

RAPORT FINANCIAR 2025

Data raportului	27.03.2026
Denumirea societății	TRANSILVANIA BROKER DE ASIGURARE S.A.
Sediul social	Bistrița, Calea Moldovei nr. 13, jud. Bistrița-Năsăud
Număr telefon	0263-235900, Fax: 0263-235910
Cod unic de înregistrare	19044296
Număr de ordine în Registrul Comerțului	J06/674/2006
Capital social subscris și vărsat	500.000 lei
Piața pe care se tranzacționează acțiunile Societății	Piața reglementată la vedere, Segment Principal
Simbol de tranzacționare	TBK

Cuprins

Cuprins	2
RETROSPECTIVĂ 2025, PERSPECTIVE 2026 - Transilvania Broker de Asigurare S.A.....	3
Analiza activității societății	5
1.1. Elemente de evaluare generală.....	9
1.2. Evaluarea nivelului tehnic al Societății	12
1.3. Evaluarea activității de vânzare. Cota de piață, Concurența	14
1.4. Evaluarea aspectelor legate de personal	15
1.5. Elemente de perspectivă.....	15
Tendințe preconizate din mediul intern	15
1.6. Evaluarea aspectelor legate de impactul activității de bază a emitentului asupra mediului înconjurător	17
1.7. Evaluarea activității de cercetare și dezvoltare	17
1.8. Evaluarea activității Societății privind managementul riscului	17
Descrierea sistemului de control intern al emitentului	17
Evaluarea cadrului de administrare a riscurilor și control intern.....	18
Descrierea expunerii Societății față de riscul de piață, de credit, și de lichiditate	18
2. Activele corporale ale Societății	20
2.1. Descrierea și gradul de uzură al imobilizărilor corporale ale Societății.....	20
3. Piața valorilor mobiliare emise de Societate	20
Politica privind dividendele.....	21
Achiziționarea propriilor acțiuni	22
Filiale și deținerile acestora	22
4. Elemente de Guvernanță Corporativă	22
4.1. Conducerea Emitentului - structuri de Guvernanță Corporativă.....	22
Consiliul de Administrație	22
Comitetul de audit.....	23
Conducerea executivă	24
4.2. Declarația privind alinierea la Codul de Guvernanță Corporativă agreat de BVB	24
5. Situația economico-financiară	25
6. Litigii	29
ANEXE.....	30

RETROSPECTIVĂ 2025, PERSPECTIVE 2026 - Transilvania Broker de Asigurare S.A.

Anul 2025 a reprezentat pentru Transilvania Broker de Asigurare S.A. (Emitentul, Societatea, Compania, „Transilvania Broker”) o perioadă de **dezvoltare a activității** concomitent cu *consolidare operațională și reconfigurare* a strategiei, modulate și orientate de evoluțiile din piața de brokeraj în asigurări și din sectorul general al serviciilor financiare.

În timp ce strategia Transilvania Broker pivotează către integrarea unei paradigme mult mai largi asupra segmentelor pieței de servicii financiare pe care le poate aborda și a portofoliului de servicii financiare oferite clienților săi, **activitatea de bază a Societății, respectiv intermedierea distribuției de prime de asigurare prin rețeaua națională proprie de distribuitori Transilvania Broker își păstrează tendința și ritmul de creștere.**

Ridicarea plafonărilor din sectorul asigurărilor de la jumătatea perioadei de raportare a readus veniturile din distribuție și profitabilitatea pe tendințele de creștere accentuată. Creșterea cu 8% a valorii primelor de asigurare intermediare a fost însoțită **de venituri în valoare de 127,2 mii lei, cu 19,4% mai mari față de perioada de referință (2024)**, în timp ce **profitul raportat la 31.12.2025, în valoare de 5.341,5 mii lei, a depășit de peste 2 ori** profitul anului 2024 și **cu 93% bugetul** propus de Consiliul de administrație pe premisa menținerii plafonului comisionului de distribuție.

Piața asigurărilor s-a caracterizat prin creșterea generală a tarifelor și primelor pe fondul presiunilor inflației și a costurilor mai mari de reparații în special pe linii cu frecvență mare a daunelor, permise de ridicarea plafonului tarifar din semestrul al doilea al anului 2025. Pe partea cererii de produse de asigurare, se remarcă creșterea interesului pentru produse de tip climatic și ESG, cu acoperire pentru riscuri meteo extreme și facilități pentru clienți sustenabili și dezvoltarea accelerată a segmentului cyber. În același timp, **pe piața intermediarilor în asigurări** s-a remarcat accentuarea unor tendințe conturate în ultimii ani, precum:

- Consolidarea rolului brokerilor ca și consultanți de risc corelată cu conștientizarea imperativului de dezvoltare de competențe tehnice care să permită intermediarilor să răspundă integrat nevoilor tot mai complexe ale clienților – element de diferențiere și avantaj competitiv
- Digitalizarea proceselor de vânzare și management al polițelor, prin utilizarea de platforme de agregare și market-place pentru brokeri
- Consolidări pe piața de brokeraj prin integrări pe verticală sau orizontală și creșterea competiției pe servicii de tip corporate și IMM

În acest context de piață, Transilvania Broker de Asigurare S.A. a anunțat, la finalul lunii aprilie 2025, **parteneriatul strategic cu KIWI**, liderul pieței de brokeraj de credite din România. Implementarea acestui parteneriat a fost elementul definitoriu al anului, procesul de integrare operațională continuând și în anul 2026. Până în prezent, câteva zeci de francize din rețeaua TBK au devenit deja francize Kiwi, iar reciproc, un număr similar de parteneri Kiwi sunt integrați sau în curs de integrare în ecosistemul TBK.

În scopul valorificării deschiderii câștigate pentru noi segmente de piață, conducerea Transilvania Broker a negociat **integrarea în ofertele asigurătorilor parteneri de produse similare de bancassurance** (polițe multianuale pentru asigurarea locuințelor achiziționate prin credit și polițe similare pentru asigurarea de viață). Cooperarea între brokerii celor doi parteneri a fost

operaționalizată prin integrarea tehnică - facilitată de furnizorul „de casă” al Transilvania Broker, Life Is Hard S.A. - într-un modul dedicat, care permite clienților acces la servicii integrate și reduce semnificativ timpul de ofertare și emitere, cu impact pozitiv asupra eficienței efortului de vânzare.

În plan corporativ, anul 2025 s-a remarcat prin aprobarea, de către Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din 28 aprilie 2025, a **repartizării unui dividend brut de 0,6 lei / acțiune** și în valoare totală de 3 mil. lei. Dividendul corespunde unui **randament de aproximativ 5%** calculat prin raportare la prețul acțiunii la data AGOA de aprobare a dividendului (precum și la ex-dividend), iar **randamentul total** al acțiunii de la începutul anului 2025 și până în prezent, incluzând dividendul, **este de aproximativ 11%**.

De asemenea, în cadrul Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor întrunită la 28 aprilie 2025, s-a aprobat actualizarea actului constitutiv al Societății cu noua structură a acționariatului, în care acționarul **Partners Financial Services** a.s. deține 32,89% din capitalul social. Deținerea Partners Financial Services s-a majorat la **39,09%** din capitalul social al Transilvania Broker de Asigurare S.A. în urma derulării Ofertei Publice de Preluare Obligatorii în perioada 20 noiembrie - 4 decembrie 2025.

La finalul anului 2025, echipa de management executiv a Companiei a fost consolidată prin **numirea în funcție a noului Director Financiar, doamna Dana Cîrstea**, care aduce o experiență de peste 20 ani în poziții de management financiar în industria asigurărilor, contribuind la întărirea capacității strategice și operaționale a Societății.

În ceea ce privește **perspectivele asupra anului 2026**, conducerea Transilvania Broker se așteaptă la o creștere moderată a primelor la nivel de piață, concomitent cu presiuni asupra rentabilității generate de costurile de reasigurare și de inflația persistentă. Se anticipează accelerarea digitalizării proceselor de underwriting și vânzare, consolidări suplimentare în sector, precum și o intensificare a cerințelor de guvernanță și conformitate.

În acest context, *strategia companiei este orientată către creștere organică, profitabilitate sustenabilă și diferențiere prin tehnologie, parteneriate și expertiză consultativă.*

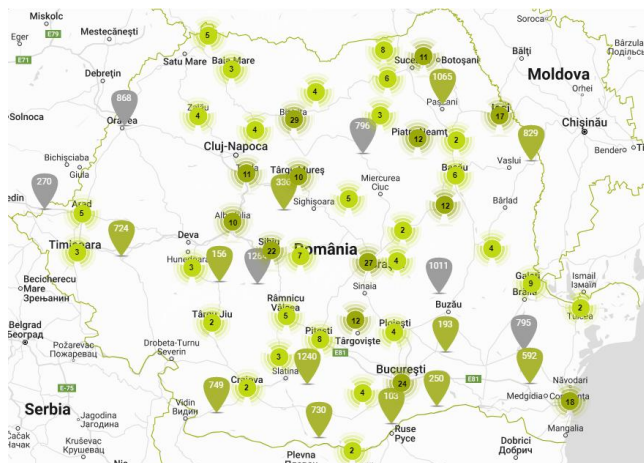
Conducerea Transilvania Broker își propune *extinderea parteneriatelor în zonele de bancassurance, fintech și insurtech, precum și dezvoltarea prezenței în diferite marketplace comparatoare, concomitent cu consolidarea rețelei de agenți prin investiții în programe dedicate de formare și retenție.*

Alături de dezvoltarea de oferte modulare și programe de cross-sell, resursele și efortul de vânzare vor viza cu prioritate *segmentele de piață IMM, flotă corporate, sănătate corporate*. La nivel de rezultat, acestea se vor reflecta în **creșteri așteptate de cel puțin 10%** pentru volumul total de prime intermediare, **cu ritmuri superioare pe segmentele prioritare, respectiv de 15% pentru asigurările de locuință și 50% pentru asigurările de viață.**

În același timp, în plan operațional, conducerea Societății va urmări în continuare *optimizarea platformelor B2B și B2C, implementarea unui CRM avansat și automatizări de marketing, care să conducă la îmbunătățirea conversiei digitale, optimizarea costului per poliță și creșterea eficienței operaționale în ansamblul său.*

Analiza activității societății

TRANSILVANIA BROKER DE ASIGURARE S.A. (denumită, în continuare, „Transilvania Broker”, „Societatea”, „Emitentul”), societate de intermediere în domeniul asigurărilor înființată în anul 2006, funcționează în conformitate cu prevederile Legii Societăților nr. 31/1990, ale Legii privind Distribuția de Asigurări nr. 236/2018 și ale legislației aferente pieței de capital. Societatea este autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară să presteze servicii de brokeraj în domeniul asigurărilor comerciale, deține numărul de autorizație 114.420 din 21 noiembrie 2006 și este înscrisă în Registrul Brokerilor de Asigurare sub nr. RBK - 374.



Activă, inițial, în Bistrița-Năsăud și regiunea limitrofă, la data raportului, serviciile Transilvania Broker sunt oferite în București și alte 39 județe prin intermediul a peste 1.900 asistenți în brokeraj. Strategia de dezvoltare s-a sprijinit pe obiective precum diversificarea ofertei de servicii, abordarea de segmente noi ale pieței de servicii financiare, expansiunea pieței deservite prin parteneriate strategice. Aceste direcții strategice au fost facilitate de un proces timpuriu și susținut de digitalizarea interacțiunii cu clientul și a infrastructurii de

backoffice care să permită integrarea facilă cu platformele partenerilor dar și acomodarea de servicii financiare noi în oferta Societății.

În anul 2025, Transilvania Broker de Asigurare a aniversat 8 ani de la prima zi de tranzacționare a acțiunilor sale la Bursa de Valori București, Piața Reglementată.

Activitatea de bază

Societatea desfășoară activități și servicii specifice sectorului de intermediere în asigurări, fiind autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară în calitate de broker de asigurare. Potrivit Actului Constitutiv, are ca obiect principal de activitate desfășurarea de „Activități auxiliare de asigurări și fonduri de pensii, cod CAEN 662”, subdomeniul principal de activitate fiind „Activități ale agenților și brokerilor de asigurări; negocieri pentru clienți persoane fizice sau juridice, asigurați ori potențiali asigurați, încheierea contractelor de asigurare și acordarea asistenței înainte și pe durata derulării contractelor ori în legătură cu regularizarea daunelor, după caz (cod 6622)”.

Pe lângă asigurările de răspundere civilă obligatorie – autovehicule, răspundere profesională sau de răspundere civilă generală – care reprezintă, în volum și număr, cea mai mare parte din primele încheiate de asistenții în brokeraj ai societății, Transilvania Broker de Asigurare S.A. intermediază o paletă largă de produse de asigurare: asigurări de viață și de sănătate, asupra a căror dezvoltare și-a orientat cu eficiență, în ultimii ani, o parte însemnată din resursele umane și financiare; asigurări de accidente; asigurări de mijloace de transport terestru, feroviar, maritim și aerian; asigurări de locuințe, clădiri și de lucrări de construcții; asigurări de bunuri în tranzit, de mașini, utilaje și instalații; asigurări de credite, garanții și pierderi financiare.

Adresându-se exhaustiv tuturor segmentelor de cerere ale pieței de asigurări, societatea poziționează în centrul filozofiei și practicii de afaceri „clientul”, ale cărui nevoi de asigurare sunt abordate integrat. În acest sens, asistenții în brokeraj dispun de pregătirea și instrumentele necesare

pentru a oferi scheme și programe de asigurare complete personalizate pe interesele integrate ale clientului.

De asemenea, serviciile oferite nu se limitează la intermediere pe piața asigurărilor, ci includ servicii de identificare, evaluare și soluții de gestionare a riscurilor, soluții de minimizare sau transfer al riscurilor asigurabile, analize de eficiență și eficientizare a polițelor aflate în derulare. Societatea se oferă să reprezinte interesele clientului pe tot parcursul derulării contractului de asigurare, nu doar la faza de selecție a alternativei optime și de negociere a condițiilor și termenilor de asigurare. Transilvania Broker de Asigurare își asumă gestionarea contractelor pe toată perioada de valabilitate a acestora căutând adaptarea lor la dinamica afacerii și nevoilor clienților precum și soluționarea daunelor și obținerea despăgubirilor de asigurare.

Corelat cu dezvoltarea extensivă și intensivă a departamentelor de vânzare prin dezvoltarea segmentului online, societatea a echipat și consolidat funcțiunea de *backoffice*, cu resursele umane și tehnice necesare acestora pentru a oferi, cu minime erori umane și de sistem, suportul corespunzător atât colaboratorilor societății cât și clienților, la încheierea polițelor sau la rezolvarea daunelor. În acest sens, societatea derulează programe cu caracter continuu de pregătire profesională a asistenților, precum și de dezvoltare continuă a platformei de lucru prin adăugarea de noi funcționalități pentru îmbunătățirea gestionării ofertelor și datelor elementelor conexe ale clienților.

Prin hotărârea nr. 15 a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor Societății (AGEA) întrunită la data de 07.09.2021, obiectul de activitate s-a completat cu „alte activități auxiliare de asigurări și fonduri de pensii”, cod CAEN 6629, reprezentând activitate de distribuție a produselor de pensii.

Consecvent strategiei de diversificare a serviciilor și produselor sale în sensul maximizării avantajelor sale concurențiale, la propunerea Consiliului de Administrație, AGEA Transilvania Broker de Asigurare S.A. întrunită la data de 27 aprilie 2022 aprobă completării obiectului de activitate al Societății cu următoarele coduri CAEN:

- 4618 „intermedieri în comerțul specializat în vânzarea produselor cu caracter specific” (alte servicii postvânzare pentru proprii clienți, precum constatarea sau instrumentarea daunelor, cu excepția lichidării conform legislației naționale aplicabile);
- 5221 „activități de servicii anexe pentru transporturi terestre” (intermediere servicii de asistență rutieră);
- 8690 – „alte activități referitoare la sănătatea umană” (intermediere servicii de asistență medicală);

În continuare, acționarii Societății au decis să susțină strategia de reducere a dependenței de segmentul RCA al asigurărilor care, prin ponderea relativ ridicată în portofoliul de asigurări intermediare și prin expunerea la incertitudine prin prisma intervenției factorului politic, acționează limitativ asupra potențialului de creștere. Astfel, AGEA întrunită la data de 26 aprilie 2023 a aprobat diversificarea fundamentală a activității Societății prin extinderea obiectului secundar de activitate cu activități din sfera serviciilor financiare, astfel:

- 6499 „alte intermedieri financiare n.c.a.”;
- 6612 „activități de intermediere a tranzacțiilor financiare” și
- 6619 „activități auxiliare intermediarilor financiare, exclusiv activități de asigurări și fonduri de pensii”

Acestea vor permite prestarea de distribuții de produse de investiții de pe piața de capital și activitatea de distribuție de produse create de instituțiile de credit, IFN, instituții de plată și instituțiile emitente de monedă electronică, conform legislației naționale aplicabile.

Produse și linii de business noi

În scopul implementării deciziei strategice de diversificare a activității, acționarii Transilvania Broker de Asigurare S.A au aprobat, la 23 octombrie 2024, înființarea unei societăți cu răspundere limitată deținută în proporție de 100% de Societate, cu sediul social în București și obiect principal de activitate servicii de intermediere financiară (CAEN 6619).

În anul 2025, a fost înființată societatea Transilvania Financial Services SRL deținută în proporție de 100% de către Transilvania Broker de Asigurare S.A., având ca obiect de activitate derularea activității de brokeraj de credite.

Perimetrul legislativ

Societatea funcționează în conformitate cu prevederile Legii Societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv ale Legii privind Distribuția de Asigurări nr. 236/2018. De asemenea, societatea aplică normele și reglementările emise de către Autoritatea de Supraveghere Financiară (ASF) pentru domeniul asigurărilor și reasigurărilor, precum și ale legislației contabile și fiscale (Legea Contabilității nr. 82/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, Norma A.S.F. nr. 36/2015 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate aplicabile brokerilor de asigurare și/sau reasigurare, cu modificările ulterioare).

Societatea este cotate la Bursa de Valori București, Piața reglementată la vedere, Segmentul Principal, Categoria Standard, începând cu noiembrie 2017. În calitate de Emitent de valori mobiliare, Transilvania Broker de Asigurare S.A. se conformează prevederilor legislației și reglementărilor incidente pieței de capital (Legea nr. 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Regulamentul ASF nr. 5/2018 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, cu modificările și completările ulterioare, Regulamentul UE 596/2014 privind abuzul de piață etc.)

Reorganizări semnificative

În perioada de raportare nu au avut loc operațiuni de fuziuni, divizări, achiziții sau alte modificări patrimoniale ale Societății.

În același timp, Societatea a realizat o extindere a structurii sale prin dobândirea unei participații de 100% în capitalul social al Transilvania Financial Services SRL, societate înființată și autorizată pentru desfășurarea activității de brokeraj în credite

Achiziții / înstrăinări de active

Pe parcursul anului 2025, structura activelor Transilvania Broker de Asigurare SA a fost influențată în principal de creșterea imobilizărilor financiare, ca urmare a înființării și deținerii participației de 100% în capitalul social al Transilvania Financial Services SRL.

Astfel, imobilizările financiare au crescut de la 10,9 mii lei la 1.010,9 mii lei, reprezentând 14,5% din totalul activelor. În aceeași perioadă, imobilizările corporale s-au redus cu 5,5%, în principal pe seama amortizării, iar achizițiile de active necorporale (licențe) au fost în valoare de 34,1 mii lei.

Ponderea activelor imobilizate în total active a crescut la 18,5%, față de 16,2% la începutul perioadei, iar rata de amortizare a activelor fixe era de 41,5% la data de 31.12.2025.

Societatea nu a realizat achiziții sau înstrăinări semnificative de active corporale în cursul exercițiului financiar 2025.

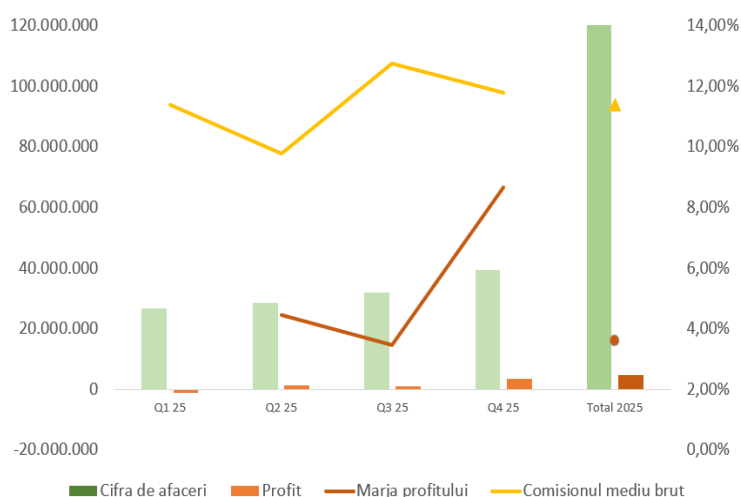
La 31 decembrie 2025, Societatea nu înregistrează ajustări pentru deprecierea imobilizărilor corporale.

Rezultate principale

Intensificarea activității de intermediere, favorizată în parte de noile parteneriate și în parte de dezvoltarea organică a afacerii Transilvania Broker se reflectă în **creșterea volumului de prime intermediare în anul 2025 cu 8% față de anul anterior**, atingând un nou nivel record de peste **1,11 miliarde lei**. Această creștere a fost susținută în primul rând de expansiunea activității, **numărul de polițe crescând cu 7%**, secundată de majorarea generală a primelor la asigurători și în special a polițelor de asigurare RCA în urma ridicării plafonului tarifelor pentru această clasă.

La nivelul **indicatorilor economico-financiari**, expansiunea activității de distribuție în contextul ridicării plafoanelor în sectorul asigurărilor a readus indicatorii de rezultat la dinamica istorică (pre-plafonare) a Transilvania Broker. În timp ce **veniturile din activitatea de intermediere au crescut, la 31.12.2025, cu aproximativ 21 mil. lei (+19,4%)** față de anul 2024, **rezultatul net a crescut**

de peste 2 ori, respectiv cu 2,83 mil. lei (+112,3%) în aceeași perioadă, depășind **5,3 mil. lei** la 31.12.2025.



Evoluția accelerată a indicatorilor de rezultat în anul 2025 a fost susținută preponderent de performanța trimestrului al IV-lea, perioadă în care, în condițiile unei majorări moderate a volumului de prime intermediare (+6,7% față de trimestrul IV 2024), **veniturile din activitatea de intermediere au crescut cu 44%**, iar **profitul de aproximativ 12 ori** față de aceeași perioadă (T4, 2024).

Comparativ cu **nivelurile bugetate pentru anul 2025** aprobate în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor întrunită la 28 aprilie 2025, **veniturile din activitatea de distribuție au depășit bugetul cu 7%**, în timp ce **profitul raportat la 31.12.2025 a fost aproape de dublul nivelului previzionat (+93%)**.

În ceea ce privește indicatorii de eficiență, comisionul mediu brut de distribuție s-a situat în jurul valorii de 11,5%, în creștere cu 1,1 puncte procentuale (+10,6%) față de anul 2024. Marja anuală a profitului a atins 4,2%, nivel cu 78% superior celui aferent perioadei de referință, evoluție susținută în principal de marja de 10,4% înregistrată în trimestrul al IV-lea al anului 2025, apropiată de nivelurile istorice ale societății.

Evoluțiile favorabile înregistrate în anul 2025 reflectă atât efecte conjuncturale, generate de ridicarea plafonării tarifelor, în special pe segmentul RCA, cât și factori structurali, precum consolidarea relațiilor de parteneriat și dezvoltarea organică a rețelei de distribuție. În acest context, deși o parte din creșterea accelerată a profitabilității, în special cea din trimestrul al IV-lea, poate avea un caracter nerecurent, îmbunătățirea nivelului comisioanelor și extinderea bazei de business creează premisele menținerii unei performanțe operaționale solide și în perioadele următoare.

1.1. Elemente de evaluare generală

Situațiile financiare anuale individuale au fost întocmite de către Societate în conformitate cu Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare și cu dispozițiile Normei A.S.F. nr. 36/2015 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate aplicabile brokerilor de asigurare și/sau reasigurare, cu modificările ulterioare ("Norma 36/2015").

Conducerea Societății declară că situațiile financiare anuale individuale oferă o imagine fidelă a poziției financiare, a performanței financiare și a celorlalte informații referitoare la activitatea desfășurată și confirmă conformitatea acestora, în toate aspectele semnificative, cu cadrul de raportare aplicabil.

Tratamentul fiscal aplicabil a fost realizat în conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

În procesul de întocmire a situațiilor financiare au fost respectate principiile contabile fundamentale privind recunoașterea și evaluarea elementelor patrimoniale, aplicate cu consecvență, în scopul asigurării comparabilității informațiilor în timp. Nu au fost efectuate compensări între elemente de active și datorii sau între venituri și cheltuieli. Întocmirea situațiilor financiare implică utilizarea unor estimări și raționamente profesionale de către conducere, bazate pe cele mai recente informații disponibile.

De asemenea, situațiile financiare au fost întocmite pe baza principiului continuității activității, nefiind identificate incertitudini semnificative care să pună în discuție capacitatea Societății de a-și continua activitatea într-un viitor previzibil.

Operațiunile economico-financiare ale Societății sunt înregistrate în contabilitate pe baza documentelor justificative și sunt reflectate în registrele contabile, în conformitate cu prevederile legale aplicabile.

Situațiile financiare anuale individuale au fost avizate de către Consiliul de Administrație în sesiunea din data de 25.03.2026 și auditate de către auditorul financiar, RAO AUDIT OFFICE SRL, în opinia căruia acestea „oferă o imagine fidelă a poziției financiare a societății la data de 31.12.2025 precum și a performanței sale financiare și a fluxurilor de trezorerie pentru exercițiul financiar încheiat la 31.12.2025

Principalii indicatori de rezultat economico-financiar

Profit net: 5.341,5 mii lei

Cifra de afaceri netă: 127.247,5 mii lei

Indicatori de lichiditate și solvabilitate

Analiza indicatorilor de lichiditate, solvabilitate și îndatorare evidențiază o poziție financiară solidă a Transilvania Broker de Asigurare SA, atât pe termen scurt, cât și pe termen mediu și lung.

Indicatori de risc	Formula de calcul	31.12.2024	31.12.2025	Intervale de referință
Lichiditatea curentă/imediată	Active curente / Datorii curente	1,374	1,492	>2/1
Lichiditatea rapidă (<i>cash ratio</i>)	Disponibilități / Datorii curente	0,549	0,607	>0.5
Solvabilitatea generală	Active totale / Datorii totale	1,589	1,813	>1
Solvabilitatea patrimonială	Capitaluri proprii / Total Pasiv*100	0,371	0,448	>30%
Indicatori de risc (cont.)	Formula de calcul	31.12.2024	31.12.2025	Intervale de referință
Indicatorul gradului de îndatorare	Capital împrumutat / Capital permanent * 100	8,62%	3,46%	<50%
Rata de îndatorare	Datorii totale / Active totale * 100	62,9%	55,2%	<80%

Indicatorii de lichiditate se mențin în intervale de confort, reflectând capacitatea societății de a-și acoperi obligațiile pe termen scurt din activele curente disponibile. Cu toate acestea, având în vedere specificul activității de distribuție, acești indicatori surprind o poziție punctuală, la un moment dat, fiind influențați de dinamica fluxurilor de numerar aferente ciclurilor de decontare între societate, asigurători și partenerii colaboratori. În acest context, valorile indicatorilor de lichiditate pot înregistra variații semnificative de la o perioadă la alta, fără a indica neapărat modificări structurale în poziția financiară a societății, relevanța acestora fiind, prin urmare, relativ limitată în evaluarea pe termen lung.

În ceea ce privește solvabilitatea, în perioada de raportare se observă o îmbunătățire a indicatorului solvabilității generale, determinată de reducerea nivelului datoriilor totale concomitent cu creșterea activului total. Această evoluție evidențiază consolidarea poziției financiare a societății și o capacitate sporită de acoperire a obligațiilor totale din activele deținute.

Structura de finanțare a societății s-a îmbunătățit semnificativ, pe fondul stingerii obligațiilor pe termen lung, astfel încât, la data de 31.12.2025, capitalurile permanente sunt constituite exclusiv din capitaluri proprii. În același timp, indicatorii gradului de îndatorare se situează la niveluri semnificativ inferioare pragurilor considerate prudente, ceea ce reflectă un profil de risc redus și o autonomie financiară ridicată. Această poziționare oferă societății un grad ridicat de flexibilitate financiară și facilitează accesul la surse externe de finanțare, în eventualitatea unor inițiative de dezvoltare.

Indicatori de profitabilitate și de marjă

Indicatori de profitabilitate	Formula de calcul	31.12.2024	31.12.2025
Marja rezultatului din exploatare	Rezultat operațional / Cifra de Afaceri *100	2,6%	4,9%
Marja profitului net	Profit net / Cifra de Afaceri *100	2,4%	4,2%
Marja rentabilității financiare	Profit net / Capitaluri Proprii * 100	27,1%	46,0%
Rentabilitatea capitalului permanent	Profit net / Capital Permanent * 100	26%	45,3%

Indicatorii de profitabilitate confirmă evoluția favorabilă a performanței operaționale în perioada analizată, reflectând atât creșterea veniturilor, cât și îmbunătățirea semnificativă a rezultatului net. Totodată, acești indicatori evidențiază utilizarea eficientă a resurselor puse la dispoziția societății de către acționari, în condițiile unei creșteri accelerate a rentabilității.

b) Cash - flow: schimbările intervenite în nivelul numerarului în cadrul activității de bază, investițiilor și activității financiare, nivelul numerarului la începutul și la sfârșitul perioadei

Indicator (lei)	Realizări aferente perioadei de raportare	
	31.12.2024	31.12.2025
Numerar net generat din activitatea de exploatare	-2.949.766	1.715.311
Numerar net generat din activitatea de investiții	5.091.595	-1.005.896
Numerar net generat din activitatea de finanțare	-542.019	-525.126
Numerar și echivalente de numerar la 1 ianuarie	8.819.527	8.381.980
Creșterea sau descreșterea netă a numerarului și echivalentelor de numerar	1.599.810	184.289
Efectele variației cursului valutar asupra elementelor monetare	-747	-2.459
Numerar și echivalente de numerar la 31 decembrie	8.381.980	8.563.810

Analiza fluxurilor de numerar evidențiază o îmbunătățire semnificativă a capacității de generare de numerar din activitatea operațională a Transilvania Broker de Asigurare SA în exercițiul financiar 2025.

Numerarul net generat din activitatea de exploatare a înregistrat o evoluție pozitivă, de la un nivel negativ de -2.949.766 lei în anul 2024 la un nivel pozitiv de 1.715.311 lei în 2025. Această evoluție reflectă îmbunătățirea performanței operaționale, corelată cu o gestionare mai eficientă a capitalului de lucru și a fluxurilor de decontare specifice activității de intermediere.

Fluxurile de numerar din activitatea de investiții au înregistrat o variație semnificativă, de la un nivel pozitiv de 5.091.595 lei în 2024 la un nivel negativ de -1.005.896 lei în 2025, evoluție determinată în principal de investițiile realizate în cursul exercițiului, inclusiv constituirea și finanțarea participației în Transilvania Financial Services SRL.

În ceea ce privește activitatea de finanțare, fluxurile de numerar au rămas relativ stabile, la un nivel negativ de -525.126 lei în 2025 (-542.019 lei în 2024), reflectând în principal plăți aferente obligațiilor financiare ale Societății.

1.2. Evaluarea nivelului tehnic al Societății

TRANSILVANIA BROKER de ASIGURARE S.A. își desfășoară activitățile și prestează servicii profesionale în piața asigurărilor comerciale din România.

Principalele produse de asigurare intermediare de Societate vizează:

- Asigurări de viață;
- Asigurări de sănătate;
- Asigurări de accidente;
- Asigurări de mijloace de transport terestru;
- Asigurări de mijloace de transport feroviar;
- Asigurări de mijloace de transport aerian;
- Asigurări de mijloace de transport maritim, lacustru și fluvial;
- Asigurări de bunuri în tranzit;
- Asigurări de locuințe;
- Asigurarea clădirilor și bunurilor aparținând persoanelor juridice;
- Asigurări de răspundere civilă pentru autovehicule.



Serviciile profesionale prestate de Societate către clienți sau potențiali clienți de asigurare vizează:

- Desfășurarea activității de distribuție în condițiile asigurării unui tratament corect al clienților, respectării cerințelor legale privind distribuția de asigurări și reasigurări și evitării practicilor incorecte, neloiale, frauduloase sau abuzive;
- Identificarea riscurilor asigurabile, analiza, evaluarea și gestionarea acestora;
- Prezentarea unor recomandări de minimizare sau transfer al riscurilor asigurabile;
- În ceea ce privește propunerea de produse și servicii, personalul din vânzări al distribuitorului prezintă clienților informații complete, oportune, corecte, obiective și reale privind produsul de asigurare propus, pentru a permite clienților să ia o decizie în cunoștință de cauză;
- Acordarea de consultanță clienților și potențialilor clienți în baza evaluării cerințelor și necesităților acestora, astfel încât contractele propuse să fie în concordanță cu acestea;
- Analiza eventualelor polițe de asigurare aflate în derulare;
- Conceperea unui program de asigurare adecvat;
- Negocierea condițiilor și termenilor de asigurare, analiza oportunităților pieței din punct de vedere al raportului calitate/preț și alegerea soluției optime de asigurare, în acord cu interesele clientului;
- Gestionarea contractelor de asigurare pe toată perioada de valabilitate a acestora și adaptarea lor la dinamica afacerii clienților;
- Asistență în soluționarea daunelor și în obținerea despăgubirilor de asigurare;
- Furnizarea de informații privind piața de asigurări din România.

Conștientizarea drepturilor și informațiilor pe care trebuie să le aibă un asigurat sau potențial asigurat, prin informațiile minime prezentate clienților înainte de încheierea contractelor de asigurare:

- Definirea fiecărui eveniment asigurat, a indemnizației de asigurare în cazul producerii evenimentului asigurat, a fiecărui beneficiu și a clauzelor opționale/suplimentare;
- Excluderile din asigurare;
- Momentul începerii și cel al încetării contractului de asigurare;

- modalitățile de executare, suspendare sau încetare a contractului de asigurare;
- Informații privind orice drepturi pe care le pot avea părțile de a rezilia contractul înainte de termen sau unilateral, inclusiv orice penalități impuse de contract în astfel de cazuri;
- Modalitatea prin care se plătesc primele și termenele de plată a primelor de asigurare;
- Modalitățile și termenele de plată a indemnizațiilor de asigurare, a sumelor de răscumpărare și a sumelor asigurate;
- Informații despre primele aferente fiecărui beneficiu, atât cele principale, cât și cele suplimentare, după caz;
- Informații despre perioada de grație;
- Modalitățile de calcul și de distribuție a bonusurilor;
- Indicarea valorii de răscumpărare totale, a sumelor asigurate reduse, precum și a nivelului până la care acestea sunt garantate pentru fiecare an de asigurare din cadrul perioadei de asigurare acoperite prin contractul de asigurare;
- Informații despre situațiile în care valoarea de răscumpărare a poliței este 0;
- Procedurile de soluționare a eventualelor litigii rezultate din executarea contractului, respectiv informații despre modalitățile de rezolvare pe cale amiabilă a reclamațiilor formulate de contractanți sau de beneficiarii contractelor de asigurare, după caz, acestea neconstituind o restrângere a dreptului clientului de a recurge la procedurile judiciare legale;
- Informații generale privind deducerile prevăzute de legislația fiscală aplicabilă contractelor de asigurare;
- Legea aplicabilă contractului de asigurare;
- Existența Fondului de garantare a asiguraților.

Din punctul de vedere al canalelor de distribuție, societatea a dezvoltat o rețea vastă de peste 1.000 asistenți în brokeraj (persoane fizice și juridice), acoperind 39 de județe ale țării, pe lângă municipiul București. Cele trei puncte de lucru ale Societății au sediile în:

- Municipiul Sibiu, str. Justiției, nr.10, jud. Sibiu;
- București Sector 1, str. Elena Caragiani, nr.21D, ap.1;
- Municipiul Pitești, Intrarea Rozelor, nr.3, jud. Argeș.

Productivitatea și eficiența rețelei de colaboratori este potențată prin digitalizarea activității de intermediere, respectiv prin platforma de emitere online a primelor de asigurare și prin acțiunile de promovare și marketing digital, online.

În anul 2025, creșterea numărului de prime intermediare cu 7% și a volumului acestora cu 8% față de perioada de referință 2024 a condus la un volum de prime de peste 1,11 miliarde de lei la 31.12.2025.

Volumul primelor intermediare de asistenții de distribuție ai Transilvania Broker a păstrat ritmul de creștere din perioada anterioară, depășind în 2025, 1.110,8 mii lei, **cu 8% peste nivelul anului de referință 2024**. Această dinamică a fost susținută de majoritatea claselor de asigurări semnificative pentru portofoliul de prime intermediare.

Clasele de asigurare care au înregistrat cele mai mari creșteri procentuale în portofoliul de prime intermediare de Transilvania Broker în 2025 comparativ cu anul 2024 au fost A11 (+409%), A7 (+19%), A15 (+18%), A10 (+11%), A18 (+10%), A16 (+9%) și A1 (+7%), în timp ce aportul în volum la creșterea de 8% pentru primele intermediare în 2025 a fost susținut semnificativ de clasele A10 (RCA), urmat de A15 (Garanții), A3 (Asigurări vehicule terestre exclusiv material rulant) și A8

(Asigurări pentru incendiu și calamități naturale). Clasele de asigurări, cu o pondere relevantă în volumul total de prime intermediare, în dreptul cărora s-au înregistrat diminuări față de 2024 au fost A2 (Asigurări de sănătate), A9 (asigurări pentru grindină, îngheț și alte riscuri decât clasa A8) și A13 (Asigurări de răspundere civilă generală).

Infrastructura operațională

Suportul tehnic de *back-office* pentru întreaga activitate desfășurată într-o rețea atât de extinsă este asigurat de aplicația integrată 24Broker care îndeplinește funcțiuni multiple: (i) *emiterea polițelor de asigurare și gestiunea lor* (rapoarte rate scadente, expirări, transmitere automată informare către clienți, validări automate ale sumelor depuse, anulări polițe, etc); (ii) *emitere facturi către asigurători*; (iii) *calcul comisioane datorate asistenților în brokeraj*; (iv) *gestiune clienți*; (v) *gestiune asistenți în brokeraj*, etc.

În anul 2025, conducerea Societății a alocat un buget de 2.232,6 mii lei dezvoltării sistemului de digitalizare atât la nivelul de emitere online a polițelor de asigurare, cât și cel de backoffice și de suport pentru agenții parteneri, cu 33% mai mult decât în anul 2024, mai ales pe fondul investițiilor necesare integrării cu sistemele partenerilor strategici.

1.3. Evaluarea activității de vânzare. Cota de piață, Concurența

Potrivit ultimului raport al ASF¹ asupra pieței asigurărilor din România disponibil la data elaborării raportului prezent, gradul de intermediere a primelor de asigurare totale subscrise în primele nouă luni ale anului 2025 a fost de 67%, apropiat nivelului raportat pentru anul 2024, în timp ce volumul de prime intermediare a depășit 12,5 miliarde lei, cu 9,4% mai mult decât în aceeași perioadă a anului 2024.

Potrivit raportului ASF menționat anterior, la 30.09.2025, Transilvania Broker de Asigurare S.A se menținea pe a patra poziție în clasamentul companiilor de distribuție de asigurări după volumul de prime intermediare, cu o cotă de piață de **6%**. Principalii competitori ai societății sunt Safety Broker de Asigurare S.A., Marsh – Broker de Asigurare-Reasigurare S.R.L., Destine Broker de Asigurare-Reasigurare S.R.L. și Inter Broker de Asigurare S.R.L., entități cu prezență semnificativă și rețele extinse de distribuție.

Portofoliul de clienți. Dependenta

Prin prisma faptului că Societatea deține un portofoliu diversificat de clienți, *nu există dependență față de un singur client* sau de un număr redus de clienți, ceea ce diminuează riscul de piață și conferă reziliență și sustenabilitate afacerii.

¹ ASF, 2025, Evoluția pieței asigurărilor în primele nouă luni ale anul 2025, București

1.4. Evaluarea aspectelor legate de personal

Informații relevante privind evoluția efectivului de personal la nivelul Societății în perioada 2024 - 2025 sunt redată în continuare:

Număr de angajați (la sfârșit de an)	2024	2025
Economiști	23	23
Informaticieni	1	0
Juriști	5	5
Alte profesii - studii superioare de lungă durată	8	9
Alte profesii - studii superioare de scurtă durată	2	2
Studii medii (Profil tehnic)	1	1
TOTAL	40	40

Pe tot parcursul anului 2025, Societatea a organizat evenimente de informare și formare a angajaților și colaboratorilor privind tendințele pe piața de profil, noutățile legislative și organizaționale.

În cadrul Societății nu au fost identificate elemente de natură conflictuală în relațiile dintre manageri și angajați.

1.5. Elemente de perspectivă

Tendințe preconizate din mediul intern

În anul 2026, tendințele din mediul intern al Transilvania Broker de Asigurare S.A. sunt orientate către consolidarea modelului de creștere organică, diversificarea surselor de venit și creșterea eficienței operaționale, pe fondul unei repoziționări strategice a companiei către un ecosistem mai larg de servicii financiare.

O direcție internă relevantă vizează continuarea integrării operaționale a parteneriatelor strategice deja inițiate, cu accent pe valorificarea sinergiilor comerciale, extinderea canalelor de distribuție și crearea unor oportunități suplimentare de cross-sell între produse și categorii de clienți. În acest context, compania urmărește extinderea prezenței sale în zone conexe activității tradiționale de brokeraj în asigurări, în special în aria produselor cu structură apropiată de bancassurance, fintech și insurtech.

O altă tendință internă importantă este accentuarea componentei tehnologice în modelul operațional al Societății. Managementul are în vedere optimizarea continuă a platformelor B2B și B2C, implementarea unui sistem CRM avansat și dezvoltarea automatizărilor de marketing, în scopul îmbunătățirii conversiei digitale, reducerii duratei de ofertare și emitere, optimizării costului per poliță și creșterii eficienței operaționale la nivelul întregii organizații.

Totodată, compania urmărește extinderea și consolidarea portofoliului de produse intermediare, prin dezvoltarea de oferte modulare și programe de cross-sell, precum și prin orientarea mai pronunțată a efortului comercial către segmente cu potențial ridicat de creștere și marjă, respectiv IMM, flotă corporate, sănătate corporate, asigurări de locuință și asigurări de viață.

În plan organizațional, tendințele interne pentru anul 2026 includ consolidarea rețelei de distribuție prin investiții în recrutarea, formarea și retenția partenerilor și agenților, precum și creșterea capacității consultative a rețelei comerciale. Această direcție este menită să susțină atât dezvoltarea

volumelor intermediare, cât și creșterea calității interacțiunii cu clienții și valorificarea mai eficientă a noilor oportunități comerciale.

În ansamblu, perspectivele interne ale Societății pentru anul 2026 sunt definite de orientarea către scalare operațională, digitalizare, diversificare comercială și disciplină în execuția strategiei, cu obiectivul susținerii unei creșteri profitabile și al consolidării poziției competitive a companiei.

Tendențele și factorii din mediul extern

Potrivit celui mai recent raport ASF disponibil, în primele nouă luni ale anului 2025, **piața asigurărilor din România și-a continuat evoluția pozitivă**, înregistrând o creștere a volumului primelor brute subscrise de 10,7% față de aceeași perioadă a anului 2024, ajungând până la 18,71 miliarde lei, din care 14,87 miliarde lei au revenit asigurărilor generale, iar 3,84 miliarde lei asigurărilor de viață. Gradul de distribuție rămâne relativ nemodificat, respectiv la 67% pentru totalitatea primelor subscrise, 81% pentru clasele generale de asigurări și 13% pentru clasele de asigurări de viață.

Structura pieței a rămas dominată de asigurările generale, iar în interiorul acestui segment liniile auto au continuat să dețină o pondere determinantă. Clasa A10 (RCA și CMR) a cumulat aproximativ 7,08 miliarde lei, reprezentând 56,71% din totalul subscrierilor aferente asigurărilor generale. Această configurație confirmă menținerea unui mediu concurențial intens în distribuția produselor standardizate și, în același timp, relevă importanța diversificării portofoliului către clase de asigurare cu un profil mai echilibrat și cu potențial mai ridicat de fidelizare a clientelei. Se conturează, de asemenea, tot mai clar tendința de extindere a cererii pentru produse de protecție complementare, ceea ce favorizează rolul brokerului ca furnizor de consultanță, capacitate de comparație și soluții adaptate unui profil de risc tot mai diversificat al clientului.

La nivel european, Autoritatea Europeană pentru Asigurări și Pensii Ocupaționale (European Insurance and Occupational Pensions Authority – EIOPA) a evidențiat în 2025 faptul **că digitalizarea continuă să transforme în profunzime modul în care consumatorii interacționează cu produsele de asigurare**. Consumatorii utilizează într-o măsură tot mai mare instrumente digitale pentru compararea ofertelor și manifestă așteptări mai ridicate privind rapiditatea proceselor, inclusiv în zona administrării daunelor.

În paralel, **extinderea utilizării inteligenței artificiale** în activitatea de asigurare susține procese mai rapide, evaluări de risc mai precise și produse mai personalizate, dar generează și cerințe sporite privind guvernanța, supravegherea umană, calitatea datelor și protecția consumatorului. Pentru brokerii independenți, această tendință consolidează avantajul competitiv al modelelor de distribuție care combină tehnologia cu consultanța relevantă și cu capacitatea de a oferi claritate într-un cadru de produse și opțiuni tot mai complex.

În același timp, **mediul extern a rămas influențat de intensificarea cerințelor de conformitate și reziliență operațională**. Regulamentul (UE) 2022/2554 privind reziliența operațională digitală a sectorului financiar (DORA) se aplică de la 17 ianuarie 2025 și stabilește cerințe uniforme referitoare la securitatea sistemelor și rețelelor informatice care susțin procesele de afaceri ale entităților financiare, inclusiv în materia gestionării riscurilor ICT și a incidentelor operaționale. În paralel, EIOPA a arătat că riscurile din sectorul european al asigurărilor s-au menținut în 2025 la un nivel mediu, pe fondul persistenței tensiunilor geopolitice, al volatilității de piață și al riscurilor digitale și cibernetice.

Pentru un broker de asigurări, și cu atât mai mult pentru unul admis la tranzacționare, aceste evoluții **sporesc relevanța investițiilor în infrastructură digitală, control intern, continuitate operațională, conformitate și transparență**, direcții față de care conducerea Societății și-a asumat angajamente investiționale ferme.

1.6. Evaluarea aspectelor legate de impactul activității de bază a emitentului asupra mediului înconjurător

Societatea nu are cunoștință de potențiale efecte negative asupra mediului înconjurător ca urmare a operațiunilor sale, care ar trebui cuantificate. Rezultatul unor astfel de potențiale efecte este incert și conducerea Societății nu consideră necesară provizionarea unor astfel de datorii pentru mediul înconjurător.

La 31 decembrie 2025, Societatea îndeplinește condițiile de funcționare prevăzute de legislația actuală privind protecția mediului, deținând în acest sens autorizație de mediu.

1.7. Evaluarea activității de cercetare și dezvoltare

În perioada de raportare, conform datelor preluate din bilanțul Societății, nu au fost constatate active imobilizate de natură necorporală reprezentând cheltuieli asociate activității de cercetare-dezvoltare.

1.8. Evaluarea activității Societății privind managementul riscului

Descrierea sistemului de control intern al emitentului

Sistemul de control intern al Transilvania Broker de Asigurare SA este constituit din ansamblul politicilor, procedurilor și mecanismelor implementate la nivelul Societății, având ca obiectiv furnizarea unei asigurări rezonabile conducerii cu privire la atingerea obiectivelor operaționale, financiare și de conformitate.

Acest sistem include următoarele componente principale:

Codul de conduită etică, care reflectă valorile și mediul de afaceri al Societății, asigurând respectarea legislației și a reglementărilor aplicabile, precum și existența unor mecanisme prin care personalul poate semnală, fără teama unor consecințe negative, eventuale încălcări ale normelor de conduită sau alte disfuncționalități;

Politici și proceduri operaționale, formalizate într-un manual dedicat, care asigură desfășurarea eficientă și controlată a activităților la nivelul tuturor compartimentelor;

Sistemul de administrare a riscurilor, care include procesele și resursele necesare pentru identificarea, evaluarea, monitorizarea și gestionarea riscurilor semnificative la care este expusă Societatea;

Proceduri de control intern, formalizate într-un manual specific, care vizează implementarea unui cadru de control adecvat pentru gestionarea riscurilor și care oferă o asigurare rezonabilă în ceea ce privește:

- conformarea cu cadrul legal și de reglementare aplicabil;
- înregistrarea corectă și completă a tranzacțiilor și întocmirea fidelă a situațiilor financiare;
- protejarea activelor și a informațiilor;
- prevenirea și detectarea fraudelor și a erorilor;
- asigurarea calității documentelor contabile și furnizarea în timp util de informații relevante și fiabile pentru procesul decizional.

Evaluarea cadrului de administrare a riscurilor și control intern

Consiliul de Administrație al Transilvania Broker de Asigurare SA informează acționarii că, în cursul exercițiului financiar încheiat, a efectuat evaluarea anuală a caracterului adecvat și a eficacității cadrului de administrare a riscurilor și a sistemului de control intern, în conformitate cu prevederile Codului de Guvernanță Corporativă al Bursa de Valori București.

Evaluarea a avut în vedere structura organizatorică, politicile și procedurile interne, mecanismele de identificare, evaluare, monitorizare și raportare a riscurilor, precum și activitatea funcțiilor de control (audit intern, control intern și managementul riscurilor).

În urma acestei evaluări, Consiliul de Administrație apreciază că sistemele de administrare a riscurilor și control intern sunt adecvate complexității și specificului activității Societății și funcționează în mod eficace, oferind o asigurare rezonabilă cu privire la:

- conformitatea cu cadrul legal și de reglementare aplicabil;
- protejarea activelor Societății;
- fiabilitatea și integritatea raportărilor financiare și operaționale;
- gestionarea corespunzătoare a riscurilor semnificative.

Consiliul de Administrație monitorizează în mod continuu îmbunătățirea cadrului de control intern și de administrare a riscurilor, pe baza recomandărilor formulate de funcțiile de control și a bunelor practici în domeniu.

Descrierea expunerii Societății față de riscul de piață, de credit, și de lichiditate

Activitatea de gestionare a riscului financiar este parte integrantă a procesului de planificare și control financiar, supusă deciziilor strategice și tactice de adaptare continuă la condițiile din interior și exterior, aflate în continuă schimbare. Natura deciziilor financiare implică incertitudine. Deciziile financiare sunt luate în funcție de fluxurile de numerar prevăzute de contractele viitoare, care sunt prin excelență incerte. Riscul este deci o componentă inherentă a deciziilor financiare.

Riscul financiar include riscul de piață, riscul de lichiditate și riscul de credit.

a) Riscul de piață (riscul valutar, riscul ratei dobânzii, riscul de preț)

Modificări neprevăzute în evoluția *ratei dobânzii*, ale *cursului de schimb valutar* sau ale *prețului* afectează rezultatele financiare ale unei firme:

➤ Riscul valutar

Societatea nu este expusă acestui risc, întrucât activitățile societății sunt derulate aproape în totalitate pe piața internă. Raporturile economice încheiate, pasibile de a înregistra pierderi din cauza modificării cursului de schimb al valutei în perioada dintre încheierea contractului și scadența acestuia, reprezintă o pondere nesemnificativă. La data situațiilor financiare, Societatea înregistrează

solduri ne semnificative aferente unor datorii denumite în valută (datoria privind contractul de leasing financiar aflat în derulare).

➤ **Riscul ratei dobânzii**

Societatea are expunere la riscul de fluctuație a dobânzilor odată cu contractarea, la finalul anului 2018, respectiv în anul 2020, a creditelor pentru investiții cu o dobândă variabilă. Expunerea Societății la riscul modificărilor ratei dobânzii asupra fluxurilor de numerar este parțial compensată de numerarul plasat în depozite de tip "over night", pentru care rata dobânzii este de asemenea variabilă.

Nivelul indicatorului de acoperire a dobânzii din profitul brut, calculat pentru anul 2025, indică o capacitate ridicată a Societății de a-și onora obligațiile aferente costurilor de finanțare, ceea ce reflectă o expunere redusă la riscul ratei dobânzii.

➤ **Riscul de preț**

Riscul de preț are ca surse prețul resurselor, cursul de schimb și rata dobânzii. Acesta își poate face apariția mai ales în cazul încheierii unor contracte pe termen lung. În privința riscului de preț, contractele se derulează pe termen relativ scurt, astfel încât Societatea nu are expunere la acest risc.

b) Riscul de lichiditate

Lichiditatea curentă reprezintă capacitatea Societății, de a-și acoperi datoriile curente pe baza activelor curente. Nivelul minim recomandat pentru acest indicator este 2.

Conducerea analizează expunerea la riscul de lichiditate, iar politica Societății este de a menține suficiente lichidități pentru achitarea obligațiilor în momentul în care devin exigibile, precum și asigurarea unui echilibru între perioada de recuperare a creanțelor și perioada de plată a datoriilor.

Tabloul indicatorilor de lichiditate, cu valori în intervalul de confort, reflectă particularitățile activității de distribuție în asigurări, în care termenele de decontare a creanțelor și datoriilor în relație cu asiguratorii și, respectiv, asistenții de brokeraj sunt reglementate legal și procedural.

c) Riscul de credit

Societatea încasează contravaloarea serviciilor prestate într-un termen relativ scurt de la momentul prestării serviciilor și desfășoară relații comerciale numai cu terți recunoscuți.

Conform contractelor încheiate, creanțele sunt monitorizate permanent, sunt stabilite plafoane prudențiale, având ca rezultat o expunere ne semnificativă a Societății la riscul unor creanțe neîncasabile. Garanțiile oferite dau o siguranță maximă, iar riscul de creditare este minim.

Managementul efectuează analiza debitorilor în procesul de stabilire a limitelor de credit, monitorizează comportamentul acestora pe toată perioada contractului, iar la scadență se asigură de încasarea creanțelor, în caz contrar, în funcție de motivul neîncasării, acționează pentru a securiza o încasare rapidă.

2. Activele corporale ale Societății

2.1. Descrierea și gradul de uzură al imobilizărilor corporale ale Societății

Principalele active corporale ale Emitentului constau în proprietățile imobiliare – terenuri și construcții – deținute cu funcție de sediu social în Bistrița și, respectiv, sediu secundar în București, în valoare totală de achiziție de 3.819 mii lei.

Alături de construcțiile și terenurile menționate care au destinația de sediu, cu efecte pozitive asupra eficienței organizării și desfășurării activității societății, costurilor operaționale cu chirii și asupra imaginii publice a societății, societatea deține, la 31.12.2025, mijloace de transport, mobilier, echipamente în valoare de cost de 2.294,7 mii lei.

În dreptul amenajărilor de teren și al construcțiilor, societatea a înregistrat amortizări în valoare totală de 421,3 mii lei la finalul perioadei de raportare, în timp ce valoarea amortizării imobilizărilor corporale de tipul instalațiilor tehnice, mijloacelor de transport, alte echipamente și mobilier se ridică la 1.829,8 mii lei. Conducerea societății consideră că gradul de uzură nu ridică probleme semnificative asupra operaționalității acestora sau asupra desfășurării activității.

De asemenea, precizăm că nu există probleme referitoare la dreptul de proprietate asupra imobilizărilor corporale deținute de Societate.

3. Piața valorilor mobiliare emise de Societate

Acțiunile Transilvania Broker de Asigurare S.A. sunt disponibile la tranzacționare pe Piața reglementată a Bursei de Valori București S.A., Segmentul principal, Categoria „standard” începând cu data de 2 noiembrie 2017, sub simbolul TBK.

Calitatea comunicării conducerii Transilvania Broker cu investitorii și cu piața de capital, în ansamblul său, coroborată cu evoluțiile recente din piața asigurărilor și a intermedierei în asigurări – determinate în principal de deciziile autorităților de reglementare privind plafonarea primelor și a comisioanelor de intermediere – se reflectă atât în evoluția istorică a cotației acțiunii societății, cât și în revenirea acestora pe o tendință ascendentă începând cu a doua jumătate a anului 2025.



Randamentul total al acțiunii de la începutul anului 2025 și până în prezent, incluzând dividendul, **este de aproximativ 11%.**

Politica privind dividendele

Având în vedere evoluția pozitivă înregistrată pentru activitatea Transilvania Broker, soliditatea premiselor necesare implementării strategiei de creștere, stabilitatea și echilibrul economico-financiar reflectate într-o evoluție a cotației bursiere favorabilă în ciuda unui an dificil, reafirmăm, cu încredere, că Transilvania Broker de Asigurare S.A. va rămâne, pe ringul bursier dar și în sectorul de profil, o companie puternică, de încredere, cu o politică de dividende stabilă și favorabilă acționarilor săi.

În plan corporativ, anul 2025 s-a remarcat prin aprobarea, de către Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din 28 aprilie 2025, a repartizării unui dividend brut de 0,6 lei / acțiune și în valoare totală de 3 mil. lei. Dividendul corespunde unui randament de aproximativ 5% calculat prin raportare la prețul acțiunii la data AGOA de aprobare a dividendului (precum și la ex-dividend), iar randamentul total al acțiunii de la începutul anului 2025 și până în prezent, incluzând dividendul, este de aproximativ 11%.

Dividendele distribuite prin hotărârea AGOA din rezultatele aferente ultimelor exerciții financiare se prezintă astfel:

Valoarea dividendelor acordate în ultimii trei ani

Exercițiu aferent:	2023	2024	Propunere 2025
Valoarea dividendelor (lei)	5.000.000	3.000.000	6.000.000

Societatea își asumă angajamentul de a respecta necondiționat principiile de Guvernanță Corporativă aplicabile emitentilor ale căror valori mobiliare se tranzacționează pe piața reglementată. Societatea a adoptat o politică de dividend, ca un set de direcții referitoare la repartizarea profitului net, pe care Societatea declară că o va respecta, enunțând următoarele principii relevante cu referire la politica de dividend:

- (1) Societatea recunoaște drepturile acționarilor de a fi remunerați sub formă de dividende, ca formă de participare la profiturile nete acumulate din exploatare precum și ca expresie a remunerării capitalului investit în Societate;
- (2) în fundamentarea propunerii privind distribuirea profitului net realizat în cursul unui exercițiu financiar, Consiliul de Administrație al Societății va avea în vedere o distribuire echilibrată a profitului net, între partea convenită acționarilor sub formă de dividende și partea reținută la dispoziția Societății pentru investiții, în acord cu principiile unei administrări prudente și în scopul asigurării unei dezvoltări durabile a Societății, pe termen mediu și lung;
- (3) Dividendele convenite acționarilor Societății se vor distribui exclusiv din profitul net aferent unui exercițiu financiar, recunoscut pe baza reglementărilor contabile aplicabile și auditat potrivit legii, cu respectarea altor dispoziții legale relevante în materie;
- (4) Distribuirea dividendelor convenite acționarilor se poate face prin plata în numerar sau prin acordare de acțiuni cu titlu gratuit, în urma capitalizării profiturilor nete acumulate de Societate. În oricare din situații, propunerea privind distribuirea dividendelor se va realiza de către Consiliul de

Administrație al Societății prin emiterea unor comunicate financiare în acest sens către investitori. Hotărârea privind aprobarea distribuirii de dividende aparține AGA, adoptată în condițiile legii.

Politica de dividend se regăsește publicată pe pagina oficială de internet a Societății.

Achiziționarea propriilor acțiuni

La data emiterii raportului, nu există în derulare nicio activitate de achiziționare a propriilor acțiuni.

Filiale și deținerile acestora

La 31 decembrie 2025, Societatea deține 100% din capitalul social al societății Transilvania Financial Services S.R.L.. Această filială s-a înființat la data de 2 decembrie 2024, iar aportul la constituirea capitalului social în sumă de 1.000.000 lei, a fost vărsat pe parcursul anului 2025.

La data de 31 decembrie 2025, Societatea are următoarele puncte de lucru:

Municipiul Sibiu, jud. Sibiu, str. Justiției, nr. 10;

București Sectorul 1, str. Elena Caragiani, nr. 21D, ap. 1;

Municipiul Pitești, jud. Argeș, str. Intrarea ROZELOR, nr. 3.

4. Elemente de Guvernanță Corporativă

4.1. Conducerea Emitentului - structuri de Guvernanță Corporativă

Consiliul de Administrație

Transilvania Broker de Asigurare este organizată ca societate pe acțiuni în sistem unitar, conducerea acesteia fiind asigurată de un Consiliu de administrație al cărui membri sunt aleși de către AGOA pentru un mandat de 4 ani, care se subordonează Adunării Generale a Acționarilor societății și care delegă competențele de conducere executivă directorilor societății. Consiliul de administrație funcționează conform Regulamentului Consiliului și își îndeplinește atribuțiile conferite prin documentele statutare, contractele de mandat și prevederile legislative.

Conducerea Societății este asigurată de un Consiliu de Administrație format din cinci administrator, reprezentați, pentru perioada 01 ianuarie - 31 decembrie 2025, de către:

- **Dan Niculae - președinte, membru ne-executiv al Consiliului de administrație.** Cu o experiență în domeniul asigurărilor și al produselor financiar bancare de peste 18 ani, domnul Niculae Dan exercită funcții executive și ne-executive în Transilvania Broker de Asigurare S.A. începând cu anul 2010 și și-a început mandatul de președinte al Consiliului de Administrație în iunie 2017. La 31.12.2025, deținea 489.261 acțiuni care reprezintă 9,78 % din capitalul social al acesteia și din drepturile de vot în AGA.
- **Țuică Gabriel-Alexandru - membru ne-executiv și membru al Comitetului de audit,** cu experiență de peste 17 ani ca broker în asigurări. Domnul Gabriel Țuică nu deține acțiuni ale Emitentului.
- **Deneș Daniela-Tasia - membru independent** al Consiliului de administrație și **Președinte al Comitetului de audit** începând cu anul 2017, cu experiență de peste 20 de ani în

domeniul financiar contabil și cu expertiză certificată în contabilitate, audit financiar, consultanță fiscală confirmată de-a lungul activității dumneaei din ultimii 13 ani, precum și cu expertiză fiscală judiciară începând cu anul 2013. Doamna Tasia Deneș nu deține acțiuni ale Emitentului.

▪ **Login Gabriel - membru ne-executiv** al Consiliului de administrație, fondator și acționar semnificativ al Transilvania Broker de Asigurare, cu peste 25 ani de experiență în domeniul asigurărilor, din care aproape 20 de ani împreună cu Transilvania Broker, ocupând atât poziții executive cât și ne-executive. La 31.12.2025, domnul Login deținea un număr de 707.588 acțiuni, reprezentând 14,15 % din capitalul social și drepturile totale de vot ale Emitentului

▪ **Bobu Carmen - Loredana - membru independent** al Consiliului de administrație, cu experiență bogată pe piața de capital. La data de 31.12.2025, deținea un număr de 113 acțiuni care reprezintă 0,0022 % din capitalul social al acesteia și din drepturile de vot în AGA.

CV-urile membrilor Consiliului de administrație pot fi accesate pe pagina de internet a societății.

Nu există relații de familie între membrii Consiliului de Administrație al Societății.

Valoarea veniturilor totale ale membrilor Consiliului de administrație aferente anului financiar 2025 în raport cu emitentul a fost de 560.138 lei, în conformitate cu *Politica de remunerare a conducerii*, disponibilă pe pagina de internet a societății. Detalii privind distribuția acestor venituri și componentele lor se regăsesc în **Raportul de remunerare aferent anului 2025** disponibil, de asemenea, pe pagina de internet a Transilvania Broker.

În cursul exercițiului financiar 2025, Consiliul de administrație s-a întrunit într-un număr de 4 ședințe pentru analizarea și discutarea problemelor de importanță majoră pentru societate, îndeplinind, cu diligență, toate actele necesare pentru realizarea obiectului de activitate al societății și răspunderile asumate prin contractul de mandat.

Comitetul de audit

Porivit dispozițiilor legale aplicabile, în structura Consiliului de Administrație al societății este înființat un **Comitet de Audit**, cu rol consultativ, format din doi membri, după cum urmează:

- Dna. Denes Daniela Tasia, președinte;
- Dl. Tuica Gabriel Alexandru, membru.

Comitetul de Audit este format numai din administratori neexecutivi, și cel puțin un membru al Comitetului este administrator neexecutiv independent. Doamna Tasia Deneș deține experiență în aplicarea principiilor contabile și în audit financiar.

Comitetul de Audit are rolul de a asista Consiliul de Administrație în realizarea atribuțiilor acestuia pe linia auditului intern și o funcție consultativă în ceea ce privește strategia și politica Societății privind sistemul de control intern, auditul intern și auditul extern, precum și controlul modului în care riscurile semnificative sunt administrate.

Comitetul de Audit are drept Scop:

- supervizarea aspectelor referitoare la audit și riscuri la nivelul Societății;
- verificarea și controlarea gradului de adecvare, independență și eficiență a auditului intern;
- analizarea și verificarea corectitudinii situațiilor financiare ale Societății, precum și a altor raportări importante;
- monitorizarea și verificarea independenței, obiectivității și eficienței auditorului extern;

- monitorizarea îndeaproape a profilului de risc al Societății și a principalelor expuneri și respectiv să transmită informații relevante Consiliului de Administrație, în mod periodic.

Comitetul de Audit are autoritatea de a conduce sau de a autoriza investigațiile considerate necesare referitoare la aspecte aferente ariei sale de responsabilități.

Bazându-se pe verificările, discuțiile, constatările și remedierile efectuate care au fost prezentate în cadrul Raportului comitetului de audit adresat Consiliului de Administrație, Comitetul de audit a recomandat conducerii, și aceasta a aprobat ca declarațiile financiare auditate să fie incluse în Raportul anual pentru exercițiul financiar încheiat la 31.12.2025.

Conducerea executivă

Conducerea executivă este numită de către Consiliul de Administrație al Societății și informează Consiliul de Administrație cu privire la activitatea desfășurată între ședințele periodice ale acestuia. Totodată, conducerea executivă este împuternicită să conducă și să coordoneze activitatea zilnică a Societății și este investită cu competența de a angaja răspunderea Societății, ca broker de asigurare

La data de 31.12.2025, echipa de management a companiei era asigurată de următoarele persoane:

- BALTASIU Sorin Ștefan - Director general;
- COTIAC Ion - Director executiv.

La 31.12.2025, domnul Baltasiu Sorin Ștefan deținea 4535 acțiuni Transilvania Broker de Asigurare. Domnul Cotiac Ion deținea 5141 acțiuni în capitalul social al Societății.

Membrii conducerii executive au competențe și răspunderi conform fișei postului / obligațiilor asumate prin contractul de administrare. Persoanele care fac parte din conducerea executivă sau din Consiliul de Administrație al companiei nu au fost implicate în litigii sau proceduri administrative în legătură cu activitatea acestora în cadrul emitentului și nu au declarat niciun acord, înțelegere sau legătură de familie cu o altă persoană din consiliul de administrație sau conducerea executivă.

CV-urile directorilor executivi ai societății pot fi accesate pe pagina de internet a societății.

Remunerația conducerii executive este în consens cu politica de remunerare a conducerii, disponibilă pe pagina de internet a societății. De asemenea, elementele de remunerație individuală pentru conducerea executivă se regăsesc în *Raportul de remunerare aferent anului 2025* disponibil pe pagina de internet a Transilvania Broker.

4.2. Declarația privind alinierea la Codul de Guvernare Corporativă agreat de BVB

Societatea aderă la și aplică în mod voluntar Principiile de Guvernare Corporativă prevăzute în Codul de guvernare corporativă a BVB – aplicabil emitenților admisi la tranzacționare pe piața reglementată a Bursei de Valori București.

În acest sens, în continuare este redată Declarația privind stadiul de conformare cu Principiile de Guvernare Corporativă prevăzute în Codul de guvernare corporativă al BVB – aplicabil emitenților admisi la tranzacționare pe piața reglementată a Bursei de Valori București.

Activitatea consiliului de administrație nu a fost evaluată în cursul exercițiului financiar încheiat la 31.12.2025.

Conducerea Societății declară că *Politica de remunerare a conducerii*, astfel cum a fost adoptată inițial prin Hotărârea AGA din aprilie 2021, revizuită ulterior și supusă aprobării AGA anuală în aprilie

2025, pusă la dispoziția tuturor persoanelor interesate pe pagina de internet a Societății, a fost respectată și implementată fără derogări sau excepții pe parcursul întregii perioade de raportare. *Raportul de remunerare*, care descrie modul de implementare a *Politicii de remunerare* în cursul anului 2025, va fi supus aprobării AGOA din data de 28 aprilie 2026.

Declarația privind alinierea la codul de guvernanză corporativă al BVB (DAE) este disponibilă în Anexa 1 a prezentului Raport, precum și pe site-ul BVB și pe pagina de internet a Societății.

Alte aspecte referitoare la guvernanză corporativă sunt redade în cuprinsul Regulamentului de Guvernanză Corporativă al Societății publicat pe pagina de internet a acesteia.

5. Situația economico-financiară

Analiza situației economico-financiare a societății, comparativ cu perioada de raportare precedentă și cu situația existentă la începutul exercițiului, vizează următoarele aspecte:

2.1. ANALIZA POZIȚIEI FINANCIARE

ACTIVE				
Indicatori ai poziției financiare (valorile sunt exprimate în lei)	31 decembrie 2024	31 decembrie 2025	Variație (%) 2025/2024	% în Total Activ 31.12.2025
Active imobilizate	3.967.891	4.772.135	+20,3%	18,5%
Imobilizări necorporale	2.302	24.716	+974%	0,1%
Imobilizări corporale	3.954.700	3.736.529	-5,5%	14,5%
Imobilizări financiare	10.890	1.010.890	+9183%	3,9%
Active curente	20.995.978	21.032.524	+0,2%	81,3%
Stocuri	182	294	+67,1%	-
Creanțe, din care:	12.613.816	12.468.419	-1,2%	48,2%
creanțe din activ. de distribuție	648.124	651.940	+0,6%	2,5%
alte creanțe	11.965.692	11.816.479	-1,2%	48,2%
Disponibilități bănești	8.381.980	8.563.810	+2,2%	33,1%
Cheltuieli înregistrate în avans	42.529	80.788	+90,0%	0,3%
TOTAL ACTIVE	25.006.399	25.885.448	+3,5%	100%

În perioada de raportare, valoarea activului total al Societății a înregistrat o creștere de 3,5% față de exercițiul financiar anterior, evoluție determinată în principal de majorarea activelor imobilizate de natură financiară, ca urmare a investițiilor realizate.

Activele curente, care reprezintă categoria predominantă în structura bilanțieră a Societății (81,3% din total active), au rămas la un nivel relativ constant. Creșterea marginală a disponibilităților bănești (+2,2%) a fost compensată de o ușoară diminuare a creanțelor (-1,2%).

Creanțele, care dețin o pondere de 59,3% în totalul activelor curente, sunt constituite în proporție de 93,9% din creanțe generate, direct sau indirect, de activitatea de distribuție. Termenele de încasare ale acestora sunt reglementate și monitorizate prin proceduri interne și prevederi legale. Evoluția creanțelor reflectă, în principal, dinamica activității din ultimele cicluri de decontare ale

perioadei de raportare, fiind corelată cu variațiile înregistrate la nivelul datoriilor pe termen scurt. La data de 31.12.2025, ajustările pentru deprecierea creanțelor se ridicau la 165,4 mii lei.

Disponibilitățile bănești au înregistrat un sold de 8.563,8 mii lei la finalul perioadei, reprezentând 41% din totalul activelor curente și consemnând o creștere de 2,2% față de începutul exercițiului. În cadrul acestora, disponibilitățile bănești proprii, în valoare de 2.203,2 mii lei (25,7% din total), au înregistrat o diminuare semnificativă, determinată în principal de distribuirea de dividende în valoare brută totală de 3.000 mii lei, parțial compensată de fluxurile pozitive de numerar generate de profitul perioadei.

Totodată, sumele disponibile în conturile colectoare utilizate pentru decontarea cu asigurătorii au crescut cu aproximativ 60% față de începutul exercițiului, evoluție corelată cu intensitatea activității din ultimele cicluri de decontare.

Activele imobilizate au înregistrat o creștere semnificativă, în principal ca urmare a recunoașterii unei participații de 100% în capitalul social al Transilvania Financial Services S.R.L., societate înființată și autorizată pentru desfășurarea activității de brokeraj de credite. Astfel, valoarea imobilizărilor financiare a crescut de la 10,9 mii lei la 1.010,9 mii lei, ajungând să reprezinte 3,9% din totalul activelor.

În același timp, valoarea imobilizărilor corporale s-a diminuat cu 5,5%, ca urmare a înregistrării amortizării, în timp ce investițiile în active necorporale, reprezentate în principal de licențe, au totalizat 34,1 mii lei. Valoarea contabilă a echipamentelor și mijloacelor de transport utilizate în activitate a înregistrat o ușoară scădere.

CAPITALURI PROPRII și DATORII				
Indicatori ai poziției financiare (valorile sunt exprimate în lei)	31 decembrie 2024	31 decembrie 2025	Variație (%) 2025/2024	% în Total Pasive 31.12.2025
Datorii curente	15.278.402	14.101.157	-7,7%	54,5%
Împrumuturi bancare	430.619	233.019	-45,9%	0,9%
Datorii legate de activitatea de distribuție	13.671.238	12.118.573	-11,4%	46,8%
Alte datorii pe termen scurt	1.176.545	1.749.565	48,7%	6,8%
Datorii non-curente	459.926	174.764	-62%	0,7%
Împrumuturi pe termen lung	407.783	174.764	- 57,1%	0,7%
Alte datorii	52.143	0	-	-
Datorii totale	15.738.328	14.275.921	-9,3%	55,2%
Provizioane	0	0	-	-
Venituri în avans	0	0	-	-
Capital social	500.000	500.000	-	1,9%
Rezerve legale	100.000	100.000	-	0,4%
Rezultat reportat	6.152.499	5.668.071	-7,9%	21,9%
Rezultatul perioadei	2.515.572	5.341.455	+112,3%	20,6%
Capitaluri proprii totale	9.268.071	11.609.526	+25,3%	44,8%
TOTAL CAPITALURI PROPRII și DATORII	25.006.399	25.885.448	+3,5%	100%

Ca urmare a acestor evoluții, ponderea activelor imobilizate în total active a crescut la 18,4%, față de 15,9% la începutul perioadei, în detrimentul activelor curente. La data de 31.12.2025, rata de amortizare a activelor fixe ale Societății era de 41,5%.

Specificul activității de distribuție în asigurări, în care decontările între Societate și asigurători, pe de o parte, și cele între Societate și asistenții în distribuție, de cealaltă parte, se urmăresc contabil sub forma creanțelor și a datoriilor pe termen scurt, alocă datoriilor pe termen scurt cea mai mare pondere în totalul surselor de finanțare a activului (55%).

Datoriile cu termen de exigibilitate de până la un an s-au diminuat cu 7,7% în perioada de raportare față de începutul exercițiului, preponderent pe seama evoluției datoriilor legate de activitatea de distribuție. În valoarea totală a datoriilor pe termen scurt, acestea reprezintă 86,4%, restul fiind alcătuit din datorii la buget și față de personal (4,3%), tranșa scadentă aferentă împrumutului bancar pe termen lung (3,1%) și alte datorii pe termen scurt față de terți. Valoarea poziției „alte datorii pe termen scurt” a înregistrat o creștere de aproximativ 50% care a fost determinată în principal de impozitul pe profit, în corelare directă cu majorarea profitului brut față de exercițiul financiar precedent.

Asemenea evoluției creanțelor derivate din activitatea de brokeraj și, respectiv, a soldului conturilor colectoare destinate sumelor care tranzitează conturile bancare ale Societății în vederea decontării lor cu asigurătorii, dinamica acestei categorii de pasiv reflectă diferențe în intensitatea activității în ultimele cicluri de decontare ale perioadei de raportare.

În ceea ce privește structura de finanțare, ca urmare a scadenței creditului bancar pe termen lung și în absența contractării altor finanțări pe termen lung, la finalul perioadei de raportare finanțarea externă era compusă în cea mai mare parte (98,8%) din datorii pe termen scurt.

În anul 2025, prin cele două rapoarte curente publicate pe pagina de internet a BVB la data de 13 iunie și, respectiv, 18 iulie, Societatea a notificat acționarii și persoanele interesate cu privire la două litigii în care aceasta a fost introdusă în cauză, ca intermediar în asigurări, în calitate de pârât și respectiv chemat în garanție, litigii în care valoarea totală a prejudiciilor potențiale este estimată la aprox. 1,3 mil. lei. Prin raportare la pragurile de materialitate și de probabilitate de pierdere prevăzute în politica de provizionare a Societății, valoarea prejudiciilor potențiale precum și estimarea la peste 70% a probabilității de câștig în cele două litigii au condus la decizia Consiliului de Administrație de neconstituire de provizioane pentru litigii în perioada de raportare și de prezentare ca datorie contingentă în notele la situațiile financiare, a prejudiciului potențial în valoare de 200.000 euro asociat litigiului în care Societatea are calitatea de pârât, în subsidiar, alături de societatea de asigurare.

Deși finanțarea activului - constituit în mare măsură din creanțe și disponibilități bănești angajate în raporturile de decontare în ecosistemul de asigurări - se face preponderent din datorii pe termen scurt, finanțarea activității Transilvania Broker este asigurată de sursele proprii de finanțare în proporție de 45%, valoarea capitalurilor proprii atingând 11.609,5 mii lei, cu 25,3% deasupra nivelului raportat la începutul anului.

Ca urmare a acordării de dividende în cursul exercițiului, prin hotărârea AGOA din 28 aprilie 2025, în valoare de 0,6 lei/acțiune, respectiv în valoare totală brută de 3 mil. lei, rezultatul reportat la final de exercițiu este cu 484,4 mii lei mai mic față de începutul exercițiului. În raport cu anul 2024, profitul perioadei de raportare în valoare de 5.341,5 mii lei este de peste 2 ori mai mare față de profitul perioadei de referință (+112,3%).

2.2. EVOLUȚIA PERFORMANȚEI FINANCIARE

Indicatori ai performanței financiare				
(valorile sunt exprimate în lei)	2024 31 decembrie	2025 31 decembrie	Variație (%) 2025/2024	Pondere în categ. de venit / cheltuială aferentă (%) 2025
Venituri din exploatare, din care:	106.557.167	127.384.244	+19,5%	100%
Venituri din activitatea de distribuție	106.530.434	127.247.510	+19,4%	99,9%
Alte venituri din exploatare	26.732	136.734	+411,5%	0,1%
Cheltuieli de exploatare, din care:	103.828.299	121.131.802	+16,7%	100%
Cheltuieli privind sumele datorate asistenților	93.337.505	109.330.974	+17,1%	90,3%
Cheltuieli cu personalul	5.789.745	5.584.832	-3,5%	4,6%
Cheltuieli privind serviciile prestate de terți	4.148.428	5.410.305	+30,4%	4,5%
Alte cheltuieli de exploatare	484.253	146.089	-69,8%	0,12%
Cheltuieli cu materialele consumabile și materiale de natura obiectelor de inventar	156.825	182.925	+16,6%	0,15%
Cheltuieli cu alte impozite, taxe și vărsăminte asimilate	176.906	160.533	-9,8%	0,13%
Cheltuieli cu amortizarea	331.314	316.144	-4,6%	0,26%
Ajustări de valoare privind activele circulante	-5.852	0	-	-
Ajustări privind provizioanele	-590.823	0	-	-
REZULTAT DIN EXPLOATARE	2.728.868	6.252.441	+129,1%	-
Venituri financiare	221.086	108.167	-51,1%	-
Cheltuieli financiare	103.000	69.339	-32,7%	-
REZULTAT FINANCIAR	118.085	38.828	-67,1%	-
REZULTAT BRUT	2.846.953	6.291.269	+121%	-
Impozit pe profit	331.381	949.814	+186,6%	-
REZULTAT NET	2.515.572	5.341.455	+112,3%	-

Veniturile din intermedierea de prime de asigurare s-au majorat cu 19,4% față de anul 2024, respectiv cu 20.717,1 mii lei, valoarea lor atingând 127.247,5 lei.

Ritmul de creștere a cheltuielilor cu comisioanele datorate asistenților în activitatea de intermediere în raport cu anul 2024 a fost de 17,1%, ușor sub dinamica veniturilor din activitatea de distribuție (+19,4%), astfel încât ponderea acestor cheltuieli în veniturile din brokeraj s-a redus cu 1,7 p.p.

Această evoluție cu impact favorabil asupra profitabilității în perioada de raportare a fost facilitată de consecvența cu care, în perioadele anterioare, conducerea a aplicat politica de motivare și retenție a resursei umane, resursă critică în implementarea strategiei de dezvoltare în perioada următoare. Obiectivul strategic de consolidare a forței de vânzare s-a materializat în corelarea nivelului de comisionare a brokerilor în primul rând cu nivelul primelor intermediare, și într-o măsură mai redusă cu veniturile efectiv realizate de Societate.

Celelalte cheltuieli operaționale au înregistrat evoluții mixte în perioada de raportare față de perioada de referință. Reducerile rezultate din măsurile de optimizare a costurilor au fost parțial compensate de creșterea cheltuielilor cu servicii prestate de terți (+30,4%). Această creștere reflectă, pe de o parte, intensificarea activității și creșterea volumului de prime intermediare, evidențiată de majorarea cu 423,4 mii lei (+45,8%) a cheltuielilor cu servicii bancare și asimilate accentuată fiind de creșterea valorii comisioanelor aferente procesatorilor de plăți. Pe de altă parte, accelerarea investițiilor în digitalizare și dezvoltarea infrastructurii IT au generat majorarea cheltuielilor aferente cu aproximativ 554 mii lei (+33%) în aceeași perioadă.

În consecință, valoarea cheltuielilor totale de exploatare s-a majorat la 31.12.2025 cu 16,7% față de 31.12.2024, antrenând un rezultat operațional al perioadei de raportare de 6.252,4 mii lei, un nivel de peste două ori mai mare față de rezultatul perioade de referință (+129,1%).

Veniturile și cheltuielile financiare, în proporție de peste 87% și, respectiv 76% privind dobânzile, au generat un rezultat financiar pozitiv în valoare de 38,8 mii lei. În scădere cu 67,1% față de anul 2024, acesta conduce la un profit brut de 6.291,3 mii lei, cu 121% mai mare în raport cu exercițiul financiar anterior. Corectat cu impozitul pe profit în valoare de 949,8 mii lei, profitul net al perioadei de raportare atinge nivelul de 5.341,5 mii lei, cu 112,3% mai mare față de anul 2024.

6. Litigii

Conducerea Societății revizuieste cazurile legale nesoluționate, urmărind evoluțiile în cadrul procedurilor judiciare și situația existentă la fiecare dată a raportării, pentru a evalua provizioanele și prezentările din situațiile sale financiare. Printre factorii avuți în vedere la luarea deciziilor legate de provizioane sunt natura litigiului sau pretențiilor la nivelul potențial al daunelor, progresul cazului (inclusiv progresul după data situațiilor financiare, dar înainte ca respectivele situații să fie emise.

În acest context, Societatea prezintă, ca datorie contingentă, un litigiu aflat pe rolul Tribunalului București, inițiat în anul 2024, în cadrul căruia are calitatea de pârât secund, în subsidiar. Obiectul cauzei îl reprezintă solicitarea de către reclamant a unor despăgubiri în cuantum de 200.000 euro, la care se adaugă cheltuieli de judecată, în legătură cu o poliță de asigurare pentru care despăgubirea a fost refuzată de către asigurătorul Omniasig Vienna Insurance Group S.A., în urma instrumentării dosarului de daună.

Pe baza evaluării efectuate de către conducerea Societății, probabilitatea de admitere a pretențiilor reclamantului este redusă, șansele de respingere a acestora fiind estimate la peste 70%. În consecință, Societatea nu estimează, la acest moment, un impact semnificativ asupra poziției sale financiare ca urmare a acestui litigiu.

Președintele Consiliului de Administrație

Niculae Dan

Anexa nr. 1 – Guvernanță Corporativă Declaratia Aplici sau Explici (DAE)

Numele Societatii: TRANSILVANIA BROKER DE ASIGURARE S.A.

Secțiune	Principiu	Nr. Prev.	Prevedere (detaliată)	Da	Parțial	Nu	Explicație (text si link-url dacă documentul este pe website)
A: ORGANELE DE CONDUCERE							
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.1. Consiliul trebuie să asigure succesul pe termen lung și durabilitatea Societății, în interesul Societății și al acționarilor săi, și ținând cont de interesele altor părți interesate. Consiliul trebuie să definească în mod clar și să facă public în integralitate rolul și responsabilitățile sale.	A.1., 1	Consiliul trebuie să aibă un regulament intern care să formalizeze și să precizeze în mod clar rolul și responsabilitățile sale. Actul constitutiv, regulamentul intern al Consiliului și alte reglementări interne trebuie să delimiteze în mod clar rolul și competențele între Consiliu, adunarea generală a acționarilor (AGA) și conducerea executivă.	x			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.1. Consiliul trebuie să asigure succesul pe termen lung și durabilitatea Societății, în interesul Societății și al acționarilor săi, și ținând cont de interesele altor părți interesate. Consiliul trebuie să definească în mod clar și să facă public în integralitate rolul și responsabilitățile sale.	A.1., 2	Regulamentul intern al Consiliului trebuie să includă, printre altele, atribuțiile Consiliului, precum și responsabilitățile fiduciare ale membrilor de Consiliu de a acționa în deplină cunoștință de cauză, cu bună-credință, cu diligența și grija cuvenite și în interesul Societății, al acționarilor săi și luând în considerare interesele altor părți interesate, în conformitate cu cerințele legale.	x			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.1. Consiliul trebuie să asigure succesul pe termen lung și durabilitatea Societății, în interesul Societății și al acționarilor săi, și ținând cont de interesele altor părți interesate. Consiliul trebuie să definească în mod clar și să facă public în integralitate rolul și responsabilitățile sale.	A.1., 3	Pentru a susține viabilitatea și succesul pe termen lung al Societății, Consiliul ar trebui: • Să supravegheze elaborarea și să aprobe strategia Societății și să se asigure că aceasta integrează și aspecte de durabilitate, inclusiv considerente sociale și de mediu (E&S) și riscurile și oportunitățile legate de climă; • Să numească și să demită directorul general și alți membri ai conducerii executive cărora le-au fost delegate responsabilități de conducere executivă (numiți “conducere executivă”) și să asigure planificarea succesiunii pentru aceștia; • Să supravegheze performanța conducerii executive, rolul conducerii executive în abordarea riscurilor și oportunităților materiale legate de durabilitate și să alinieze remunerația conducerii executive la interesele pe termen lung și durabilitatea Societății, în conformitate cu prevederile politicii de remunerare a Societății; • Să se asigure că există un cadru solid pentru controlul intern și administrarea riscurilor; • Să se asigure că Societatea dispune de proceduri care să permită comunicarea eficientă cu acționarii și alte părți interesate.	x			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.1. Consiliul trebuie să asigure succesul pe termen lung și durabilitatea Societății, în interesul Societății și al acționarilor săi, și ținând cont de interesele altor părți	A.1., 4	Durata numirii membrilor Consiliului și ai conducerii executive trebuie stabilită în mod clar și trebuie, pe cât posibil, să promoveze stabilitatea și predictibilitatea.	x			

Secțiune	Principiu	Nr. Prev.	Prevedere (detaliată)	Da	Parțial	Nu	Explicație (text și link-url dacă documentul este pe website)
	interesate. Consiliul trebuie să definească în mod clar și să facă public în integralitate rolul și responsabilitățile sale.						
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.2. Consiliul trebuie să dispună de un echilibru adecvat între competențe, experiență, diversitate de gen, cunoștințe și independență pentru a-și putea îndeplini în mod eficient atribuțiile și responsabilitățile.	A.2., 1	Consiliul trebuie să aibă cel puțin cinci membri.	x			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.2. Consiliul trebuie să dispună de un echilibru adecvat între competențe, experiență, diversitate de gen, cunoștințe și independență pentru a-și putea îndeplini în mod eficient atribuțiile și responsabilitățile.	A.2., 2	Consiliul trebuie să aibă o politică privind diversitatea Consiliului și a conducerii executive și să se asigure că diversitatea în ceea ce privește genul, vârsta, experiența și competențele este încorporată în Politica de Nominalizare.	x			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.2. Consiliul trebuie să dispună de un echilibru adecvat între competențe, experiență, diversitate de gen, cunoștințe și independență pentru a-și putea îndeplini în mod eficient atribuțiile și responsabilitățile.	A.2., 3	Consiliul trebuie să elaboreze un profil al Consiliului care să specifice caracteristicile și trăsăturile dorite ale membrilor săi, inclusiv factori precum independența, diversitatea, integritatea, competențele și experiența specifice, cunoștințele despre industrie, capacitatea și disponibilitatea de a dedica timp și efort adecvat responsabilităților Consiliului, în contextul nevoilor Consiliului și ale comitetelor sale și al exercitării de către acestea a rolului strategic și de supraveghere al Consiliului. Profilul Consiliului poate fi parte din Politica de Nominalizare.	x			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.2. Consiliul trebuie să dispună de un echilibru adecvat între competențe, experiență, diversitate de gen, cunoștințe și independență pentru a-și putea îndeplini în mod eficient atribuțiile și responsabilitățile.	A.2., 4	Majoritatea membrilor Consiliului trebuie să fie neexecutivi. Cel puțin o treime din membrii Consiliului trebuie să fie independenți. Fiecare membru independent al Consiliului trebuie să prezinte o declarație privind independența sa în momentul nominalizării sale pentru alegere sau realegere, precum și atunci când apare orice modificare a statutului său, în conformitate cu criteriile de independență prevăzute în legislație și în Anexa A la Cod.	x			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.2. Consiliul trebuie să dispună de un echilibru adecvat între competențe, experiență, diversitate de gen, cunoștințe și independență pentru a-și putea îndeplini în mod eficient atribuțiile și responsabilitățile.	A.2., 5	Comitetul de Nominalizare și Remunerare (sau întregul Consiliu în cazul în care nu există un Comitet de Nominalizare și Remunerare) va evalua dacă membrii Consiliului pot fi considerați independenți în temeiul factorilor avuți în vedere, examinând dacă există relații de afaceri sau alte relații personale care ar putea afecta în mod semnificativ independența și obiectivitatea membrului de Consiliu și a capacității acestuia de a acționa în interesul Societății, al acționarilor și al părților interesate.	x			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.2. Consiliul trebuie să dispună de un echilibru adecvat între competențe, experiență, diversitate de gen, cunoștințe și independență pentru a-și putea îndeplini în mod eficient atribuțiile și responsabilitățile.	A.2., 6	Funcțiile de Președinte al Consiliului și Director General este recomandabil să fie deținute de persoane diferite.	x			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.2. Consiliul trebuie să dispună de un echilibru adecvat între competențe, experiență, diversitate de gen, cunoștințe și independență pentru a-și putea îndeplini în mod eficient atribuțiile și responsabilitățile.	A.2., 7	Dacă funcțiile de Președinte al Consiliului și Director General sunt deținute de aceeași persoană, este recomandabil ca Societatea să numească un Vicepreședinte independent.	x			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.3. Consiliul trebuie să se asigure că este instituită o procedură formală, riguroasă și transparentă în ceea ce privește numirea de noi membri în cadrul Consiliului.	A.3., 1	Societatea va dezvolta și publica o Politică de nominalizare a membrilor Consiliului care trebuie să definească procesele și procedurile pentru nominalizarea, alegerea sau înlocuirea unui membru al Consiliului. Politica de	x			

Secțiune	Principiu	Nr. Prev.	Prevedere (detaliată)	Da	Parțial	Nu	Explicație (text și link-url dacă documentul este pe website)
			nominalizare, aprobată de organul de guvernanță competent, va descrie modul în care Societatea primește și evaluează nominalizările din partea acționarilor (inclusiv a acționarilor minoritari) sau din partea membrilor Consiliului, inclusiv în ceea ce privește profilul Consiliului, independența și diversitatea.				
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.3. Consiliul trebuie să se asigure că este instituită o procedură formală, riguroasă și transparentă în ceea ce privește numirea de noi membri în cadrul Consiliului.	A.3., 2	Consiliul, prin Comitetul de Nominalizare și Remunerare, dacă există, trebuie să monitorizeze procesul de nominalizare a candidaților pentru poziția de membru în Consiliu.	x			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.3. Consiliul trebuie să se asigure că este instituită o procedură formală, riguroasă și transparentă în ceea ce privește numirea de noi membri în cadrul Consiliului.	A.3., 3	Societatea va informa acționarii cu privire la experiența și CV-ul candidaților la funcția de membru în Consiliu, de care aceștia au nevoie pentru a lua o decizie informată cu privire la numirea sau reînnoirea mandatului membrilor de Consiliu, inclusiv următoarele: • angajamentele și implicările profesionale ale candidaților, inclusiv funcții executive și neexecutive în societăți, autorități publice, organizații non-profit și în alte organizații; • orice conflict de interese existent sau potențial, inclusiv dacă au relații de afaceri, de familie sau de altă natură care le-ar putea afecta performanța în calitate de membru în Consiliu; • care acționar sau membru al Consiliului a propus fiecare candidat pentru poziția de membru în Consiliu.	x			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.4. Consiliul trebuie să înființeze comitete care să îl asiste în îndeplinirea responsabilităților sale cheie, în abordarea provocărilor strategice și în gestionarea problematicilor sensibile cu potențial ridicat de conflict de interese.	A.4., 1	Consiliul va înființa un Comitet de Audit pentru a-și spori capacitatea de supraveghere asupra raportării financiare, cadrului de control intern, a proceselor de audit intern și extern și a conformității cu legile și reglementările aplicabile. În cazul în care nu este obligatoriu potrivit legii sau nu este deja înființat un comitet dedicat pentru administrarea riscurilor, Comitetul de Audit va include, de asemenea, responsabilități de monitorizare a eficacității cadrului de administrare a riscurilor.	x			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.4. Consiliul trebuie să înființeze comitete care să îl asiste în îndeplinirea responsabilităților sale cheie, în abordarea provocărilor strategice și în gestionarea problematicilor sensibile cu potențial ridicat de conflict de interese.	A.4., 2	Este recomandabil ca în componența Comitetului de Audit să se regăsească doar membrii neexecutivi ai Consiliului. Este de asemenea recomandabil ca majoritatea membrilor Comitetului să fie independenți, inclusiv președintele Comitetului. Comitetul de Audit trebuie să dețină, per ansamblu, competențe relevante în domeniul în care Societatea își desfășoară activitatea. Comitetul și membrii săi trebuie să respecte cerințele legislației naționale și europene aplicabile.	x			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.4. Consiliul trebuie să înființeze comitete care să îl asiste în îndeplinirea responsabilităților sale cheie, în abordarea provocărilor strategice și în gestionarea problematicilor sensibile cu potențial ridicat de conflict de interese.	A.4., 3	Consiliul Societăților listate la Categoria Premium trebuie să înființeze un Comitet de Nominalizare și Remunerare format din membrii neexecutivi ai Consiliului. Este recomandabil ca majoritatea membrilor Comitetului să fie independenți, inclusiv președintele Comitetului. Consiliul poate, de asemenea, să înființeze distinct un Comitet de Nominalizare, respectiv un Comitet de Remunerare, în cazul în care componența Consiliului permite acest lucru și dacă aceasta este justificată, având în vedere dimensiunea și complexitatea afacerii și structurile de guvernanță ale Societății.			x	Nu se aplică, Societatea este listată la Categoria Standard
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.4. Consiliul trebuie să înființeze comitete care să îl asiste în îndeplinirea responsabilităților sale cheie, în abordarea	A.4., 4	În plus față de responsabilitățile sale specifice, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Cod, Comitetul de Nominalizare și Remunerare:	x			

Secțiune	Principiu	Nr. Prev.	Prevedere (detaliată)	Da	Parțial	Nu	Explicație (text și link-url dacă documentul este pe website)
	provocărilor strategice și în gestionarea problematicilor sensibile cu potențial ridicat de conflict de interese.		i. Revizuieste și recomandă Consiliului dimensiunea și componența Consiliului și conduce crearea și revizuirea continuă a profilului Consiliului; ii. Identifică persoanele calificate pentru a deveni membri ai Consiliului și ai conducerii executive, dacă ii este solicitat; evaluează candidații pentru poziții de conducere executivă; evaluează candidații propuși de acționari sau de membrii Consiliului pentru poziții de membru de Consiliu și informează AGA întocmai; iii. Face recomandări Consiliului cu privire la numirile în comitete (altele decât Comitetul de Nominalizare și Remunerare); iv. Coordonează o evaluare anuală a Consiliului, a membrilor de Consiliu și a comitetelor în conformitate cu prevederile Principiului A.5.; v. Asistă Consiliul în îndeplinirea responsabilităților sale legate de politica de remunerare a Societății; vi. Asistă Consiliul în elaborarea planurilor de succesiune pentru conducerea executivă, precum și a planurilor de succesiune în regim de urgență și a procesului de recrutare a Directorului General, după caz; vii. Supraveghează administrarea planurilor de compensare și beneficii ale Societății.				
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.4. Consiliul trebuie să înființeze comitete care să îl asiste în îndeplinirea responsabilităților sale cheie, în abordarea provocărilor strategice și în gestionarea problematicilor sensibile cu potențial ridicat de conflict de interese.	A.4., 5	Rolul și responsabilitățile comitetelor Consiliului trebuie definite în regulamente interne distincte (regulamente de funcționare) și publicate pe website-ul Societății. În cazul în care Societatea alege să nu înființeze niciunul dintre comitetele Consiliului care nu sunt cerute de lege, sarcinile și responsabilitățile corespunzătoare vor fi realizate de către Consiliu și trebuie să fie menționate în mod corespunzător în regulamentul intern al Consiliului.	x			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.4. Consiliul trebuie să înființeze comitete care să îl asiste în îndeplinirea responsabilităților sale cheie, în abordarea provocărilor strategice și în gestionarea problematicilor sensibile cu potențial ridicat de conflict de interese.	A.4., 6	Evaluarea independenței membrilor comitetelor, inclusiv în cazul membrilor comitetelor numiți de AGA, se realizează după aceeași procedură aplicabilă în cazul membrilor independenți ai Consiliului.	x			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.4. Consiliul trebuie să înființeze comitete care să îl asiste în îndeplinirea responsabilităților sale cheie, în abordarea provocărilor strategice și în gestionarea problematicilor sensibile cu potențial ridicat de conflict de interese.	A.4., 7	Președinții Comitetului de Audit și Comitetului de Nominalizare și Remunerare nu trebuie să fie Președintele Consiliului sau al altor comitete, cu excepția cazului în care acest lucru este justificat de dimensiunea Consiliului.	x			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.5. Consiliul trebuie să instituie proceduri solide de funcționare a Consiliului, precum și mecanisme de evaluare și dezvoltare continuă a Consiliului pentru a îmbunătăți competențele membrilor de Consiliu și capacitatea acestora de a-și îndeplini în mod eficient responsabilitățile.	A.5., 1	Președintele Consiliului este responsabil în principal pentru a se asigura că Consiliul funcționează corespunzător. Regulamentul intern al Consiliului trebuie să conțină rolul și responsabilitățile Președintelui Consiliului, iar Președintele Consiliului trebuie, cel puțin: • Să stabilească ordinea de zi a ședințelor Consiliului, să prezideze aceste ședințe și să se asigure că se întocmesc procese-verbale ale acestor ședințe; • Să se asigure că Consiliul primește informații precise, la timp, utile, succinte, pentru a permite Consiliului să ia decizii corecte; • Să se asigure că Consiliul dispune de suficient timp pentru consultare și luarea deciziilor; • Să permită funcționarea corespunzătoare a comitetelor și existența unei comunicări eficiente cu comitetele Consiliului, inclusiv rapoarte operative și	x			

Secțiune	Principiu	Nr. Prev.	Prevedere (detaliată)	Da	Parțial	Nu	Explicație (text și link-url dacă documentul este pe website)
			pertinente ale comitetelor către întregul Consiliu; • Să se asigure că performanța Consiliului este evaluată și discutată cel puțin o dată pe an și diseminată public conform prevederii D.1., 3; • Să se asigure că Consiliul are o relație de lucru adecvată cu conducerea executivă. Directorul general și Președintele Consiliului (în cazul în care funcțiile sunt deținute de persoane diferite) se întâlnesc în mod periodic; • Să abordeze și să gestioneze disputele interne și conflictele de interese privind membrii Consiliului.				
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.5. Consiliul trebuie să instituie proceduri solide de funcționare a Consiliului, precum și mecanisme de evaluare și dezvoltare continuă a Consiliului pentru a îmbunătăți competențele membrilor de Consiliu și capacitatea acestora de a-și îndeplini în mod eficient responsabilitățile.	A.5., 2	Consiliul trebuie să se întrunească ori de câte ori este necesar, dar nu mai puțin de șase (6) ori pe an.	x			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.5. Consiliul trebuie să instituie proceduri solide de funcționare a Consiliului, precum și mecanisme de evaluare și dezvoltare continuă a Consiliului pentru a îmbunătăți competențele membrilor de Consiliu și capacitatea acestora de a-și îndeplini în mod eficient responsabilitățile.	A.5., 3	Consiliul poate solicita desemnarea Secretarului General, care să asiste Consiliul în respectarea obligațiilor sale conform legii, regulamentului intern al Consiliului și altor politici. Secretarul General trebuie să fie un expert senior în cadrul Societății, însărcinat cu asistarea Consiliului și a comitetelor sale în organizarea activităților lor, pregătirea ședințelor, evaluarea anuală a performanței Consiliului și a comitetelor, precum și programele de formare a membrilor de Consiliu, dacă este nevoie.	x			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.5. Consiliul trebuie să instituie proceduri solide de funcționare a Consiliului, precum și mecanisme de evaluare și dezvoltare continuă a Consiliului pentru a îmbunătăți competențele membrilor de Consiliu și capacitatea acestora de a-și îndeplini în mod eficient responsabilitățile.	A.5., 4	Consiliul trebuie să definească în mod clar drepturile și responsabilitățile, domeniul de autoritate și alte aspecte legate de Secretarul General.	x			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.5. Consiliul trebuie să instituie proceduri solide de funcționare a Consiliului, precum și mecanisme de evaluare și dezvoltare continuă a Consiliului pentru a îmbunătăți competențele membrilor de Consiliu și capacitatea acestora de a-și îndeplini în mod eficient responsabilitățile.	A.5., 5	Consiliul și comitetele sale trebuie să elaboreze și să aprobe un plan anual intern de lucru care să identifice subiectele ce trebuie abordate în cursul anului înainte de sfârșitul anului precedent. Planul trebuie să țină cont de deciziile necesare a fi propuse AGA, de raportarea de către funcțiile de conducere executivă și de control intern, de frecvența necesară a întâlnirilor Consiliului și comitetelor, și trebuie să fie revizuit de Președinte cu sprijinul Secretarului General.	x			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.5. Consiliul trebuie să instituie proceduri solide de funcționare a Consiliului, precum și mecanisme de evaluare și dezvoltare continuă a Consiliului pentru a îmbunătăți competențele membrilor de Consiliu și capacitatea acestora de a-și îndeplini în mod eficient responsabilitățile.	A.5., 6	Consiliul trebuie să efectueze o evaluare anuală a componenței, activității și dinamicii Consiliului și a comitetelor sale, individual și per ansamblu, evaluare care trebuie să fie coordonată de Comitetul de Nominalizare și Remunerare.	x			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.5. Consiliul trebuie să instituie proceduri solide de funcționare a Consiliului, precum și mecanisme de evaluare și dezvoltare continuă a Consiliului pentru a îmbunătăți competențele membrilor de Consiliu și capacitatea acestora de a-și îndeplini în mod eficient responsabilitățile.	A.5., 7	Comitetul de Nominalizare și Remunerare trebuie să împărtășească rezultatele evaluării Consiliului cu întregul Consiliu și să stabilească acțiuni ulterioare, dacă este necesar, inclusiv planuri de dezvoltare profesională și de formare pentru Consiliu, pentru a umple lacunele.	x			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.5. Consiliul trebuie să instituie proceduri solide de funcționare a Consiliului, precum și mecanisme de evaluare	A.5., 8	Regulamentul intern al Consiliului trebuie să impună programe de orientare (induction) pentru membrii de Consiliu nou numiți, asigurate de personalul	x			

Secțiune	Principiu	Nr. Prev.	Prevedere (detaliată)	Da	Parțial	Nu	Explicație (text și link-url dacă documentul este pe website)
	și dezvoltare continuă a Consiliului pentru a îmbunătăți competențele membrilor de Consiliu și capacitatea acestora de a-și îndeplini în mod eficient responsabilitățile.		intern al Societății. Regulamentul intern al Consiliului poate face referire la programe de formare continuă pentru membri de Consiliu, dacă este necesar. Punerea în aplicare a programelor de orientare și formare continuă pentru membri de Consiliu (conform deciziei Consiliului) se face sub supravegherea Comitetului de Nominalizare și Remunerare, cu sprijinul Secretarului General. Pe baza rezultatelor evaluării anuale a Consiliului, Comitetul de Nominalizare și Remunerare împreună cu Președintele Consiliului vor elabora programe de dezvoltare profesională axate pe domeniile în care ar trebui construită capacitatea în rândul membrilor de Consiliu.				
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.6. Conducerea executivă este responsabilă pentru managementul zilnic al Societății. Consiliul trebuie să se asigure că conducerea executivă este capabilă să conducă în mod eficient Societatea, iar componența, competența, rolurile și stimulentele conducerii executive sprijină punerea în aplicare cu succes a strategiei și planurilor Societății.	A.6., 1	Conducerea executivă trebuie să conducă Societatea și să răspundă în fața Consiliului. Împărțirea responsabilităților între Consiliu și conducerea executivă și între diferiți membri ai conducerii executive trebuie să fie clar articulată în actul constitutiv al Societății și reglementările interne ale Societății.	x			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.6. Conducerea executivă este responsabilă pentru managementul zilnic al Societății. Consiliul trebuie să se asigure că conducerea executivă este capabilă să conducă în mod eficient Societatea, iar componența, competența, rolurile și stimulentele conducerii executive sprijină punerea în aplicare cu succes a strategiei și planurilor Societății.	A.6., 2	Atunci când rolurile de Președinte al Consiliului și Director General sunt exercitate de aceeași persoană, responsabilitățile diferite ale Președintelui Consiliului și ale Directorului General trebuie să fie clar definite și diferențiate în actul constitutiv al Societății.	x			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.6. Conducerea executivă este responsabilă pentru managementul zilnic al Societății. Consiliul trebuie să se asigure că conducerea executivă este capabilă să conducă în mod eficient Societatea, iar componența, competența, rolurile și stimulentele conducerii executive sprijină punerea în aplicare cu succes a strategiei și planurilor Societății.	A.6., 3	Consiliul trebuie să se asigure că conducerea executivă este formată din persoane cu cunoștințe, competențe, diversitate și experiență adecvate pentru a sprijini succesul performanței Societății și că există măsuri în vigoare care să asigure succesiunea ordonată a conducerii executive.	x			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.6. Conducerea executivă este responsabilă pentru managementul zilnic al Societății. Consiliul trebuie să se asigure că conducerea executivă este capabilă să conducă în mod eficient Societatea, iar componența, competența, rolurile și stimulentele conducerii executive sprijină punerea în aplicare cu succes a strategiei și planurilor Societății.	A.6., 4	Consiliul, cu sprijinul Comitetului de Nominalizare și Remunerare, trebuie să evalueze anual performanța conducerii executive, eficacitatea cooperării sale cu Consiliul, inclusiv informația furnizată Consiliului.	x			

B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN						
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.1. Societatea trebuie să dispună de un cadru de control intern și de un cadru de administrare a riscurilor adecvate și eficiente, ținând cont de strategia sa, dimensiunea, complexitatea operațiunilor și profilul de risc, inclusiv impactul potențial de mediu și social al activităților sale.	B.1., 1	Consiliul stabilește natura și amploarea riscurilor pe care Societatea este dispusă să și le asume ca necesare pentru atingerea obiectivelor strategice ale Societății (și anume apetitul pentru risc al Societății) și trebuie să se asigure că există structuri, politici și proceduri clare care identifică, evaluează, raportează, gestionează și monitorizează riscurile semnificative și emergente, inclusiv riscurile legate de durabilitate, securitatea cibernetică și utilizarea tehnologiilor digitale. Consiliul trebuie să explice în raportul anual mecanismele și procesele instituite pentru identificarea și administrarea riscurilor.	x		
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.1. Societatea trebuie să dispună de un cadru de control intern și de un cadru de administrare a riscurilor adecvate și eficiente, ținând cont de strategia sa, dimensiunea, complexitatea operațiunilor și profilul de risc, inclusiv impactul potențial de mediu și social al activităților sale.	B.1., 2	Consiliul trebuie să adopte o politică formală privind administrarea riscurilor, pentru a asigura identificarea, măsurarea și raportarea corectă, completă și în timp util a riscurilor, existența unor măsuri adecvate și fezabile de control al riscurilor, precum și integrarea riscurilor E&S în cadrul de administrare a riscurilor, în vederea implementării strategiei Societății.	x		
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.1. Societatea trebuie să dispună de un cadru de control intern și de un cadru de administrare a riscurilor adecvate și eficiente, ținând cont de strategia sa, dimensiunea, complexitatea operațiunilor și profilul de risc, inclusiv impactul potențial de mediu și social al activităților sale.	B.1., 3	Consiliul și Comitetul de Audit trebuie să înțeleagă schimbările emergente legate de tehnologia informației și inteligența artificială, astfel încât să atenueze riscurile de securitate cibernetică. Pe agenda Consiliului trebuie să se acorde timp riscurilor și oportunităților IA și securității cibernetică, pentru a asigura înțelegerea protecției cibernetică.	x		
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.1. Societatea trebuie să dispună de un cadru de control intern și de un cadru de administrare a riscurilor adecvate și eficiente, ținând cont de strategia sa, dimensiunea, complexitatea operațiunilor și profilul de risc, inclusiv impactul potențial de mediu și social al activităților sale.	B.1., 4	Este recomandabil ca Societatea să înființeze o funcție de administrare a riscurilor responsabilă pentru asigurarea identificării corecte, complete și în timp util a riscurilor, asigurându-se că sunt instituite măsuri adecvate și fezabile de control al riscurilor și monitorizarea procedurilor de administrare a riscurilor. Funcția de administrare a riscurilor, prin Ofițerul de Administrare a Riscurilor (CRO), dacă există, trebuie să aibă comunicare directă și raportare funcțională către Consiliu și Comitetul de Audit (dacă nu există un Comitet de Risc dedicat).	x		
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.1. Societatea trebuie să dispună de un cadru de control intern și de un cadru de administrare a riscurilor adecvate și eficiente, ținând cont de strategia sa, dimensiunea, complexitatea operațiunilor și profilul de risc, inclusiv impactul potențial de mediu și social al activităților sale.	B.1., 5	Consiliul, asistat de Comitetul de Audit, trebuie să evalueze cel puțin anual adecvarea și eficacitatea cadrului de administrare a riscurilor și control intern al Societății (inclusiv controalele operaționale și de conformitate) și să facă recomandări relevante. Evaluarea trebuie să ia în considerare eficacitatea și sfera de aplicare a funcției de audit intern, caracterul adecvat al administrării riscurilor și al conformității, rapoartele de control intern, dacă acestea sunt cerute de legislația aplicabilă, adresate Comitetului de Audit al Consiliului, capacitatea de reacție și eficacitatea conducerii în tratarea deficiențelor sau punctelor slabe identificate în materie de control intern și transmiterea rapoartelor relevante către Consiliu.	x		
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.1. Societatea trebuie să dispună de un cadru de control intern și de un cadru de administrare a riscurilor adecvate și eficiente, ținând cont de strategia sa, dimensiunea, complexitatea operațiunilor și profilul de risc, inclusiv impactul potențial de mediu și social al activităților sale.	B.1., 6	Consiliul trebuie să dezvolte și să pună la dispoziție pe website-ul Societății, cu titlu gratuit, un mecanism de avertizare (whistleblowing) care să permită angajaților și altor părți interesate să facă dezvăluiri cu privire la presupuse încălcări sau nereguli conform legislației aplicabile în vigoare.	x		
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.2. Comitetul de Audit trebuie să asiste Consiliul în asigurarea integrității raportării financiare și nefinanciare, stabilirea unui cadru eficient de administrare a riscurilor și control intern, precum și menținerea unei relații adecvate cu auditorii externi ai Societății.	B.2., 1	În plus față de responsabilitățile sale menționate în legislație și în alte părți ale Codului, Comitetul de Audit trebuie: • Să revizuiască controalele interne și cadrul de administrare a riscurilor în Societate; • Să monitorizeze elaborarea și aplicarea politicilor Societății privind	x		

			confliktele de interese și tranzacțiile cu părțile afiliate; • Să asigure independența și să revizuiască eficacitatea funcției de audit intern a Societății și să înainteze recomandări Consiliului; • Să supravegheze funcția de audit intern; • Să supravegheze pregătirea rapoartelor legate de durabilitate și informațiile incluse în acestea, cu excepția cazului în care această sarcină este atribuită unui alt comitet; • Să supravegheze cadrul pentru asigurarea conformității Societății cu cerințele legale și de reglementare aplicabile, precum și cu reglementările interne ale Societății (precum procedurile de raportare a încălcărilor legii sau ale Codului de conduită al Societății), cu excepția cazului în care această sarcină este atribuită unui alt comitet.				
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.2. Comitetul de Audit trebuie să asiste Consiliul în asigurarea integrității raportării financiare și nefinanciare, stabilirea unui cadru eficient de administrare a riscurilor și control intern, precum și menținerea unei relații adecvate cu auditorii externi ai Societății.	B.2., 2	Ori de câte ori Codul menționează revizuirii sau analize care trebuie efectuate de către Comitetul de Audit, acestea trebuie să fie urmate de rapoarte periodice (cel puțin anuale) sau ad-hoc care să fie prezentate Consiliului.	x			
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.2. Comitetul de Audit trebuie să asiste Consiliul în asigurarea integrității raportării financiare și nefinanciare, stabilirea unui cadru eficient de administrare a riscurilor și control intern, precum și menținerea unei relații adecvate cu auditorii externi ai Societății.	B.2., 3	Comitetul de Audit trebuie să monitorizeze independența și obiectivitatea auditorului extern. Comitetul ar trebui să aprobe o politică privind furnizarea serviciilor non-audit permise de către auditorul extern, în conformitate cu cerințele legale, și să asigure implementarea acestei politici. Constatările Comitetului cu privire la independența auditorului extern trebuie făcute publice în raportul anual.	x			
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.2. Comitetul de Audit trebuie să asiste Consiliul în asigurarea integrității raportării financiare și nefinanciare, stabilirea unui cadru eficient de administrare a riscurilor și control intern, precum și menținerea unei relații adecvate cu auditorii externi ai Societății.	B.2., 4	Comitetul de Audit trebuie să discute planul anual de lucru cu auditorul extern, acoperind sfera și materialitatea activităților care urmează să fie auditate. Comitetul de Audit trebuie să se întâlnească cu auditorul extern ori de câte ori este necesar pentru a discuta problemele identificate și pentru a monitoriza calitatea serviciilor furnizate.	x			
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.3. Consiliul trebuie să asigure independența funcției de audit intern. Funcția de audit intern a Societății trebuie să ofere asigurare independentă și obiectivă cu privire la eficacitatea cadrului de administrare a riscurilor și control intern.	B.3., 1	Consiliul trebuie să se asigure ca auditul intern are autoritatea, resursele și procedurile adecvate pentru a asista Consiliul în asigurarea eficacității și eficienței cadrului de administrare a riscurilor și de control intern al Societății.	x			
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.3. Consiliul trebuie să asigure independența funcției de audit intern. Funcția de audit intern a Societății trebuie să ofere asigurare independentă și obiectivă cu privire la eficacitatea cadrului de administrare a riscurilor și control intern.	B.3., 2	Pentru a asigura îndeplinirea funcțiilor de bază ale auditului intern, responsabilul de această funcție trebuie să fie numit și să raporteze funcțional direct Consiliului, prin intermediul Comitetului de Audit, care are sarcina de a aproba numirea și demiterea acestuia. Acest lucru nu aduce atingere raportării administrative către Directorul General și schimbului de informații cu conducerea executivă a Societății, în conformitate cu cerințele legale și standardele profesionale.	x			
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.3. Consiliul trebuie să asigure independența funcției de audit intern. Funcția de audit intern a Societății trebuie să ofere asigurare independentă și obiectivă cu privire la eficacitatea cadrului de administrare a riscurilor și control intern.	B.3., 3	Funcția de audit intern trebuie instituită în conformitate cu cerințele legale aplicabile și cu standardele industriei (de ex, ale Institute of Internal Auditors). Autoritatea de audit intern, componența, remunerarea, bugetul anual, procedurile de lucru și alte aspecte relevante vor fi reglementate într-un regulament intern de audit intern, aprobat de către Consiliu, ca urmare a recomandării Comitetului de Audit.	x			
B: CADRUL DE ADMINISTRARE	B.3. Consiliul trebuie să asigure independența funcției de audit intern. Funcția de audit intern a Societății trebuie să	B.3., 4	Comitetul de Audit trebuie să convină asupra unui plan anual de lucru privind auditul intern împreună cu auditorul intern, să primească rapoarte	x			

A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	ofere asigurare independentă și obiectivă cu privire la eficacitatea cadrului de administrare a riscurilor și control intern.		de audit intern, actualizări privind aspectele-cheie ale auditului, să monitorizeze punerea în aplicare a recomandărilor de audit intern și să ofere orientările necesare.				
--------------------------------	---	--	--	--	--	--	--

C: PERFORMANTA, MOTIVATIE SI RECOMPENSA							
C: PERFORMANTA , MOTIVATIE SI RECOMPENSA	C.1. Membrii Consiliului trebuie să primească o remunerație corespunzătoare volumului și importanței atribuțiilor și responsabilităților lor, mai degrabă decât performanței conducerii sau a Societății. Structura și cuantumul remunerației pentru membrul de Consiliu trebuie să permită Societății să atragă, să păstreze și să motiveze membrii de Consiliu competenți și calificați.	C.1., 1	Membrii de Consiliu trebuie să primească o remunerație, conform Politicii de remunerare a Societății. Membrii care fac parte și din comitetele Consiliului trebuie să primească remunerații suplimentare pentru această activitate. Dar, în niciun caz, remunerația nu va fi legată de numărul de ședințe ale Consiliului sau ale Comitetului.	x			
C: PERFORMANTA , MOTIVATIE SI RECOMPENSA	C.2. Consiliul trebuie să se asigure că există o politică și o procedură formală și transparentă pentru stabilirea remunerației conducerii executive, care să fie aliniată cu interesele pe termen lung ale Societății și cu strategia Societății. Această politică va fi prezentată AGA, cu titlu de aprobare, în conformitate cu cerințele legale.	C.2., 1	Consiliul trebuie să stabilească remunerația anuală a conducerii executive, pe baza recomandărilor Comitetului de Nominalizare și Remunerare și în conformitate cu Politica de remunerare a Societății. Politica de remunerare trebuie să fie elaborată în conformitate cu cerințele legale relevante.	x			
C: PERFORMANTA , MOTIVATIE SI RECOMPENSA	C.2. Consiliul trebuie să se asigure că există o politică și o procedură formală și transparentă pentru stabilirea remunerației conducerii executive, care să fie aliniată cu interesele pe termen lung ale Societății și cu strategia Societății. Această politică va fi prezentată AGA, cu titlu de aprobare, în conformitate cu cerințele legale.	C.2., 2	Nivelurile de remunerare pentru membrii conducerii executive și indicatorii-cheie de performanță luați în considerare la stabilirea părții variabile (bazate pe performanță) a remunerației trebuie să fie stabilite în prealabil și să fie măsurabile și adecvate în raport cu strategia agreedă și cu apetitul pentru risc, cu mediul economic în care Societatea își desfășoară activitatea, precum și cu remunerarea și condițiile angajaților din cadrul Societății. În special, acestea ar trebui să includă indicatori referitori la performanța nefinanciară și obiective de durabilitate adecvate.	x			
C: PERFORMANTA , MOTIVATIE SI RECOMPENSA	C.2. Consiliul trebuie să se asigure că există o politică și o procedură formală și transparentă pentru stabilirea remunerației conducerii executive, care să fie aliniată cu interesele pe termen lung ale Societății și cu strategia Societății. Această politică va fi prezentată AGA, cu titlu de aprobare, în conformitate cu cerințele legale.	C.2., 3	Acțiunile Societății și/sau opțiunile de cumpărare de acțiuni trebuie să reprezinte o parte semnificativă (de ex, nu mai puțin de 10%) din remunerația variabilă totală a membrului conducerii executive.	x			
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII							
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 1	Societatea trebuie să se asigure că furnizează informații financiare și operaționale exacte, complete și în timp util, inclusiv rapoarte trimestriale, semestriale și anuale, precum și rapoarte curente. Societățile trebuie să se asigure că toate informațiile relevante sunt ușor accesibile investitorilor, inclusiv prin intermediul site-ului web al Societății și al altor surse de informare publică, după caz.	x			https://www.tran-silvaniabroker.ro/relatia-cu-investitorii/rapoarte-financiare/
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 2	Este recomandabil ca Societatea să aibă o funcție de relația cu investitorii (IR) și trebuie să numească o persoană dedicată responsabilă de funcția de IR. Datele de contact ale persoanei sau persoanelor responsabile cu funcția de IR vor fi disponibile pe website-ul Societății. Funcția de IR va raporta direct Directorului General/Directorului Financiar, subliniind importanța sa în ierarhia Societății și accentuând rolul său central în gestionarea și comunicarea angajamentelor și statutului Societății pe piața de capital. Societatea trebuie să organizeze cursuri de inițiere și instruire periodică,	x			

			dacă este necesar, pentru funcția de IR, adaptate nevoilor și responsabilităților specifice ale acesteia.				
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 3	Societatea trebuie să includă pe site-ul său web o secțiune dedicată Relației cu Investitorii, cu toate informațiile relevante de interes pentru investitori, disponibile atât în limba română, cât și în limba engleză.	x			https://www.transilvaniabroker.ro/relatia-cu-investitorii/rapoarte-financiare/#investitori
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 3	Societatea trebuie să includă în secțiunea dedicată Relației cu Investitorii: • Principalele reglementări corporative: actul constitutiv actualizat, procedurile AGA, regulamentul intern al Consiliului și regulamentele interne ale comitetelor Consiliului;	x			https://www.transilvaniabroker.ro/wp-content/uploads/ACT-CONST.-ACTUALIZAT-NR.-6_01.08.2022.docx1_-1.pdf https://www.transilvaniabroker.ro/relatia-cu-investitorii/adunarea-general-a-actionarilor/ https://www.transilvaniabroker.ro/wp-content/uploads/Regulamentul-CA.pdf
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 3	Societatea trebuie să includă în secțiunea dedicată Relației cu Investitorii: • Lista membrilor actuali ai Consiliului, ai comitetelor Consiliului și ai Conducerii executive, cu menționarea statutului lor de independență actualizat, CV-urile profesionale (conținând cel puțin: numele, prenumele, genul, naționalitatea, vârsta; experiența profesională pe ani, funcția și societatea; studiile, domeniu de studiu și instituția academică sau profesională care acordă diploma), alte angajamente profesionale, inclusiv funcții executive și neexecutive în consilii de administrație în societăți, organizații non-profit și instituții de stat; relația cu acționarii care dețin cel puțin 5% din drepturile de vot/acțiunile emise de Societate; durata numirii membrilor Consiliului, a comitetelor și a conducerii executive, precizând data de la care au fost numiți;	x			https://www.transilvaniabroker.ro/relatia-cu-investitorii/guvernanta-corporativa/ https://www.transilvaniabroker.ro/wp-content/uploads/CV-Dir.-executiv.pdf
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 3	Societatea trebuie să includă în secțiunea dedicată Relației cu Investitorii: • Rapoarte curente și periodice (rapoarte trimestriale, semestriale și anuale);	x			https://www.transilvaniabroker.ro/relatia-cu-investitorii/rapoarte-financiare/
D: RAPORTAREA SI	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte	D.1., 3	Societatea trebuie să includă în secțiunea dedicată Relației cu Investitorii: • Informații referitoare la AGA: ordinea de zi, materialele suport și	x			

RELATIA CU INVESTITORII	părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.		hotărârile luate; procedura pentru desfășurarea AGA; Politica de Nominalizare, împreună cu CV-urile profesionale (conținând cel puțin: numele, prenumele, genul, naționalitatea, vârsta; experiența profesională pe ani, funcția și societatea; studiile, domeniu de studiu și instituția academică sau profesională care acordă diploma), precum și orice altă informație precizată la A.3., 3; canalele de comunicare prin care acționarii pot adresa întrebări Societății; răspunsurile la întrebările acționarilor legate de ordinea de zi; declarațiile de independență ale candidaților la Consiliu și evaluările făcute de Comitetul de Nominalizare și Remunerare/Consiliu pentru candidați, inclusiv privind respectarea criteriilor de independență de către aceștia;				
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 3	Societatea trebuie să includă în secțiunea dedicată Relației cu Investitorii: • Informații privind evaluarea Consiliului, realizată conform prevederii A.5., 7 inclusiv criteriile și procesul de evaluare, precum și un rezumat al rezultatelor evaluării și al acțiunilor care au fost sau vor fi întreprinse ca rezultat al evaluării;	x			
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 3	Societatea trebuie să includă în secțiunea dedicată Relației cu Investitorii: • Informații despre evenimentele corporative, cum ar fi plata dividendelor și a altor distribuții către acționari sau alte evenimente care conduc la dobândirea sau limitarea drepturilor unui acționar, inclusiv termenele și principiile aplicate unor astfel de operațiuni. Aceste informații trebuie publicate într-un interval de timp care să permită investitorilor să ia decizii de investiții;	x			
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 3	Societatea trebuie să includă în secțiunea dedicată Relației cu Investitorii: • Politicile corporative, printre care Codul de conduită, Politica de dividende, Politica de remunerare, Politica de prognoză, Politica de comunicare cu investitorii, Politica de responsabilitate socială (CSR) / sponsorizare, Politica pentru tranzacțiile cu părți afiliate, Politica pentru diversitate, echitate și incluziune și Politica de whistleblowing (dacă nu este deja parte a Codului de Conduită);	x			
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 4	Societatea trebuie să organizeze cel puțin două întâlniri / conferințe telefonice cu analiști și investitori în fiecare an. Informațiile prezentate cu aceste ocazii trebuie publicate în secțiunea IR a website-ului Societății la momentul întâlnirilor/teleconferințelor.	x			
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 5	Societatea trebuie să dezvăluie aspectele non-financiare și de durabilitate semnificative și raportabile, cu accent pe problemele de mediu, sociale și de guvernanta (ESG) ale afacerii și operațiunilor sale, în conformitate cu standardul recunoscut de raportare a durabilității. Declarațiile de durabilitate ale Societății vor fi publicate pe website-ul său.	x			https://www.transilvaniabroker.ro/relatia-cu-investitorii/rapoarte-non-financiare
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 6	Societatea trebuie să aibă o politică CSR / sponsorizare pentru a ghida activitatea în domeniul susținerii activităților CSR și sponsorizării.	x			https://www.transilvaniabroker.ro/implicare-sociala/?utm_
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.2. Societatea trebuie să asigure tratamentul corect și echitabil al tuturor acționarilor, precum și disponibilitatea mijloacelor și informațiilor necesare pentru a le permite acționarilor să își exercite drepturile în raport cu Societatea.	D.2., 1	Societatea trebuie să aibă o politică de dividende ca un set de direcții pe care Societatea intenționează să le urmeze în ceea ce privește distribuirea profitului net.	x			https://www.transilvaniabroker.ro/relatia-cu-investitorii/adunar

							ea-general-a-a-actionarilor/
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.2. Societatea trebuie să asigure tratamentul corect și echitabil al tuturor acționarilor, precum și disponibilitatea mijloacelor și informațiilor necesare pentru a le permite acționarilor să își exercite drepturile în raport cu Societatea.	D.2., 2	Procedura pentru desfășurarea AGA nu trebuie să restricționeze participarea acționarilor la AGA și exercitarea drepturilor acestora. Modificările procedurii pentru desfășurarea AGA trebuie să intre în vigoare, cel mai devreme, de la următoarea AGA.	x			
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.2. Societatea trebuie să asigure tratamentul corect și echitabil al tuturor acționarilor, precum și disponibilitatea mijloacelor și informațiilor necesare pentru a le permite acționarilor să își exercite drepturile în raport cu Societatea.	D.2., 3	Auditorii externi trebuie să participe la AGA în care le sunt prezentate rapoartele, pentru a răspunde la întrebările acționarilor.	x			https://www.transilvaniabroker.ro/relatia-cu-investitorii/note-de-informare
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.2. Societatea trebuie să asigure tratamentul corect și echitabil al tuturor acționarilor, precum și disponibilitatea mijloacelor și informațiilor necesare pentru a le permite acționarilor să își exercite drepturile în raport cu Societatea.	D.2., 4	Consiliul trebuie să prezinte la AGA anuală un rezumat al evaluării caracterului adecvat și al eficacității cadrului de administrare a riscurilor și control intern, conform informațiilor incidente incluse în raportul anual.	x			
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.2. Societatea trebuie să asigure tratamentul corect și echitabil al tuturor acționarilor, precum și disponibilitatea mijloacelor și informațiilor necesare pentru a le permite acționarilor să își exercite drepturile în raport cu Societatea.	D.2., 5	Societatea trebuie să stimuleze angajamentul față de acționari și investitori prin: • Încurajarea participării active a acționarilor la Adunările Generale ale Acționarilor, inclusiv asigurarea condițiilor pentru participarea virtuală; • Organizarea de informări și actualizări periodice pentru investitori, în special în timpul evenimentelor corporative semnificative; • Stabilirea canalelor prin care acționarii să ofere feedback și să pună întrebări, asigurându-se că răspunsurile sunt oferite la timp și cuprinzătoare.	x			https://www.transilvaniabroker.ro/relatia-cu-investitorii/adunarea-general-a-actionarilor/ https://www.transilvaniabroker.ro/relatia-cu-investitorii/evenimente https://www.transilvaniabroker.ro/relatia-cu-investitorii/intrebare-si-raspunsuri/
D: RAPORTAREA SI RELATIA CU INVESTITORII	D.2. Societatea trebuie să asigure tratamentul corect și echitabil al tuturor acționarilor, precum și disponibilitatea mijloacelor și informațiilor necesare pentru a le permite acționarilor să își exercite drepturile în raport cu Societatea.	D.2., 6	Orice profesionist, consultant, expert sau analist financiar poate participa la AGA la invitația prealabilă a Președintelui Consiliului. Jurnaliștii acreditați pot participa, de asemenea, la AGA, cu excepția cazului în care Președintele decide altfel.	x			https://www.transilvaniabroker.ro/relatia-cu-investitorii/note-de-informare

E: DURABILITATE SI PARTILE INTERESATE							
E: DURABILITATE SI PARTILE INTERESATE	E.1. Societatea trebuie să integreze aspectele de durabilitate în strategia sa și să atenueze orice impact material negativ social și de mediu al operațiunilor sale, în măsura în care este posibil.	E.1., 1	Consiliul trebuie să se asigure că durabilitatea, considerentele de mediu și sociale sunt integrate în strategia și operațiunile Societății, în administrarea riscurilor și în practicile de remunerare și supraveghează această integrare. Un comitet specializat în materie de durabilitate sau unul dintre comitetele permanente ale Consiliului asistă Consiliul în îndeplinirea acestor sarcini.			x	Va fi în atenția Consiliului în perioada următoare
E: DURABILITATE	E.1. Societatea trebuie să integreze aspectele de durabilitate în strategia sa și să atenueze orice impact	E.1., 2	Consiliul trebuie să se asigure că operațiunile Societății se derulează în conformitate cu standardele naționale și internaționale de E&S și că politicile			x	Va fi în atenția Consiliului în

SI PARTILE INTERESATE	material negativ social și de mediu al operațiunilor sale, în măsura în care este posibil.		E&S ale Societății sunt în concordanță cu obiectivele sale pe termen lung. În special, Societatea trebuie să dețină documente interne referitoare la responsabilitățile sale pe aspecte de mediu și sociale, precum și politici și proceduri care îi permit să identifice factorii semnificativi și să evalueze impactul asupra activităților Societății.				perioada următoare
E: DURABILITATE SI PARTILE INTERESATE	E.1. Societatea trebuie să integreze aspectele de durabilitate în strategia sa și să atenueze orice impact material negativ social și de mediu al operațiunilor sale, în măsura în care este posibil.	E.1., 3	Ori de câte ori o decizie care urmează să fie luată de Consiliu are un potențial impact semnificativ și negativ în sfera E&S, Consiliul trebuie să primească de la conducerea executivă (i) o analiză a modului în care această decizie este aliniată cu obiectivele de durabilitate ale Societății și cu politicile E&S sau (ii) propunerea de măsuri de atenuare a impactului negativ E&S.			x	Va fi în atenția Consiliului în perioada următoare
E: DURABILITATE SI PARTILE INTERESATE	E.2. Societatea trebuie să aibă un proces de identificare a părților interesate afectate de operațiunile Societății. Consiliul trebuie să ia în considerare interesele părților interesate și să se asigure că există o comunicare activă între Societate și părțile interesate.	E.2., 1	Consiliul trebuie să se asigure că există un proces formal de identificare a părților interesate ale Societății, inclusiv investitori, creditori, clienți, angajați și furnizori, precum și abordări specifice pentru implicarea părților interesate prioritare.			x	Va fi în atenția Consiliului în perioada următoare
E: DURABILITATE SI PARTILE INTERESATE	E.3. Consiliul trebuie să adopte un Cod de conduită (Cod de etică) cu un domeniu de aplicare adecvat, care să includă principii directoare care să reflecte angajamentul Societății față de etică, integritate și calitatea performanței.	E.3., 1	Consiliul trebuie să elaboreze o declarație de scop și o declarație de viziune, precum și să articuleze valorile Societății, astfel încât întreaga organizație să înțeleagă direcția strategică a Societății.			x	Va fi în atenția Consiliului în perioada următoare
E: DURABILITATE SI PARTILE INTERESATE	E.3. Consiliul trebuie să adopte un Cod de conduită (Cod de etică) cu un domeniu de aplicare adecvat, care să includă principii directoare care să reflecte angajamentul Societății față de etică, integritate și calitatea performanței.	E.3., 2	Consiliul trebuie să adopte un Cod de Conduită pentru membrii Consiliului, conducerea executivă și angajații Societății, cu dispoziții clare menite să prevină și să sancționeze fraudă și mită. Consiliul nu trebuie să permită nicio derogare de la cerințele de etică pentru niciun membru al Consiliului, al conducerii executive sau angajat.		x		Doar pentru angajatii si asistentii colaboratori ai Societatii a fost elaborat un Cod de conduita , urmand ca aceasta cerinta sa fie extinsa ulterior la nivel de CA si conducere executiva
E: DURABILITATE SI PARTILE INTERESATE	E.3. Consiliul trebuie să adopte un Cod de conduită (Cod de etică) cu un domeniu de aplicare adecvat, care să includă principii directoare care să reflecte angajamentul Societății față de etică, integritate și calitatea performanței.	E.3., 3	Consiliul trebuie să se asigure că politicile din Codul de Conduită sunt integrate în practicile Societății și încorporate în procesul de integrare în Societate al noilor angajați. Consiliul trebuie să asigure punerea în aplicare și monitorizarea eficientă a respectării Codului de Conduită și să îl revizuiască periodic.	x			

**TRANSILVANIA BROKER DE
ASIGURARE S.A.**

SITUATII FINANCIARE ANUALE INDIVIDUALE

**la data și pentru exercițiul financiar încheiat
la 31 DECEMBRIE 2025**

**întocmite în conformitate cu Norma A.S.F.
36/2015, pentru aprobarea Reglementărilor
contabile privind situațiile financiare anuale
individuale și situațiile financiare anuale
consolidate aplicabile brokerilor de asigurare
și/sau reasigurare**

CUPRINS:

Pagina

Situații financiare anuale individuale

Bilanțul	3 - 5
Contul de profit și pierdere	6 - 8
Situația modificărilor capitalului propriu	9 - 10
Situația fluxurilor de trezorerie	11 - 12
Note explicative la situațiile financiare anuale individuale	13 - 35

BILANȚ**pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2025***(toate sumele sunt exprimate în lei ("RON"), dacă nu este specificat altfel)***BILANȚ****la data de 31 decembrie 2025**

Denumirea elementului	Nr. rd.	Sold la:	
		Sold la 01.01.2025	Sold la 31.12.2025
A. ACTIVE IMOBILIZATE			
I. IMOBILIZARI NECORPORALE			
1. Cheltuieli de constituire	1	0	0
2. Cheltuieli de dezvoltare	2	0	0
3. Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare, dacă acestea au fost achiziționate cu titlu oneros	3	2.302	24.716
4. Fondul comercial	4	0	0
5. Avansuri pentru imobilizări necorporale	5	0	0
TOTAL (rd. 01 la 05)	6	2.302	24.716
II. IMOBILIZARI CORPORALE			
1. Terenuri și construcții	7	3.464.165	3.397.704
2. Instalații tehnice și mașini	8	486.637	335.159
3. Alte instalații, utilaje și mobilier	9	3.898	3.667
4. Avansuri și imobilizări corporale în curs	10	0	0
TOTAL (rd. 07 la 10)	11	3.954.700	3.736.529
III. IMOBILIZARI FINANCIARE			
1. Acțiuni deținute la entități afiliate	12	0	1.000.000
2. Împrumuturi acordate entităților afiliate	13	0	0
3. Acțiuni deținute la entitățile asociate și entități controlate în comun	14	0	0
4. Împrumuturi acordate entităților asociate și entităților controlate în comun	15	0	0
5. Investiții deținute ca imobilizări	16	0	0
6. Alte împrumuturi și obligațiuni	17	10.890	10.890
TOTAL (rd. 12 la 17)	18	10.890	1.010.890
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd.06 + 11 + 18)	19	3.967.892	4.772.135
B. ACTIVE CIRCULANTE			
I. STOCURI			
1. Materiale consumabile și alte active circulante de natură stocurilor	20	0	0
2. Avansuri pentru cumpărări de stocuri	21	182	294
TOTAL (rd. 20 + 21)	22	182	294
II. CREANTE			
1. Creanțe legate de activitatea de distribuție	23	648.124	651.940
2. Creanțe legate de activitatea de creare de produse de asigurare în asociere cu asiguratorii	23a	0	0
3. Sume de încasat de la entitățile afiliate	24	0	0
4. Sume de încasat de la entitățile asociate și controlate în comun	25	0	0
5. Alte creanțe	26	11.965.692	11.816.479
6. Creanțe privind capitalul subscris și neversat	27	0	0

TRANSILVANIA BROKER DE ASIGURARE S.A.**BILANȚ****pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2025***(toate sumele sunt exprimate în lei ("RON"), dacă nu este specificat altfel)*

7. Creanțe reprezentând dividende repartizate în cursul exercițiului financiar	27a	0	0
TOTAL (rd. 23 la 27+23a+27a)	28	12.613.816	12.468.419
III. INVESTITII PE TERMEN SCURT			
1. Actiuni deținute la entitățile afiliate	29	0	0
2. Alte investiții pe termen scurt	30	0	0
TOTAL (rd. 29 la 30)	31	0	0
IV. CASA SI CONTURI LA BANCII	32	8.381.980	8.563.810
ACTIVE CIRCULANTE - TOTAL (rd.22 + 28 + 31 + 32)	33	20.995.978	21.032.524
C. CHELTUIELI IN AVANS	34	42.529	80.788
D. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLATITE INTR-O PERIOADA DE PANA LA UN AN			
1. Imprumuturi din emisiunea de obligațiuni prezentându-se separat imprumuturile din emisiunea de obligațiuni convertibile	35	0	0
2. Sume datorate instituțiilor de credit	36	430.619	233.019
3. Datorii legate de activitatea de distribuție	37	13.671.238	12.118.573
4. Sume datorate entităților afiliate	38	0	0
5. Sume datorate entităților asociate și entităților controlate în comun	39	0	0
6. Alte datorii, inclusiv datoriile fiscale și datoriile privind asigurările sociale	40	1.176.545	1.749.565
TOTAL (rd. 35 la 40)	41	15.278.402	14.101.157
E. ACTIVE CIRCULANTE NETE / DATORII CURENTE NETE	42	5.760.105	7.012.155
(rd. 33 + 34-41-56)			
F. TOTAL ACTIVE MINUS DATORII CURENTE	43	9.727.997	11.784.290
(rd. 19 + 42-55)			
G. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLATITE INTR-O PERIOADA MAI MARE DE UN AN			
1. Imprumuturi din emisiunea de obligațiuni prezentându-se separat imprumuturile din emisiunea de obligațiuni convertibile	44	0	0
2. Sume datorate instituțiilor de credit	45	407.783	174.764
3. Datorii legate de activitatea de distribuție	46	0	0
4. Sume datorate entităților afiliate	47	0	0
5. Sume datorate entităților asociate și entităților controlate în comun	48	0	0
6. Alte datorii, inclusiv datoriile fiscale și datoriile privind asigurările sociale	49	52.143	0
TOTAL (rd. 44 la 49)	50	459.926	174.764
H. PROVIZIOANE			
1. Provizioane pentru pensii și obligații similare	51	0	0
2. Provizioane pentru impozite	52	0	0
3. Alte provizioane	53	0	0
TOTAL (rd. 51 la 53)	54	0	0
I. VENITURI IN AVANS			
1. Subvenții	55	0	0
2. Venituri înregistrate în avans	56	0	0

TRANSILVANIA BROKER DE ASIGURARE S.A.**BILANȚ****pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2025***(toate sumele sunt exprimate în lei ("RON"), dacă nu este specificat altfel)*

3. Fondul comercial negativ	57	0	0
TOTAL (rd. 55 + 56 + 57)	58	0	0
J. CAPITAL SI REZERVE			
I. CAPITAL (rd. 60 + 61 + 62 + 63)	59	500.000	500.000
1. Capital subscris varsat	60	500.000	500.000
2. Capital subscris nevarsat	61	0	0
Elemente similare capitalului social	62	0	0
Alte elemente de capital propriu	63	0	0
II. PRIME DE CAPITAL	64	0	0
III. REZERVE DIN REEVALUARE	65	0	0
IV. REZERVE (rd. 67 + 68 + 69)	66	100.000	100.000
1. Rezerve legale	67	100.000	100.000
2. Rezerve statutare sau contractuale	68	0	0
3. Alte rezerve	69	0	0
Actiuni proprii	70	0	0
Castiguri legate de instrumentele de capitaluri proprii	71	0	0
Pierderi legate de instrumentele de capitaluri proprii	72	0	0
V. PROFITUL SAU PIERDEREA SOLD C	73	6.152.499	5.668.071
REPORTAT(A) SOLD D	74	0	0
VI. PROFITUL SAU PIERDEREA SOLD C	75	2.515.572	5.341.455
LA SFÂRȘITUL PERIOADEI DE RAPORTARE SOLD D	76	0	0
Repartizarea profitului	77	0	0
CAPITALURI PROPRII - TOTAL (rd. 59 + 64 + 65 + 66 - 70 + 71 - 72 + 73 - 74 + 75 - 76 - 77)	78	9.268.071	11.609.526

Situațiile financiare au fost autorizate la data de 25.03.2026 de Consiliul de Administrație, în vederea aprobării AGA.

Președinte Consiliu de Administrație,
Dl. Niculae Dan
Semnătura _____

Intocmit,
Dna. Cirstea Dana
Director departament financiar-contabil
Semnătura _____

TRANSILVANIA BROKER DE ASIGURARE S.A.
CONT DE PROFIT ȘI PIERDERE
pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2025
(toate sumele sunt exprimate în lei ("RON"), dacă nu este specificat altfel)

CONTUL DE PROFIT ȘI PIERDERE
la data de 31 decembrie 2025

Denumirea indicatorilor	Nr. rd.	Realizari aferente perioadei de raportare	
		precedente 31.12.2024	curente 31.12.2025
1. Cifra de afaceri netă (rd. 02+09+10-11+12)	01	106.530.434	127.247.510
1.1. Venituri din activitatea de distribuție (rd. 03+08)	02	106.530.434	127.247.510
a) venituri din distribuția contractelor de asigurare și reasigurare (rd. 04+05+06+07)	03	106.520.980	127.236.203
a.1) oferirea de consultanță și propunerea de contracte de asigurare și/sau reasigurare	04	0	0
a.2) desfășurarea de acțiuni premergătoare în vederea încheierii contractelor, negocierea cu societățile de asigurare și/sau reasigurare în vederea încheierii contractelor	05	0	0
a.3) acordarea de asistență pentru gestionarea și derularea contractelor inclusiv în cazul unei solicitări de despăgubiri	06	1.080.363	1.199.691
a.4) alte activități în legătură cu activitatea de distribuție	07	105.440.617	126.036.512
b) venituri din activitatea de distribuție a produselor de pensii, a produselor de investiții și a produselor create de instituțiile de credit, instituțiile financiare nebancare, instituțiile de plată și instituțiile emitente de monedă electronică	08	9.454	11.307
1.2. Venituri din crearea de produse de asigurare în asociere cu asigurătorii	09	0	0
1.3. Venituri din organizarea de cursuri de pregătire profesională în asigurări și reasigurări	10	0	0
1.4. Reduceri comerciale acordate	11	0	0
1.5. Venituri din redevențe, locații de gestiune și chirii	12	0	0
2. Venituri din producția de imobilizări	13	0	0
3. Venituri din subvenții de exploatare	14	0	0
4. Alte venituri din exploatare	15	26.732	136.734
din care: venituri din fondul comercial negativ	16	0	0
5. Venituri din reevaluarea imobilizarilor corporale	17	0	0
VENITURI DIN EXPLOATARE - TOTAL (rd. 01+13+14+15+17)	18	106.557.167	127.384.244
6. a) Cheltuieli privind serviciile prestate de terti	19	4.148.427	5.410.305
din care, cheltuieli cu colaboratorii	20	0	0
b) Cheltuieli cu materialele consumabile și materialele de natura obiectelor de inventar	21	156.825	182.925
7. Reduceri comerciale primite	22	0	0
8. Cheltuieli cu alte impozite, taxe și varsaminte asimilate	23	176.906	160.533
din care, taxa de functionare	24	107.028	100.533
9. Cheltuieli cu personalul (rd. 26+27)	25	5.789.745	5.584.832
a) Salarii și indemnizații	26	5.594.457	5.429.960
b) Cheltuieli cu asigurarile sociale și protecția socială	27	195.288	154.872
10. Cheltuieli privind sumele datorate asistenților și asistenților auxiliari	28	93.337.505	109.330.974

TRANSILVANIA BROKER DE ASIGURARE S.A.
CONT DE PROFIT ȘI PIERDERE
pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2025
(toate sumele sunt exprimate în lei ("RON"), dacă nu este specificat altfel)

11. Alte cheltuieli de exploatare (rd. 30 la 34)	29	484.253	146.089
11.1. Cheltuieli cu protectia mediului inconjurator	30	0	0
11.2. Cheltuieli cu reevaluarea imobilizarilor corporale	31	0	0
11.3. Cheltuieli privind calamitatile si alte evenimente similare	32	0	0
11.4. Cheltuieli cu despăgubiri, donații și activele cedate	33	484.253	115.823
11.5. Alte cheltuieli de exploatare	34	0	30.266
12. Ajustari de valoare privind imobilizarile corporale si imobilizarile necorporale (rd. 36-37)	35	331.314	316.144
a) Cheltuieli	36	331.314	316.144
b) Venituri	37	0	0
13. Ajustari de valoare privind activele circulante (rd. 39-40)	38	-5.852	0
a) Cheltuieli	39	0	0
b) Venituri	40	5.852	0
14. Ajustari privind provizioanele (rd. 42-43)	41	-590.823	0
a) Cheltuieli	42	0	0
b) Venituri	43	590.823	0
CHELTUIELI DE EXPLOATARE - TOTAL	44	103.828.299	121.131.802
(rd. 19+21-22+23+25+28+29+35+38+41)			
PROFITUL SAU PIERDEREA DIN EXPLOATARE			
Profit (rd. 18-44)	45	2.728.869	6.252.441
Pierdere (rd. 44-18)	46	0	0
15. Venituri din interese de participare	47	0	0
din care: veniturile obtinute de la entitatile afiliate	48	0	0
16. Venituri din dobanzi	49	220.498	94.178
din care: veniturile obtinute de la entitatile afiliate	50	0	0
17. Alte venituri financiare	51	588	13.989
din care: venituri din alte imobilizari financiare	52	0	0
VENITURI FINANCIARE - TOTAL (rd.47+49+51)	53	221.086	108.167
18. Ajustari de valoare privind imobilizarile financiare (rd. 55-56)	54	0	0
a) Cheltuieli	55	0	0
b) Venituri	56	0	0
19. Cheltuieli privind dobanzile	57	98.381	52.876
din care: cheltuielile in relatia cu entitatile afiliate	58	0	0
20. Alte cheltuieli financiare	59	4.619	16.463
CHELTUIELI FINANCIARE - TOTAL (rd.54+57+59)	60	103.000	69.339
PROFITUL SAU PIERDEREA FINANCIAR(A)			
Profit (rd. 53-60)	61	118.086	38.828
Pierdere (rd. 60-53)	62		
PROFITUL SAU PIERDEREA CURENT(A)			
Profit (rd. 18+53-44-60)	63	2.846.953	6.291.269
Pierdere (rd. 44+60-18-53)	64	0	0
VENITURI TOTALE (rd.18+53)	65	106.778.253	127.492.411
CHELTUIELI TOTALE (rd.44+60)	66	103.931.299	121.201.141
21. PROFITUL SAU PIERDEREA BRUT(A)			
Profit (rd. 65-66)	67	2.846.953	6.291.269
Pierdere (rd. 66-65)	68	0	0
22. Impozitul pe profit	69	331.381	949.814

TRANSILVANIA BROKER DE ASIGURARE S.A.
CONT DE PROFIT ȘI PIERDERE
pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2025
(toate sumele sunt exprimate în lei ("RON"), dacă nu este specificat altfel)

23. Alte impozite neprezentate la elementele de mai sus	70	0	0
24. PROFITUL SAU PIERDEREA NET(A) A EXERCITIULUI FINANCIAR			
Profit (rd. 65-66-69-70)	71	2.515.572	5.341.455
Pierdere (rd. 66-65+69+70)	72	0	0

Situațiile financiare au fost autorizate la data de 25.03.2026 de Consiliul de Administrație, în vederea aprobării AGA.

Președinte Consiliu de Administrație,
 Dl. Niculae Dan
 Semnătura _____

Intocmit,
 Dna. Cirstea Dana
 Director departament financiar-contabil
 Semnătura _____

TRANSILVANIA BROKER DE ASIGURARE S.A.
SITUATIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU
pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2025
(toate sumele sunt exprimate în lei ("RON"), dacă nu este specificat altfel)

SITUATIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU
La 31 decembrie 2024

Denumirea elementului		Sold la 1 ianuarie 2024	Cresteri		Reduceri		Sold la 31 decembrie 2024
			Total, din care:	Prin transfer	Total, din care:	Prin transfer	
Capital subscris		500.000			0		500.000
Prime de capital		0	0		0		0
Rezerve din reevaluare		0	0		0		0
Rezerve legale		100.000	0	0	0		100.000
Rezerve reprezentand surplusul realizat din rezerve din reevaluare		0	0		0		0
Alte rezerve		0	0		0		0
Actiuni proprii		0	0		0		0
Rezultatul reportat reprezentand profitul nerepartizat sau pierderea neacoperita	Sold C	3.586.175	7.566.324	7.566.324	5.000.000		6.152.499
	Sold D	0					0
Rezultatul reportat provenit din corectarea erorilor contabile	Sold C	0					0
	Sold D	0					0
Rezultatul exercitiului financiar	Sold C	7.566.324	2.515.572		7.566.324	7.566.324	2.515.572
	Sold D	0					0
Repartizarea profitului		0					0
Total capitaluri proprii		11.752.499	10.081.895		12.566.324		9.268.071

Situatiile financiare au fost autorizate la data de 25.03.2026 de Consiliul de Administratie, in vederea aprobarii AGA.

Președinte Consiliu de Administrație,
 Dl. Niculae Dan
 Semnătura _____

Intocmit,
 Dna. Cîrstea Dana
 Director departament financiar-contabil
 Semnătura _____

TRANSILVANIA BROKER DE ASIGURARE S.A.
SITUATIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU
pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2025
(toate sumele sunt exprimate în lei ("RON"), dacă nu este specificat altfel)

SITUATIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU
La 31 Decembrie 2025

Denumirea elementului		Sold la 1 ianuarie 2025	Cresteri		Reduceri		Sold la 31 decembrie 2025
			Total, din care:	Prin transfer	Total, din care:	Prin transfer	
Capital subscris		500.000	0		0		500.000
Prime de capital		0	0		0		0
Rezerve din reevaluare		0	0		0		0
Rezerve legale		100.000	0		0		100.000
Rezerve reprezentand surplusul realizat din rezerve din reevaluare		0	0		0		0
Alte rezerve		0	0		0		0
Actiuni proprii		0	0				0
Rezultatul reportat reprezentand profitul nerepartizat sau pierderea neacoperita	Sold C	6.152.499	2.515.572	2.515.572	3.000.000		5.668.071
	Sold D	0					0
Rezultatul reportat provenit din corectarea erorilor contabile	Sold C	0					0
	Sold D	0					0
Rezultatul exercitiului financiar	Sold C	2.515.572	5.341.455		2.515.572	2.515.572	5.341.455
	Sold D	0					0
Repartizarea profitului		0					0
Total capitaluri proprii		9.268.071	7.857.027	2.515.572	5.515.572	2.515.572	11.609.526

Situatiile financiare au fost autorizate la data de 25.03.2026 de Consiliul de Administratie, in vederea aprobarii AGA.

Preşedinte Consiliu de Administraţie,
 Dl. Niculae Dan
 Semnătura _____

Intocmit,
 Dna. Cîrstea Dana
 Director departament financiar-contabil
 Semnătura _____

SITUATIA FLUXURILOR DE TREZORERIE

Denumirea indicatorilor	Nr. rd.	Realizari aferente perioadei de raportare	
		precedenta 31.12.2024	curenta 31.12.2025
FLUXURI DE NUMERAR DIN ACTIVITATEA DE EXPLOATARE			
1. Incasari in numerar din activitatea de distributie	1	1.007.615.978	1.111.630.145
2. Plati in numerar din activitatea de distributie	2	992.893.633	1.094.956.582
3. Alte incasari din activitatea de exploatare	3	0	129
4. Plati in numerar catre furnizori si alti creditorii diversi	4	5.192.839	5.043.962
5. Plati in numerar catre si in numele angajatilor	5	5.820.332	5.554.630
6. Plati aferente fondurilor speciale din activitatea de distributie	6	90.964	88.776
7. Alte plati in numerar aferente activitatii de exploatare	7	1.247.361	1.195.261
8. Plati in numerar reprezentand dividende transferate actionarilor	8	4.601.016	2.798.646
9. Plati in numerar reprezentand dobânzi aferente împrumuturilor si contractelor de leasing	9	98.381	52.876
10. Impozitul pe profit platit	10	621.219	224.229
NUMERAR NET GENERAT DIN (UTILIZAT IN) ACTIVITATI DE EXPLOATARE (rd.01-02+03-04-05-06-07-08-09-10)	11	-2.949.766	1.715.311
FLUXURI DE NUMERAR DIN ACTIVITATEA DE INVESTITII			
1. Plati in numerar pentru dobândirea de imobilizari corporale si necorporale	12	9.750	120.388
2. Incasari din vanzarea de imobilizari corporale si necorporale	13	0	20.314
3. Plati in numerar pentru dobândirea de instrumente de capitaluri proprii sau de datorie ale altor entitati	14	0	
4. Incasari din vanzarea de instrumente de capitaluri proprii sau de datorie ale altor entitati	15	0	0
5. Plati in numerar pentru dobândirea de interese in asocieri in participatie și entități afiliate	16	0	1.000.000
6. Incasari din vanzarea de interese in asocieri in participatie	17	0	0
7. Plati sub forma împrumuturilor acordate tertilor	18	24.642	0
8. Incasari din rambursarea împrumuturilor acordate tertilor	19	25.488	0
9. Plăți în numerar pentru alte investiții pe termen scurt	20	0	0
10. Încasări din cedarea altor investiții pe termen scurt	21	4.880.000	0
11. Încasări din dividende generate de instrumente de capitaluri proprii	22	0	0
12. Încasări din dobânzi generate de instrumente de datorie	23	0	0
13. Încasări din dobânzi bancare	24	220.498	94.178

TRANSILVANIA BROKER DE ASIGURARE S.A.
SITUATIA FLUXURILOR DE TREZORERIE
pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2025
(toate sumele sunt exprimate în lei ("RON"), dacă nu este specificat altfel)

NUMERAR NET GENERAT DIN (UTILIZAT IN) ACTIVITATI	25	5.091.595	-1.005.896
DE INVESTITII (rd.13-12+15-14+17-16+19-18+21-20+22+23+24)			
FLUXURI DE NUMERAR DIN ACTIVITATEA DE			
FINANTARE			
1. Incasari in numerar provenite din emisiunea de actiuni sau alte	26	0	0
instrumente de capitaluri proprii			
2. Plati in numerar efectuate catre proprietari pentru a			
rascumpara actiunile entitatii	27	0	0
3. Incasari in numerar provenite din emisiunea de titluri de			
creanta, obligatiuni sau alte imprumuturi	28	0	0
4. Plati in numerar efectuate pentru a rambursa fonduri			
împrumutate	29	433.419	430.619
5. Incasari in numerar provenite din fonduri imprumutate de			
actionari	30	0	
6. Plati reprezentand rambursari ale fondurilor imprumutate de			
actionari	31	0	
7. Plati in numerar aferente contractelor de leasing financiar	32	108.600	94.507
8. Finanțări aferente programelor guvernamentale	33	0	
NUMERAR NET GENERAT DIN (UTILIZAT IN) ACTIVITATI	34	-542.019	-525.126
DE FINANTARE (rd.26-27+28-29+30-31+33-32)			
NUMERAR SI ECHIVALENTE DE NUMERAR LA 1			
IANUARIE	35	6.782.917	8.381.980
CRESTEREA SAU DESCRESTEREA NETA A NUMERARULUI			
SI	36	1.599.810	184.289
ECHIVALENTELOR DE NUMERAR (rd.11+25+34)			
EFFECTUL VARIATIEI CURSULUI VALUTAR ASUPRA			
ELEMENTELOR	37	-747	-2.459
MONETARE			
NUMERAR SI ECHIVALENTE DE NUMERAR LA 31			
DECEMBRIE	38	8.381.980	8.563.810
(rd. 35+36+37)			

Situatiile financiare au fost autorizate la data de 25.03.2026 de Consiliul de Administratie, in vederea aprobarii AGA.

Președinte Consiliu de Administrație,
Dl. Niculae Dan
Semnătura _____

Intocmit,
Dna. Cîrstea Dana
Director departament financiar-contabil
Semnătura _____

1. INFORMAȚII GENERALE

1.1 Prezentarea Societății

TRANSILVANIA BROKER de ASIGURARE S.A. este o societate de distribuție în domeniul asigurărilor, înființată și înmatriculată în anul 2006. Societatea funcționează în conformitate cu prevederile Legii Societăților nr. 31/1990 și ale Legii privind Distribuția de Asigurari nr. 236/2018. Societatea este autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară să presteze servicii de brokeraj în domeniul asigurărilor comerciale, deține numărul de autorizație 114.420 din 21 noiembrie 2006 și este înscrisă în Registrul Brokerilor de Asigurare sub nr. RBK - 374. Societatea se supune reglementărilor emise de Autoritatea de Supraveghere Financiară cu privire la intermedierea în domeniul asigurărilor comerciale. Societatea este cotate la Bursa de Valori București începând cu data de 2 noiembrie 2017. Societatea are sediul social în Bistrița, str. Calea Moldovei, nr. 13, cod poștal 420096, județul Bistrița-Năsăud, este înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J06/674/2006 și este identificată prin Codul Unic Fiscal 19044296.

La data de 31 decembrie 2025, Societatea are următoarele puncte de lucru:

- Municipiul Sibiu, jud. Sibiu, str. Justiției, nr. 10;
- București Sectorul 1, str. Elena Caragiani, nr. 21D, ap. 1;
- Municipiul Pitești, jud. Argeș, str. Intrarea ROZELOR, nr. 3.

Structura acționariatului la 31 decembrie 2025 este următoarea:

Denumire detinator	Nr detineri	Procent 100%
Partners Financial Services A.S. loc. CHODOV CZE	1.954.378	39,0875
LOGIN GABRIEL	707.588	14,1517
Persoane fizice	1.615.976	32,3196
Persoane juridice	722.058	14,4412
	5.000.000	100

1.2. Structurile de Guvernanță Corporativă

Membrii Consiliului de Administrație ai Transilvania Broker de Asigurare S.A. pentru perioada 01.01.2025 – 31.12.2025:

- NICULAE Dan – Președinte C.A.;
- DENEȘ Daniela Tasia – Membru independent;

- ȚUICĂ Gabriel Alexandru – Membru
- LOGIN Gabriel – Membru
- BOBU Carmen Loredana – Membru

La data de 31.12.2025, echipa de management a companiei era asigurată de următoarele persoane:

- BALTAȘIU Sorin Ștefan – Director general;
- COTIAN Ioan – Director executiv
- CIRSTEA Dana – Director departament financiar - contabil

Membrii conducerii executive au competențe și răspunderi conform fișei postului.

Până în data de 17 noiembrie 2025, funcția de director al departamentului financiar-contabil a fost deținută de dna PÂRȚIU VASILICHI Oana, iar începând cu această dată, dna CIRSTEA Dana ocupă această poziție.

Persoanele care fac parte din conducerea executivă sau din Consiliul de Administrație al companiei nu au fost implicate în litigii sau proceduri administrative în legătură cu activitatea acestora în cadrul emitentului.

2. POLITICI CONTABILE

Situațiile financiare anuale individuale au fost întocmite de către Societate în conformitate cu Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare și cu dispozițiile Normei A.S.F. nr. 36/2015 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate aplicabile brokerilor de asigurare și/sau reasigurare, cu modificările ulterioare ("Norma 36/2015"). Conducerea Societății declară, în mod explicit și fără rezerve, conformitatea situațiilor financiare anuale individuale cu toate dispozițiile aplicabile potrivit Normei 36/2015.

Situațiile financiare anuale individuale au fost avizate de către Consiliul de Administrație în sesiunea din data de 25.03.2026.

Principalele politici contabile aplicate la întocmirea situațiilor financiare sunt prezentate mai jos. Politicile au fost aplicate consecvent tuturor anilor prezenți, exceptând cazul în care se menționează altfel.

2.1. Bazele evaluării

Situațiile financiare anuale individuale sunt întocmite pe baza convenției costului istoric, cu excepția situațiilor în care se menționează altfel.

2.2. Moneda de prezentare

Contabilitatea se ține în limba română și în moneda națională („RON” sau „LEI”). Elementele incluse în aceste situații financiare sunt prezentate în LEI românești.

2.3. Evaluări și estimări contabile

Întocmirea situațiilor financiare în conformitate cu ”Norma 36/2015” presupune efectuarea de către conducere a unor estimări care influențează valorile raportate ale activelor și datoriilor și prezentarea activelor și datoriilor contingente la data situațiilor financiare, precum și valorile veniturilor și cheltuielilor din perioada de raportare. Rezultatele reale pot fi diferite de cele estimate. Estimările efectuate sunt revizuite periodic.

În continuare sunt prezentate metodele de evaluare, estimare, prezumții aplicate în cadrul Societății:

(a) Ajustări pentru deprecierea creanțelor

Evaluarea pentru depreciere a creanțelor este efectuată la nivel individual și se bazează pe cea mai bună estimare a conducerii privind valoarea prezentă a fluxurilor de numerar care se așteaptă a fi primite. Pentru estimarea acestor fluxuri, conducerea face anumite estimări cu privire la situația financiară a partenerilor.

(b) Proceduri judiciare

Societatea revizuieste cazurile legale nesoluționate, urmărind evoluțiile în cadrul procedurilor judiciare și situația existentă la fiecare dată a raportării, pentru a evalua provizioanele și prezentările din situațiile sale financiare. Printre factorii avuți în vedere la luarea deciziilor legate de provizioane sunt natura litigiului sau pretențiilor la nivelul potențial al daunelor, progresul cazului (inclusiv progresul după data situațiilor financiare, dar înainte ca respectivele situații să fie emise).

(c) Impozitarea

Sistemul de impozitare din România este într-o fază de consolidare și armonizare cu legislația europeană. Totuși, încă există interpretări diferite ale legislației fiscale. În anumite situații, autoritățile fiscale pot trata diferit anumite aspecte, procedând la calcularea unor impozite și taxe suplimentare, precum și a unor penalități de întârziere aferente. Conducerea Societății consideră că obligațiile fiscale incluse în situațiile financiare sunt adecvate.

2.4. Principii generale de raportare financiară semnificative

Situațiile financiare pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2025 au fost întocmite în conformitate cu următoarele principii generale de raportare financiară:

Principiul continuității activității

Prezentele situații financiare au fost întocmite în baza principiului continuității activității, care presupune că Societatea își va continua în mod normal funcționarea într-un viitor previzibil fără a intra în imposibilitatea continuării activității sau fără reducerea semnificativă a acesteia. Pentru a evalua aplicabilitatea acestei prezumții, conducerea analizează previziunile referitoare la intrările viitoare de numerar. Pe baza acestor analize, conducerea consideră că Societatea va putea să își continue activitatea în viitorul previzibil și prin urmare aplicarea principiului continuității activității la întocmirea situațiilor financiare anuale individuale este justificată.

La 31 decembrie 2025, Societatea a înregistrat un **profit net** în sumă de **5.341.455 lei**, având **active circulante nete** în sumă de **7.012.155 lei**.

Principiul permanenței metodelor

Societatea aplică aceleași reguli, metode, norme privind evaluarea, înregistrarea și prezentarea în contabilitate a elementelor de activ, datorii și capitaluri, asigurând comparabilitatea în timp a informațiilor contabile.

Principiul prudenței

La întocmirea situațiilor financiare s-a ținut seama de:

- toate ajustările de valoare determinate de deprecieri în valorizarea activelor;
- în contul de profit și pierdere s-a inclus doar profitul realizat la data bilanțului;
- au fost recunoscute datoriile apărute în exercițiul financiar curent sau al unui exercițiu financiar precedent, chiar dacă acestea au devenit evidente numai între data bilanțului și data întocmirii acestuia.

Principiul contabilității de angajamente

Efectele tranzacțiilor și ale altor evenimente sunt recunoscute atunci când tranzacțiile și evenimentele se produc (și nu pe măsură ce numerarul sau echivalentul său este încasat sau plătit) și sunt înregistrate în contabilitate și raportate în situațiile financiare ale perioadelor aferente. Veniturile și cheltuielile care rezultă direct și concomitent din aceeași tranzacție sunt recunoscute simultan în contabilitate, prin asocierea directă între cheltuielile și veniturile aferente, cu evidențierea distinctă a acestor venituri și cheltuieli.

Principiul intangibilității

Bilanțul de deschidere al exercitiului financiar curent corespunde cu bilanțul de închidere al exercitiului financiar precedent.

Principiul evaluării separate a elementelor de activ și de datorii

În vederea stabilirii valorii totale corespunzătoare unei poziții din bilanț s-a determinat separat valoarea fiecarui element individual de activ sau de datorie.

Principiul necompensării

Valorile elementelor ce reprezintă active nu au fost compensate cu valorile elementelor ce reprezintă datorii/capitaluri proprii, respectiv nu s-au realizat compensări între elementele de venituri și cheltuieli.

Principiul evaluării la cost de achiziție sau cost de producție

Elementele prezentate în situațiile financiare sunt evaluate pe baza costului istoric.

Principiul pragului de semnificație

Elementele care au o valoare semnificativă sunt prezentate distinct în cadrul situațiilor financiare.

Contabilizarea și prezentarea elementelor din bilanț și din contul de profit și pierdere ținând seama de fondul economic al tranzacției sau al angajamentului în cauză

Evenimentele și operațiunile economico-financiare au fost evidențiate în contabilitate așa cum s-au produs, în baza documentelor justificative. Atunci când există diferențe între fondul sau natura economică a unei operațiuni sau tranzacții și forma juridică, entitatea înregistrează în contabilitate aceste operațiuni, cu respectarea fondului economic al acestora.

2.5 Conversii valutare

Tranzacțiile realizate în valută sunt transformate în LEI la rata de schimb valabilă la data tranzacției.

Ratele de schimb LEU/EUR la 31 decembrie 2024 și 31 decembrie 2025 au fost după cum urmează:

Moneda	31 decembrie 2024	31 decembrie 2025
LEU/EUR	4,9741	5,0985

2.6 Imobilizări necorporale

Imobilizările necorporale care îndeplinesc criteriile de recunoaștere prevăzute de Norma 36/2015 sunt prezentate la cost mai puțin amortizarea cumulată.

Costurile aferente achiziționării de programe informatice sunt capitalizate și amortizate pe baza metodei liniare pe durata utilă de viață.

Concesiunile, brevetele, licențele, mărcile comerciale, drepturile și activele similare se înregistrează în conturile de imobilizări necorporale la costul de achiziție.

Licențele și alte imobilizări necorporale sunt amortizate folosind metoda de amortizare liniară, pe o perioadă estimată de 3 ani.

2.7 Imobilizări corporale

Costul / Evaluarea

Imobilizările corporale recunoscute ca active sunt evaluate inițial la cost de către Societate, iar ulterior la cost minus amortizarea cumulată și pierderile din deprecieri cumulate. Costul unui element de imobilizări corporale este format din prețul de cumpărare, inclusiv taxele nerecuperabile și orice costuri care pot fi atribuibile direct aducerii activului la locația și în condiția necesare pentru ca acesta să poată fi utilizat în scopul dorit de conducere, cum ar fi: costurile inițiale de livrare și manipulare, costurile de instalare și ambalare, onorariile profesionale, după deducerea oricăror reduceri de preț de natură comercială.

Cheltuielile cu întreținerea și reparațiile imobilizărilor corporale se înregistrează de către Societate în Contul de profit și pierdere atunci când apar, iar îmbunătățirile semnificative aduse imobilizărilor corporale, care majorează valoarea sau extind durata de viață utilă a acestora, sau care măresc semnificativ capacitatea de generare a unor beneficii economice de către Societate, sunt capitalizate.

Imobilizările corporale în curs de execuție se trec în categoria imobilizărilor finalizate după recepția, darea în folosință sau punerea în funcțiune a acestora, după caz.

Amortizarea

Amortizarea este calculată pentru valoarea amortizabilă, aceasta fiind costul activului, sau o altă valoare care substituie costul. Amortizarea este recunoscută în profit sau pierdere utilizând metoda liniară pentru durata de viață utilă estimată pentru fiecare componentă a unei imobilizări corporale.

Duratele de viață utilă pentru perioada de raportare sunt următoarele:

- Amenajări de terenuri 10 ani;
- Construcții 40 ani;
- Instalații tehnice 3 - 6 ani;
- Mijloace de transport 5 ani;
- Mobilier și aparatură birotică 3 - 5 ani.

Duratele de amortizare din contabilitate nu sunt diferite de duratele de amortizare utilizate de Societate în scopuri fiscale.

Imobilizări corporale deținute în leasing financiar sau achiziționate în rate

La 31 decembrie 2025, Societatea are în derulare trei contracte de leasing financiar pe o durată de 5 ani, încheiate în 2020, respectiv 2021, având ca obiect trei mijloace de transport cu o valoare de intrare totală de 670.432 lei. La 31 decembrie 2025, valoarea contabilă a imobilizărilor corporale deținute în regim de leasing financiar este de 138.524 lei.

În 2021, Societatea a achiziționat un mijloc de transport cu valoare de intrare de 487.094 lei, pentru care ratele lunare au fost achitate până la finele anului 2025.

Derecunoaștere

Imobilizările corporale care au fost cedate sau casate sunt eliminate din Bilanț împreună cu amortizarea cumulată corespunzătoare.

Orice câștig sau pierdere din cedarea unei imobilizări este determinat(ă) comparând veniturile din cedare cu valoarea contabilă a imobilizării corporale și sunt recunoscute la valoarea netă în profitul sau pierderea perioadei.

2.8 Imobilizări financiare

Imobilizările financiare se înregistrează inițial la costul de achiziție sau valoarea determinată prin contractul de dobândire a acestora. Imobilizările financiare se înregistrează ulterior la valoarea de intrare mai puțin ajustările cumulate pentru pierdere de valoare.

2.9 Deprecierea activelor imobilizate

Valoarea contabilă a activelor Societății, altele decât stocurile, este analizată la data fiecărui bilanț pentru a determina dacă există scăderi de valoare. Dacă o asemenea

scădere este probabilă, este estimată valoarea recuperabilă a activului în cauză. Corectarea valorii imobilizărilor necorporale și corporale și aducerea lor la nivelul valorii de inventar se efectuează, în funcție de tipul de depreciere existentă, fie prin înregistrarea unei amortizări suplimentare, în cazul în care se constată o depreciere ireversibilă, fie prin constituirea sau suplimentarea ajustărilor pentru depreciere, în cazul în care se constată o depreciere reversibilă a acestora.

Reluarea ajustărilor pentru depreciere

Pierderea din depreciere aferentă unei investiții făcute de către Societate în instrumente financiare sau unei creanțe este reluată atunci când creșterea ulterioară a valorii recuperabile poate fi legată de un eveniment care a avut loc după ce pierderea din depreciere a fost recunoscută.

În cazul altor active, o ajustare pentru depreciere este reluată în cazul în care s-a produs o schimbare a estimărilor utilizate pentru a determina valoarea recuperabilă.

2.10 Creanțe comerciale

Creanțele comerciale sunt recunoscute și înregistrate la suma inițială de încasat minus ajustările pentru depreciere pentru sumele necollectabile. Ajustările pentru depreciere sunt constituite când există dovezi conform cărora Societatea nu va putea încasa creanțele la scadența inițială agreată. Creanțele neîncasabile sunt înregistrate pe cheltuieli când sunt identificate.

2.11 Numerar și echivalente de numerar

Disponibilitățile bănești sunt formate din numerar în casierie și conturi la bănci. Pentru Situația fluxurilor de trezorerie, numerarul și echivalentele acestuia cuprind numerar în casierie și conturi la bănci.

2.12 Datorii financiare

Obligațiile comerciale sunt înregistrate la cost, care reprezintă valoarea obligației ce va fi plătită în viitor pentru bunurile și serviciile primite, indiferent dacă au fost sau nu facturate către Societate. Pentru datoriile exprimate în lei, a căror decontare se face în funcție de cursul unei valute, eventualele diferențe favorabile sau nefavorabile care rezultă din evaluarea acestora se înregistrează la venituri sau cheltuieli financiare, după caz.

2.13 Contracte de leasing

Contractele de leasing financiar, care transferă Societății toate riscurile și beneficiile aferente imobilizărilor corporale deținute în leasing, sunt capitalizate la data începerii leasingului în valoarea de achiziție a activelor finantate prin leasing. Plățile de leasing sunt separate între cheltuiala cu dobânda și reducerea datoriei de leasing. Cheltuiala cu dobânda este înregistrată direct în contul de profit și pierdere.

Activele capitalizate în cadrul unui contract de leasing financiar sunt amortizate pe o baza consecventă cu politica normală de amortizare pentru bunuri similare.

2.14 Provizioane

Provizioanele sunt recunoscute atunci când Societatea are o obligație curentă (legală sau implicită) generată de un eveniment anterior, este probabil ca o ieșire de resurse să fie necesară pentru a onora obligația, iar datoria poate fi estimată în mod credibil. Valoarea unui provizion reprezintă cea mai bună estimare a cheltuielilor probabile, sau, în cazul unei obligații, a sumei necesare pentru stingerea obligației.

2.15 Capital social

Capitalul social, compus din acțiuni comune, este înregistrat la valoarea stabilită pe baza actelor de constituire. Societatea recunoaște modificările la capitalul social numai după aprobarea lor în Adunarea Generală a Acționarilor.

2.16 Rezerve legale

Se constituie în proporție de 5% din profitul brut evidențiat la sfârșitul exercițiului financiar până când rezervele legale totale ajung la 20% din capitalul social vărsat în conformitate cu prevederile legale. La 31 decembrie 2025, Societatea are constituită o rezervă legală la nivelul solicitat prin acte normative, respectiv 20% din capitalul social.

2.17 Dividende

Dividendele sunt recunoscute ca datorie în perioada în care este aprobată repartizarea lor. Repartizarea dividendelor se face ulterior aprobării situațiilor financiare.

2.18 Rezultat reportat

Pierdere contabilă reportată se acoperă din profitul exercițiului financiar curent, după aprobarea situațiilor financiare anuale conform legii.

Evidențierea în contabilitate a destinațiilor profitului contabil se efectuează în anul următor după desfășurarea adunării generale a acționarilor care a aprobat repartizarea profitului, prin înregistrarea sumelor reprezentând dividende cuvenite acționarilor, rezerve și alte destinații, potrivit legii. Asupra înregistrărilor efectuate cu privire la repartizarea profitului nu se poate reveni.

2.19 Instrumente financiare

Instrumentele financiare folosite de Societate sunt formate în principal din numerar, creanțe, datorii. Instrumentele de acest tip sunt evaluate în conformitate cu politicile contabile specifice prezentate mai sus în cadrul Notei 2.

2.20 Recunoașterea veniturilor

Venituri din exploatare

În categoria veniturilor se includ atât sumele sau valorile încasate sau de încasat în nume propriu din activități curente, cât și câștigurile din orice alte surse. Veniturile din exploatare ale Societății cuprind venituri din activitatea de distribuție, precum și alte venituri din exploatare.

Cifra de afaceri aferentă Societății se compune din venituri din distribuția contractelor de asigurare și reasigurare, constând, în principal, în venituri din alte activități în legătură cu activitatea de distribuție.

Veniturile Societății se înregistrează pe măsura prestării serviciilor pe baza facturii sau în alte condiții prevăzute în contractele semnate de Societate.

Venituri din dobânzi

Dobânzile se recunosc periodic, în mod proporțional, pe măsura generării venitului respectiv, pe baza contabilității de angajamente.

2.21 Impozite și taxe

Societatea înregistrează impozit pe profit curent în conformitate cu legislația din România în vigoare la data situațiilor financiare. Datoriile legate de impozite și taxe sunt înregistrate în perioada la care se referă.

2.22 Erori contabile

Erorile constatate în contabilitate se pot referi fie la exercițiul financiar curent, fie la exercițiile financiare precedente. Corectarea erorilor se efectuează la data constatării lor.

Corectarea erorilor aferente exercițiului financiar curent se efectuează pe seama contului de profit și pierdere. Corectarea erorilor semnificative aferente exercițiilor financiare precedente se efectuează pe seama rezultatului reportat.

3. GESTIONAREA RISCURILOR

Riscul ratei dobânzii

Riscul de rată a dobânzii în cazul Societății provine din împrumuturile pe termen lung contractate în anii 2018 și 2020 cu o dobândă variabilă. Expunerea Societății la riscul modificărilor ratei dobânzii asupra fluxurilor de trezorerie este parțial compensată de numerarul plasat în depozite, pentru care rata dobânzii este de asemenea variabilă.

Riscul valutar

Societatea nu este expusă acestui risc, întrucât activitățile societății sunt derulate pe piața internă, iar la data situațiilor financiare, înregistrează solduri nesemnificative aferente unor datorii denominate în valută (datoria privind contractele de leasing financiar aflate în derulare).

Riscul de credit

Societatea desfășoară relații comerciale numai cu terți recunoscuți, care justifică finanțarea pe credit. Soldurile de creanțe sunt monitorizate permanent, având ca rezultat o expunere nesemnificativă a Societății la riscul unor creanțe neîncasabile.

4. IMOBILIZĂRI NECORPORALE

VALOARE BRUTA / Elemente de immobilizari	Sold initial 01 ianuarie 2025	Cresteri	Reduceri		Sold final 31 decembrie 2025
			Total	Din care: casari	
Licente si alte immobilizari necorporale	122.688	34.121	0	0	156.809
TOTAL	122.688	34.121	0	0	156.809

AMORTIZARE / Elemente de immobilizari	Sold initial 01 ianuarie 2025	Amortizare in cursul anului	Amortizare aferenta imobilizarilor scoase din evidenta	Sold final 31 decembrie 2025
Licente si alte immobilizari necorporale	120.387	11.706		132.093
TOTAL	120.387	11.706	0	132.093

Valoare contabila	2.302			24.716
--------------------------	--------------	--	--	---------------

Pe parcursul anului 2025, valoarea contabilă a elementelor de natura imobilizărilor necorporale (licențe și programe informatice) a înregistrat o creștere de 974%, determinată de achiziția unor licențe. Amortizarea aferentă imobilizărilor necorporale recunoscută de Societate în anul 2025 este de 11.706 lei.

5. IMOBILIZĂRI CORPORALE

VALOARE BRUTA / Elemente de imobilizari	Sold initial 01 ianuarie 2025	Cresteri	Reduceri		Sold final 31 decembrie 2025
			Total	Din care: Dezmembrari si casari	
Terenuri si constructii	3.819.033	0	0	0	3.819.033
Instalatii tehnice si masini	2.171.375	82.889	89.300	0	2.164.964
Alte instalatii, utilaje si mobilier	126.384	3.379	0	0	129.763
Avansuri si imobilizari corporale in curs	0	0	0	0	0
TOTAL	6.116.792	86.268	89.300	0	6.113.760

AMORTIZARE / Elemente de imobilizari	Sold initial 01 ianuarie 2025	Amortizare in cursul anului	Amortizare aferenta imobilizarilor scoase din evidenta	Sold final 31 decembrie 2025
Amenajări de terenuri	10.943	1.931	0	12.874
Constructii	343.926	64.530	0	408.455
Instalatii tehnice si masini	1.684.738	234.367	89.300	1.829.805
Alte instalatii, utilaje si mobilier	122.485	3.610	0	126.096
TOTAL	2.162.092	304.438	89.300	2.377.230
Valoare contabila	3.954.700			3.736.529

Pe parcursul anului 2025, valoarea contabilă a imobilizărilor corporale s-a diminuat cu 6%. Investițiile în aparate și instalații tehnice realizate pe parcursul anului 2025 au fost în sumă de 82.889 lei.

În 2025, reducerea valorii imobilizărilor corporale a avut loc urmare a cedării unui mijloc de transport complet amortizat.

Valoarea cheltuielilor cu amortizarea imobilizărilor corporale recunoscute de Societate în anul 2025 este de 304.438 lei.

La 31 decembrie 2025, Societatea nu are evidențiate alte ajustări pentru deprecierea de valoare a imobilizărilor corporale.

6. IMOBILIZĂRI FINANCIARE

Imobilizările financiare prezentate în bilanț se referă părțile sociale deținute în capitalul social al filialei Transilvania Financial Services S.R.L., în valoare de 1.000.000 lei, vărsate integral pe parcursul anului 2025. De asemenea, imobilizările financiare cuprind garanții

achitate pentru contracte de închiriere spații pentru desfășurarea activităților curente, inclusiv garanții pentru contractele de utilități.

VALOARE BRUTA	Sold initial 01 ianuarie 2025	Cresteri	Reduceri	Sold final 31 decembrie 2025
Titluri deținute la entitățile afiliate	0	1.000.000	0	1.000.000
Garantii si creante imobilizate	10.890	0	0	10.890
TOTAL	10.890	1.000.000		1.010.890

AJUSTARI DEPRECIERE	Sold initial 01 ianuarie 2025	Cresteri	Reduceri	Sold final 31 decembrie 2025
Titluri deținute la entitățile afiliate	0	0	0	0
Garantii si creante imobilizate	0	0	0	0
TOTAL	0	0	0	0

Valoare neta contabila	10.890			1.010.890
-------------------------------	---------------	--	--	------------------

7. CREANȚE COMERCIALE ȘI ALTE CREANȚE

Creanțele Societății, analizate în funcție de lichiditate, se prezintă astfel:

Elemente de creante	Nr. rd.	Sold la 1 ianuarie 2025	Sold la 31 decembrie 2025	Termen de lichiditate		
				Sub 1 an	1 - 5 ani	Peste 5 ani
(0)	(1)	(2)	(3 = 4+5+6)	(4)	(5)	(6)
TOTAL CREANȚE (rd.1 – rd.2 + rd.3 la 8 - rd.9+rd.10+rd.11), din care:		12.613.816	12.468.419	12.468.419	0	0
Creante legate de activitatea de distribuție	1	787.117	790.933	790.933	0	0
<i>Ajustări pentru deprecierea creanțelor privind activitatea de distribuție</i>	2	-138.993	138.993	138.993	0	
Sume de încasat de la entități afiliate	3	0	0	0	0	0
Avansuri pentru prestări servicii	4	666.000	759.000	759.000	0	0
Avansuri acordate personalului și creante asimilate	5	0	0	0	0	0
Creante față de bugetul de stat	6	108.769	0	0	0	0
Creante față de bugetul asigurărilor sociale	7	82.830	9.160	9.160	0	0
Creante față de debitori diversi	8	11.134.450	11.074.676	11.074.676	0	0
<i>Ajustări pentru deprecierea creanțelor debitori diversi</i>	9	-26.357	26.357	26.357	0	0
Creante privind facturi de întocmit	10	0	0	0	0	0
Decontări din operațiuni în curs de clarificare	11	0	0	0	0	0

Creanțele legate de activitatea de distribuție nu sunt purtătoare de dobândă și au, în general, un termen de încasare sub 30 de zile.

Creanțele incerte se înregistrează distinct în contabilitate. Atunci când se estimează că o creanță nu se va încasa integral, în contabilitate se înregistrează ajustări pentru pierderi de valoare, la nivelul sumei care nu se mai poate recupera. La 31 decembrie 2025, ajustările constituite pentru deprecierea creanțelor privind activitatea de distribuție sunt de 138.993 lei și reprezintă 100% din valoarea creanțelor incerte.

Creanțele reprezentând avansuri pentru prestări servicii în sumă de 759.000 lei reprezintă sume achitate cu titlu de avans unor asistenți în activitatea de distribuție, sume care se regularizează cu comisioanele datorate acestora pentru polițele intermediare.

Creanțele față de debitorii diverși în valoare totală de 11.074.676 lei se referă în cea mai mare parte la sume ce urmează a fi decontate către Societate de către asistenții în activitatea de distribuție în luna ianuarie 2026. Din această sumă, 26.357 lei reprezintă creanțe față de debitori diverși, din care o parte se referă la creanțe cu acțiuni în instanță.

Societatea realizează estimări cu privire la riscul de neîncasare al creanțelor evidențiate la 31 decembrie 2025. Corespunzător acestor estimări, Societatea a evidențiat ajustări pentru deprecieri de valoare aferente creanțelor față de debitori diverși în sumă de 26.357 lei.

Ajustări pentru deprecierea creanțelor	31 decembrie 2024	31 decembrie 2025
La începutul perioadei	169.638	165.350
Constituite în timpul anului	0	0
Anulate în timpul anului	4.288	0
La sfârșitul perioadei	165.350	165.350

8. INVESTIȚII PE TERMEN SCURT

La 31 decembrie 2025, Societatea nu are evidențiate în bilanț investiții pe termen scurt.

9. NUMERAR ȘI ECHIVALENTE DE NUMERAR

Indicator	31 decembrie 2024	31 decembrie 2025
Conturi curente la banci (lei)	8.381.975	8.563.712
Numerar în casierie (lei)	5	98
Alte valori (lei)	0	0
Avansuri de trezorerie (lei)	0	0
TOTAL	8.381.980	8.563.810

10. DATORII COMERCIALE ȘI ALTE DATORII

Datoriile Societății, analizate în funcție de exigibilitate, presupun următoarea situație:

Elemente de datorii	Nr. rd.	Sold la 1 ianuarie 2025	Sold la 31 decembrie 2025	Termen de exigibilitate		
				Sub 1 an	1 - 5 ani	Peste 5 ani
(0)	(1)	(2)	(3 = 4+5+6)	(4)	(5)	(6)
TOTAL DATORII (rd.1 la 14), din care:		15.738.328	14.275.921	14.101.157	174.764	0
Imprumuturi din emisiunea de obligatiuni	1	0	0	0	0	0
Sume datorate institutiilor de credit	2	838.402	407.783	233.019	174.764	0
Datorii legate de activitatea de distribuție	3	13.671.242	12.122.208	12.122.208	0	0
Sume datorate entitatilor legate	4	97.300	100	100	0	0
Datorii provenite din contracte de leasing	5	140.920	50.023	50.023	0	0
Datorii fata de furnizori si creditorii diversi	6	164.233	125.749	125.749	0	0
Datorii fata de personal	7	380.460	242.758	242.758	0	0
Sume datorate asistentilor în activitatea de distribuție	8	14.536	67.626	67.626	0	0
Datorii fata de bugetul asigurarilor sociale	9	167.433	206.689	206.689	0	0
Datorii fata de bugetul statului	10	30.375	722.815	722.815	0	0
Datorii fata de fonduri speciale in activitatea de distribuție	11	28.557	40.314	40.314	0	0
Alte datorii	12	6.333	2.334	2.334	0	0
Datorii privind dividendele cuvenite actionarilor	13	0	0	0	0	0
Decontari din operatiuni in curs de clarificare	14	198.536	287.523	287.523	0	0

Datoriile Societății la 31 decembrie 2025 se referă în cea mai mare parte la datorii față de societățile de asigurare, decontate în luna ianuarie 2026, respectiv suma de 12.122.208 lei (13.671.242 lei în 2024).

Datoriile față de instituțiile financiar-bancare sunt prezentate în bilanț în funcție de exigibilitatea lor.

Împrumutul pe termen lung în sumă de 1.400.000 lei a fost contractat de Societate în anul 2018, cu scopul de a finanța achiziția unei construcții în Bistrița (sediul actual al Societății) și a 2 terenuri aferente construcției, în valoare totală de 1.698.272 lei. Împrumutul a fost contractat pe o durată de 84 de luni, iar ultima rată a fost rambursată în decembrie 2025. Garanțiile constituite pentru acest împrumut (garanție mobilă asupra conturilor bancare deschise la bancă; ipotecă imobiliară asupra construcției și a celor 2 terenuri) au fost ridicate până la data bilanțului.

Al doilea împrumut, în valoare de 1.611.713 lei, a fost contractat în 2020 pentru a finanța achiziția unei construcții și a terenului aferent în București; rambursarea acestui

împrumut se realizează în 84 de rate lunare egale, cu scadența finală pe 29.09.2027. La 31 decembrie 2025, soldul acestui împrumut este de 407.783 lei. Clădirea și terenul finanțate prin acest împrumut sunt ipotecate în favoarea băncii. Rata dobânzii este stabilită în funcție de indicele ROBOR la 6 luni și marja practică de bancă.

La finele anului 2025, există în derulare două contracte de leasing financiar cu o datorie totală de 50.023 lei, a cărei scadență se prezintă astfel:

Obligații de leasing financiar	31 decembrie 2024	31 decembrie 2025
cu scadența până la un an	88.777	50.023
cu scadența peste un an	52.143	0
Total	140.920	50.023

Datoriile față de bugetul statului, reprezentând impozite și taxe datorate, se referă la sume achitate la termenele scadente pentru aceste obligații. Obligațiile față de personal și față de bugetele asigurărilor sociale sunt prezentate corespunzător destinației lor.

Decontările din operațiunile în curs de clarificare prezintă un sold creditor de 287.523 lei la 31 decembrie 2025 și sunt generate de sume încasate eronat de la asistenți și/sau asigurați, care până la 31.12.2025 nu au fost alocate pe polițe, urmând a se compensa cu plăți ulterioare, la reînnoirea polițelor, sau se restituie pe bază de solicitare.

11. PROVIZIOANE

În anul 2025, Societatea nu are evidențiate în contabilitate provizioane.

12. CAPITAL SOCIAL

Indicator	31 decembrie 2024	31 decembrie 2025
Valoare capital social subscris vărsat (lei)	500.000	500.000
Număr acțiuni ordinare	5.000.000	5.000.000
Valoare nominală (lei/acțiune)	0,10	0,10

În data de 7 septembrie 2021, adunarea generală extraordinară a acționarilor a decis divizarea (splitarea) valorii nominale a acțiunilor Societății, în raport de divizare de 1:2, valoarea nominală a acțiunii modificându-se, în consecință, de la 0,2 lei la 0,1 lei, capitalul social al Societății în valoare de 500.000 lei fiind împărțit în 5.000.000 acțiuni având valoarea nominală de 0,1 lei fiecare. Prin Decizia nr. 1426/11 noiembrie 2021, Autoritatea de Supraveghere Financiară a aprobat solicitarea Societății privind divizarea valorii

nominale a acțiunilor. Ultima dată de tranzacționare pentru acțiunile Transilvania Broker de Asigurare S.A. înainte de operațiunea de divizare a fost 11 februarie 2022.

13. REZERVE	31 decembrie 2024	31 decembrie 2025
Rezerve legale	100.000	100.000
Total rezerve	100.000	100.000

14. REPARTIZAREA PROFITULUI

Indicator	Exercitiul financiar încheiat 31 decembrie 2024	Exercitiul financiar încheiat 31 decembrie 2025
Profit net curent	2.515.572	5.341.455
Rezultat reportat (profit)	6.152.499	5.668.071
Total profit de repartizat	8.668.071	11.009.526
Rezerve legale	0	0
Alte rezerve	0	0
Dividende de plata	3.000.000	6.000.000
Profit nerepartizat	5.668.071	5.009.526

Consiliul de Administrație își asumă destinațiile propuse pentru repartizarea profitului distribuibil. Profitul nerepartizat în sumă de 5.009.526 lei se va repartiza ulterior, conform hotărârii AGA. Evidențierea în contabilitate a destinațiilor profitului contabil se va face după aprobarea de către AGA a repartizării profitului.

15. CIFRA DE AFACERI NETĂ

Natura veniturilor realizate	31 decembrie 2024	31 decembrie 2025
Venituri din activitatea de distribuție, din care:	106.530.434	127.247.510
Oferirea de consultanță și propunerea de contracte de asigurare și/sau reasigurare	0	0
Acordarea de asistență pentru gestionarea și derularea contractelor inclusiv în cazul unei solicitări de despăgubire	1.080.363	1.199.691
Alte activități în legătură cu activitatea de distribuție	105.440.617	126.036.512
Venituri din activitatea de intermediere	9.454	11.307
Venituri din crearea de produse de asigurare în asociere cu asigurătorii	0	0
Venituri din organizarea de cursuri de pregătire profesională în asigurări și reasigurări	0	0

Reduceri comerciale acordate	0	0
Venituri din redevențe, locații de gestiune și chirii	0	0

16. CHELTUIELI CU PERSONALUL

a) Cheltuieli salariale și contribuții aferente, alte cheltuieli privind angajații

Indicator	Valoare la 31 decembrie 2024	Valoare la 31 decembrie 2025
Cheltuieli privind remuneratia personalului	5.331.057	5.178.380
Cheltuieli privind tichetele de masa acordate angajatilor	263.400	251.580
Ch. cu prime reprez. participarea pers. la profit	0	0
Cheltuieli cu asigurarile si protectia sociala	75.095	38.965
Contributia asiguratorie de munca	120.193	115.907
Cheltuieli cu pregatirea personalului	38.000	3.403
TOTAL, din care:	5.827.745	5.588.235
Cheltuieli pentru personalul din conducerea executiva	513.732	560.138

b) Consiliul de administrație:

Nume și prenume	Funcția	Valoare indemnizații brute plătite în 2025
NICULAE DAN	Presedinte C.A.	172.238
TUICA GABRIEL ALEXANDRU	Administrator neexecutiv	12.150
DENES DANIELA TASIA	Administrator independent – președinte comitet de audit	189.600
LOGIN GABRIEL	Administrator neexecutiv	174.000
BOBU LOREDANA	Administrator neexecutiv	12.150
TOTAL		560.138

17. ANALIZA REZULTATULUI DIN EXPLOATARE

a) VENITURI DIN EXPLOATARE

Indicator	Exercitiul financiar încheiat 31 decembrie 2024	Exercitiul financiar încheiat 31 decembrie 2025
1. Cifra de afaceri neta	106.530.434	127.247.510
2. Costul bunurilor vandute si al serviciilor prestate (3+4)	99.429.102	115.202.667
3. Cheltuielile activitatii de baza	99.272.277	115.019.742
4. Cheltuielile activitatilor auxiliare	156.825	182.925
5. Rezultatul brut aferent cifrei de afaceri nete (1-2)	7.101.332	12.044.843
6. Cheltuieli de desfacere	2.605.165	3.449.860
7. Cheltuieli generale de administratie	2.390.707	2.479.275
8. Alte venituri din exploatare	623.408	136.734
9. Rezultatul din exploatare (5-6-7+8)	2.728.868	6.252.441

b) CHELTUIELI PRIVIND PRESTATIILE EXTERNE

Indicatori	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2025
Cheltuieli privind energia si apa	57.326	70.467
Cheltuieli de intretinere si reparatiile	52.275	33.386
Cheltuieli cu redeventele, locatiile de gestiune si chiriile	96.792	106.375
Cheltuieli cu primele de asigurare	202.300	215.973
Cheltuieli cu pregatirea personalului	38.000	3.403
Cheltuieli cu colaboratorii	0	0
Cheltuieli privind comisioanele si onorariile	0	0
Cheltuieli de protocol, reclama si publicitate	202.944	207.685
Cheltuieli cu transportul de bunuri si personal	0	0
Cheltuieli cu deplasari, detasari si transferari	47.433	60.403
Cheltuieli postale si taxe de telecomunicatii	172.580	183.493
Cheltuieli cu serviciile bancare si asimilate	923.990	1.347.347
Alte cheltuieli cu servicii prestate de terti	2.354.788	3.181.772
TOTAL	4.148.428	5.410.305

18. IMPOZITUL PE PROFIT

Indicator	Valoare în anul 2024	Valoare în anul 2025
1. Profitul sau pierderea contabil (a)	2.515.572	5.341.455
2. Elemente similare veniturilor	0	0
3. Rezerva legala	0	0
4. Venituri neimpozabile	795.946	0
5. Cheltuieli nedeductibile	1.079.679	1.533.512

TRANSILVANIA BROKER DE ASIGURARE S.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE ANUALE INDIVIDUALE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2025
(toate sumele sunt exprimate în lei ("RON"), dacă nu este specificat altfel)

6. Amortizare deductibila fiscal	210.392	204.542
7. Profit impozabil / Pierdere fiscala pentru anul de raportare (rd. 1+2-3-4+5+6)	2.588.913	6.670.424
8. Pierdere fiscala din anii precedenti		
9. Profit impozabil/Pierdere fiscala de recuperat în anii urmatori (rd. 7-8)	2.588.913	6.670.424
10. Impozit pe profit curent (rd. 9*16%)	414.226	1.067.269
11. Impozit aferent profit reinvestit	0	0
12. Impozit pe profit datorat (rd. 10-11)	414.226	1.067.269
13. Bonificatie	0	0
14. Impozit pe profit datorat pentru trim I + II + III	440.150	255.291
15. Cheltuieli cu sponsorizarile	82.845	117.454
16. Impozit pe profit datorat/creanta impozit profit la sfarsitul perioadei (rd. 12-13-14-15)	-108.769	694.524

Societatea a evidențiat la sfârșitul anului 2025 o datorie față de bugetul statului privind impozitul pe profit în sumă de 694.524 lei. Suma de plată va fi diminuată cu 9.941 lei, reprezentând bonificație obținută conform legislației fiscale.

19. ALTE INFORMATII

Informatii privind relațiile cu entitățile afiliate și alte părți legate

La 31 decembrie 2025, Societatea deține 100% din capitalul social al societății Transilvania Financial Services S.R.L.. Această filială s-a înființat la data de 2 decembrie 2024, iar aportul la constituirea capitalului social în sumă de 1.000.000 lei, a fost vărsat pe parcursul anului 2025.

Pe parcursul anului 2025, nu au fost derulate alte tranzacții cu Transilvania Financial Services S.R.L..

În 2021, Societatea a achiziționat un mijloc de transport în valoare de 487.094 lei de la dl. Niculae Dan, președinte al Consiliului de Administrație și acționar al Societății. În anul 2025, suma totală achitată de Societate în legătură cu această datorie este de 97.200 lei. Pe parcursul anului 2025, Societatea a înregistrat un venit în valoare de 20.314 lei din vânzarea unui autoturism amortizat integral către dl. Tuica Gabriel Alexandru, administrator neexecutiv.

Evenimente ulterioare

Evenimentele ulterioare datei bilanțului sunt acele evenimente, favorabile sau nefavorabile, care au loc între data bilanțului și data la care situațiile financiare anuale

sunt autorizate pentru emitere. Nu au existat evenimente ulterioare care să necesite ajustări ale situațiilor financiare anuale.

Cheltuieli cu chirii și leasing

Cheltuielile cu chiriile înregistrate în 2025 în sumă de 106.375 lei sunt aferente locațiilor utilizate de Societate ca puncte de lucru.

Pentru anul 2025, cheltuielile cu dobânda aferentă contractelor de leasing sunt în sumă de 4.208 lei.

Contingente

Societatea consideră necesară prezentarea unor datorii contingente, ca obligații apărute ca urmare a unor evenimente trecute, anterior datei bilanțului, dar care nu sunt recunoscută ca datorii în bilanț deoarece nu este sigur că vor fi necesare ieșiri de resurse pentru stingerea acestor datorii. Aceasta se referă la litigiul aflat în derulare la data bilanțului, după cum urmează:

- În dosarul din 2024 aflat pe rolul Tribunalului București, Transilvania Broker de Asigurare S.A. care calitatea de pârât secund și în subsidiar. Reclamantul solicită despăgubiri în sumă de 200.000 euro plus cheltuieli de judecată, în baza unei polițe refuzate la plată de către asiguratorul Omniasig Vienna Insurance Group S.A., urmare a instrumentării dosarului de daună. Avocatul Societății apreciază că șansele de reușită în respingerea pretențiilor reclamantului sunt de peste 70%.

Taxare

Toate sumele datorate Statului pentru taxe și impozite au fost plătite sau înregistrate la data bilanțului. Sistemul fiscal din România este în curs de consolidare, putând exista interpretări diferite ale autorităților în legătură cu legislația fiscală, care pot da naștere unor impozite, taxe și penalități suplimentare. În cazul în care autoritățile statului descoperă încălcări ale prevederilor legale din România, acestea pot determina după caz: confiscarea sumelor în cauză, impunerea obligațiilor fiscale suplimentare, aplicarea unor amenzi, aplicarea unor majorări de întârziere (calculate la sumele de plată efectiv rămase). Prin urmare, sancțiunile fiscale rezultate din încălcări ale prevederilor legale pot ajunge la sume importante de plătit către Stat.

Societatea consideră că și-a achitat la timp și în totalitate toate taxele, impozitele, penalitățile și dobânzile penalizatoare, în măsura în care este cazul.

În România, exercițiul fiscal rămâne deschis pentru verificări o perioadă de 5 ani.

Aspecte legate de mediu

Societatea nu are cunoștință de potențiale efecte negative asupra mediului înconjurător ca urmare a operațiunilor sale, care ar trebui cuantificate. Rezultatul unor astfel de potențiale efecte este incert și conducerea Societății nu consideră necesară provizionarea unor astfel de datorii pentru mediul înconjurător.

Angajamente - Garanții acordate terților

Pentru împrumuturile pe termen lung contractate, Societatea a constituit următoarele garanții în favoarea băncii:

- Garanție mobilă asupra conturilor bancare deschise la bancă;
- Garanție imobiliară asupra imobilului constând în apartament situat în București, având nr. cadastral 253777-C1-U1, înscris în Cartea Funciară nr. 253777-C1-U1 a Municipiului București Sector 1, împreună cu cota parte aferentă de 3126/10000 din părțile și dependențele comune, precum și asupra cotei părți de 9000/100 din terenul intravilan în suprafață de 270 m.p., având nr. cadastral 253777, înscris în Cartea Funciară nr. 253777-C1-U1 a Municipiului București Sector 1.

Situațiile financiare au fost autorizate la data de 25.03.2026 de Consiliul de Administrație, în vederea aprobării AGA.

Președinte Consiliu de Administrație,
Dl. Dan Niculae

Semnătura _____

Intocmit,
Dna. Cirstea Dana

Director departament financiar-contabil
Semnătura _____



DECLARATIE

in conformitate cu prevederile art. 30 din Legea contabilitatii nr 82/1991 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare

S-au intocmit situatiile financiare la 31.12.2025 pentru :

Entitate : Soc Transilvania Broker de Asigurare S.A.

Judetul : Bistrita-Nasaud

Adresa : Loc. Bistrita, str. Calea Moldovei, nr.13

Forma de proprietate : 34- Societate pe actiuni

Numarul din registrul comertului : J06/674/2006

Activitatea preponderenta (cod si denumire clasa CAEN) : 6622- Activitati ale agentilor si brokeri-lor de asigurare

Cod de identificare fiscala : 19044296

Subsemnatii Baltasiu Sorin-Stefan – Director general si Cirstea Daniela Anca - Director financiar-contabil declaram ca, din punctul nostru de vedere , situatiile financiare anuale au fost intocmite in conformitate cu standardele contabile aplicabile, ofera o imagine corecta si conforma cu realitatea activelor, obligatiilor, pozitiei financiare, contului de profit si pierdere si confirma ca Raportul Consiliului de Administratie pentru exercitiul financiar 2025 cuprinde o analiza corecta a dezvoltarii si performantelor societatii, precum si o descriere a principalelor riscuri si incertitudini specifice activitatii desfasurate.

Director General,

Baltasiu Sorin-Stefan

Director financiar-contabil,

Cirstea Daniela Anca



RAPORTUL

Consiliului de Administrație

pentru exercițiul financiar încheiat la 31.12.2025

*în conformitate cu prevederile Regulamentului ASF nr. 5/2018
cu modificările și completările ulterioare
privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață*

1. Analiza activității Societății

1.1. Descrierea activității de bază a Societății

TRANSILVANIA BROKER de ASIGURARE S.A. este o societate de distribuție în domeniul asigurărilor, înființată și înmatriculată în anul 2006. Societatea funcționează în conformitate cu prevederile Legii Societăților nr. 31/1990 și ale Legii privind Distribuția de Asigurări nr. 236/2018. Societatea se supune reglementărilor emise de Autoritatea de Supraveghere Financiară cu privire la distribuția de asigurări. Societatea este cotate la Bursa de Valori București începând cu data de 2 noiembrie 2017.

1.1.1. Descrierea oricărei fuziuni sau reorganizări semnificative a Societății, ale filialelor sale sau ale societăților controlate, în timpul exercițiului financiar

În perioada de raportare nu au avut loc operațiuni de fuziune, divizare, sau achiziții în sensul legislației aplicabile.

În același timp, Societatea a realizat o extindere a structurii sale prin dobândirea unei participații de 100% în capitalul social al Transilvania Financial Services SRL, societate înființată și autorizată pentru desfășurarea activității de brokeraj în credite.

1.1.2. Descrierea achizițiilor și/sau înstrăinărilor de active

În exercițiul financiar 2025, structura activelor Transilvania Broker de Asigurare SA a fost influențată în principal de creșterea imobilizărilor financiare, ca urmare a înființării și deținerii unei participații de 100% în capitalul social al Transilvania Financial Services SRL.

Astfel, imobilizările financiare au crescut de la 10,9 mii lei la 1.010,9 mii lei, reprezentând 14,5% din totalul activelor. În aceeași perioadă, imobilizările corporale s-au redus cu 5,5%, în principal pe seama amortizării, iar achizițiile de active necorporale (licențe) au fost în valoare de 34,1 mii lei.

Ponderea activelor imobilizate în total active a crescut la 18,5%, față de 16,2% la începutul perioadei, iar rata de amortizare a activelor fixe era de 41,5% la data de 31.12.2025.

Societatea nu a realizat achiziții sau înstrăinări semnificative de active corporale în cursul exercițiului financiar 2025.

La 31 decembrie 2025, Societatea nu înregistrează ajustări pentru deprecierea imobilizărilor corporale.

1.1.3. Descrierea principalelor rezultate ale activității Societății

Intensificarea activității de intermediere, susținută atât de dezvoltarea de noi parteneriate, cât și de creșterea organică a afacerii, s-a reflectat în majorarea volumului de prime intermediare în anul 2025 cu 8% față de anul anterior, atingând un nou nivel record de peste 1,11 miliarde lei. Această evoluție a fost determinată în principal de expansiunea activității, numărul de polițe intermediare înregistrând o creștere de aproximativ 7%, precum și de majorarea generală a nivelului primelor practicate de asigurători, în special în cazul polițelor RCA, pe fondul ridicării plafonării tarifelor pentru această clasă.

La nivelul indicatorilor economico-financiar, expansiunea activității de distribuție, în contextul eliminării plafoanelor din sectorul asigurărilor, a determinat revenirea indicatorilor de rezultat către dinamica istorică (pre-plafonare) a



societății. Astfel, veniturile din activitatea de intermediere au crescut, la 31.12.2025, cu aproximativ 21 mil. lei (+19,4%) comparativ cu anul 2024, în timp ce rezultatul net a înregistrat o creștere semnificativă, de peste două ori, respectiv cu 2,83 mil. lei (+112,3%), depășind nivelul de 5,3 mil. lei la finalul exercițiului financiar.

Evoluția accelerată a rezultatelor în anul 2025 a fost susținută preponderent de performanța din trimestrul al IV-lea, perioadă în care, în condițiile unei majorări moderate a volumului de prime intermediare (+6,7% față de trimestrul IV 2024), veniturile din activitatea de intermediere au crescut cu 44%, iar profitul a fost de aproximativ 12 ori mai mare comparativ cu aceeași perioadă a anului precedent.

Comparativ cu nivelurile bugetate pentru anul 2025, aprobate de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din 28 aprilie 2025, veniturile din activitatea de distribuție au depășit estimările cu 7%, iar rezultatul net raportat la 31.12.2025 s-a situat semnificativ peste nivelul previzionat, respectiv cu aproximativ 93%.

În ceea ce privește indicatorii de eficiență, comisionul mediu brut de distribuție s-a situat în jurul valorii de 11,5%, în creștere cu 1,1 puncte procentuale (+10,6%) față de anul 2024. Marja anuală a profitului a atins 4,2%, nivel cu 78% superior celui aferent perioadei de referință, evoluție susținută în principal de marja de 10,4% înregistrată în trimestrul al IV-lea al anului 2025, apropiată de nivelurile istorice ale societății.

Evoluțiile favorabile înregistrate în anul 2025 reflectă atât efecte conjuncturale, generate de ridicarea plafonării tarifelor, în special pe segmentul RCA, cât și factori structurali, precum consolidarea relațiilor de parteneriat și dezvoltarea organică a rețelei de distribuție. În acest context, deși o parte din creșterea accelerată a profitabilității, în special cea din trimestrul al IV-lea, poate avea un caracter nerecurent, îmbunătățirea nivelului comisioanelor și extinderea bazei de business creează premisele menținerii unei performanțe operaționale solide și în perioadele următoare.



1.2. Analiza economico-financiară

1.2.1. Elemente de analiză generală economico-financiară

Situațiile financiare anuale individuale ale Transilvania Broker de Asigurare SA au fost întocmite în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu dispozițiile Normei ASF nr. 36/2015 privind reglementările contabile aplicabile brokerilor de asigurare și/sau reasigurare.

Conducerea Societății declară că situațiile financiare anuale individuale oferă o imagine fidelă a poziției financiare, a performanței financiare și a celorlalte informații referitoare la activitatea desfășurată și confirmă conformitatea acestora, în toate aspectele semnificative, cu cadrul de raportare aplicabil.

Tratamentul fiscal aplicabil a fost realizat în conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

În procesul de întocmire a situațiilor financiare au fost respectate principiile contabile fundamentale privind recunoașterea și evaluarea elementelor patrimoniale, aplicate cu consecvență, în scopul asigurării comparabilității informațiilor în timp. Nu au fost efectuate compensări între elemente de active și datorii sau între venituri și cheltuieli. Întocmirea situațiilor financiare implică utilizarea unor estimări și raționamente profesionale de către conducere, bazate pe cele mai recente informații disponibile.

De asemenea, situațiile financiare au fost întocmite pe baza principiului continuității activității, nefiind identificate incertitudini semnificative care să pună în discuție capacitatea Societății de a-și continua activitatea într-un viitor previzibil.

Operațiunile economico-financiare ale Societății sunt înregistrate în contabilitate pe baza documentelor justificative și sunt reflectate în registrele contabile, în conformitate cu prevederile legale aplicabile.

1.2.2. Analiza principalilor indicatori economico - financiari

1.2.2.1. Profit net: 5.341.455 lei

1.2.2.2. Cifra de afaceri netă: 127.247.510 lei

1.2.2.3. Indicatori de lichiditate, solvabilitate și îndatorare

Analiza indicatorilor de lichiditate, solvabilitate și îndatorare evidențiază o poziție financiară solidă a Transilvania Broker de Asigurare SA, atât pe termen scurt, cât și pe termen mediu și lung.

Indicatori de risc	Formula de calcul	31.12.2024	31.12.2025	Intervale de referință
Lichiditatea curentă/imediată	Active curente / Datorii curente	1,374	1,492	>2/1
Lichiditatea rapidă (<i>cash ratio</i>)	Disponibilități / Datorii curente	0,549	0,607	>0.5
Solvabilitatea generală	Active totale / Datorii totale	1,589	1,813	>1



Solvabilitatea patrimonială	Capitaluri proprii / Total Pasiv*100	0,371	0,448	>30%
Indicatori de risc (cont.)	Formula de calcul	31.12.2024	31.12.2025	Intervale de referință
Indicatorul gradului de îndatorare	Capital împrumutat / Capital permanent * 100	8,62%	3,46%	<50%
Rata de îndatorare	Datorii totale / Active totale * 100	62,9%	55,2%	<80%

Indicatorii de lichiditate se mențin în intervale de confort, reflectând capacitatea societății de a-și acoperi obligațiile pe termen scurt din activele curente disponibile. Cu toate acestea, având în vedere specificul activității de distribuție, acești indicatori surprind o poziție punctuală, la un moment dat, fiind influențați de dinamica fluxurilor de numerar aferente ciclurilor de decontare între societate, asigurători și partenerii colaboratori. În acest context, valorile indicatorilor de lichiditate pot înregistra variații semnificative de la o perioadă la alta, fără a indica neapărat modificări structurale în poziția financiară a societății, relevanța acestora fiind, prin urmare, relativ limitată în evaluarea pe termen lung.

În ceea ce privește solvabilitatea, în perioada de raportare se observă o îmbunătățire a indicatorului solvabilității generale, determinată de reducerea nivelului datoriilor totale concomitent cu creșterea activului total. Această evoluție evidențiază consolidarea poziției financiare a societății și o capacitate sporită de acoperire a obligațiilor totale din activele deținute.

Structura de finanțare a societății s-a îmbunătățit semnificativ, pe fondul stingerii obligațiilor pe termen lung, astfel încât, la data de 31.12.2025, capitalurile permanente sunt constituite exclusiv din capitaluri proprii. În același timp, indicatorii gradului de îndatorare se situează la niveluri semnificativ inferioare pragurilor considerate prudente, ceea ce reflectă un profil de risc redus și o autonomie financiară ridicată. Această poziționare oferă societății un grad ridicat de flexibilitate financiară și facilitează accesul la surse externe de finanțare, în eventualitatea unor inițiative de dezvoltare.

1.2.2.4. Indicatori de profitabilitate și de marjă

Indicatori de profitabilitate	Formula de calcul	31.12.2024	31.12.2025
Marja rezultatului din exploatare	Rezultat operațional / Cifra de Afaceri *100	2,6%	4,9 %
Marja profitului net	Profit net / Cifra de Afaceri *100	2,4%	4,2 %
Marja rentabilității financiare	Profit net / Capitaluri Proprii * 100	27,1%	46,0 %
Rentabilitatea capitalului permanent	Profit net / Capital Permanent * 100	26%	45,3 %

Indicatorii de profitabilitate confirmă evoluția favorabilă a performanței operaționale în perioada analizată, reflectând atât creșterea veniturilor, cât și îmbunătățirea semnificativă a rezultatului net. Totodată, acești indicatori evidențiază utilizarea eficientă a resurselor puse la dispoziția societății de către acționari, în condițiile unei creșteri accelerate a rentabilității.



1.2.2.6. Cash - flow: schimbările intervenite în nivelul numerarului în cadrul activității de bază, investițiilor și activității financiare, nivelul numerarului la începutul și la sfârșitul perioadei

Denumirea indicatorilor	Realizari aferente perioadei de raportare	
	31.12.2024	31.12.2025
NUMERAR NET GENERAT DIN ACTIVITATEA DE EXPLOATARE	-2.949.766	1.715.311
NUMERAR NET GENERAT DIN ACTIVITATEA DE INVESTITII	5.091.595	-1.005.896
NUMERAR NET GENERAT DIN ACTIVITATEA DE FINANTARE	-542.019	-525.126
NUMERAR SI ECHIVALENTE DE NUMERAR LA 1 IANUARIE	8.819.527	8.381.980
CRESTEREA SAU DESCRESTEREA NETA A NUMERARULUI SI A ECHIVALENTELOR DE NUMERAR	1.599.810	184.289
EFECTELE VARIATIEI CURSULUI VALUTAR ASUPRA ELEMENTELOR MONETARE	-747	-2.459
NUMERAR SI ECHIVALENTE DE NUMERAR LA 31 DECEMBRIE	8.381.980	8.563.810

Analiza fluxurilor de numerar evidențiază o îmbunătățire semnificativă a capacității de generare de numerar din activitatea operațională a Transilvania Broker de Asigurare SA în exercițiul financiar 2025.

Numerarul net generat din activitatea de exploatare a înregistrat o evoluție pozitivă, de la un nivel negativ de - 2.949.766 lei în anul 2024 la un nivel pozitiv de 1.715.311 lei în 2025. Această evoluție reflectă îmbunătățirea performanței operaționale, corelată cu o gestionare mai eficientă a capitalului de lucru și a fluxurilor de decontare specifice activității de intermediere.

Fluxurile de numerar din activitatea de investiții au înregistrat o variație semnificativă, de la un nivel pozitiv de 5.091.595 lei în 2024 la un nivel negativ de -1.005.896 lei în 2025, evoluție determinată în principal de investițiile realizate în cursul exercițiului, inclusiv constituirea și finanțarea participației în Transilvania Financial Services SRL.

În ceea ce privește activitatea de finanțare, fluxurile de numerar au rămas relativ stabile, la un nivel negativ de - 525.126 lei în 2025 (-542.019 lei în 2024), reflectând în principal plăți aferente obligațiilor financiare ale Societății.

1.3. Evaluarea nivelului tehnic al Societății

1.3.1. Descrierea principalelor produse realizate și/sau servicii prestate și a metodelor de distribuție

TRANSILVANIA BROKER de ASIGURARE S.A. își desfășoară activitățile și prestează servicii profesionale în piața asigurărilor comerciale din România.

Principalele produse de asigurare intermediare de Societate vizează:

- Asigurări de viață;
- Asigurări de sănătate;
- Asigurări de accidente;
- Asigurări de mijloace de transport terestru;



- Asigurări de mijloace de transport feroviar;
- Asigurări de mijloace de transport aerian;
- Asigurări de mijloace de transport maritim, lacustru și fluvial;
- Asigurări de bunuri în tranzit;
- Asigurări de locuințe;
- Asigurarea clădirilor și bunurilor aparținând persoanelor juridice;
- Asigurări de răspundere civilă pentru autovehicule.

Serviciile profesionale prestate de Societate către clienți sau potențiali clienți de asigurare vizează:

- Desfășurarea activității de distribuție în condițiile asigurării unui tratament corect al clienților, respectării cerințelor legale privind distribuția de asigurări și reasigurări și evitării practicilor incorecte, neloiale, frauduloase sau abuzive;
- Identificarea riscurilor asigurabile, analiza, evaluarea și gestionarea acestora;
- Prezentarea unor recomandări de minimizare sau transfer al riscurilor asigurabile;
- În ceea ce privește propunerea de produse și servicii, personalul din vânzări al distribuitorului prezintă clienților informații complete, oportune, corecte, obiective și reale privind produsul de asigurare propus, pentru a permite clienților să ia o decizie în cunoștință de cauză;
- Acordarea de consultanță clienților și potențialilor clienți în baza evaluării cerințelor și necesităților acestora, astfel încât contractele propuse să fie în concordanță cu acestea;
- Analiza eventualelor polițe de asigurare aflate în derulare;
- Conceperea unui program de asigurare adecvat;
- Negocierea condițiilor și termenilor de asigurare, analiza oportunităților pieței din punct de vedere al raportului calitate/preț și alegerea soluției optime de asigurare, în acord cu interesele clientului;
- Gestionarea contractelor de asigurare pe toată perioada de valabilitate a acestora și adaptarea lor la dinamica afacerii clienților;
- Asistență în soluționarea daunelor și în obținerea despăgubirilor de asigurare;
- Furnizarea de informații privind piața de asigurări din România.

Conștientizarea drepturilor și informațiilor pe care trebuie să le aibă un asigurat sau potențial asigurat, prin informațiile minime prezentate clienților înainte de încheierea contractelor de asigurare:

- Definirea fiecărui eveniment asigurat, a indemnizației de asigurare în cazul producerii evenimentului asigurat, a fiecărui beneficiu și a clauzelor opționale/suplimentare;
- Excluderile din asigurare;
- Momentul începerii și cel al încetării contractului de asigurare;
- modalitățile de executare, suspendare sau încetare a contractului de asigurare;
- Informații privind orice drepturi pe care le pot avea părțile de a rezilia contractul înainte de termen sau unilateral, inclusiv orice penalități impuse de contract în astfel de cazuri;
- Modalitatea prin care se plătesc primele și termenele de plată a primelor de asigurare;
- Modalitățile și termenele de plată a indemnizațiilor de asigurare, a sumelor de răscumpărare și a sumelor asigurate;
- Informații despre primele aferente fiecărui beneficiu, atât cele principale, cât și cele suplimentare, după caz;



- Informații despre perioada de grație;
- Modalitățile de calcul și de distribuție a bonusurilor;
- Indicarea valorii de răscumpărare totale, a sumelor asigurate reduse, precum și a nivelului până la care acestea sunt garantate pentru fiecare an de asigurare din cadrul perioadei de asigurare acoperite prin contractul de asigurare;
- Informații despre situațiile în care valoarea de răscumpărare a poliței este 0;
- Procedurile de soluționare a eventualelor litigii rezultate din executarea contractului, respectiv informații despre modalitățile de rezolvare pe cale amiabilă a reclamațiilor formulate de contractanți sau de beneficiarii contractelor de asigurare, după caz, acestea neconstituind o restrângere a dreptului clientului de a recurge la procedurile judiciare legale;
- Informații generale privind deducerile prevăzute de legislația fiscală aplicabilă contractelor de asigurare;
- Legea aplicabilă contractului de asigurare;
- Existența Fondului de garantare a asiguraților.

1.3.2. Evaluarea activității de vânzare

1.3.2.1. Descrierea evoluției vânzărilor secvențial pe piața internă și/sau externă și a perspectivelor vânzărilor pe termen mediu și lung

Evoluția vânzărilor realizate de Societate se prezintă după cum urmează:

Denumire indicatori	La 31.12.2024	La 31.12.2025	Evoluție (lei)	Evoluție (%)
Cifra de afaceri	106.530.434	127.247.510 lei	20.717.076	19,45

1.3.2.2. Descrierea situației concurențiale în domeniul de activitate al Societății, a ponderii pe piață a produselor sau serviciilor Societății și a principalilor competitori

Societatea deține o cotă de piață de aproximativ 6% pe segmentul distribuției de asigurări, consolidându-și poziția în rândul principalilor intermediari la nivel național. Din perspectiva volumului de activitate, aceasta se situează pe locul al patrulea în piață, într-un mediu concurențial caracterizat printr-un grad ridicat de concentrare.

Principalii competitori ai societății sunt Safety Broker de Asigurare S.A., Marsh – Broker de Asigurare-Reasigurare S.R.L., Destine Broker de Asigurare-Reasigurare S.R.L. și Inter Broker de Asigurare S.R.L., entități cu prezență semnificativă și rețele extinse de distribuție.

1.3.2.3. Descrierea oricărei dependențe semnificative a Societății față de un singur client sau față de un grup de clienți a cărui pierdere ar avea un impact negativ asupra veniturilor Societății

Prin prisma faptului că Societatea deține un portofoliu diversificat de clienți, nu există dependență față de un singur client, ceea ce asigură o mai mare siguranță în continuitatea activității și reducerea riscurilor comerciale.

1.4. Evaluarea aspectelor legate de angajații/personalul Societății

1.4.1. Precizarea numărului și a nivelului de pregătire a angajaților Societății

Informații relevante privind evoluția efectivului de personal la nivelul Societății în perioada 2024 – 2025 sunt redată în continuare:



Număr de angajați (la sfârșit de an)	2024	2025
Economiști	23	23
Informaticieni	1	0
Juriști	5	5
Alte profesii - studii superioare de lungă durată	8	9
Alte profesii - studii superioare de scurtă durată	2	2
Studii medii (Profil tehnic)	1	1
TOTAL	40	40

Pe tot parcursul anului 2025, Societatea a organizat evenimente de informare și formare a angajaților și colaboratorilor privind tendințele pe piața de profil, noutățile legislative și organizaționale.

1.4.2. Descrierea raporturilor dintre manager și angajați precum și a oricăror elemente conflictuale ce caracterizează aceste raporturi

În cadrul Societății nu au fost identificate elemente de natură conflictuală în relațiile dintre manageri și angajați.

1.5. Elemente de perspectivă

1.5.1. Tendințele preconizate din mediul intern

În anul 2026, Societatea va continua consolidarea modelului de creștere organică, având ca direcții principale diversificarea surselor de venit și creșterea eficienței operaționale, în cadrul unei strategii orientate către extinderea ecosistemului de servicii financiare oferite clienților.

În acest context, sunt avute în vedere aprofundarea integrării operaționale a parteneriatelor strategice și valorificarea sinergiilor comerciale generate de acestea, inclusiv prin extinderea oportunităților de cross-sell și dezvoltarea prezenței în segmente complementare activității tradiționale de brokeraj în asigurări, precum bancassurance, fintech și insurtech. Totodată, Societatea urmărește extinderea portofoliului de produse și orientarea eforturilor comerciale către segmente cu potențial ridicat de creștere, în principal IMM, flotă corporate, sănătate corporate, asigurări de locuință și asigurări de viață.

La nivel operațional, tendințele interne vizează continuarea proceselor de digitalizare și optimizarea infrastructurii comerciale și administrative, prin dezvoltarea platformelor B2B și B2C, implementarea unor soluții CRM avansate și integrarea automatizărilor de marketing. Aceste inițiative sunt de natură să susțină creșterea conversiei digitale, optimizarea costului per poliță și îmbunătățirea eficienței activității de vânzare.

În plan organizațional, Societatea are în vedere consolidarea rețelei de distribuție prin investiții în recrutarea, formarea și retenția partenerilor, precum și prin creșterea capacității consultative a forței comerciale.

În ansamblu, tendințele din mediul intern reflectă orientarea către digitalizare, diversificare comercială, eficiență operațională și susținerea unei creșteri profitabile.

1.5.2. Tendințele și factorii din mediul extern

Principalele tendințe pe piața globală a intermediarilor în asigurări

Conform celor mai recente date disponibile, piața asigurărilor din România a continuat evoluția pozitivă în anul 2025, înregistrând o creștere a volumului primelor brute subscrise de 10,7% în primele nouă luni comparativ cu perioada similară a anului anterior. Structura pieței rămâne dominată de asigurările generale, cu o pondere semnificativă a liniilor auto, în special clasa A10 (RCA și CMR), care concentrează peste jumătate din subscrierile aferente acestui segment.

Gradul ridicat de concentrare pe produse standardizate menține un mediu concurențial intens în zona distribuției, evidențiind, în același timp, necesitatea diversificării portofoliului către clase de asigurări cu profil mai echilibrat și potențial superior de fidelizare a clienților. Se remarcă, totodată, o tendință de creștere a cererii pentru produse de protecție complementare, ceea ce consolidează rolul brokerului ca furnizor de consultanță și soluții adaptate unui profil de risc din ce în ce mai diversificat.

La nivel european, digitalizarea continuă să transforme semnificativ interacțiunea consumatorilor cu produsele de asigurare, aceștia utilizând tot mai frecvent canale digitale pentru compararea ofertelor și manifestând așteptări crescute în ceea ce privește rapiditatea și eficiența proceselor. În paralel, utilizarea tehnologiilor bazate pe inteligență artificială contribuie la optimizarea proceselor de evaluare a riscului și la dezvoltarea unor produse mai personalizate, dar implică și cerințe sporite în materie de guvernanță, calitate a datelor și protecție a consumatorului.

Mediul extern este caracterizat, de asemenea, de intensificarea cerințelor de conformitate și reziliență operațională. Aplicarea cadrului european privind reziliența operațională digitală (DORA) impune standarde ridicate în ceea ce privește securitatea sistemelor informatice, gestionarea riscurilor IT și capacitatea de răspuns la incidente. În același timp, riscurile la nivelul sectorului european al asigurărilor se mențin la un nivel moderat, pe fondul volatilității piețelor financiare, al contextului geopolitic și al riscurilor cibernetice.

În acest context, aceste evoluții sporesc relevanța investițiilor în infrastructură digitală, control intern, continuitate operațională, conformitate și transparență, în special pentru entitățile active în distribuția de produse financiare și admise la tranzacționare pe piața de capital.

1.6. Evaluarea aspectelor legate de impactul activității de bază a emitentului asupra mediului înconjurător

Societatea nu are cunoștință de potențiale efecte negative asupra mediului înconjurător ca urmare a operațiunilor sale, care ar trebui cuantificate. Rezultatul unor astfel de potențiale efecte este incert și conducerea Societății nu consideră necesară provizionarea unor astfel de datorii pentru mediul înconjurător.

La 31 decembrie 2025, Societatea îndeplinește condițiile de funcționare prevăzute de legislația actuală privind protecția mediului, deținând în acest sens autorizație de mediu.

1.7. Evaluarea activității de cercetare și dezvoltare

1.7.1. Precizarea cheltuielilor în exercițiul financiar precum și a celor ce se anticipează în exercițiul financiar următor pentru activitatea de cercetare dezvoltare:



În perioada de raportare, conform datelor preluate din bilanțul Societății, nu au fost constatate active imobilizate de natură necorporală reprezentând cheltuieli asociate activității de cercetare-dezvoltare.

1.8. Evaluarea activității Societății privind managementul riscului

1.8.1. Descrierea sistemului de control intern al emitentului

Sistemul de control intern al Transilvania Broker de Asigurare SA este constituit din ansamblul politicilor, procedurilor și mecanismelor implementate la nivelul Societății, având ca obiectiv furnizarea unei asigurări rezonabile conducerii cu privire la atingerea obiectivelor operaționale, financiare și de conformitate.

Acest sistem include următoarele componente principale:

Codul de conduită etică, care reflectă valorile și mediul de afaceri al Societății, asigurând respectarea legislației și a reglementărilor aplicabile, precum și existența unor mecanisme prin care personalul poate semnala, fără teama unor consecințe negative, eventuale încălcări ale normelor de conduită sau alte disfuncționalități;

Politici și proceduri operaționale, formalizate într-un manual dedicat, care asigură desfășurarea eficientă și controlată a activităților la nivelul tuturor compartimentelor;

Sistemul de administrare a riscurilor, care include procesele și resursele necesare pentru identificarea, evaluarea, monitorizarea și gestionarea riscurilor semnificative la care este expusă Societatea;

Proceduri de control intern, formalizate într-un manual specific, care vizează implementarea unui cadru de control adecvat pentru gestionarea riscurilor și care oferă o asigurare rezonabilă în ceea ce privește:

- conformarea cu cadrul legal și de reglementare aplicabil;
- înregistrarea corectă și completă a tranzacțiilor și întocmirea fidelă a situațiilor financiare;
- protejarea activelor și a informațiilor;
- prevenirea și detectarea fraudelor și a erorilor;
- asigurarea calității documentelor contabile și furnizarea în timp util de informații relevante și fiabile pentru procesul decizional.

1.8.1.1. Evaluarea cadrului de administrare a riscurilor și control intern

Consiliul de Administrație al Transilvania Broker de Asigurare SA informează acționarii că, în cursul exercițiului financiar încheiat, a efectuat evaluarea anuală a caracterului adecvat și a eficacității cadrului de administrare a riscurilor și a sistemului de control intern, în conformitate cu prevederile Codului de Guvernanță Corporativă al Bursa de Valori București.

Evaluarea a avut în vedere structura organizatorică, politicile și procedurile interne, mecanismele de identificare, evaluare, monitorizare și raportare a riscurilor, precum și activitatea funcțiilor de control (audit intern, control intern și managementul riscurilor).

În urma acestei evaluări, Consiliul de Administrație apreciază că sistemele de administrare a riscurilor și control intern sunt adecvate complexității și specificului activității Societății și funcționează în mod eficace, oferind o asigurare rezonabilă cu privire la:

- conformitatea cu cadrul legal și de reglementare aplicabil;
- protejarea activelor Societății;
- fiabilitatea și integritatea raportărilor financiare și operaționale;
- gestionarea corespunzătoare a riscurilor semnificative.

Consiliul de Administrație monitorizează în mod continuu îmbunătățirea cadrului de control intern și de administrare a riscurilor, pe baza recomandărilor formulate de funcțiile de control și a bunelor practici în domeniu.

1.8.2. Descrierea expunerii Societății față de riscul de piață, de credit, și de lichiditate

Activitatea de gestionare a riscului financiar este parte integrantă a procesului de planificare și control financiar, supusă deciziilor strategice și tactice de adaptare continuă la condițiile din interior și exterior, aflate în continuă schimbare. Deciziile financiare sunt luate în funcție de cash-flow-urile prevăzute de contractele viitoare, care sunt prin excelență incerte. Riscul este deci o componentă inherentă a deciziilor financiare.

Riscul financiar include riscul de piață, riscul de lichiditate și riscul de credit.

a) Riscul de piață (riscul valutar, riscul ratei dobânzii, riscul de preț)

Modificări neprevăzute în evoluția *ratei dobânzii*, ale *cursului de schimb valutar* sau ale *prețului* pot afecta rezultatele financiare ale unei firme:

➤ **Riscul valutar**

Societatea nu este expusă în mod semnificativ riscului valutar, având în vedere că activitatea este desfășurată preponderent pe piața internă. La data raportării, expunerile în valută sunt nesemnificative și sunt generate în principal de obligații aferente unor contracte de leasing financiar.

➤ **Riscul ratei dobânzii**

Expunerea la riscul ratei dobânzii provine din împrumuturile pe termen lung contractate în anii anteriori, cu dobândă variabilă. Astfel, variațiile ratelor de dobândă pot influența fluxurile de trezorerie ale Societății.

Impactul acestui risc este parțial compensat de existența disponibilităților bănești plasate în depozite bancare, pentru care ratele dobânzilor sunt, de asemenea, variabile, contribuind la atenuarea efectelor fluctuațiilor de piață.

Nivelul indicatorului de acoperire a dobânzii din profitul brut, calculat pentru anul 2025, indică o capacitate ridicată a Societății de a-și onora obligațiile aferente costurilor de finanțare, ceea ce reflectă o expunere redusă la riscul ratei dobânzii.

➤ **Riscul de preț**

Riscul de preț are ca surse prețul resurselor, cursul de schimb și rata dobânzii. Acesta își poate face apariția mai ales în cazul încheierii unor contracte pe termen lung. În privința riscului de preț, contractele se derulează pe termen relativ scurt, astfel încât Societatea nu are expunere la acest risc.

b) Riscul de lichiditate

Lichiditatea curentă reprezintă capacitatea Societății, de a-și acoperi datoriile curente pe baza activelor curente. Nivelul minim recomandat pentru acest indicator este 2.

Conducerea analizează expunerea la riscul de lichiditate, iar politica Societății este de a menține suficiente lichidități pentru achitarea obligațiilor în momentul în care devin exigibile, precum și asigurarea unui echilibru între perioada de recuperare a creanțelor și perioada de plată a datoriilor.

Tabloul indicatorilor de lichiditate, cu valori în intervalul de confort, reflectă particularitățile activității de distribuție în asigurări, în care termenele de decontare a creanțelor și datoriilor în relație cu asiguratorii și, respectiv, asistenții de brokeraj sunt reglementate legal și procedural.

c) Riscul de credit

Societatea încasează contravaloarea serviciilor prestate într-un termen relativ scurt de la momentul prestării serviciilor și desfășoară relații comerciale numai cu terți recunoscuți. Conform contractelor încheiate, creanțele sunt monitorizate permanent, sunt stabilite plafoane prudențiale, având ca rezultat o expunere nesemnificativă a Societății la riscul unor creanțe neîncasabile. Garanțiile oferite dau o siguranță maximă, iar riscul de creditare este minim. Managementul efectuează analiza debitorilor în procesul de stabilire a limitelor de credit, monitorizează comportamentul acestora pe toată perioada contractului, iar la scadență se asigură de încasarea creanțelor, în caz contrar, în funcție de motivul neîncasării, acționează pentru a securiza o încasare rapidă.

2. Activele corporale ale Societății

2.1. Descrierea și analiza gradului de uzură al imobilizărilor corporale ale Societății

Gradul de uzură al imobilizărilor corporale deținute de Societate nu ridică probleme semnificative asupra desfășurării activității.

2.2. Precizarea potențialelor probleme legate de dreptul de proprietate asupra activelor corporale ale Societății.

Nu există probleme referitoare la dreptul de proprietate asupra imobilizărilor corporale deținute de Societate.

3. Piața valorilor mobiliare emise de Societate

3.1. Precizarea piețelor din România și din alte țări pe care se negociază valorile mobiliare emise de Societate

Acțiunile Transilvania Broker de Asigurare S.A. sunt disponibile la tranzacționare pe Piața reglementată a Bursei de Valori București S.A., Segmentul principal, Categoria „standard” începând cu data de 2 noiembrie 2017, sub simbolul TBK.

Calitatea comunicării conducerii Transilvania Broker cu investitorii și cu piața de capital, în ansamblul său, coroborată cu evoluțiile recente din piața asigurărilor și a intermediarii în asigurări — determinate în principal de deciziile autorităților de reglementare privind plafonarea primelor și a comisioanelor de intermediere — se reflectă atât în evoluția istorică a cotației acțiunii societății, cât și în revenirea acesteia pe o tendință ascendentă începând cu a doua jumătate a anului 2025.



Randamentul total al acțiunii de la începutul anului 2025 și până în prezent, incluzând dividendul, este de aproximativ 11%.

3.2. Descrierea politicii emitentului, cu privire la dividende

Având în vedere evoluția pozitivă înregistrată pentru activitatea Transilvania Broker, soliditatea premiselor necesare implementării strategiei de creștere, stabilitatea și echilibrul economico-financiar reflectate într-o evoluție a cotației bursiere favorabilă în ciuda unui an dificil, reafirmăm, cu încredere, că Transilvania Broker de Asigurare S.A. va rămâne, pe ringul bursier dar și în sectorul de profil, o companie puternică, de încredere, cu o politică de dividende stabilă și favorabilă acționarilor săi.

În plan corporativ, anul 2025 s-a remarcat prin aprobarea, de către Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din 28 aprilie 2025, a repartizării unui dividend brut de 0,6 lei / acțiune și în valoare totală de 3 mil. lei. Dividendul corespunde unui randament de aproximativ 5% calculat prin raportare la prețul acțiunii la data AGOA de aprobare a dividendului (precum și la ex-dividend), iar randamentul total al acțiunii de la începutul anului 2025 și până în prezent, incluzând dividendul, este de aproximativ 11%.

Dividendele distribuite prin hotărârea AGOA din rezultatele aferente ultimelor exerciții financiare se prezintă astfel:

Valoarea dividendelor acordate în ultimii trei ani

Exercițiu aferent:	2023	2024	Propunere 2025
Valoarea dividendelor (lei)	5.000.000	3.000.000	6.000.000

Societatea își asumă angajamentul de a respecta necondiționat principiile de Guvernanță Corporativă aplicabile emitenților ale căror valori mobiliare se tranzacționează pe piața reglementată. Societatea a adoptat o politică de dividend, ca un set de direcții referitoare la repartizarea profitului net, pe care Societatea declară că o va respecta, enunțând următoarele principii relevante cu referire la politica de dividend:



- (1) Societatea recunoaște drepturile acționarilor de a fi remunerați sub formă de dividende, ca formă de participare la profiturile nete acumulate din exploatare precum și ca expresie a remunerării capitalului investit în Societate;
- (2) în fundamentarea propunerii privind distribuirea profitului net realizat în cursul unui exercițiu financiar, Consiliul de Administrație al Societății va avea în vedere o distribuire echilibrată a profitului net, între partea cuvenită acționarilor sub formă de dividende și partea reținută la dispoziția Societății pentru investiții, în acord cu principiile unei administrări prudente și în scopul asigurării unei dezvoltări durabile a Societății, pe termen mediu și lung;
- (3) Dividendele cuvenite acționarilor Societății se vor distribui exclusiv din profitul net aferent unui exercițiu financiar, recunoscut pe baza reglementărilor contabile aplicabile și auditat potrivit legii, cu respectarea altor dispoziții legale relevante în materie;
- (4) Distribuirea dividendelor cuvenite acționarilor se poate face prin plată în numerar sau prin acordare de acțiuni cu titlu gratuit, în urma capitalizării profiturilor nete acumulate de Societate. În oricare din situații, propunerea privind distribuirea dividendelor se va realiza de către Consiliul de Administrație al Societății prin emiterea unor comunicate financiare în acest sens către investitori. Hotărârea privind aprobarea distribuirii de dividende aparține AGA, adoptată în condițiile legii.

Politica de dividend se regăsește publicată pe pagina oficială de internet a Societății.

3.3. Descrierea oricăror activități ale Societății de achiziționare a propriilor acțiuni

La data emiterii raportului, nu există în derulare nicio activitate de achiziționare a propriilor acțiuni.

3.4. În cazul în care Societatea are filiale, precizarea numărului și a valorii nominale a acțiunilor emise de societatea mamă deținute de filiale

La 31 decembrie 2025, Societatea deține 100% din capitalul social al societății Transilvania Financial Services S.R.L.. Această filială s-a înființat la data de 2 decembrie 2024, iar aportul la constituirea capitalului social în sumă de 1.000.000 lei, a fost vărsat pe parcursul anului 2025.

La data de 31 decembrie 2025, Societatea are următoarele puncte de lucru:

Municipiul Sibiu, jud. Sibiu, str. Justiției, nr. 10;

București Sectorul 1, str. Elena Caragiani, nr. 21D, ap. 1;

Municipiul Pitești, jud. Argeș, str. Intrarea ROZELOR, nr. 3.

3.5. În cazul în care Societatea a emis obligațiuni și/sau alte titluri de creanță, prezentarea modului în care Societatea își achită obligațiile față de deținătorii de astfel de valori mobiliare

În perioada de raportare Societatea nu a emis obligațiuni și/sau alte titluri de creanță.

4. Structurile de guvernanță corporativă

4.1. Membrii Consiliului de Administrație ai Transilvania Broker de Asigurare S.A.

Membrii Consiliului de Administrație ai Transilvania Broker de Asigurare S.A. pentru perioada 01.01.2024 – 31.12.2025:

- NICULAE Dan – Președinte CA.;



- DENEȘ Daniela Tasia – Membru independent;
- ȚUICĂ Gabriel Alexandru – Membru;
- LOGIN Gabriel – Membru;
- BOBU Carmen Loredana – Membru;

4.2. Prezentarea listei membrilor conducerii executive a Societății

La data de 31.12.2025, echipa de management a companiei era asigurată de următoarele persoane:

- BALTASIU Sorin Ștefan – Director general;
- COTIAN Ioan – Director executiv.

Persoanele care fac parte din conducerea executivă sau din Consiliul de Administrație al companiei nu au fost implicate în litigii sau proceduri administrative în legătură cu activitatea acestora în cadrul emitentului.

5. Descrierea situației economico-financiare a Societății

Analiza situației economico-financiare a societății, comparativ cu perioada de raportare precedentă și cu situația existentă la începutul exercițiului, vizează următoarele aspecte:

5.1. ANALIZA POZIȚIEI FINANCIARE

ACTIVE				
Indicatori ai poziției financiare (valorile sunt exprimate în lei)	31 decembrie 2024	31 decembrie 2025	Variație (%) 2025/2024	% în Total Activ 31.12.2025
Active imobilizate	3.967.891	4.772.135	+20,3%	18,5%
Imobilizări necorporale	2.302	24.716	+974%	0,1%
Imobilizări corporale	3.954.700	3.736.529	-5,5%	14,5%
Imobilizări financiare	10.890	1.010.890	+9183%	3,9%
Active curente	20.995.978	21.032.524	+0,2%	81,3%
Stocuri	182	294	+67,1%	-
Creanțe, din care:	12.613.816	12.468.419	-1,2%	48,2%
creanțe din activ. de distribuție	648.124	651.940	+0,6%	2,5%
alte creanțe	11.965.692	11.816.479	-1,2%	48,2%
Disponibilități bănești	8.381.980	8.563.810	+2,2%	33,1%
Cheltuieli înregistrate în avans	42.529	80.788	+90,0%	0,3%
TOTAL ACTIVE	25.006.399	25.885.448	+3,5%	100%

În perioada de raportare, valoarea activului total al Societății a înregistrat o creștere de 3,5% față de exercițiul financiar anterior, evoluție determinată în principal de majorarea activelor imobilizate de natură financiară, ca urmare a investițiilor realizate.

Activele curente, care reprezintă categoria predominantă în structura bilanțieră a Societății (81,3% din total active), au rămas la un nivel relativ constant. Creșterea marginală a disponibilităților bănești (+2,2%) a fost compensată de o ușoară diminuare a creanțelor (-1,2%).

Creanțele, care dețin o pondere de 59,3% în totalul activelor curente, sunt constituite în proporție de 93,9% din creanțe generate, direct sau indirect, de activitatea de distribuție. Termenele de încasare ale acestora sunt reglementate și monitorizate prin proceduri interne și prevederi legale. Evoluția creanțelor reflectă, în principal,

dinamica activității din ultimele cicluri de decontare ale perioadei de raportare, fiind corelată cu variațiile înregistrate la nivelul datoriilor pe termen scurt. La data de 31.12.2025, ajustările pentru deprecierea creanțelor se ridicau la 165,4 mii lei.

Disponibilitățile bănești au înregistrat un sold de 8.563,8 mii lei la finalul perioadei, reprezentând 41% din totalul activelor curente și consemnând o creștere de 2,2% față de începutul exercițiului. În cadrul acestora, disponibilitățile bănești proprii, în valoare de 2.203,2 mii lei (25,7% din total), au înregistrat o diminuare semnificativă, determinată în principal de distribuirea de dividende în valoare brută totală de 3.000 mii lei, parțial compensată de fluxurile pozitive de numerar generate de profitul perioadei.

Totodată, sumele disponibile în conturile colectoare utilizate pentru decontarea cu asiguratorii au crescut cu aproximativ 60% față de începutul exercițiului, evoluție corelată cu intensitatea activității din ultimele cicluri de decontare.

Activele imobilizate au înregistrat o creștere semnificativă, în principal ca urmare a recunoașterii unei participații de 100% în capitalul social al Transilvania Financial Services S.R.L., societate înființată și autorizată pentru desfășurarea activității de brokeraj de credite. Astfel, valoarea imobilizărilor financiare a crescut de la 10,9 mii lei la 1.010,9 mii lei, ajungând să reprezinte 3,9% din totalul activelor.

În același timp, valoarea imobilizărilor corporale s-a diminuat cu 5,5%, ca urmare a înregistrării amortizării, în timp ce investițiile în active necorporale, reprezentate în principal de licențe, au totalizat 34,1 mii lei. Valoarea contabilă a echipamentelor și mijloacelor de transport utilizate în activitate a înregistrat o ușoară scădere.

CAPITALURI PROPRII și DATORII

Indicatori ai poziției financiare (valorile sunt exprimate în lei)	31 decembrie 2024	31 decembrie 2025	Variație (%) 2025/2024	% în Total Pasive 31.12.2025
Datorii curente	15.278.402	14.101.157	-7,7%	54,5%
Împrumuturi bancare	430.619	233.019	-45,9%	0,9%
Datorii legate de activitatea de distribuție	13.671.238	12.118.573	-11,4%	46,8%
Alte datorii pe termen scurt	1.176.545	1.749.565	48,7%	6,8%
Datorii non-curente	459.926	174.764	-62%	0,7%
Împrumuturi pe termen lung	407.783	174.764	- 57,1%	0,7%
Alte datorii	52.143	0	-	-
Datorii totale	15.738.328	14.275.921	-9,3%	55,2%
Provizioane	0	0	-	-
Venituri în avans	0	0	-	-
Capital social	500.000	500.000	-	1,9%
Rezerve legale	100.000	100.000	-	0,4%
Rezultat reportat	6.152.499	5.668.071	-7,9%	21,9%
Rezultatul perioadei	2.515.572	5.341.455	+112,3%	20,6%
Capitaluri proprii totale	9.268.071	11.609.526	+25,3%	44,8%
TOTAL CAPITALURI PROPRII și DATORII	25.006.399	25.885.448	+3,5%	100%

Ca urmare a acestor evoluții, ponderea activelor imobilizate în total active a crescut la 18,4%, față de 15,9% la începutul perioadei, în detrimentul activelor curente. La data de 31.12.2025, rata de amortizare a activelor fixe ale Societății era de 41,5%.



Specificul activității de distribuție în asigurări, în care decontările între Societate și asigurători, pe de o parte, și cele între Societate și asistenții în distribuție, de cealaltă parte, se urmăresc contabil sub forma creanțelor și a datoriilor pe termen scurt, alocă datoriilor pe termen scurt cea mai mare pondere în totalul surselor de finanțare a activului (55%).

Datoriile cu termen de exigibilitate de până la un an s-au diminuat cu 7,7% în perioada de raportare față de începutul exercițiului, preponderent pe seama evoluției datoriilor legate de activitatea de distribuție. În valoarea totală a datoriilor pe termen scurt, acestea reprezintă 86,4%, restul fiind alcătuit din datorii la buget și față de personal (4,3%), tranșa scadentă aferentă împrumutului bancar pe termen lung (3,1%) și alte datorii pe termen scurt față de terți. Valoarea poziției „alte datorii pe termen scurt” a înregistrat o creștere de aproximativ 50% care a fost determinată în principal de impozitul pe profit, în corelare directă cu majorarea profitului brut față de exercițiul financiar precedent.

Asemenea evoluției creanțelor derivate din activitatea de brokeraj și, respectiv, a soldului conturilor colectoare destinate sumelor care tranzitează conturile bancare ale Societății în vederea decontării lor cu asigurătorii, dinamica acestei categorii de pasiv reflectă diferențe în intensitatea activității în ultimele cicluri de decontare ale perioadei de raportare.

În ceea ce privește structura de finanțare, ca urmare a scadenței creditului bancar pe termen lung și în absența contractării altor finanțări pe termen lung, la finalul perioadei de raportare finanțarea externă era compusă în cea mai mare parte (98,8%) din datorii pe termen scurt.

În anul 2025, prin cele două rapoarte curente publicate pe pagina de internet a BVB la data de 13 iunie și, respectiv, 18 iulie, Societatea a notificat acționarii și persoanele interesate cu privire la două litigii în care aceasta a fost introdusă în cauză, ca intermediar în asigurări, în calitate de pârât și respectiv chemat în garanție, litigii în care valoarea totală a prejudiciilor potențiale este estimată la aprox. 1,3 mil. lei. Prin raportare la pragurile de materialitate și de probabilitate de pierdere prevăzute în politica de provizionare a Societății, valoarea prejudiciilor potențiale precum și estimarea la peste 70% a probabilității de câștig în cele două litigii au condus la decizia Consiliului de Administrație de neconstituire de provizioane pentru litigii în perioada de raportare și de prezentare ca datorie contingentă în notele la situațiile financiare, a prejudiciului potențial în valoare de 200.000 euro asociat litigiului în care Societatea are calitatea de pârât, în subsidiar, alături de societatea de asigurare.

Deși finanțarea activului - constituit în mare măsură din creanțe și disponibilități bănești angajate în raporturile de decontare în ecosistemul de asigurări - se face preponderent din datorii pe termen scurt, finanțarea activității Transilvania Broker este asigurată de sursele proprii de finanțare în proporție de 45%, valoarea capitalurilor proprii atingând 11.609,5 mii lei, cu 25,3% deasupra nivelului raportat la începutul anului.

Ca urmare a acordării de dividende în cursul exercițiului, prin hotărârea AGOA din 28 aprilie 2025, în valoare de 0,6 lei/acțiune, respectiv în valoare totală brută de 3 mil. lei, rezultatul reportat la final de exercițiu este cu 484,4 mii lei mai mic față de începutul exercițiului. În raport cu anul 2024, profitul perioadei de raportare în valoare de 5.341,5 mii lei este de peste 2 ori mai mare față de profitul perioadei de referință (+112,3%).



5.2. EVOLUȚIA PERFORMANȚEI FINANCIARE

Indicatori ai performanței financiare				
(valorile sunt exprimate în lei)	2024 31 decembrie	2025 31 decembrie	Variație (%) 2025/2024	Pondere în categ. de venit / cheltuială aferentă (%) 2025
Venituri din exploatare, din care:	106.557.167	127.384.244	+19,5%	100%
Venituri din activitatea de distribuție	106.530.434	127.247.510	+19,4%	99,9%
Alte venituri din exploatare	26.732	136.734	+411,5%	0,1%
Cheltuieli de exploatare, din care:	103.828.299	121.131.802	+16,7%	100%
Cheltuieli privind sumele datorate asistenților	93.337.505	109.330.974	+17,1%	90,3%
Cheltuieli cu personalul	5.789.745	5.584.832	-3,5%	4,6%
Cheltuieli privind serviciile prestate de terți	4.148.428	5.410.305	+30,4%	4,5%
Alte cheltuieli de exploatare	484.253	146.089	-69,8%	0,12%
Cheltuieli cu materialele consumabile și materiale de natura obiectelor de inventar	156.825	182.925	+16,6%	0,15%
Cheltuieli cu alte impozite, taxe și vărsăminte asimilate	176.906	160.533	-9,8%	0,13%
Cheltuieli cu amortizarea	331.314	316.144	-4,6%	0,26%
Ajustări de valoare privind activele circulante	-5.852	0	-	-
Ajustări privind provizioanele	-590.823	0	-	-
REZULTAT DIN EXPLOATARE	2.728.868	6.252.441	+129,1%	-
Venituri financiare	221.086	108.167	-51,1%	-
Cheltuieli financiare	103.000	69.339	-32,7%	-
REZULTAT FINANCIAR	118.085	38.828	-67,1%	-
REZULTAT BRUT	2.846.953	6.291.269	+121%	-
Impozit pe profit	331.381	949.814	+186,6%	-
REZULTAT NET	2.515.572	5.341.455	+112,3%	-

Veniturile din intermedierea de prime de asigurare s-au majorat cu 19,4% față de anul 2024, respectiv cu 20.717,1 mii lei, valoarea lor atingând 127.247,5 lei.

Ritmul de creștere a cheltuielilor cu comisioanele datorate asistenților în activitatea de intermediere în raport cu anul 2024 a fost de 17,1%, ușor sub dinamica veniturilor din activitatea de distribuție (+19,4%), astfel încât ponderea acestor cheltuieli în veniturile din brokeraj s-a redus cu 1,7 p.p.

Această evoluție cu impact favorabil asupra profitabilității în perioada de raportare a fost facilitată de consecvența cu care, în perioadele anterioare, conducerea a aplicat politica de motivare și retenție a resursei umane, resursă critică în implementarea strategiei de dezvoltare în perioada următoare. Obiectivul strategic de consolidare a forței de vânzare s-a materializat în corelarea nivelului de comisionare a brokerilor în primul rând cu nivelul primelor intermediare, și într-o măsură mai redusă cu veniturile efectiv realizate de Societate.



Celelalte cheltuieli operaționale au înregistrat evoluții mixte în perioada de raportare față de perioada de referință. Reducerile rezultate din măsurile de optimizare a costurilor au fost parțial compensate de creșterea cheltuielilor cu servicii prestate de terți (+30,4%). Această creștere reflectă, pe de o parte, intensificarea activității și creșterea volumului de prime intermediare, evidențiată de majorarea cu 423,4 mii lei (+45,8%) a cheltuielilor cu servicii bancare și asimilate accentuată fiind de creșterea valorii comisioanelor aferente procesatorilor de plăți. Pe de altă parte, accelerarea investițiilor în digitalizare și dezvoltarea infrastructurii IT au generat majorarea cheltuielilor aferente cu aproximativ 554 mii lei (+33%) în aceeași perioadă.

În consecință, valoarea cheltuielilor totale de exploatare s-a majorat la 31.12.2025 cu 16,7% față de 31.12.2024, antrenând un rezultat operațional al perioadei de raportare de 6.252,4 mii lei, un nivel de peste două ori mai mare față de rezultatul perioade de referință (+129,1%).

Veniturile și cheltuielile financiare, în proporție de peste 87% și, respectiv 76% privind dobânzile, au generat un rezultat financiar pozitiv în valoare de 38,8 mii lei. În scădere cu 67,1% față de anul 2024, acesta conduce la un profit brut de 6.291,3 mii lei, cu 121% mai mare în raport cu exercițiul financiar anterior. Corectat cu impozitul pe profit în valoare de 949,8 mii lei, profitul net al perioadei de raportare atinge nivelul de 5.341,5 mii lei, cu 112,3% mai mare față de anul 2024.

6. Litigii

Conducerea Societatii revizuieste cazurile legale nesoluționate, urmărind evoluțiile în cadrul procedurilor judiciare și situația existentă la fiecare dată a raportării, pentru a evalua provizioanele și prezentările din situațiile sale financiare. Printre factorii avuți în vedere la luarea deciziilor legate de provizioane sunt natura litigiului sau pretențiilor la nivelul potențial al daunelor, progresul cazului (inclusiv progresul după data situațiilor financiare, dar înainte ca respectivele situații să fie emise.

În acest context, Societatea prezintă, ca datorie contingentă, un litigiu aflat pe rolul Tribunalului București, inițiat în anul 2024, în cadrul căruia are calitatea de pârât secund, în subsidiar. Obiectul cauzei îl reprezintă solicitarea de către reclamant a unor despăgubiri în cuantum de 200.000 euro, la care se adaugă cheltuieli de judecată, în legătură cu o poliță de asigurare pentru care despăgubirea a fost refuzată de către asiguratorul Omniasig Vienna Insurance Group S.A., în urma instrumentării dosarului de daună.

Pe baza evaluării efectuate de către reprezentantul legal al Societății, probabilitatea de admitere a pretențiilor reclamantului este redusă, șansele de respingere a acestora fiind estimate la peste 70%. În consecință, Societatea nu estimează, la acest moment, un impact semnificativ asupra poziției sale financiare ca urmare a acestui litigiu.

7. Semnătura

Președintele Consiliului de Administrație

Niculae Dan

RAPORTUL AUDITORULUI INDEPENDENT

Către acționarii **TRANSILVANIA BROKER DE ASIGURARE S.A.**

Bistrița, str. Calea Moldovei, nr. 13, jud. Bistrița-Năsăud

Raport cu privire la auditul situațiilor financiare anuale individuale

Opinie

- 1 Am auditat situațiile financiare individuale anexate ale societății TRANSILVANIA BROKER DE ASIGURARE S.A. ("Societatea"), cu sediul social în Str. Calea Moldovei, Nr. 13, Bistrița, jud. Bistrița-Năsăud, CP 420096, România, identificată prin codul unic de înregistrare fiscală 19044296, care cuprind Bilanțul la data de 31 decembrie 2025, Contul de profit și pierdere, Situația modificărilor capitalului propriu, Situația fluxurilor de trezorerie, aferente exercițiului încheiat la 31.12.2025 și un sumar al politicilor contabile semnificative și alte note explicative.
- 2 Situațiile financiare anuale individuale la 31 decembrie 2025 se identifică astfel:
 - Activ net/Total capitaluri proprii: **11.609.526 lei**
 - Profitul net al exercițiului financiar: **5.341.455 lei**
- 3 În opinia noastră, situațiile financiare anuale individuale anexate oferă o imagine fidelă a poziției financiare a societății la data de 31.12.2025, precum și a performanței sale financiare și a fluxurilor de trezorerie pentru exercițiului financiar încheiat la această dată, în conformitate cu reglementările contabile aplicabile, și anume Norma 36/2015 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate aplicabile brokerilor de asigurare și/sau de reasigurare ("Norma 36/2015").

Baza opiniei

Am desfășurat auditul nostru în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit ("ISA"), Regulamentul UE nr. 537 al Parlamentului și al Consiliului European privind cerințe specifice referitoare la auditul statutar al entităților de interes public (în cele ce urmează "Regulamentul UE") și Legea nr. 162/2017 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și situațiilor financiare anuale consolidate și de modificare a unor acte normative ("Legea Auditului Statutar"). Responsabilitățile noastre în baza acestor standarde și dispoziții legale sau de reglementare sunt descrise detaliat în secțiunea "Responsabilitățile auditorului într-un audit al situațiilor financiare" din raportul nostru. Suntem independenți față de Societate, conform Codului Etic al Profesioniștilor Contabili emis de Consiliul pentru Standarde Internaționale de Etică pentru Contabili ("codul IESBA"), împreună cu cerințele de etică relevante pentru auditul situațiilor financiare în România și ne-am îndeplinit celelalte responsabilități de etică profesională, conform acestor cerințe și conform codului IESBA. Credem că probele de audit pe care le-am obținut sunt suficiente și adecvate pentru a furniza o bază pentru opinia noastră.

Pragul de semnificație

Un angajament de audit este planificat în vederea obținerii unei asigurări rezonabile că situațiile financiare nu conțin denaturări semnificative, datorate erorii sau fraudei. Denaturările sunt considerate semnificative dacă se poate preconiza, în mod rezonabil, că acestea, individual sau agregat, ar putea să influențeze deciziile economice ale utilizatorilor luate pe baza situațiilor financiare. Pe baza raționamentului profesional, noi am stabilit anumite limite cantitative pentru pragul de semnificație la nivelul situațiilor financiare în ansamblu. Acestea, împreună cu alte aspecte de natură calitativă, ne-au sprijinit în determinarea ariei de aplicabilitate a auditului și în a determina natura, proiecția în timp și amploarea procedurilor noastre de audit pentru a identifica și evalua efectul denaturărilor, la nivel individual și agregat asupra situațiilor financiare, luate în ansamblu. Pragul de semnificație general la nivelul situațiilor financiare a fost stabilit la 1% din totalul veniturilor generate de Societate din activitatea de distribuție asigurări în perioada auditată. Am considerat că această bază de raportare constituie criteriul cel mai relevant pentru utilizatorii situațiilor financiare în evaluarea performanței operaționale a Societății.

Aspecte cheie de audit

- 4 Aspectele cheie de audit sunt acele aspecte care, în baza raționamentului nostru profesional, au avut cea mai mare importanță pentru auditul situațiilor financiare din perioada curentă. Aceste aspecte au fost abordate în contextul auditului situațiilor financiare în ansamblu și în formarea opiniei noastre asupra acestora și nu oferim o opinie separată cu privire la aceste aspecte.

i) Venituri din activitatea de distribuție

Veniturile din activitatea de distribuție (alte activități în legătură cu activitatea de distribuție) reprezintă ponderea majoritară (98,86%) în totalul veniturilor realizate de Societate în perioada de raportare. Selecția, proiectarea și aplicarea procedurilor noastre de audit referitoare la aceste venituri au fost rezultatul unor raționamente profesionale exercitate în contextul unui volum semnificativ de tranzacții, relativ uniform distribuite în perioada de raportare. Atenția noastră a fost concentrată asupra aspectelor privind completitudinea, corecta recunoaștere și evaluare a acestor venituri. Procedurile de audit considerate răspunsuri adecvate în circumstanțele auditului nostru au inclus:

- examinarea gradului de adecvare a politicii contabile utilizate de Societate pentru recunoașterea și evaluarea veniturilor, în corespondență cu Norma 36/2015. Un sumar al acestor politici contabile este prezentat la punctele 2.1 - 2.22 din Note;
- teste detaliate asupra valorii comisioanelor cuvenite Societății din activitatea de distribuție, prin reconciliere cu procentele agreeate cu asiguratorii. În colectarea probelor noastre de audit am avut în considerare controalele operaționale instituite de Societate pentru validarea sumelor decontate cu asiguratorii;
- examinarea încasărilor din activitatea de distribuție, inclusiv după data bilanțului pentru a susține colectarea creanțelor față de asiguratorii;
- obținerea de confirmări externe scrise pentru: (i) sumele cuvenite Societății la data bilanțului, reprezentând comisioane de recuperat de la asiguratorii și (ii) sumele reprezentând comisioane încasate de Societate în perioada de raportare în condițiile unor termeni contractuali care conțin o clauză de tip claw-back.

ii) Cheltuieli cu asistenții în brokeraj

Cheltuielile privind sumele datorate de Societate către asistenții în brokeraj reprezintă o componentă semnificativă a cheltuielilor operaționale înregistrate în perioada de raportare (90,26%), cu impact major asupra marjei brute de profitabilitate în activitatea de distribuție. În testarea acestor cheltuieli, am avut în vedere în mod prioritar conformitatea cu clauzele contractuale de remunerare a asistenților în brokeraj, asumate de Conducerea Societății. De asemenea, existența și exhaustivitatea, corecta recunoaștere și evaluare au reprezentat criterii considerate adecvate în abordarea cheltuielilor cu asistenții în brokeraj. Răspunsurile noastre au inclus proceduri de audit precum:

- înțelegerea naturii cheltuielilor cu asistenții în brokeraj, prin raportare la specificul activităților de distribuție asigurări;
- reconcilierea sumelor datorate asistenților în brokeraj, în acord cu prevederile contractuale în vigoare;
- testarea eficacității controalelor interne privind autorizarea sumelor de plată către asistenții în brokeraj;

- examinarea plăților către asistenții în brokeraj, inclusiv după data bilanțului, pentru a ne asigura în mod rezonabil cu privire la respectarea principiului independenței;
- obținerea de confirmări scrise cu privire la sumele înregistrate la data bilanțului ca datorie față de asistenții în brokeraj, precum și pentru rulajele anuale în relație cu aceste entități.

iii) Litigii și dispute

În desfășurarea activităților sale, Societatea este expusă unor pierderi potențiale ca urmare a unor proceduri administrative sau hotărâri judecătorești.

Recunoașterea unor datorii în bilanțul la 31.12.2025 sau prezentarea ca datorie contingentă în notele explicative la situațiile financiare încheiate la aceeași dată, presupune în mod inherent efectuarea unor judecăți profesionale și se bazează pe o serie de ipoteze, declarații și evaluări cu impact semnificativ.

Sumele implicate pot fi considerabile. Stabilirea unor eventuale valori, în scopul recunoașterii sau prezentării acestora în situațiile financiare, este prin natura sa, un proces subiectiv.

Răspunsul nostru a vizat înțelegerea riscurilor de denaturare semnificativă existente în legătură cu aserțiunile conducerii referitoare la litigii și dispute. Procedurile noastre de audit au vizat printre altele:

- obținerea și evaluarea răspunsurilor primite de la avocați și discutarea cu conducerea Societății și cu directorul departamentului juridic al Societății a naturii și stadiului litigiilor, precum și a potențialelor expuneri;
- evaluarea critică a ipotezelor și estimărilor Societății în legătură cu litigiile și disputele în curs;
- evaluarea măsurii în care informațiile din notele explicative la situațiile financiare anuale individuale cu privire la litigii și dispute prezintă în mod adecvat datoriile potențiale și cele probabile ale Societății de la data bilanțului.

Alte aspecte

- 5 Acest raport este adresat exclusiv acționarilor Societății în ansamblu. Auditul nostru a fost efectuat pentru a putea raporta acționarilor Societății acele aspecte pe care trebuie să le raportăm într-un raport de audit financiar, și nu în alte scopuri. În măsura permisă de lege, nu acceptăm și nu ne asumăm responsabilitatea decât față de Societate și de acționari, în ansamblu, pentru auditul nostru, pentru acest raport sau pentru opinia formată.
- 6 Situațiile financiare anexate nu sunt menite să prezinte poziția financiară și rezultatele operațiunilor în conformitate cu reglementări contabile și principii contabile acceptate în țări și jurisdicții altele decât România. De aceea, situațiile

financiare anexate nu sunt întocmite pentru uzul persoanelor care nu cunosc reglementările contabile și legale din România, inclusiv Norma ASF nr. 36/2015.

- 7 Prezentul raport de audit a fost emis în circumstanțele în care acțiunile emise de Societate sunt admise la tranzacționare pe BVB.

Alte informații – Raportul administratorilor

- 8 Administratorii sunt responsabili pentru întocmirea și prezentarea altor informații. Aceste alte informații cuprind raportul administratorilor dar nu cuprind situațiile financiare și raportul auditorului cu privire la acestea. Administratorii sunt responsabili pentru întocmirea și prezentarea Raportului administratorilor în conformitate cu cerințele punctelor 427 - 429 din Norma 36/2015 și pentru acel control intern pe care administratorii îl consideră necesar pentru a permite întocmirea și prezentarea Raportului administratorilor care să nu conțină denaturări semnificative, datorate fraudei sau erorii.

Opinia noastră cu privire la situațiile financiare nu acoperă și aceste alte informații și cu excepția cazului în care se menționează explicit în raportul nostru, nu exprimăm niciun fel de concluzie de asigurare cu privire la acestea.

În legătură cu auditul situațiilor financiare pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2025, responsabilitatea noastră este să citim acele alte informații și, în acest demers, să apreciem dacă acele alte informații sunt semnificativ inconsecvente cu situațiile financiare, sau cu cunoștințele pe care noi le-am obținut în timpul auditului, sau dacă ele par a fi denaturate semnificativ.

În ceea ce privește Raportul administratorilor, am citit și raportăm dacă acesta este întocmit în toate aspectele semnificative, în conformitate cu Norma 36/2015, punctele 427 – 429.

În baza exclusiv a activităților care trebuie desfășurate în cursul auditului situațiilor financiare, în opinia noastră:

- a) Informațiile prezentate în Raportul administratorilor pentru exercițiul financiar pentru care au fost întocmite situațiile financiare sunt în concordanță, în toate aspectele semnificative, cu situațiile financiare;
- b) Raportul administratorilor a fost întocmit, în toate aspectele semnificative, în conformitate cu Norma 36/2015, punctele 427 – 429.

În plus, în baza cunoștințelor și înțelegerii noastre cu privire la Societate și la mediul acesteia, obținute în cadrul auditului, ni se cere să raportăm dacă am identificat denaturări

semnificative în Raportul administratorilor și în legătură cu acele alte informații obținute înainte de data acestui raport al auditorului. Nu avem nimic de raportat cu privire la acest aspect.

Responsabilitățile conducerii și ale persoanelor responsabile cu guvernanța pentru situațiile financiare

- 9 Conducerea Societății este responsabilă pentru întocmirea situațiilor financiare care să ofere o imagine fidelă în conformitate cu Norma 36/2015 și pentru acel control intern pe care conducerea îl consideră necesar pentru a permite întocmirea de situații financiare lipsite de denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare.
- 10 În întocmirea situațiilor financiare, conducerea este responsabilă pentru evaluarea capacității Societății de a-și continua activitatea, pentru prezentarea, dacă este cazul, a aspectelor referitoare la continuitatea activității și pentru utilizarea contabilității pe baza continuității activității, cu excepția cazului în care conducerea fie intenționează să lichideze Societatea sau să oprească operațiunile, fie nu are nicio altă alternativă realistă în afara acestora.
- 11 Persoanele responsabile cu guvernanța sunt responsabile pentru supravegherea procesului de raportare financiară al Societății.

Responsabilitățile auditorului într-un audit al situațiilor financiare

- 12 Obiectivele noastre constau în obținerea unei asigurări rezonabile privind măsura în care situațiile financiare, în ansamblu, sunt lipsite de denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare, precum și în emiterea unui raport al auditorului care include opinia noastră. Asigurarea rezonabilă reprezintă un nivel ridicat de asigurare, dar nu este o garanție a faptului că un audit desfășurat în conformitate cu ISA va detecta întotdeauna o denaturare semnificativă, dacă aceasta există. Denaturările pot fi cauzate fie de fraudă, fie de eroare și sunt considerate semnificative dacă se poate preconiza, în mod rezonabil, că acestea, individual sau cumulativ, vor influența deciziile economice ale utilizatorilor, luate în baza acestor situații financiare.
- 13 Ca parte a unui audit în conformitate cu ISA, exercităm raționamentul profesional și menținem scepticismul profesional pe parcursul auditului. De asemenea:
 - Identificăm și evaluăm riscurile de denaturare semnificativă a situațiilor financiare, cauzată fie de fraudă, fie de eroare, proiectăm și executăm proceduri de audit ca răspuns la respectivele riscuri și obținem probe de audit suficiente și adecvate pentru a furniza o bază pentru opinia noastră. Riscul de nedetectare a unei

denaturări semnificative cauzate de fraudă este mai ridicat decât cel de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzate de eroare, deoarece fraudă poate presupune înțelegeri secrete, fals, omisiuni intenționate, declarații false și evitarea controlului intern.

- Înțelegem controlul intern relevant pentru audit, în vederea proiectării de proceduri de audit adecvate circumstanțelor, dar fără a avea scopul de a exprima o opinie asupra eficacității controlului intern al Societății.
 - Evaluăm gradul de adecvare a politicilor contabile utilizate și caracterul rezonabil al estimărilor contabile și al prezentărilor aferente de informații realizate de către conducere.
 - Formulăm o concluzie cu privire la gradul de adecvare a utilizării de către conducere a contabilității pe baza continuității activității și determinăm, pe baza probelor de audit obținute, dacă există o incertitudine semnificativă cu privire la evenimente sau condiții care ar putea genera îndoieli semnificative privind capacitatea Societății de a-și continua activitatea. În cazul în care concluzionăm că există o incertitudine semnificativă, trebuie să atragem atenția în raportul auditorului asupra prezentărilor aferente din situațiile financiare sau, în cazul în care aceste prezentări sunt neadecvate, să ne modificăm opinia. Concluziile noastre se bazează pe probele de audit obținute până la data raportului auditorului. Cu toate acestea, evenimente sau condiții viitoare pot determina Societatea să nu își mai desfășoare activitatea în baza principiului continuității activității.
 - Evaluăm în ansamblu prezentarea, structura și conținutul situațiilor financiare, inclusiv al prezentărilor de informații, și măsura în care situațiile financiare reflectă tranzacțiile și evenimentele care stau la baza acestora într-o manieră care să rezulte într-o prezentare fidelă.
- 14 Comunicăm persoanelor responsabile cu guvernanta, printre alte aspecte, aria planificată și programarea în timp a auditului, precum și principalele constatări ale auditului, inclusiv orice deficiențe semnificative ale controlului intern, pe care le identificăm pe parcursul auditului.
- 15 De asemenea, furnizăm persoanelor responsabile cu guvernanta o declarație cu privire la conformitatea noastră cu cerințele etice privind independența și le comunicăm toate relațiile și alte aspecte care pot fi considerate, în mod rezonabil, că ar putea să ne afecteze independența și, unde este cazul, măsurile de siguranță aferente.
- 16 Din aspectele comunicate persoanelor responsabile cu guvernanta, noi determinăm care sunt cele care au avut cea mai mare însemnătate în auditarea situațiilor financiare ale perioadei curente și care sunt considerate drept aspecte cheie ale auditului. Aceste aspecte sunt descrise în raportul nostru de audit, în afara cazurilor

în care legea interzice publicarea acestor informații sau, extrem de rar, în cazul în care noi determinăm că un aspect nu ar trebui să fie comunicat în raportul nostru, deoarece consecințele adverse ar putea, în mod rezonabil să depășească beneficiile de interes public ale unei astfel de comunicări.

Raport cu privire la alte dispoziții legale și reglementare

Cerințe privind auditul entităților de interes public

- 17 Am fost numiți de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor la data de 08.06.2017 să audităm situațiile financiare ale TRANSILVANIA BROKER DE ASIGURARE S.A. pentru exercițiul încheiat la 31 decembrie 2017. Mandatul de audit a fost reînnoit după cum urmează: prin Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor nr. 7 din data de 23.04.2019 pentru o perioadă de trei ani și prin Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor nr. 10 din data de 27.04.2022 pentru o perioadă de patru ani. Durata totală neîntreruptă a angajamentului nostru este de 9 ani, acoperind exercițiile financiare încheiate la 31 decembrie 2017 până la 31 decembrie 2025.

Confirmăm că:

- Opinia noastră de audit este în concordanță cu raportul suplimentar prezentat Comitetului de Audit al Societății, pe care l-am emis în aceeași dată în care am emis și acest raport. De asemenea, în desfășurarea auditului nostru, ne-am păstrat independența față de entitatea auditată.
- Nu am furnizat pentru Societate servicii non-audit interzise, menționate la articolul 5 alineatul (1) din Regulamentul UE nr. 537/2014.

Raport privind conformitatea cu Regulamentul Delegat (UE) 2018/815 privind standardele tehnice de reglementare privind Formatul Unic European de Raportare Electronică (Regulamentul ESEF)

- 18 Noi am efectuat o misiune de asigurare rezonabilă asupra conformității cu Regulamentul ESEF aplicabil situațiilor financiare incluse în raportul financiar anual pregătit de Societate pentru data raportării 31.12.2025, astfel cum sunt acestea prezentate în Fișierul Digital care ne-a fost pus la dispoziție.
- (i) ***Responsabilitatea conducerii și a persoanelor însărcinate cu guvernanta pentru întocmirea Fișierului Digital în conformitate cu Regulamentul ESEF***

Conducerea Societății este responsabilă pentru întocmirea Fișierului Digital în conformitate cu Regulamentul ESEF. Această responsabilitate include:

- proiectarea, implementarea și menținerea controlului intern relevant pentru aplicarea Regulamentului ESEF;
- asigurare conformității dintre Fișierul Digital și situațiile financiare anuale întocmite în conformitate cu Norma 36/2015.

Persoanele însărcinate cu guvernanța sunt responsabile cu supravegherea procesului de întocmire a Fișierului Digital în conformitate cu Regulamentul ESEF.

(ii) Responsabilitatea auditorului pentru auditul Fișierului Digital

Noi avem responsabilitatea de a exprima o concluzie cu privire la măsura în care situațiile financiare incluse în raportul financiar anual al Societății pentru perioada de raportare încheiată la 31 decembrie 2025 sunt în conformitate cu Regulamentul ESEF, în toate aspectele semnificative, în baza probelor obținute. Misiunea noastră de asigurare rezonabilă a fost efectuată în conformitate cu Standardul internațional privind Misiunile de Asigurare 3000 (revizuit) *Alte misiuni de asigurare decât auditurile sau revizuirile informațiilor financiare istorice* (ISAE 3000) emis de Consiliul pentru Standarde Internaționale de Audit și Asigurare (IAASB). În realizarea acestei misiuni noi am proiectat și aplicat proceduri pentru a obține probe care să ne permită exprimarea unei concluzii cu privire la conformitatea situațiilor financiare anuale ale Societății cu Regulamentul ESEF. Natura, plasarea în timp și amploarea procedurilor selectate depind de raționamentul profesional al auditorului, inclusiv de evaluarea riscului de neconformitate cu dispozițiile Regulamentului ESEF, cauzate fie de fraudă sau de eroare.

În cadrul misiunii noastre de asigurare rezonabilă noi am avut în vedere:

- obținerea unei înțelegeri suficiente a procesului de pregătire a Fișierului Digital în conformitate cu Regulamentul ESEF, inclusiv a controalelor interne relevante;
- reconcilierea Fișierului Digitale cu situațiile financiare anuale auditate ale Societății, publicate în conformitate cu Norma 36/2015;
- evaluarea măsurii în care situațiile financiare incluse în raportul financiar anual sunt întocmite într-un format XHTML valabil.

Considerăm că probele obținute sunt suficiente și adecvate pentru a furniza o bază rezonabilă pentru concluzia noastră. În opinia noastră, situațiile financiare pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2025 incluse în raportul financiar anual și prezentate în Fișierul Digital respectă, sub toate aspectele semnificative, cerințele Regulamentului ESEF.

În această secțiune a raportului, noi nu exprimăm o opinie de audit, o concluzie de revizuire sau orice altă concluzie de asigurare privind situațiile financiare anuale ale Societății. Opinia noastră de audit asupra situațiilor financiare ale Societății pentru exercițiul financiar încheiat

la 31 decembrie 2025 este inclusă în secțiunea *Raport cu privire la auditul situațiilor financiare anuale individuale* din partea introductivă.

Raport privind furnizarea informațiilor care vizează politica de remunerare

- 19 În conformitate cu dispozițiile Legii nr. 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare (Legea 24/2017), Societate are obligația de a prezenta un raport de remunerare, aprobat de acționarii Societății. În îndeplinirea obligațiilor care ne revin în legătură cu acest aspect, noi am efectuat proceduri pentru a ne asigura că prezentările de informații din raportul de remunerare: (i) răspund cerințelor de prezentare stabilite de Legea 24/2017; (ii) sunt consecvente cu politica de remunerare adoptată de Societate și cu înțelegerea dobândită de auditor cu privire la criteriile de remunerare; și (iii) nu conțin denaturări semnificative față de situațiile financiare auditate.

Partenerul de misiune al auditului pentru care s-a întocmit acest raport al auditorului independent este Irina-Doina Pășcan.

În numele RAO AUDIT OFFICE S.R.L.:

înregistrat în Registrul public electronic nr. FA1237

Auditor partener Dr. Pășcan Irina-Doina

înregistrat în Registrul Public electronic cu nr. AF197/225/25

Tg. Mureș, 25.03.2026