

Către,

- **AUTORITATEA DE SUPRAVEGHERE FINANCIARĂ**  
Sectorul Instrumentelor și Investițiilor Financiare  
Direcția Emitenți, Monitorizare Tranzacții și Abuz de Piață  
Serviciul Raportări Emitenți  
(e-mail: office@asfromania.ro)
- **BURSA DE VALORI BUCUREȘTI**  
Piața AeRO  
Compartimentul Emitenți, Piețe reglementate și ATS  
(e-mail: ats@bvb.ro)

**RAPORT TRIMESTRIAL**  
**PE TRIMESTRUL III 2020**

- Data Raportului: 23.11.2020
- Denumirea entității emitente: SC Studioul Cinematografic ANIMAFILM SA;
- Sediul social: Str. Franceză nr. 10, sectorul 3, București;
- Telefon/fax: 021-312.28.18;
- E-mail: studioul.animafilm@yahoo.com;
- CUI: RO338819;
- Nr. de ordine ORC: J40/12353/1991;
- Piața pe care se tranzacționează valorile mobiliare emise: ATS-AeRO - BVB;
- Capital subscris și vărsat: 107.735,00 lei
- Codul LEI: 254900R76Q3Y1I80ZM53.

**EVENIMENTE DE RAPORTAT**

Raport trimestrial pe trimestrul III 2020 al SC Studioul Cinematografic ANIMAFILM SA.

Director general

MANUELA HODOR



Anexa: Raport trimestrial pe trimestrul III 2020 al SC Studioul Cinematografic ANIMAFILM SA

**RAPORTUL TRIMESTRIAL  
AL  
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE  
AL SC STUDIOUL CINEMATOGRAFIC ANIMAFILM SA  
conform Regulamentului ASF nr. 5/2018  
privind exercițiul financiar al trimestrului III 2020  
Data raportului: 23.11.2020**

- Denumirea societății comerciale: SC Studioul Cinematografic ANIMAFILM SA  
Sediul social: str. Franceză nr. 10, sector 3, București  
Număr telefon/fax: 021.312.28.18  
Cod fiscal: RO338819  
Numărul și data înregistrării la Oficiul Registrului Comerțului: J40/12353/1991  
Piața reglementată pe care se tranzacționează valorile mobiliare emise: ATS-  
AeRO, codul LEI: 254900R76Q3Y1I80ZM53  
Capital social subscris și vărsat: 107.734,97 lei  
Ministerul Culturii deține 29.538 acțiuni cu o valoare nominală de 2,50 lei/acțiune,  
ceea reprezintă 68,543 % din totalul acțiunilor societății. Alți acționari (PPM) dețin împreună  
13.556 acțiuni, care reprezintă 31.457 % din totalul acțiunilor.

## **1. ANALIZA ACTIVITĂȚII SOCIETĂȚII COMERCIALE**

### **1.1. Descrierea activității de bază a societății comerciale**

- a) SC Studioul Cinematografic ANIMAFILM SA desfășoară activitate de producție filme de animație și de promovare a filmului românesc de animație cod CAEN 5911 și cod CAEN 5914. Societatea are închiriate unele spații disponibile, conform cod CAEN 2860.
- b) SC Studioul Cinematografic ANIMAFILM SA a fost înființată în anul 1991, prin Hotărârea Guvernului nr. 530/1991 privind înființarea de regii autonome și societăți comerciale în domeniul cinematografeiei.
- c) Nu au fost realizate fuziuni și nici reorganizări ale societății comerciale în timpul exercițiului financiar.
- d) Nu au fost achiziționate și nici înstrăinate active.



### 1.1.1. Elemente de evaluare generală:

a) Profit	12.779,00 lei
b) Cifra de afaceri	154.390,00 lei
c) Export	nu
d) Costuri	141.611,00 lei
e) Lichidități (disponibil în cont etc.)	18.195,00 lei.

### Indicatori economico-financiari

a) Indicatorul lichidității curente:

$$\text{Active curente/Datorii curente} = 303.588/1.368.913 = 0,221$$

b) Indicatorul gradului de îndatorare:

$$\text{Capital împrumutat/Capital propriu} \times 100 = 0/453.185 = 0$$

c) Viteza de rotație a debitelor – clienți:

$$\text{Sold mediu client/ Cifra de afaceri} = 20.946,77/154.390 \times 90 = 12,2$$

d) Viteza de rotație a activelor imobilizate:

$$\text{Cifra de afaceri/Active imobilizate} = 154.390/1.539.363 = 0,10$$

### 1.1.2. Evaluarea nivelului tehnic al societății comerciale:

a) Datorită lipsei fondurilor financiare în anii 2018, 2019 și în semestrul I 2020 nu au fost produse filme de animație, dar au fost realizate acțiuni de promovare a filmului românesc de animație (prezentări de filme de animație românești în București și în țară).

Din cauza pandemiei de COVID-19, în trimestrele II și III 2020 nu au fost organizate spectacole pentru copii în cadrul Programului „Protecția micului spectator”

b) Cea mai mare pondere din totalul cifrei de afaceri din ultimii 3 ani și în trimestrele I, II și III 2020 a fost constituită de veniturile din chirii și prestări servicii.

### 1.1.3. Evaluarea activității de aprovizionare tehnico-materială:

Materiile prime și materialele se achiziționează conform legislației în vigoare, în funcție de ofertele cele mai avantajoase pentru societatea comercială.

Nu există stocuri de materii prime și materiale.

### 1.1.4. Evaluarea activității de vânzare:

Nu există o dependență semnificativă a societății comerciale față de un singur client sau față de un grup de clienți.



### **1.1.5. Evaluarea aspectelor legate de personalul societății comerciale:**

- a) Societatea Studioul Cinematografic ANIMAFILM SA are următorul personal:
- 1 Director General (cu studii superioare de lungă durată) cu contract de mandat;
  - 1 salariat cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată (salariat cu studii superioare) cu normă întreagă;
  - 1 salariat cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată (salariat cu studii superioare) cu timp parțial;
  - 4 contracte de prestări servicii (contabilitate, servicii juridice, RSVTI, Securitate și sănătate în muncă).

Nu există organizații sindicale în cadrul societății comerciale.

- b) Raporturile de muncă dintre Directorul General și angajați sunt reglementate prin contracte individuale de muncă (conform Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare) sau prin contracte de prestări servicii.

### **1.1.6. Evaluarea aspectelor legate de impactul activității de bază a societății comerciale asupra mediului înconjurător:**

Întreaga activitate a societății comerciale nu produce niciun fel de impact asupra mediului înconjurător.

### **1.1.7. Evaluarea activității de cercetare și dezvoltare:**

Societatea comercială nu a desfășurat activitate de cercetare și dezvoltare.

### **1.1.8. Evaluarea activității comerciale privind managementul riscului:**

Având în vedere că cea mai mare parte a veniturilor societății comerciale provin din chiriile spațiilor închiriate și că există riscul deprecierei monedei naționale (leul), politica societății comerciale privind managementul riscului s-a concretizat prin stipularea în contractele de închiriere a chiriei în euro și care se achită în lei, conform cursului BNR leu/euro la data facturării chiriei.

### **1.1.9. Elementele de perspectivă privind activitatea societății comerciale:**

a) Principalul factor de incertitudine, în perspectivă, îl reprezintă criza economică, element care a condus deja la scăderea drastică a veniturilor societății.

b) Nu au fost efectuate cheltuieli de capital în anii 2018, 2019 și nici în semestrul I și trimestrul III 2020.



## **2. ACTIVELE CORPORALE ALE SOCIETĂȚII COMERCIALE**

**2.1.** Principalele active corporale ale societății comerciale sunt:

- imobilul din str. Franceză nr. 10, sector 3, București, în care se află sediul social al societății comerciale;
- etajele IV, V, VI și VII ale imobilul din str. Gabroveni nr. 2, sector 3, București. Imobilul are o vechime de peste 50 de ani (1946).

**2.2.** Utilajele tehnologice au o vechime de peste 50 de ani.

## **3. PIAȚA VALORILOR MOBILIARE EMISE DE SOCIETATEA COMERCIALĂ**

**3.1.** În România, acțiunile societății comerciale sunt tranzacționate pe Piața ATS - AeRO a Bursei de Valori București.

**3.2.** În anii 2018 și 2019 societatea comercială nu a înregistrat profit; în trimestrul III 2020 a înregistrat un profit de 12.779 lei.

**3.3.** Societatea comercială nu a achiziționat acțiuni proprii.

**3.4.** Societatea comercială nu are filiale.

**3.5.** Nu s-au emis obligațiuni și/sau alte titluri de creanță.

## **4. CONDUCEREA SOCIETĂȚII COMERCIALE**

**4.1. a)** Administrarea societății STUDIOUL CINEMATOGRAFIC ANIMAFILM SA a fost realizată de Consiliul de Administrație format din:

- Dna. Hodor Manuela Floricica – membru în Consiliul de Administrație, administrator executiv - Director general, absolventă a Facultății de Limba și Literatura Română și a Institutului de Art Teatrală și Cinematografică „Ion Luca Caragiale”, vechime de 25 ani și 9 luni în această funcție;
- Dl. Minea Florin – economist, din 2018 până în prezent-Președintele Consiliului de Administrație.
- Ciobanu Violeta-Roxana – economist, membru din CA din 17.10.2019 până în prezent.

În ședința CA din 31.07.2020, a fost analizată și evaluată ca BUNĂ activitatea Consiliului de Administrație, care în semestrul I și în trimestrul III 2020 a avut 9 ședințe lunare.

**b)** Nu există niciun acord, înțelegere sau legătură de familie între vreunul dintre administratori și o altă persoană care să fi influențat numirea ca administrator.



- c) Hodor Manuela Floricica - Director general - participă la capitalul societății comerciale cu un capital de 285 lei (114 acțiuni a 2,50 lei/acțiune) iar ceilalți 2 membri ai Consiliului de Administrație nu dețin acțiuni.
- d) Nu există nicio persoană afiliată societății comerciale.
- e) Indemnizația lunară a fiecărui membru CA este de 1% din salariul Directorului General, adică 51 lei brut, respectiv 30 lei net.

4.2. Conducerea executivă a societății comerciale este asigurată de Hodor Manuela Floricica, în calitate de Director general.

a) Contractul de mandat al Directorului general este încheiat în 24.11.2008, a fost prelungit cu actul adițional nr. 2/19.12.2012, care a intrat în vigoare începând cu 01.01.2013 și cu actul adițional nr. 3/03.01.2018.

Mandatele membrilor Consiliului de Administrație și mandatul Directorului general au fost prelungite prin următoarele Ordine ale Ministrului Culturii:

- Ordinul nr. 2061 din 23.01.2019;
- Ordinul nr. 3035 din 11.10.2019;
- Ordinul nr. 2823 din 16.04.2020.

b) Nu există nici un acord, înțelegere sau legătură de familie între directorul general și o altă persoană care să fi influențat numirea în funcția de Director general.

c) Remunerația lunară brută a Directorului General este de 5.120 lei, respectiv indemnizație netă de 2.995 conform OUG nr. 79/2017.

Nu primește niciun alt bonus.

4.3. Persoanele prezentate la punctele 4.1 și 4.2 nu au fost implicate în litigii sau proceduri administrative în ultimii 5 ani.

## CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

MINEA Florin – Președinte

HODOR Manuela Floricica – Membru – Director general

CIOBANU Violeta-Roxana – Membru

