

Disponibilitatea raportului anual pentru 2025

ROMPETROL WELL SERVICES S.A. cu sediul J1991000110297, cod unic de înregistrare 1346607, informează investitorii și acționarii societății, că Raportul Anual 2025, întocmit în conformitate cu Regulamentul nr. 5/2018 al Autorității de Supraveghere Financiară, inclusiv în Formatul Electronic European Unic (“ESEF”), este disponibil pe website-ul Societății: <https://www.rompetrolwellservices.com/relatia-cu-investitorii/rezultate-financiare-si-rapoarte/rapoarte-anuale>.

Rapoartul mentionat mai sus a fost aprobat de către Consiliul de Administrație, în vederea supunerii lui spre aprobare Adunării Generale Ordinare a Acționarilor Rompetrol Well Services S.A. din data de 28/29 aprilie 2026.

Raportul anual în varianta tipărită poate fi obținut de la sediul societății, situat în Ploiești, str. Clopotei nr. 2 bis, jud. Prahova. Totuși, recomandăm accesarea acestuia în format electronic, de pe website-ul societății, cu evitarea, în măsura în care este posibil, a solicitării și obținerii lor în varianta tipărită, de la sediul societății.

Rompetrol Well Services S.A.

2 bis Clopotei Street, 100189, Ploiesti, Prahova County, ROMANIA

phone: + (40) 244 544321; fax.: + (40) 244 522913; email: office.rws@rompetrol.com; www.rompetrol.com

Company with Management System Certified by DNV GL Trade Registry No: J1991000110297 IBAN: RO34BACX0000000030551310
ISO 9001;2015 ISO 14001;2015 OHSAS 45001;2018 Fiscal Identification No: RO1346607 UNICREDIT BANK - PLOIESTI

**RAPORT ANUAL
AL CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE
PENTRU EXERCITIUL FINANCIAR 2025**

Întocmit în conformitate cu Legea nr. 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață și Regulamentul ASF nr.5/2018 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață

**Societatea
ROMPETROL WELL SERVICES S.A.**

Sediul social:	Ploiești - str. Clopoței nr. 2 bis
Nr. telefon:	0244/544321, 0244/544101
Nr. fax:	0244/522913
Cod de identificare fiscală:	RO 1346607
Nr. de ordine în Registrul Comerțului:	J1991000110297
Piața de tranzacționare:	BURSA DE VALORI BUCUREȘTI
Capitalul social subscris și vărsat:	27.819.090 lei

Principalele caracteristici ale valorilor mobiliare emise de societate

Nr. de acțiuni:	278.190.900
Valoarea nominală (lei/acțiune):	0,10 lei
Clasa și tipul valorilor mobiliare:	"A" nominative

Cuprins

1. Analiza activitatii societatii comerciale	3
2. Activele corporale ale societatii comerciale	13
3. Piata valorilor mobiliare emise de societatea comerciala	14
4. Conducerea societatii comerciale	16
5. Situatia financiar-contabila	20
6. Guvernanta corporativa	22
7. Anexe	35

1. Analiza activitatii societatii comerciale

Rompetrol Well Services S.A. ("RWS") este una din cele mai importante companii de servicii speciale la sonda din Romania, cu capabilitatea sa asigure o gama larga de servicii pentru sondele de petrol si gaze naturale din Romania, regiune, dar si in alte zone din spatiul comunitar (cimentari, stimulari, pompari diverse, teste de presiune, instrumentatii, operatiuni de tubare a sondelor, etc).

În decursul anului 2025, activitatea a fost influentata de mai multi factori independenti activitatii curente a companiei - impactul masurilor fiscale aplicabile, care a diminuat nivelul prognozat de investitii pe piata, derularea programelor de restructurare din industria de profil, care a condus la amanarea lansarii de comenzi aferente contractelor aflate in curs.

Rompetrol Well Services (RWS) s-a adaptat contextului de piata volatil si si-a mentinut profitabilitatea, prin strategia de business axata pe identificarea de noi oportunitati si parteneriate. Compania continuă să analizeze oportunități de implicare în proiecte specifice pietei de upstream, precum și proiecte de cimentare în zone cu potențial geotermal din Europa.

	-RON		
	Anul 2023	Anul 2024	Anul 2025
Venituri din exploatare, din care:	73.487.511	77.024.291	66.453.513
Servicii prestate	72.067.998	74.196.791	62.829.476
Cheltuieli de exploatare, din care:	(62.682.833)	(68.415.726)	(64.676.491)
Amortizare	(5.921.961)	(4.806.037)	(5.225.998)
Ajustari privind provizioanele, net	(47.250)	456.985	(17.413)
Venituri financiare nete	3.050.169	3.168.160	2.987.894
EBIT	13.854.847	11.776.725	4.764.916
Rezultat Net	11.767.863	10.237.307	3.862.301
Disponibilitati plasate in sistem cash-pooling	50.730.823	47.109.341	43.379.232
Numar de personal (mediu)	135	138	134

1.1. a) Descrierea activitatii de baza a societatii

Beneficiind de peste 70 de ani de experienta, Rompetrol Well Services SA este un partener competitiv, solid si de incredere, oferind o gama larga de servicii în domeniul industriei petroliere.

Obiectul de activitate al Societatii consta în: furnizarea de servicii pentru sonde de petrol si gaze, de inchiriere scule si echipamente de sonda si alte servicii. Serviciile oferite includ: cimentari, stimulari, operatiuni de tubaj coloane sonda care se executa in campurile petroliere din Romania si din strainatate.

b) Precizarea datei de înființare a societății

Societatea Rompetrol Well Services S.A. a fost înființată în anul 1951 și în cei peste 70 de ani de activitate, deși a funcționat cu structuri diferite și sub diferite denumiri, principalul profil a fost executarea de operații speciale la sondele de petrol și gaze din România.

Hotărârea de Guvern nr. 1213 din noiembrie 1990 a decis ca Societatea sa devina societate pe actiuni, conform Legii nr.15/1990, sub denumirea de PETROS S.A., denumire sub care a funcționat până în septembrie 2001, când și-a schimbat denumirea în ROMPETROL WELL SERVICES S.A.

c) Descrierea oricărei fuziuni sau reorganizări semnificative a societății, ale filialelor sale sau ale societăților controlate, în timpul exercițiului financiar

În cursul anului 2025 si respectiv 2024 nu au avut loc fuziuni sau reorganizari ale societatii comerciale.

d) Descrierea achizițiilor și/sau înstrăinărilor de active

Achizițiile Societatii au fost reprezentate în special de echipamente necesare desfășurării activității curente. Astfel, a continuat și în anul 2025 programul de modernizare a echipamentelor, axându-se pe actualizarea tehnologiilor pentru serviciile de cimentare și stimulare sonde. Societatea nu a înstrăinat active cu valoare contabilă semnificativă.

e) Descrierea principalelor rezultate ale evaluării activității societății.

1.1.1. Elemente de evaluare generală:

a) profit:

La finele anului 2025, Rompetrol Well Services înregistrează un rezultat pozitiv (profit) de 3.862.301 lei, cu 62% mai mic decât nivelul profitului înregistrat în anul precedent, fiind influențat de nivelul scăzut de activitate al piete de upstream din România.

b) cifra de afaceri:

În anul 2025, cifra de afaceri a fost de 63.297.288 lei, cu 15 % mai mica decât cea înregistrată la finele anului 2024, respectiv cu 24 % mai mica decât cea bugetata. Impactul a fost generat de o scadere inregistrata in zona de servicii de cimentari primare si secundare.

c) export:

În anul 2025, Compania nu a prestat servicii in afara Romaniei.

d) costuri:

In anul 2025, cheltuielile de exploatare ajustate cu elemente de natura provizioanelor au fost in suma de 64.676.491 lei, cu 5% mai mici fata de cele inregistrare in anul precedent, evolutia lor fiind influențată in principal de costurile directe aferente activitatii de baza (ciment, aditivi, intretinere si reparatii echipamente).

e) % din piață deținut;

În România compania deține cote de piață de pana la 70% pentru diferite tipuri de servicii speciale prestate.

f) lichiditate (disponibil în cont, etc).

Din punct de vedere al lichidității, Societatea a menținut capacitatea de acoperire a datoriilor curente din activele curente, indicatorul lichidității curente atingând un nivel de 3,38 la 31 decembrie 2025.

1.1.2. Evaluarea nivelului tehnic al societății

Descrierea principalelor servicii prestate

Principalele lucrări executate de societatea ROMPETROL WELL SERVICES sunt următoarele:

- **Servicii de cimentare si pompari diverse de genul:**
cimentări de coloane, cimentări primare, cimentari secundare (cimentari dop si cimentari sub presiune), omorări sonde, circulații, frezări și înlocuiri de fluide, intervenții la sondele avariate, pompări diverse, etc.
- **Servicii de stimulare:**
tratamente tensioactive, acidizări, transvazări și transport de fluide (soluții acide, emulsii și ezime etc.), operații de izolare a straturilor acvifere.
- **Operații speciale cu azot lichid:**
puneri în producție, acidizări cu spumă, testarea integritatii la presiune a conductelor;
- **Operații cu clești mecanizați pentru tubajul sondelor;**
- **Închirieri scule și echipamente pentru diferite lucrări în foraj-extracție sau rezolvarea unor accidente tehnice la sondă;**
- **Analize in laboratorul propriu pentru cimenturi si fluide de sondă;**
- **Operații de preparare a soluțiilor de cimentare conform rețetelor;**
- **Operatii cu retinatori de ciment.**

a) principalele piețe de desfacere pentru fiecare produs sau serviciu și metodele de distribuție

Societatea ROMPETROL WELL SERVICES și-a menținut poziția pe piața internă fiind preocupată permanent de îmbunătățirea calității serviciilor efectuate. Dispunând de capacități de producție dispersate pe întreg teritoriul țării precum și de forță de muncă calificată și bine pregătită în domeniul prestărilor de servicii speciale la sondele de țigă și gaze, ROMPETROL WELL SERVICES, asigură cu promptitudine serviciile cerute de beneficiarii acestora, indiferent de locația în teritoriu.

Piețele principale pentru serviciile Rompetrol Well Services se afla în Europa Centrala si de Est.

b) ponderea fiecărei categorii de produse sau servicii în veniturile și în totalul cifrei de afaceri ale societății comerciale pentru ultimii trei ani;

Situația ponderii fiecărei categorii de servicii în cifra de afaceri pentru anii 2023, 2024, 2025 se prezintă astfel:

Denumire sortiment	2023		2024		2025	
	Realizat valoric (RON)	%	Realizat valoric (RON)	%	Realizat valoric (RON)	%
1	2	3	4	5	6	7
Servicii Cimentare - Pompare	57.540.957	79.3%	54.185.748	72.6%	42.080.431	66.5%
Servicii Stimulare	10.661.775	14.7%	15.499.577	20.8%	17.000.451	26.9%
Servicii Azot	2.537.335	3.5%	3.026.895	4.1%	3.023.372	4.8%
Servicii Tubaj	742.348	1.0%	846.203	1.1%	92.918	0.1%
Închiriere Scule și Echipamente	75.642	0.1%	212.001	0.3%	215.801	0.3%
Alte servicii	1.005.617	1.4%	904.025	1.2%	884.315	1.4%
TOTAL	72.563.673	100%	74.674.449	100%	63.297.288	100%

c) produsele noi avute în vedere pentru care se va afecta un volum substanțial de active în viitorul exercițiu financiar precum și stadiul de dezvoltare al acestor produse.

Programul de modernizare a echipamentelor din ultimii ani s-a axat pe actualizarea tehnologiilor pentru serviciile de cimentare și stimulare sonde, respectiv serviciile de tubaj și acidizare. Dotarea cu linii de pompare de înaltă presiune a autospecialelor este în conformitate cu cerințele de siguranță curente ale industriei. Societatea continuă să implementeze tehnologii eficiente de cimentări și stimulări sonde venind în întâmpinarea cerințelor operationale ale clienților.

1.1.3. Evaluarea activității de aprovizionare tehnico-materială (surse indigene, surse import)

Informații cu privire la siguranța surselor de aprovizionare, prețurile materiilor prime și dimensiunile stocurilor de materii prime și materiale.

Principalele tipuri de materiale necesare desfășurării activității sunt: ciment clasa G și aditivi specifici, carburanți și lubrifianți, piese de schimb auto și echipamente tehnologice, asigurate în baza unor contracte ferme încheiate anual, fapt ce asigură stabilitate și siguranță operării în

condiții optime a societății. Nivelurile stocurilor de materii prime și piese de schimb variaza in functie de volumul de activitate preconizat pe perioada imediat urmatoare. Prețurile de achiziție sunt prețurile practicate pe piață.

1.1.4. Evaluarea activității de vânzare

a) Descrierea evoluției vânzărilor secvențial pe piața internă și/sau externă și a perspectivelor vânzărilor pe termen mediu și lung;

Evoluția veniturilor este prezentată în tabelul următor:

	- RON		
	2023	2024	2025
Vânzări pe activități, din care:	72.563.673	74.674.449	63.297.288
Venituri din servicii prestate	72.067.998	74.196.791	62.829.476
Venituri din chirii	495.675	477.658	467.812

În ciuda condițiilor de piață în continuă schimbare, Compania a reușit să își securizeze poziția de lider în segmentul specific de piață prin diversitatea și flexibilitatea în oferirea de servicii specializate croite pentru fiecare client în parte. Din punct de vedere operațional, Compania a implementat măsuri pentru a asigura disponibilitatea forței de muncă în vederea onorării tuturor comenzilor. Din punct de vedere comercial, Compania a participat la toate licitațiile anunțate public în vederea asigurării activității pentru perioada următoare.

Se estimeaza ca in decursul anului 2026 Compania va inregistra un nivel de vanzari in crestere fata de nivelul anului 2025. Ca si pana acum, flexibilitatea Companiei în ceea ce privește tipul de servicii prestate, împreună cu o poziție financiară puternică, inclusiv disponibilități de numerar, îi vor permite să își mențină un nivel crescut de activitate.

b) Descrierea situației concurențiale în domeniul de activitate al societății comerciale, a ponderii pe piață a produselor sau serviciilor societății comerciale și a principalilor competitori;

În condițiile unui mediu tot mai competitiv și a unui nivel prudent a activității din industria de petrol și gaze, Societatea a reușit să mențină cota de piață pentru majoritatea serviciilor prestate în România, crescând în același timp complexitatea serviciilor prestate. Societatea detine o cotă de piata de pana la 70% din piața serviciilor specifice.

Principalii competitori ai Societatii in ceea ce priveste activitatile principale sunt: Schlumberger, Halliburton, Tacrom.

c) descrierea oricărei dependențe semnificative a societății comerciale față de un singur client sau față de un grup de clienți a cărui pierdere ar avea un impact negativ asupra veniturilor societății.

Se poate afirma că ROMPETROL WELL SERVICES depinde de poziția OMV - PETROM BUCUREȘTI S.A., client care reprezintă peste 70% din vânzările societatii. Pentru a reduce acest risc de dependență, compania vizează creșterea proporției de servicii speciale la sondă furnizate altor jucători E&P de pe piața locala și extinderea activitatii pe piața externă.

1.1.5. Evaluarea aspectelor legate de angajații/personalul societății

a) Precizarea numărului și a nivelului de pregătire a angajaților societății comerciale precum și a gradului de sindicalizare a forței de muncă;

Societatea a realizat instruirea angajaților, în principal prin programe de pregătire internă, pentru a asigura obținerea maximului de beneficii din exploatarea echipamentelor existente, ridicarea continuă a nivelului de competență al angajaților și pentru a crea un mediu de muncă sigur.

Structura personalului la 31 decembrie 2025 este următoarea:

Total personal, din care:	129
- cu studii superioare	57
- cu studii medii	7
- muncitori calificați	65

Gradul de sindicalizare a forței de muncă este de 86.04%.

b) Descrierea raporturilor dintre manager și angajați precum și a oricăror elemente conflictuale ce caracterizează aceste raporturi.

Raporturile dintre manager și angajați se bazează pe colaborare, și se desfășoară în baza "Contractului colectiv de muncă", existent la nivel de societate, neidentificându-se elemente conflictuale.

c) Evaluarea aspectelor legate de impactul activității de bază a emitentului asupra sănătății și securității lucrătorilor

Sistemul de management QHSE Rompetrol Well Services reflectă prevederile unui set exhaustiv de cerințe legale în vigoare, bazate pe proceduri interne detaliate și de evaluări ale riscurilor. Toți angajații Companiei sunt acoperiți de sistemul de management QHSE în vigoare.

Pentru îmbunătățirea performanței companiei în materie de sănătate și siguranță, în perioada de raportare 2025 au fost aplicate măsuri specifice:

- Întâlniri trimestriale ale comitetului de Sănătate și Securitate în Muncă;
- Audituri de siguranță, cat si implementarea sistemului electronic de raportare a pericolelor (Platforma HOC);
- Planul de audit intern 2025;
- JSA și evaluarea riscurilor pentru toate operațiunile;
- Instruiri obligatorii, instruiri profesionale prin Planul anual de training.

Ca parte a sistemului său de management QHSE, compania oferă campanii de conștientizare a siguranței rutiere, lectii invatate cu privire la incidentele petrecute in industrie, monitorizare GPS a flotei și programe de conducere defensivă pentru a asigura siguranța transportului (indicatorii sunt raportați în ședințele săptămânale de management).

Pe parcursul anului 2025, s-a monitorizat sistemul de urmarire al parametrilor de conducere pe toate autovehiculele din flota companiei. Acest sistem poate rapoarte complexe (monitorizare viteză și traseu parcurs prin GPS, accelerări și frânări bruște, purtarea centurii de siguranță, utilizarea luminilor de drum, timpii de conducere). Se emit rapoarte complexe pentru fiecare șofer al companiei, iar acestia sunt informati periodic asupra performantei de conducere preventiva.

Evaluările de risc sunt efectuate conform legislației române și supuse revizuirii și actualizării periodice atunci când există o modificare a procesului sau sunt identificate noi riscuri. Registrul de risc este actualizat trimestrial. Angajații sunt încurajați să raporteze astfel de riscuri pe parcursul instruirilor regulate. Acest lucru îl pot face direct sau îl pot comunica anonim prin căsuța poștală SSM din fiecare unitate. În caz de incidente, compania aplică politica de responsabilitate QHSE, adică o politică de bune practici pentru „oprirea muncii” fără a învinovăți angajații.

Instruirile de sănătate și securitate în muncă sunt oferite în mod regulat, în conformitate cu legislația în vigoare:

- Instruiri privind cerințele legale (lunar);
- Instruiri și demonstrații practice cu privire la “Regulile de salvare a vieții”
- Matrice de formare profesională;
- Alte instruiri profesionale pentru dezvoltarea abilităților (șoferi stivuitoriști, șoferi profesioniști, IWCF, Bosiet, Evaluator Nivel de Risc SSM etc.) incluse în Planul anual de instruire;
- Instruiri de siguranță rutieră și conducere defensivă.

Pericolele SSM ale produselor și controlul riscurilor pentru angajați și contractori sunt comunicate prin instruiri cu privire la fișele cu date de securitate. Mai mult, pentru a monitoriza, urmări, evalua și gestiona incidentele legate de produse, compania utilizează proceduri, simulări și training-uri precum:

- Politica privind substanțele periculoase;
- Comunicarea pericolelor chimice;
- Manipularea produselor chimice;
- Depozitarea și eliminarea substanțelor chimice;
- Expunerea chimică.

Toate cheltuielile de formare sunt acoperite de companie. Comunicările și auditurile sunt extinse și la contractori, împreună cu comunicări pe diverse subiecte SSM.

Cu 230.817 de ore lucrate în 2025 și 1.226.985 km conduși, Rompetrol Well Services nu a înregistrat decese, accidente de muncă sau imbolnaviri profesionale.

A fost înregistrat un eveniment de tip MTC (Medical Treatment Case) în care un operator a fost accidentat ușor în zona capului dar a revenit la lucru în cursul aceleiași zile după acordarea de îngrijiri medicale. Evenimentul a fost investigat de o comisie mixtă de unde au rezultat atât măsuri tehnice de îmbunătățire a securității lucrătorilor în timpul operațiilor, cât și măsuri organizatorice prin revizuirea procedurii de lucru și instruirea personalului implicat.

1.1.6. Evaluarea aspectelor legate de impactul activității de bază a emitentului asupra mediului înconjurător

Descrierea sintetică a impactului activităților de bază ale emitentului asupra mediului înconjurător precum și a oricăror litigii existente sau preconizate cu privire la încălcarea legislației privind protecția mediului înconjurător.

Activitatea derulată în cadrul Societății, atât la sediul din Ploiești, cât și la toate secțiile și punctele de lucru din țară, urmărește cu strictețe respectarea legislației de mediu în vigoare, în acest fel evitându-se orice fel de litigii ce pot apărea ca urmare a încălcării legislației în vigoare.

Societatea efectuează verificări periodice ale respectării cerințelor de mediu conform autorizațiilor de mediu aferente punctelor de lucru din țară pentru a evita penalități sau amenzi ce ar putea fi aplicate pentru nerespectarea obligațiilor în acest domeniu, dar și pentru relația cu furnizorii și clienții noștri, aceștia devenind în ultima perioadă tot mai atenți la aspectele de mediu și preocupați de identificarea unor soluții sustenabile care să conducă la reducerea amprente ecologice.

Verificarea conformității cu prevederile de mediu în vigoare reprezintă un proces complex prin care Societatea realizează o evaluare detaliată a activităților cu impact asupra mediului, a modalității de respectare a legislației de mediu atât pentru procesele tehnologice realizate pe amplasament, cât și a documentelor deținute, identificând eventuale neconformități și propunând soluții de conformare, prevenire sau reducere a impactului generat asupra mediului.

În iulie 2025 s-a desfășurat auditul de urmarire al Sistemului Integrat de Management (mediu, calitate, securitate și sănătate în muncă), efectuat de către DNV Business Assurance, în urma căruia Rompetrol Well Services S.A. continua să funcționeze pe deplin în conformitate cu standardele ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 și ISO 45001:2018. Pentru verificarea și menținerea conformității cu aceste standarde Societatea realizează anual audituri interne de mediu, calitate și sănătate și securitate în munca la toate bazele sale și inspecții la operațiile pe care le efectuează pe locațiile clienților.

Pe parcursul anului 2025, Rompetrol Well Services S.A. și-a obținut vize anuale pentru toate cele 5 Autorizații de Mediu pe care le deține. În urma controalelor de pe amplasamente efectuate de autorități nu au fost trasate măsuri de conformare sau aplicate sancțiuni.

Rompertrol Well Services și-a propus realizarea mai multor obiective de mediu, dintre care enumerăm:

Reducerea intensității emisiilor gazelor cu efect de seră din organizație, conform standardului GRI 305-4.

Tinta: 1% reducere față de 2024

Reducerea indicatorului „Third party water” conform standardului GRI 303

Tinta: 0.5 reducere față de 2024

Prevenirea producerii oricărei poluări accidentale conform standardului GRI 306;

Tinta: 0 poluări accidentale din culpa salariaților Rompetrol Well Services

Eliminarea deșeurilor din plastic în cadrul Companiei;

Tinta: 100%-valorificare

Monitorizarea si implementarea aspectelor de mediu impuse in cadrul autorizatiilor de mediu;
Tinta:100% realizat

Instruirea in domeniu protectiei mediului a personalului din organizatie;
Tinta: 100% realizat

Conducerea ROMPETROL WELL SERVICES asigură resursele și cadrul necesar pentru punerea în practică a obiectivelor stabilite privind mediul, implicându-se direct și personal în toate proiectele care vizează îmbunătățirea continuă a protecției mediului prin serviciile prestate.

Conform Legii nr. 105/2006 și a Ordonanței de Urgență nr. 196/2005, privind obligațiile la Fondul de mediu, Rompetrol Well Services S.A. achită lunar taxele pentru emisiile de poluanți în atmosferă, provenite din surse fixe și anual taxa pentru ambalajele introduse pe piața, conform Declarațiilor privind obligațiile la Fondul pentru mediu.

1.1.7. Evaluarea activității de cercetare și dezvoltare

Precizarea cheltuielilor în exercițiul financiar precum și a celor ce se anticipează în exercițiul financiar următor pentru activitatea de cercetare dezvoltare.

În anul 2025 Societatea nu a înregistrat cheltuieli de cercetare-dezvoltare.

1.1.8. Evaluarea activității societății comerciale privind managementul riscului

Descrierea expunerii societății comerciale față de riscul de preț, de credit, de lichiditate și de cash flow. Descrierea politicilor și a obiectivelor societății comerciale privind managementul riscului.

Activitatea desfășurată de Societate implică o expunere a acesteia față de următoarele riscuri:

- *riscul de preț*: Societatea are o politică flexibilă de prețuri, ceea ce îi permite să reacționeze și să se adapteze la eventualele fluctuații ale prețurilor ce ar putea apărea în piață;
- *riscul de credit*: activitatea Societății este finanțată din surse proprii, însă impactul creditului comercial nu a putut fi eliminat în totalitate. Societatea gestionează creditarea clienților într-o manieră procedurală, flexibilă, prin intermediul strategiei de contractare stabilită ca un mecanism esențial de repartizare a riscului. Managementul Societății monitorizează permanent creanțele și încasarea acestora;
- *riscul ratei dobânzii*: Societatea nu a contractat împrumuturi bancare, nefiind astfel influențată de volatilitatea ratei dobânzii. Pentru disponibilitățile plasate în sistem de cash pooling, veniturile din dobânzi sunt variabile în raport cu evoluția ROBOR;
- *riscul de lichiditate*: până în prezent riscul de lichiditate a fost estimat ca fiind scăzut, întrucât Societatea a reușit obținerea unui echilibru stabil între scadența creanțelor generată de vânzări și exigibilitatea datoriilor pentru activitatea operațională și de investiții.
- *riscul variațiilor de curs valutar*: majoritatea veniturilor realizate de Societate sunt raportate la RON și EUR. Decalajul între înregistrarea sumelor în valută și stingerea acestora nu poate genera efecte patrimoniale semnificative ca urmare a variației cursului de schimb.

Mai multe detalii privind riscurile la care este expusă Societatea se regăsesc în Situațiile Financiare ale anului 2025, în Nota 23.

1.1.9. Elemente de perspectivă privind activitatea societății

a) Prezentarea și analizarea tendințelor, elementelor, evenimentelor sau factorilor de incertitudine ce afectează sau ar putea afecta lichiditatea societății comerciale comparativ cu aceeași perioadă a anului anterior.

Activitatea desfășurată de către Societate nu a determinat disfuncționalități ale fluxurilor de numerar, fiind compensată de eficiența gestionării lichidităților existente. Angajamentele către furnizori au fost achitate ritmic. Restanțele înregistrate nu prezintă riscul unor penalități semnificative. La 31 decembrie 2025, Societatea nu este implicată în litigii privind achitarea unor debite restante. Societatea a asigurat permanenta operativitate în onorarea contractelor pe tot cuprinsul țării.

Perspectivile extinderii activităților de servicii pe piețe externe impun totuși decizii raționale în angajarea prudentă a lichidităților la încheierea unor noi contracte.

Obiective principale pentru 2026

Continuarea oferiții de servicii de înalta calitate în toate activitățile principale desfășurate de către Societate.

Ținând cont de contextul actual al pieței, Societatea analizează posibilitatea extinderii pe piața de servicii din regiunea Orientului Mijlociu, precum și extinderea activității în Europa Centrală și de Vest. În acest sens, Societatea a continuat discuțiile cu eventuali parteneri locali, luând în considerare inclusiv deschiderea unei baze operaționale în zonă.

b) Prezentarea și analizarea efectelor cheltuielilor de capital, curente sau anticipate asupra situației financiare a societății comerciale comparativ cu aceeași perioadă a anului trecut.

Funcționarea activității Societății a fost finanțată din surse proprii, fără a necesita contractarea unor credite de la instituții bancare sau alte persoane juridice.

În categoria datoriilor nu există datorii restante de natură dobânzilor sau altor credite angajate de la instituții bancare, ci doar efectul aplicării noului standard de leasing.

Tendința permanentă pentru îmbunătățirea constructivă și funcțională a instalațiilor de foraj, impusă de necesitatea obținerii unei eficiențe tehnico – economice a sondelor de extracție a condus la necesitatea realizării de investiții pentru a putea răspunde cerințelor de piață.

O pondere de 91% din creșterea înregistrată în cadrul imobilizărilor corporale, în sumă de 3.2 milioane RON, este reprezentată de achiziționarea și/sau modernizarea instalațiilor și utilajelor utilizate în cadrul operațiilor efectuate la sondele de foraj și la alte operații anexe premergătoare.

Aproximativ 9% din totalul investițiilor efectuate de Societate în anul 2025 au vizat lucrări efectuate în vederea reabilitării și modernizării bazelor operaționale.

Societatea a asigurat resursele financiare proprii pentru realizarea integrală a bugetului de investiții pentru anul 2025.

c) Prezentarea și analizarea evenimentelor, tranzacțiilor, schimbărilor economice care afectează semnificativ veniturile din activitatea de bază.

În ciuda condițiilor de piață în continuă schimbare, Societatea a reușit să își securizeze poziția de lider în segmentul specific de piață prin diversitatea și flexibilitatea în oferirea de servicii specializate croite pentru fiecare client în parte. Aceasta asigură o gamă largă de servicii pentru sondele de petrol și gaze naturale (cimentări, stimulări, operațiuni de tubare a sondelor, etc).

Rompertrol Well Services a realizat, în cursul anului trecut, 69 operații de cimentare primară, 163 de operații de cimentare secundară și 425 de operații de stimulare, consemnând un număr total de lucrări în scădere față de prognozele realizate de companie.

2. Activele corporale ale societății

2.1. Precizarea amplasării și a caracteristicilor principalelor capacități de producție în proprietatea societății comerciale.

Activele patrimoniale de natura imobilizărilor corporale permit o organizare flexibilă în teritoriu pentru a onora operativ comenzile beneficiarilor.

Locul prestării serviciilor se identifică la beneficiari, nu în perimetrul organizatoric al Societății, utilizarea capacităților de producție fiind dependentă de comenzile primite de la beneficiari.

Amplasamentul terenurilor și construcțiilor pe aria geografică se identifică în următoarele localități: Ploiești (Jud. Prahova), Câmpina (Jud. Prahova), Răzvad (Jud. Dâmbovița), Leordeni (Jud. Argeș), Mihăești – Stupărei (Jud. Vâlcea), Potcoava (Jud. Olt), Craiova (Jud. Dolj), Tg. Cărbunești (Jud. Gorj), Slobozia – Conachi (Jud. Galați), Ianca (Jud. Brăila), Timișoara (Jud. Timiș), Mediaș (Jud. Sibiu), Moinești (Jud. Bacău), Videle (Jud. Teleorman).

Principalele capacități de producție sunt reprezentate de: agregate de cimentare, containere, cisterne, echipamente pentru laborator de cimentare și alte tipuri de autoutilitare și scule de foraj.

2.2. Descrierea și analizarea gradului de uzură ale activelor Societății .

Lucrul în aer liber la sonde, deplasarea pe drumuri greu accesibile și utilizarea de materiale corozive implică un grad de uzură ridicat, compensat prin investițiile din ultimii ani. Specificul auto al capacităților de producție implică recunoașterea unor costuri de mentenanță rezultate din adaptarea și punerea în aplicare a actelor normative imperative specifice integrării europene și a problemelor de protecție a mediului: licențe de transport ADR, roșnițe, tahografe, taxe de mediu, taxe de primă înmatriculare, taxe locale, etc.

2.3. Precizarea potențialelor probleme legate de dreptul de proprietate asupra activelor corporale ale societății.

Pentru toate activele corporale se recunoaște dreptul de proprietate, conform documentelor deținute și reglementărilor în vigoare.

3. Piața valorilor mobiliare emise de societatea “ROMPETROL WELL SERVICES” S.A.

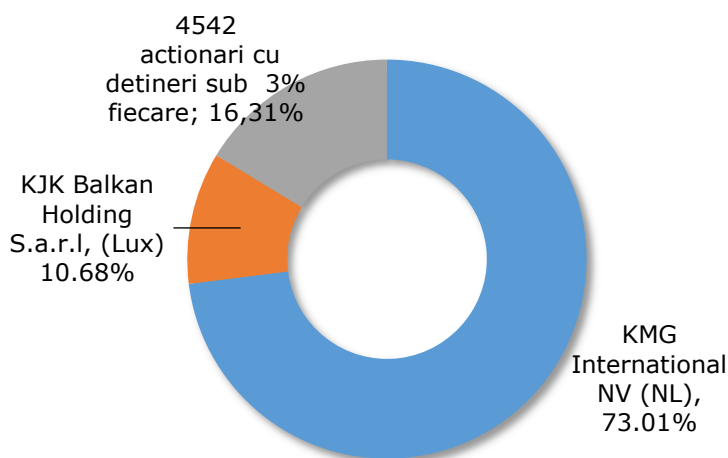
3.1. Precizarea piețelor din România și din alte țări pe care se negociază valorile mobiliare emise de societatea.

Valorile mobiliare emise de ROMPETROL WELL SERVICES S.A. sunt admise la cota Bursei de Valori București prin decizia nr.133/ 26.03.1998 și se tranzacționează pe această piață la categoria STANDARD în sectorul valorilor mobiliare emise de persoane juridice române, începând cu 18.06.1998, sub simbolul PTR. Valorile mobiliare emise de societate sunt din clasa A - acțiuni nominative.

Capitalul social la 31.12.2025 este de 27.819.090 lei echivalent a 278.190.900 acțiuni cu o valoare nominală de 0,10 lei/acțiune și este repartizat pe deținători astfel:

1. KMG INTERNATIONAL N.V. Olanda	20.311.015 lei (73,0111 %)
2. KJK BALKAN HOLDING S.a.r.l Luxembourg	2.970.995 lei (10,6797 %)
3. Alți acționari (4542 acționari)	4.537.080 lei (16,3092 %)

Structura acționariatului



3.2. Descrierea politicii societății cu privire la dividende. Precizarea dividendelor cuvenite/plătite/acumulate în ultimii 3 ani și, dacă este cazul, a motivelor pentru eventuala micșorare a dividendelor pe parcursul ultimilor 3 ani.

Decizia de declarare și plată a dividendelor se ia în cadrul Adunării Generale Ordinare Anuale a Acționarilor la recomandarea Consiliului de Administrație. Recomandările privind valoarea dividendului și metoda de plată sunt adoptate în cadrul ședinței Consiliului de Administrație pentru propunerea distribuirii profitului în baza rezultatelor de sfârșit de an.

Politica prevede o abordare diferențiată la stabilirea volumului de dividende în ceea ce privește Societatea, în funcție de:

- Natura și rentabilitatea activității comerciale desfășurate de Societate și necesitățile sale de capital;

- Necesitățile de capital propriu anticipate pentru îndeplinirea planurilor de activitate și a proiectelor de investiții;
- Volumul efectiv de dividende va ține cont de necesitățile de finanțare cu capital propriu pentru:
 - Finanțarea investițiilor de capital în activele existente;
 - Finanțarea proiectelor de investiții în ceea ce privește partea care necesită alocarea de fonduri proprii conform structurii agreeate de finanțare a proiectului;
 - Rambursarea datoriilor;
 - Alți factori relevanți care influențează fluxurile de trezorerie ale societății.

Consiliul de Administrație întocmește propuneri în legătură cu volumul efectiv de dividende distribuite pentru perioada de raportare.

Rata de distribuire a dividendelor, sub rezerva celorlalte prevederi ale prezentei Politici, este stabilită la minim 30%, atata timp cât există suficiente disponibilități de numerar, calculate după cum urmează:

$$\text{Sold numerar } N + \text{Sold net cash pooling } N + \text{Numerar din operațiuni } N + 1 + \text{Numerar din investiții } N + 1 + \text{Costuri financiare } N + 1 + \text{Rambursări obligatorii de împrumuturi } N + 1$$

unde N este reprezentat de anul pentru care se face distributia, în timp ce $N+1$ este reprezentat de anul următor. Pentru $N+1$ calculul este pregătit pe baza bugetului.

Dividendele se distribuie acționarilor Societății în mod proporțional cu participațiile deținute de aceștia în Societate.

Decizia finală va fi luată de organele societare corespunzătoare ale Societății.

Valoarea dividendelor este identificată cu ocazia luării deciziei de declarare și plată a Dividendelor

Decizia AGA privind declararea și plata dividendelor reflectă următoarele:

- valoare dividend per acțiune;
- data de înregistrare și data ex corespunzătoare, care identifică acționarii care au dreptul la dividend;
- data plății dividendelor;
- orice alte cerințe legale menționate în prevederile legale în vigoare.

Pentru anul financiar încheiat la 31 decembrie 2023, A.G.O.A. din 25.04.2024 a aprobat repartizarea profitului, determinat în conformitate cu prevederile legale, precum și distribuirea de dividende pentru anul financiar 2023, în suma de 11,767,863 RON, respectiv 0,042301 lei brut/acțiune.

Pentru anul financiar încheiat la 31 decembrie 2024, A.G.O.A. din 28.04.2025 a aprobat repartizarea profitului, determinat în conformitate cu prevederile legale, precum și distribuirea de dividende pentru anul financiar 2024 în suma de 10,237,307 RON, respectiv 0.036799 lei brut/acțiune.

Pentru anul financiar încheiat la 31 decembrie 2025, A.G.O.A. din 28(29).04.2026 va decide asupra modului de repartizare a profitului. Propunerea consiliului de administrație este de a distribui profitul net ca dividende în suma de 3.862.301 RON, respectiv 0.0138836 lei brut/acțiune.

Până la 31 decembrie 2025 Societatea a achitat următoarele dividende:

- 94 % din dividendul brut aprobat pentru exercitiul financiar 2022;
- 94 % din dividendul brut aprobat pentru exercitiul financiar 2023;
- 94 % din dividendul brut aprobat pentru exercitiul financiar 2024.

3.3. Descrierea oricăror activități ale societății de achiziționare a propriilor acțiuni.

Societatea nu a desfășurat activități de achiziționare a propriilor acțiuni.

3.4. În cazul în care societatea are filiale, precizarea numărului și a valorii nominale a acțiunilor emise de societatea mamă deținute de filiale.

Nu este cazul.

3.5. În cazul în care societatea a emis obligațiuni și/sau alte titluri de creanță, prezentarea modului în care societatea comerciala își achită obligațiile față de deținătorii de astfel de valori mobiliare.

Nu este cazul.

4. Conducerea societății ROMPETROL WELL SERVICES S.A.

Conform Actului Constitutiv, Societatea este condusă de un Consiliu de Administrație compus din 5 membri, numiți de Adunarea Generală Ordinară, care pot fi și acționari ai societății, persoane fizice sau juridice, de cetățenie / naționalitate română sau străină.

La începutul anului 2025, Consiliul de Administrație era compus din:

- Pavel Romanenko – numit provizoriu membru și Președinte al Consiliului de Administrație prin Decizia CA nr. 1/30.09.2024, pentru un mandat început la data de 01.10.2024, valabil până la întrunirea Adunării Generale Ordinare;
- Ștefan Georgian Florea, Vasile Gabriel Manole, Olga Turcanu și Eugeniu Moby Henke – aleși prin Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor din data de 27.04.2022, pentru un mandat de 4 ani, începând cu data de 30.04.2022.

La data de 16.01.2025, domnul Pavel Romanenko a notificat renunțarea la mandatul de Președinte și membru al Consiliului de Administrație, începând cu data de 20.01.2025, ultima zi de mandat fiind 19.01.2025.

Prin Deciziile Consiliului de Administrație nr. 1 și nr. 2 din 20.01.2025, domnul Yedil Utekov a fost numit administrator provizoriu și Președinte al Consiliului de Administrație, începând cu data de 20.01.2025, până la întrunirea Adunării Generale Ordinare.

Prin Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor din data de 28.02.2025, domnul Yedil Utekov a fost ales membru al Consiliului de Administrație pentru un mandat cuprins între data de 28.04.2025 și data de 30.04.2026.

Prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 1 din 05.05.2025, domnul Yedil Utekov a fost desemnat Președinte al Consiliului de Administrație, începând cu aceeași dată.

La data de 15.05.2025, domnul Eugeniu Moby Henke a notificat renunțarea la mandatul de administrator, începând cu data de 01.06.2025, ultima zi de mandat fiind 31.05.2025.

Prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 1 din 28.05.2025, domnul Turlybekov Nurdaulet a fost numit administrator provizoriu, începând cu data de 01.06.2025, până la întrunirea Adunării Generale Ordinare.

Prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 1 din 03.12.2025, domnul Turlybekov Nurdaulet a fost revocat din calitatea de administrator provizoriu, ca urmare a neacceptării exprese a mandatului,

iar domnul Sorin Graure a fost numit administrator provizoriu, începând cu data de 03.12.2025, până la întrunirea Adunării Generale Ordinare.

Astfel, la sfârșitul anului 2025, componența Consiliului de Administrație este următoarea:

Yedil Utekov – Președinte al Consiliului de Administrație
Georgian Ștefan Florea – Membru / Director General
Olga Turcanu - Membru
Vasile Gabriel Manole - Membru
Sorin Graure – Membru

4.1. Prezentarea listei administratorilor societății și a următoarelor informații pentru fiecare administrator:

a) CV (nume, prenume, vârstă, calificare, experiența profesională, funcția și vechimea în funcție;

- Pavel Romanenko - cetățean kazakh, născut în anul 1985
Președinte al Consiliului de Administrație în perioada 01.10.2024 – 20.01.2025.
Durata mandatului: începând cu data de 01.10.2024 și până la data de 20.01.2025.
Domnul Pavel Romanenko are o diplomă de licență în geofizică, dar și un master în inginerie petrolieră obținut la Universitatea Tehnică Kazah-Britanică din Almatî. De asemenea, deține mai multe certificări în foraj, geomecanică sau fracturare hidrolică.

- Yedil Utekov - cetățean kazakh, născut în anul 1976
Președinte al Consiliului de Administrație în perioada 20.01.2025 – 31.12.2025.
Durata mandatului: începând cu data de 20.01.2025 și până la data de 31.12.2025.
Domnul Yedil Utekov a absolvit Facultatea de Inginerie Chimică a Resurselor Naturale și a Hidrocarburilor din cadrul Universității Tehnice de Stat Astrakhan din Rusia.
Anterior, domnul Yedil Utekov a deținut roluri importante în cadrul Grupului KMG International, printre care Director General Rompetrol Rafinare, Managing Director Rafinare și Petrochimie și Director Bloc Producție și Servicii Industriale.

- Georgian Ștefan Florea- cetățean român, născut în anul 1982
Membru al Consiliului de Administrație în perioada 30.04.2022 – 31.12.2025
Durata mandatului: 4 ani începând cu data de 30.04.2022
Domnul Georgian Ștefan Florea a absolvit Universitatea de Petrol și Gaze Ploiești. Dl Florea deține o diploma de Master în domeniul ingineria rezervoarelor obținută în cadrul Universității de Petrol și Gaze Ploiești.
Domnul Georgian Ștefan Florea este alături de Rompetrol Well Services încă din anul 2007, îndeplinind cu succes atribuțiile a diferite roluri - inițial la nivel operațional, detinând pozițiile de inginer petrolist divizia DST, inginer de teren la divizia de cimentare, inginer petrolist departamentul tehnic, reprezentant Rompetrol Well Services & Rompetrol SA în Kurdistan, Coordonator vanzări și până la nivel de management, Director General Adjunct Rompetrol Well Services începând cu martie 2018 – 18.10.2021 și Director General începând cu data de 18.10.2021.

- Olga Turcanu - cetățean român, născută în anul 1979
Membru al Consiliului de Administrație în perioada 30.04.2022 - 31.12.2025.
Durata mandatului: : 4 ani începând cu data de 30.04.2022.

Dna Olga Turcanu a studiat relații economice internaționale și dreptul economic în cadrul Academiei de Științe Economice a Moldovei atât la nivel de licență, cât și la master. În anul 2013, dna Olga Turcanu este acceptată cu statut de Membru al Association of Chartered Certified Accountants (ACCA), iar începând cu 2018 are statut de Fellow ACCA.

Are experiență profesională în consultanță fiscală, audit financiar în industria de petrol și gaze, analiză economică, bugetare, planificare afaceri, impozitare, analiză proiecte investiții, finanțe corporative.

A lucrat în diverse companii precum: PriceWaterhouseCoopers, Mechel Trade House, Bluehouse Capital Group, Rominserv.

- Vasile Gabriel Manole - cetățean român, născut în anul 1980
Membru al Consiliului de Administrație în perioada 30.04.2022 – 31.12.2025.
Durata mandatului: 4 ani începând cu data de 30.04.2022.

Domnul Vasile Gabriel Manole a absolvit Facultatea de Științe Economice, Universitatea Transilvania Brasov, specializarea Finanțe, Bănci, Asigurări. De asemenea, detine diploma de studii aprofundate post universitare – strategii și tehnici financiar contabile- la Universitatea Transilvania Brasov.

S-a alăturat Grupului KMG Internațional în anul 2005, ocupand pozitii manageriale pe aria financiara in mai multe entitati din cadrul Grupului KMG International, printre care si pozitia de director economic al Rompetrol Rafinare SA intre noiembrie 2010 - mai 2013 si 2016 – 2018.

Domnul Vasile Gabriel Manole ocupă poziția de director economic al societății Rominserv SRL și principalele sale atribuții sunt reprezentarea companiei și managementul financiar al societății. De asemenea, dl. Vasile Gabriel Manole ocupa pozitia de presedinte al comitetului de initiere investitii din cadrul Fondului de Investitii in Energie Kazakh – Roman, entitate din cadrul Grupului KMG International.

- Eugeniu – Moby Henke - cetățean român, născut în anul 1973;
Membru al Consiliului de Administrație în perioada 30.04.2022- 31.05.2025.
Durata mandatului: 30.04.2022 – 31.05.2025.

Domnul Eugeniu Moby Henke este avocat, absolvent al Facultății de Drept a Universității București (1992-1996) și al unui Master în Științe Administrative (1997-1999) în cadrul Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative București.

Are experiență profesională în următoarele domenii:

- consultanță companii publice și private(organizații), agenții guvernamentale și persoane fizice;
- dezvoltarea și elaborarea de sisteme corporative, analiza juridică a tranzacțiilor, proiecte;
- protecția drepturilor clienților în instanțele generale de jurisdicție la toate nivelurile
- elaborarea, negocierea și susținerea juridică în executarea contractelor, acorduri și alte documente legale;
- experiența ca Director al departamentului juridic al Grupului KMG International, în echipele de lucru pentru o serie de proiecte (comerciale, legislative, etc.);

- Sorin Graure - cetățean român, născut în anul 1978;
Membru al Consiliului de Administrație în perioada 03.12.2025 - 31.12.2025.
Durata mandatului: incepand cu data de 03.12.2025 si pana la intrunirea Adunarii Generale Ordinare.
Domnul Sorin Graure a absolvit Facultatea Tehnologia Prelucrării Petrolului si Petrochimie din cadrul Universității Ovidius Constanța, unde a obținut diploma de licență.
Cu o experiență profesională de 23 de ani, domnul Sorin Graure a ocupat diverse roluri în cadrul rafinării Petromidia. La momentul actual este Directorul General al Rompetrol Rafinare SA.

b) orice acord, înțelegere sau legătură de familie între administratorul respectiv și o altă persoană datorită căreia persoana respectivă a fost numită administrator;

După știința administratorilor nu a existat niciun acord, înțelegere sau legătură de familie între administratorii Societății și o altă persoană datorită căreia au fost numiți administratori.

c) participarea administratorului la capitalul Societății;

Conform Registrului acționarilor societății, consolidat la data de 31.12.2025, emis de Depozitarul Central, niciunul dintre administratori nu participă la capitalul social al Societății.

d) lista persoanelor afiliate societății.

Niciunul din membrii Consiliului de Administrație al Societății nu este persoană afiliată Rompetrol Well Services S.A. în sensul Regulamentului ASF nr.5/2018.

4.2. Prezentarea listei membrilor conducerii executive a societății.

Pentru fiecare, prezentarea următoarelor informații:

a) termenul pentru care persoana face parte din conducerea executivă;

Pe parcursul anului 2025, directorii cărora li s-a delegat conducerea Societății, au fost:

Denumire funcție	Numele și prenumele	Perioada
<i>DIRECTOR GENERAL</i>	<i>FLOREA GEORGIAN STEFAN</i>	<i>01.01.2025 - 31.12.2025</i>
<i>DIRECTOR ECONOMIC</i>	<i>MOISE LUIZA ROXANA</i>	<i>01.01.2025 - 31.12.2025</i>

b) orice acord, înțelegere sau legătură de familie între persoana respectivă și o alta persoană datorită căreia persoana respectivă a fost numită ca membru al conducerii executive;

Nu avem cunoștință de cazuri de înțelegeri, acorduri sau legături de familie între membrii conducerii executive și alte persoane datorită cărora au fost numiți în funcție.

c) participarea persoanei respective la capitalul societății comerciale.

Conform Registrului acționarilor societății, consolidat la data de 31.12.2025, emis de Depozitarul Central, niciun membru al conducerii executive nu participă la capitalul social al Societății.

4.3. Pentru toate persoanele prezentate la 4.1. și 4.2. precizarea eventualelor litigii sau proceduri administrative în care au fost implicate, în ultimii 5 ani, referitoare la activitatea acestora în cadrul emitentului, precum și acelea care privesc capacitatea respectivei persoane de a-și îndeplini atribuțiile în cadrul emitentului.

Nici una din persoanele din conducerea Societății nu a fost implicată în ultimii 5 ani în litigii sau proceduri administrative.

5. Situația financiar-contabilă

Prezentarea unei analize a situației economico-financiare actuale comparativ cu ultimii 3 ani, cu referire cel puțin la:

a) elemente de bilanț: active care reprezintă cel puțin 10% din total active; numerar și alte disponibilități lichide; profituri reinvestite; total active curente; total pasive curente;

Începând cu anul încheiat la 31 decembrie 2012, situațiile financiare individuale ale Societății au fost întocmite în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1286/2012 pentru aprobarea reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară aplicabile societăților ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată, Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2844/2016 cu toate modificările și completările ulterioare.

În scopul pregătirii acestor situații financiare, în conformitate cu cerințele legislative românești, moneda funcțională a companiei este considerată a fi leul românesc (RON).

Sinteza elementelor patrimoniale :

	- RON		
	2023	2024	2025
Total Activ, din care:	132.751.908	132.135.864	132.966.904
Active imobilizate	56.492.638	63.995.957	60.566.229
Active circulante	76.259.270	68.139.907	72.400.675
Total Pasiv, din care:	132.751.908	132.135.864	132.966.904
Capital social, din care:	28.557.446	28.557.446	28.557.446
Capital social subscris varsat	27.819.090	27.819.090	27.819.090
Rezerve legale	5.563.818	5.563.818	5.563.818
Alte capitaluri proprii	61.692.920	67.734.302	67.328.836
Rezultat curent	11.767.863	10.237.307	3.862.301
Datorii exigibile sub un an	15.722.168	15.516.592	21.397.112
Datorii exigibile peste un an	9.447.693	7.526.399	6.257.391

b) contul de profit și pierderi

Sinteza elementelor de venituri si cheltuieli:

	- RON		
	2023	2024	2025
Venituri totale, din care:	77.369.727	80.814.084	70.146.562
Venituri din exploatare	73.487.511	77.024.291	66.453.513
Venituri financiare	3.882.216	3.789.793	3.693.049
Cheltuieli totale	63.514.880	69.037.359	65.381.646
Cheltuieli de exploatare, din care:	62.682.833	68.415.726	64.674.491
- cheltuieli materiale consumabile	19.654.780	21.349.833	17.641.187
- cheltuieli cu personalul	21.212.561	23.634.538	24.802.284
- ch. depreciere imobilizări	5.921.961	4.806.037	5.225.998
- alte cheltuieli	15.893.531	18.119.311	17.007.022
Cheltuieli financiare	832.047	621.633	705.155
Rezultat brut - profit	13.854.847	11.776.725	4.764.916
Impozit pe profit curent si amanat	2.086.984	1.539.418	902.615
Rezultat net - profit	11.767.863	10.237.307	3.862.301

Sinteza realizării indicatorilor de buget:

	- RON		
	Realizări - an precedent	Anul 2025	
		Prevederi buget	Realizări
Venituri totale, din care:	80.814.084	89.367.251	70.146.562
Venituri de exploatare	77.024.291	86.261.904	66.453.513
Venituri financiare	3.789.793	3.105.348	3.693.049
Cheltuieli totale, din care:	69.037.359	71.403.563	65.381.646
Cheltuieli de exploatare	68.415.726	71.184.299	64.676.491
Cheltuieli financiare	621.633	219.264	705.155
Profit brut	11.776.725	17.963.689	4.764.916
Impozit pe profit curent si amanat	1.539.418	2.874.173	902.615
Profit net	10.237.307	15.089.516	3.862.301

c) cash flow: toate schimbările intervenite în nivelul numerarului în cadrul activității de bază, investițiilor și activității financiare, nivelul numerarului la începutul și la sfârșitul perioadei.

Situația fluxurilor de trezorerie, sinteză - metoda indirectă

	2023	2024	2025
Rezultat net înainte de impozitare și elemente extraordinare	13.854.847	11.776.725	4.764.916
Profitul din exploatare înainte de schimbări în capitalul circulant	15.707.518	10.612.099	3.419.331
Numerar net din activități de exploatare	7.642.050	9.774.889	5.663.578
Numerar net din activități de investiție	(1.554.398)	3.662.873	9.722.838
Numerar net din activități de finanțare	(5.930.827)	(13.788.299)	(12.583.813)
Variația netă a numerarului și echivalentelor de numerar	157.075	(350.989)	2.802.960
Diferențe de curs nerealizate	(251)	452	(356)
Numerar și echivalente de numerar la începutul exercițiului financiar	491.717	648.542	298.005
Numerar și echivalente de numerar la sfârșitul exercițiului financiar	648.542	298.005	3.100.607

În anul 2025 atât derularea contractelor cu clienții și furnizorii a fost gestionată în condiții de echilibru financiar, cât și asigurarea tuturor lichiditatilor pentru achitarea integrală și în termen a drepturilor salariale, a datoriilor bugetare și a dividendelor. Toate proiectele de investiții au fost finanțate din surse proprii. Suplimentar numerarului evidențiat la sfârșitul exercițiului financiar se pot utiliza, fără restricții, disponibilitățile din contul principal, din sistemul de cash – pooling, în sumă de 43.379.232 RON.

Denumirea indicatorului	2023	2024	2025
Indicatorul lichidității curente	4,85	4,39	3,38
Viteza de rotație a debitelor-clienți	86	74	84
Viteza de rotație a activelor imobilizate	1,48	1,17	1,05
Indicatorul gradului de îndatorare	8.2%	5.7%	4.7%

Indicatorul gradului de îndatorare include doar efectul contractelor de leasing.

6. Guvernanță Corporativă

ROMPETROL WELL SERVICES S.A. este o societate listată la Bursa de Valori București – segment principal, categoria de acțiuni Standard, sub simbolul << PTR >>, din data de **18.06.1998**, conform deciziei Comisiei de înscriere la Cota nr. 133/26 martie 1998.

Societatea se supune legislației actuale aplicabile societăților și pieței de capital: Legea nr. 31 /1990 a societăților comerciale - cu modificările ulterioare, Legea nr. 82/1991 a contabilității - cu modificările ulterioare, Legea nr. 297 /2004 privind piața de capital - cu modificările ulterioare, Legea nr. 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, Regulamentul ASF nr 5/2018 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață.

Conducerea Societății a adoptat în mod voluntar, autoimpus o parte din prevederile Codului de Guvernare Corporativă al Bursei de Valori București (CGC-BVB).

Codul de Guvernare Corporativă al Bursei de Valori București este un set de principii și recomandări pentru societățile ale căror acțiuni sunt admise la tranzacționare pe piața reglementată în scopul creării în România a unei piețe de capital atractive la nivel internațional, în baza celor mai bune practici, a transparenței și încrederii. Codul încurajează societățile să construiască o relație puternică cu acționarii lor și cu alți deținători de interese ("stakeholder"), să comunice în mod eficient și transparent și să manifeste deschidere față de toți investitorii potențiali.

Obiectivul Codului de Guvernare Corporativă al Bursei de Valori București este de a spori încrederea în societățile listate prin promovarea unor standarde de guvernare corporativă îmbunătățită în aceste societăți.

O bună guvernare corporativă este un instrument puternic de întărire a competitivității pieței. Elementele centrale ale acestui Cod sunt accesul la informații al investitorilor și protejarea drepturilor acționarilor. Fiecare societate listată trebuie să urmărească respectarea prevederilor din Cod. Rolul unei bune guvernări este de a facilita o conducere antreprenorială eficientă, care poate să asigure succesul pe termen lung al societății.

Detalierea conformării Rompetrol Well Services S.A. cu noul Cod de Guvernare Corporativă este prezentat în anexa nr. 1.

În conformitate cu actele constitutive, **Rompetrol Well Services S.A. este administrată în sistem unitar**, astfel ca administrația revine unui consiliu de administrație compus din 5 membri, aleși de adunarea generală ordinară a acționarilor, pentru un mandat de 4 ani. Consiliul de Administrație are puteri depline în luarea oricăror decizii de administrare și gestiune în afara celor pe care legea le dă în mod expres Adunării Generale a Acționarilor. Prin excepție, Consiliul de Administrație va exercita atribuțiile Adunării Generale a Acționarilor prevăzute de art.113 lit b, c și f din legea 31/1990, republicată. Deciziile Consiliului de Administrație sunt valabile dacă se iau cu votul majorității membrilor prezenți. În caz de paritate a voturilor, președintele are vot decisiv.

Atribuțiile și competențele consiliului de administrație și ale președintelui consiliului de administrație

Consiliul de Administrație are atribuțiile stabilite de Legea nr. 31/1990 actualizată, Actul Constitutiv al Societății, precum și alte atribuții stabilite de către adunările generale ale acționarilor în sarcina sa, respectiv, în principal, următoarele:

- a) stabilește direcțiile principale de activitate și dezvoltare ale Societății;
- b) numește și revocă directorii Societății și supraveghează activitatea acestora;
- c) pregătește raportul anual de activitate;
- d) aduce la îndeplinire hotărârile adunărilor generale;
- e) cu excepția actelor juridice pentru adoptarea / încheierea cărora este necesară, potrivit dispozițiilor imperative ale legii, aprobarea adunării generale a acționarilor, aprobă adoptarea/încheierea în numele Societății a actelor juridice al căror obiect are o valoare cuprinsă între 500.001 – 10.000.000 USD; aprobarea este necesară dacă este vorba de o singură tranzacție comercială efectuată prin unul și/sau mai multe contracte separate dacă valoarea cumulată a acestor contracte depășește suma respectivă;
- f) aprobă structura organizatorică a societății;

- g) desemnează si/sau revocă persoanele care acționează în calitate de reprezentanți ai Societății în relațiile cu băncile, cu drept de primă semnătură, respectiv cu drept de semnătură secundă; regulile de semnătură conjunctă se vor aplica în mod corespunzător pentru efectuarea oricărei plăți făcute pentru și în numele Societății;
- h) aprobă condițiile de contractare a oricăror tipuri de împrumuturi de la o bancă și/sau instituție financiară, precum și de la orice altă persoană juridică;
- i) aprobă situațiile financiare intermediare ale societății, întocmite potrivit legii;
- j) aprobă strategia de marketing și planul de investiții al societății, precum și bugetul anual (cheltuieli de investiții și cheltuieli operaționale), la propunerea comună formulată de directorul general și directorul economic;
- k) introduce cererea pentru deschiderea procedurii insolvenței societății, potrivit legii nr. 85/2014 privind procedura insolvenței;

Pe parcursul anului 2025, componența Consiliului de Administrație a fost următoarea:

- | | |
|--------------------------|---|
| • Pavel ROMANENKO | - Președinte în perioada 01.01.2025 – 20.01.2025; |
| • Yedil UTEKOV | - Președinte în perioada 20.01.2025 – 31.12.2025; |
| • Eugeniu Moby HENKE | - Membru în perioada 01.01.2025 – 31.05.2025; |
| • Georgian Stefan FLOREA | - Membru în perioada 01.01.2025 – 31.12.2025; |
| • Olga TURCANU | - Membru în perioada 01.01.2025 – 31.12.2025; |
| • Vasile Gabriel MANOLE | - Membru în perioada 01.01.2025 – 31.12.2025; |
| • Sorin GRAURE | - Membru în perioada 03.12.2025 – 31.12.2025; |

6.1. Informații despre membrii Consiliului de Administrație

CV-urile membrilor Consiliului de Administrație al Rompetrol Well Services SA sunt disponibile pe site-ul societății la adresa <https://rompetrolwellservices.com/relatia-cu-investitorii/guvernanta-corporativa/consiliul-de-administratie>. În plus, informații suplimentare găsiți și în secțiunea 4.1 din prezentul raport.

Conform criteriilor de evaluare a independenței membrilor ne-executivi ai Consiliului de administrație, la 31.12.2025, niciunul dintre administratori nu întrunește criteriile de independență prevăzute de principiile și recomandările Codului.

În cursul anului 2025 au avut loc un număr de 14 ședințe ale Consiliului de administrație și au fost adoptate 30 hotărâri, participarea administratorilor la aceste ședințe fiind următoarea: Yedil Utekov – 13 ședințe, Eugeniu-Moby Henke - 8 ședințe, Olga Turcanu – 14 ședințe, Georgian Stefan Florea – 14 ședințe, Vasile Gabriel Manole - 14 ședințe.

Președintele Yedil Utekov a prezidat 13 din ședințele Consiliului de administrație, iar 1 a fost prezidată de Directorul General în calitate de membru al Consiliului de Administrație. Au fost supuse dezbaterii subiecte și proiecte relevante pentru activitatea Societății. Au fost adoptate hotărâri, cu luarea în considerare a prevederilor legale, reglementărilor, actelor constitutive și a procedurilor interne incidente. Hotărârile au fost luate cu votul „pentru” al majorității celor prezenți, conform prevederilor Actului constitutiv.

Pentru exercitiul financiar încheiat la 31 decembrie 2025, în conformitate cu prevederile legale, remunerația administratorilor a fost aprobată de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din 28.04.2025.

Informațiile privind cheltuielile cu remunerația administratorilor și directorilor sunt prezentate în situațiile financiare anuale, respectiv în Raportul de Remuneratie.

Societatea are un auditor financiar care și-a desfășurat activitatea în conformitate cu prevederile legale aplicabile și contractele încheiate în acest sens. Începând cu anul 2025, auditorul financiar este "PricewaterhouseCoopers Audit SRL". Auditorul financiar a auditat situațiile financiare anuale.

Adunarea Generală a Acționarilor din data de 28.04.2025 a numit societatea PricewaterhouseCoopers Audit S.R.L. în calitate de auditor financiar al Societății pentru o perioadă de 4 (patru) ani, respectiv pentru exercițiile financiare aferente anilor 2025–2028. Mandatul începe la data de 28.04.2025.

Aceași Adunare Generală a Acționarilor din data de 28.04.2025 a numit societatea PricewaterhouseCoopers Audit S.R.L. în calitate de auditor pentru efectuarea serviciilor de asigurare privind raportarea de durabilitate / declarația de durabilitate, stabilind durata contractului la 4 ani, respectiv pentru exercițiile financiare 2025–2028. Mandatul începe la data de 28.04.2025.

Informații privind alte angajamente și obligații profesionale relativ permanente ale membrilor Consiliului de Administrație

Nume	Societate	Funcția deținută	Perioada
Yedil Utekov	Rompetrol Rafinare SA *	Președinte CA	01.02.2025-30.04.2026
	Rompetrol Rafinare SA *	Presedinte Comitet de Strategie	01.02.2025-30.04.2026
	Rominserv SRL*	Membru CA	16.12.2024 – 16.12.2028
	Midia Green Energy SA*	Membru CA	20.01.2025 – 27.11.2025
	Rompetrol Energy SA*	Președinte CA	27.01.2025 – 31.01.2026
Olga Turcanu	KMG Rompetrol SRL*	Director Economic	01.07.2019 – 04.07.2025
	Rompetrol Downstream S.R.L.*	Director Economic	03.07.2025 – 15.12.2026
	Rompetrol Well Services S.A.	Membru Comitet de Audit	02.05.2022 – 30.04.2026
Vasile Gabriel Manole	Rominserv SRL*	Director Economic	01.07.2019 – nedeterminat
	Rompetrol Renewable SRL*	Director Economic	01.02.2023-28.10.2026

	Oilfield Exploration Business Solutions (fosta Rompetrol SA)*	Director Economic	01.06.2013 - nedeterminat
	Fondul de Investitii in Energie in Energie Kazah-Roman SA*	Membru Comitet de initiere investitii	17.01.2023 – 10.10.2025
	Rompetrol Well Services S.A.	Membru Comitet de Audit	01.10.2024 – 30.04.2026
Sorin Graure	Rompetrol Rafinare SA *	Director General	08.07.2025 – 30.04.2026
	Midia Green Energy SA*	Membru CA	27.11.2025 – 13.05.2028

* Societate membră a Grupului KMG International

Comitete consultative

În activitatea sa, Consiliul de Administrație este sprijinit de un comitet consultativ și anume Comitetul de Audit, acesta fiind însărcinat cu desfășurarea de analize și cu elaborarea de recomandări pentru Consiliul de Administrație, în domeniile specifice, având obligația de a înainta periodic rapoarte de activitate membrilor Consiliului de Administrație.

Componenta Comitetului Consultativ de Audit a fost aprobată prin Decizia nr. 2 a Consiliului de Administrație din 02 mai 2023 și actualizată prin Decizia nr. 3 a Consiliului de Administrație din 30 septembrie 2024.

Adunarea generală a acționarilor din data de 27.04.2022 a aprobat numirea dlui Dan Alexandru Iancu, auditor financiar înscris la camera auditorilor financiari din România, în calitate de membru independent în Comitetul de Audit, pentru un mandat egal cu cel al Consiliului de Administrație.

Prezentarea detaliată a atribuțiilor și responsabilităților Comitetului Consultativ se regăsește în Regulamentul de organizare și funcționare aprobat de Consiliul de Administrație, reglementare publicată pe pagina de internet a Societății rompetrolwellservices.com, secțiunea „Relația cu investitorii – Guvernanța Corporativă – Documente de Guvernanță Corporativă”.

Comitetul de Audit îndeplinește atribuțiile legale prevăzute la art. 65 din Legea nr. 162/2017 care constau în principal în monitorizarea procesului de raportare financiară, de audit intern, de gestionare a riscurilor din cadrul Societății și asigurarea conformității, precum și în supravegherea activității de audit statutar al situațiilor financiare anuale și în gestionarea relației cu auditorul extern.

În decursul anului 2025, structura Comitetului de Audit a fost următoarea:

- Dan Alexandru Iancu - Președinte în perioada 01.01.2025-31.12.2025
- Vasile Gabriel Manole - Membru în perioada 01.01.2025 -31.12.2025
- Olga Turcanu - Membru în perioada 01.01.2025 – 31.12.2025

Informații privind ședințele Comitetului de Audit în cursul anului 2025

În anul 2025 au avut loc un număr de 11 ședințe ale Comitetului de audit și au fost adoptate 8 hotărâri, participarea efectivă la aceste ședințe fiind următoarea: Dan Alexandru Iancu - 11 ședințe, Olga Turcanu – 10 ședințe și Vasile Gabriel Manole – 10 ședințe.

6.2. Conducerea executivă

Prerogativele de conducere a Societății sunt delegate de către acționari prin Actul Constitutiv către Directorul General și Directorul Economic.

În anul 2025, conducerea executivă a Societății a fost asigurată de următorii directori:

- DI Stefan Georgian FLOREA – Director General în perioada 01.01.2025 - 31.12.2025;
- Dna Luiza Roxana MOISE - Director Economic în perioada 01.01.2025 – 31.12.2025.

Durata mandatului pentru Directorul General și Directorul Economic se încheie la 30.04.2026.

6.3. Drepturile acționarilor

ROMPETROL WELL SERVICES S.A. asigură un tratament echitabil tuturor acționarilor, inclusiv acționarilor minoritari și străini, în conformitate cu prevederile legale și ale Actului Constitutiv al Societății.

Societatea depune toate diligențele pentru facilitarea participării acționarilor la lucrările adunărilor generale ale acționarilor (AGA). Acționarii ROMPETROL WELL SERVICES au posibilitatea participării la AGA direct, prin reprezentant pe bază de procură specială sau pot vota prin corespondență (prin transmiterea formularului de vot prin corespondență prin orice formă de curierat sau prin e-mail cu semnătură electronică extinsă încorporate conform Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică).

Conform articolului 11 din Actul Constitutiv al Societății, coroborat cu prevederile legale aplicabile, **Adunarea Generală Ordinară** se întrunește cel puțin o dată pe an, în termenul imperativ prevăzut de lege, și are următoarele atribuții principale:

- a) să discute, să aprobe sau să modifice situațiile financiare anuale, pe baza rapoartelor prezentate de consiliul de administrație și auditorul financiar, și să fixeze dividendul;
- b) să aleagă și să revoce administratorii Societății;
- c) să numească și să fixeze durata minimă a contractului de audit financiar, precum și să revoce auditorul financiar;
- d) să fixeze pentru fiecare exercițiu în curs remunerația cuvenită administratorilor;
- e) să se pronunțe asupra gestiunii administratorilor;
- f) să analizeze activitatea consiliului de administrație și să decidă urmărirea administratorilor pentru daunele pricinuite Societății, desemnând și persoana însărcinată să o exercite;
- g) să stabilească bugetul de venituri și cheltuieli și, după caz, programul de activitate, pe exercițiul financiar următor;
- h) să hotărască gajarea, închirierea sau desființarea uneia sau a mai multor unități ale Societății;
- i) să aprobă limitele maxime ale remunerației persoanelor care ocupă/exercită funcții de conducere atunci când legea prevede acest lucru;

Adunarea Generală Extraordinară are următoarele atribuții:

- a) schimbarea formei juridice a Societății;

- b) mutarea sediului Societății;
 - c) schimbarea obiectului de activitate al Societății;
 - d) înființarea sau desființarea unor sedii secundare: sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică, dacă prin actul constitutiv nu se prevede altfel;
 - e) prelungirea duratei Societății;
 - f) majorarea capitalului social;
 - g) reducerea capitalului social sau reîntregirea lui prin emisiune de noi acțiuni;
 - h) fuziunea cu alte societăți sau divizarea Societății;
 - i) dizolvarea anticipată a Societății;
 - j) conversia acțiunilor dintr-o categorie în cealaltă;
 - k) conversia unei categorii de obligațiuni în altă categorie sau în acțiuni;
 - l) emisiunea de obligațiuni;
 - m) aprobarea adoptării /încheierii în numele Societății a actelor juridice al căror obiect are o valoare mai mare de 10.000.000 USD;
 - n) oricare altă modificare a actului constitutiv sau oricare altă hotărâre pentru care este cerută aprobarea adunării generale extraordinare.
- Adunarea generală extraordinară delegă consiliului de administrație exercițiul atribuțiilor prevăzute la literele b) și c) ale alineatului de mai sus.
- Adunarea generală extraordinară poate delega Consiliului de Administrație majorarea capitalului social în conformitate cu dispozițiile Legii nr.24/2017

Desfășurarea Adunării Generale a Acționarilor

Adunarea generală a acționarilor este convocata de către administratori ori de câte ori va fi nevoie, prin publicarea unui anunț în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, și într-unul dintre ziarele locale sau naționale de largă răspândire în localitatea unde se află sediul societății. Convocarea va cuprinde: locul, data și ora ținerii adunării, ordinea de zi cu menționarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterilor adunării, o descriere clară și precisă a procedurilor care trebuie respectate de acționari pentru a putea participa și vota în cadrul adunării generale și orice alte mențiuni prevăzute de legislația specifică pieței de capital.

Când în ordinea de zi figurează propuneri pentru modificarea actului constitutiv, convocarea va trebui să cuprindă textul integral al propunerilor.

Când în ordinea de zi este înscrisă alegerea administratorilor, convocarea va trebui să includă mențiunea că lista cu privire la numele, localitatea de domiciliu și calificarea profesională a persoanelor propuse pentru funcția de administrator se află la dispoziția acționarilor, putând fi consultată și completată de către aceștia.

Adunarea generală se poate întruni la sediul Societății sau în alte locuri stabilite de administratori prin convocator. Acționarii pot fi reprezentați în adunarea generală și prin persoane care nu au calitatea de acționar al Societății.

Adunarea generală este prezidată de președintele Consiliului de Administrație sau de o persoană numită de acesta, care desemnează, dintre membrii adunării generale sau dintre acționarii societății, unul până la trei secretari, plus un secretar tehnic dintre salariați. Aceștia vor întocmi lista de prezență a acționarilor, verificând următoarele:

- actele de identitate ale persoanelor care se prezintă la ședința Adunării Generale în calitate de acționari sau împuterniciți ai acestora;
- procura specială/generală prezentată de împuterniciții acționarilor;
- formularele de vot prin corespondență.

Secretarul de ședință verifică, de asemenea, îndeplinirea condițiilor legale privind cvorumul de prezență a acționarilor pentru validitatea adunărilor generale.

Dacă adunarea generală ordinară sau extraordinară nu poate lucra din cauza neîndeplinirii condițiilor legale de prezență, adunarea ce se va întruni la o a doua convocare poate să deliberaze asupra punctelor de pe ordinea de zi a celei dintâi adunări, indiferent de cvorumul întrunit, luând hotărâri cu majoritatea voturilor exprimate.

După prezentarea materialelor aferente ordinii de zi, problemele supuse dezbaterii acționarilor sunt supuse la vot de către Președintele de ședință.

Hotărârile adunării generale se iau prin vot deschis, în afară de cazurile în care adunarea generală decide că votul să fie secret sau legea impune votul secret.

Fiecare acțiune dă dreptul la un vot în cadrul ședințelor Adunării Generale. Persoana care reprezintă mai mulți acționari pe bază de procuri speciale exprimă voturile persoanelor reprezentate prin totalizarea numărului de voturi „pentru”, „împotriva” și „abținere” fără a le compensa (de ex. „la punctul x de pe ordinea de zi reprezintă „a” voturi „pentru”, „b” voturi „împotriva” și „c” „abțineri”). Voturile astfel exprimate sunt validate sau, după caz, invalidate, pe baza exemplarului trei al procurilor speciale, de către secretarul adunării generale. Voturile înscrise în cadrul procurii speciale sunt exercitate numai în maniera dorită de acționar.

Secretarul sau secretarii de ședință, pe baza votului liber exprimat de către acționari, vor întocmi procesul-verbal al ședinței adunării generale.

Hotărâri adoptate de adunările generale ale acționarilor în cursul anului 2025:

Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor ROMPETROL WELL SERVICES S.A. din data de **28 aprilie 2025** a hotărât următoarele:

- se aprobă situațiile financiare anuale individuale încheiate la 31 decembrie 2024, întocmite în conformitate cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară (“IFRS”), pe baza Raportului Anual al Consiliului de Administrație și a Raportului Auditorului financiar al societății.
- se aprobă repartizarea profitului, determinat în conformitate cu prevederile legale, precum și distribuirea de dividende pentru anul financiar 2024, respectiv 0,036799 lei brut/acțiune;
- se aproba descarcarea de gestiune a administratorilor Societatii pentru activitatea desfasurata in exercitiul financiar 2024, pe baza rapoartelor prezentate
- se aprobă bugetul de venituri și cheltuieli aferent anului 2025
- se aprobă programului de investiții pentru anul 2025.
- se aprobă remunerația lunară brută datorată pentru exercițiul financiar 2025 membrilor Consiliului de Administrație, precum și stabilirea limitei generale a remunerațiilor suplimentare ale membrilor Consiliului de Administrație cărora le-au fost acordate funcții specifice în cadrul Consiliului de Administrație, astfel:
 - remunerație lunară brută de 2.564 USD pentru Președintele Consiliului de Administrație;
 - remunerație lunară brută de 1.709 USD pentru Membrii Consiliului de Administrație;
 - remunerație lunară netă de 2.000 RON pentru Președintele Comitetului de Audit
 - remunerație lunară netă de 1.000 RON pentru Membrii Comitetului de Audit.
- se aprobă alegerea dnului Yedil Utekov cetățean kazakh, ca membru al Consiliului de Administrație al Societății pentru ocuparea poziției vacante, în urma renunțării la mandat a dlui. Batyrzhan Tergeussizov, pentru un mandat ce va începe cu data de 28.04.2025 și va expira la data de 30.04.2026;

- se respinge atragerea răspunderii administratorilor societății pentru prejudiciul în valoare estimată de 3.152.843,18 lei cauzat de aceștia societății prin executarea Contractului de cash pooling, fără ca acest contract să fie supus aprobării Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor, și desemnarea acționarului KJK Balkan Holding S.a.r.l. pentru exercitarea acțiunii în justiție contra administratorilor culpabili ai societății;
- se respinge alegerea administratorilor societății pentru un mandat care începe cu data alegerii administratorilor și care va expira la data de 30.04.2026 (data expirării mandatului actualilor membri ai Consiliului de Administrație), în vederea înlocuirii administratorilor împotriva cărora se inițiază acțiunea în răspundere pentru prejudiciu;
- se respinge remunerația administratorilor nou aleși, care va avea o valoare egală cu cea aprobată anterior de adunarea generală a acționarilor societății;
- se aprobă cu votul consultativ al AGOA Raportul de Remunerare a structurii de conducere a Societății, aferent anului 2024;
- se aprobă Politica de remunerare actualizată a structurii de conducere a Societății , aplicabilă începând cu anul financiar 2025;
- se aprobă numirea societății Pricewaterhousecoopers Audit SRL, în calitate de auditor financiar statutar al Societății, pentru o perioadă de 4 (patru) ani, respectiv exercițiile financiare ale anilor 2025 – 2028 și a remunerației acordate auditorului financiar, începând cu data de 28.04.2025.
- se aprobă numirea societății Pricewaterhousecoopers Audit S.R.L. în calitate de auditor , în scopul efectuării de servicii de asigurare a raportării privind durabilitatea / declarației privind durabilitatea, precum și stabilirea duratei contractului de audit al declarației de sustenabilitate la 4 ani, respectiv pentru exercițiile financiare 2025 - 2028 și a remunerației pentru aceste servicii începând cu data de 28 aprilie 2025;
- se aprobă datele de:
 - (i) 04.07.2025 ca Dată de Înregistrare, conform art. 87 alin. (1) din Legea nr. 24/2017
 - (ii) 03.07.2025 ca Ex Date, conform art. 2 alin. 2 lit. I din Regulamentul nr. 5/2018
 - (iii) 22.07.2025 ca Data Plății, conform art. 87 alin. 2 din Legea nr. 24/2017,
- se aprobă împuternicirea domnului Ștefan Georgian Florea, Director General și membru al Consiliului de Administrație, cu posibilitatea submandatării de terțe persoane, pentru a încheia și/sau semna în numele Societății și/sau al acționarilor Societății hotărârile care urmează a fi adoptate de prezenta AGOA și pentru a efectua toate formalitățile legale pentru înregistrare, publicitate, opozabilitate, executare și publicare a hotărârilor adoptate.

Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor ROMPETROL WELL SERVICES S.A. din data de **28 aprilie 2025** a hotărât următoarele:

- se aprobă modificarea Actului Constitutiv al Societății conform propunerilor din Anexa nr.1 la prezentul Convocator, astfel:

1. Se actualizează datele acționarilor Societății, **Articolul 1, pct 1.1** modificându-se astfel:
„1.1. Acționarii societății sunt:

A. Acționarii semnificativi:

- KMG International N.V., cu sediul în Țările de Jos, Amsterdam, Strawinskylaan 1571, Tower 10, 17th Floor, 1077XX, deținând 73,0111% din capitalul social;

- KJK Balkan Holding S.à r.l. , cu sediul în Luxembourg, Luxembourg, rue du Grūnewald, 94, 1912”, deținând 10, 6797 % din capitalul social;

B. Acționari – tip listă (persoane fizice și persoane juridice), deținând 16,3092 % din capitalul social

2. Se restrânge obiectul de activitate prin excluderea tuturor obiectelor de activitate, cu excepția următoarelor coduri CAEN REV 3, **Articolul 5** modificându-se astfel:

„5.1. Domeniul de activitate îl constituie “Activități de servicii anexe extracției petrolului brut și gazelor naturale” – cod CAEN 091, iar obiectul principal de activitate este reprezentat de “Activități de servicii anexe extracției petrolului brut și gazelor naturale” – cod CAEN 0910.

5.2. Obiectul principal de activitate al societății se completează cu următoarele obiecte de activitate secundare:

4619 - Intermedieri în comerțul cu produse diverse;

4685 - Comerț cu ridicata al produselor chimice;

4690 - Comerț cu ridicata nespecializat;

4941 - Transporturi rutiere de mărfuri;

5210 – Depozitări

5224 – Manipulări;

6492 - Alte activități de creditare - cu mențiunea ca aceasta activitate va fi derulată exclusiv în cadrul operațiunilor desfășurate între Societate și societățile afiliate membre ale Grupului Rompetrol;

6820 - Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate;

7120 - Activități de testări și analize tehnice;

9531 - Repararea și întreținerea autovehiculelor”

3. În urma actualizării Art. 1.1. privind acționarii semnificativi ai Societății, se actualizează și modifică în consecință și **Articolul 6.2** astfel:

6.2. Capitalul social este reprezentat de 278.190.900 acțiuni nominative, emise în formă dematerializată, integral acoperite, fiecare acțiune având o valoare nominală de 0,10 lei.

Capitalul social este repartizat pe acționari astfel:

- KMG International N.V. deține un număr de 203.110.150 acțiuni , având o valoare nominală totală de 20.311.015 lei, reprezentând 73,0111 % din capitalul social;

- KJK Balkan Holding S.à r.l. deține un număr de 29.709.950 acțiuni, având o valoare nominală totală de 2.970.995 lei, reprezentând 10,6797 % din capitalul social;

- Acționari – tip listă (persoane fizice și persoane juridice), dețin un număr de 45.370.800 acțiuni, având o valoare nominală totală de 4.537.080 lei, reprezentând 16,3092 % din capitalul social.”

4. În conformitate cu prevederile legale, se modifică Art. 22.1. după cum urmează:

“22.1. Societatea este constituită pe o durată nedeterminată.”

- se aprobă actualizarea Actului Constitutiv al Societății conform punctului 1 de mai sus;
- se aprobă împuternicirea dnului Ștefan Georgian Florea Director General și membru al Consiliului de Administrație pentru a semna în numele acționarilor forma modificată și

actualizată a Actului Constitutiv și pentru a îndeplini orice act sau formalitate cerute de lege pentru înregistrarea Actului Constitutiv modificat și actualizat;

- se aprobă datele de:
- (i) 04.07.2025 ca Dată de Înregistrare, conform art. 87 alin. (1) din Legea nr. 24/2017
- (ii) 03.07.2025 ca *Ex Date*, conform art. 2 alin. 2 lit. 1 din Regulamentul nr. 5/2018.
- se aprobă împuternicirea domnului Ștefan Georgian Florea, Director General și membru al Consiliului de Administrație, cu posibilitatea submandatării de terțe persoane, pentru a încheia și/sau semna în numele Societății și/sau al acționarilor Societății hotărârile care urmează a fi adoptate de prezenta AGEA și pentru a efectua toate formalitățile legale pentru înregistrare, publicitate, opozabilitate, executare și publicare a hotărârilor adoptate.

Dreptul acționarilor la dividende

În situația în care Adunarea Generală a Acționarilor aprobă distribuirea de dividende din profitul net realizat de Societate, sunt îndreptățiți să primească dividende toți acționarii înregistrați în registrul acționarilor la data înregistrării hotărâtă de Adunarea Generală, care aprobă și valoarea dividendelor și data la care ele sunt plătite acționarilor.

6.4. Transparență, comunicare, raportare financiară

Rompetro Well Services S.A. acordă o importanță deosebită transparenței în comunicare. Considerând că încrederea publicului este esențială pentru funcționarea companiei, Societatea face din politica sa de comunicare un angajament explicit și reciproc între companie și interlocutorii săi.

Societatea are în vedere asigurarea unei raportări continue și periodice într-o manieră obiectivă și integră, care să cuprindă toate aspectele importante ale activității companiei, situația financiară, politicile contabile aplicate, performanțele înregistrate.

În cursul anului 2025 au fost întocmite rapoarte și comunicate de presă referitoare la rezultatele financiare, convocarea și hotărârea AGA, raportare periodică (lunară, trimestrială, semestrială, anuală), etc. Informațiile ce au făcut obiectul raportărilor obligatorii – rapoartele curente și cele periodice au fost comunicate operatorului de piață, Bursa de Valori București, Autorității de Supraveghere Financiară și au fost disponibile prin postarea pe website-ul Societății, rompetrolwellservices.com în cadrul Secțiunii Relația cu Investitorii.

Pentru a se asigura accesul egal la informație al investitorilor, postarea pe site-ul Societății a rapoartelor și comunicatelor adresate participanților la piață se face după ce au fost postate pe site-ul operatorului de piață, Bursa de Valori București.

În conformitate cu prevederile legale, situațiile financiar-contabile și cele privind operațiunile Rompetrol Well Services S.A. sunt auditate de firma Pricewaterhousecoopers Audit S.R.L., auditor financiar independent, numit de adunarea generală a acționarilor din 28.04.2025 pentru o perioadă de 4 ani.

Contact pentru Relația cu Investitorii

Rapoartele anuale, semestriale și trimestriale sunt disponibile în format electronic, pe website-ul Societății, <https://rompetrolwellservices.com/relatia-cu-investitorii/rezultate-financiare-si-rapoarte> și în formă scrisă, la cerere, la sediul Societății, din Ploiești, str. Clopoței nr. 2 bis, jud. Prahova. Solicitățile se pot efectua și în format electronic, prin e-mail la adresa: investor.relations.rws@rompetrol.com.

Controlul Intern și sisteme de gestionare a riscurilor în relație cu procedurile de raportare financiară

Societatea a adaptat în mod continuu mecanismul de control intern ca un ansamblu de proceduri și metode de lucru cu scopul prevenirii faptelor contrare intereselor economice ale Societății și a cadrului reglementat de desfășurare a activității, de identificare a deficiențelor și de stabilire a măsurilor necesare pentru restabilirea cadrului reglementat. Acesta vizează în principal relațiile, fenomenele și procesele financiare, având ca scop asigurarea unei bune funcționări a activității economice. De asemenea, sunt analizate aspectele de oportunitate, necesitate și eficiența a operațiunilor desfășurate de Societate. În materie de proceduri de raportare financiară sunt dezvoltate atât proceduri de raportare internă la nivelul Societății, cât și în afara acesteia. Procedurile sunt revizuite periodic de către departamente functionale ale Societății. Sistemele de raportare financiară au la bază principii, norme și reglementări legale în vigoare.

6.5. Responsabilitatea socială

KMG International este un investitor important în economia românească și, în același timp, un cetățean corporatist responsabil. Toate companiile din cadrul Grupului au o abordare holistică asupra sustenabilității, motiv pentru care eforturile de îmbunătățire a calității vieții comunităților locale vizează toate aspectele, de la protecția mediului sau implicarea socială, până la sănătate și bunăstare, cultură și educație, dezvoltarea abilităților profesionale și de leadership.

Responsabilitatea socială și sustenabilitatea sunt principii de bază care ne ghidează în dezvoltarea strategică și în managementul operațional. Ne angajăm să devenim unul dintre cei mai sustenabili operatori de pe piața energetică națională și regională, fiind în același timp implicați activ în viața comunităților în care ne desfășurăm activitatea.

Rompetrol Well Services S.A., companie membră a Grupului KMG International, consideră responsabilitatea socială și sustenabilitatea ca fiind componente fundamentale în dezvoltarea strategiei și operațiunilor de afaceri. Angajamentul companiei față de sustenabilitate, mediu, progres economic și echitate socială este ferm integrat în operațiunile sale, cu scopul de a aduce o contribuție concretă la Obiectivele de Dezvoltare Durabilă (ODD) ale Națiunilor Unite (ODD) incluse în Agenda 2030 pentru Dezvoltare Durabilă a Națiunilor Unite

Sustenabilitate

Organizația noastră este dedicată desfășurării operațiunilor într-o manieră care pune accent pe administrarea mediului și conservarea resurselor naturale, cum ar fi aerul, solul și apa. Procesul nostru de luare a deciziilor este ghidat de angajamentul de a adera la standardele de vârf din industrie.

În ceea ce privește prezentarea performanței ESG, Rompetrol Well Services și-a demonstrat devotamentul față de transparență în problemele de mediu, sociale și de guvernanță (ESG) prin transmiterea de informații despre sustenabilitate. Indicatorii prezentați cuprind o serie de domenii critice de sustenabilitate, inclusiv emisiile de gaze cu efect de seră, sănătatea și siguranța la locul de muncă, impactul asupra mediului, gestionarea deșeurilor, utilizarea apei, consumul de energie, practicile echitabile de muncă și implicarea comunității. Pentru a menține precizia și fiabilitatea datelor, compania a aderat la standardele europene de raportare privind sustenabilitatea (ESRS). Părțile interesate pot vizualiza setul cuprinzător de date privind performanța de sustenabilitate pe pagina de internet a companiei:

<https://rompetrolwellservices.com/sustenabilitate/abordarea-privind-sustenabilitatea>.

În anul 2025, compania a fost supusă unui audit independent conform standardului Together for Sustainability (TfS), realizat de compania QIMA la data de 24.07.2025. Auditul a evaluat performanța organizației în domeniile Mediu, Sănătate și Securitate în muncă, Drepturile omului și condițiile de muncă, Management și Guvernanță.

Rezultatul auditului a fost excelent, compania obținând scorul maxim de 100%, fără constatări majore, minore sau critice. Concluziile evaluării confirmă faptul că sistemele de management implementate (ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001) sunt pe deplin funcționale și reflectă un nivel ridicat de conformitate, control operațional și maturitate organizațională. Rezultatul auditului confirmă angajamentul continuu al companiei de a opera în mod responsabil, etic și sustenabil, precum și capacitatea organizației de a menține cele mai bune practici în managementul sustenabilității.

Implicarea în comunitate

Rompetrol Well Services s-a dovedit un partener responsabil, care an de an își reconfirmă angajamentele față de societatea civilă și dezvoltarea sustenabilă. Numai în județul Prahova a derulat diverse acțiuni și parteneriale, împreună cu ONG-uri, autorități locale și alte entități. Printr-o colaborare eficientă, au fost identificate nevoile specifice ale comunităților și au fost dezvoltate proiecte care contribuie la îmbunătățirea vieții acestora.

Pentru că Rompetrol pune un accent deosebit pe investițiile în educație, au fost derulate numeroase proiecte educaționale. Unul dintre ele este “Șah în școală”, proiect prin intermediul căruia au fost organizate lecții de șah cu prezență fizică și online, vizite și ore deschise, dar și concursuri de șah pentru copiii din județul Prahova.

De altfel, programul național “Șah în școală” a ajuns în 36 de județe, beneficiind de implicarea a 75.000 de elevi, iar municipiul Ploiești a găzduit două ediții ale Festivalului Internațional al Șahului, cu participare copiilor de pe patru continente, totul cu susținerea Rompetrol.

Dezvoltarea gândirii critice și a abilităților tinerilor din comunitățile județului Prahova a fost susținută anul acesta prin proiectul „Romania Debates”. Elevii din Blejoi și Ploieștiori participă la cursuri interactive de dezbateri, care îi ajută să își dezvolte abilități esențiale, precum comunicarea, gândirea critică și colaborarea. Proiectul creează un cadru propice pentru învățarea continuă și pentru un dialog constructiv între tineri, contribuind astfel la formarea viitorilor lideri responsabili.

De asemenea compania s-a implicat, alături de autoritățile locale, în acțiuni de plantare din Parcul Vest din Ploiești, contribuind în acest fel la îmbunătățirea calității aerului și a vieții comunității.

În ceea ce privește tinerii vulnerabili, Rompetrol Well Services, în parteneriat cu Organizația Umanitară „CONCORDIA”, susține în județul Prahova activitățile copiilor ocrotiți în case de tip familial și tinerilor din locuințele sociale sau care sunt înscriși la cursurile de formare profesională.

Tot în 2025 compania a devenit partenerul Fundației Regale Margareta a României în cadrul programului „Generații”, care promovează educația intergenerațională. Seniorii care au vrut să dea o mână de ajutor sunt voluntari în sprijinul copiilor din familii defavorizate, oferind suport în cadrul activităților de tip „școală după școală”.

Educația este un pilon important pentru strategia noastră de responsabilitate socială. Am colaborat cu universități și licee cu profil tehnic din toată țara (ex. Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești, Liceul Tehnologic Lazăr Edeleanu), care ne-au susținut în diversele noastre proiecte de investiții educaționale.

Anul 2025 a marcat cea de-a 25-a aniversare a programului nostru tradițional de stagiu pregătit pentru carieră, în care am pregătit viitori profesioniști din industrie în ultimii 24 de ani. Stagiarii înscriși în program li s-au oferit sesiuni introductive prin module teoretice menite să ajute la o mai bună înțelegere a industriei de petrol și gaze, a fundamentelor unei activități din upstream și a implicațiilor economice ale acesteia, urmate de instruire la fața locului oferită de mentori pe platformele Rompetrol. Stagiarii repartizați la Rompetrol au primit, la finalul programului de două luni, două certificări: una ca absolvent al programului Rompetrol „Career Ready” și una ca absolvent al programului de dezvoltare personală, derulat împreună cu parteneri de la Fundația Leaders.

Contribuim activ la dezvoltarea comunităților în care ne desfășurăm activitatea utilizând furnizori locali, angajând forță de muncă locală și, în același timp, implementând proiecte relevante de responsabilitate socială. Implicarea noastră se bazează pe consultarea părților interesate relevante, astfel încât să putem identifica proiectele cu cea mai mare valoare adăugată pentru comunitățile noastre.

7. Anexe

a) actele constitutive ale societății comerciale, dacă acestea au fost modificate în anul pentru care se face raportarea;

Nu e cazul.

b) actele de demisie/demitere, dacă au existat astfel de situații în rândul membrilor administrației, conducerii executive, cenzorilor;

La data de 16.01.2025, domnul Pavel Romanenko a notificat renunțarea la mandatul de Președinte și membru al Consiliului de Administrație, începând cu data de 20.01.2025, ultima zi de mandat fiind 19.01.2025.

La data de 15.05.2025, domnul Eugeniu Moby Henke a notificat renunțarea la mandatul de administrator, începând cu data de 01.06.2025, ultima zi de mandat fiind 31.05.2025.

c) lista filialelor societății comerciale și a societăților controlate de aceasta;
Rompotrol Well Services S.A. nu are filiale și nici societăți controlate de aceasta.

d) lista persoanelor afiliate societății comerciale¹

Rompotrol Well Services S.A. face parte din Grupul KMG International². KMG International NV este detinut 100% de societatea "JSC National Company KazMunayGas".

Sociațiile mamă ale Rompetrol Well Services S.A. (actionarii societății JSC "National Company "KazMunayGas") sunt compania națională JSC Fondul Suveran de investiții din Kazahstan

¹ La acest punct sunt enumerate toate societățile din cadrul Grupului KMG International

² Până în martie 2014 cu denumirea Grupul Rompetrol

“Samruk-Kazyna” (67.81%), Banca Națională a Republicii Kazahstan (9.58%) și Ministerul de Finanțe al Republicii Kazahstan (20%), - fiind societăți cu sediul în Kazahstan, deținute în întregime de Statul Kazahstan și acționari de tip listă (2.61%) - deținerile sunt indicate conform informațiilor de pe <https://kase.kz/en/listing/issuers/KMGZ>.

Părțile afiliate sunt prezentate mai jos:

1. Companii cu sediul în România

- Oilfield Exploration Business Solutions S.A.
- Rompetrol Downstream S.R.L.
- Rompetrol Rafinare S.A.
- Rompetrol Logistics S.R.L.
- Rominserv S.R.L.
- Rom Oil S.A.
- Global Security Sistem S.A.
- Global Security Systems – Fire Services S.R.L.
- Midia Green Energy S.A.³
- Rompetrol Petrochemicals S.R.L.
- Rompetrol Quality Control S.R.L.
- Rompetrol Financial Group S.R.L.
- Rompetrol Gas S.R.L.
- Midia Marine Terminal S.R.L.
- KMG Rompetrol S.R.L.
- Byron Shipping S.R.L.
- Rompetrol Energy S.A.
- KMG Rompetrol Development S.R.L.
- Fondul de Investiții în Energie Kazah-Roman S.A.
- KMG Rompetrol Services Center SRL⁴
- Rompetrol Renewables S.R.L.⁵

2. Companii cu sediul în străinătate

- KMG International N.V.⁶
- Byron Shipping LTD
- Întreprinderea Mixtă “Rompertrol Moldova” S.A.
- Rompetrol Georgia LTD
- Dynergies SAS (anterior denumită Rompetrol France SAS)
- Dyneff SAS
- TRG Petrol Ticaret Anonim Şirketi
- Rompetrol Bulgaria JSC
- KazMunayGaz Trading A.G.
- DPPLN SAS (Depot Petrolier de Port-la-Nouvelle SAS)
- Dyneff Retail SAS;
- Dyneff Espagne SL;
- FRANCE HABITAT TECH SAS;

³ Până în decembrie 2022 denumită Uzina Termoelectrică Midia S.A.

⁴ Cu vechea denumire ROMPETROL EXPLORATION & PRODUCTION S.R.L.

⁵ Până în 28.10.2022 cu denumirea Rompetrol Drilling S.R.L.

⁶ Până în luna martie 2014, cu denumirea de The Rompetrol Group N.V

- Dyneff Trading SL;
- EPPLN SAS;
- NATGAS France SAS;
- CPA (Compagnie Parisienne des Asphaltes);
- DP FOS SA;
- SPR SA;
- ANEO SAS;
- Boissonnade Combustibles SAS;
- "Paul Orriols" Combustibles De Cerdagne SAS;
- ETS Rossignol SAS;
- Plantier SAS;
- Orceyre SAS;
- Aubac SAS;
- TPDt SARL;
- ABC Carburantsallo Beziat Carburants SAS;
- Geraud-Tampier SAS;
- David Recoules SAS;
- Alegri SAS.
- Neel Fraisse SAS
- Travaux Forestiers Zaplotny SAS;
- Bois Energie des Territoires D'auvergne SAS;
- France Habitat ENR SAS;
- Global'ethic Delta

Notă: mai sunt înființate de asemenea 7 sucursale și reprezentanțe și asocieri în participațiune ale Grupului KMG International.

PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE,

DI. Yedil UTEKOV

DIRECTOR GENERAL,

DI. Georgian Stefan FLOREA

DIRECTOR ECONOMIC,

D-na Luiza Roxana MOISE

Anexa nr.1
**Stadiul conformării Rompetrol Well Services S.A. cu noul Cod de Guvernanță Corporativă
la 31 decembrie 2025**

Secțiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliată)	Da	Partial	Nu	Explicație (text și link url dacă documentul este pe website)
A: ORGANELE DE CONDUCERE							
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.1. Consiliul trebuie să asigure succesul pe termen lung și durabilitatea Societății, în interesul Societății și al acționarilor săi, și ținând cont de interesele altor părți interesate. Consiliul trebuie să definească în mod clar și să facă public în integralitate rolul și responsabilitățile sale.	A.1., 1	Consiliul trebuie să aibă un regulament intern care să formalizeze și să precizeze în mod clar rolul și responsabilitățile sale. Actul constitutiv, regulamentul intern al Consiliului și alte reglementări interne trebuie să delimiteze în mod clar rolul și competențele între Consiliu, adunarea generală a acționarilor (AGA) și conducerea executivă.	X			Regulamentul Consiliului de Administrație (link)
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.1. Consiliul trebuie să asigure succesul pe termen lung și durabilitatea Societății, în interesul Societății și al acționarilor săi, și ținând cont de interesele altor părți interesate. Consiliul trebuie să definească în mod clar și să facă public în integralitate rolul și responsabilitățile sale.	A.1., 2	Regulamentul intern al Consiliului trebuie să include, printre altele, atribuțiile Consiliului, precum și responsabilitățile fiduciare ale membrilor de Consiliu de acționa în deplină cunoștință de cauză, cu bună-credință, cu diligența și grija cuvenite și în interesul Societății, al acționarilor săi și luând în considerare interesele altor părți interesate, în conformitate cu cerințele legale.	X			Regulamentul Consiliului de Administrație (link)

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.1. Consiliul trebuie să asigure succesul pe termen lung și durabilitatea Societății, în interesul Societății și al acționarilor săi, și ținând cont de interesele altor părți interesate. Consiliul trebuie să definească în mod clar și să facă public în integralitate rolul și responsabilitățile sale.	A.1., 3	Pentru a susține viabilitatea și succesul pe termen lung al Societății, Consiliul ar trebui: • Să supravegheze elaborarea și să aprobe strategia Societății și să se asigure că aceasta integrează și aspecte de durabilitate, inclusiv considerente sociale și de mediu (E&S) și riscurile și oportunitățile legate de climă; • Să numească și să demită directorul general și alți membri ai conducerii executive cărora le-au fost delegate responsabilități de conducere executivă (numiți “conducere executivă”) și să asigure planificarea succesiunii pentru aceștia; • Să supravegheze performanța conducerii executive, rolul conducerii executive în abordarea riscurilor și oportunităților materiale legate de durabilitate și să alinieze remunerația conducerii executive la interesele pe termen lung și durabilitatea Societății, în conformitate cu prevederile politicii de remunerare a Societății; • Să se asigure că există un cadru solid pentru controlul intern și administrarea riscurilor; • Să se asigure că Societatea dispune de proceduri care să permită comunicarea eficientă cu acționarii și alte părți interesate.	X			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.1. Consiliul trebuie să asigure succesul pe termen lung și durabilitatea Societății, în interesul Societății și al acționarilor săi, și ținând cont de interesele altor părți interesate. Consiliul trebuie să definească în mod clar și să facă public în integralitate rolul și responsabilitățile sale.	A.1., 4	Durata numirii membrilor Consiliului și ai conducerii executive trebuie stabilită în mod clar și trebuie, pe cât posibil, să promoveze stabilitatea și predictibilitatea.	X			

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.2. Consiliul trebuie să dispună de un echilibru adecvat între competențe, experiență, diversitate de gen, cunoștințe și independență pentru a-și putea îndeplini în mod eficient atribuțiile și responsabilitățile.	A.2., 1	Consiliul trebuie să aibă cel puțin cinci membri.	X			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.2. Consiliul trebuie să dispună de un echilibru adecvat între competențe, experiență, diversitate de gen, cunoștințe și independență pentru a-și putea îndeplini în mod eficient atribuțiile și responsabilitățile.	A.2., 2	Consiliul trebuie să aibă o politică privind diversitatea Consiliului și a conducerii executive și să se asigure că diversitatea în ceea ce privește genul, vârsta, experiența și competențele este încorporată în Politica de Nominalizare.			X	Societatea nu are obligația legală de a aplica dispozițiile Legii nr. 24/2017 privind consolidarea echilibrului de gen în rândul administratorilor. Cu toate acestea, societatea susține principiile diversității și urmărește menținerea unui echilibru adecvat în ceea ce privește genul, vârsta, experiența profesională și competențele în cadrul structurilor sale de conducere. Aceste principii sunt avute în vedere în procesul de selecție și evaluare a membrilor Consiliului și ai conducerii executive, chiar dacă nu există o obligație legală expresă în acest sens.

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.2. Consiliul trebuie să dispună de un echilibru adecvat între competențe, experiență, diversitate de gen, cunoștințe și independență pentru a-și putea îndeplini în mod eficient atribuțiile și responsabilitățile.	A.2., 3	Consiliul trebuie să elaboreze un profil al Consiliului care să specifice caracteristicile și trăsăturile dorite ale membrilor săi, inclusiv factori precum independența, diversitatea, integritatea, competențele și experiența specifice, cunoștințele despre industrie, capacitatea și disponibilitatea de a dedica timp și efort adecvat responsabilităților Consiliului, în contextul nevoilor Consiliului și ale comitetelor sale și al exercitării de către acestea a rolului strategic și de supraveghere al Consiliului. Profilul Consiliului poate fi parte din Politica de Nominalizare.			X	Societatea nu are adoptată o Politică de Nominalizare și, în consecință, nu a elaborat un profil formal al Consiliului. Cu toate acestea, în procesul de selecție și evaluare a membrilor Consiliului, societatea ia în considerare criterii precum experiența profesională, competențele relevante, integritatea și disponibilitatea de a dedica timp adecvat exercitării atribuțiilor, în conformitate cu nevoile organizaționale și cerințele de guvernanță corporativă.
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.2. Consiliul trebuie să dispună de un echilibru adecvat între competențe, experiență, diversitate de gen, cunoștințe și independență pentru a-și putea îndeplini în mod eficient atribuțiile și responsabilitățile.	A.2., 4	Majoritatea membrilor Consiliului trebuie să fie neexecutivi. Cel puțin o treime din membrii Consiliului trebuie să fie independenți. Fiecare membru independent al Consiliului trebuie să prezinte o declarație privind independența sa în momentul nominalizării sale pentru alegere sau realegere, precum și atunci când apare orice modificare a statutului său, în conformitate cu criteriile de independență prevăzute în legislație și în Anexa A la Cod.		X		Majoritatea membrilor Consiliului de Administrație ai societății sunt administratori neexecutivi. În prezent însă, Consiliul nu include administratori independenți. Societatea are în vedere pe viitor alinierea la bunele practici de guvernanță corporativă, inclusiv evaluarea oportunității numirii unuia sau mai multor administratori care să îndeplinească criteriile de independență prevăzute de legislația aplicabilă și de Codul de Guvernanță Corporativă.

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.2. Consiliul trebuie să dispună de un echilibru adecvat între competențe, experiență, diversitate de gen, cunoștințe și independență pentru a-și putea îndeplini în mod eficient atribuțiile și responsabilitățile.	A.2., 5	Comitetul de Nominalizare și Remunerare (sau întregul Consiliu în cazul în care nu există un Comitet de Nominalizare și Remunerare) va evalua dacă membrii Consiliului pot fi considerați independenți în temeiul factorilor avuți în vedere, examinând dacă există relații de afaceri sau alte relații personale care ar putea afecta în mod semnificativ independența și obiectivitatea membrului de Consiliu și a capacității acestuia de a acționa în interesul Societății, al acționarilor și al părților interesate.			X	Societatea nu are constituit un Comitet de Nominalizare și Remunerare, iar atribuțiile specifice acestuia sunt exercitate de Consiliul de Administrație. În prezent, în cadrul Consiliului nu există administratori care să îndeplinească criteriile de independență prevăzute de Codul de Guvernanță Corporativă. Societatea are în vedere ca, pe viitor, în contextul eventualei numiri a unor administratori independenți, să implementeze un proces formal de evaluare a independenței, care să includă analiza relațiilor profesionale și personale relevante, precum și obținerea declarațiilor de independență conform cerințelor legale și ale Codului.
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.2. Consiliul trebuie să dispună de un echilibru adecvat între competențe, experiență, diversitate de gen, cunoștințe și independență pentru a-și putea îndeplini în mod eficient atribuțiile și responsabilitățile.	A.2., 6	Funcțiile de Președinte al Consiliului și Director General este recomandabil să fie deținute de persoane diferite.	X			

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.2. Consiliul trebuie să dispună de un echilibru adecvat între competențe, experiență, diversitate de gen, cunoștințe și independență pentru a-și putea îndeplini în mod eficient atribuțiile și responsabilitățile.	A.2., 7	Dacă funcțiile de Președinte al Consiliului și Director General sunt deținute de aceeași persoană, este recomandabil ca Societatea să numească un Vicepreședinte independent.				NU E CAZUL
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.3. Consiliul trebuie să se asigure că este instituită o procedură formală, riguroasă și transparentă în ceea ce privește numirea de noi membri în cadrul Consiliului.	A.3., 1	Societatea va dezvolta și publica o Politică de nominalizare a membrilor Consiliului care trebuie să definească procesele și procedurile pentru nominalizarea, alegerea sau înlocuirea unui membru al Consiliului. Politica de nominalizare, aprobată de organul de guvernanță competent, va descrie modul în care Societatea primește și evaluează nominalizările din partea acționarilor (inclusiv a acționarilor minoritari) sau din partea membrilor Consiliului, inclusiv în ceea ce privește profilul Consiliului, independența și diversitatea.			X	În prezent, societatea nu are adoptată o Politică de Nominalizare a membrilor Consiliului de Administrație. Procedurile privind nominalizarea, alegerea și înlocuirea membrilor Consiliului se desfășoară conform prevederilor actului constitutiv și legislației aplicabile, fără existența unui document intern dedicat care să detalieze aceste procese. Societatea analizează posibilitatea adoptării unei Politici de Nominalizare în viitor, pentru a alinia practicile de guvernanță corporativă la recomandările Codului și pentru a asigura un cadru transparent, predictibil și echitabil în ceea ce privește propunerea și evaluarea candidaților pentru funcția de administrator.

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.3. Consiliul trebuie să se asigure că este instituită o procedură formală, riguroasă și transparentă în ceea ce privește numirea de noi membri în cadrul Consiliului.	A.3., 2	Consiliul, prin Comitetul de Nominalizare și Remunerare, dacă există, trebuie să monitorizeze procesul de nominalizare a candidaților pentru pentru poziția de membru în Consiliu.	X			Societatea nu are constituit un Comitet de Nominalizare și Remunerare, iar atribuțiile acestuia sunt îndeplinite de Consiliul de Administrație, care monitorizează procesul de nominalizare a candidaților conform prevederilor legale și ale actului constitutiv.
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.3. Consiliul trebuie să se asigure că este instituită o procedură formală, riguroasă și transparentă în ceea ce privește numirea de noi membri în cadrul Consiliului.	A.3., 3	Societatea va informa acționarii cu privire la experiența și CV-ul candidaților la funcția de membru în Consiliu, de care aceștia au nevoie pentru a lua o decizie informată cu privire la numirea sau reînnoirea mandatului membrilor de Consiliu, inclusiv următoarele: • angajamentele și implicările profesionale ale candidaților, inclusiv funcții executive și neexecutive în societăți, autorități publice, organizații non-profit și în alte organizații; • orice conflict de interese existent sau potențial, inclusiv dacă au relații de afaceri, de familie sau de altă natură care le-ar putea afecta performanța în calitate de membru în Consiliu; • care acționar sau membru al Consiliului a propus fiecare candidat pentru poziția de membru în Consiliu.	X			Societatea pune la dispoziția acționarilor informațiile relevante privind candidații propuși pentru funcția de membru al Consiliului, inclusiv experiența profesională, eventualele conflicte de interese și identitatea persoanei sau acționarului care a formulat propunerea, astfel încât acționarii să poată lua o decizie informată la momentul numirii sau reînnoirii mandatului.
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.4. Consiliul trebuie să înființeze comitete care să îl asiste în îndeplinirea responsabilităților sale cheie, în abordarea provocărilor strategice și în gestionarea problemelor sensibile cu potențial ridicat de conflict de interese.	A.4., 1	Consiliul va înființa un Comitet de Audit pentru a-și spori capacitatea de supraveghere asupra raportării financiare, cadrului de control intern, a proceselor de audit intern și extern și a conformității cu legile și reglementările aplicabile. În cazul în care nu este obligatoriu potrivit legii sau nu este deja înființat un comitet dedicat pentru administrarea riscurilor, Comitetul de Audit va include, de asemenea, responsabilități de monitorizare a eficacității cadrului de administrare a riscurilor.	X			Societatea are constituit un Comitet de Audit, care își exercită atribuțiile prevăzute de legislația aplicabilă. Comitetul de Audit îndeplinește și responsabilitățile de supraveghere a cadrului de gestionare a riscurilor.

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.4. Consiliul trebuie să înființeze comitete care să îl asiste în îndeplinirea responsabilităților sale cheie, în abordarea provocărilor strategice și în gestionarea problematicilor sensibile cu potențial ridicat de conflict de interese.	A.4., 2	Este recomandabil ca în componența Comitetului de Audit să se regăsească doar membrii neexecutivi ai Consiliului. Este de asemenea recomandabil ca majoritatea membrilor Comitetului să fie independenți, inclusiv președintele Comitetului. Comitetul de Audit trebuie să dețină, per ansamblu, competențe relevante în domeniul în care Societatea își desfășoară activitatea. Comitetul și membrii săi trebuie să respecte cerințele legislației naționale și europene aplicabile.		X		În componența Comitetului de Audit se regăsesc doar membri neexecutivi ai Consiliului. În prezent, doar președintele Comitetului este administrator independent. Membrii Comitetului de Audit dețin competențe relevante pentru activitățile societății și își exercită atribuțiile în conformitate cu cerințele legislației aplicabile.
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.4. Consiliul trebuie să înființeze comitete care să îl asiste în îndeplinirea responsabilităților sale cheie, în abordarea provocărilor strategice și în gestionarea problematicilor sensibile cu potențial ridicat de conflict de interese.	A.4., 3	Consiliul Societăților listate la Categoria Premium trebuie să înființeze un Comitet de Nominalizare și Remunerare format din membrii neexecutivi ai Consiliului. Este recomandabil ca majoritatea membrilor Comitetului să fie independenți, inclusiv președintele Comitetului. Consiliul poate, de asemenea, să înființeze distinct un Comitet de Nominalizare, respectiv un Comitet de Remunerare, în cazul în care componența Consiliului permite acest lucru și dacă aceasta este justificată, având în vedere dimensiunea și complexitatea afacerii și structurile de guvernare ale Societății.				NU ESTE CAZUL

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.4. Consiliul trebuie să înființeze comitete care să îl asiste în îndeplinirea responsabilităților sale cheie, în abordarea provocărilor strategice și în gestionarea problematicilor sensibile cu potențial ridicat de conflict de interese.	A.4., 4	În plus față de responsabilitățile sale specifice, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Cod, Comitetul de Nominalizare și Remunerare: i. Revizuieste și recomandă Consiliului dimensiunea și componența Consiliului și conduce crearea și revizuirea continuă a profilului Consiliului; ii. Identifică persoanele calificate pentru a deveni membri ai Consiliului și ai conducerii executive, dacă ii este solicitat; evaluează candidații pentru poziții de conducere executivă; evaluează candidații propuși de acționari sau de membrii Consiliului pentru poziții de membru de Consiliu și informează AGA întocmai; iii. Face recomandări Consiliului cu privire la numirile în comitete (altele decât Comitetul de Nominalizare și Remunerare); iv. Coordonează o evaluare anuală a Consiliului, a membrilor de Consiliu și a comitetelor în conformitate cu prevederile Principiului A.5.; v. Asistă Consiliul în îndeplinirea responsabilităților sale legate de politica de remunerare a Societății; vi. Asistă Consiliul în elaborarea planurilor de succesiune pentru conducerea executivă, precum și a planurilor de succesiune în regim de urgență și a procesului de recrutare a Directorului General, după caz; vii. Supraveghează administrarea planurilor de compensare și beneficii ale Societății.			X	Societatea nu are constituit un Comitet de Nominalizare și Remunerare, iar atribuțiile prevăzute de Cod pentru acest comitet sunt exercitate de către Consiliul de Administrație. Consiliul analizează și gestionează aspectele legate de dimensiunea și componența Consiliului, evaluarea și propunerea candidaților, recomandările privind comitetele, evaluarea anuală a Consiliului, aspectele de remunerare, precum și planificarea succesiunii, în măsura în care aceste activități sunt necesare și aplicabile.
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.4. Consiliul trebuie să înființeze comitete care să îl asiste în îndeplinirea responsabilităților sale cheie, în abordarea provocărilor strategice și în gestionarea problematicilor sensibile cu potențial ridicat de conflict de interese.	A.4., 5	Rolul și responsabilitățile comitetelor Consiliului trebuie definite în regulamente interne distincte (regulamente de funcționare) și publicate pe website-ul Societății. În cazul în care Societatea alege să nu înființeze niciunul dintre comitetele Consiliului care nu sunt cerute de lege, sarcinile și responsabilitățile corespunzătoare vor fi realizate de către Consiliu și trebuie să fie menționate în mod corespunzător în regulamentul intern al Consiliului.	X			Societatea are constituit doar Comitetul de Audit, ale cărui roluri si responsabilități sunt definite într-un regulament intern distinct, publicat pe website-ul societății. (link)

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.4. Consiliul trebuie să înființeze comitete care să îl asiste în îndeplinirea responsabilităților sale cheie, în abordarea provocărilor strategice și în gestionarea problematicilor sensibile cu potențial ridicat de conflict de interese.	A.4., 6	Evaluarea independenței membrilor comitetelor, inclusiv în cazul membrilor comitetelor numiți de AGA, se realizează după aceeași procedură aplicabilă în cazul membrilor independenți ai Consiliului.			X	Evaluarea independenței membrilor comitetelor se realizează în conformitate cu procedura aplicabilă membrilor independenți ai Consiliului. În prezent, societatea nu are administratori independenți, astfel că nu se efectuează o evaluare formală a independenței membrilor comitetelor. Membrii Comitetului de Audit sunt neexecutivi, iar președintele Comitetului este independent conform declarației depuse.
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.4. Consiliul trebuie să înființeze comitete care să îl asiste în îndeplinirea responsabilităților sale cheie, în abordarea provocărilor strategice și în gestionarea problematicilor sensibile cu potențial ridicat de conflict de interese.	A.4., 7	Președinții Comitetului de Audit și Comitetului de Nominalizare și Remunerare nu trebuie să fie Președintele Consiliului sau al altor comitete, cu excepția cazului în care acest lucru este justificat de dimensiunea Consiliului.	X			Președintele Comitetului de Audit nu este Președintele Consiliului și nu deține funcția de președinte al altor comitete, respectând astfel recomandările Codului privind separarea responsabilităților la nivelul structurilor de guvernare.

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.5. Consiliul trebuie să instituie proceduri solide de funcționare a Consiliului, precum și mecanisme de evaluare și dezvoltare continuă a Consiliului pentru a îmbunătăți competențele membrilor de Consiliu și capacitatea acestora de a-și îndeplini în mod eficient responsabilitățile.	A.5., 1	Președintele Consiliului este responsabil în principal pentru a se asigura că Consiliul funcționează corespunzător. Regulamentul intern al Consiliului trebuie să conțină rolul și responsabilitățile Președintelui Consiliului, iar Președintele Consiliului trebuie, cel puțin: • Să stabilească ordinea de zi a ședințelor Consiliului, să prezideze aceste ședințe și să se asigure că se întocmesc procese-verbale ale acestor ședințe; • Să se asigure că Consiliul primește informații precise, la timp, utile, succinte, pentru a permite Consiliului să ia decizii corecte; • Să se asigure că Consiliul dispune de suficient timp pentru consultare și luarea deciziilor; • Să permită funcționarea corespunzătoare a comitetelor și existența unei comunicări eficiente cu comitetele Consiliului, inclusiv rapoarte operative și pertinente ale comitetelor către întregul Consiliu; • Să se asigure că performanța Consiliului este evaluată și discutată cel puțin o dată pe an și diseminată public conform prevederii D.1., 3; • Să se asigure că Consiliul are o relație de lucru adecvată cu conducerea executivă. Directorul general și Președintele Consiliului (în cazul în care funcțiile sunt deținute de persoane diferite) se întâlnesc în mod periodic; • Să abordeze și să gestioneze disputele interne și conflictele de interese privind membrii Consiliului.		X		Rolul și responsabilitățile Președintelui Consiliului sunt prevăzute în regulamentul intern al Consiliului. Președintele Consiliului se asigură de buna funcționare a Consiliului, inclusiv prin stabilirea ordinii de zi, conducerea ședințelor și asigurarea transmiterii informațiilor necesare membrilor Consiliului. De asemenea, facilitează funcționarea comitetelor și comunicarea cu acestea, menține o relație de lucru adecvată cu conducerea executivă și gestionează eventualele conflicte de interese sau dispute interne dintre membrii Consiliului. Evaluarea anuală a Consiliului nu este realizată în prezent. Societatea are însă în vedere implementarea unui proces formal de evaluare a Consiliului și a membrilor săi, în conformitate cu cerințele Codului de Guvernanță Corporativă.

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.5. Consiliul trebuie să instituie proceduri solide de funcționare a Consiliului, precum și mecanisme de evaluare și dezvoltare continuă a Consiliului pentru a îmbunătăți competențele membrilor de Consiliul și capacitatea acestora de a-și îndeplini în mod eficient responsabilitățile.	A.5., 2	Consiliul trebuie să se întrunească ori de câte ori este necesar, dar nu mai puțin de șase (6) ori pe an.	X			Consiliul de Administrație se întrunește ori de câte ori este necesar pentru buna desfășurare a activității societății. Frecvența reuniunilor respectă cerințele legale, iar Consiliul urmărește atingerea pragului recomandat de minimum șase ședințe pe an, conform Codului de Guvernare Corporativă.
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.5. Consiliul trebuie să instituie proceduri solide de funcționare a Consiliului, precum și mecanisme de evaluare și dezvoltare continuă a Consiliului pentru a îmbunătăți competențele membrilor de Consiliul și capacitatea acestora de a-și îndeplini în mod eficient responsabilitățile.	A.5., 3	Consiliul poate solicita desemnarea Secretarului General, care să asiste Consiliul în respectarea obligațiilor sale conform legii, regulamentului intern al Consiliului și altor politici. Secretarul General trebuie să fie un expert senior în cadrul Societății, însărcinat cu asistarea Consiliului și a comitetelor sale în organizarea activităților lor, pregătirea ședințelor, evaluarea anuală a performanței Consiliului și a comitetelor, precum și programele de formare a membrilor de Consiliu, dacă este nevoie.	X			Consiliul are desemnat un secretar care asistă Consiliul în îndeplinirea obligațiilor sale, în conformitate cu legislația aplicabilă și cu regulamentul intern al Consiliului. Secretarul sprijină organizarea ședințelor și activităților Consiliului, precum și comunicarea procedurală necesară exercitării atribuțiilor sale.
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.5. Consiliul trebuie să instituie proceduri solide de funcționare a Consiliului, precum și mecanisme de evaluare și dezvoltare continuă a Consiliului pentru a îmbunătăți competențele membrilor de Consiliul și capacitatea acestora de a-și îndeplini în mod eficient responsabilitățile.	A.5., 4	Consiliul trebuie să definească în mod clar drepturile și responsabilitățile, domeniul de autoritate și alte aspecte legate de Secretarul General.	X			Consiliul a definit în regulamentul intern drepturile, responsabilitățile și domeniul de autoritate al secretarului Consiliului. Aceste prevederi stabilesc rolul secretarului în organizarea ședințelor, asigurarea conformității procedurale, gestionarea documentației Consiliului și sprijinirea activităților acestuia în limitele mandatului stabilit.

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.5. Consiliul trebuie să instituie proceduri solide de funcționare a Consiliului, precum și mecanisme de evaluare și dezvoltare continuă a Consiliului pentru a îmbunătăți competențele membrilor de Consiliul și capacitatea acestora de a-și îndeplini în mod eficient responsabilitățile.	A.5., 5	Consiliul și comitetele sale trebuie să elaboreze și să aprobe un plan anual intern de lucru care să identifice subiectele ce trebuie abordate în cursul anului înainte de sfârșitul anului precedent. Planul trebuie să țină cont de deciziile necesare a fi propuse AGA, de raportarea de către funcțiile de conducere executivă și de control intern, de frecvența necesară a întâlnirilor Consiliului și comitetelor, și trebuie să fie revizuit de Președinte cu sprijinul Secretarului General.		X		Consiliul și comitetele sale nu au, în prezent, un plan anual intern de lucru formalizat. Activitățile Consiliului sunt organizate în funcție de nevoile operaționale și de cerințele legale, iar ordinea de zi a ședințelor este stabilită de Președintele Consiliului, cu sprijinul secretarului Consiliului. Societatea are în vedere implementarea unui plan anual de lucru, în conformitate cu recomandările Codului de Guvernare Corporativă.
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.5. Consiliul trebuie să instituie proceduri solide de funcționare a Consiliului, precum și mecanisme de evaluare și dezvoltare continuă a Consiliului pentru a îmbunătăți competențele membrilor de Consiliul și capacitatea acestora de a-și îndeplini în mod eficient responsabilitățile.	A.5., 6	Consiliul trebuie să efectueze o evaluare anuală a componentei, activității și dinamicii Consiliului și a comitetelor sale, individual și per ansamblu, evaluare care trebuie să fie coordonată de Comitetul de Nominalizare și Remunerare.			X	Evaluarea anuală a componentei, activității și dinamicii Consiliului și a comitetelor sale nu este realizată în prezent. Întrucât societatea nu are constituit un Comitet de Nominalizare și Remunerare, atribuțiile privind coordonarea procesului de evaluare ar reveni Consiliului de Administrație. Societatea are în vedere implementarea unui proces formal de evaluare anuală, în conformitate cu prevederile Codului de Guvernare Corporativă

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.5. Consiliul trebuie să instituie proceduri solide de funcționare a Consiliului, precum și mecanisme de evaluare și dezvoltare continuă a Consiliului pentru a îmbunătăți competențele membrilor de Consiliul și capacitatea acestora de a-și îndeplini în mod eficient responsabilitățile.	A.5., 7	Comitetul de Nominalizare și Remunerare trebuie să împărtășească rezultatele evaluării Consiliului cu întregul Consiliu și să stabilească acțiuni ulterioare, dacă este necesar, inclusiv planuri de dezvoltare profesională și de formare pentru Consiliu, pentru a umple lacunele.			X	Societatea nu are constituit un Comitet de Nominalizare și Remunerare, iar evaluarea anuală a Consiliului nu este realizată în prezent. În consecință, nu există rezultate ale unei astfel de evaluări care să fie împărtășite Consiliului și nici măsuri ulterioare formalizate. Societatea are în vedere implementarea unui proces de evaluare anuală și, ulterior, stabilirea unor acțiuni de dezvoltare profesională în conformitate cu recomandările Codului de Guvernare Corporativă.
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.5. Consiliul trebuie să instituie proceduri solide de funcționare a Consiliului, precum și mecanisme de evaluare și dezvoltare continuă a Consiliului pentru a îmbunătăți competențele membrilor de Consiliul și capacitatea acestora de a-și îndeplini în mod eficient responsabilitățile.	A.5., 8	Regulamentul intern al Consiliului trebuie să impună programe de orientare (induction) pentru membrii de Consiliu nou numiți, asigurate de personalul intern al Societății. Regulamentul intern al Consiliului poate face referire la programe de formare continuă pentru membri de Consiliu, dacă este necesar. Punerea în aplicare a programelor de orientare și formare continuă pentru membrii de Consiliu (conform deciziei Consiliului) se face sub supravegherea Comitetului de Nominalizare și Remunerare, cu sprijinul Secretarului General. Pe baza rezultatelor evaluării anuale a Consiliului, Comitetul de Nominalizare și Remunerare împreună cu Președintele Consiliului vor elabora programe de dezvoltare profesională axate pe domeniile în care ar trebui construită capacitatea în rândul membrilor de Consiliu.			X	Evaluarea anuală a Consiliului nu este realizată în prezent. Societatea are în vedere implementarea unui proces de evaluare anuală .

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.6. Conducerea executivă este responsabilă pentru managementul zilnic al Societății. Consiliul trebuie să se asigure că conducerea executivă este capabilă să conducă în mod eficient Societatea, iar componența, competența, rolurile și stimulentele conducerii executive sprijină punerea în aplicare cu succes a strategiei și planurilor Societății.	A.6., 1	Conducerea executivă trebuie să conducă Societatea și să răspundă în fața Consiliului. Împărțirea responsabilităților între Consiliu și conducerea executivă și între diferiți membri ai conducerii executive trebuie să fie clar articulată în actul constitutiv al Societății și reglementările interne ale Societății.	X			Împărțirea responsabilităților între Consiliu și conducerea executivă, precum și repartizarea atribuțiilor între membrii conducerii executive, sunt definite în actul constitutiv al societății și în reglementările interne aplicabile. Aceste documente stabilesc limitele de autoritate și cadrul decizional pentru asigurarea unei guvernante eficiente.
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.6. Conducerea executivă este responsabilă pentru managementul zilnic al Societății. Consiliul trebuie să se asigure că conducerea executivă este capabilă să conducă în mod eficient Societatea, iar componența, competența, rolurile și stimulentele conducerii executive sprijină punerea în aplicare cu succes a strategiei și planurilor Societății.	A.6., 2	Atunci când rolurile de Președinte al Consiliului și Director General sunt exercitate de aceeași persoană, responsabilitățile diferite ale Președintelui Consiliului și ale Directorului General trebuie să fie clar definite și diferențiate în actul constitutiv al Societății.				NU E CAZUL

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.6. Conducerea executivă este responsabilă pentru managementul zilnic al Societății. Consiliul trebuie să se asigure că conducerea executivă este capabilă să conducă în mod eficient Societatea, iar componența, competența, rolurile și stimulentele conducerii executive sprijină punerea în aplicare cu succes a strategiei și planurilor Societății.	A.6., 3	Consiliul trebuie să se asigure că conducerea executivă este formată din persoane cu cunoștințe, competențe, diversitate și experiență adecvate pentru a sprijini succesul performanței Societății și că există măsuri în vigoare care să asigure succesiunea ordonată a conducerii executive.		X		Consiliul se asigură că membrii conducerii executive dețin competențele, experiența și cunoștințele necesare pentru buna funcționare a societății. În prezent, nu există o politică formală de succesiune la nivel de entitate, însă societatea are în vedere aplicarea prevederilor politicii implementate la nivel de Grup.
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.6. Conducerea executivă este responsabilă pentru managementul zilnic al Societății. Consiliul trebuie să se asigure că conducerea executivă este capabilă să conducă în mod eficient Societatea, iar componența, competența, rolurile și stimulentele conducerii executive sprijină punerea în aplicare cu succes a strategiei și planurilor Societății.	A.6., 4	Consiliul, cu sprijinul Comitetului de Nominalizare și Remunerare, trebuie să evalueze anual performanța conducerii executive, eficacitatea cooperării sale cu Consiliul, inclusiv informația furnizată Consiliului.			X	Societatea nu are constituit un Comitet de Nominalizare și Remunerare, iar evaluarea anuală a performanței conducerii executive nu este realizată în prezent. În lipsa unui comitet dedicat, responsabilitatea evaluării ar reveni Consiliului de Administrație. Societatea are în vedere implementarea unui proces formal de evaluare, în conformitate cu recomandările Codului de Guvernare Corporativă.

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN							
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.1. Societatea trebuie să dispună de un cadru de control intern și de un cadru de administrare a riscurilor adecvate și eficiente, ținând cont de strategia sa, dimensiunea, complexitatea operațiunilor și profilul de risc, inclusiv impactul potențial de mediu și social al activităților sale.	B.1., 1	Consiliul stabilește natura și amploarea riscurilor pe care Societatea este dispusă să și le asume ca necesare pentru atingerea obiectivelor strategice ale Societății (și anume apetitul pentru risc al Societății) și trebuie să se asigure că există structuri, politici și proceduri clare care identifică, evaluează, raportează, gestionează și monitorizează riscurile semnificative și emergente, inclusiv riscurile legate de durabilitate, securitatea cibernetică și utilizarea tehnologiilor digitale. Consiliul trebuie să explice în raportul anual mecanismele și procesele instituite pentru identificarea și administrarea riscurilor.	X			Consiliul de Administrație monitorizează principalele riscuri la care este expusă societatea și stabilește direcțiile generale privind nivelul de risc acceptat. Societatea are implementate proceduri interne pentru identificarea, evaluarea și gestionarea riscurilor, conform cadrului legal aplicabil.
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.1. Societatea trebuie să dispună de un cadru de control intern și de un cadru de administrare a riscurilor adecvate și eficiente, ținând cont de strategia sa, dimensiunea, complexitatea operațiunilor și profilul de risc, inclusiv impactul potențial de mediu și social al activităților sale.	B.1., 2	Consiliul trebuie să adopte o politică formală privind administrarea riscurilor, pentru a asigura identificarea, măsurarea și raportarea corectă, completă și în timp util a riscurilor, existența unor măsuri adecvate și fezabile de control al riscurilor, precum și integrarea riscurilor E&S în cadrul de administrare a riscurilor, în vederea implementării strategiei Societății.		X		La nivelul Grupului Rompetrol este adoptată o Politică privind administrarea riscurilor, aplicabilă și societății. Aceasta stabilește cadrul de identificare, evaluare, măsurare și raportare a riscurilor, precum și măsurile de control aferente, inclusiv integrarea riscurilor de mediu și sociale (E&S) în procesul de administrare a riscurilor, în concordanță cu strategia Grupului și a societății.

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.1. Societatea trebuie să dispună de un cadru de control intern și de un cadru de administrare a riscurilor adecvate și eficiente, ținând cont de strategia sa, dimensiunea, complexitatea operațiunilor și profilul de risc, inclusiv impactul potențial de mediu și social al activităților sale.	B.1., 3	Consiliul și Comitetul de Audit trebuie să înțeleagă schimbările emergente legate de tehnologia informației și inteligența artificială, astfel încât să atenueze riscurile de securitate cibernetică. Pe agenda Consiliului trebuie să se acorde timp riscurilor și oportunităților IA și securității cibernetică, pentru a asigura înțelegerea protecției cibernetică.		X		Consiliul de Administrație și Comitetul de Audit urmaresc periodic riscurile asociate tehnologiei informației, securității cibernetică și dezvoltărilor emergente. Consiliul urmărește ca societatea să dispună de controale și proceduri corespunzătoare pentru prevenirea și atenuarea riscurilor IT și de securitate cibernetică.
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.1. Societatea trebuie să dispună de un cadru de control intern și de un cadru de administrare a riscurilor adecvate și eficiente, ținând cont de strategia sa, dimensiunea, complexitatea operațiunilor și profilul de risc, inclusiv impactul potențial de mediu și social al activităților sale.	B.1., 4	Este recomandabil ca Societatea să înființeze o funcție de administrare a riscurilor responsabilă pentru asigurarea identificării corecte, complete și în timp util a riscurilor, asigurându-se că sunt instituite măsuri adecvate și fezabile de control al riscurilor și monitorizarea procedurilor de administrare a riscurilor. Funcția de administrare a riscurilor, prin Ofițerul de Administrare a Riscurilor (CRO), dacă există, trebuie să aibă comunicare directă și raportare funcțională către Consiliu și Comitetul de Audit (dacă nu există un Comitet de Risc dedicat).		X		Societatea aplică cadrul de administrare a riscurilor implementat la nivelul Grupului Rompetrol, iar responsabilitățile privind identificarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor sunt exercitate de structurile interne competente.

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.1. Societatea trebuie să dispună de un cadru de control intern și de un cadru de administrare a riscurilor adecvate și eficiente, ținând cont de strategia sa, dimensiunea, complexitatea operațiunilor și profilul de risc, inclusiv impactul potențial de mediu și social al activităților sale.	B.1., 5	Consiliul, asistat de Comitetul de Audit, trebuie să evalueze cel puțin anual adecvarea și eficacitatea cadrului de administrare a riscurilor și control intern al Societății (inclusiv controalele operaționale și de conformitate) și să facă recomandări relevante. Evaluarea trebuie să ia în considerare eficacitatea și sfera de aplicare a funcției de audit intern, caracterul adecvat al administrării riscurilor și al conformității, rapoartele de control intern, dacă acestea sunt cerute de legislația aplicabilă, adresate Comitetului de Audit al Consiliului, capacitatea de reacție și eficacitatea conducerii în tratarea deficiențelor sau punctelor slabe identificate în materie de control intern și transmiterea rapoartelor relevante către Consiliu.	X			Consiliul de Administrație, asistat de Comitetul de Audit, monitorizează periodic funcționarea cadrului de administrare a riscurilor și a sistemului de control intern al societății. Comitetul de Audit analizează informațiile transmise de structurile relevante privind riscurile, conformitatea și controalele interne și formulează recomandări Consiliului, în conformitate cu responsabilitățile sale prevăzute de legislația aplicabilă.
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.1. Societatea trebuie să dispună de un cadru de control intern și de un cadru de administrare a riscurilor adecvate și eficiente, ținând cont de strategia sa, dimensiunea, complexitatea operațiunilor și profilul de risc, inclusiv impactul potențial de mediu și social al activităților sale.	B.1., 6	Consiliul trebuie să dezvolte și să pună la dispoziție pe website-ul Societății, cu titlu gratuit, un mecanism de avertizare (whistleblowing) care să permită angajaților și altor părți interesate să facă dezvăluiri cu privire la presupuse încălcări sau nereguli conform legislației aplicabile în vigoare.	X			Societatea aplică mecanismul de avertizare (whistleblowing) implementat la nivelul Grupului Rompetrol, care permite angajaților și altor părți interesate să raporteze confidential posibile încălcări sau nereguli, în conformitate cu legislația aplicabilă. Mecanismul este disponibil cu titlu gratuit și este accesibil publicului prin intermediul website-ului Grupului.(link)

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.2. Comitetul de Audit trebuie să asiste Consiliul în asigurarea integrității raportării financiare și nefinanciare, stabilirea unui cadru eficient de administrare a riscurilor și control intern, precum și menținerea unei relații adecvate cu auditorii externi ai Societății.	B.2., 1	În plus față de responsabilitățile sale menționate în legislație și în alte părți ale Codului, Comitetul de Audit trebuie:• Să revizuiască controalele interne și cadrul de administrare a riscurilor în Societate;• Să monitorizeze elaborarea și aplicarea politicilor Societății privind conflictele de interese și tranzacțiile cu părțile afiliate;• Să asigure independența și să revizuiască eficacitatea funcției de audit intern a Societății și să înainteze recomandări Consiliului;• Să supravegheze funcția de audit intern;• Să supravegheze pregătirea rapoartelor legate de durabilitate și informațiile incluse în acestea, cu excepția cazului în care această sarcină este atribuită unui alt comitet;• Să supravegheze cadrul pentru asigurarea conformității Societății cu cerințele legale și de reglementare aplicabile, precum și cu reglementările interne ale Societății (precum procedurile de raportare a încălcărilor legii sau ale Codului de conduită al Societății), cu excepția cazului în care această sarcină este atribuită unui alt comitet.	X			Comitetul de Audit își exercită atribuțiile în conformitate cu legislația aplicabilă și cu regulamentul intern al comitetului. Acesta revizuieste periodic sistemul de control intern și cadrul de administrare a riscurilor, monitorizează aplicarea politicilor privind conflictele de interese și tranzacțiile cu părțile afiliate, și supraveghează funcția de audit intern, inclusiv evaluarea independenței și eficacității acestora
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.2. Comitetul de Audit trebuie să asiste Consiliul în asigurarea integrității raportării financiare și nefinanciare, stabilirea unui cadru eficient de administrare a riscurilor și control intern, precum și menținerea unei relații adecvate cu auditorii externi ai Societății.	B.2., 2	Ori de câte ori Codul menționează revizui sau analize care trebuie efectuate de către Comitetul de Audit, acestea trebuie să fie urmate de rapoarte periodice (cel puțin anuale) sau ad-hoc care să fie prezentate Consiliului.	X			

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.2. Comitetul de Audit trebuie să asiste Consiliul în asigurarea integrității raportării financiare și nefinanciare, stabilirea unui cadru eficient de administrare a riscurilor și control intern, precum și menținerea unei relații adequate cu auditorii externi ai Societății.	B.2., 3	Comitetul de Audit trebuie să monitorizeze independența și obiectivitatea auditorului extern. Comitetul ar trebui să aprobe o politică privind furnizarea serviciilor non-audit permise de către auditorul extern, în conformitate cu cerințele legale, și să asigure implementarea acestei politici. Constatările Comitetului cu privire la independența auditorului extern trebuie făcute publice în raportul anual.		X		Comitetul de Audit monitorizează independența și obiectivitatea auditorului extern, în conformitate cu cerințele legale și cu regulamentul intern al comitetului. În prezent, societatea nu are adoptată o politică privind furnizarea serviciilor non-audit permise auditorului extern. Cu toate acestea, Comitetul de Audit evaluează natura și volumul serviciilor prestate de auditorul extern pentru a se asigura că acestea nu afectează independența acestuia. Constatările Comitetului referitoare la independența auditorului extern sunt raportate Consiliului și prezentate în raportările anuale ale societății.
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.2. Comitetul de Audit trebuie să asiste Consiliul în asigurarea integrității raportării financiare și nefinanciare, stabilirea unui cadru eficient de administrare a riscurilor și control intern, precum și menținerea unei relații adequate cu auditorii externi ai Societății.	B.2., 4	Comitetul de Audit trebuie să discute planul anual de lucru cu auditorul extern, acoperind sfera și materialitatea activităților care urmează să fie auditate. Comitetul de Audit trebuie să se întâlnească cu auditorul extern ori de câte ori este necesar pentru a discuta problemele identificate și pentru a monitoriza calitatea serviciilor furnizate.	X			Comitetul de Audit discută anual planul de lucru cu auditorul extern, inclusiv sfera și materialitatea activităților de audit. De asemenea, Comitetul se întâlnește cu auditorul extern ori de câte ori este necesar, pentru a analiza aspectele identificate pe parcursul misiunii de audit și pentru a monitoriza calitatea serviciilor furnizate.

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.3. Consiliul trebuie să asigure independența funcției de audit intern. Funcția de audit intern a Societății trebuie să ofere asigurare independentă și obiectivă cu privire la eficacitatea cadrului de administrare a riscurilor și control intern.	B.3., 1	Consiliul trebuie să se asigure ca auditul intern are autoritatea, resursele și procedurile adecvate pentru a asista Consiliul în asigurarea eficacității și eficienței cadrului de administrare a riscurilor și de control intern al Societății.	X			Activitatea auditului intern este monitorizată de Comitetul de Audit, în conformitate cu responsabilitățile stabilite prin regulamentul său intern.
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.3. Consiliul trebuie să asigure independența funcției de audit intern. Funcția de audit intern a Societății trebuie să ofere asigurare independentă și obiectivă cu privire la eficacitatea cadrului de administrare a riscurilor și control intern.	B.3., 2	Pentru a asigura îndeplinirea funcțiilor de bază ale auditului intern, responsabilul de această funcție trebuie să fie numit și să raporteze funcțional direct Consiliului, prin intermediul Comitetului de Audit, care are sarcina de a aproba numirea și demiterea acestuia. Acest lucru nu aduce atingere raportării administrative către Directorul General și schimbului de informații cu conducerea executivă a Societății, în conformitate cu cerințele legale și standardele profesionale.	X			Auditorul intern raportează funcțional către Consiliul de Administrație, prin intermediul Comitetului de Audit. Comitetul de Audit are rolul de a aproba numirea și, după caz, demiterea acestuia. Raportarea administrativă este realizată către Directorul General, în conformitate cu cerințele legale și standardele profesionale relevante.
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.3. Consiliul trebuie să asigure independența funcției de audit intern. Funcția de audit intern a Societății trebuie să ofere asigurare independentă și obiectivă cu privire la eficacitatea cadrului de administrare a riscurilor și control intern.	B.3., 3	Funcția de audit intern trebuie instituită în conformitate cu cerințele legale aplicabile și cu standardele industriei (de ex, ale Institute of Internal Auditors). Autoritatea de audit intern, componența, remunerarea, bugetul anual, procedurile de lucru și alte aspecte relevante vor fi reglementate într-un regulament intern de audit intern, aprobat de către Consiliu, ca urmare a recomandării Comitetului de Audit.			X	Funcția de audit intern este organizată în conformitate cu cerințele legale aplicabile și cu standardele profesionale relevante, In prezent, societatea nu are un regulament intern dedicat funcției de audit intern.

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.3. Consiliul trebuie să asigure independența funcției de audit intern. Funcția de audit intern a Societății trebuie să ofere asigurare independentă și obiectivă cu privire la eficacitatea cadrului de administrare a riscurilor și control intern.	B.3., 4	Comitetul de Audit trebuie să convină asupra unui plan anual de lucru privind auditul intern împreună cu auditorul intern, să primească rapoarte de audit intern, actualizări privind aspectele-cheie ale auditului, să monitorizeze punerea în aplicare a recomandărilor de audit intern și să ofere orientările necesare.	X			
C: PERFORMANTA, MOTIVATIE SI RECOMPENSA							
C: PERFORMANTA, MOTIVATIE SI RECOMPENSA	C.1. Membrii Consiliului trebuie să primească o remunerație corespunzătoare volumului și importanței atribuțiilor și responsabilităților lor, mai degrabă decât performanței conducerii sau a Societății. Structura și cuantumul remunerației pentru membrul de Consiliu trebuie să permită Societății să atragă, să păstreze și să motiveze membrii de Consiliu competenți și calificați.	C.1., 1	Membrii de Consiliu trebuie să primească o remunerație, conform Politicii de remunerare a Societății. Membrii care fac parte și din comitetele Consiliului trebuie să primească remunerații suplimentare pentru această activitate. Dar, în niciun caz, remunerația nu va fi legată de numărul de ședințe ale Consiliului sau ale Comitetului.	X			Societatea are o Politică de remunerare . Remunerația membrilor Consiliului este acordată în conformitate cu această politică, iar membrii care fac parte din comitetele Consiliului beneficiază de remunerații suplimentare pentru activitatea desfășurată în cadrul acestora. Remunerația nu este legată de numărul de sedinte ale Consiliului sau ale comitetelor, în conformitate cu prevederile Codului de Guvernanta Corporativă. (link)

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
C: PERFORMANTA, MOTIVATIE SI RECOMPENSA	C.2. Consiliul trebuie să se asigure că există o politică și o procedură formală și transparentă pentru stabilirea remunerației conducerii executive, care să fie aliniată cu interesele pe termen lung ale Societății și cu strategia Societății. Această politică va fi prezentată AGA, cu titlu de aprobare, în conformitate cu cerințele legale.	C.2., 1	Consiliul trebuie să stabilească remunerația anuală a conducerii executive, pe baza recomandărilor Comitetului de Nominalizare și Remunerare și în conformitate cu Politica de remunerare a Societății. Politica de remunerare trebuie să fie elaborată în conformitate cu cerințele legale relevante.	X			Consiliul de Administrație stabilește remunerația anuală a conducerii executive în conformitate cu Politica de remunerare a societății, aprobată de Adunarea Generală a Acționarilor. Societatea nu are constituit un Comitet de Nominalizare și Remunerare, iar atribuțiile acestuia sunt exercitate de Consiliul de Administrație, cu respectarea cerințelor legale relevante privind elaborarea și aplicarea politicii de remunerare. (link)
C: PERFORMANTA, MOTIVATIE SI RECOMPENSA	C.2. Consiliul trebuie să se asigure că există o politică și o procedură formală și transparentă pentru stabilirea remunerației conducerii executive, care să fie aliniată cu interesele pe termen lung ale Societății și cu strategia Societății. Această politică va fi prezentată AGA, cu titlu de aprobare, în conformitate cu cerințele legale.	C.2., 2	Nivelurile de remunerare pentru membrii conducerii executive și indicatorii-cheie de performanță luați în considerare la stabilirea părții variabile (bazate pe performanță) a remunerației trebuie să fie stabilite în prealabil și să fie măsurabile și adecvate în raport cu strategia agreată și cu apetitul pentru risc, cu mediul economic în care Societatea își desfășoară activitatea, precum și cu remunerarea și condițiile angajaților din cadrul Societății. În special, acestea ar trebui să includă indicatori referitori la performanța nefinanciară și obiective de durabilitate adecvate.	X			Nivelurile de remunerare pentru membrii conducerii executive și indicatorii-cheie de performanță (KPI) utilizați la stabilirea componentei variabile a remunerației sunt stabilite în conformitate cu Politica de remunerare aprobată de Adunarea Generală a Acționarilor.

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
C: PERFORMANTA, MOTIVATIE SI RECOMPENSA	C.2. Consiliul trebuie să se asigure că există o politică și o procedură formală și transparentă pentru stabilirea remunerației conducerii executive, care să fie aliniată cu interesele pe termen lung ale Societății și cu strategia Societății. Această politică va fi prezentată AGA, cu titlu de aprobare, în conformitate cu cerințele legale.	C.2., 3	Acțiunile Societății și/sau opțiunile de cumpărare de acțiuni trebuie să reprezinte o parte semnificativă (de ex, nu mai puțin de 10%) din remunerația variabilă totală a membrului conducerii executive.			X	Politica de remunerare nu prevede includerea acțiunilor Societății sau a opțiunilor de cumpărare de acțiuni ca parte a remunerației variabile și nu stabilește un prag minim în această privință.
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII							
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 1	Societatea trebuie să se asigure că furnizează informații financiare și operaționale exacte, complete și în timp util, inclusiv rapoarte trimestriale, semestriale și anuale, precum și rapoarte curente. Societățile trebuie să se asigure că toate informațiile relevante sunt ușor accesibile investitorilor, inclusiv prin intermediul site-ului web al Societății și al altor surse de informare publică, după caz.	X			Societatea publică pe site-urile web ale BVB, ASF și pe propriul site informații financiare și operaționale exacte, complete și în timp util, inclusiv rapoarte trimestriale, semestriale, anuale și rapoarte curente, asigurând astfel accesibilitatea acestora pentru investitori. (link)

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 2	Este recomandabil ca Societatea să aibă o funcție de relația cu investitorii (IR) și trebuie să numească o persoană dedicată responsabilă de funcția de IR. Datele de contact ale persoanei sau persoanelor responsabile cu funcția de IR vor fi disponibile pe website-ul Societății. Funcția de IR va raporta direct Directorului General/Directorului Financiar, subliniind importanța sa în ierarhia Societății și accentuând rolul său central în gestionarea și comunicarea angajamentelor și statutului Societății pe piața de capital. Societatea trebuie să organizeze cursuri de inițiere și instruire periodică, dacă este necesar, pentru funcția de IR, adaptate nevoilor și responsabilităților specifice ale acesteia.	X			Societatea a desemnat o persoană responsabilă cu relația cu investitorii (IR), ale cărei date de contact sunt publicate pe website-ul Societății, asigurând astfel accesibilitatea informațiilor pentru investitori. (link)
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 3	Societatea trebuie să includă pe site-ul său web o secțiune dedicată Relației cu Investitorii, cu toate informațiile relevante de interes pentru investitori, disponibile atât în limba română, cât și în limba engleză.	X			Societatea pune la dispoziție pe website-ul său o secțiune dedicată Relației cu Investitorii, în care sunt publicate toate informațiile relevante pentru investitori. Informațiile sunt disponibile atât în limba română, cât și în limba engleză, asigurând astfel accesibilitatea și transparența necesară pentru toți investitorii interesați. (link)

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 3	Societatea trebuie să includă în secțiunea dedicată Relației cu Investitorii: • Principalele reglementări corporative: actul constitutiv actualizat, procedurile AGA, regulamentul intern al Consiliului și regulamentele interne ale comitetelor Consiliului;	X			Secțiunea dedicată Relației cu Investitorii de pe website-ul Societății include principalele reglementări corporative, respectiv actul constitutiv actualizat, procedurile Adunărilor Generale ale Acționarilor, regulamentul intern al Consiliului de Administrație, precum și regulamentele interne ale comitetelor acestuia, asigurând astfel transparența și accesul facil al investitorilor la documentele relevante. (link)
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 3	Societatea trebuie să includă în secțiunea dedicată Relației cu Investitorii: • Lista membrilor actuali ai Consiliului, ai comitetelor Consiliului și ai Conducerii executive, cu menționarea statutului lor de independență actualizat, CV-urile profesionale (conținând cel puțin: numele, prenumele, genul, naționalitatea, vârsta; experiența profesională pe ani, funcția și societatea; studiile, domeniu de studiu și instituția academică sau profesională care acordă diploma), alte angajamente profesionale, inclusiv funcții executive și neexecutive în consilii de administrație în societăți, organizații non-profit și instituții de stat; relația cu acționarii care dețin cel puțin 5% din drepturile de vot/acțiunile emise de Societate; durata numirii membrilor Consiliului, a comitetelor și a conducerii executive, precizând data de la care au fost numiți;	X			Societatea publică pe website-ul său CV-urile administratorilor, care conțin informațiile relevante privind experiența profesională, studiile și alte detalii necesare. Totodată, în secțiunea dedicată Relației cu Investitorii sunt prezentate și informații referitoare la componenta actuală a Consiliului de Administrație și a comitetelor sale. (link)

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 3	Societatea trebuie să includă în secțiunea dedicată Relației cu Investitorii: • Rapoarte curente și periodice (rapoarte trimestriale, semestriale și anuale);	X			Societatea publică în secțiunea dedicată Relației cu Investitorii rapoarte curente și periodice, inclusiv rapoarte trimestriale, semestriale și anuale, asigurând astfel informarea completă și în timp util a investitorilor. (link)
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 3	Societatea trebuie să includă în secțiunea dedicată Relației cu Investitorii:• Informații referitoare la AGA: ordinea de zi, materialele suport și hotărârile luate; procedura pentru desfășurarea AGA; Politica de Nominalizare, împreună cu CV-urile profesionale (conținând cel puțin: numele, prenumele, genul, naționalitatea, vârsta; experiența profesională pe ani, funcția și societatea; studiile, domeniu de studiu și instituția academică sau profesională care acordă diploma), precum și orice altă informație precizată la A.3., 3; canalele de comunicare prin care acționarii pot adresa întrebări Societății; răspunsurile la întrebările acționarilor legate de ordinea de zi; declarațiile de independență ale candidaților la Consiliu și evaluările făcute de Comitetul de Nominalizare și Remunerare/Consiliu pentru candidați, inclusiv privind respectarea criteriilor de independență de către aceștia;	X			Societatea publică pe website-ul său informații relevante privind desfășurarea Adunărilor Generale ale Acționarilor, inclusiv ordinea de zi, materialele suport și hotărârile adoptate. De asemenea, sunt disponibile CV-urile administratorilor, conținând detalii privind experiența profesională și studiile acestora. Informațiile sunt completate de canalele oficiale prin care acționarii pot adresa întrebări Societății. (link)

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 3	Societatea trebuie să includă în secțiunea dedicată Relației cu Investitorii: • Informații privind evaluarea Consiliului, realizată conform prevederii A.5., 7 inclusiv criteriile și procesul de evaluare, precum și un rezumat al rezultatelor evaluării și al acțiunilor care au fost sau vor fi întreprinse ca rezultat al evaluării;			X	Societatea nu publică în prezent pe website-ul său informații referitoare la evaluarea Consiliului, criteriile și procesul de evaluare, precum și rezumatul rezultatelor sau acțiunile întreprinse în urma evaluării.
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 3	Societatea trebuie să includă în secțiunea dedicată Relației cu Investitorii:• Informații despre evenimentele corporative, cum ar fi plata dividendelor și a altor distribuții către acționari sau alte evenimente care conduc la dobândirea sau limitarea drepturilor unui acționar, inclusiv termenele și principiile aplicate unor astfel de operațiuni. Aceste informații trebuie publicate într-un interval de timp care să permită investitorilor să ia decizii de investiții;	X			Societatea publică în secțiunea dedicată Relației cu Investitorii informații referitoare la evenimentele corporative, inclusiv detalii privind plata dividendelor, alte distribuții către acționari și operațiuni care afectează drepturile acestora, împreună cu termenele și principiile aplicabile. Informațiile sunt comunicate într-un interval de timp adecvat, care să permită investitorilor să își fundamenteze corespunzător deciziile de investiții. (link)

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 3	Societatea trebuie să includă în secțiunea dedicată Relației cu Investitorii: • Politicile corporative, printre care Codul de conduită, Politica de dividende, Politica de remunerare, Politica de prognoză, Politica de comunicare cu investitorii, Politica de responsabilitate socială (CSR) / sponsorizare, Politica pentru tranzacțiile cu părți afiliate, Politica pentru diversitate, echitate și incluziune și Politica de whistleblowing (dacă nu este deja parte a Codului de Conduită);		X		Societatea publică pe website-ul său doar o parte dintre politicile corporative menționate, acestea fiind disponibile în secțiunea dedicată Relației cu Investitorii. Celelalte politici urmează a fi dezvoltate și/sau publicate, în vederea alinierii la cerințele aplicabile de guvernanta corporativă. (link)
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 4	Societatea trebuie să organizeze cel puțin două întâlniri / conferințe telefonice cu analiști și investitori în fiecare an. Informațiile prezentate cu aceste ocazii trebuie publicate în secțiunea IR a website-ului Societății la momentul întâlnirilor/teleconferințelor.			X	Compania va avea în vedere această prevedere în situația în care se va înregistra o creștere a volumului de acțiuni tranzacționate, precum și o creștere a procentului de free-float.
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 5	Societatea trebuie să dezvăluie aspectele non-financiare și de durabilitate semnificative și raportabile, cu accent pe problemele de mediu, sociale și de guvernanta (ESG) ale afacerii și operațiunilor sale, în conformitate cu standardul recunoscut de raportare a durabilității. Declarațiile de durabilitate ale Societății vor fi publicate pe website-ul său.	X			Raportul anual cuprinde informații financiare și non-financiare relevante pentru activitatea Societății, inclusiv situațiile financiare anuale auditate, raportul auditorului, raportul Consiliului de Administrație, declarațiile privind guvernanta corporativă, precum și alte informații cerute de cadrul de reglementare aplicabil.

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 6	Societatea trebuie să aibă o politică CSR / sponsorizare pentru a ghida activitatea în domeniul susținerii activităților CSR și sponsorizării.		X		Societatea nu are elaborată o politică proprie de CSR / sponsorizare, însă aceasta există la nivelul Grupului Rompetrol. Societatea aplică procedura și principiile stabilite la nivel de grup pentru activitățile de CSR și sponsorizare.
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.2. Societatea trebuie să asigure tratamentul corect și echitabil al tuturor acționarilor, precum și disponibilitatea mijloacelor și informațiilor necesare pentru a le permite acționarilor să își exercite drepturile în raport cu Societatea.	D.2., 1	Societatea trebuie să aibă o politică de dividende ca un set de direcții pe care Societatea intenționează să le urmeze în ceea ce privește distribuirea profitului net.	X			Societatea are o politică de dividende, care stabilește principiile și direcțiile privind distribuirea profitului net. (link)
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.2. Societatea trebuie să asigure tratamentul corect și echitabil al tuturor acționarilor, precum și disponibilitatea mijloacelor și informațiilor necesare pentru a le permite acționarilor să își exercite drepturile în raport cu Societatea.	D.2., 2	Procedura pentru desfășurarea AGA nu trebuie să restricționeze participarea acționarilor la AGA și exercitarea drepturilor acestora. Modificările procedurii pentru desfășurarea AGA trebuie să intre în vigoare, cel mai devreme, de la următoarea AGA.	X			Procedura pentru desfășurarea AGA adoptată de Societate nu restricționează participarea acționarilor și exercitarea drepturilor acestora.
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.2. Societatea trebuie să asigure tratamentul corect și echitabil al tuturor acționarilor, precum și disponibilitatea mijloacelor și informațiilor necesare pentru a le permite acționarilor să își exercite drepturile în raport cu Societatea.	D.2., 3	Auditorii externi trebuie să participe la AGA în care le sunt prezentate rapoartele, pentru a răspunde la întrebările acționarilor.	X			Auditorii externi participă la Adunările Generale ale Acționarilor în cadrul cărora sunt prezentate rapoartele lor, fiind disponibili pentru a răspunde întrebărilor adresate de acționari.

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.2. Societatea trebuie să asigure tratamentul corect și echitabil al tuturor acționarilor, precum și disponibilitatea mijloacelor și informațiilor necesare pentru a le permite acționarilor să își exercite drepturile în raport cu Societatea.	D.2., 4	Consiliul trebuie să prezinte la AGA anuală un rezumat al evaluării caracterului adecvat și al eficacității cadrului de administrare a riscurilor și control intern, conform informațiilor incidente incluse în raportul anual.		X		În cazul în care sunt adresate întrebări pe această temă, membrii Consiliului sunt pregătiți să ofere clarificări și detalii suplimentare, în concordanță cu informațiile incluse în raportul anual.
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.2. Societatea trebuie să asigure tratamentul corect și echitabil al tuturor acționarilor, precum și disponibilitatea mijloacelor și informațiilor necesare pentru a le permite acționarilor să își exercite drepturile în raport cu Societatea.	D.2., 5	Societatea trebuie să stimuleze angajamentul față de acționari și investitori prin: • Încurajarea participării active a acționarilor la Adunările Generale ale Acționarilor, inclusiv asigurarea condițiilor pentru participarea virtuală; • Organizarea de informări și actualizări periodice pentru investitori, în special în timpul evenimentelor corporative semnificative; • Stabilirea canalelor prin care acționarii să ofere feedback și să pună întrebări, asigurându-se că răspunsurile sunt oferite la timp și cuprinzătoare.		X		Societatea are stabilite canale prin care acționarii pot oferi feedback și pot adresa întrebări, asigurându-se că răspunsurile sunt furnizate într-un mod oportun și cuprinzător.
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.2. Societatea trebuie să asigure tratamentul corect și echitabil al tuturor acționarilor, precum și disponibilitatea mijloacelor și informațiilor necesare pentru a le permite acționarilor să își exercite drepturile în raport cu Societatea.	D.2., 6	Orice profesionist, consultant, expert sau analist financiar poate participa la AGA la invitația prealabilă a Președintelui Consiliului. Jurnaliștii acreditați pot participa, de asemenea, la AGA, cu excepția cazului în care Președintele decide altfel.	X			Societatea permite participarea profesioniștilor, consultantilor, experților sau analiștilor financiari la AGA, pe baza unei invitații prealabile din partea Președintelui Consiliului. De asemenea, jurnaliștii acreditați pot participa la AGA, cu excepția situațiilor în care Președintele dispune altfel.

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
E: DURABILITATE SI PARTILE INTERESATE							
E: DURABILITATE SI PARTILE INTERESATE	E.1. Societatea trebuie să integreze aspectele de durabilitate în strategia sa și să atenueze orice impact material negativ social și de mediu al operațiunilor sale, în măsura în care este posibil.	E.1., 1	Consiliul trebuie să se asigure că durabilitatea, considerentele de mediu și sociale sunt integrate în strategia și operațiunile Societății, în administrarea riscurilor și în practicile de remunerare și supraveghează această integrare. Un comitet specializat în materie de durabilitate sau unul dintre comitetele permanente ale Consiliului asistă Consiliul în îndeplinirea acestor sarcini.		X		Consiliul nu are constituit în prezent un comitet specializat în materie de durabilitate. Cu toate acestea, integrarea aspectelor de sustenabilitate, de mediu și sociale în strategia și operațiunile Societății este susținută de un departament dedicat de Sustenabilitate, existent la nivelul organizației. Acest departament oferă expertiză și asistență Consiliului în evaluarea riscurilor non-financiare și în monitorizarea implementării obiectivelor de sustenabilitate.

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
E: DURABILITATE SI PARTILE INTERESATE	E.1. Societatea trebuie să integreze aspectele de durabilitate în strategia sa și să atenueze orice impact material negativ social și de mediu al operațiunilor sale, în măsura în care este posibil.	E.1., 2	Consiliul trebuie să se asigure că operațiunile Societății se derulează în conformitate cu standardele naționale și internaționale de E&S și că politicile E&S ale Societății sunt în concordanță cu obiectivele sale pe termen lung. În special, Societatea trebuie să dețină documente interne referitoare la responsabilitățile sale pe aspecte de mediu și sociale, precum și politici și proceduri care îi permit să identifice factorii semnificativi și să evalueze impactul asupra activităților Societății.		X		Societatea deține sisteme de management certificate conform standardelor internaționale relevante — ISO 9001 (calitate), ISO 14001 (mediu) și ISO 45001 (sănătate și securitate ocupațională). Aceste certificări confirmă existența unor procese și controale interne adecvate pentru gestionarea aspectelor de mediu și sociale, în concordanță cu bunele practici internaționale. În ceea ce privește cadrul procedural de sustenabilitate, Societatea aplică procedura de sustenabilitate existentă la nivelul Grupului, aceasta fiind deja implementată operațional în activitatea RWS. Societatea se află în prezent în proces de adaptare și implementare formală a acestei proceduri la nivelul său, astfel încât politicile și responsabilitățile E&S să fie documentate, integrate și complet aliniate cu obiectivele sale pe termen lung.
E: DURABILITATE SI PARTILE INTERESATE	E.1. Societatea trebuie să integreze aspectele de durabilitate în strategia sa și să atenueze orice impact material negativ social și de mediu al operațiunilor sale, în măsura în care este posibil.	E.1., 3	Ori de câte ori o decizie care urmează să fie luată de Consiliu are un potențial impact semnificativ și negativ în sfera E&S, Consiliul trebuie să primească de la conducerea executivă (i) o analiză a modului în care această decizie este aliniată cu obiectivele de durabilitate ale Societății și cu politicile E&S sau (ii) propunerea de măsuri de atenuare a impactului negativ E&S.	X			În situațiile în care o decizie supusă aprobării Consiliului poate avea un impact semnificativ și negativ în sfera E&S, conducerea executivă transmite Consiliului o analiză privind alinierea deciziei cu obiectivele de durabilitate și politicile E&S ale Societății sau, după caz, propune măsuri de atenuare a impactului negativ identificat, pentru a permite adoptarea unei decizii informate și responsabile.

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
E: DURABILITATE SI PARTILE INTERESATE	E.2. Societatea trebuie să aibă un proces de identificare a părților interesate afectate de operațiunile Societății. Consiliul trebuie să ia în considerare interesele părților interesate și să se asigure că există o comunicare activă între Societate și părțile interesate.	E.2., 1	Consiliul trebuie să se asigure că există un proces formal de identificare a părților interesate ale Societății, inclusiv investitori, creditori, clienți, angajați și furnizori, precum și abordări specifice pentru implicarea părților interesate prioritare.		X		Organizația dispune de un proces formal de identificare a părților interesate, prin care sunt analizate și evaluate categoriile relevante de stakeholderi, inclusiv creditori, clienți, angajați și furnizori. Procesul permite identificarea părților interesate prioritare și stabilirea unor abordări adecvate de implicare, în funcție de impactul și interesul fiecărei categorii asupra activității Societății.
E: DURABILITATE SI PARTILE INTERESATE	E.3. Consiliul trebuie să adopte un Cod de conduită (Cod de etică) cu un domeniu de aplicare adecvat, care să includă principii directe care să reflecte angajamentul Societății față de etică, integritate și calitatea performanței.	E.3., 1	Consiliul trebuie să elaboreze o declarație formală de scop și o declarație formală de viziune, precum și să articuleze valorile Societății, astfel încât întreaga organizație să înțeleagă direcția strategică a Societății.		X		Consiliul nu are elaborate în prezent o declarație de scop si o declarație de viziune specifice Societății. Cu toate acestea, valorile și direcțiile strategice generale sunt reflectate prin politicile si obiectivele organizationale existente. Societatea va analiza elaborarea si formalizarea unor declarații dedicate de scop, viziune si valori, pentru a asigura o comunicare clară si unitară la nivelul întregii organizații. (link)

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
E: DURABILITATE SI PARTILE INTERESATE	E.3. Consiliul trebuie să adopte un Cod de conduită (Cod de etică) cu un domeniu de aplicare adecvat, care să includă principii directe care să reflecte angajamentul Societății față de etică, integritate și calitatea performanței.	E.3., 2	Consiliul trebuie să adopte un Cod de Conduită pentru membrii Consiliului, conducerea executivă și angajații Societății, cu dispoziții clare menite să prevină și să sancționeze fraudă și mită. Consiliul nu trebuie să permită nicio derogare de la cerințele de etică pentru niciun membru al Consiliului, al conducerii executive sau angajat.		X		Societatea nu are un Cod de Conduită propriu, însă aplică Codul de Conduită existent la nivelul Grupului, care conține dispoziții clare privind prevenirea și sancționarea fraudei, mitei și altor comportamente neetice. Codul se aplică în mod uniform tuturor membrilor Consiliului, conducerii executive și angajaților, fără derogări, asigurând respectarea standardelor etice și de integritate stabilite la nivelul Grupului. (link)

Sectiune	Principiu	Nr Prev	Prevedere (detaliata)	Da	Partial	Nu	Explicatie (text si link url daca documentul este pe website)
E: DURABILITATE SI PARTILE INTERESATE	E.3. Consiliul trebuie să adopte un Cod de conduită (Cod de etică) cu un domeniu de aplicare adecvat, care să includă principii directe care să reflecte angajamentul Societății față de etică, integritate și calitatea performanței.	E.3., 3	Consiliul trebuie să se asigure că politicile din Codul de Conduită sunt integrate în practicile Societății și încorporate în procesul de integrare în Societate al noilor angajați. Consiliul trebuie să asigure punerea în aplicare și monitorizarea eficientă a respectării Codului de Conduită și să îl revizuiască periodic.	X			Politicile prevăzute în Codul de Conduită al Grupului sunt integrate în practicile Societății și sunt incluse în procesul de integrare a noilor angajați. Societatea asigură aplicarea și respectarea prevederilor Codului, iar monitorizarea conformității este realizată în mod continuu. De asemenea, Codul de Conduită este revizuit periodic la nivelul Grupului, iar Societatea aplică actualizările corespunzătoare în activitatea sa.

PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE,

DI. Yedil Utekov

DIRECTOR GENERAL,

DI. Georgian Stefan Florea

DIRECTOR ECONOMIC,

Dna. Luiza Roxana Moise

DECLARAȚIE

Subsemnații: **Yedil Utekov**, în calitate de Președinte al Consiliului de Administrație, **Georgian Ștefan Florea**, în calitate de Director General și **Luiza Roxana Moise**, în calitate de Director Economic, având în vedere art. 65 din Legea nr. 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață republicată și ale Regulamentul ASF nr. 5/2018 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață.

Prin prezenta declarăm că, din punctul nostru de vedere, situația financiar-contabilă anuală la 31.12.2025 întocmită în conformitate cu standardele contabile aplicabile oferă o imagine corectă și conformă cu realitatea activelor, obligațiilor, poziției financiare, contului de profit și pierdere - incluse în procesul de consolidare a situațiilor financiare și că Raportul Consiliului de Administrație cuprinde o analiză corectă a dezvoltării și performanțelor societății, precum și o descriere a principalelor riscuri și incertitudini specifice activității desfășurate.

Președinte al Consiliului de Administrație,

Yedil Utekov

Director General,

Georgian Ștefan Florea

Director Economic,

Luiza Roxana Moise

Rompetrol Well Services S.A.

2 bis Clopotei Street, 100189, Ploiesti, Prahova County, ROMANIA

phone: + (40) 244 544321; fax.: + (40) 244 522913; email: office.rws@rompetrol.com; www.rompetrol.com

ROMPETROL WELL SERVICES SA

SITUATII FINANCIARE INDIVIDUALE

Intocmite in conformitate cu
Ordinul Ministrului Finantelor Publice nr. 2844/2016

31 decembrie 2025

Cuprins	Pagina
Situatia rezultatului global	3
Situatia pozitiei financiare	4
Situatia modificarii capitalului propriu	5
Situatia fluxurilor de trezorerie	6
Note la situatiile financiare individuale	7 - 56

ROMPETROL WELL SERVICES SA
SITUATIA REZULTATULUI GLOBAL
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

	Notes	2025	2024
Cifra de afaceri neta		63,297,288	74,674,449
Servicii prestate	2	62,829,476	74,196,791
Venituri din chirii	2.1	467,812	477,658
Alte venituri din exploatare	3.1	3,156,225	2,349,842
VENITURI DIN EXPLOATARE – TOTAL		66,453,513	77,024,291
Cheltuieli cu materialele consumabile		(17,641,187)	(21,349,833)
Cheltuieli cu energie si apa		(520,040)	(480,638)
Cheltuieli privind marfurile		(12,507)	(5,542)
Cheltuieli cu personalul, din care:	5	(24,802,284)	(23,634,538)
- Salarii		(23,140,941)	(22,325,139)
- Cheltuieli cu asigurarile si protectia sociala		(786,580)	(728,693)
Ajustari de valoare privind activele imobilizate, din care	8,9,10,18	(5,225,998)	(4,297,366)
- Amortizare		(5,225,998)	(4,806,037)
- Ajustari de valoare pentru deprecierea imobiliarilor		0	508,671
Ajustari de valoare privind stocurile	13	(49,079)	(45,090)
Ajustari de valoare privind creantele	14	31,666	(6,596)
Cheltuieli privind prestatii externe	3.2	(15,079,481)	(17,571,637)
Cheltuieli cu alte impozite, taxe si varsaminte asimilate	3.4	(1,282,202)	(763,325)
Alte cheltuieli de exploatare	3.3	(95,379)	(261,161)
CHELTUIELI DE EXPLOATARE – TOTAL		(64,676,491)	(68,415,726)
REZULTATUL DIN EXPLOATARE		1,777,022	8,608,565
Venituri din dobanzi		3,617,104	3,760,374
- din care, veniturile obtinute de la entitatile afiliate		3,600,458	3,746,786
Alte venituri financiare		75,945	29,419
VENITURI FINANCIARE - TOTAL	4.1	3,693,049	3,789,793
Alte cheltuieli financiare		(705,155)	(621,633)
CHELTUIELI FINANCIARE - TOTAL	4.2	(705,155)	(621,633)
REZULTATUL FINANCIAR		2,987,894	3,168,160
REZULTATUL INAINTE DE IMPOZITARE		4,764,916	11,776,725
Cheltuiala cu impozitul pe profit	6	(902,615)	(1,539,418)
REZULTATUL EXERCITIULUI FINANCIAR		3,862,301	10,237,307
Rezultat pe actiune (de baza si diluat)	7	0.0139	0.0368
Alte elemente ale rezultatului global care nu vor fi clasificate in contul de profit si pierdere in perioadele urmatoare, net de impozite		2,594,535	3,041,382
Castiguri / (pierderi) actuariale aferente beneficiilor de pensionare		(287,526)	(116,213)
Modificarea valorii juste a activelor financiare evaluate la valoarea justa prin alte elemente ale rezultatului global		2,882,061	3,157,595
Total rezultat global al exercitiului, net de impozite		6,456,836	13,278,689

Situatiile financiare de la pagina 1 la pagina 56 au fost aprobate de catre Consiliul de Administratie in data de 26 martie 2026 si au fost semnate in numele acestuia de catre:

Administrator,
FLOREA Georgian Stefan

Intocmit,
MOISE Luiza-Roxana
Director Economic

Semnatura

Semnatura

ROMPETROL WELL SERVICES SA
SITUATIA POZITIEI FINANCIARE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

		31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Active			
Active imobilizate			
Imobilizari corporale	8	20,678,492	22,505,869
Dreptul de utilizare al activelor-suport	18.1	9,867,450	10,143,052
Investitii imobiliare	9	376,991	395,594
Imobilizari necorporale	10	8,290	20,725
Imobilizari financiare	11	23,510,690	20,079,665
Alte imobilizari financiare	12	6,124,316	10,851,052
Total active imobilizate		60,566,229	63,995,957
Active circulante			
Stocuri	13	6,264,948	5,479,481
Creante comerciale si alte creante	14	18,393,346	13,031,556
Disponibilitati plasate in sistem de cash pooling	21	43,379,232	47,109,341
Alte active circulante	15	881,661	1,018,381
Conturi colaterale pentru scrisori de garantie	16.1	380,880	1,203,143
Numerar si depozite	16	3,100,608	298,005
Total active circulante		72,400,675	68,139,907
Total active		132,966,904	132,135,864
Capital si rezerve			
Capital			
Capital social, din care:		28,557,446	28,557,446
Capital subscris varsat	17.1	27,819,090	27,819,090
Ajustari ale capitalului social	17.2	738,356	738,356
Rezerve legale		5,563,818	5,563,818
Alte rezerve		36,432,514	33,837,979
Rezultatul reportat		12,854,944	12,854,944
Alte rezultate reportate		18,041,378	18,041,378
Rezultat curent		3,862,301	10,237,307
Total capital propriu		105,312,401	109,092,873
Datorii pe termen lung			
Datorii privind beneficiile angajatilor	19	1,097,956	1,249,466
Datorii privind impozitele amânate	6	3,127,508	2,599,476
Datoria privind leasingul	18.2	1,919,457	3,603,822
Alte datorii		112,470	73,635
Total datorii pe termen lung		6,257,391	7,526,399
Datorii curente			
Datorii comerciale si similare	20	17,694,107	12,073,500
Impozit pe profit de plata	6	669,819	874,108
Datoria privind leasingul	18.2	3,033,186	2,568,984
Total datorii pe termen scurt		21,397,112	15,516,592
Total datorii		27,654,503	23,042,991
Total capital propriu si datorii		132,966,904	132,135,864

Situatiile financiare de la pagina 1 la pagina 56 au fost aprobate de catre Consiliul de Administratie in data de 26 martie 2026 si au fost semnate in numele acestuia de catre:

Administrator,
FLOREA Georgian Stefan

Intocmit,
MOISE Luiza-Roxana
Director Economic

Semnatura

Semnatura

ROMPETROL WELL SERVICES SA
SITUATIA MODIFICARII CAPITALULUI PROPRIU
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025	Capital social	Rezerve legale	Alte rezerve	Rezultatul reportat	Alte rezultate reportate	Rezultatul perioadei	Capitaluri proprii total
Sold la 1 ianuarie 2025	28,557,446	5,563,818	33,837,979	12,854,944	18,041,378	10,237,307	109,092,873
Rezultatul perioadei	-	-	-	-	-	3,862,301	3,862,301
Alte elemente aferente rezultatului global	-	-	2,594,535	-	-	-	2,594,535
Modificarea valorii juste a activelor financiare evaluate la valoarea justa prin alte elemente ale rezultatului global (b)	-	-	2.882.061	-	-	-	2.882.061
Castiguri/pierderi actuariale aferente beneficiilor de pensionare (a)	-	-	(287.526)	-	-	-	(287.526)
Total rezultat global	-	-	2,594,535	-	-	3,862,301	6,456,836
Repartizare rezultat	-	-	-	10,237,307	-	(10,237,307)	-
Dividende	-	-	-	(10,237,307)	-	-	(10,237,307)
Sold la 31 decembrie 2025	28,557,446	5,563,818	36,432,514	12,854,944	18,041,378	3,862,301	105,312,401

Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2024	Capital social	Rezerve legale	Alte rezerve	Rezultatul reportat	Alte rezultate reportate	Rezultatul perioadei	Capitaluri proprii total
Sold la 1 ianuarie 2024	28,557,446	5,563,818	30,796,597	12,854,944	18,041,378	11,767,863	107,582,046
Rezultatul perioadei	-	-	-	-	-	10,237,307	10,237,307
Alte elemente aferente rezultatului global	-	-	3,041,382	-	-	-	3,041,382
Modificarea valorii juste a activelor financiare evaluate la valoarea justa prin alte elemente ale rezultatului global (b)	-	-	3,157,595	-	-	-	3,157,595
Castiguri / pierderi actuariale aferente beneficiilor de pensionare (a)	-	-	(116,213)	-	-	-	(116,213)
Total rezultat global	-	-	3,041,382	-	-	10,237,307	13,278,689
Repartizare rezultat	-	-	-	11,767,863	-	(11,767,863)	-
Dividende	-	-	-	(11,767,863)	-	-	(11,767,863)
Sold la 31 decembrie 2024	28,557,446	5,563,818	33,837,979	12,854,944	18,041,378	10,237,307	109,092,873

Pentru detalii privind rezervele, va rugam sa consultati nota 17.3.

Situatiile financiare de la pagina 1 la pagina 56 au fost aprobate de catre Consiliul de Administratie in data de 26 martie 2026 si au fost semnate in numele acestuia de catre:

Administrator,
FLOREA Georgian Stefan

Semnatura

Intocmit,
MOISE Luiza-Roxana
 Director Economic
 Semnatura

ROMPETROL WELL SERVICES SA
SITUATIA FLUXURILOR DE TREZORERIE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

Metoda indirecta

Denumirea elementului	Nota	Exercitiul financiar incheiat la	
		31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
<i>Fluxuri de trezorerie din activitati de exploatare:</i>			
Rezultat net inainte de impozitare si elemente extraordinare		4,764,916	11,776,725
<i>Ajustari pentru:</i>			
Amortizarea aferenta imobilizarilor corporale si investitiilor imobiliare	8, 9	3,443,451	3,170,500
Amortizarea aferenta dreptului de utilizare al activelor-suport	18.1	1,770,594	1,596,609
Amortizarea aferenta imobilizarilor necorporale	10	12,434	38,927
Ajustari de valoare pentru deprecierea imobilizarilor corporale si investitiilor imobiliare	8	-	(508,671)
Provizioane pentru beneficiile angajatilor si alte provizioane	19	(574,919)	(143,268)
Ajustari pentru deprecierea stocurilor	13	49,079	45,090
Ajustari pentru deprecierea creantelor clienti si altor creante	14	(31,666)	6,596
Trecere pe cheltuiala clienti si debitori diversi	3.3	2,715	-
Venituri din anulara datoriilor prescrise (dividend nerevendicate)	3.1	(2,974,701)	(2,129,875)
Venituri din dobanzi	4.1	(3,617,104)	(3,760,374)
Cheltuiala cu dobanda	4.2	398,743	554,057
Diferente de curs nerealizate (Castig) / Pierdere		183,530	24,847
Pierdere / (profit) din vanzarea de imobilizari corporale		(7,742)	(59,065)
Profitul din exploatare inainte de schimbari in capitalul circulant		3,419,331	10,612,099
(Crestere) / Descrestere a scrisorilor de garantie		5,548,999	(5,352,211)
(Crestere) / Descrestere a creantelor comerciale si de alta natura		(3,135,328)	5,259,839
(Crestere) / Descrestere a stocurilor		(833,928)	(82,529)
Crestere / (Descrestere) a datoriilor comerciale si de alta natura		2,053,921	899,015
Plata dobanda privind datoria de leasing	18.2	(316,347)	(475,419)
Impozit pe profit platit		(1,073,069)	(1,085,905)
Fluxuri de trezorerie nete din activitati de exploatare		5,663,578	9,774,889
<i>Fluxuri de numerar din activitati de investitie:</i>			
Plati pentru achizitionarea de imobilizari corporale si necorporale		(3,664,590)	(3,789,334)
Incasari din vanzarea de imobilizari corporale si necorporale		32,240	70,351
Dividende intermediare primite		6,007,975	-
Descrestere / (Crestere) a soldului de cash pooling		3,735,477	3,570,481
Dobanzi incasate		3,611,736	3,811,374
Fluxuri de trezorerie nete din activitati de investitie		9,722,838	3,662,873
<i>Fluxuri de trezorerie nete din activitati de finantare:</i>			
Plati aferente principalului din contractele de leasing		(2,902,622)	(2,653,610)
Dividende platite		(9,681,191)	(11,134,689)
Flux de trezorerie nete din activitati de finantare		(12,583,813)	(13,788,299)
Cresterea neta a fluxurilor de trezorerie si a echivalentelor de numerar		2,802,960	(350,989)
Diferente de curs nerealizate		(356)	452
Numerar si echivalente de numerar la inceputul exercitiului financiar		298,005	648,543
Numerar si echivalente de numerar la sfarsitul exercitiului financiar		3,100,607	298,005

Situatiile financiare de la pagina 1 la pagina 56 au fost aprobate de catre Consiliul de Administratie in data de 26 martie 2026 si au fost semnate in numele acestuia de catre:

Administrator,
FLOREA Georgiana Stefan

Intocmit,
MOISE Luiza-Roxana
Director Economic

Semnatura

Semnatura

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

1. INFORMATII DESPRE ENTITATE, POLITICI CONTABILE SEMNIFICATIVE

Situatiile financiare ale **ROMPETROL WELL SERVICES SA** pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2025 au fost aprobate in conformitate cu decizia Consiliului de Administratie din data de 26 martie 2026.

SC Rompetrol Well Services SA ("Societatea") este o societate pe actiuni, sediul social fiind inregistrat la adresa Ploiesti, strada Clopotei, Nr. 2 bis, Romania. Societatea este inregistrata la Registrul Comertului cu numarul J1991000110297.

Ca forma de societate comerciala pe actiuni a fost transformata prin Hotararea Guvernului nr. 1213 din noiembrie 1990, conform Legii 15/1990 sub denumirea de SC PETROS SA, denumire sub care a functionat pana in septembrie 2001, data cand si-a schimbat denumirea in SC ROMPETROL WELL SERVICES SA.

Societatea este parte a Grupului KazMunayGas. Situatiile financiare anuale consolidate sunt intocmite la nivelul societatii-mama, KMG International NV avand sediul social la Strawinskylaan 1571, Tower Ten, etaj 17, 1077 XX, Amsterdam, Olanda.

Ultimul parinte al Grupului KazMunayGas este National Wealth Fund "Samruk-Kazyna" JSC, o entitate cu sediul in Kazakhstan, detinuta integral de catre Statul Kazakh.

Obiectul de activitate al societatii consta in principal din: operatiuni speciale la sonde, inchirieri de scule si dispozitive speciale pentru sonde, alte prestari de servicii. Societatea presteaza servicii pentru clienti, atat de pe piata interna, cat si de pe piata internationala. Experienta din domeniul industriei petroliere ofera garantia de partener competitiv, viabil si serios, pe o variata gama de servicii:

- Servicii de cimentare primara si secundara;
- Servicii de acidizare si fisurare;
- Servicii Sand-Control (consolidari si impachetari);
- Servicii de tratare cu azot a sondelor;
- Servicii de testare a sondelor;
- Servicii de tubare a sondelor;
- Servicii de inchiriere a sculelor de foraj si instrumentatie.

Aceste situatii financiare anuale individuale au caracter public si sunt disponibile pe pagina de internet <https://rompetrolwellservices.com/>, la sectiunea Relatii Investitori.

1.1. BAZELE INTOCMIRII SITUATIILOR FINANCIARE

Incepand cu sfarsitul exercitiului financiar incheiat la 31 decembrie 2012, situatiile financiare ale societatii au fost intocmite in conformitate cu Ordinul Ministerului Finantelor Publice nr. 1286/2012, cea mai recenta reglementare fiind Ordinul Ministerului Finantelor Publice nr. 2844/2016, pentru aprobarea Reglementarilor contabile conforme cu Standardele Internationale de Raportare Financiara, aplicabile societatilor comerciale ale caror valori mobiliare sunt admise la tranzactionare pe o piata reglementata. Aceste prevederi sunt aliniate la cerintele Standardelor Internationale de Raportare Financiara adoptate de Uniunea Europeana, cu exceptia IAS 21 *Efectele Variatiei de Schimb Valutar* privind moneda functionala.

In scopul pregatirii acestor situatii financiare, in conformitate cu cerintele legislative romanesti, moneda functionala a Societatii este considerata a fi leul romanesc (RON).

Situatiile financiare individuale au fost intocmite pe baza costului istoric, cu exceptia activelor financiare, evaluate la valoare justa prin rezultatul global. Situatiile financiare individuale sunt prezentate in RON si toate valorile sunt rotunjite RON, cu exceptia cazului in care se indica altfel.

Situatiile financiare ofera informatii comparative in ceea ce priveste perioada anterioara.

Situatiile financiare ale Societatii sunt intocmite pe baza principiului continuitatii activitatii.

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

1. INFORMATII DESPRE ENTITATE, POLITICI CONTABILE SEMNIFICATIVE (continuare)

1.2. PRINCIPII, POLITICI SI METODE CONTABILE SEMNIFICATIVE

a) Principiul continuitatii

Situatiile financiare ale Societatii au fost intocmite pe principiul continuitatii activitatii. Conducerea companiei considera ca nu exista incertitudini materiale care ar putea ridica indoilei semnificative cu privire la aceasta ipoteza. Conducerea a format o judecata conform careia exista o asteptare rezonabila ca Societatea are resurse adecvate pentru a continua activitatea operationala in viitorul previzibil si nu mai putin de 12 luni de la data aprobarii situatiilor financiare.

Reglementarile actuale existente privind schimbarile climatice nu au un impact direct asupra activitatii Societatii. Cu toate acestea, Compania a luat in considerare cerintele globale de reducere a nivelului de emisii de CO2 si a incorporat aceste cerinte in programul de investitii. Astfel, echipamentele achizitionate respecta cele mai noi standarde privind emisiile de CO2. Motoarele termice utilizate de catre utilaje in operatiunile zilnice sunt in conformitate cu legislatia europeana privind emisiile de noxe.

In pofida conditiilor de piata in continue schimbare, Societatea a reusit sa-si asigure pozitia de lider pe segmentul specific de piata prin diversitate si flexibilitate in oferirea de servicii specializate adaptate fiecarui client in parte. Ofera o gama larga de servicii pentru sondele de petrol si gaze naturale (cimentari, stimulari, operatiuni de tubaj, etc.). Din punct de vedere operational, in decursul anului 2025, Compania a efectuat un numar de 69 operatiuni de cimentare primara, 163 operatiuni de cimentare secundara si 425 operatiuni de stimulare. Din punct de vedere comercial, Compania a participat la toate licitatiile anuntate public pentru a-si asigura activitatea pentru perioada urmatoare. Se estimeaza ca in cursul anului 2025 Compania va inregistra un nivel de vanzari similar cu cel din 2024.

Impactul schimbarii mediului macroeconomic (adica cresterea ratei dobanzii, cresterea ratei inflatiei) a fost luat in considerare in planul de afaceri aprobat care arata un nivel constant de profitabilitate.

Conflictul militar dintre Rusia si Ucraina, precum si conflictul din Orientul Mijlociu, au creat premisele pentru risc inerent de perturbari ale lantului de aprovizionare pentru Societate si un impact continuu asupra economiilor europene si globale prin volatilitatea pietelor financiare, inflatie si presiunea deprecierii cursului de schimb. Compania nu are o expunere directa fata de zonele afectate, deoarece principalele operatiuni si principalii sai clienti activeaza doar pe piata locala. Cu toate acestea, impactul asupra situatiei economice generale poate face necesare revizuirea anumitor ipoteze si estimari.

Tinand cont de cele mentionate mai sus, precum si de proiectiile de numerar pentru anul urmator bazate pe contractele comerciale existente si reinnoite, situatiile financiare ale Societatii au fost intocmite in baza principiului continuitatii activitatii.

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

1. INFORMATII DESPRE ENTITATE, POLITICI CONTABILE SEMNIFICATIVE (continuare)

b) Tranzactii in moneda straina

Tranzactiile in valuta sunt inregistrate initial de Societate la cursurile de schimb la vedere aferente monedei functionale de la data la care tranzactia se califica pentru prima data pentru recunoastere. Activele si datoriile monetare in valuta sunt reconvertite la cursul de schimb la vedere aferent monedei functionale la data de raportare.

Diferentele aparute la decontarea sau convertirea elementelor monetare sunt inregistrate in contul de profit si pierdere. Elementele nemonetare exprimate in valuta evaluate pe baza costului istoric sunt convertite utilizandu-se cursurile de schimb de la data efectuarii tranzactiilor initiale. Elementele nemonetare exprimate in valuta si evaluate la valoarea justa sunt convertite utilizandu-se cursurile de schimb din data la care a fost determinata valoarea justa. Castigul sau pierderea aparuta la reconvertirea elementelor nemonetare este tratata in conformitate cu recunoasterea castigului sau a pierderii la modificarea valorii juste (respectiv, diferentele de schimb valutar la elementele cu privire la care castigul sau pierderea din valoarea justa este recunoscuta la alte elemente ale rezultatului global sau profit sau pierdere sunt recunoscute si la alte elemente ale rezultatului global, respectiv, profit sau pierdere).

Ratele de schimb folosite pentru conversia soldurilor exprimate in valuta la 31 decembrie 2025 au fost pentru RON:

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
1 EUR	5.0985	4.9741
1 USD	4.3417	4.7768

c) Instrumente financiare

Un instrument financiar este orice contract care da nastere unui activ financiar pentru o entitate si o datorie financiara sau instrument de capital pentru o alta entitate. Activele financiare ale Societatii cuprind numerar si echivalente de numerar, creante comerciale si alte creante (inclusiv imprumuturi catre entitati afiliate) si investitii financiare. Datoriile financiare ale Societatii cuprind datoriile comerciale si alte datorii. Politicile contabile de recunoastere si masurare pentru fiecare element in parte sunt prezentate in aceasta Nota.

Evaluarea initiala si ulterioara

Activele si datoriile financiare se masoara initial la valoarea justa. Costurile tranzactiei care sunt direct atribuibile achizitiei sau emiterii de active si datorii financiare (altele decat active financiare si datoriile financiare la valoarea justa prin profit sau pierdere) sunt adaugate la recunoasterea initiala sau deduse din valoarea justa a activelor respectiv datoriilor financiare, dupa caz.

Activele financiare sunt clasificate, la momentul recunoasterii initiale, in functie de modul de evaluare ulterioara, la cost amortizat, la valoarea justa prin alte elemente ale rezultatului global, sau la valoarea justa prin profit sau pierdere.

Clasificarea activelor financiare, la momentul recunoasterii initiale, depinde de fluxurile de trezorerie contractuale ale activului financiar si de modelul de afaceri al Societatii pentru gestionarea acestora. Cu exceptia creantelor comerciale care nu contin o componenta semnificativa de finantare sau pentru care Societatea a aplicat metoda practica, Societatea evalueaza initial un activ financiar la valoarea sa justa plus, in cazul unui activ financiar care nu este evaluat la valoarea justa prin profit sau pierdere, costurile tranzactionarii. Creantele comerciale care nu contin o componenta semnificativa de finantare sau pentru care Societatea a aplicat metoda practica sunt evaluate la pretul tranzactiei determinat in conformitate cu IFRS 15.

Pentru ca un activ financiar să fie clasificat și evaluat la cost amortizat sau la valoarea justă prin alte rezultat global, acesta trebuie să genereze fluxuri de numerar care reprezintă „exclusiv plăți de principal și dobânzi (SPPI)” aferente principalului restant.

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

1. INFORMATII DESPRE ENTITATE, POLITICI CONTABILE SEMNIFICATIVE (continuare)

Modelul de afaceri al Societatii pentru gestionarea activelor financiare se refera la modul in care aceasta isi administreaza activele financiare pentru a genera fluxuri de trezorerie. Modelul de afaceri determina daca fluxurile de trezorerie vor rezulta din colectarea fluxurilor de trezorerie contractuale, vanzarea activelor financiare sau ambele. Societatea masoara activele financiare la cost amortizat, cu exceptia activelor financiare privind investitiile detinute in Rompetrol Rafinare SA si Rompetrol Logistics SRL, care sunt evaluate la valoare justa prin alte elemente ale rezultatului global.

Achizitiile sau vanzarile de active financiare care impun livrarea de active in cadrul perioadei de timp stabilite prin reglementari sau conventii pe piata (tranzactii cu regularitate) sunt recunoscute la data tranzactiei, adica data la care Societatea se angajeaza sa cumpere sau sa vanda activul.

Datoriile financiare trebuie clasificate drept evaluate ulterior la costul amortizat.

Pentru evaluare ulterioara, activele si datoriile financiare specifice Societatii, sunt clasificate in trei categorii:

- Active financiare evaluate la cost amortizat (Creante si imprumuturi acordate); si
- Datorii comerciale si alte datorii;
- Active financiare evaluate la valoarea justa prin alte elemente ale rezultatului global (Imobilizari financiare, Nota 1 h).

Creantele si imprumuturile

Aceasta categorie este cea mai relevanta pentru Societate. Creantele si imprumuturile sunt active financiare nederivate cu plati fixe sau determinabile si care nu sunt cotate pe o piata activa. Dupa recunoasterea initiala, aceste active financiare sunt evaluate ulterior la cost amortizat utilizand metoda ratei dobanzii efective, minus deprecierea. Costul amortizat este calculat luand in considerare orice reducere sau prima la achizitie si orice comisioane si costuri care fac parte integranta din rata dobanzii efective. Amortizarea pe baza ratei dobanzii efective este inclusa in contul de profit si pierdere la veniturile financiare. Pierderile care provin din depreciere sunt recunoscute in contul de profit si pierdere la costurile pentru finantarea imprumuturilor si in costul bunurilor vandute sau la alte cheltuieli de exploatare pentru creante.

Datorii comerciale si alte datorii

Datoriile comerciale si alte datorii sunt evaluate ulterior la cost amortizat, folosind metoda dobanzii efective. Metoda dobanzii efective este o metoda de calcul a costului amortizat a unei datorii financiare si de alocare a cheltuielilor cu dobanzile din perioada relevanta. Rata dobanzii efective este rata care actualizeaza exact platile viitoare de numerar estimate pe durata de viata preconizata a datoriei financiare (inclusiv toate onorariile platite sau primite care fac parte integranta din rata efectiva a dobanzii, costurile de tranzactie si alte prime sau discounturi) sau (acolo unde e cazul) pe o perioada mai scurta, la valoarea contabila neta de la recunoasterea initiala.

Derecunoasterea

Un activ financiar este, in principal, derecunoscut atunci cand:

- Drepturile de a primi fluxurile de trezorerie decurgand din activ au expirat;
Sau
- Societatea si-a transferat drepturile de a primi fluxurile de trezorerie decurgand din activ sau si-a asumat o obligatie de plata a fluxurilor de trezorerie incasate integral, fara intarzieri semnificative, unei terte parti, in baza unui angajament cu fluxuri identice („pass-through”); si fie (a) Societatea a transferat in mod semnificativ toate riscurile si recompensele aferente activului, sau (b) Societatea nu a transferat si nu a pastrat in mod semnificativ toate riscurile si recompensele aferente activului, dar a transferat controlul asupra activului.

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

1. INFORMATII DESPRE ENTITATE, POLITICI CONTABILE SEMNIFICATIVE (continuare)

Cand Societatea si-a transferat drepturile de a primi fluxurile de trezorerie dintr-un activ sau a incheiat un angajament cu fluxuri identice, aceasta evalueaza daca si masura in care a pastrat riscurile si recompensele aferente dreptului de proprietate. In cazul in care nu a transferat si nu a pastrat in mod semnificativ toate riscurile si recompensele aferente activului, dar nici nu a transferat controlul asupra activului, Societatea continua sa recunoasca activul transferat proportional cu implicarea continua a Societatii. In acest caz, Societatea recunoaste si o datorie asociata. Activul transferat si datoria asociata sunt evaluate pe o baza care sa reflecte drepturile si obligatiile pe care le-a pastrat Societatea.

O datorie financiara este derecunoscuta atunci cand obligatia aferenta datoriei este stinsa, este anulata sau expira. In cazul in care o datorie financiara este inlocuita cu o alta datorie provenind de la acelasi creditor in conditii substantial diferite sau daca termenii unei datorii existente se modifica in mod substantial, acest schimb sau modificare este tratata ca derecunoasterea datoriei initiale si o recunoastere a noii datorii. Diferenta dintre valorile contabile aferente este recunoscuta in contul de profit si pierdere.

Compensarea instrumentelor financiare

Activele financiare si datoriile financiare sunt compensate si valoarea neta raportata in situatia pozitiei financiare daca exista in mod curent un drept legal de a compensa sumele recunoscute si exista o intentie de decontare pe o baza neta, de valorificare a activelor si de decontare a datoriilor in mod simultan.

Compania participa la un aranjament de cash pooling, in cadrul caruia soldurile bancare ale entitatilor participante sunt transferate in mod regulat catre sau finantate dintr-un cont central (denumit „liderul pool-ului”). Ca urmare, entitatile participante recunosc solduri intragrup fata de liderul pool-ului.

Avand in vedere existenta unui drept legal executoriu de compensare a sumelor recunoscute, intentia de decontare pe baza neta, precum si frecventa tranzactiilor si valoarea semnificativa a acestora, Compania a ales sa prezinte soldurile aferente cash pooling-ului pe baza neta.

d) Deprecierea activelor financiare

Societatea recunoaste o pierdere de valoare la nivelul riscului de credit preconizat pentru activele financiare care nu sunt evaluate la valoarea justa prin contul de profit si pierdere. Riscul de credit previzionat se bazeaza pe diferenta dintre fluxurile de trezorerie contractuale si toate fluxurile de trezorerie pe care Societatea se asteapta sa le primeasca, actualizate la o rata efectiva initiala a dobanzii.

Pierderile de valoare (ECL) sunt recunoscute in trei etape. Pentru expunerile de credit pentru care nu a existat o crestere semnificativă a riscului de credit de la recunoasterea inițială, ECL-uri sunt furnizate pentru pierderile de credit care rezultă din evenimentele de neplată care sunt posibile în următoarele 12 luni (un ECL de 12 luni). Pentru acele expuneri de credit pentru care a existat o crestere semnificativă a riscului de credit de la recunoasterea inițială, este necesară o ajustare de depreciere pentru pierderile de credit așteptate pe durata de viață rămasă a expunerii, indiferent de momentul în care s-a produs neplata (un ECL pe viață).

Pentru creantele comerciale si activele contractuale, Societatea aplica o metoda simplificata de determinare a riscului de credit. In consecinta, Societatea nu urmareste variatia in riscul de credit, dar recunoaste o pierdere de valoare pe toata durata de viata a creantelor bazata pe riscul de credit la data fiecărei perioade de raportare. Societatea a determinat o matrice de depreciere bazata pe datele istorice privind creantele neincasate, ajustata cu factori specifici aferenti debitorilor si mediului economic.

Societatea considera un activ financiar in situatie de neplata atunci cand platile contractuale au depasit 90 de zile dupa scadenta. Cu toate acestea, in anumite cazuri, Societatea poate considera un activ financiar ca fiind neincasabil atunci cand informatiile interne sau externe indica faptul ca este putin probabil ca Societatea sa primeasca integral sumele contractuale restante inainte de a lua in considerare orice instrumente de garantare detinute de Societate. Un activ financiar este derecunoscut atunci cand nu exista o previziune rezonabila de recuperare a fluxurilor de trezorerie contractuale.

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

1. INFORMATII DESPRE ENTITATE, POLITICI CONTABILE SEMNIFICATIVE (continuare)

e) Imobilizari corporale

Imobilizarile corporale sunt prezentate la cost minus amortizarea cumulata si, daca este cazul, minus pierderea din depreciere, in situatiile financiare ale Societatii.

Costul initial al imobilizarilor corporale este format din pretul sau de cumparare, inclusiv taxele vamale si taxele de cumparare nerambursabile si orice costuri care se pot atribui direct aducerii activului la locatia si starea necesara pentru ca acesta sa poata functiona. Cheltuielile ocazionate dupa punerea in functiune a activului, cum ar fi cheltuielile cu reparatiile si intretinerea, sunt inregistrate in contul de profit si pierdere in perioada in care costurile au avut loc. In situatiile in care se poate demonstra ca cheltuielile ocazionate au dus la cresterea beneficiilor economice viitoare obtinute din utilizarea unei imobilizari corporale in afara de evaluarea standard a performantei acesteia, cheltuielile sunt capitalizate ca si costuri suplimentare ale imobilizarii corporale.

Imobilizarile in curs reprezinta instalatii si cladiri in faza de constructie si sunt prezentate la cost, mai putin orice pierdere din depreciere. Acesta include costul constructiei si alte costuri directe. Amortizarea acestor active, ca si a celorlalte, se inregistreaza incepand cu data cand ele sunt gata de a fi utilizate pentru activitatea pentru care sunt destinate.

Amortizarea imobilizarilor corporale mai putin terenurile si imobilizarile in curs este calculata folosind metoda liniara pe toata durata lor de viata estimata:

	Ani
Cladiri si alte constructii	5 - 50
Utilaje si alte echipamente	3 - 27
Autovehicule	3 - 15

Duratele utile de viata si metodele de amortizare ale imobilizarilor corporale sunt revizuite la fiecare sfarsit de exercitiu financiar si ajustate prospectiv, daca este cazul.

Cand activele sunt vandute sau casate, costurile si amortizarea cumulata aferenta lor sunt eliminate si orice venit sau pierdere rezultata in urma iesirii lor este inclusa in contul de profit sau pierdere.

f) Investitii imobiliare

Investitiile imobiliare sunt evaluate initial la cost, incluzand costurile aferente tranzactiei. Dupa recunoasterea initiala, investitiile imobiliare sunt prezentate la cost istoric, mai putin ajustarile pentru depreciere si amortizare. Amortizarea investitiilor imobiliare este calculata folosind metoda liniara pe toata durata de viata cuprinsa intre 35 ani si 40 ani.

In scopul prezentarii valorilor juste sunt evaluate de un evaluator extern independent, acreditat, prin aplicarea unui model de evaluare recomandat de Comitetul pentru Standarde Internationale de Evaluare. Reevaluarea se efectueaza cu o periodicitate de cel putin 3 ani. Pentru mai multe detalii, consultati nota 9.

Investitiile imobiliare trebuie derecunoscute in momentul cedarii sau atunci cand investitia imobiliara este definitiv retrasa din folosinta si nu se mai preconizeaza aparitia de beneficii economice viitoare din cedarea ei.

Diferenta dintre încasarile nete din cedare si valoarea contabila a activului este recunoscuta în contul de profit si pierdere în perioada de derecunoastere.

1. INFORMATII DESPRE ENTITATE, POLITICI CONTABILE SEMNIFICATIVE (continuare)

g) Imobilizari necorporale

Activele necorporale sunt reflectate initial la cost. Imobilizarile necorporale sunt recunoscute daca este probabil ca beneficiile economice viitoare atribuibile imobilizarii sa revina entitatii si daca se poate evalua in mod fiabil costul imobilizarii. Dupa recunoasterea initiala, imobilizarile necorporale sunt prezentate la cost mai putin amortizarea cumulata si orice pierderi din depreciere cumulate. Amortizarea imobilizarilor necorporale este calculata folosind metoda liniara pe toata durata lor de viata estimata:

- Activele necorporale cuprind in principal software si licente si sunt amortizate liniar, pe o perioada de 3 - 5 ani.
- Valoarea contabila a fiecarui activ necorporal este revizuita anual si supusa ajustarilor de depreciere daca este necesar. Costurile externe si interne asociate specific cu intretinerea programelor software deja existente sunt inregistrate in momentul efectuarii lor.

h) Imobilizari financiare

Imobilizarile financiare reprezinta investitii strategice pe termen lung si sunt inregistrate la valoarea justa prin alte elemente ale rezultatului global.

Dividendele primite de la entitati in care Societatea detine actiuni sunt recunoscute in contul de profit si pierdere al anului cand este stabilit dreptul final al Societatii de a incasa dividende.

Schimarile de valoare justa sunt recunoscute in alte elemente ale rezultatului global pana cand investitia este derecunoscuta sau depreciata, moment in care castigul sau pierderea cumulata este reclasificata din alte elemente ale rezultatului global intr-un cont de rezultat reportat aferent perioadei.

Valoarea justa este pretul incasat din vanzarea unui activ intr-o tranzactie normala intre participanti pe piata, la data de evaluare.

Evaluarea la valoarea justa presupune ca activul este schimbat intr-o tranzactie normala de vanzare a activului, intre participanti pe piata, la data de evaluare, in conditii de piata actuale. Intr-o evaluare la valoarea justa se presupune ca tranzactia de vanzare a activului are loc fie:

- pe piata principala a activului, fie
- in lipsa unei pietre principale, pe piata cea mai avantajoasa pentru activ.

Evaluarea la valoarea justa a unui activ are la baza ipoteza pe care ar utiliza-o participantii pe piata atunci cand ar stabili valoarea activului, presupunand ca participantii pe piata actioneaza pentru a obtine un beneficiu economic maxim.

Societatea utilizeaza tehnici de evaluare corespunzatoare circumstantelor si pentru care exista date suficiente pentru evaluare la valoare justa, utilizand la maxim datele de intrare observabile relevante si reducand la maxim datele de intrare neobservabile utilizate.

Activele financiare care fac obiectul evaluarii la valoarea justa sunt clasificate in cadrul ierarhiei valorii juste, in baza datelor de intrare, care constituie baza necesara pentru selectarea si utilizarea abordarii necesare in vederea unei determinari fiabile ale acesteia. Ierarhia datelor de intrare consta din trei nivele:

- (i) Nivel 1 – preturile cotate (neajustate) pe pietre active pentru active si datorii identice, la care entitatea are acces la data de evaluare;
- (ii) Nivel 2 – date de intrare, altele decat cotationile de pret cuprinse la nivelul 1, care sunt observate pentru active sau datorii, fie direct sau indirect;
- (iii) Nivel 3 - date de intrare neobservabile pentru activ sau datorie.

Detalii suplimentare privind structura imobilizarilor financiare, clasificate din perspectiva IFRS 9 in active financiare evaluate la valoarea justa prin alte elemente ale rezultatului global, sunt prezentate in Nota 11.

1. INFORMATII DESPRE ENTITATE, POLITICI CONTABILE SEMNIFICATIVE (continuare)

i) Deprecierea activelor nefinanciare

La fiecare data a bilantului, Societatea analizeaza valorile contabile nete ale activelor non-financiare pentru a determina daca exista indicii ca aceste active au suferit pierderi datorate deprecierei. Daca exista astfel de indicii, este estimata valoarea recuperabila a activului respectiv, pentru a determina marimea pierderii din depreciere (daca exista). In cazul in care nu este posibil sa se determine valoarea recuperabila a unui activ individual, Societatea estimeaza valoarea recuperabila a unitatii generatoare de numerar de care apartine activul respectiv.

Valoarea recuperabila este maximul dintre valoarea justa minus costurile de vanzare, si valoarea de utilizare. Pentru a determina valoarea recuperabila a imobilizarilor corporale, Societatea foloseste valoarea de utilizare, aceasta fiind evaluata pe baza fluxurilor de trezorerie viitoare estimate, care sunt actualizate la valoarea curenta utilizand o rata de actualizare inainte de impozitare. Rata de actualizare reflecta evaluarile de piata curenta ale valorii-timp a banilor si riscurile specifice asociate activului pentru care estimarile de fluxuri de numerar viitoare nu au fost deja ajustate.

Legislatia actuala privind schimbările climatice nu are un impact direct asupra activităților Societatii. Cu toate acestea, Societatea a considerat efectul cerințelor globale de reducere a nivelului emisiilor de CO2 în programele sale de investiții. Astfel, echipamentele achiziționate respectă cele mai recente standarde privind emisiile de CO2. Motoarele termice utilizate de mașini în funcționarea zilnică sunt în conformitate cu legislația europeană privind noxele.

Societatea isi fundamenteaza calculul deprecierei pentru pierderea de valoare a imobilizarilor corporale pe baza bugetelor detaliate, care acopera o perioada de 7 ani, considerand durata medie de viata a activelor specializate utilizate de catre Societate. O rata de crestere pe termen lung este calculata si aplicata fluxurilor viitoare de numerar determinate in baza bugetelor si a altor previziuni ale societatii.

Daca valoarea recuperabila a unui activ (sau a unitatii generatoare de numerar) este estimata ca fiind mai mica decat valoarea contabila, valoarea contabila a activului (sau a unitatii generatoare de numerar) este redusa la valoarea sa recuperabila. Ajustarile pentru depreciere sunt recunoscute ca si cheltuiala imediata, cu exceptia cazului in care activul respectiv este prezentat la valoarea lui reevaluada, caz in care ajustarea prin depreciere este tratata ca o reducere de reevaluare.

Cand o pierdere din depreciere este reversata, valoarea contabila a activului (a unitatii generatoare de numerar) este marita pana la valoarea recuperabila estimata revizuita, tinand cont totusi ca valoarea contabila ramasa majorata sa nu depaseasca valoarea ramasa care ar fi fost determinata daca nu ar fi avut loc o ajustare de depreciere a activului (a unitatii generatoare de numerar) in anii anteriori.

j) Provizioane

Provizioanele sunt recunoscute atunci cand Societatea are o obligatie prezenta (legala sau implicita) ca urmare a unui eveniment trecut, este probabil ca o iesire de resurse care sa afecteze beneficiile economice sa fie necesara pentru a onora obligatia respectiva, si poate fi realizata o estimare credibila a valorii obligatiei. In cazul in care Societatea asteapta rambursarea partiala sau integrala a cheltuielilor aferente decontarii unui provizion, suma rambursata va fi recunoscuta ca un activ separat, dar numai cand rambursarea este certa. Cheltuiala cu provizionul va fi prezentata in contul de profit si pierdere la valoarea neta, deducand orice rambursare. Daca efectul valorii-timp a banilor este semnificativ, provizioanele sunt actualizate utilizand o rata de actualizare, inainte de impozitare, care sa reflecte riscurile specifice obligatiei. In cazul in care se utilizeaza actualizarea, cresterea provizionului din cauza trecerii timpului este recunoscuta ca o cheltuiala cu dobanda.

Nu sunt recunoscute provizioane pentru pierderile din operatiunile viitoare.

Provizioanele sunt masurate la valoarea prezenta a estimarilor managementului privind cheltuielile necesare stingerii obligatiei prezente la data bilantului. Rata de actualizare utilizata pentru a determina valoarea prezenta reflecta estimarile curente de piata cu privire la valoarea-timp a banilor si riscurile specifice obligatiei.

1. INFORMATII DESPRE ENTITATE, POLITICI CONTABILE SEMNIFICATIVE (continuare)

k) Leasing

Societatea evalueaza la inceputul contractului daca un contract este sau contine un contract de leasing. Adica, daca contractul confera dreptul de a controla utilizarea unui activ identificat pentru o perioada de timp in schimbul unei contraprestatii.

Societatea in calitate de locatar

Societatea aplica o abordare unica de recunoastere si evaluare pentru toate contractele de leasing, cu exceptia contractelor de leasing pe termen. Societatea recunoaste datorii de leasing pentru a efectua plati de leasing si active aferente dreptului de utilizare reprezentand dreptul de a utiliza activele suport.

i) Dreptul de utilizare a activelor suport

Societatea recunoaste dreptul de utilizare a activelor suport la data inceperii contractului de inchiriere (adica data la care activul suport este disponibil pentru utilizare). Activele suport sunt evaluate la cost, mai putin orice amortizare cumulata si orice pierderi de valoare acumulate, si ajustate pentru orice reevaluari a datoriilor de leasing. Costul activelor suport includ suma datoriilor de leasing recunoscute, costurile initiale directe suportate si platile de leasing efectuate la sau inainte de data de incepere minus orice stimulente de leasing primite. Dreptul de utilizare a activelor este depreciat folosind metoda lineara, pe durata cea mai mica dintre durata contractului de leasing si durata de viata utila estimata a respectivelor bunuri, dupa cum urmeaza:

- ▶ Instalatii 10 ani.
- ▶ Alte echipamente 3 – 5 ani.

ii) Datoriile de leasing

La data inceperii contractului de leasing, Societatea recunoaste datoriile de leasing masurandu-le la valoarea actualizata a platilor de leasing care trebuiesc efectuate pe durata contractului de leasing. Platile de leasing includ plati fixe (inclusiv plati fixe in substanta) minus orice stimulente de leasing de primit, plati variabile de leasing care depind de un indice sau o rata si sume care se asteapta sa fie platite in cadrul garantiilor privind valoarea reziduala. Platile de leasing includ, de asemenea, pretul de exercitare a unei optiuni de cumparare, in mod rezonabil considerat ca va fi exercitat de catre Societate si plati de penalitati pentru rezilierea contractului de leasing, daca termenul de leasing reflecta optiunea Societatii de a exercita optiunea de reziliere.

Platile variabile de leasing care nu depind de un indice sau o rata sunt recunoscute ca si cheltuieli (cu exceptia cazului in care sunt efectuate in scopul de a produce stocuri) in perioada in care are loc evenimentul sau conditia care declanseaza plata.

La calcularea valorii actuale a platilor de leasing, Societatea foloseste propria rata marginala de imprumut la data de incepere a leasingului, deoarece rata dobanzii implicita a leasingului nu este usor identificabila. Dupa data de incepere, valoarea datoriei de leasing este crescuta pentru a reflecta acumularea de dobanzi si reduca pentru platile de leasing efectuate. In plus, valoarea contabila a datoriei de leasing este reevaluată dacă există o modificare, o schimbare a termenului de leasing, o modificare a platilor de leasing (de exemplu, modificari ale platilor viitoare rezultate dintr-o modificare a unui indice sau a ratei utilizate pentru a determina astfel plati de leasing) sau o modificare a evaluarii unei optiuni de cumparare a activului suport.

iii) Contracte de leasing pe termen scurt si pentru active-suport de valoare mica

Societatea aplica exceptia de la recunoastere pentru contractele de inchiriere pe termen scurt pentru utilaje si echipamente (adica, contractele de inchiriere care au un termen de 12 luni sau mai putin de la data inceperii si care nu contin o optiune de cumparare). Platile de leasing pentru inchirierile pe termen scurt sunt recunoscute ca si cheltuieli liniare pe durata contractului de leasing.

1. INFORMATII DESPRE ENTITATE, POLITICI CONTABILE SEMNIFICATIVE (continuare)

Societatea in calitate de locator

Contractele de leasing in care Societatea nu transfera substantial toate riscurile si beneficiile aferente dreptului de proprietate asupra unui activ sunt clasificate drept leasing operational. Veniturile din inchiriere sunt contabilizate in mod liniar in conditiile contractului de inchiriere si sunt incluse in venituri in situatia contului de profit sau pierdere datorita naturii sale functionale. Costurile directe initiale suportate in negocierea si organizarea unui contract de inchiriere sunt adaugate la valoarea contabila a activului inchiriat si recunoscute pe durata contractului de inchiriere pe aceeași baza ca si veniturile din inchiriere. Chiriile contingente sunt recunoscute ca venituri in perioada in care sunt castigate.

l) Stocuri

Stocurile sunt evaluate la valoarea minima dintre cost si valoarea realizabila neta. Valoarea neta realizabila este pretul de vanzare estimat a fi obtinut, in mod obisnuit, mai putin costurile de finalizare si costurile estimate necesare pentru vanzare. Costul stocurilor cuprinde costul de achizitie si alte costuri generate pentru a aduce stocurile la locatia si starea prezenta si este calculat prin metoda costului mediu ponderat pentru toate stocurile. Consumul sau vanzarea stocurilor este recunoscuta folosind metoda costului mediu ponderat.

m) Numerar si echivalente de numerar

Numerarul include disponibilitatile din casa, disponibilul din banci si cecurile in curs de incasare. Echivalentele de numerar sunt reprezentate de plasamente pe termen scurt, investitii lichide cu grad ridicat de convertibilitate in sume cunoscute de numerar, avand termen scadent sub trei luni de la data achizitiei, si care sunt supuse unui risc nesemnificativ de devalorizare.

n) Venituri din contractele cu clientii

Veniturile sunt evaluate la nivelul contraprestatiei la care Societatea se asteapta sa aiba dreptul in schimbul transferului bunurilor sau serviciilor prestate, neincluzand sumele colectate in numele unor terte parti. Veniturile sunt recunoscute atunci cand Societatea indeplineste o obligatie de executare prin transferul unui bun sau al unui serviciu promis (adica un activ) catre un client. Un activ este transferat atunci cand, sau pe masura ce clientul obtine controlul asupra acelui activ. Societatea analizeaza situatia veniturilor cu privire la criterii specifice cu scopul de a determina daca actioneaza in nume propriu, sau in calitate de intermediar. Societatea a concluzionat ca actioneaza in calitate de principal intr-o tranzactie, intrucat detine controlul asupra bunurilor si serviciilor pana la momentul transferului catre client.

Modelul de business al Societatii a stabilit ca identificarea obligatiei de executare este reprezentata de comanda scrisa a clientilor, ce reprezinta promisiunea de a cumpara bunuri sau servicii, in baza unui contract cadru.

Societatea are contracte cadru incheiate cu clientii sai, iar serviciile sunt prestate / marfurile livrate in baza comenzilor efectuate de catre clienti. Societatea a analizat, in functie de tipul de contract, serviciile si bunurile angajate si a identificat urmatoarele contracte ca fiind obligatii de executare:

- contracte pentru servicii la sonda: operatii specifice la sonde identificate distinct;
- alte segmente: chirii (spatiu), servicii ITP (inspectii tehnice periodice) si alte marfuri (bunuri distincte).

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

1. INFORMATII DESPRE ENTITATE, POLITICI CONTABILE SEMNIFICATIVE (continuare)

Pretul tranzactiei este reprezentat de promisiunea clientului de a plati in numerar o valoare fixa a contraprestatiei. Societatea a analizat pretul tranzactiei si a concluzionat ca acesta nu include o componenta semnificativa de finantare sau o componenta variabila.

Societatea a determinat pentru fiecare obligatie de executare identificata la inceputul contractului, daca va fi indeplinita in timp sau daca va fi indeplinita la un moment specific. Societatea incaseaza creantele comerciale intr-un interval de 30 - 90 de zile.

In cazul contractelor privind prestari servicii la sonda, obligatia de executare este indeplinita in momentul in care fisa de operatii este aprobata de catre reprezentantul clientului, acesta fiind momentul cand operatia la sonda este finalizata.

In cazul contractelor incheiate pentru segmentul de inchiriere spatii, obligatia de executare este indeplinita in timp.

In cazul contractelor incheiate pentru alte segmente de servicii (de exemplu ITP), obligatia de executare este indeplinita atunci cand serviciul este prestat.

o) Costuri privind beneficiile de pensionare

Platile efectuate catre planurile de pensii administrate de stat sunt considerate plati catre planuri de contributii determinate in care Societatea plateste contributii fixe catre fondul gestionat de stat si nu are nici o obligatie legala sau implicita de a plati contributii suplimentare daca fondul nu detine suficiente active pentru a plati toate beneficiile angajatilor aferente serviciilor prestate de angajati in perioada curenta si trecuta. Contributiile se inregistreaza ca o cheltuiala in aceeaasi perioada in care serviciul prestat de angajat a fost efectuat.

In conformitate cu prevederile contractului colectiv de munca, angajatii au dreptul la anumite beneficii la pensionare, platibile in momentul pensionarii, daca sunt angajati ai Societatii la data pensionarii. Aceste sume sunt estimate la data bilantului iar procesul de evaluare aplicat este supus incertitudinii. Beneficiul de pensionare este determinat printr-o tehnica de evaluare care implica rationamente si estimari precum: beneficiile aplicabile conform contract, numarul de angajati si estimarile actuariale specifice, cum ar fi rata de discountare, rata inflatiei si indicatori demografici cheie, cum ar fi rata mortalitatii (Nota 19).

La data bilantului datoria privind beneficiul determinat cuprinde valoarea actualizata estimata a obligatiei beneficiului determinat, in timp ce costul serviciilor aferent anului curent este inregistrat in contul de profit si pierdere. Toate castigurile si pierderile actuariale sunt pe deplin recunoscute in alte elemente ale rezultatului global in perioada in care acestea apar. Castigurile si pierderile actuariale recunoscute in alte elemente ale rezultatului global sunt prezentate in situatia rezultatului global.

Societatea nu are alte datorii pentru beneficii viitoare de pensii, sanatate sau alte costuri pentru angajati.

p) Impozie si Taxe

- *Impozitul pe profit curent*

Creantele si datoriile privind impozitul curent pentru perioada curenta si pentru cele anterioare trebuie evaluate la valoarea care se asteapta a fi recuperata sau platita autoritatilor fiscale. Ratele de impozitare si legile fiscale utilizate in calculul valorilor sunt acelea care au fost adoptate sau in mare masura adoptate pana la finalul perioadei de raportare, in tarile in care Societatea opereaza si genereaza venit impozabil.

Impozitul pe profit curent aferent elementelor recunoscute direct in capitaluri este recunoscut in capitaluri si nu in contul de profit si pierdere. Managementul evalueaza periodic declaratiile de impunere in legatura cu situatiile cand normele fiscale aplicabile sunt subiect pentru interpretari si stabileste provizioane cand este necesar.

1. INFORMATII DESPRE ENTITATE, POLITICI CONTABILE SEMNIFICATIVE (continuare)

- *Impozitul pe profitul amanat*

Impozitul pe profitul amanat este evidentiat folosind metoda datoriei bilantiere cu privire la diferentele temporare dintre baza impozabila a activelor si datoriiilor din situatiile financiare si valoarea contabila neta a acestora.

Datoriile cu impozitul pe profitul amanat sunt recunoscute pentru toate diferentele temporare cu urmatoarele exceptii:

- ▶ Cand datoria privind impozitul pe profit amanat rezulta din recunoasterea initiala a fondului comercial sau recunoasterea creantelor sau a datoriiilor, rezultand din tranzactii altele decat combinari de intreprinderi, iar, la momentul tranzactiei, nu afecteaza nici profitul contabil, nici profitul impozabil;
- ▶ Diferentele temporare rezultate din investitiile in filiale si parti afiliate si interese in asocierile in participatie cand anulara diferentelor temporare poate fi controlata si este probabil ca diferentele temporare sa nu fie reluate in viitorul previzibil.

Creantele privind impozitul pe profit amanat sunt recunoscute pentru toate diferentele temporare, pentru reportarea pierderilor si a creditelor fiscale neutilizate in limita probabilitatii ca va exista profit impozabil in viitor fata de care pot fi utilizate pierderile si creditele fiscale neutilizate cu urmatoarele exceptii:

- ▶ Cand creanta privind impozitul pe profit amanat aferenta diferentelor temporare deductibile rezulta din recunoasterea initiala a creantelor sau a datoriiilor rezultand din tranzactii altele decat combinari de intreprinderi, iar, la momentul tranzactiei, nu afecteaza nici profitul contabil, nici profitul impozabil;
- ▶ In cazul diferentelor temporare rezultate din investitiile in filiale si parti afiliate si interese in asocierile in participatie, creantele privind impozitul pe profit amanat sunt recunoscute doar cand exista posibilitatea ca diferentele temporare sa fie reluate intr-un viitor previzibil si sa existe profit impozabil fata de care pot fi utilizate diferentele temporare.

Valoarea contabila a creantelor privind impozitul pe profit amanat este revizuita la data fiecarui bilant si diminuata corespunzator in cazul in care nu mai exista posibilitatea ca sa fie disponibile profituri impozabile care sa permita utilizarea unei parti sau a intregii creante privind impozitul pe profit amanat. Creantele privind impozitul pe profit amanat nerecunoscute sunt reanalizate la data fiecarui bilant si sunt recunoscute in masura in care exista posibilitatea unor profituri impozabile care sa permita stingerea creantei privind impozitul pe profit amanat.

Creantele si datoriile privind impozitul pe profit amanat sunt evaluate la ratele de impozitare preconizate a fi aplicabile pentru perioada in care activul este realizat sau datoria este decontata, pe baza ratelor de impozitare (si a legilor fiscale) care au fost adoptate sau in mare masura adoptate pana la finalul perioadei de raportare.

Impozitul pe profit amanat aferent elementelor recunoscute in afara contului de profit si pierdere este recunoscut in afara contului de profit si pierdere. Elementele de impozit pe profit amanat sunt recunoscute, in functie de natura tranzactiei ce sta la baza, in alte elemente ale rezultatului global sau direct in capitalurile proprii.

Creantele si datoriile privind impozitul amanat sunt compensate daca exista un drept legal de a compensa creantele privind impozitul curent cu datoriile privind impozitul curent si daca impozitul este aferent aceleiasi entitati impozabile si este perceput de aceeasi autoritate fiscala.

- *Taxe pe valoare adaugata aferenta veniturilor*

Veniturile, cheltuielile si activele sunt recunoscute la valoarea neta de taxe, cu exceptia urmatoarelor:

- ▶ Atunci cand o taxa ocazionata de achizitia unor active sau servicii nu este recuperabila de la autoritatea fiscala, caz in care taxa este recunoscuta in costul de achizitie al activului sau ca parte a cheltuielii, dupa caz.
- ▶ Creantele si datoriile care au taxele incluse in valoare.

Valoarea neta a taxei pe valoare adaugata de recuperat sau de platit catre autoritatea fiscala este inclusa in valoarea creantelor sau a datoriiilor din bilant.

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

1. INFORMATII DESPRE ENTITATE, POLITICI CONTABILE SEMNIFICATIVE (continuare)

q) Dividende

Dividendele sunt inregistrate in anul in care au fost aprobate de actionari. Plata dividendelor este supusa prevederilor generale in materia prescriptiei (prin raportare si la incidenta prevederilor art. 2554 din Codul Civil privind prorogarea termenului). Dividendele care raman neincasate si au atins termenul legal de prescriptie sunt scoase din evidenta si recunoscute ca alte venituri in exercitiul financiar in care sunt prescrise.

r) Active si datorii contingente

Datoriile contingente nu sunt inregistrate in situatiile financiare individuale. Acestea sunt prezentate, cu exceptia cazului in care posibilitatea iesirii de resurse ce implica beneficii economice este reduca.

Activele contingente nu sunt inregistrate in situatiile financiare, dar sunt prezentate atunci cand o intrare de beneficii economice este probabila.

1.3. RATIONAMENTE PROFESIONALE SEMNIFICATIVE, ESTIMARI SI IPOTEZE

Intocmirea situatiilor financiare ale Societatii presupune ca managementul sa faca rationamente profesionale, estimari si ipoteze, care influenteaza valorile raportate ale veniturilor si cheltuielilor, ale activelor si datoriilor, si prezentarea datoriilor contingente la data bilantului. Estimările si ipotezele asociate acestora se bazeaza pe experienta anterioara si pe alti factori considerati a fi relevanti. Cu toate acestea, incertitudinile privind aceste previziuni si estimari ar putea avea ca rezultat ajustarea valorii contabile a activelor si datoriilor in perioadele viitoare.

Estimările si ipotezele care stau la baza judecatilor contabile sunt revizuite constant. Modificarile estimarilor contabile sunt recunoscute in perioada in care este revizuita estimarea, daca revizuirea afecteaza acea perioada, sau in perioada revizuirii si in perioadele urmatoare, daca revizuirea afecteaza atat perioada curenta, cat si cele viitoare.

Aspectele prezentate mai jos sunt considerate a fi cele mai importante in intelegerea rationamentelor profesionale care influenteaza intocmirea acestor situatii financiare precum si incertitudinile care ar putea influenta rezultatul operatiunilor, pozitia financiara si fluxurile de trezorerie.

(i) Valoarea contabila a creantelor comerciale

Societatea utilizeaza o abordare simplificata in vederea determinarii pierderii previzionata de depreciere pentru creantele comerciale, deoarece acestea nu contin o componenta semnificativa de finantare. Societatea a aplicat solutia practica pentru a determina pierderile de creditare preconizate folosind o matrice de depreciere bazata pe datele istorice privind creantele neincasate, ajustata cu factori specifici aferenti debitorilor si mediului economic. Societatea considera necesitatea constituirii unei ajustari pentru pierderea previzionata de depreciere atunci cand platile contractuale au depasit 90 de zile dupa scadenta. Cu toate acestea, in anumite cazuri, Societatea poate considera o creanta comerciala ca fiind nerecuperabila atunci cand informatiile interne sau externe indica faptul ca este putin probabil ca Societatea sa primeasca integral sumele contractuale restante inainte de a lua in considerare orice instrumente de garantare detinute de Societate.

(ii) Deprecierea imobilizarilor corporale si a investitiilor imobiliare

Societatea analizeaza la fiecare data de raportare daca exista indicatori de depreciere a imobilizarilor corporale (inclusiv Dreptul de utilizare al activelor-suport) si a investitiilor imobiliare. Daca indicatori sunt identificati, sau daca un test de depreciere este solicitat de reglementarile contabile, Compania estimeaza valoarea recuperabila a activelor. In anul curent, industria locala de servicii la sonda a inregistrat o usoara redresare, cu o componenta diferita a tipului de servicii solicitate (mai exact un nivel crescut al operatiilor de cimentare primara, precum si un nivel crescut al activitatilor de stimulare). Acest aspect a avut un efect pozitiv semnificativ asupra rezultatelor inregistrate ale Companiei. Cu toate acestea, segmentul de upstream a continuat sa inregistreze niveluri scazute de investitii si de comenzi din partea clientilor in

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

1. INFORMATII DESPRE ENTITATE, POLITICI CONTABILE SEMNIFICATIVE (continuare)

zona proiectelor de noi sonde, tinand cont de evolutia generala a industriei de petrol si gaze din ultimii cativa ani, de volatilitatea pretului titeiului, de situatia macroeconomica actuala si de contextul geopolitic si mediul de piata (care au impact asupra evolutiei ratelor dobanzilor, costurilor salariale, cresterii generale a preturilor etc.) care au dus la incertitudini pe piata. Aceste aspecte ar putea afecta performanța Companiei si, prin urmare, indicatorii de depreciere au fost identificati de catre conducere pentru data de 31 decembrie 2024 si a fost efectuata o evaluare a deprecierei. Activele sunt analizate ori de cate ori evenimente sau schimbari in piata sau industrie indica faptul ca valoarea contabila a acestor active nu poate fi recuperata. Daca pentru aceste active sunt necesare provizioane de depreciere, valoarea contabila a acestor active este ajustata la valoarea recuperabila, care este stabilita ca cea mai mare intre valoarea justa mai putin costurile de vanzare si valoarea determinata pe baza fluxurilor de trezorerie actualizate. Provizioanele de depreciere sunt reversate doar in cazul in care evenimente sau circumstante care au determinat deprecierea initiala s-au schimbat. Fluxurile de trezorerie actualizate sunt determinate pe baza estimarilor managementului Societatii cu privire la contractele si proiectele viitoare incheiate la data evaluari sau estimate ca vor fi contractate in viitor si sunt strans legate de conditiile de piata. Alti factori care ar putea conduce la schimbari in estimari ar putea include planuri de restructurare sau schimbari in legislatie.

Valoarea recuperabila este sensibila la rata de actualizare aplicata metodei fluxurilor de trezorerie actualizat, cat si la intrarile fluxurilor de trezorerie si rata de crestere estimata pentru perioada analizei.

Actualele reglementari privind schimbarile climatice nu au un impact direct asupra activitatii Societatii. Cu toate acestea, Societatea a luat in considerare cerintele globale de reducere a nivelului emisiilor de CO2 si a incorporat aceste cerinte in programele de investitii. Astfel, echipamentele achizitionate respecta cele mai noi standarde privind emisiile de CO2. Motoarele termice utilizate de catre utilaje in operatiunile zilnice sunt in conformitate cu legislatia europeana privind emisiile de noxe.

La sfarsitul exercitiului financiar 2025, Societatea a efectuat testul de depreciere a mijloacelor fixe (inclusiv Dreptul de utilizare al activelor-suport) utilizand metoda fluxurilor viitoare actualizate de trezorerie. Metoda fluxului de numerar actualizat presupune determinarea valorii unitatilor generatoare de fluxuri de trezorerie prin estimarea castigurilor viitoare asteptate sa rezulte din utilizarea unitatii respective, actualizate la momentul prezent in baza unei rate de actualizare determinate. Estimarea fluxurilor viitoare de numerar au fost determinate luand in considerare predictiile societatii, pentru urmatorii 7 ani ai profitului operational, indexate cu o crestere economica estimata a sectorului de activitate in care opereaza societatea.

Toate activele mentionate mai sus sunt considerate o singura unitate generatoare de fluxuri de trezorerie, deoarece afacerea este organizata ca o singura unitate generatoare de numerar, cu un singur segment, avand in vedere natura serviciilor furnizate.

Valoarea recuperabilă a unității generatoare de numerar (UCG) a fost determinată pe baza calculului valorii de utilizare (VIU) utilizând proiecțiile fluxului de numerar din planul de afaceri estimat. Planul de afaceri ia în considerare doar cifra de afaceri așteptată a fi generată din acordurile deja semnate cu principalii clienți pentru servicii de cimentare și acidificare. Veniturile așteptate a fi generate din noile servicii care urmează să fie furnizate nu au fost luate în considerare, având în vedere abordarea conservatoare a conducerii la pregătirea bugetelor pentru perioada următoare. Acest lucru este legat și de riscul inerent generat de momentul primirii comenzilor de lucru de la clienți. Ca urmare a analizei, conducerea nu a identificat necesitatea unei depreciere pentru UCG și, prin urmare, nu a înregistrat nicio depreciere. Rezultatele testului efectuat au confirmat tendința înregistrată și în anul precedent, conducând la concluzia că valoarea de utilizare estimată (VIU) este rezonabil mai mare decât valoarea contabilă netă a activelor - valoarea recuperabilă determinată ca VIU a fost mai mare decât valoarea contabilă pe o bază constantă.

Estimarile semnificative aplicate in modelul de determinare a valorii juste de catre Societate sunt:

- Rezultatul operational;
- Rata de actualizare.

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

1. INFORMATII DESPRE ENTITATE, POLITICI CONTABILE SEMNIFICATIVE (continuare)

Marja de profit operational estimata este prezentata mai jos:

	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Marja profit operational*	6.94%	7.89%	7.91%	8.14%	8.38%	8.22%	10.02%

* asa cum este inclusa in testul de depreciere

Marjele de profit operationale sunt estimate pe baza rezultatelor operationale istorice medii inregistrate pentru 2025, revizuite in continuare pentru a reflecta apetitul actual pentru investitii CAPEX al principalii clienti ai Companiei.

Rata de actualizare aplicata in model a fost de 10,87% (2024: 10,76%) si reflecta evaluarea curenta a riscului de piata pentru Societate. Rata de actualizare a fost estimata pe baza mediei procentuale a costului de capital mediu pentru industrie. Aceasta rata a fost corectata pentru a reflecta evaluarea din piata a anumitor riscuri de industrie pentru care fluxurile de trezorerie viitoare nu au fost ajustate.

Senzitivitatea estimarilor

Valoarea recuperabila determinata pe baza valorii utilizate ar fi egala cu valoarea contabila a imobilizarilor corporale in cazul in care profiturile din exploatare ar descreste cu 28,65%, obtinand urmatoarea marja de profit din exploatare.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Marja profit operational *	4.95%	5.63%	5.65%	5.81%	5.98%	5.86%	7.15%

* conform analizei de sensibilitate, presupunand nicio modificare a veniturilor bugetate

Pragul minim de rentabilitate, considerand modelul actual, este obtinut prin descresterea ratei de actualizare de la 10,87% la 18,25%.

(iii) Evaluarea la valoarea justa a Investitiilor intr-un instrument de capitaluri proprii

Atunci cand valorile juste ale activelor financiare si ale datoriilor financiare inregistrate in situatia pozitiei financiare nu pot fi masurate pe baza preturilor cotate in pietele active, valoarea lor justa este masurata folosind tehnici de evaluare, inclusiv modelul fluxului de trezorerie actualizat (DCF). Datele de intrare la aceste modele sunt preluate de pe pietele observabile, atunci cand este posibil, dar in cazul in care acest lucru nu este posibil, este necesara utilizarea unor rationamente pentru a stabili valori juste.

Rationamentele includ interpretarea datelor de intrare cum ar fi riscul de lichiditate, riscul de credit si volatilitatea. Modificarile ipotezelor referitoare la acesti factori ar putea afecta valoarea justa raportata a instrumentelor financiare.

Valoarea justa ale investitiei in actiuni necotate a fost estimata utilizand un model de activ net ajustat, care include evaluarea valorii juste a imobilizarilor corporale, necorporale si financiare. Pentru bunurile imobiliare, valoarea proprietatii (teren si cladiri) a fost estimata folosind abordarea prin venit, si anume metoda capitalizarii randamentului. Pentru alocarea valorii proprietatii intre cladiri si teren, terenul a fost evaluat folosind abordarea de piata, metoda comparatiei directe, in timp ce valoarea de piata a cladirilor a fost estimata folosind abordarea prin cost. In cazul activelor financiare, valoarea justa a fost estimata pe baza unui model de fluxuri de numerar actualizate.

Evaluarea solicita managementului sa faca anumite estimari cu privire la datele de intrare ale modelului, inclusiv bugetele si fluxurile de numerar prognozate ale entitatilor in care a investit, aprobate de catre Grupul KMG, rata de actualizare, riscul de credit si volatilitatea. Probabilitatile diferitelor estimari din interval pot fi evaluate in mod rezonabil si sunt utilizate in estimarea de catre conducere a valorii juste pentru aceste investitii de capitaluri care nu sunt cotate.

1. INFORMATII DESPRE ENTITATE, POLITICI CONTABILE SEMNIFICATIVE (continuare)

Tehnicile de evaluare utilizate pentru determinarea valorii juste se aplica in mod consecvent. Cu toate acestea, o modificare a unei tehnici de evaluare sau a metodei de aplicare a acestora (de exemplu, o modificare a ponderarii sale atunci cand sunt utilizate mai multe tehnici de evaluare sau o modificare a unei ajustari aplicate unei tehnici de evaluare) este adecvata daca schimbarea are ca rezultat o valoare egala sau mai reprezentativa pentru valoarea justa in aceasta situatie. Acesta ar putea fi cazul daca, de exemplu, are loc oricare dintre urmatoarele evenimente:

- (a) se dezvolta noi pietee;
- (b) noi informatii devin disponibile;
- (c) informatiile utilizate anterior nu mai sunt disponibile;
- (d) tehnicile de evaluare se imbunatatesc; sau
- (e) conditiile de piata se schimba.

Societatea detine investitii de sub 10% in Rompetrol Rafinare S.A. (o companie listata) si Rompetrol Logistics S.R.L. (o companie nelistata), asa cum sunt prezentate in Nota 11. Ambele investitii sunt evaluate la valoare justa prin alte elemente ale rezultatului global.

Valoarea justa a invetitei in Rompetrol Rafinare SA este clasificata ca Nivel 1 in cadrul ierarhiei valorii juste, in timp ce valoarea justa a investitiei in Rompetrol Logistics SRL este clasificata ca Nivel 3.

Valoarea justa a investitiei in Rompetrol Rafinare SA a fost determinata pe baza cotatei de pret disponibile la Bursa de Valori Bucuresti la data raportarii.

Societatea detine o participatie minoritara de 6,98% in Rompetrol Logistics, o companie care face parte din Grupul KMG International NV. Pe parcursul anului 2024, Conducerea Societatii a decis sa schimbe metoda de evaluare utilizata pentru determinarea valorii juste a Rompetrol Logistics, de la metoda fluxurilor de numerar actualizate la metoda activului net ajustat, pentru a se alinia cu metoda de evaluare a investitiilor utilizata de alte companii din Grupul KMG, din care Societatea face parte, iar astfel de modificari au avut un efect prospectiv. Metoda de evaluare aplicata la sfarsitul anului 2023 a luat in considerare fluxurile de numerar actualizate ale companiei in care exista investitia (mai precis valoarea justa a intreprinderii pe baza rezultatelor asteptate), pentru a stabili valoarea justa a investitiei. Metoda actuala de evaluare se bazeaza pe abordarea Cost – active nete ajustate.

Etapele principale in cadrul abordarii prin active sunt:

- Estimarea valorii de piata / valorii juste a activelor si datoriilor aferente companiei analizate, utilizand abordari si metode de evaluare adecvate;
- Insumarea valorilor activelor componente si deducerea datoriilor pentru a obtine valoarea capitalurilor proprii ale companiei.

Mai departe, Rompetrol Logistics este unicul actionar al Rompetrol Gas, compania de distributie GPL a Grupului KMG International NV. Rompetrol Gas este o companie profitabila si, conform cifrelor prognozate pentru urmatoorii 5 ani, va continua sa fie profitabila, iar valoarea justa a determinata folosind valoarea justa a capitalului propriu.

Valoarea justa a investitiei in Rompetrol Logistics se bazeaza pe evaluarile efectuate de catre un evaluator independent acreditat care are experienta in evaluarea unor proprietati similare.

Evaluarea valorii juste a investitiei in Rompetrol Logistics si, in continuare, in Rompetrol Gas a fost determinata pe baza bugetelor financiare aprobate de managementul Grupului KMG, care acopera o perioada de cinci ani. Fluxurile de numerar dincolo de perioada de 5 ani sunt extrapolate folosind o rata de crestere de -2.2% (2024: 0.7%), care este aceeaasi cu rata medie de crestere pe termen lung pentru industrie. Rata de actualizare aplicata proiectiilor fluxurilor de numerar pentru Rompetrol Gas este de 10.87% (2024: 11.2%).

Discountul pentru pachet minoritar de 13.1% (2024: 12.1%) si discountul pentru lipsa de vandabilitate de 16.1% (2024: 15.5%) au fost aplicate valorii juste.

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

1. INFORMATII DESPRE ENTITATE, POLITICI CONTABILE SEMNIFICATIVE (continuare)

Principalele ipoteze utilizate pentru a determina valoarea justa a investitiei sunt:

- Ratele de actualizare;
- Marja bruta avuta in vedere pentru Rompetrol Gas;
- Cheltuielile de exploatare considerate pentru Rompetrol Gas;

Valorile juste ale investitiilor in capitaluri nelistate au fost estimate utilizand un model de activ net ajustat. Evaluarea solicita managementului sa faca anumite estimari cu privire la datele de intrare ale modelului, inclusiv fluxurile de numerar prognozate, rata de actualizare, riscul de credit si volatilitatea. Probabilitatile diferitelor estimari din interval pot fi evaluate in mod rezonabil si sunt utilizate in estimarea managementului privind valoarea justa a acestor investitii de capitaluri nelistate.

Societatea nelistata	Metoda de evaluare	Date de intrare neobservabile semnificative	Interval (medie ponderata)	Senzitivitatea datelor de intrare la valoarea justa
Rompetrol Logistics	Activ net ajustat	Coeficient de ajustare pentru lipsa de vandabilitate	16.1% (2024: 15.5%)	O crestere (scadere) cu 5% a coeficientului de ajustare ar genera o (crestere) scadere a valorii juste cu 1.592 mii RON
Rompetrol Logistics	Activ net ajustat	Discount pentru pachete minoritare de actiuni	13.1% (2024: 12.1%)	O crestere (scadere) cu 5% a discountului ar genera o (crestere) scadere a valorii juste cu 1.592 RON
Rompetrol Gas	Metoda DCF	Rata de actualizare	10.87% (2024:11.2%)	O crestere (scadere) cu 1% in costul mediu al capitalului ar genera o descrestere (crestere) a valorii juste cu 917 mii RON - descrestere, respectiv 1.101 RON - crestere
Rompetrol Gas	Metoda DCF	Marja bruta	n/a.	O crestere (scadere) de 2% a marjei brute ar genera o crestere (descrestere) a valorii juste cu 1.731 mii RON

1. INFORMATII DESPRE ENTITATE, POLITICI CONTABILE SEMNIFICATIVE (continuare)

1.4 MODIFICARI ALE POLITICILOR CONTABILE SI ALE INFORMATIILOR DE FURNIZAT

Politicele contabile adoptate sunt consecvente cu cele din exercitiul financiar anterior, cu exceptia urmatoarelor standarde si amendamente IFRS adoptate de catre Societate, cu data efectiva de aplicare 1 ianuarie 2025:

- **IAS 21 Efectele variatiei cursurilor de schimb valutar: lipsa unui curs de schimb oficial (amendamente),**

Amendamentele la standardele IFRS nou adoptate nu au avut un impact semnificativ asupra politicilor contabile ale Societatii si ale situatiilor financiare.

- **Amendamente la IAS 21 Lipsa unui curs de schimb oficial**

In August 2023, IASB a emis modificari la IAS 21 pentru a ajuta entitatile sa evalueze convertibilitatea intre doua monede si sa determine cursul de schimb spot atunci cand aceasta convertibilitate lipseste. O entitate este afectata de aceste modificari atunci cand are o tranzactie sau o operatiune intr-o moneda straina care nu poate fi convertita intr-o alta moneda la data evaluarii, pentru un scop specific. Modificarile aduse IAS 21 nu ofera cerinte detaliate privind modul de estimare a cursului de schimb spot. In schimb, ele stabilesc un cadru in baza caruia o entitate poate determina cursul de schimb spot la data evaluarii. La aplicarea noilor cerinte, nu este permisa retratarea informatiilor comparative. Este necesara convertirea sumelor afectate utilizand cursuri de schimb spot estimate la data aplicarii initiale, cu o ajustare recunoscuta in rezultatul reportat sau in rezerva din diferente cumulative de conversie.. Conducerea a analizat si a concluzionat ca actualizarile incluse in acest standard nu afecteaza situatiile financiare ale Companiei.

1.5 STANDARDE EMISE, DAR CARE NU SUNT INCA IN VIGOARE SI NU AU FOST ADOPTATE INAINTE DE TERMEN

Compania nu a adoptat mai devreme niciunul dintre urmatoarele standarde, interpretari sau amendamente care au fost emise, dar care nu sunt inca in vigoare. In plus, Societatea este in proces de evaluare a impactului tuturor standardelor, interpretarilor si amendamentelor emise, dar care nu sunt inca in vigoare, asupra situatiilor financiare.

- **IFRS 9 Instrumente Financiare și IFRS 7 Instrumente Financiare: Informații de furnizat - Clasificarea și măsurarea instrumentelor financiare (amendamente)**

La 30 mai 2024, IASB a emis modificari la IFRS 9 si IFRS 7 pentru a:

- (a) clarifica data recunoasterii si derecunoasterii unor active si datorii financiare, introducand o noua exceptie pentru anumite datorii financiare decontate printr-un sistem de transfer electronic de numerar;
- (b) clarifica si adauga indrumari suplimentare pentru evaluarea daca un activ financiar indeplineste criteriul plati exclusiv de principal si dobanda (SPPI);
- (c) introduce noi cerinte de prezentare pentru anumite instrumente cu termeni contractuali care pot modifica fluxurile de numerar (cum ar fi unele instrumente cu caracteristici legate de atingerea unor obiective de mediu, sociale si de guvernanta (ESG)); si
- (d) actualiza cerintele de prezentare pentru instrumentele de capital desemnate la valoare justa prin alte elemente ale rezultatului global (FVOCI).

Compania evalueaza in prezent impactul acestor modificari asupra situatiilor sale financiare.

- **Imbunatatiri anuale aduse Standardelor de Contabilitate IFRS**

(Emise in iulie 2024 si aplicabile incepand cu 1 ianuarie 2026). IFRS 1 a fost clarificat in sensul ca o relatie de acoperire trebuie intrerupta la tranzitia la Standardele de Contabilitate IFRS daca aceasta nu indeplineste „criteriile de calificare”, si nu „conditiile” pentru contabilitatea de acoperire, pentru a elimina o posibila confuzie generata de o neconcordanță intre formularea din IFRS 1 si cerintele pentru contabilitatea de acoperire din IFRS 9. IFRS 7 impune prezentarea de informatii privind un castig sau

1. INFORMATII DESPRE ENTITATE, POLITICI CONTABILE SEMNIFICATIVE (continuare)

o pierdere din derecunoastere aferenta activelor financiare in care entitatea are o implicare continua, inclusiv daca evaluarile la valoarea justa au inclus „date de intrare semnificative neobservabile”. Aceasta noua formulare inlocuieste referirea la „date de intrare semnificative care nu se bazeaza pe date de piata observabile”. Modificarea aliniaza formularea cu IFRS 13. In plus, anumite exemple din ghidul de implementare al IFRS 7 au fost clarificate si a fost adaugat text pentru a preciza ca exemplele nu ilustreaza neaparat toate cerintele din paragrafele IFRS 7 la care se face referire. IFRS 16 a fost modificat pentru a clarifica faptul ca, atunci cand un locatar a stabilit ca o datorie din leasing a fost stinsa in conformitate cu IFRS 9, acesta trebuie sa aplice indrumarile din IFRS 9 pentru a recunoaste orice castig sau pierdere rezultata in profit sau pierdere. Aceasta clarificare se aplica datoriei din leasing care sunt stinse la sau dupa inceputul perioadei anuale de raportare in care entitatea aplica pentru prima data aceasta modificare. Pentru a rezolva o neconcordanza intre IFRS 9 si IFRS 15, creantele comerciale trebuie acum recunoscute initial la „valoarea determinata prin aplicarea IFRS 15”, in loc de „pretul tranzactiei (asa cum este definit in IFRS 15)”. IFRS 10 a fost modificat pentru a utiliza un limbaj mai putin categoric atunci cand o entitate este un „agent de facto” si pentru a clarifica faptul ca relatia descrisa la paragraful B74 din IFRS 10 reprezinta doar un exemplu de situatie in care este necesara utilizarea rationamentului profesional pentru a determina daca o parte actioneaza ca agent de facto. IAS 7 a fost corectat prin eliminarea referintelor la „metoda costului”, care a fost eliminata din Standardele de Contabilitate IFRS in mai 2008, cand IASB a emis modificarea „Cost of an Investment in a Subsidiary, Jointly Controlled Entity or Associate”. Compania evalueaza in prezent impactul acestor modificari asupra situatiilor sale financiare.

- **Contracte care fac referire la energie electrica dependenta de natura – Modificari la IFRS 9 si IFRS 7**

(Emise la 18 decembrie 2024 si aplicabile incepand cu 1 ianuarie 2026). IASB a emis modificari pentru a ajuta companiile sa raporteze mai bine efectele financiare ale contractelor de energie electrica dependente de natura, care sunt adesea structurate sub forma de acorduri de achizitie de energie electrica (PPA). Cerintele contabile actuale pot sa nu reflecte in mod adecvat modul in care aceste contracte afecteaza performanta unei companii. Pentru a permite companiilor sa reflecte mai bine aceste contracte in situatiile financiare, IASB a adus modificari punctuale la IFRS 9 – Instrumente financiare si IFRS 7 – Instrumente financiare: Prezentari de informatii. Modificarile includ: (a) clarificarea aplicarii cerintelor privind „utilizarea proprie” (own-use); (b) relaxarea anumitor cerinte privind contabilitatea de acoperire, in cazul in care aceste contracte sunt utilizate ca instrumente de acoperire; si (c) introducerea unor noi cerinte de prezentare, pentru a permite investitorilor sa inteleaga efectul acestor contracte asupra performantei financiare si asupra fluxurilor de numerar. Compania evalueaza in prezent impactul acestor modificari asupra situatiilor sale financiare.

- **IFRS 18 Prezentarea informatiilor in situatiile financiare**

(Emis la 9 aprilie 2024 si aplicabil pentru perioadele anuale care incep la sau dupa 1 ianuarie 2027). In aprilie 2024, IASB a emis IFRS 18, noul standard privind prezentarea si prezentarile de informatii in situatiile financiare, cu accent pe actualizari aduse situatiei profitului sau pierderii. Principalele concepte noi introduse de IFRS 18 se refera la:

- structura situatiei profitului sau pierderii;
- prezentarile obligatorii in situatiile financiare pentru anumite masuri de performanta ale profitului sau pierderii care sunt raportate in afara situatiilor financiare ale unei entitati (adica masuri de performanta definite de management); si
- principii imbunatatite privind agregarea si dezagregarea, care se aplica situatiilor financiare primare si notelor, in general.

IFRS 18 va inlocui IAS 1; multe dintre celelalte principii existente in IAS 1 sunt mentinute, cu modificari limitate. IFRS 18 nu va afecta recunoasterea sau evaluarea elementelor din situatiile financiare, dar ar putea modifica ceea ce o entitate raporteaza ca „profit sau pierdere din exploatare”. IFRS 18 se va aplica pentru perioadele de raportare care incep la sau dupa 1 ianuarie 2027 si se aplica, de asemenea, informatiilor comparative.

Compania se afla in stadiile incipiente ale proiectului sau de implementare IFRS 18. Activitatile cheie sunt planificate pentru a doua jumatate a anului 2026 si se preconizeaza ca vor include, printre altele: o analiza detaliata a ariei de aplicare si a impactului; identificarea modificarilor necesare ale politicilor contabile, formatelor de prezentare a situatiilor financiare si notelor aferente; evaluarea modificarilor

1. INFORMATII DESPRE ENTITATE, POLITICI CONTABILE SEMNIFICATIVE (continuare)

necesare ale sistemelor, proceselor si controalelor interne; precum si pregatirea unor situatii financiare pro-forma conform IFRS 18.

Compania se asteapta sa fie in masura sa furnizeze informatii mai cuprinzatoare si progresiv mai detaliate, inclusiv, acolo unde este adecvat si poate fi estimat in mod fiabil, informatii cantitative privind efectele anticipate asupra contului de profit sau pierdere si notelor aferente, in situatiile financiare pentru anul incheiat la 31 decembrie 2026. Data planificata pentru adoptare este 1 ianuarie 2027.

- **IFRS 19 Filiale fără răspundere publică: Informații de prezentat**

(Emis la 9 mai 2024 si aplicabil pentru perioadele anuale care incep la sau dupa 1 ianuarie 2027). International Accounting Standards Board (IASB) a emis un nou standard de contabilitate IFRS destinat filialelor. IFRS 19 permite filialelor eligibile sa aplice Standardele de Contabilitate IFRS cu cerinte reduse de prezentare a informatiilor. Aplicarea IFRS 19 va reduce costurile de pregatire a situatiilor financiare ale filialelor, mentinand in acelasi timp utilitatea informatiilor pentru utilizatorii acestor situatii financiare. Filialele care aplica Standardele de Contabilitate IFRS pentru propriile situatii financiare furnizeaza uneori informatii care pot fi disproportionat fata de nevoile utilizatorilor acestor situatii financiare. IFRS 19 va rezolva aceste provocari prin:

- permiterea filialelor sa mentina un singur set de inregistrari contabile, pentru a raspunde atat cerintelor societatii-mama, cat si nevoilor utilizatorilor situatiilor lor financiare;
- reducerea cerintelor de prezentare a informatiilor – IFRS 19 permite prezentari reduse, mai bine adaptate nevoilor utilizatorilor situatiilor financiare.

Standardul nu au fost inca aprobat de UE.

- **Modificari la IFRS 19 – Filiale fara responsabilitate publica: Prezentari de informatii**

In august 2025, IASB a emis modificari la IFRS 19 – Filiale fara responsabilitate publica: Prezentari de informatii, care sprijina filialele eligibile prin reducerea cerintelor de prezentare a informatiilor pentru standardele si modificarile emise intre februarie 2021 si mai 2024, respectiv: IFRS 18 Prezentarea si prezentarile de informatii in situatiile financiare, Supplier Finance Arrangements (Modificari la IAS 7 si IFRS 7); International Tax Reform—Pillar Two Model Rules (Modificari la IAS 12); Lack of Exchangeability (Modificari la IAS 21); si Modificari privind clasificarea si evaluarea instrumentelor financiare (Modificari la IFRS 9 si IFRS 7). Prin aceste modificari, IFRS 19 reflecta schimbarile aduse Standardelor de Contabilitate IFRS care intra in vigoare pana la 1 ianuarie 2027, data de la care IFRS 19 devine aplicabil. Standardul nu au fost inca aprobat de UE.

- **IFRS 14, Conturi de amanare aferente activitatilor reglementate**

(emis la 30 ianuarie 2014 si aplicabil pentru perioadele anuale care incep la sau dupa 1 ianuarie 2016). IFRS 14 permite entitatilor care adopta pentru prima data IFRS sa continue sa recunoasca sumele aferente reglementarii tarifelor in conformitate cu cerintele GAAP aplicate anterior, la momentul adoptarii IFRS. Totusi, pentru a imbunatati comparabilitatea cu entitatile care aplica deja IFRS si nu recunosc astfel de sume, standardul impune ca efectele reglementarii tarifelor sa fie prezentate separat de alte elemente. O entitate care prezinta deja situatii financiare conform IFRS nu este eligibila sa aplice acest standard. Standardul nu a fost inca adoptat de Uniunea Europeana..

- **Vanzarea sau contributia de active intre un investitor si asociatul sau sau o entitate controlata in comun – Modificari la IFRS 10 si IAS 28**

(emise la 11 septembrie 2014 si aplicabile pentru perioadele anuale care incep la sau dupa o data ce urmeaza a fi stabilita de IASB). Aceste modificari abordeaza o neconcordanță între cerintele din IFRS 10 si cele din IAS 28 privind vanzarea sau contributia de active intre un investitor si asociatul sau sau o entitate controlata in comun. Principala consecinta a modificarilor este ca un castig sau o pierdere integrala este recunoscuta atunci cand tranzactia implica o afacere (business). Un castig sau o pierdere partiala este recunoscuta atunci cand tranzactia implica active care nu constituie o afacere, chiar daca aceste active sunt detinute de o filiala. Standardul nu a fost inca adoptat de Uniunea Europeana.

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

2. CIFRA DE AFACERI

Mai jos este prezentata o analiza a veniturilor Societatii:

	Vanzari in 2025	Vanzari in 2024
Venituri din servicii prestate la sonda	62,687,486	74,047,624
Venituri din alte servicii prestate	86,503	119,000
Venituri din vanzarea marfurilor	55,488	30,167
Total	62,829,476	74,196,791

	Vanzari in 2025	Vanzari in 2024
Europa	-	1,564,391
Export	-	1,564,391

Vanzari la intern	62,829,476	72,632,400
Total vanzari	62,829,476	74,196,791

Societatea aplica IFRS 8 Segmente Operationale, care prevede ca segmentele operationale sunt identificate pe baza rapoartelor interne care sunt analizate in mod regulat de catre factorul decizional principal in ceea ce priveste operatiunile ("CODM"), in scopul alocarii resurselor si al evaluarii performantei. Compania a stabilit ca CODM este Consiliul de Administratie.

Societatea a analizat criteriile legate de definirea segmentelor operationale conform IFRS 8 *Segmente operationale* si a concluzionat ca activitatea sa include un singur segment operational, considerand natura serviciilor prestate, tipologia clientilor si metoda utilizata in vederea prestarii serviciilor. In vederea luarii deciziilor privind alocarea resurselor si analiza performantei, conducerea analizeaza si monitorizeaza rezultatele operationale ale afacerii ca un singur segment, analizand doar detalii privind tipurile de venituri generate.

2.1. VENITURI DIN CHIRII

Mai jos este prezentata o analiza a veniturilor din chirii ale Societatii:

	2025	2024
Venituri din inchirierea de spatii	467,812	477,658
Total	467,812	477,658

Societatea obtine venituri din inchirierea de spatii de birouri si terenuri. Contractele respective au o durata cuprinsa intre 12 si 60 de luni. Contractele incheiate pentru inchiriere includ doar rate de leasing fixe, platibile lunar.

Platile minime de leasing neactualizate sunt urmatoarele:

	2025	2024
In termen de 1 an	452,257	245,513
Intre 1 si 2 ani	229,995	66,151
Intre 2 si 3 ani	222,674	-
Intre 3 si 4 ani	208,700	-
Intre 4 si 5 ani	56,223	-
Mai ari de 5 ani	-	-
	1,169,849	311,663

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

3. ALTE VENITURI DE EXPLOATARE SI ALTE CHELTUIELI

3.1. Alte venituri de exploatare

In tabelul de mai jos sunt detaliate alte venituri de exploatare dupa natura acestora:

	2025	2024
Alte venituri din exploatare :		
- venituri din anularea datoriilor prescrise	2,974,701	2,129,875
- venituri din valorificare deseuri	33,000	23,610
- castigul din valorificare active imobilizate	7,742	59,065
- venituri din despagubiri si penalitati	24,138	25,000
- altele	116,645	112,292
Total	3,156,225	2,349,842

Veniturile din anularea datoriilor prescrise, in suma de 2,974,701 (2024:2,129,875 RON) reprezinta prescrierea datoriilor privind dividendele de plata nerevendicate care s-au incadrat in termenul de prescriptie extintiva si pentru care Societatea a intreprins toate demersurile legale in vederea decontarii lor. Scoaterea din evidenta financiar-contabile a datoriilor s-a facut in baza Deciziei Consiliului de Administratie din data de 22 decembrie 2025.

3.2. Cheltuieli privind prestatii externe

In tabelul de mai jos sunt detaliate cheltuielile privind prestatii externe dupa natura acestora:

	Perioada de raportare incheiata la	
	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Cheltuieli cu deplasari, detasari si transferari*)	1,242,268	2,304,993
Cheltuieli cu intretinerea si reparatiile *)	1,349,674	1,911,980
Cheltuieli cu redeventele, locatiile de gestiune si chiriile	1,206,391	1,251,276
Cheltuieli cu primele de asigurare	812,360	723,919
Cheltuieli postale si taxe de telecomunicatii	24,978	14,870
Cheltuieli cu serviciile bancare si asimilate	20,725	25,031
Cheltuieli de protocol, reclama si publicitate	78,753	136,499
Servicii transport bunuri*)	3,592,796	4,307,959
Servicii prestate la sonda de catre subcontractori*)	979,572	644,146
Servicii cu activitati externalizate	1,857,880	1,987,739
Servicii dedicate de asistenta in management si de consultanta tehnica de specialitate	1,405,401	1,976,397
Altele	1,273,021	1,236,156
Servicii de paza	988,181	832,582
Consultanta si audit	247,482	218,089
Total	15,079,482	17,571,636

Ponderea acestor cheltuieli in structura costurilor de exploatare este specifica activitatii de baza, in ceea ce priveste prestarea serviciilor la sediul beneficiarilor cu echipamente speciale de tip auto si adaptarea flexibila la conditiile de piata actuale.

*) Cheltuielile evidentiata reprezinta costuri pentru indeplinirea contractelor de vanzare si sunt direct influentate de nivelul si tipul serviciilor prestate .

In anul 2025, Societatea a subcontractat partial servicii de acidizare, deparafinare si azot catre o terta parte. Valoarea serviciilor executate de catre acest subcontractor in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale asumate de Societate, in calitate de furnizor, se ridica la valoarea de 979,572 (2024: 644,146 RON).

3. ALTE VENITURI DE EXPLOATARE SI ALTE CHELTUIELI (continuare)

3.3. Alte cheltuieli de exploatare

In tabelul de mai jos sunt detaliate alte cheltuieli de exploatare dupa natura acestora:

	Perioada de raportare incheiata la 31 decembrie 2025	Perioada de raportare incheiata la 31 decembrie 2024
Despagubiri, amenzi, penalitati	23,619	6,633
Sume sau bunuri acordate ca sponsorizari	69,039	208,140
Pierderi din creante si debitori diversi	2,715	-
Stocuri distruse / improprii	-	46,381
Alte cheltuieli de exploatare	6	7
Total	95,379	261,161

3.4. Taxes, duties and similar expenses

În tabelul de mai jos sunt detaliate impozitele, taxele și cheltuielile asimilate în funcție de natura lor:

	2025	2024
Impozit pe terenuri	66,060	54,806
Impozit pe clădiri	369,087	257,272
Impozit pe construcții speciale	3,425	-
Impozit pe vehicule	475,087	439,257
Impozit specific pe cifra de afaceri	350,264	-
Alte impozite	18,278	11,990
Total	1,282,201	763,325

4. CHELTUIELI SI VENITURI FINANCIARE

4.1. Venituri financiare

	2025	2024
Venituri din dobanzi, din care:	3,617,104	3,760,373
Venituri obtinute de la entitatile din grup	3,600,458	3,746,786
Venituri din diferente de curs valutar	74,656	29,213
Alte venituri financiare	1,288	207
Total Venituri financiare	3,693,048	3,789,793

Linia de "Venituri obtinute de la entitatile din grup" in suma de 3,600,458 RON (2024: 3,746,786 RON) reprezinta venituri din dobanzile aferente cash-pooling. Mai multe detalii, inclusiv privind dobanda, sunt incluse in nota 21.

4.2. Cheltuieli financiare

	2025	2024
Cheltuieli din diferente de curs valutar	306,413	67,577
Alte cheltuieli financiare, din care	398,743	554,056
Cheltuieli cu dobanzile aferente contractelor de leasing	316,347	475,418
Cheltuieli financiare total	705,156	621,633

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

5. CHELTUIELI CU PERSONALUL

Cheltuielile cu salariile si taxele aferente inregistrate in cursul anilor 2025 si 2024 sunt urmatoarele:

	Exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2025	Exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2024
Cheltuieli cu salariile si indemnizatiile	23,140,941	22,325,139
Alte cheltuieli cu beneficii salariatii	874,763	580,706
Contributii la fonduri speciale	260,822	232,095
Cheltuieli cu asigurarile sociale	525,758	496,598
Total	24,802,284	23,634,538

Cresterea in „Alte cheltuieli cu beneficiile angajatilor”, cu 0,29 milioane RON fata de anul precedent, a fost rezultatul efectului negocierii contractului colectiv de munca cu sindicatele, care a inceput sa produca efecte in noiembrie 2024, pe baza careia a fost incheiat un nou contract colectiv de munca, care include majorari ale altor drepturi.

Numarul mediu de personal a scazut de la 138 la 31 decembrie 2024 la 134 angajati la 31 decembrie 2025.

Numarul mediu al salariatilor a evoluat dupa cum urmeaza:

	Exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2025	Exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2024
Personal conducere	2	2
Personal administrativ	23	21
Personal productie	109	115

Administratorii si directorii

In cursul anilor 2025 si 2024, Societatea a platit urmatoarele indemnizatii membrilor Consiliului de Administratie („C.A.”) si salarii directorilor executivi:

	Exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2025	Exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2024
Membri ai C.A.	429,516	466,112
Directori executivi	1,301,766	1,029,075
Total	1,731,282	1,495,187

Prezentarea numarului mediu de membri ai personalului de conducere (directori executivi), precum si nivelul remuneratiei platite directorilor executivi, sunt fost prezentate in conformitate cu principiile incluse in Politica de remunerare si in Raportul de remunerare.

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

5. CHELTUIELI CU PERSONALUL (CONTINUARE)

La 31 decembrie 2025, Societatea nu avea nicio obligatie privind plata pensiilor catre fostii membri ai C.A. si conducerii executive.

In timpul anului 2025, Societatea a platit indemnizatii si salarii membrilor Consiliului de Administratie („C.A.”) si conducerii executive in suma de 1,731,282 (2024: 1,495,187 RON), inclusiv beneficii pe termen scurt si bonusuri.

La sfarsitul anului 2025, Societatea nu avea inregistrate avansuri spre decontare catre membrii conducerii executive si nici nu existau garantii sau obligatii viitoare preluate de Societate in numele administratorilor sau directorilor.

6. IMPOZIT PE PROFIT

Principalele componente ale cheltuielilor cu impozitul pe profit pentru exercitiile financiare incheiate la 31 decembrie 2025 si 2024 sunt:

Situatia contului de profit si pierdere

	2025	2024
<i>Impozit pe profit curent:</i>		
Cheltuiala cu impozit profit current	868,780	1,540,598
<i>Impozit pe profit amanat</i>		
Aferent inregistrarii initiale si reluarii diferentelor temporare	33,835	(1,181)
Cheltuielile cu impozitul pe profit raportate in situatia rezultatului global	902,615	1,539,418

Reconcilierea intre cheltuielile cu impozitul pe profit si amanat, si rezultatul contabil se prezinta astfel pentru exercitiile financiare 2025 si 2024:

Impozit profit curent

	2025	2024
Rezultat contabil inainte de impozitare	4,764,916	11,776,725
La rata de impozit pe profit statutară a Societatii de 16% (2024: 16%)	762,387	1,884,276
Efectul ajustarilor de valoare din venituri neimpozabile	(32,766)	(82,484)
<i>Cheltuieli nedeductibile la calculul impozitului:</i>		
Deprecierea activelor curente	(28,837)	(9,367)
Deprecierea activelor corporale	20,284	14,191
Alte cheltuieli nedeductibile	216,751	(57,878)
Credit fiscal	(69,039)	(208,140)
Cheltuiala cu impozitul pe profit curent la rata efectiva 16% (2024: 16%)	868,780	1,540,598

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

6. IMPOZIT PE PROFIT (continuare)

Impozitul amanat se refera la urmatoarele:

	Situatia pozitiei financiare		Contul de profit si pierdere		Alte elemente ale rezultatului global	
	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Reevaluarea activelor (cost presupus) cu transfer rezerve in rezultat reportat (la aplicarea IFRS)	(960,178)	(975,784)	15,605	(39,110)	-	-
Recunoastere dreptul de utilizare a activelor suport	(142,120)	(142,120)	-	-	-	-
Recunoastere estimare beneficii salariatii la pensionare	175,673	199,915	(79,008)	(10,375)	54,767	22,136
Recunoastere datorie de leasing	143,693	143,693	-	-	-	-
Modificarea valorii juste a activelor financiare	(2,717,749)	(2,168,785)	-	-	(548,964)	(601,447)
Recunoastere estimare concedii neefectuate	162,401	164,677	(2,276)	42,397	-	-
Ajustare temporara stocuri	69,321	61,469	7,853	7,214	-	-
Ajustare temporara creante	141,451	117,459	23,992	1,054	-	-
(Cheltuieli cu) / venituri din impozitul amanat	692,540	687,213	(33,835)	1,181	(494,197)	(579,311)
Creante privind impozitul amanat	692,540	687,213				
Datorii privind impozitul amanat	(3,820,048)	(3,286,689)				
Creante / (Datorii) privind impozitul amanat, net	(3,127,508)	(2,599,476)				

Reconcilierea datoriei nete privind impozitul amanat se prezinta astfel:

	2025	2024
Sold la inceputul perioadei	2,599,476	2,021,346
Cheltuiala cu impozitul amanat recunoscuta in profit sau pierdere	33,835	(1,181)
Cheltuiala cu impozitul inclusa in alte elemente ale rezultatului global	494,197	579,311
Sold la sfarsitul perioadei	3,127,508	2,599,476

6. IMPOZIT PE PROFIT (continuare)

Pilonul II

La 23 mai 2023, International Accounting Standards Board a emis International Tax Reform—Pillar Two Model Rules – Modificari la IAS 12 (Modificarile). Modificarile clarifica faptul ca IAS 12 se aplica impozitelor pe profit care rezulta din legislatia fiscala adoptata sau adoptata in mod substantiv pentru implementarea regulilor model Pillar Two publicate de OECD, inclusiv legislatia fiscala care implementeaza QDMTT. Grupul a adoptat aceste modificari, care introduc:

- O exceptie temporara obligatorie de la contabilizarea impozitelor amanate rezultate din implementarea la nivel de jurisdicție a regulilor model Pillar Two – Grupul a aplicat aceasta exceptie temporara pentru impozitele amanate aferente regulilor Pillar Two la 31 decembrie 2024;

Si

- Cerințe de prezentare a informatiilor pentru entitatile afectate, pentru a ajuta utilizatorii situatiilor financiare sa inteleaga mai bine expunerea unei entitati la impozitele pe profit aferente Pillar Two, rezultate din aceasta legislatie, asa cum este descris mai jos.

Organizatia pentru Cooperare si Dezvoltare Economica (OECD) a convenit asupra unui sistem coordonat de reguli Global anti-Base Erosion (GloBE), conceput pentru a asigura ca marile intreprinderi multinationale cu venituri anuale care depasesc 750 milioane EUR platesc un nivel minim de impozit de 15% asupra veniturilor obtinute in fiecare jurisdicție in care opereaza. Contribuabilii care intra sub incidenta regulilor GloBE trebuie sa calculeze rata efectiva de impozitare pentru fiecare jurisdicție in care opereaza si sa plateasca un impozit suplimentar (top-up tax) pentru diferenta dintre rata efectiva de impozitare pe jurisdicție si rata minima de 15%.

Directiva UE privind impozitarea minima (Directiva 2022/2523 a Consiliului Uniunii Europene) a intrat in vigoare la 23 decembrie 2022 si a trebuit sa fie transpusa in dreptul intern al statelor membre UE pana la 31 decembrie 2023. Directiva se bazeaza pe regulile si comentariile OCDE GloBE si ofera un cadru comun pentru implementarea acestor reguli in legislatia nationala a tarilor membre UE, tinand cont de anumite caracteristici ale legislatiei UE. Directiva UE privind Pillar Two a fost transpusa in Romania prin Legea nr. 431/2023 privind asigurarea unui nivel minim global de impozitare pentru grupurile mari de intreprinderi multinationale si nationale, aplicabila incepand cu exercitiul financiar 2024. Legea va fi aplicata impreuna cu toate ghidurile, explicatiile si exemplele furnizate de OECD.

Regulile model Pillar Two introduc noi mecanisme de impozitare prin care intreprinderile multinationale (MNE) ar plati un nivel minim de impozit (Minimum Tax):

- Qualified Domestic Minimum Top-up Tax (QDMTT);
- Income Inclusion Rule (IIR);
- Under Taxed Payments/Profits Rule (UTPR).

Noile mecanisme de impozitare pot impune un impozit minim asupra veniturilor generate in fiecare jurisdicție in care opereaza o MNE. IIR, UTPR si QDMTT realizeaza acest lucru prin impunerea unui impozit suplimentar (top-up tax) intr-o jurisdicție ori de cate ori rata efectiva de impozitare (ETR), determinata pe baza de jurisdicție conform regulilor Pillar Two, este sub nivelul minim de 15%.

Conform regulilor GloBE, cota efectiva de impozitare este calculata anual la nivel jurisdictional, pe baza situatiilor financiare intocmite pentru consolidare la nivel de Grup. Cota efectiva de impozitare se determina ca raport intre impozitele acoperite ajustate ale Entitatilor Constituente - la numarator - si, respectiv, venitul net calificat al Entitatilor Constituente - numitorul. Atat numaratorul, cat si numitorul reprezinta sumele agregate ale tuturor Entitatilor Constituente situate intr-o anumita jurisdicție.

Recunoscand ca regulile pilonului doi sunt complexe si introduc reguli noi pentru calcularea indicatorilor, OCDE a introdus o serie de regimuri de siguranta menite sa simplifice calculul pentru contribuabili, in special in primii ani de implementare a noului regim.

Atata timp cat cel putin unul dintre testele specificate in cadrul regimurilor port de siguranta este indeplinit intr-un anumit an, taxa suplimentara in acea jurisdicție pentru Grup poate fi considerata zero. Cu alte cuvinte, daca se aplica regimul port de siguranta (safe harbour), nu este nevoie de un calcul complex al

6. IMPOZIT PE PROFIT (continuare)

cotei efective de impozitare sau de un impozit national suplimentar (desi grupul multinational are inca anumite obligatii de raportare).

Portul de siguranta tranzitoriu pentru Raportarea Tara cu Tara („CbCR - Country-by-Country Reporting”) identifica jurisdictiile cu „risc scazut” prin aplicarea a trei teste cantitative, valorificand datele existente din raportul CbCR si evidentele contabile ale entitatilor din cadrul grupului multinational.

1. **Testul de minimis** – Acest test se considera indeplinit daca veniturile totale din raportul CbCR nu depasesc 10 milioane EUR, iar profitul inainte de impozitare din raportul CbCR nu depaseste 1 milion EUR.
2. **Testul ETR** (cota efectiva de impozitare) **simplificat** – Acest test considera impozitele acoperite simplificate ca procent din profitul inainte de impozitare din raportul CbCR al jurisdictiei. Testul este indeplinit atunci cand acest procent depaseste cota minima efectiva de impozitare aplicabila. Rata minima pentru acest test este stabilita la 15% pentru exercitiul financiar care incepe in 2024, crescand la 16% in 2025 si, respectiv, 17% in 2026.
3. **Testul de rutina a profiturilor** - Acest test se aplica jurisdictiilor in care excluderea profiturilor bazate pe substanta economica („SBIE”) este egala cu sau depaseste profitul/pierdere CbCR inainte de impozitare pentru acea jurisdictie. SBIE este un indicator calculat pe baza mijloacelor fixe si a costurilor salariale ale grupului din jurisdictia respectiva.

Entitatile care fac parte dintr-un grup multinational dintr-o anumita jurisdictie trebuie sa indeplineasca doar unul dintre cele trei teste pentru a se califica pentru regimul tranzitoriu de port de siguranta CbCR.

Conform regulilor Pillar Two prezentate mai sus, Grupul este considerat o intreprindere multinationala care intra sub incidenta acestor reguli. In acelasi timp, legislatia Pillar Two a fost adoptata sau adoptata in mod substantiv in mai multe alte jurisdictii in care Grupul opereaza, fiind aplicabila pentru exercitiul financiar care incepe la 1 ianuarie 2024.

Obligatiile aferente regulilor Pillar Two revin, in principiu, Entitatii-mama ultime (UPE) din Kazahstan, care ar trebui sa efectueze o evaluare a expunerii potentiale la impozitele pe profit aferente Pillar Two. Cu toate acestea, nu a fost adoptata nicio legislatie Pillar Two in Kazahstan pentru intregul an 2025. Analiza impactului Pillar Two pentru anul 2025 este inca in curs la nivelul UPE.

Cu toate acestea, Grupul KMGI a efectuat o evaluare pentru fiecare jurisdictie in care grupul opereaza, pe baza informatiilor financiare aferente anului 2025 pentru entitatile constituinte din cadrul Grupului.

Directiva UE privind pilonul doi a fost transpusa in Romania prin Legea nr. 431/2023 privind asigurarea unui nivel minim global de impozitare pentru marile grupuri de intreprinderi multinationale si nationale aplicabil incepand cu exercitiul financiar 2024. Legea se va aplica impreuna cu toate indrumarile, explicatiile si exemplele oferite de OCDE.

Avand in vedere cerinta de a efectua calcule QDMTT la nivel de jurisdictie, a fost realizata o evaluare a regimurilor safe harbor aplicabile pentru anul 2025 pentru entitatile constituinte ale Grupului situate in Romania.

Analiza s-a bazat pe indicatorii care urmeaza sa fie raportati in raportul Country-by-Country (CbCR) aferent exercitiului financiar 2025. In urma acestei analize, s-a concluzionat ca Grupul nu se va califica pentru aplicarea regimului tranzitoriu CbCR safe harbor in Romania pentru anul 2025.

Conform Legii nr. 431/2023, in situatia in care entitatile constituinte din Romania aplica standarde contabile diferite in scop statutar, QDMTT trebuie calculat pe baza standardelor contabile utilizate in situatiile financiare consolidate ale Grupului KMGI. Avand in vedere ca doua entitati din Romania intocmesc situatiile financiare statutare conform IFRS, in timp ce celelalte entitati din Romania aplica standardele contabile locale, analiza Pillar Two a fost realizata utilizand informatiile reflectate in pachetul de raportare al Grupului KMGI.

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

6. IMPOZIT PE PROFIT (continuare)

Pe baza acestei analize, rata efectiva de impozitare (ETR), determinata in conformitate cu regulile GloBE, depaseste 15%. In consecinta, nu ar trebui sa fie datorat niciun impozit suplimentar (top-up tax) in Romania.

Prin urmare, jurisdicia Romania nu a inregistrat o estimare suplimentara de impozit in scopul Pillar Two in situatiile financiare aferente exercitiului financiar 2025.

Grupul KMGI continua sa monitorizeze evolutiile legislative privind Pillar Two, pe masura ce tot mai multe tari adopta regulile model Pillar Two, pentru a evalua impactul potential viitor asupra rezultatelor consolidate din exploatare, pozitiei financiare si fluxurilor de numerar.

7. REZULTAT PE ACTIUNE

Valorile rezultatului pe actiune sunt calculate impartind rezultatul net al exercitiului atribuibil actionarilor la numarul mediu ponderat de actiuni aflate in circulatie in cursul exercitiului.

Urmatoarele reflecta datele privind venitul si actiunile folosite pentru calculul rezultatului pe actiune:

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Rezultatul net atribuibil actionarilor	3,862,301	10,237,307
Numarul mediu ponderat de actiuni	278,190,900	278,190,900
Rezultat de baza pe actiune (RON / actiune)	0.0139	0.0368

Rezultatul pe actiune diluat este egal cu rezultatul de baza pe actiune.

Nu au avut loc emisiuni sau anulari de actiuni ale Societatii intre data raportarii si data prezentarii prezentelor situatii financiare.

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025
(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

8. IMOBILIZARI CORPORALE

	Terenuri	Cladiri si constructii speciale	Instalatii tehnice si masini si alte imobilizari corporale	Imobilizari corporale in curs de executie	Total
Cost					
La 1 ianuarie 2024	5,438,555	8,424,900	91,129,288	403,619	105,396,360
Cresteri	-	-	1,314	3,788,020	3,789,334
Cedari	-	(37,248)	(4,983,578)	-	(5,020,826)
Transferuri	-	474,032	1,442,447	(1,916,480)	-
La 31 decembrie 2024	5,438,555	8,861,684	87,589,471	2,275,159	104,164,867
Cresteri	-	13,928	58,960	1,549,699	1,622,587
Cedari	-	(41,671)	(1,075,299)	-	(1,116,970)
Transferuri	-	378,169	3,253,885	(3,632,054)	-
La 31 decembrie 2025	5,438,555	9,212,110	89,827,018	192,804	104,670,485
Amortizare si depreciere					
La 1 ianuarie 2024	-	4,038,675	79,986,636	-	84,025,312
Cheltuieli cu amortizarea in cursul exercitiului	-	372,539	2,779,358	-	3,151,898
Cedari	-	(25,962)	(4,983,578)	-	(5,009,540)
Depreciere	-	-	(508,671)	-	(508,671)
La 31 decembrie 2024	-	4,385,253	77,273,745	-	81,658,999
Cheltuieli cu amortizarea in cursul exercitiului	-	350,366	3,074,482	-	3,424,848
Cedari	-	(17,172)	(1,074,681)	-	(1,091,853)
La 31 decembrie 2025	-	4,718,447	79,273,545	-	83,991,993
Valoarea contabila neta					
La 31 decembrie 2025	5,438,555	4,493,663	10,553,473	192,804	20,678,492
La 31 decembrie 2024	5,438,555	4,476,431	10,315,727	2,275,159	22,505,869
La 1 ianuarie 2024	5,438,555	4,386,224	11,142,653	403,619	21,371,048

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

8. IMOBILIZARI CORPORALE (continuare)

O pondere de 91% din cresterea inregistrata in cursul anului 2025 in cadrul imobilizarilor corporale, in suma de 3,2 milioane RON, este reprezentata de achizitionarea si / sau modernizarea instalatiilor si utilajelor utilizate in cadrul operatiilor efectuate la sondele de foraj si la alte operatii anexe premargatoare, ce erau in derulare si care au fost finalizate in cursul anului.

Aproximativ 9% din totalul investitiilor efectuate de Societate in anul 2025 au vizat lucrari efectuate in vederea reabilitarii si modernizarii sediilor operationale.

Societatea a asigurat resursele financiare proprii pentru realizarea integrala a bugetului de investitii pentru anul 2025.

Societatea realizeaza o evaluare anuala pentru a identifica potentiali indicatori de depreciere a imobilizarilor corporale avand in vedere caracteristicile specifice ale acestor active si luand in considerare estimari pentru fluxurile de trezorerie viitoare generate de aceste active.

Societatea a efectuat la sfarsitul exercitiului financiar 2024 testul de depreciere a imobilizarilor corporale, care a vizat determinarea valorii recuperabile a echipamentelor si a capacitatilor de productie si a concluzionat ca deprecierea pentru pierdere de valoare in suma de 509 mii RON recunoscuta la 31 decembrie 2021 trebuie reversata. Valoarea recuperabila pentru aceste echipamente a fost determinata pe baza fluxurilor de trezorerie actualizate estimate a fi generate de catre aceste active. (Nota 1.3 ii).

Toate activele imobilizate prezentate sunt proprietatea Societatii.

La 31 decembrie 2025 si 31 decembrie 2024, Societatea nu a gajat active si nu a capitalizat dobanzi.

Valoarea bruta contabila a imobilizarilor corporale complet amortizate la 31 decembrie 2025 este de 24,898,171 (2024: 23,106,917 RON).

9. INVESTITII IMOBILIARE

Societatea detine un bloc de locuinte in Campina si doua apartamente in Timisoara, detinute in scop exclusiv de a obtine venituri din chirii. Acestea sunt clasificate drept investitii imobiliare.

	2025	2024
Sold initial la 1 ianuarie	395,594	414,197
Cheltuieli cu amortizarea	(18,603)	(18,603)
Sold final la 31 decembrie	376,991	395,594
	2025	2024
Venituri din chirii obtinute din investitii imobiliare	18,586	16,382
Cheltuieli operationale directe (inclusiv reparatii si intretinere) care genereaza venituri din chirii	(49,324)	(37,872)
Rezultat net rezultat din investitii imobiliare inregistrate la cost	(30,738)	(21,490)

La 31 decembrie 2025, valorile juste ale proprietatilor au fost calculate de un evaluator independent recunoscut, fiind in suma de 1.904.394 RON.

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

10. IMOBILIZARI NECORPORALE

	Brevete si licente	Total
Costuri		
La 1 ianuarie 2024	818,918	818,918
Cedari	(83)	(83)
La 31 decembrie 2024	818,835	818,835
Cedari	(4,296)	(4,296)
La 31 decembrie 2025	814,539	814,539
Amortizare si depreciere		
La 1 ianuarie 2024	759,267	759,267
Cheltuieli cu amortizarea in cursul exercitiului	38,927	38,927
Cedari	(83)	(83)
La 31 decembrie 2024	798,111	798,111
Cheltuieli cu amortizarea in cursul exercitiului	12,434	12,434
Cedari	(4.296)	(4.296)
La 31 decembrie 2025	806,249	806,249
Valoarea contabila neta		
La 31 decembrie 2025	8,290	8,290
La 31 decembrie 2024	20,724	20,724
La 1 ianuarie 2024	59,651	59,651

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

11. IMOBILIZARI FINANCIARE

Nume societate	Natura relatiei	Anul dobandirii	Procent de detinere la data		Valoarea justa a investitiei la data	
			31 decembrie 2025	31 decembrie 2024	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Rompetrol Logistics SRL	Investitie pe termen lung	2002/2003/2007	6,98%	6,98%	22,557,780	19,159,842
Rompetrol Rafinare SA*	Investitie pe termen lung	2003/2004	0,05%	0,05%	952,910	919,823
Total					23,510,690	20,079,665

* Companie listata la Bursa de Valori Bucuresti sub simbol RRC.

Reconcilierea valorii juste a investitiilor clasificate ca si intrumente de capital recunoscute prin alte elemente ale rezultatului global:

	Rompetrol Rafinare SA	Rompetrol Logistics SRL	Total
31 decembrie 2024	919,823	19,159,842	20,079,665
Reevaluarea recunoscuta in alte elemente ale rezultatului global	33,087	3,397,938	3,431,025
31 decembrie 2025	952,910	22,557,780	23,510,690

Pentru mai multe detalii privind activele financiare, a se consulta Nota 1.3) iii) Valoarea justa a activelor financiare.

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

12. ALTE IMOBILIZARI FINANCIARE

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Conturi colaterale pentru scrisori de garantie cu maturitate mai mare de un an	5,686,144	9,742,682
Conturi specifice pentru plati dividende	402,257	1,073,873
Conturi specifice pentru alte garantii	35,915	34,496
Alte imobilizari financiare	6,124,316	10,851,052

Clasificarea garantiilor mai mari de un an are in vedere prevederile IAS 7, mai exact este avuta in vedere maturitatea initiala declarata.

Detaliul componentei conturilor colaterale pentru scrisorile de garantie cu maturitate mai mare de un an se regaseste in mai jos (a se vedea detalii in Nota 22):

Numar	Beneficiar	Moneda	Suma echivalent RON	Data inceput	Data maturitatii	Moneda deposit collateral	Depozit collateral echivalent RON
LG9000007786*	OMV PETROM S.A.	RON	715,432	2-Feb-23	31-Mar-28	RON	715,432
LG9000024179*	OMV PETROM S.A.	RON	978,988	19-Aug-24	31-Dec-29	RON	978,988
LG9000024304*	OMV PETROM S.A.	RON	705,056	19-Aug-24	31-Dec-28	RON	705,056
LG9000021340*	OMV PETROM S.A.	RON	1,833,418	23-May-24	31-Mar-27	RON	1,833,418
LG9000024701*	OMV PETROM S.A.	RON	425,152	6-Sep-24	31-Dec-26	RON	425,152
43840*	S.N.G.N. ROMGAZ S.A.	RON	1,028,099	23-Nov-23	4-Dec-26	RON	1,028,099
Total conturi colaterale cu maturitate peste un an la data 31 decembrie 2025							5,686,144

* LG-uri cu acumulari succesive (un anumit procent din fiecare factura emisa este retinut, conform contractelor cadre si/sau acte aditionale existente incheiate cu clientii) si, prin urmare, sumele respective au fost actualizate corespunzator, comparativ cu Decembrie 2024.

Numar	Beneficiar	Moneda	Suma echivalent RON	Data inceput	Data maturitatii	Moneda deposit collateral	Depozit collateral echivalent RON
LG99007664*	OMV PETROM S.A.	RON	1,219,901	18-Jan-22	31-Dec-24	RON	1,219,901
LG99007665*	OMV PETROM S.A.	RON	3,705,027	18-Jan-22	31-Dec-24	RON	3,705,027
LG9000004272*	OMV PETROM S.A.	RON	115,614	6-Jul-22	30-Jun-26	RON	115,614
LG99008693*	OMV PETROM S.A.	RON	2,554,991	23-Nov-22	13-Dec-24	RON	2,554,991
LG99008060*	OMV PETROM S.A.	RON	311,816	7-Dec-22	31-Dec-24	RON	311,816
LG9000007786*	OMV PETROM S.A.	RON	557,802	2-Feb-23	31-Mar-28	RON	557,802
LG00888-02-1048506	OMV PETROM S.A.	RON	255,101	09-Aug-24	30-Sep-25	RON	255,101
LG9000024179*	OMV PETROM S.A.	RON	160,829	19-Aug-24	31-Dec-29	RON	160,829
LG9000024304*	OMV PETROM S.A.	RON	126,445	19-Aug-24	31-Dec-28	RON	126,445
LG9000024701*	OMV PETROM S.A.	RON	142,671	6-Sep-24	31-Oct-25	RON	142,671
43840*	S.N.G.N. ROMGAZ S.A.	RON	592,486	23-Nov-23	4-Dec-26	RON	592,486
Total conturi colaterale cu maturitate peste un an la data 31 decembrie 2024							9,742,682

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025
(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

13. STOCURI

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Ciment si aditivi	4,093,278	3,343,281
Piese accesorii echipamente	1,903,711	1,902,762
Alte stocuri	267,960	233,439
Total stocuri, net	6,264,948	5,479,481

Stocurile se compun in principal din ciment de sonda, aditivi si piese de schimb pentru echipamentele speciale. Atat pentru reperele a caror achizitie dureaza un timp relativ indelungat, cat si pentru cele al caror consum este dependent de cererile fluctuante ale clientilor se practica optimizarea cantitatilor aprovizionate, ceea ce explica o variatie a valorii stocurilor intre doua achizitii.

Ajustarile prezentate fac referire la stocurile de piese de schimb si alte stocuri vechi si cu miscare lenta.

	Ajustari pentru depreciere stocuri
La 1 ianuarie 2024	339,089
Constituite	45,939
Utilizate in timpul anului	(849)
La 31 decembrie 2024	384,179
Constituite	50,757
Utilizate in timpul anului	(1,678)
La 31 decembrie 2025	433,258

14. CREANTE COMERCIALE SI ALTE CREANTE

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Creante comerciale – terti	17,666,356	14,244,292
Creante comerciale cu entitati afiliate (Nota 21)	39,816	35,257
Ajustari de valoare pentru creante comerciale terti	(1,431,172)	(1,282,951)
Ajustari de valoare pentru creante comerciale afiliati (Nota 21)	-	(7,732)
Total creante comerciale, net	16,275,000	12,988,866
Alte creante – terti	2,268,562	231,152
Alte creante cu entitatile afiliate (Nota 21)	-	154,019
Alte creante in legatura cu bugetul de stat	63,675	23,890
Ajustari de valoare pentru alte creante terti	(213,790)	(213,790)
Ajustari de valoare pentru alte creante afiliati (Nota 21)	-	(152,580)
Total alte creante, net	2,118,346	42,691
Total creante, net	18,393,346	13,031,556

Alte creante – terti include in anul 2025 suma de 2,051,588 RON reprezentand contravaloarea unei plati in avans aferente unui echipament specializat care urmeaza sa fie construit si livrat in cursul anului 2026.

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025
(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

14. CREANTE COMERCIALE SI ALTE CREANTE (continuare)

Creantele comerciale sunt de obicei incasate in termen de 30 - 90 de zile.

In tabelul de mai jos sunt detaliate miscarile din cadrul provizionului pentru deprecierea creantelor comerciale si altor creante.

	Depreciate la nivel individual	Depreciate la nivel colectiv	Total
La 1 ianuarie 2024	622,066	1,028,468	1,650,534
Cresteri in cursul exercitiului	3,760	13,910	17,670
Sume neutilizate reluate	(3,198)	(7,875)	(11,072)
Diferente curs valutar	-	(79)	(79)
La 31 decembrie 2024	622,628	1,034,425	1,657,054
Cresteri in cursul exercitiului	12,310	121,960	134,270
Sume neutilizate reluate	(161,126)	(4,810)	(165,936)
Diferente curs valutar	804	18,770	19,574
La 31 decembrie 2025	474,617	1,170,345	1,644,962

Pierderile din depreciere, pentru activele financiare evaluate la cost, sunt calculate pe baza unui model in trei etape utilizand swapul pe riscul de credit, ratingurile interne sau externe ale contrapartidelor si probabilitatea de neplata aferenta. Pentru toate creante comerciale, pierderile din depreciere sunt estimate pe baza unei abordari simplificate, recunoscandu-se pierderi anticipate din creante pe durata de viata a acestora.

Pierderile din depreciere, calculate si recunoscute, pe baza noului model prevazut de IFRS 9 pentru creantele comerciale ale Societatii, se prezinta astfel:

La 31 decembrie 2025	Curente	Total creante comerciale						Total
		< 30 de zile	31 – 60 de zile	61- 90 de zile	91 - 180 de zile	181 - 360 de zile	> 360 de zile	
Riscul de credit (%)	0.58%	19.66%	15.69%	60.07%	61.51%	61.51%	100.00%	
Creante comerciale in suma bruta	15,763,789	584,169	3,098	3,022	13,925	20,164	1,318,005	17,706,172
Pierderile preconizate din deprecierea creantelor	(7,244)	(114,206)	(486)	(1,815)	(8,565)	(5,702)	(1,293,154)	(1,431,172)

La 31 decembrie 2024	Curente	Total creante comerciale						Total
		< 30 de zile	31 – 60 de zile	61- 90 de zile	91 - 180 de zile	181 - 360 de zile	> 360 de zile	
Riscul de credit (%)	0.63%	11.87%	22.75%	60.07%	90.00%	90.00%	100.00%	
Creante comerciale in suma bruta	12,911,506	25,827	24,814	6,630	8,451	7,103	1,295,218	14,279,549
Pierderile preconizate din deprecierea creantelor	(4,544)	(1,987)	(2,374)	(1,368)	(1,718)	(6,392)	(1,272,300)	(1,290,683)

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

15. ALTE ACTIVE CIRCULANTE

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Cheltuieli in avans pentru asigurari auto	197,991	322,387
Cheltuieli in avans pentru rovine	123,934	105,780
Cheltuieli in avans pentru asigurare business	395,563	468,568
Cheltuieli in avans pentru autorizatii, licente transport, abonamente, altele	164,173	121,645
Alte active circulante Total	881,661	1,018,381

Valorile reprezinta platile efectuate in anul curent aferente unor cheltuieli ce afecteaza exercitiul anului urmator in concordanta cu perioada de valabilitate a asigurarilor, autorizatiilor, licentelor, abonamentelor respective.

16. NUMERAR SI DEPOZITE

	2025	2024
Conturi la banci in RON	13,319	14,081
Conturi la banci in valuta	1,595	1,742
Depozite pe termen scurt in RON	1,286,498	244,032
Depozit pe termen scurt in valuta	1,772,479	-
Numerar in casa – RON	9,115	18,359
Numerar in casa – valuta	17,601	19,791
Total numerar si depozite pe termen scurt	3,100,608	298,005

Numerarul la banci inregistreaza dobanzi la rate variabile in functie de ratele zilnice ale depozitelor la banci. Depozitele pe termen scurt sunt constituite pentru perioade de o zi si inregistreaza dobanzi la respectivele rate ale depozitelor pe termen scurt.

Contractele de prestari servicii incheiate cu principalii nostri clienti cuprind clauze referitoare la constituirea de garantii de buna executie printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, in speta Scrisori de Garantie Bancara.

Depozitele colaterale au fost clasificate in functie de maturitatea calculate incepand de la data infiintarii depozitului (detalii in Notele 12 si 16.1).

In Nota 21 s-au prezentat detaliile privind participarea societatii in anul 2025 la sistemul de optimizare a disponibilitatilor banesti intre companii din cadrul Grupului KazMunayGas International specific conceptului de cash pooling. Valoarea disponibilitatilor din contul principal la 31 decembrie 2025 a fost de 43,082,587 (2024: 46,818,063 RON), putandu-se utiliza fara restrictii in functie de necesitati.

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

16. NUMERAR SI DEPOZITE (continuare)

16.1 CONTURI COLATERALE PENTRU SCRISORI DE GARANTIE

Detaliul conturilor colaterale la data de 31 decembrie 2025 pentru scrisorile de garantie bancara cu perioada de maturitate intre 3 si 12 luni se regaseste in tabelul de mai jos (pentru mai multe detalii, a se vedea nota 22):

Numar	Beneficiar	Valuta	Suma echivalent RON	Data constituirii	Data maturitatii	Valuta depozit colateral	Depozit colateral echivalent RON
LG00888-02-1169199	OMV PETROM S.A.	RON	380,880	29-Sep-25	30-Sep-26	RON	380,880
Total collateral deposits							380,880

Conturile colaterale la data de 31 decembrie 2024 aveau urmatoarea componenta:

Numar	Beneficiar	Valuta	Suma echivalent RON	Data constituirii	Data maturitatii	Valuta depozit colateral	Depozit colateral echivalent RON
LG9000021340	OMV PETROM S.A.	RON	662,546	23-May-24	23-May-25	RON	662,546
LG9000019224	OMV PETROM S.A.	RON	441,188	6-Mar-24	15-Feb-25	RON	441,188
45189	S.N.G.N. ROMGAZ S.A.	RON	93,088	29-Apr-24	7-May-25	RON	93,088
47464	S.N.G.N. ROMGAZ S.A.	RON	6,322	8-Nov-24	28-Feb-25	RON	6,322
Total collateral deposits							1,203,143

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

17. CAPITAL PROPRIU

17.1. Capital social subscris

Ultima modificare a capitalului social a fost in anul 2008 cand actionarii au decis, in urma adunarii generale care a avut loc la data de 20 iunie 2008 majorarea capitalului social al Societatii cu suma de 13.909.545 RON, de la 13.909.545 RON pana la 27.819.090 RON, prin emisiunea cu titlu gratuit a unui numar de 139.095.450 actiuni noi cu o valoare nominala de 0,10 RON / actiune.

Actiunile emise au fost alocate actionarilor inscrisi in Registrul Actionarilor la data de inregistrare aprobata de Adunarea Generala Extraordinara a Actionarilor, respectiv 8 iulie 2008, proportional cu detinerile fiecaruia. Indicele de alocare a fost de 1. Emiterea de actiuni a fost finantata din rezervele constituite din rezultatul reportat al anului 2007, respectiv din suma repartizata la Alte rezerve.

Finalizarea etapelor procedurale de aprobare si recunoastere a fost semnalata oficial prin reluarea tranzactionarii actiunilor, in urma majorarii capitalului social, in data de 18 septembrie 2008, fara a mai suporta modificari pana la 31 decembrie 2025.

	Sold la 31 decembrie 2025	Sold la 31 decembrie 2024
	<i>Numar</i>	<i>Numar</i>
Capital subscris actiuni ordinare	278,190,900	278,190,900
	<i>RON</i>	<i>RON</i>
Valoare nominala actiuni ordinare	0.1	0.1
	<i>RON</i>	<i>RON</i>
Valoare capital social	27,819,090	27,819,090

Capitalul social al Societatii este integral varsat la 31 decembrie 2025.

Societatea este cotata la Bursa de Valori Bucuresti sub simbolul PTR.

17.2. Ajustari ale capitalului social

In conformitate cu prevederile IAS 29, Societatea si-a ajustat activele si pasivele nemonetare pana la data de 31 decembrie 2003 cu scopul de a reflecta impactul contabil din hiperinflatie. Valoarea capitalului social a fost majorata cu suma de 166.740.745 RON la 31 decembrie 2012. Aceasta ajustare nu a avut niciun impact asupra rezultatului reportat distribuibil al societatii. In anul 2013 adunarea generala ordinara a actionarilor din data de 30 aprilie a aprobat acoperirea pierderii contabile reportata provenita din aplicarea pentru prima data a IAS 29 "Raportarea in economiile hiperinflationiste", in suma de 166.002.389 RON, din capitalurile proprii si anume din „ajustari ale capitalului social”. Efectul acestei decizii asupra structurii capitalului social la 31 decembrie 2025, precum și la 31 decembrie 2024, este prezentat în tabelul de mai jos:

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Capital social, din care:	28,557,446	28,557,446
Capital subscris varsat	27,819,090	27,819,090
Ajustari ale capitalului social	738,356	738,356

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

17.3. Rezerve

Rezerva legala este in suma de 5.563.818 RON (2024: 5.563.818 RON). Societatea a constituit rezerva legala in conformitate cu prevederile Legii societatilor comerciale din Romania, care impune ca minim 5% din profitul contabil anual inainte de impozitare sa fie transferat la rezerve legale, pana cand soldul acestei rezerve atinge 20% din capitalul social al societatii.

Alte rezerve reprezinta rezerve constituite in baza unor acte normative imperative, respectiv rezerve aferente altor elemente ale rezultatului global.

- a) Descresterea in alte rezerve in suma de 287.526 RON reprezinta impactul din evolutia valorii actuale a obligatiei provizionului constituit pentru beneficiile de pensionare si alte obligatii similare in legatura cu personalul generata din schimbarile de ipoteze si model de calcul aplicat.
- b) Evaluarea ulterioara a activelor financiare la valoarea justa, reprezentand investitii intr-un instrument de capitaluri proprii si pentru care Societatea a optat pentru prezentarea castigurilor si pierderilor din aceasta investitie in alte elemente ale rezultatului global in conformitate cu prevederile IFRS 9 „Instrumente financiare”, a determinat o crestere in alte rezerve cu 2,882,061 RON.

Rezultatul reportat reprezinta rezerve constituite prin repartizarea din profitul exercitiilor financiare anterioare, respectiv acoperirea pierderilor inregistrate in anii anteriori.

Alte Rezultate reportate reprezinta rezultatul reportat provenit din adoptarea pentru prima data a IAS, mai putin IAS 29, precum si aplicarea altor standarde obligatorii IFRS.

In cadrul Adunarii Generale Anuale a Actionarilor din data 28 aprilie 2025 s-a hotarat repartizarea de dividende in suma bruta de 10,237,307 RON. (0,036799 RON/actiune).

Modificarile dividendelor in cursul anilor 2025 si 2024 sunt prezentate in tabelul de mai jos:

	2025	2024
Sold Initial	3,926,559	5,419,839
Distribuire	10,237,307	11,767,863
Plata dividende	(9,681,191)	(11,131,268)
Prescriere	(2,974,701)	(2,129,875)
Sold final	1,507,975	3,926,559

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

18. CONTRACTE DE LEASING

18.1 Dreptul de utilizare al activelor-suport

Situatia activelor-suport la 31 decembrie 2025 este prezentata in tabelul de mai jos:

	Instalatii tehnice si masini si alte imobilizari corporale	TOTAL Active Suport
Cost		
La 1 ianuarie 2024	14,679,297	14,679,297
Cedare	(122,877)	(122,877)
La 31 decembrie 2024	14,556,420	14,556,420
Suplimentari	1,494,992	1,494,992
Cedare	(560,922)	(560,922)
La 31 decembrie 2025	15,490,491	15,490,491
Amortizare si depreciere		
La 1 ianuarie 2024	2,933,051	2,933,051
Cheltuieli cu amortizarea in cursul exercitiului	1,596,609	1,596,609
Cedare	(116,292)	(116,292)
La 31 decembrie 2024	4,413,368	4,413,368
Cheltuieli cu amortizarea in cursul exercitiului	1,770,594	1,770,594
Cedare	(560,922)	(560,922)
La 31 decembrie 2025	5,623,040	5,623,040
Valoarea contabila neta		
La 31 decembrie 2025	9,867,450	9,867,450
La 31 decembrie 2024	10,143,053	10,143,053
La 1 ianuarie 2024	11,746,246	11,746,246

La inceputul anului 2020, Societatea a semnat demararea unui contract de leasing financiar, prin care dobandeste dreptul de a utiliza doua agregate de cimentare. Contractul de finantare este incheiat pe o perioada de 5 ani, cu incepere de la data receptiei de catre Societate a activelor, valoarea totala a echipamentelor fiind in suma de 2.680.000 EUR (echivalent 12.061.957 RON). Societatea a platit, in primul semestru al anului 2020, contravaloarea avansului, ca parte a contractului de leasing in suma de 1.297.120 RON. Echipamentele au fost livrate in cursul anului 2022, ceea ce a dus la recunoasterea unor active in categoria Dreptul de utilizare a activelor-suport in suma de 12.061.957 RON.

18. CONTRACTE DE LEASING (continuare)

18.2 Datoria care decurge din contractele de leasing

Valoarea contabila a datoriei de leasing si miscarile inregistrate in cadrul acestei categorii in cursul exercitiului financiar 2025:

	2025	2024
La 1 ianuarie	6,172,805	8,805,636
Aditii in cursul perioadei	1,494,992	-
Modificarea contractului de leasing	-	(7,214)
Dobanda asociata datoriei de leasing	316,347	475,418
Plati de leasing	(3,218,970)	(3,129,029)
Reevaluarea datoriei	187,467	27,995
Sold 31 decembrie	4,952,643	6,172,806
Curent	3,033,186	2,568,984
Termen lung	1,919,457	3,603,823

Pentru detalii cu privire la platile de leasing neactualizate viitoare, va rugam sa consultati Nota 23.

Urmatoarele cheltuieli reprezinta sumele recunoscute in profit sau pierdere in legatura cu contractele de leasing:

	2025	2024
Amortizarea aferenta dreptului de utilizare al activelor-suport	1,770,594	1,596,609
Cheltuiala cu dobanda aferenta datoriei de leasing	316,347	475,418
Cheltuiala aferenta contractelor de leasing pe termen scurt	148,419	126,591
Cheltuieli legate de plati variabile de leasing	77,810	16,107
Total cheltuieli recunoscute in contul de profit si pierdere	2,313,170	2,214,724

Analiza maturitatii datoriei de leasing este inclusa in Nota 23.

19. ALTE BENEFICII POSTANGAJARE

	2025	2024
Sold la 1 ianuarie	1,249,466	1,175,961
<i>Incluse in profit sau pierdere</i>		
Costul dobanzii	81,116	78,424
Costul serviciului current	94,156	97,403
Castig sau pierdere la decontare	(669,075)	(240,671)
<i>Incluse in alte elemente ale rezultatului global</i>		
Pierderi/castiguri actuariale	342,293	138,349
Sold la 31 decembrie	1,097,956	1,249,466

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

19. ALTE BENEFICII POSTANGAJARE(continuare)

Datoriile privind pensiile si alte obligatii similare au fost determinate in baza prevederilor contractului colectiv de munca al Societatii, care prevede plata unui numar de salarii fiecarui angajat la pensionare in functie de vechime. La data de 31 decembrie 2025, valoarea provizionului pentru beneficiile ce urmeaza a fi acordate la pensionare este de 1,097,956. RON. Calculul se bazeaza pe un model actuarial, elaborat de catre o parte independenta si a luat in considerare in principal viteza de rotatie a personalului, varsta angajatilor, rata estimata a mortalitatii, evolutia estimata a costurilor salariale, ratele de actualizare.

Ca urmare a tendintelor la nivel micro si microeconomice observate in sectorul petrolului si gazelor naturale, estimarile aplicate pentru calcularea obligatiilor de pensionare au fost revizuite, fiind rezumate in tabelul de mai jos:

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
	%	%
Viteza de rotatie a personalului in an	4.5	4.5
Contributia Societatii la salariul brut	2.25	2.25
Rata de inflatie a salariului	7.1	3.5
Rata de discountare nominala (rata dobanzii pentru obligatiuni guvernamentale)	6.6	6.9

Analiza cantitativa a senzitivitatii aferente ipotezelor semnificative la data de 31 decembrie este prezentata mai jos:

Ipoteze plan de beneficii privind pensiile:	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Rata de actualizare estimata		
1% crestere	(86,501)	(87,845)
1% descrestere	97,079	98,246
Cresterea nivelului salarial estimata		
1% crestere	99,950	100,835
1% descrestere	(90,366)	(91,517)
Senzitivitatea de longevitate		
+1 crestere	2,792	2,795
-1 descrestere	(2,866)	(4,010)

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

20. DATORII COMERCIALE SI ALTE DATORII (CURENTE)

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Datorii comerciale – terti	5,032,079	4,812,119
Datorii comerciale cu entitatile afiliate	760,448	660,367
Datorii privind dividende interimare primite	6,007,975	-
Avansuri	22,807	22,009
Salarii	2,850,827	1,921,702
Dividende de plata	1,507,975	3,926,559
Alte taxe	1,511,972	730,744
Alte datorii	25	-
Total	17,694,107	12,073,500

La 31 octombrie 2025, Compania a inregistrat incasarea dividendelor interimare distribuite de societatea afiliata Rompetrol Logistics S.R.L., in suma neta de 6.007.975 RON.

21. PREZENTAREA PARTILOR AFILIATE

Tabelele urmatoare prezinta informatii privind tranzactii cu societatile aflate sub controlul comun al Grupului KazMunayGas la data de 31 decembrie 2025.

Nume societate	Tip tranzactii	Tara de origine	Natura relatiei
KazMunayGas International NV Rompetro Rafinare SA	Plati dividende servicii ITP	Olanda Romania	Actionar majoritar Investitie minoritara de 0.05% in capitalul social al Rompetrol Rafinare
Rompetro Logistics SRL	Servicii ITP, refacturare servicii paza, dividende	Romania	Investitie minoritara de 6.98% in capitalul social al Rompetrol Logistics
Oilfield Exploration Business Solutions SA	Servicii ITP	Romania	Societate a grupului KMG International
Rompetro Downstream SRL	Achizitii combustibil, achizitie rovignete	Romania	Societate a grupului KMG International
KMG Rompetrol SRL	Servicii de management si de tip IT, servicii in cadrul contractului de optimizare a disponibilitatilor (cash pooling)	Romania	Societate a grupului KMG International
Rominerv SRL	servicii ITP	Romania	Societate a grupului KMG International
KMG Rompetrol Services Center SRL	Servicii de aprovizionare, juridice, de personal, traduceri, inchiriere spatiu	Romania	Societate a grupului KMG International
Rompetro Quality Control SRL	Analize de laborator	Romania	Societate a grupului KMG International

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

21. PREZENTAREA PARTILOR AFILIAE (continuare)

Creante

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
KMG Rompetrol SRL	43,379,232	47,109,341
Romperol Logistics SRL	38,215	28,194
KMG Rompetrol Services Center SRL	1,601	770
Total	43,419,048	47,138,305

Datorii

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
KMG Rompetrol SRL	482,247	204,311
Rompetrol Downstream SRL	351,518	397,960
KMG Rompetrol Services Center SRL	(74,404)	58,096
Rompetrol Quality Control SRL	1,087	-
Rompetrol Logistics SRL	6,007,975	-
Total	6,768,423	660,367

Vanzari

	Exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2025	Exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2024
KMG Rompetrol SRL	3,600,458	3,746,786
Rompetrol Logistics SRL	318,681	265,520
KMG Rompetrol Services Center SRL	7,862	7,761
Oilfield Exploration Business Solutions SA	109	109
Rompetrol Rafinare SA	504	218
Rominerv SRL	-	143
Total	3,927,614	4,020,538

Achizitii de bunuri si servicii

	Exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2025	Exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2024
Rompetrol Downstream SRL	4,178,333	5,349,721
KMG Rompetrol SRL	3,313,614	3,838,523
KMG Rompetrol Services Center SRL	932,364	1,088,098
Rompetrol Quality Control SRL	1,261	1,815
Total	8,425,571	10,278,156

Incepand cu anul 2014, s-a implementat un sistem de optimizare a disponibilitatilor banesti intre companii din cadrul Grupului KazMunayGas International specific conceptului de cash pooling. Sistemul de cash pooling s-a implementat in legatura cu disponibilitatile banesti din anumite conturi bancare detinute de Societate, iar efectul direct se transpune in optimizarea disponibilitatilor banesti ale Societatii cu impact in veniturile din dobanzi. In perspectiva conceptului de cash pooling, din punct de vedere patrimonial, disponibilitatile la sfarsitul perioadei de raportare se reflecta in linia bilantiera „Disponibilitati plasate in sistem de cash pooling”. In perioada de raportare soldul mediu al disponibilitatilor din contul principal a fost de 45,991,684RON, generand dobanzi in valoare de 3,600,458 RON. Valoarea acestor creante a fost de 43,379,232 RON la 31 decembrie 2025.

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

21. PREZENTAREA PARTILOR AFILIATE (continuare)

Descriere	Durata contract	Data contract	Scadenta	Rata dobanzii	Moneda	Principal	Dobanda de incasat la 31 decembrie 2024	Soldul existent la 31 decembrie 2024	Dobanda de incasat la 31 decembrie 2025	Soldul existent la 31 decembrie 2025
Sistemul de optimizare a disponibilitatilor banesti al companiilor din cadrul Grupului Rompetrol	12 luni, cu prelungire automata	15-Sep-14	15-Sep-26	stabilita pe baza ROBOR OVERNIGHT	RON	in functie de nevoile curente de trezorerie	291,278	46,818,063	296,645	43,082,587
Total general							291,278	46,818,063	296,645	43,082,587

In data de 17 octombrie 2019, KMG International NV a emis o garantie corporativa in favoarea Societatii, cu o suma pana la limita de 30 milioane USD, in legatura cu actualul contract de cash pooling.

22. ANGAJAMENTE SI CONTINGENTE

Garantii acordate tertilor

Contractele de prestari servicii incheiate cu principalii nostri clienti cuprind clauze referitoare la constituirea de garantii de buna executie printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, in speta Scrisori de Garantie Bancara.

Detaliul conturilor colaterale la data de 31 decembrie 2025 si 2024 pentru scrisorile de garantie bancara se regaseste in Nota 12 si Nota 16.1.

Pretul de transfer

Legislatia fiscala din Romania include principiul „valorii de piata”, conform caruia tranzactiile intre partile afiliate trebuie sa se desfasoare la valoarea de piata. Contribuabilii care desfasoara tranzactii cu parti afiliate trebuie sa intocmeasca si sa puna la dispozitia autoritatilor fiscale din Romania, la cererea scrisa a acestora, dosarul preturilor de transfer. Neprezentarea dosarului preturilor de transfer sau prezentarea unui dosar incomplet poate duce la aplicarea de penalitati pentru neconformitate; in plus fata de continutul dosarului preturilor de transfer, autoritatile fiscale pot interpreta tranzactiile si circumstantele diferit de interpretarea conducerii si, ca urmare, pot impune obligatii fiscale suplimentare rezultate din ajustarea preturilor de transfer. Conducerea Societatii considera ca nu va suferi pierderi in cazul unui control fiscal pentru verificarea preturilor de transfer. Cu toate acestea, impactul unor posibile interpretari diferite ale autoritatilor fiscale nu poate fi estimat.

Litigii

Compania este implicata intr-un litigiu avand ca obiect o cerere de chemare in garantie privind o prestare de serviciu, suma pretentiilor fiind de aproximativ 697.000 RON. Avocatul companiei a informat conducerea cu privire la stadiul litigiului, in sensul ca pe baza informatiilor/documentelor aflate in acest moment la dosarul instantei si sustinerile partilor implicate, nu sunt indicii care sa conduca la o eventuala admitere a cererii de chemare in garantie formulata impotriva Companiei. Prin urmare, in aceste situatii financiare nu s-a inregistrat provizion pentru litigii.

23. OBIECTIVELE SI POLITICILE PENTRU GESTIONAREA RISCURILOR FINANCIARE

Riscul ratei dobanzii

- Datorii privind imprumuturi: Societatea nu este angajata in nici un contract de imprumut si prin urmare nu este expusa riscurilor legate de miscari ale ratei dobanzii.
- Creante privind imprumuturi: pentru imprumuturile acordate prezentate la Nota 21 (Disponibilitati plasate in sistem de cash pooling), veniturile din dobanzi sunt variabile in raport cu evolutia ROBOR OVERNIGHT.

Avand in vedere disponibilitatile de numerar ale Societatii care sunt gestionate prin sistemul de cash pooling, ratele actuale majorate ale dobanzilor au un impact pozitiv asupra rezultatului financiar al Societatii.

Daca ratele dobanzilor ar fi variat cu + / - 1 procent si toate celelalte variabile ar fi ramas constante, rezultatul net al Societatii la 31 decembrie 2025 ar creste / descreste cu 467,220 RON (2024: crestere/descrescere cu 486,822RON).

Riscul variatiilor de curs valutar

Majoritatea tranzactiilor realizate de Societate sunt in RON, adaptand dupa caz si structura disponibilului in numerar si depozite pe termen scurt. Decalajul intre inregistrarea sumelor in valuta si stingerea acestora nu poate genera efecte patrimoniale semnificative prin variatia cursului de schimb.

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

23. OBIECTIVELE SI POLITICILE PENTRU GESTIONAREA RISCURILOR FINANCIARE
(continuare)

Sensibilitatea valutara

Urmatoarele tabele demonstreaza sensibilitatea la o posibila schimbare rezonabila (5%) a cursului de schimb valutar al dolarului SUA si EUR, toate celelalte variabile fiind mentinute constante.

Impactul asupra rezultatului Societatii inainte de impozitare se datoreaza modificarilor valorii juste a activelor si datoriilor monetare. Expunerea Societatii la modificarile valutare ale oricaror altor valute nu este semnificativa.

	TOTAL RON	5% USD	5% EUR
31 decembrie 2024			
Sold	(134,973)	(20,408)	(114,565)
Active monetare	2,649	968	1,680
Datorii monetare	(137,622)	(21,376)	(116,246)
31 decembrie 2025			
Sold	45,894	(8,996)	54,890
Active monetare	193,177	409	192,769
Datorii monetare	(147,283)	(9,404)	(137,878)

Riscul de credit

Societatea abordeaza creditarea clientilor intr-o maniera procedurala, flexibila prin intermediul strategiei de contractare stabilita ca un mecanism esential de repartizare a riscului. Conditiiile nefavorabile ale mediului de afaceri actual poate impacta si situatia prezenta a clientilor Companiei, inasa managementul monitorizeaza permanent creantele, colectarea si posibilele deprecieri de valoare. Avand o structura constanta a clientilor, conducerea Societatii se asigura ca nivelul creantelor restante nu variaza semnificativ de la o perioada la alta.

Societatea este expusa, de asemenea, riscului de credit rezultat din activitatile sale operationale si de finantare, inclusiv depozite la banci si alte institutii financiare, creante din cash pooling si alte active financiare. Aceasta gestioneaza riscul de credit prin plasarea fondurilor doar la institutii financiare de incredere si prin monitorizarea expunerilor fata de contraparti.

Numerarul si echivalentele de numerar, precum si numerarul constituit drept garantie, sunt detinute la banci cu ratinguri de credit ridicate. Managementul considera ca riscul de credit aferent acestor solduri este redus.

Creantele din cash pooling reprezinta solduri cu parti afiliate. Aceste solduri sunt considerate a avea un risc de credit scazut datorita mediului de control comun, capacitatii Societatii de a monitoriza si gestiona aceste expuneri in mod continuu, precum si existentei unei scrisori de garantie emise de societatea-mama.

Riscul de piata

Contextul geopolitic si incertitudinea cu care se confrunta regiunea in aceasta perioada au declansat o crestere a preturilor de achizitie pentru bunurile si serviciile contractate de companie pentru activitatile curente, dar si o fluctuatie a termenelor de livrare. Cu toate acestea, Conducerea Societatii cauta constant sa alinieze la conditiile actuale ale pietei atat tarifele serviciilor, cat si tipul de servicii prestate.

Din considerente structurale si de durata ale colaborarilor, se pot evidentia ca si clienti importanti SC OMV Petrom SA si SNGN Romgaz SA reprezentand aproximativ 91% din totalul cifrei de afaceri inregistrate pentru anul financiar 2025.

23. OBIECTIVELE SI POLITICILE PENTRU GESTIONAREA RISCURILOR FINANCIARE **(continuare)**

Riscul cibernetic

Progresele inregistrate in directia digitalizarii aduc cu siguranta mari beneficii, insa, pe masura ce utilizarea noilor tehnologii si a capacitatilor acestora cresc, sporesc si riscurile derivate din expunerea lor in spatiul cibernetic, dependenta de sistemele implementate si de informatiile generate de companie. Riscurile nu sunt doar tehnice, ci si legate de afaceri si pot duce la intreruperi operationale, fraude sau furturi de informatii sensibile.

In cursul anului 2022, Societatea a fost supusa unei incercari de a obtine access neautorizat la retea si sistemele noastre de calculatoare, care nu a dus la intreruperi operationale majore si nu a avut un effect negative material asupra Societatii sau a activitatii acesteia, insa acest tip de evenimente ar putea reaparea in viitor.

Societatea imbunatateste continuu capacitatea de securitate cibernetica si supravegheaza activitatea de securitate cibernetica, asigurand protectia confidentialitatii, integritatii si disponibilitatii datelor. De asemenea, Societatea isi educa continuu angajatii si partenerii cu privire la riscurile de securitate cibernetica si ii sprijina sa actioneze in mod responsabil.

Impactul sanctiunilor si al conflictului din Ucraina

In contextul conflictului militar dintre Rusia si Ucraina, declansat in data de 24 februarie 2022, UE, SUA, Marea Britanie si alte tari au impus diverse sanctiuni impotriva Rusiei, inclusiv restrictii de finantare pentru anumite banci si companii de stat rusesti, precum si sanctiuni impotriva mai multor persoane.

Avand in vedere tensiunile geopolitice, incepand cu luna februarie 2022, a avut loc o crestere a volatilitatii pietelor financiare si o presiune de depreciere a cursului de schimb.

Aceste evenimente continua sa afecteze activitatile din diverse sectoare ale economiei, ducand la noi cresteri ale preturilor europene la energie si la un risc sporit de perturbari ale lantului de aprovizionare.

Societatea nu are expuneri directe fata de parti afiliate si / sau clienti sau furnizori cheie din aceste tari, deoarece societatea si principalii sai clienti activeaza doar pe piata locala, prin urmare nu se asteapta ca cele mai recente sanctiuni impuse impotriva Rusiei sa aiba un impact asupra activitatii societatii.

In acest moment, conducerea nu se asteapta ca un astfel de conflict sa aiba un impact negativ semnificativ asupra activitatii si asupra valorii recuperabile a activelor pe termen lung ale Societatii.

Riscul de lichiditate

Societatea isi monitorizeaza riscul de a se confrunta cu o lipsa de fonduri folosind un instrument de planificare a lichiditatilor.

Obiectivul Societatii este de a pastra un echilibru intre continuitatea finantarii si flexibilitate prin folosirea eficienta a capitalului de lucru. Aproximativ 82% din datoriile societatii vor ajunge la scadenta in maximum un an la 31 decembrie 2025 (2023: 72%) pe baza valorii contabile reflectate in situatiile financiare. Societatea a evaluat concentrarea riscului cu privire la exigibilitatea datoriei sale si a ajuns la concluzia ca aceasta este reduca.

ROMPETROL WELL SERVICES SA
NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE INDIVIDUALE
Pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025

(toate sumele sunt exprimate in lei ("RON"), daca nu este specificat altfel)

23. OBIECTIVELE SI POLITICILE PENTRU GESTIONAREA RISCURILOR FINANCIARE
(continuare)

Tabelul de mai jos detaliaza profilul scadentelor datoriilor financiare ale Societatii pe baza platilor contractuale:

Datorii comerciale si similare	La cerere	Sub 3 luni	Intre 3 si 12 luni	Intre 1 si 5 ani	Peste 5 ani	Total
Datorii comerciale - terti	53,554	4,704,424	273,840	260	-	5,032,079
Datorii comerciale cu entitatile afiliate	336,926	423,522	-	-	-	760,448
Datorii leasing	-	533,647	2,640,464	1,993,966	-	5,168,078
Dividende de plata	1,507,975	-	-	-	-	1,507,975
Alte datorii	28	-	-	-	-	28
Total an 2025	1,898,484	5,661,593	2,914,305	1,994,226	-	12,468,608

Datorii comerciale si similare	La cerere	Sub 3 luni	Intre 3 si 12 luni	Intre 1 si 5 ani	Peste 5 ani	Total
Datorii comerciale - terti	81,035	4,156,599	111,463	463,022	-	4,812,118
Datorii comerciale cu entitatile afiliate	416,854	243,513	-	-	-	660,367
Datorii leasing	-	451,251	2,256,256	3,668,321	-	6,375,827
Dividende de plata	3,926,559	-	-	-	-	3,926,559
Alte datorii	-	-	-	-	-	-
Total an 2024	4,424,448	4,851,363	2,367,719	4,131,342	-	15,774,872

24. CHELTUIELI DE AUDIT

Costurile pentru servicii de audit cu auditorul financiar pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2025 au fost in suma de 176,836 RON (2024: 103,482 RON).

Toate onorariile platite se refera la serviciile de audit asupra situatiilor financiare individuale intocmite de catre Societate in conformitate cu OMF 2844/2016.

25. EVENIMENTE ULTERIOARE PERIOADEI DE RAPORTARE

In data de 24 martie 2026, Consiliul de Administratie a aprobat propunerea de distribuire dividende brute in suma de 3,862,301 RON, respectiv 0,0138836 RON / actiune, propunere asupra careia Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor urmeaza sa ia o decizie in data de 28 (29) aprilie 2026.

Situatiile financiare de la pagina 1 la pagina 56 au fost aprobate de catre Consiliul de Administratie in data de 26 martie 2026 si au fost semnate in numele acestuia de catre:

Administrator,
FLOREA Georgiana Stefan

Intocmit,
MOISE Luiza-Roxana
Director Economic

Semnatura

Semnatura



Raportul Auditorului Independent

Către Acționarii Rompetrol Well Services SA

Raport privind auditul situațiilor financiare

Opinia noastră

În opinia noastră, situațiile financiare individuale (în continuare „situațiile financiare”) oferă o imagine fidelă a poziției financiare a Rompetrol Well Services SA („Societatea”) la data de 31 decembrie 2025, precum și a performanței financiare a Societății și a fluxurilor de trezorerie pentru exercițiul financiar încheiat la această dată în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2844/2016 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, cu modificările și completările ulterioare („OMFP 2844/2016”).

Opinia noastră este în concordanță cu raportul suplimentar adresat Comitetului de Audit emis în data de 23 martie 2026.

Situațiile financiare auditate

Situațiile financiare ale Societății conțin:

- situația rezultatului global pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2025;
- situația poziției financiare la 31 decembrie 2025;
- situația modificării capitalului propriu pentru exercițiul financiar încheiat la această dată;
- situația fluxurilor de trezorerie pentru exercițiul financiar încheiat la această dată; și
- note la situațiile financiare individuale, care includ informații cu privire la politicile contabile semnificative și alte informații explicative.

Situațiile financiare la 31 decembrie 2025 se identifică astfel:

- | | |
|---|------------------|
| • Total capitaluri proprii: | 105.312 mii lei; |
| • Profitul net al exercițiului financiar: | 3.862 mii lei. |

PricewaterhouseCoopers Audit S.R.L.
Ana Tower, 24/3 floor, 1A Poligrafiei Blvd, District 1
013704 Bucharest, Romania
+40 21 225 3000

Societatea are sediul social în Ploiesti, Strada Clopotei, Nr. 2 bis și codul unic de identificare fiscală RO1346607.

Baza opiniei

Am desfășurat auditul nostru în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit (ISA), Regulamentul UE nr. 537/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 aprilie 2014 privind cerințe specifice referitoare la auditul statutar al entităților de interes public și de abrogare a Deciziei 2005/909/CE a Comisiei („Regulamentul 537/2014”) și Legea 162/2017 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și de modificare a unor acte normative cu modificările și completările ulterioare („Legea 162/2017”). Responsabilitățile noastre în baza acestor standarde sunt descrise detaliat în secțiunea Responsabilitățile auditorului într-un audit al situațiilor financiare din raportul nostru.

Considerăm că probele de audit pe care le-am obținut sunt suficiente și adecvate pentru a constitui o bază pentru opinia noastră de audit.

Independența

Suntem independenți față de Societate conform cerințelor de etică profesională ale Regulamentului 537/2014 care sunt relevante pentru auditul situațiilor financiare ale entităților de interes public, cerințelor de etică profesională ale Legii 162/2017 care sunt relevante pentru auditul situațiilor financiare în România și Codului Etic Internațional pentru Profesioniștii Contabili (inclusiv Standardele Internaționale privind Independența) emis de Consiliul pentru Standarde Internaționale de Etică pentru Contabili (Codul IESBA) aplicabile auditului situațiilor financiare ale entităților de interes public. De asemenea ne-am îndeplinit celelalte responsabilități de etică profesională conform cerințelor de etică ale Regulamentului 537/2014, cerințelor de etică profesională ale Legii 162/2017 și Codului IESBA.

Cu bună credință și pe baza celor mai bune informații, declarăm că serviciile non-audit pe care le-am furnizat Societății sunt în conformitate cu legea și reglementările aplicabile în România și că nu am furnizat servicii non-audit interzise, menționate la Articolul 5(1) al Regulamentului 537/2014.

Serviciile non-audit pe care le-am furnizat Societății în perioada cuprinsă între 1 ianuarie 2025 și data emiterii acestui raport, sunt prezentate în Nota 24 din situațiile financiare.

Strategia noastră de audit

Prezentare de ansamblu

Prag de semnificație:	Pragul global de semnificație al Societății 630 mii lei, care reprezintă aproximativ 1 % din cifra de afaceri netă
Aspecte cheie ale auditului	• Evaluarea la valoare justă a investițiilor în instrumente de capital prin alte elemente ale rezultatului global • Evaluarea și prezentarea activelor înregistrate ca Disponibilități plasate în sistemul de cash pooling

Noi am conceput strategia de audit pornind de la determinarea pragului de semnificație și evaluarea riscurilor de denaturare semnificativă a situațiilor financiare. În mod particular, noi am considerat acele arii care conțin judecăți subiective elaborate de către conducere, cum ar fi estimările contabile semnificative, bazate pe ipoteze, și care iau în considerare evenimentele viitoare cu un grad de incertitudine inerentă. Ca în toate auditurile noastre, am adresat riscul de eludare a controalelor interne de către conducere, incluzând, printre altele, existența unui subiectivism care să reprezinte un risc de denaturare semnificativă din cauza fraudei.

Am adaptat sfera de aplicare a auditului nostru în scopul de a realiza proceduri suficiente de audit, care să ne permită să emitem o opinie referitoare la situațiile financiare în ansamblu, ținând cont de structura Societății, de procesele contabile și controale, precum și de specificul industriei în care Societatea operează.

Pragul de semnificație

Sfera de aplicare a auditului nostru a fost influențată de pragul de semnificație. Un audit este planificat în vederea obținerii unei asigurări rezonabile că situațiile financiare nu cuprind denaturări semnificative. Aceste denaturări se pot datora fraudei sau erorii. Ele sunt considerate a fi semnificative dacă se poate preconiza, în mod rezonabil, că acestea, individual sau cumulativ, vor influența deciziile economice ale utilizatorilor, luate în baza situațiilor financiare.

Pe baza raționamentului nostru profesional, am determinat anumite limite cantitative pentru pragul de semnificație, inclusiv pragul global de semnificație pentru Societate pentru situațiile financiare luate în ansamblu, așa cum este prezentat în tabelul de mai jos. Acestea, împreună cu aspecte calitative, ne-au ajutat la determinarea sferei de aplicare a auditului și în a determina natura, desfășurarea în timp și amploarea procedurilor noastre de audit pentru a evalua efectul denaturărilor, la nivel individual și agregat asupra situațiilor financiare luate în ansamblu.

Pragul global de semnificație al Societății 630 mii lei

Cum a fost determinat aproximativ 1 % din cifra de afaceri netă

Raționamentul pentru determinarea criteriului de referință utilizat pentru pragul de semnificație Am ales cifra de afaceri netă ca și criteriu de referință deoarece, în viziunea noastră, acesta este criteriul de referință cel mai des folosit de utilizatorii situațiilor financiare pentru a evalua performanța Societății și reprezintă un criteriu de referință general acceptat. Am ales 1 %, deoarece, pe baza experienței noastre, reprezintă un prag de semnificație cantitativ acceptabil pentru acest criteriu de referință.

Aspecte cheie ale auditului

Aspectele cheie ale auditului sunt acele aspecte care, în baza raționamentului nostru profesional, au avut cea mai mare importanță în desfășurarea auditului situațiilor financiare pentru perioada curentă. Aceste aspecte au fost analizate în contextul auditului situațiilor financiare în ansamblu și în formarea opiniei noastre, și nu emitem o opinie separată cu privire la aceste aspecte.

Aspect cheie al auditului

Modul în care auditul nostru a analizat aspectul cheie

Evaluarea la valoare justă a investițiilor în instrumente de capital prin alte elemente ale rezultatului global

Prezentările pentru evaluarea la valoare justă a investițiilor în instrumente de capital sunt incluse la Nota 1.2 h), 1.3 (iii), 1.6 și, respectiv, Nota 11.

Investițiile în instrumente de capital evaluate la valoare justă prin alte elemente ale rezultatului global sunt prezentate în cadrul imobilizărilor financiare având o valoare de 23.511 mii lei la 31 decembrie 2025.

Societatea are participații sub 10% în Rompetrol Rafinare S.A. (societate listată) și în Rompetrol Logistic S.R.L. (societate nelistată), așa cum este prezentat în nota 11. Cele două investiții sunt evaluate la valoarea justă prin alte elemente ale rezultatului global.

Valoarea justă a investiției în Rompetrol Rafinare S.A. este stabilită pe baza cotației disponibile pe o piață activă.

Investiția deținută în Rompetrol Logistics S.R.L. este evaluată la valoarea justă de 22.558 mii lei la 31 decembrie 2025, pentru care nu sunt disponibile cotații pe o piață activă și a cărei valoare este determinată prin tehnici de evaluare interne ce utilizează, în general, informații neobservabile (nivelul 3 în ierarhia de evaluare).

Tehnicile interne de evaluare utilizate pot fi subiective, implicând multiple ipoteze și estimări complexe.

La 31 decembrie 2025, Societatea a implicat un expert extern pentru a determina valoarea justă a investiției deținută de Societate în Rompetrol Logistic S.R.L. Evaluarea a implicat raționamente și estimări semnificative.

Am auditat evaluarea conducerii cu privire la valoarea justă a investițiilor financiare de 23.511 mii lei la 31 decembrie 2025. În mod specific, activitatea noastră a inclus, fără a se limita la, următoarele proceduri:

Am analizat estimările cheie folosite în raportul de evaluare pregătit de către un expert extern, prin analiza consecvenței acestora cu informațiile relevante din piață și cu planurile de afaceri utilizate, cât și analiza sensibilității valorii juste la schimbarea estimărilor semnificative;

Am analizat dacă evaluarea a inclus toți factorii care influențează valoarea justă a investiției la data raportării și conformitatea acestuia cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2844/2016;

Am implicat experții noștri în evaluări pentru a ne oferi suport în analiza anumitor ipoteze folosite (ex. rata de actualizare, coeficientul de ajustare pentru lipsă de lichiditate, coeficientul de ajustare pentru pachete minoritare de acțiuni) și a metodologiei aplicate în evaluarea activului financiar prezentată în raportul de evaluare pregătit de către expertul extern, incluzând raționamentul conducerii asupra metodei de evaluare aplicată;

Am testat acuratețea matematică a modelului de evaluare pentru stabilirea valorii juste luând în considerare procentul de deținere;

Am evaluat competența, capacitățile și obiectivitatea evaluatorului extern implicat de conducere;

Specific pentru valoarea justă a activului financiar cotel pe o piață activă, am verificat cel mai recent preț/acțiune disponibil și acuratețea matematică a calculului valorii juste la 31 decembrie 2025.

Aspect cheie al auditului	Modul în care auditul nostru a analizat aspectul cheie
Am considerat această arie ca fiind un aspect cheie de audit datorită mărimii sumelor implicate, a gradului ridicat de subiectivitate în ceea ce privește ipotezele care stau la baza evaluării valorii juste și a judecăților și estimărilor semnificative care trebuie făcute de conducere pentru stabilirea valorii juste a activelor financiare netranzaționate pe o piață activă.	De asemenea, am analizat caracterul adecvat al informațiilor prezentate pentru evaluarea instrumentelor de capital la valoare justă.
Evaluarea și prezentarea activelor înregistrate ca Disponibilități plasate în sistemul de cash pooling Prezentările sunt incluse la Nota 1.2. c), 1.2. d), 16, 21 și, respectiv, Nota 23.	
Disponibilitățile plasate în sistemul de cash pooling sunt prezentate ca active curente, cu un sold de 43.379 mii lei la 31 decembrie 2025. Conducerea Societății a aplicat raționamente complexe în a determina clasificarea activelor, luând în calcul factori precum: Valabilitatea activelor depozitate în cadrul sistemului de cash pooling, în cazul necesității lichidării sale; Abilitatea de a dispune de activele depozitate în sistemul de cash pooling, fără restricții semnificative; Lipsa restricțiilor contractuale sau legale semnificative asupra retragerilor din sistemul de cash pooling, în afara condițiilor contractuale cu privire la împrumuturi, specifice sistemului; Activele financiare sunt evaluate anual de către conducere în ceea ce privește recuperabilitatea ca urmare a politicii Societății privind deprecierea activelor financiare, prezentată în cadrul Notei 1 d); Am considerat această arie ca fiind un aspect cheie de audit datorită mărimii sumelor implicate.	Am auditat raționamentul conducerii Societății cu privire la evaluarea și prezentarea activelor financiare cu sold în valoare de 43.379 mii lei la 31 decembrie 2025. În mod specific, activitatea noastră a inclus, fără a se limita la, următoarele proceduri: Am analizat factorii cheie utilizați în analiza recuperabilității realizată de către conducerea Societății și corelarea documentelor suport obținute atât de la conducerea Societății, cât și de la părți afiliate relevante; Am evaluat conformitatea prezentării activelor financiare conform reglementărilor OMFP nr. 2844 din 2016; Am inspectat documentele relevante (contracte, facturi, extrase de bancă) pentru factorii prezentați anterior care guvernează funcționarea sistemului de cash pooling; Am testat acuratețea matematică a modelului de calcul al riscului de recuperabilitate pentru determinarea pierderilor estimate viitoare pentru activele financiare, luând în considerare garanțiile primite de către Societate; Adițional, am evaluat informațiile prezentate referitoare la activele financiare înregistrate ca Disponibilități plasate în sistemul de cash pooling și informațiile prezentate referitoare la riscul de recuperabilitate al acestora.

Raportare privind alte informații inclusiv Raportul Administratorilor

Administratorii sunt responsabili pentru alte informații. Alte informații cuprind Raportul Administratorilor și Raportul de Remunerare, dar nu cuprind situațiile financiare și raportul auditorului cu privire la acestea.

Opinia noastră privind situațiile financiare nu acoperă alte informații, inclusiv Raportul Administratorilor.

În legătură cu auditul situațiilor financiare, responsabilitatea noastră este să citim aceste alte informații menționate mai sus și, în acest demers, să apreciem dacă aceste alte informații sunt în mod semnificativ în neconcordanță cu situațiile financiare sau cu cunoștințele pe care noi le-am dobândit în timpul auditului, sau dacă ele par a fi denaturate într-un mod semnificativ.

În ceea ce privește Raportul Administratorilor, am apreciat dacă Raportul Administratorilor este consecvent cu situațiile financiare și dacă Raportul Administratorilor include cerințele de prezentare din OMFP 2844/2016, punctele 15-20.

În baza activităților desfășurate în cursul auditului, în opinia noastră:

- informațiile prezentate în Raportul Administratorilor pentru exercițiul financiar pentru care au fost întocmite situațiile financiare sunt în concordanță cu situațiile financiare; și
- Raportul Administratorilor a fost întocmit în conformitate cu OMFP 2844/2016, punctele 15-20.

În plus, în baza cunoștințelor și înțelegerii noastre cu privire la Societate și la mediul acesteia, dobândite în cursul auditului, ni se cere să raportăm dacă am identificat denaturări semnificative în Raportul Administratorilor și în Raportul de Remunerare. Nu avem nimic de raportat referitor la acest aspect.

În conformitate cu Legea 24/2017, privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare („Legea 24/2017”) responsabilitatea noastră este să apreciem dacă Raportul de Remunerare conține informațiile cerute de Legea 24/2017, articolul 107, aliniatele (1) și (2).

În ceea ce privește Raportul de Remunerare, am citit Raportul de Remunerare pentru a aprecia dacă acesta conține informațiile cerute de Legea 24/2017, articolul 107, aliniatele (1) și (2). Nu avem nimic de raportat cu privire la acest aspect.

Responsabilitățile conducerii și ale persoanelor responsabile cu guvernarea pentru situațiile financiare

Conducerea răspunde pentru întocmirea situațiilor financiare care să ofere o imagine fidelă în conformitate cu OMFP 2844/2016, și pentru controalele interne pe care conducerea le consideră necesare pentru a întocmi situații financiare fără denaturări semnificative datorate fraudei sau erorii.

În întocmirea situațiilor financiare, conducerea este responsabilă pentru evaluarea capacității Societății de a-și continua activitatea, prezentând, dacă este cazul, aspectele referitoare la continuitatea activității și utilizând principiul continuității activității ca bază contabilă, cu excepția cazului în care conducerea fie intenționează să lichideze Societatea sau să înceteze operațiunile, fie nu are o alternativă realistă în afara acestora.

Persoanele responsabile cu guvernarea sunt responsabile pentru supravegherea procesului de raportare financiară al Societății.

Responsabilitățile auditorului într-un audit al situațiilor financiare

Obiectivele noastre constau în obținerea unei asigurări rezonabile privind măsura în care situațiile financiare, în ansamblu, nu au denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare, precum și în emiterea unui raport al auditorului care include opinia noastră. Asigurarea rezonabilă reprezintă un nivel ridicat de asigurare, dar nu este o garanție a faptului că un audit desfășurat în conformitate cu ISA va detecta întotdeauna o denaturare semnificativă, dacă aceasta există. Denaturările pot fi cauzate fie de fraudă, fie de eroare și sunt considerate semnificative dacă se poate preconiza, în mod rezonabil, că acestea, individual sau cumulat, vor influența deciziile economice ale utilizatorilor, luate în baza acestor situații financiare.

Ca parte a unui audit în conformitate cu ISA, exercităm raționamentul profesional și menținem scepticismul profesional în decursul auditului. De asemenea, noi:

- Identificăm și evaluăm riscurile de denaturare semnificativă a situațiilor financiare, cauzată fie de fraudă, fie de eroare, proiectăm și executăm proceduri de audit ca răspuns la respectivele riscuri și obținem probe de audit suficiente și adecvate pentru a furniza o bază pentru opinia noastră. Riscul de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzate de fraudă este mai ridicat decât cel de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzate de eroare, deoarece fraudă poate presupune înțelegeri secrete, fals, omisiuni intenționate, declarații false și eludarea controlului intern.
- Obținem o înțelegere a controlului intern relevantă pentru audit în vederea proiectării de proceduri de audit adecvate circumstanțelor, dar fără a avea scopul de a exprima o opinie asupra eficacității controlului intern al Societății.
- Evaluăm gradul de adecvare al politicilor contabile utilizate și caracterul rezonabil al estimărilor contabile și al prezentărilor aferente de informații realizate de către conducere.
- Formulăm o concluzie cu privire la gradul de adecvare al utilizării de către conducere a principiului continuității activității ca bază contabilă și determinăm, pe baza probelor de audit obținute, dacă există o incertitudine semnificativă cu privire la evenimente sau condiții care ar putea genera îndoieli semnificative privind capacitatea Societății de a-și continua activitatea. În cazul în care concluzionăm că există o incertitudine semnificativă, trebuie să atragem atenția în raportul auditorului asupra prezentărilor aferente din situațiile financiare sau, în cazul în care aceste prezentări sunt neadecvate, să ne modificăm opinia. Concluziile noastre se bazează pe probele de audit obținute până la data raportului auditorului. Cu toate acestea, evenimente sau condiții viitoare pot determina Societatea să nu își mai desfășoare activitatea în baza principiului continuității activității.
- Evaluăm prezentarea, structura și conținutul general al situațiilor financiare, incluzând descrierile aferente și măsura în care tranzacțiile și evenimentele care stau la baza situațiilor financiare sunt reflectate în mod fidel.

- Planificăm și efectuăm auditul grupului pentru a obține probe de audit suficiente și adecvate cu privire la informațiile financiare ale entităților sau unităților de afaceri din cadrul Societății, ca bază pentru formarea unei opinii asupra situațiilor financiare. Suntem responsabili pentru coordonarea, supravegherea și executarea procedurilor de audit efectuate pentru auditul grupului. Suntem singurii responsabili pentru opinia noastră de audit.

Comunicăm persoanelor responsabile cu guvernanta, printre alte aspecte, ariile planificate și desfășurarea în timp a auditului, precum și principalele constatări ale auditului, inclusiv orice deficiențe semnificative ale controlului intern, pe care le identificăm pe parcursul auditului.

De asemenea furnizăm persoanelor responsabile cu guvernanta o declarație cu privire la conformitatea noastră cu cerințele etice relevante privind independența și le comunicăm toate relațiile și alte aspecte care pot fi considerate, în mod rezonabil, că ar putea să ne afecteze independența, și, unde este cazul, demersurile întreprinse pentru a elimina amenințările cu privire la independență sau măsurile de protecție aferente.

Dintre aspectele pe care le-am comunicat persoanelor responsabile cu guvernanta, stabilim acele aspecte care au avut cea mai mare importanță în cadrul auditului asupra situațiilor financiare din perioada curentă și, prin urmare, reprezintă aspecte cheie ale auditului. Descriem aceste aspecte în raportul nostru de audit, cu excepția cazului în care legislația sau reglementările împiedică prezentarea publică a aspectului respectiv sau a cazului în care, în circumstanțe extrem de rare, considerăm că un aspect nu ar trebui comunicat în raportul nostru deoarece se preconizează în mod rezonabil că beneficiile interesului public să fie depășite de consecințele negative ale acestei comunicări.

Raport privind alte cerințe legale și de raportare

Raportare în legătură cu raportul privind informațiile referitoare la impozitul pe profit

În conformitate cu OMFP 2844/2016, punctul 60¹², în legătură cu auditul situațiilor financiare pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2025, responsabilitatea noastră este de a menționa dacă, pentru exercițiul financiar precedent încheiat la 31 decembrie 2024, Societatea a avut obligația, în conformitate cu punctele 60² - 60⁶ din OMFP 2844/2016, de a publica un raport privind informațiile referitoare la impozitul pe profit pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024 și, dacă este cazul, dacă acest raport a fost publicat în conformitate cu punctul 60¹⁰ din OMFP 2844/2016.

Societatea nu avea obligația de a publica raportul privind informațiile referitoare la impozitul pe profit.

Raport privind conformitatea prezentării situațiilor financiare cu cerințele Formatului Electronic Unic European („ESEF”)

Am fost contractați de către conducerea Societății, ca parte a contractului nostru de audit, să efectuăm o misiune de asigurare rezonabilă în vederea verificării conformității cu cerințele aplicabile a prezentării situațiilor financiare ale Rompetrol Well Services SA pentru anul financiar încheiat la 31 decembrie 2025 incluse în fișierele digitale 8e5d65c6-c7bd-4377-a7e2-42748dc9d9a4 („Prezentarea Situațiilor Financiare”).

Descrierea informațiilor analizate și identificarea criteriilor

Prezentarea Situațiilor Financiare a fost realizată de conducerea Societății pentru a se conforma articolului 3 și 4 al Regulamentului Delegat (UE) 2019/815 al Comisiei din 17 decembrie 2018 de completare a Directivei 2004/109/CE a Parlamentului European și a Consiliului în ceea ce privește standardele tehnice de reglementare privind specificarea unui format de raportare electronic unic cu modificările și completările ulterioare („Regulamentul ESEF”). Cerințele aplicabile cu privire la Prezentarea Situațiilor Financiare sunt incluse în Regulamentul ESEF.

Cerințele descrise în paragraful anterior determină baza pentru aplicarea Prezentării Situațiilor Financiare și, în viziunea noastră, constituie criterii adecvate pentru a forma o concluzie de asigurare rezonabilă.

Responsabilitățile conducerii și ale persoanelor responsabile cu guvernanta

Conducerea Societății răspunde pentru Prezentarea Situațiilor Financiare care să fie conforme cu cerințele Regulamentului ESEF.

Această responsabilitate include proiectarea, implementarea și menținerea de controale interne relevante pentru întocmirea Prezentării Situațiilor Financiare care să nu conțină neconformități semnificative față de cerințele Regulamentului ESEF.

Persoanele responsabile cu guvernanta sunt responsabile pentru supravegherea procesului de raportare financiară, care să includă de asemenea întocmirea situațiilor financiare în conformitate cu formatul cerut de Regulamentul ESEF.

Responsabilitatea noastră

Responsabilitatea noastră a fost să exprimăm o concluzie de asigurare rezonabilă privind măsura în care Prezentarea Situațiilor Financiare este conformă, în toate aspectele semnificative, cu Regulamentul ESEF.

Misiunea noastră a fost efectuată în conformitate cu Standardul Internațional pentru Misiuni de Asigurare 3000 (R) - „Standardul Internațional privind misiunile de asigurare, altele decât auditul sau revizuirea informațiilor financiare istorice” (ISAE 3000 (R)). Cerințele acestui standard prevăd ca noi să

respectăm cerințele de etică, să planificăm și să efectuăm proceduri astfel încât să obținem o asigurare rezonabilă că Prezentarea Situațiilor Financiare este conformă, în toate aspectele semnificative, cu cerințele aplicabile.

Asigurarea rezonabilă este un nivel înalt de asigurare, dar nu garantează că serviciul realizat în conformitate cu ISAE 3000 (R) va detecta întotdeauna denaturările semnificative existente (non-conformitate semnificativă cu cerințele aplicabile).

Cerințe privind managementul calității și etică profesională

Firma noastră aplică prevederile Standardului Internațional al Managementului de Calitate 1 care ne cere să proiectăm, implementăm și menținem un sistem al managementului calității care include politici sau proceduri cu privire la conformitatea cu cerințele de etică, standardele profesionale și cerințele legale și de reglementare aplicabile.

Ne conformăm cerințelor de independență și altor cerințe etice ale Codului Etic Internațional pentru Profesioniștii Contabili (inclusiv Standardele Internaționale privind Independența) emis de Consiliul pentru Standarde Internaționale de Etică pentru Contabili, care este bazat pe principiile fundamentale ale integrității, obiectivității, competență profesională și diligență, confidențialitate și comportament profesional.

Sumarul procedurilor efectuate

Procedurile pe care le-am planificat și efectuat au avut ca obiectiv obținerea unei asigurări rezonabile asupra faptului că Prezentarea Situațiilor Financiare este conformă, în toate aspectele semnificative, cu cerințele aplicabile și că această conformare nu conține erori sau omisiuni semnificative. Procedurile noastre includ în mod special:

- obținerea unei înțelegeri asupra sistemului de control intern și a proceselor relevante pentru aplicarea formatului de raportare electronic unic asupra Situațiilor Financiare, incluzând întocmirea formatului XHTML;
- verificarea dacă formatul XHTML a fost aplicat adecvat; și
- evaluarea concordanței între informațiile digitale incluse în Prezentarea Situațiilor Financiare, lizibile pentru om, și situațiile financiare semnate și auditate.

Considerăm că probele pe care le-am obținut sunt suficiente și adecvate pentru a constitui o bază pentru concluzia noastră.

Concluzie

În opinia noastră, pe baza procedurilor efectuate, Prezentarea Situațiilor Financiare este conformă, în

toate aspectele semnificative, cu Regulamentul ESEF.

Numirea auditorului

Am fost numiți auditori ai Rompetrol Well Services SA de către Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor în data de 28 aprilie 2025. Acesta este primul an în care am fost numiți ca și auditori.

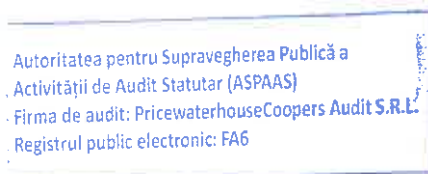
Auditorul financiar responsabil pentru efectuarea auditului în baza căruia a rezultat acest raport al auditorului independent este David Trow.

În numele

PricewaterhouseCoopers Audit SRL

Firmă de audit

înregistrată în Registrul public electronic al auditorilor financiari și firmelor de audit cu nr. FA6

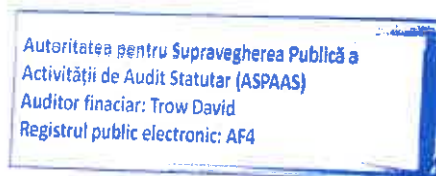


A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke.

David Trow

Auditor financiar

înregistrat în Registrul public electronic al auditorilor financiari și firmelor de audit cu nr. AF4



București, 27 martie 2026