



2025

**SITUATII FINANCIARE
PENTRU EXERCITIUL FINANCIAR INCHEIAT LA 31 DECEMBRIE 2025**

**INTOCMITE IN CONFORMITATE CU
ORDINUL MINISTERULUI FINANTELOR PUBLICE 2844/2016,
PENTRU APROBAREA REGLEMENTARILOR CONTABILE CONFORME CU
STANDARDELE INTERNATIONALE DE RAPORTARE FINANCIARA,
cu modificarile si clarificarile ulterioare**

CUPRINS

SITUATIA REZULTATULUI GLOBAL PENTRU EXERCITIUL FINANCIAR INCHEIAT LA 31 DECEMBRIE 2025	4
SITUATIA POZITIEI FINANCIARE LA 31 DECEMBRIE 2025	5
SITUATIA FLUXURILOR DE NUMERAR PENTRU EXERCITIUL FINANCIAR INCHEIAT LA 31 DECEMBRIE 2025	6
SITUATIA MODIFICARILOR CAPITALURILOR PROPRII PENTRU EXERCITIUL FINANCIAR INCHEIAT LA 31 DECEMBRIE 2025	7
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE PENTRU EXERCITIUL FINANCIAR INCHEIAT LA 31 DECEMBRIE 2025	8
DECLARATIA CONDUCERII	63

**SITUATIA REZULTATULUI GLOBAL
PENTRU EXERCITIUL FINANCIAR INCHEIAT LA 31 DECEMBRIE 2025**
(toate sumele sunt exprimate in RON, daca nu este specificat altfel)

	Nota	31 decembrie 2025 RON	31 decembrie 2024 RON
Venituri din contracte cu clientii	4	133.019.734	139.985.852
Variatia stocurilor de produse finite si in curs de executie		5.975.697	21.936.210
Materii prime, materiale si utilitati	5	(40.423.006)	(48.692.696)
Beneficiile si salariile angajatilor	6	(66.047.749)	(63.132.796)
Cheltuieli cu amortizarea activelor	11, 12	(13.127.448)	(11.719.922)
Alte cheltuieli operationale	7	(11.453.957)	(11.619.499)
Alte venituri operationale	7	1.501.103	1.101.953
Cheltuieli financiare	8	(3.964.721)	(3.521.397)
Venituri financiare	8	1.112.674	1.085.866
Alte castiguri si pierderi, net	9	(2.436.601)	(4.638.655)
Profit inainte de impozitare		4.155.726	20.784.916
Impozitul pe profit	10	(1.256.305)	(4.626.285)
Profitul anului		2.899.421	16.158.631
Alte venituri globale, nete de impozit:			
Castig/ (pierdere) actuarial(a) aferent(a) planului de beneficii determinate, net de impozit	22	(45.098)	(700.030)
Alte venituri globale totale		(45.098)	(700.030)
Total venituri globale		2.854.323	15.458.601
Rezultat pe actiune:			
(RON / actiune)	27	0,0078	0,0437

Notele atasate fac parte integranta din aceste situatii financiare.

Situatiile financiare au fost aprobate de catre Consiliul de Administratie si au fost autorizate pentru a fi emise la 26 martie 2026.

CLAUDIA ANGHEL,
Director Economic-Comercial

GHEORGHE MAN,
Consiliul de Administratie

**SITUATIA POZITIEI FINANCIARE
PENTRU EXERCITIUL FINANCIAR INCHEIAT LA 31 DECEMBRIE 2025
(toate sumele sunt exprimate in RON, daca nu este specificat altfel)**

	Nota	31 decembrie 2025 RON	31 decembrie 2024 RON
ACTIVE			
Active pe termen lung:			
Imobilizari corporale	11	90.075.723	92.747.057
Imobilizari necorporale	12	729.893	1.358.776
Alte active		6.000	6.000
Total active pe termen lung		90.811.616	94.111.833
Active circulante:			
Stocuri	13	89.952.104	99.918.514
Creante comerciale	15	11.777.263	11.732.347
Active contractuale	14	27.676.559	22.903.501
Alte creante	16	1.545.631	1.274.625
Alte active curente	17	815.879	2.898.353
Depozite la termen	18	-	22.000.000
Numerar si echivalente de numerar	18	9.469.144	3.451.958
Total active circulante		141.236.580	164.179.298
Total active		232.048.196	258.291.131
CAPITALURI PROPRII SI DATORII			
Capital si reserve:			
Capital emis	19	36.944.248	36.944.248
Rezerve	20	83.013.954	83.652.595
Rezultat reportat		26.373.374	32.479.818
Pierderi din cedarea cu titlu gratuit a instrumentelor de capitaluri proprii		-	(599.408)
Total capitaluri proprii		146.331.576	152.477.253
Datorii pe termen lung:			
Imprumuturi si datorii de leasing	21	16.762.300	9.921.058
Datorii cu impozitul amanat	10	4.162.394	4.900.287
Provizioane	22	910.430	856.666
Alte datorii financiare	21	-	4.371.367
Total datorii pe termen lung		21.835.124	20.049.378
Datorii curente:			
Datorii comerciale	23	3.512.305	7.568.121
Datorii contractuale	14	17.834.040	31.209.570
Imprumuturi si datorii de leasing	21	28.537.276	31.930.103
Impozit profit curent		752.719	1.369.210
Provizioane	22	5.142.512	4.502.845
Alte datorii curente	24	8.102.644	9.184.651
Total datorii curente		63.881.496	85.764.500
Total datorii		85.716.620	105.813.878
Total capitaluri proprii si datorii		232.048.196	258.291.131

Notele atasate fac parte integranta din aceste situatii financiare.

Situatiile financiare au fost aprobate de catre Consiliul de Administratie si au fost autorizate pentru a fi emise la 26 martie 2026.

CLAUDIA ANGHEL,
Director Economic-Comercial

GHEORGHE MAN,
Consiliul de Administratie

**SITUATIA FLUXURILOR DE NUMERAR
PENTRU EXERCITIUL FINANCIAR INCHEIAT LA 31 DECEMBRIE 2025
(toate sumele sunt exprimate in RON, daca nu este specificat altfel)**

		31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
		RON	RON
Fluxuri de numerar din activitati operationale:			
Profitul net al anului		2.899.421	16.158.631
<i>Ajustari pentru:</i>			
Impozit pe profit	10	1.256.305	4.626.285
Cheltuieli cu amortizarea activelor	11, 12	13.124.609	11.719.975
Constituire/(Reversare) provizion pentru creante	15	7.674	(139.963)
Constituire provizion pentru stocuri si contracte oneroase	13	1.954.772	3.972.366
Miscari in alte provizioane	22	639.743	(80.127)
(Casigul)/Pierdere neta din cedarea imobilizarilor corporale	11, 12	(7.575)	1.105.235
Cheltuieli financiare	8	3.964.721	3.521.397
Venituri financiare	8	(1.112.674)	(1.085.866)
Castiguri/Pierdere nete(a) din diferente de curs		154.100	151.797
Miscari in capitalul circulant:		22.881.096	39.949.730
(Crestere) /descrestere creante comerciale si alte creante		1.758.878	19.022.196
(Crestere) / descrestere in active contractuale		(4.773.058)	(11.206.394)
Crestere/ (decrestere) in datorii contractuale		(13.375.528)	(1.486.169)
(Crestere)/ descrestere stocuri		8.011.638	(23.140.575)
Crestere/(descrestere) datorii comerciale si alte datorii		(4.890.963)	(3.757.994)
Numerar generat din din activitati operationale		9.612.063	19.380.794
Impozit pe profit platit		(2.602.098)	(5.912.246)
Dobanzi primite		1.112.674	1.085.865
Dobanzi platite	26	(3.735.937)	(3.140.906)
Numerar net generat din activitati operationale		4.386.702	11.413.507
Fluxuri de numerar din activitati de investitii			
Plati aferente imobilizarilor corporale, inclusiv avansuri pentru imobilizari corporale		(5.702.324)	(3.265.026)
Plati aferente imobilizarilor necorporale		(1.147.072)	(1.230.892)
Venituri dn vanzarea imobilizarilor corporale		191.138	-
(Constituire)/Lichidare depozite la termen		22.000.000	(4.000.000)
Numerar net generat din /(utilizat in) activitati de investitii		15.341.742	(8.495.918)
Fluxuri de numerar din activitati de finantare:			
Miscarea neta a creditelor bancare	26	50.376	9.084.661
Plati aferente obligatiilor din leasing	26	(4.616.604)	(4.222.846)
Incasari de la alte institutii financiare	26	-	3.283.896
Dividende platite	26	(9.145.030)	(8.394.256)
Numerar net generat din/ (utilizat in) activitati de finantare		(13.711.258)	(248.545)
Crestere/(Descrestere) neta a numerarului si a echivalentelor de numerar		6.017.186	2.669.044
Numerar si echivalente de numerar la inceputul anului financiar	18	3.451.958	782.914
Numerar si echivalente de numerar la sfarsitul anului	18	9.469.144	3.451.958

Notele atasate fac parte integranta din aceste situatii financiare.

Situatiile financiare au fost aprobate de catre Consiliul de Administratie si au fost autorizate pentru a fi emise la 26 martie 2026.

CLAUDIA ANGHEL,
Director Economic-Comercial

GHEORGHE MAN,
Consiliul de Administratie

**SITUATIA MODIFICARILOR CAPITALURILOR PROPRII
PENTRU EXERCITIUL FINANCIAR INCHEIAT LA 31 DECEMBRIE 2025
(toate sumele sunt exprimate in RON, daca nu este specificat altfel)**

	Capital social	Rezerve	Rezerve din reevaluare	Rezultat Reportat	Pierderi din cedarea cu titlu gratuit a instrumentelor de capitaluri proprii	Total
Sold la 1 ianuarie 2025	36.944.248	21.483.811	62.168.784	32.479.818	(599.408)	152.477.253
Profitul anului	-	-	-	2.899.421	-	2.899.421
Alte venituri globale:				-		
Pierdere actuariala aferent planului de beneficii determinate, net de impozit amanat (Nota 22)	-	-	-	(45.098)	-	(45.098)
Total Alte venituri globale, nete de impozit	-	-	-	(45.098)	-	(45.098)
Total venituri globale	-	-	-	2.854.323	-	2.854.323
Distribuire dividende in cursul anului (Nota 27)	-	-	-	(9.000.000)	-	(9.000.000)
Acoperirea pierderilor din cedarea cu titlu gratuit a instrumentelor de capitaluri proprii	-	-	-	(599.408)	599.408	-
Realizarea rezervelor din reevaluare	-	-	(638.641)	638.641	-	-
Sold la 31 decembrie 2025	36.944.248	21.483.811	61.530.143	26.373.374	-	146.331.576

	Capital social	Rezerve	Rezerve din reevaluare	Rezultat reportat	Pierderi din cedarea cu titlu gratuit a instrumentelor de capitaluri proprii	Total
Sold la 1 ianuarie 2024	36.944.248	21.483.811	67.118.186	21.071.816	(599.408)	146.018.653
Profitul anului	-	-	-	16.158.631	-	16.158.631
Alte venituri globale:						
Pierdere actuariala aferent planului de beneficii determinate, net de impozit amanat (Nota 22)	-	-	-	(700.030)	-	(700.030)
Total Alte venituri globale, nete de impozit	-	-	-	(700.030)	-	(700.030)
Total venituri globale	-	-	-	15.458.601	-	16.158.631
Distribuire dividende in cursul anului (Nota 27)	-	-	-	(9.000.000)	-	(9.000.000)
Realizarea rezervelor din reevaluare	-	-	(4.949.400)	4.949.400	-	-
Sold la 31 decembrie 2024	36.944.248	21.483.811	62.168.784	32.479.818	(599.408)	152.477.253

Notele atasate fac parte integranta din aceste situatii financiare.

Situatiile financiare au fost aprobate de catre Consiliul de Administratie si au fost autorizate pentru a fi emise la 26 martie 2026.

CLAUDIA ANGHEL,
Director Economic-Comercial

GHEORGHE MAN,
Consiliul de Administratie

1. INFORMATII GENERALE

TURBOMECANICA SA („Turbomecanica” sau „Societatea”) este o societate comerciala pe actiuni, infiintata in 1975, cu scopul de a produce motoare, ansamble mecanice si echipamente pentru aeronave. Capitalul societatii este privat si actiunile sunt tranzactionate in cadrul Bursei de Valori Bucuresti.

La 31 decembrie 2025 principalii actionari sunt:

- Viehmann Radu - detine 25,92%
- Ciorapciu Dana Maria – detine 15,16%
- Statul Roman prin Autoritatea pentru Administrarea Activelor Statului - 150 de actiuni, reprezentand 0,00004%
- Alti actionari - detin 58,92%.

Fazele evolutiei Societatii au fost urmatoarele: 1975 - 1977 – Fabrica de motoare Bucuresti; 1978 - 1990 – Intreprinderea Turbomecanica Bucuresti; din 20.11.1990, prin HG 1213, s-a constituit Societatea Comerciala Turbomecanica SA. Dupa 1991, din Turbomecanica SA s-au desprins doua societati comerciale: Aeroteh SA si Micron-Turboteh SA.

Societatea are urmatoarele fluxuri de venituri:

- Intretinerea motoarelor si ansamblelor mecanice pentru avioane si elicoptere.** Principalele produse intretinute de Societate sunt: motoare Turmo, motoare Viper, modernizare elicoptere Puma, piese schimb pentru motoare Turmo si Viper, piese si motoare pentru Rolls-Royce. Turbomecanica este unicul producator de motoare si furnizor de servicii autorizat MRO cu turbina de gaze si ansamble mecanice pentru aeronave din cadrul industriei romanesti.
- Venituri din fabricatia de componente pentru motoare (aviatie civila/militara)** – entitatea produce sub licentele mentionate mai sus componente pentru vanzare sau pentru utilizare in activitatea de intretinere. De asemenea produce in baza documentatiei tehnice primite de la clienti componente pentru diverse motoare/ansamble mecanice sau pentru domeniul energetic.
- Venituri din vanzarea de materiale** –vanzarea de materiale pe care Societatea le are pe stoc.

Pentru mai multe detalii privind politicile de recunoastere a veniturilor, consultati **Nota 3**.

Principalii clienti ai Societatii sunt pe piata interna – Ministerul Apararii si IAR Barsoy, dar Societatea are totodata tranzactii si cu clienti aflati in Europa.

Evolutia numarului mediu de angajati a fost dupa cum urmeaza:

	2025	2024
Numar mediu angajati	445	475

2. APLICAREA STANDARDELOR INTERNATIONALE NOI SI REVIZUITE DE RAPORTARE FINANCIARA

2.1 Modificari ale politicilor contabile si adoptarea standardelor contabile IFRS revizuite/modificate

Politicile contabile adoptate sunt in concordanta cu cele din exercitiul financiar precedent, cu exceptia urmatorului standard IFRS care a fost adoptat de Societate la 1 ianuarie 2025:

- **IAS 21** – Efectele variației cursurilor de schimb valutar: lipsa unui curs de schimb oficial (amendamente). Modificările intră în vigoare pentru perioadele anuale de raportare care încep la sau după 1 ianuarie 2025.

Noul standard IFRS adoptat nu au avut un impact material asupra politicilor contabile ale Societatii.

2.2 Standarde emise, dar care nu sunt inca in vigoare si nu au fost adoptate anticipat

Standardele/Modificarile care nu sunt inca in vigoare, dar care au fost adoptate de Uniunea Europeana:

- **IFRS 9 Instrumente Financiare și IFRS 7 Instrumente Financiare: Prezentare - Clasificarea și măsurarea Instrumentelor Financiare (Amendamente).** În mai 2024, IASB a emis amendamente la Clasificarea și Măsurarea Instrumentelor Financiare, care modifică standardele IFRS 9 Instrumente Financiare și IFRS 7 Instrumente Financiare: Prezentări, iar acestea sunt aplicabile pentru perioadele anuale de raportare care încep la sau după 1 ianuarie 2026, cu adoptarea anticipată permisă. Conducerea Societatii a evaluat că aceste amendamente nu vor avea un impact semnificativ.
- **IFRS 9 Instrumente Financiare și IFRS 7 Instrumente Financiare: Prezentări - Contracte care fac referire la energie electrică dependentă de factori naturali (Amendamente).** În decembrie 2024, IASB a emis modificări specifice pentru o mai bună prezentare a contractelor care fac referire la energia electrică dependentă de factori naturali, amendamente care modifica IFRS 9 Instrumente Financiare și IFRS 7 Instrumente Financiare: Prezentări, acestea intra în vigoare pentru perioadele anuale de raportare care încep la sau după 1 ianuarie 2026, cu adoptarea anticipată permisă. Conducerea a evaluat că aceste amendamente nu vor avea un impact semnificativ.
- **Îmbunătățiri anuale ale standardelor de contabilitate IFRS – Volumul 11.** În iulie 2024, IASB a emis Îmbunătățiri anuale ale standardelor de contabilitate IFRS – Volumul 11. O entitate trebuie să adopte aceste amendamente pentru perioadele de raportare anuală care încep la sau după 1 ianuarie 2026. Adoptarea anticipată este permisă. Conducerea a evaluat că aceste amendamente nu vor avea un impact semnificativ.
- **IFRS 18 Prezentarea situațiilor financiare (emis la 9 aprilie 2024).** Standardul se va aplica pentru perioadele de raportare incepand la sau dupa 1 ianuarie 2027 si se aplica, de asemenea, informatiilor comparative. IFRS 18 a fost emis pentru a imbunatati raportarea performantei financiare si introduce noi cerinte privind prezentarea in situatia profitului sau pierderii, inclusiv totalurile si subtotalurile specificate. De asemenea, necesita prezentarea masurilor de performanta definite de conducere si include noi cerinte pentru agregarea si dezagregarea informatiilor financiare pe baza rolurilor identificate ale situatiilor financiare primare si ale notelor. IFRS 18 va inlocui IAS 1, multe dintre principiile existente in IAS 1 fiind pastrate, cu modificari limitate. IFRS 18 nu va afecta recunoasterea sau evaluarea elementelor din situatiile financiare, dar ar putea schimba ceea ce o entitate raporteaza drept profit sau pierdere din exploatare. In plus, exista modificari in consecinta la alte standarde de contabilitate. Conducerea se asteapta ca adoptarea IFRS 18 sa aiba un impact asupra situatiilor financiare, in principal sub forma de prezentari imbunatatite si formate de prezentare revizuite. Desi pozitia financiara generala si rezultatele operatiunilor nu se vor schimba, nivelul crescut de detaliu si transparenta va oferi utilizatorilor informatii mai cuprinzatoare si mai utile.

Amedamentele intra in vigoare pentru perioadele anuale de raportare care incep la sau dupa 1 ianuarie 2026, fiind permisa aplicarea anticipata.

2. APLICAREA STANDARDELOR INTERNATIONALE NOI SI REVIZUITE DE RAPORTARE FINANCIARA (continuare)

Standardele/Amendamentele care nu sunt inca in vigoare si care nu au fost inca adoptate de Uniunea Europeana:

IFRS 19 – Filiale fără răspundere publică: prezentări de informații (inclusiv amendamente). În mai 2024, IASB a emis IFRS 19 Filiale fără răspundere publică: prezentări de informații, care va intra în vigoare pentru perioadele de raportare anuală care încep la sau după 1 ianuarie 2027, cu adoptarea anticipată permisă. Conducerea a evaluat că aceste amendamente nu vor avea un impact semnificativ asupra situațiilor financiare ale Societății.

IAS 21 Efectele variației cursurilor de schimb valutar: Conversia într-o monedă de prezentare hiperinflaționistă (Amendamente). În noiembrie 2025, IASB a emis amendamente privind conversia într-o monedă de prezentare hiperinflaționistă, care modifică IAS 21 Efectele variației cursurilor de schimb valutar, iar acestea devin aplicabile pentru perioadele de raportare anuale care încep la sau după 1 ianuarie 2027, aplicarea anticipată fiind permisă. Conducerea a evaluat că aceste amendamente nu vor avea un impact semnificativ asupra situațiilor financiare ale Societății.

Amendament la IFRS 10 – Situații financiare consolidate și IAS 28 – Investițiile în entitățile asociate și în asocierile în participație: Vânzarea sau aportul de active între un investitor și entitatea asociată sau asocierea în participație. În decembrie 2015, IASB a amânat pe termen nelimitat data de intrare în vigoare a acestui amendament, în așteptarea rezultatului proiectului său de cercetare privind metoda punerii în echivalență.

3. POLITICI CONTABILE MATERIALE

Politicile contabile materiale aplicate la întocmirea acestor situații financiare sunt prezentate mai jos. Aceste politici au fost aplicate consecvent în toți anii prezentați, dacă nu se specifică altfel.

Declarația de conformitate

Situațiile financiare individuale au fost întocmite în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2844/2016 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, cu modificările și clarificările ulterioare.

Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2844/2016, cu modificările ulterioare, este în conformitate cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară (Standarde Contabile IFRS) adoptate de Uniunea Europeană, cu excepția IAS 21 Efectele variației cursurilor de schimb valutar cu privire la moneda funcțională, a prevederilor IAS 20 Contabilitatea subvențiilor guvernamentale cu privire la recunoașterea veniturilor din certificate verzi, cu excepția IFRS 15 Venituri din contractele cu clienții cu privire la veniturile din taxe de conectare la rețeaua de distribuție și cu excepția IAS 12 Impozitul pe profit referitor la tratamentul impozitului minim pe cifra de afaceri ca o cheltuială cu impozitul pe profit.

Aceste excepții nu au impact asupra situațiilor financiare ale Societății.

Bazele întocmirii

Situațiile financiare individuale au fost întocmite pe baza costului istoric, cu excepția imobilizărilor corporale care sunt evaluate la valoarea reevaluată, după cum este descris în politicile contabile de mai jos. Costul istoric este în general bazat pe valoarea justă a contraprestăției efectuate în schimbul activelor.

3. POLITICI CONTABILE MATERIALE (continuare)

Situatiile financiare sunt prezentate in lei romanesti („RON”) si toate valorile sunt rotunjite la cel mai apropiat RON, cu exceptia cazului in care este indicat altfel.

Principiul continuitatii activitatii

Situatiile financiare ale Societatii au fost intocmite pe baza principiului continuitatii activitatii care presupune ca Societatea isi va putea desfasura activitatea curenta in viitorul previzibil.

Anul 2025 a fost dominat de continuarea conflictului dintre Rusia si Ucraina, precum si de incertitudini economice si schimbari politice la nivel global si local. Societatea nu a fost direct afectata, ci indirect, urmare a cresterilor preturilor la materii prime si materiale, energie si gaz. In 2025, rezultatele Societatii au fost sub cele bugetate, inregistrand profit net in valoare de 2.899.421 RON (2024: 16.158.631 RON). Evenimentul major care a impactat rezultatele anului 2025 a fost modificarea neplanificata a programului de productie ce a determinat amanarea pentru anul 2026 a livrării a două seturi complete de motoare de elicopter către IAR Braşov.

Societatea este in prezent dependenta de serviciile furnizate pentru intretinerea flotei nationale de elicoptere, prin intermediul a doi clienti locali principali. Cifra de afaceri cu acesti clienti pentru 2025 reprezinta 77,2% din cifra de afaceri totala a Societatii (2024: 71,09%). Cu toate acestea, conducerea Societatii considera ca acest aspect nu constituie un impediment in viitorul previzibil, avand in vedere natura specializata a serviciilor furnizate, necesitatea acestor servicii, precum si existenta de comenzi incheiate cu acesti parteneri pentru perioadele urmatoare, care ii asigura suficiente venituri. De asemenea, pentru a raspunde riscului generat de concentrarea activității, Societatea a aprobat dezvoltarea activitatii in zona aviatiei civile, si in acest sens are in vedere o serie de investitii in perioadele viitoare.

Pentru a evalua aplicabilitatea principiului continuitatii activitatii, Conducerea Societatii a analizat previziunile privind fluxurile de numerar ce rezulta din translatarea relatiilor comerciale existente si viitoare. Pe baza acestei analize, ce au avut in vedere contextul economic actual, contractele existente si anticipate pentru 2026, dar si masurile planificate pentru imbunatatirea profitabilitatii, cum ar fi renegocierea preturilor la contractele cu clientii externi, optimizarea costurilor Societatii (a se vedea Nota 31 Evenimente ulterioare datei bilantului), conducerea considera ca Societatea va putea continua sa isi desfasoare activitatea in conditii normale in perioada viitoare si, prin urmare, aplicarea principiului continuitatii activitatii in intocmirea situatiilor financiare este justificat.

Evaluarea la valoarea justa

Societatea evalueaza si recunoaste la valoarea justa anumite active nefinanciare, cum ar fi terenurile, cladirile si alte constructii, instalatiile tehnice, echipamentele, mijloacele de transport (inclusiv drepturile de utilizare ale acestor active), precum si mobilierul, aparatura birotica si echipamentul de protectie. De asemenea, valorile juste ale instrumentelor financiare evaluate la cost amortizat sunt estimate in scopul prezentarii informatiilor.

Valoarea justa este pretul care ar fi primit pentru a vinde un activ sau platit pentru a transfera o datorie intr-o tranzactie obisnuita intre participantii din piata la data evaluarii. Evaluarea la valoarea justa se bazeaza pe prezumtia ca tranzactia de vanzare a activului sau transferul datoriei are loc fie:

- pe piata principala pentru activ sau datorie, sau
- in absenta unei piete principale, pe cea mai avantajoasa piata pentru activ sau datorie.

Principala sau cea mai avantajoasa piata trebuie sa fie accesibila Societatii.

Valoarea justa a unui activ sau a unei datorii este evaluata utilizand ipotezele pe care participantii la piata le-ar folosi atunci cand stabilesc pretul activului sau datoriei, presupunand ca participantii la piata actioneaza in interesul lor economic. O evaluare la valoarea justa a unui activ nefinanciar ia in considerare capacitatea unui participant la piata de a genera beneficii economice prin utilizarea activului in cea mai buna utilizare a acestuia sau prin vanzarea acestuia catre un alt participant la piata care ar folosi activul in cea mai buna utilizare.

3. POLITICI CONTABILE MATERIALE (continuare)

Evaluarea la valoarea justa (continuare)

Toate activele si datoriile pentru care valoarea justa este evaluata sau prezentata in situatiile financiare sunt clasificate in cadrul ierarhiei valorii juste, descrise dupa cum urmeaza, pe baza celui mai scazut nivel de intrare care este semnificativ pentru evaluarea la valoarea justa in ansamblu:

- Nivelul 1: preturi de piata pe piete active pentru active sau datorii identice;
- Nivelul 2: date de intrare altele decat preturile de piata cotate incluse in nivelul 1, care sunt observabile pentru activ sau datorie, direct, sau indirect.
- Nivelul 3: datele de intrare sunt neobservabile pentru activ sau datorie.

Pentru activele si datoriile care sunt recunoscute in situatiile financiare pe o baza recurenta, Societatea determina daca au avut loc transferuri intre niveluri din ierarhie, reevaluand categorizarea (pe baza datelor de intrare de la nivelul cel mai scazut, care este semnificativ pentru evaluarea valorii juste ca intreg) la sfarsitul fiecarei perioade de raportare.

Conducerea Societatii determina politicile si procedurile atat pentru evaluarea recurenta a valorii juste, cum ar fi terenurile, cladirile, si echipamentele, cat si pentru evaluarea nerecurenta.

Evaluatorii externi sunt implicati in evaluarea activelor semnificative, cum ar fi terenuri, cladiri si echipamente. Implicarea evaluatorilor externi este decisa anual de catre conducere. Criteriile de selectie includ cunostinte de piata, reputatie, independenta si daca sunt mentinute standardele profesionale.

La fiecare data de raportare, conducerea analizeaza miscarile valorilor activelor si pasivelor care trebuie reevaluate conform politicilor Societatii, verificand principalele date de intrare aplicate in cea mai recenta evaluare si evaluand modificarile din evaluarea anterioara.

In scopul prezentarii de informatii cu privire la valoarea justa, Societatea a stabilit clase de active si datorii pe baza naturii, caracteristicilor si riscurilor activului sau datoriei si a nivelului ierarhiei valorii juste, dupa cum s-a explicat mai sus.

Recunoasterea veniturilor

In conformitate cu IFRS 15 "Venituri din contracte cu clientii", Societatea recunoaste veniturile atunci cand clientul dobandeste controlul asupra bunurilor sau serviciilor prestate, la suma care reflecta pretul pe care se asteapta sa il primeasca in schimbul acestor bunuri sau servicii.

Informatiile cu privire la rationamentele, estimarile si ipotezele contabile semnificative referitoare la veniturile din contractele cu clientii sunt prezentate in sectiunea *Rationamente, estimari si ipoteze contabile semnificative* la finalul acestei note.

Societatea are urmatoarele fluxuri de venituri:

a. **Fabricatia motoarelor si ansamblelor mecanice pentru avioane si elicoptere.** Principalele produse realizate de Societate sunt: motoare Turmo, motoare Viper, modernizare elicoptere Puma, piese schimb pentru motoare Turmo si Viper, piese si motoare pentru Rolls-Royce. Turbomecanica este unicul producator de motoare cu turbina de gaze si ansamble mecanice pentru aeronave din cadrul industriei romanesti.

Veniturile sunt inregistrate pe baza unui contract aprobat intre parti, partile fiind angajate sa isi indeplineasca obligatiile respective. Drepturile si conditiile de plata ale fiecarei parti pot fi usor identificate. Termenele de plata sunt de la 10 zile dupa livrarea bunurilor. Contractele au substanta comerciala si este probabil ca entitatea va colecta contravaloarea la care are dreptul in schimbul bunurilor sau serviciilor transferate clientului.

3. POLITICI CONTABILE MATERIALE (continuare)

Recunoasterea veniturilor (continuare)

Obligatiile de executie se refera la obligatii de executie distincte reprezentate de fabricarea motoarelor si a ansamblelor mecanice pentru aeronave si elicoptere satisfacute pe masura ce se presteaza serviciile.

Pretul tranzactiei este suma contraprestatiei la care o entitate se asteapta sa aiba dreptul in schimbul transferului de bunuri promise catre un client, cu exceptia acelor sume colectate in numele unor terte parti (de exemplu, unele taxe de vanzare). Acestea includ sume fixe, dupa cum s-a convenit intre parti. Atat conditiile contractului, cat si practicile comerciale obisnuite ale entitatii trebuie luate in considerare pentru a determina pretul tranzactiei. Contractele mentioneaza distinct pretul pentru fiecare echipament livrat. Se presupune, de asemenea, ca bunurile vor fi transferate catre client conform promisiunii in conformitate cu contractul de vanzare.

IFRS 15 presupune ca pretul tranzactiei sa fie alocat fiecarei obligatii de executare identificate in contract pe baza relativa a pretului de vanzare independent. Nu exista dificultati in alocarea pretului, deoarece acestea sunt in mod clar atribuibile si negociate la incheierea contractului.

Pentru contractele cu pret fix, Societatea recunoaste veniturile pe masura realizarii productiei, evaluand stadiul de finalizare al proiectelor. Societatea transfera controlul asupra unui bun sau a unui serviciu in timp si, prin urmare, indeplineste o obligatie de executie si recunoaste veniturile in timp, deoarece executia Societatii creeaza sau imbunatateste un activ pe care il controleaza clientul, pe masura ce activul este creat sau imbunatatit. Stadiul de finalizare este determinat, utilizand metoda pe baza de input, in functie de costurile contractuale efectuate pana la sfarsitul perioadei de raportare, sub forma de procent din costul total estimat pentru fiecare contract.

In cazul in care rezultatul unui contract nu poate fi estimat in mod fiabil, veniturile contractului sunt recunoscute doar in linie cu costurile contractului care sunt probabil sa fie recuperabile. Atunci cand rezultatul unui contract de servicii poate fi estimat in mod fiabil si este probabil ca respectivul contract sa fie profitabil, profitul prevazut este inregistrat proportional cu gradul de executie pe parcursul duratei contractului. In cazul in care este probabil ca totalul costurilor contractului sa depaseasca veniturile totale ale contractului, pierderea estimata este inregistrata drept cheltuiala, in conformitate cu IAS 37 Provizioane, datorii contingente si active contingente.

Societatea prezinta drept active contractuale sumele brute datorate de clienti, aferente contractelor care se afla in curs de desfasurare, pentru care costurile suportate si profiturile recunoscute (minus pierderile recunoscute) depasesc valoarea totala facturata din contractul respectiv. In cazul in care facturile emise depasesc costurile suportate plus profiturile recunoscute (mai putin pierderile recunoscute), sumele brute datorate clientilor sunt prezentate ca datorii aferente contractelor.

b. Venituri din serviciile de reparatii ale motoarelor si ansamblelor mecanice pentru avioane si elicoptere – entitatea ofera servicii de reparatii la turbinele vandute Ministerului Apararii

Veniturile sunt inregistrate pe baza unui contract aprobat intre parti, partile fiind angajate sa isi indeplineasca obligatiile respective. Drepturile si conditiile de plata ale fiecarei parti pot fi usor identificate. Termenele de plata sunt de la 10 zile dupa livrarea bunurilor. Contractele au substanta comerciala si este probabil ca entitatea va colecta contravaloarea contravaloarea la care are dreptul in schimbul bunurilor sau serviciilor transferate clientului.

Obligatiile de executie se refera la obligatii de executie distincte reprezentate de reparatii aferente motoarelor pentru aeronave si elicoptere satisfacute pe masura ce se presteaza serviciile.

3. POLITICI CONTABILE MATERIALE (continuare)

Recunoasterea veniturilor (continuare)

Pretul tranzactiei este suma contraprestatiei la care o entitate se asteapta sa aiba dreptul in schimbul prestarii serviciilor de reparatii. Acesta includ sume fixe, dupa cum s-a convenit intre parti. Atat conditiile contractului, cat si practicile comerciale obisnuite ale entitatii trebuie luate in considerare pentru a determina pretul tranzactiei. Contractele mentioneaza distinct pretul pentru fiecare reparatie. Se presupune, de asemenea, ca bunurile vor fi transferate catre client conform promisiunii in conformitate cu contractul de vanzare.

IFRS 15 presupune ca pretul tranzactiei sa fie alocat fiecarei obligatii de executare identificate in contract pe baza relativa a pretului de vanzare independent. Nu exista dificultati in alocarea pretului, deoarece acestea sunt in mod clar atribuibile si negociate la incheierea contractului.

Pentru contractele cu pret fix, Societatea recunoaste veniturile pe masura prestarii serviciilor, evaluand stadiul de finalizare al proiectelor. Societatea transfera controlul asupra unui bun sau a unui serviciu in timp si, prin urmare, indeplineste o obligatie de executie si recunoaste veniturile in timp, deoarece executia Societatii creeaza sau imbunatateste un activ pe care il controleaza clientul, pe masura ce activul este creat sau imbunatatit. Stadiul de finalizare este determinat, utilizand metoda pe baza de intrari, in functie de costurile contractuale efectuate pana la sfarsitul perioadei de raportare, sub forma de procent din costul total estimat pentru fiecare contract.

In cazul in care rezultatul unui contract nu poate fi estimat in mod fiabil, veniturile contractului sunt recunoscute doar in linie cu costurile contractului care sunt probabil sa fie recuperabile. Atunci cand rezultatul unui contract de servicii poate fi estimat in mod fiabil si este probabil ca respectivul contract sa fie profitabil, profitul prevazut

este inregistrat proportional cu gradul de executie pe parcursul duratei contractului. In cazul in care este probabil ca totalul costurilor contractului sa depaseasca veniturile totale ale contractului, pierderea estimata este inregistrata drept cheltuiala, in conformitate cu IAS 37 Provizioane, datorii contingente si active contingente.

Societatea prezinta ca active contractuale sumele brute datorate de clienti, aferente contractelor care se afla in curs de desfasurare, pentru care costurile suportate si profiturile recunoscute (minus pierderile recunoscute) depasesc valoarea totala facturata din contractul respectiv. In cazul in care facturile emise depasesc costurile suportate plus profiturile recunoscute (mai putin pierderile recunoscute), sumele brute datorate clientilor sunt prezentate ca datorii aferente contractelor.

c. Venituri din vanzarea de materiale, marfuri, produse reziduale si alte servicii prestate

Veniturile sunt inregistrate pe baza unui contract aprobat intre parti, partile fiind angajate sa isi indeplineasca obligatiile respective. Drepturile si conditiile de plata ale fiecarei parti pot fi usor identificate. Termenele de plata sunt de la 10 zile dupa livrarea bunurilor. Contractele au substanta comerciala si este probabil ca entitatea va colecta contravaloarea contravaloarea la care are dreptul in schimbul bunurilor sau serviciilor transferate clientului.

Obligatiile de executie se refera la obligatii de executie distincte reprezentate de vanzare de material satisfacute la momentul livrarii.

Pretul tranzactiei este suma contraprestatiei la care o entitate se asteapta sa aiba dreptul in schimbul transferului de bunuri promise catre un client, cu exceptia acelor sume colectate in numele unor terte parti (de exemplu, unele taxe de vanzare). Acestea includ sume fixe, dupa cum sa convenit intre parti. Atat conditiile contractului, cat si practicile comerciale obisnuite ale entitatii trebuie luate in considerare pentru a determina pretul tranzactiei. Contractele mentioneaza distinct pretul pentru fiecare material vandut. Se presupune, de asemenea, ca bunurile vor fi transferate catre client conform promisiunii in conformitate cu contractul de vanzare.

3. POLITICI CONTABILE MATERIALE (continuare)

Recunoasterea veniturilor (continuare)

IFRS 15 presupune ca pretul tranzactiei sa fie alocat fiecarei obligatii de executare identificate in contract pe baza relativa a pretului de vanzare independent. Nu exista dificultati in alocarea pretului, deoarece acestea

sunt in mod clar atribuibile si negociate la incheierea contractului. Entitatea recunoaste veniturile in conformitate cu acordurile stabilite la momentul livrarii.

Pentru activitatile prestate, mai sus mentionate la punctele a si b, Societatea acorda clientilor sai garantii de buna executie pentru o perioada ce variaza intre 12 si 18 luni. Acestea intra in aria de aplicabilitate a IAS 37 intrucat:

- a. garantiile conform contractului ofera clientului asigurarea ca produsul va functiona;
- b. garantiile nu ofera servicii suplimentare decat asigurarea ca bunul va functiona conform specificatiilor convenite;
- c. clientii nu au optiunea de a cumpara garantia separat.

Prin urmare, aceste garantii nu reprezinta obligatii de executare disticte, ci trebuie recunoscute ca si provizioane in conformitate cu IAS 37.

Creante comerciale

Creantele comerciale sunt recunoscute la pretul de tranzactionare determinat in conformitate cu IFRS 15. Ulterior, acestea sunt evaluate la cost amortizat folosind metoda dobanzii efective, mai putin provizioanele pentru pierderi. Societatea evalueaza, la fiecare data a bilantului, cerinta unor provizioane pentru deprecierea creantelor comerciale. Atunci cand se evalueaza pierderea de credit preconizata (denumita in continuare „ECL”), Societatea foloseste informatii anticipate rezonabile si acceptabile, care se bazeaza pe ipoteze pentru viitoare variatii ale diversilor factori economici si modul in care acesti factori se vor afecta reciproc.

Probabilitatea de nerambursare constituie o data de intrare cheie in evaluarea ECL. Probabilitatea de nerambursare este o estimare a probabilitatii de neplata pe un orizont de timp dat, al carui calcul include date istorice, ipoteze si asteptari privind conditiile viitoare.

Contracte de leasing

Societatea evalueaza la inceputul contractului daca un contract este sau contine o componenta de leasing. Adica, daca contractul confera dreptul de a controla utilizarea unui activ identificat pentru o perioada de timp in schimbul unei contraprestatii.

Societatea ca locatar

i) Active cu drept de utilizare

Societatea recunoaste activele cu drept de utilizare la data inceperii contractului de leasing (adica data la care activul suport este disponibil pentru utilizare). Activele cu drept de utilizare sunt prezentate in situatia pozitiei financiare la valoarea justa la data reevaluarii, mai putin orice depreciere cumulata si pierderi din depreciere si ajustate pentru orice reevaluare a datoriilor de leasing. Costul initial al activelor cu drept de utilizare include suma datoriilor de leasing recunoscute, costurile initiale directe suportate si platile de leasing efectuate la sau inainte de data de incepere minus orice stimulente de leasing primite.

Activele cu drept de utilizare sunt amortizate liniar pe perioada mai scurta dintre durata contractului si durata de viata utila estimata a activelor.

Dreptul de utilizare a activelor se refera la masinile inchiriate care sunt amortizate pe o perioada de 3 ani, precum si echipamentelor in leasing care sunt amortizate pe o perioada intre 3 - 20 ani.

3. POLITICI CONTABILE MATERIALE (continuare)

Contracte de leasing (continuare)

Activele cu drept de utilizare sunt, de asemenea, supuse deprecierii. A se consulta politicile contabile din Nota 3 *Deprecierea imobilizarilor corporale si necorporale, altele decat fondul comercial*.

ii) Datorii de leasing

La data inceperii contractului de leasing, Societatea recunoaste datoriile de leasing evaluate la valoarea actualizata a platilor de leasing care urmeaza sa fie efectuate pe durata contractului de leasing. Platile de leasing includ plati fixe minus orice stimulente de leasing de primit, plati variabile de leasing care depind de un indice sau o rata si sume care se asteapta sa fie platite in baza garantiilor de valoare reziduala. Platile de leasing includ, de asemenea, pretul de exercitare a unei optiuni de cumparare, in mod rezonabil sigur de exercitat de catre Societate si plati de penalitati pentru rezilierea contractului de leasing, daca perioada de leasing reflecta exercitarea de catre Societate a optiunii de reziliere.

Platile variabile de leasing care nu depind de un indice sau o rata sunt recunoscute drept cheltuieli in perioada in care are loc evenimentul sau conditia care declanseaza plata.

La calcularea valorii actuale a platilor de leasing, Societatea foloseste rata de imprumut incrementală la data de incepere a leasingului, deoarece rata dobanzii implicite in leasing nu este usor de determinat. Dupa data inceperii contractului, valoarea datoriilor de leasing este marita pentru a reflecta acumularea dobanzilor si redusa cu platile de leasing efectuate. In plus, valoarea contabila a datoriilor de leasing este reevaluată dacă există o modificare, o modificare a perioadei de leasing, o modificare a platilor de leasing (de exemplu, modificari ale platilor viitoare rezultate dintr-o modificare a unui indice sau a ratei utilizate pentru a determina astfel de plati de leasing) sau o modificare a evaluării unei optiuni de cumparare a activului suport.

iii) Contractele de leasing pe termen scurt si leasingurile de active cu valoare redusa

Societatea aplica scutirea de la recunoasterea leasingului pe termen scurt la contractele sale de leasing pe termen scurt (de exemplu, acele leasinguri care au un termen de leasing de 12 luni sau mai putin de la data inceperii si nu contin o optiune de cumparare). Se aplica, de asemenea, scutirea de la recunoasterea activelor cu valoare redusa pentru leasingul de echipamente care sunt considerate a fi de valoare mica. Platile de leasing la contractele de leasing pe termen scurt si leasingul de active cu valoare redusa sunt recunoscute drept cheltuieli pe baza liniara pe durata contractului de leasing.

3. POLITICI CONTABILE MATERIALE (continuare)

Tranzactii in valuta

Moneda functionala si de prezentare

Elementele incluse in situatiile financiare sunt evaluate utilizand moneda mediului economic primar in care opereaza entitatea („moneda functionala”). Situatiile financiare sunt prezentate in LEI, care este moneda functionala a Turbomecanica SA si, de asemenea, moneda de prezentare.

Tranzactii si solduri

Tranzactiile in valuta sunt convertite in moneda functionala utilizand cursurile de schimb la data tranzactiilor. Castigurile si pierderile din cursul de schimb valutar rezultate din decontarea acestor tranzactii si din conversia activelor si datoriilor monetare exprimate in valuta la cursul de schimb de la sfarsitul anului sunt recunoscute in general in contul de profit si pierdere.

Castigurile si pierderile valutare sunt prezentate in situatia rezultatului global pe o baza neta in cadrul altor pierderi / (castiguri) valutare nete.

Elementele nemonetare care sunt evaluate la valoarea justa intr-o moneda straina sunt convertite utilizand cursurile de schimb la data la care a fost determinata valoarea justa. Diferentele de conversie asupra activelor si pasivelor contabilizate la valoarea justa sunt raportate ca parte a castigului sau pierderii valorii juste.

Cursurile de schimb utilizate sunt 1 EUR = 5,0985 RON si 1 USD = 4,3417 RON, curs mediu 2025 1 EUR = 4,0415 RON (2024: 1 EUR = 4,9741 RON si 1 USD = 4,7768, curs mediu 1 EUR= 4,9746).

Costurile cu imprumuturile

Imprumuturile sunt recunoscute initial la valoarea justa, net de costurile de tranzactie suportate. Imprumuturile sunt ulterior evaluate la cost amortizat. Orice diferenta intre incasari (net de costurile de tranzactionare) si valoarea rascumpararii este recunoscuta in contul de profit si pierdere pe perioada imprumuturilor utilizand metoda dobanzii efective. Comisioanele platite cu crearea facilitatilor de imprumut sunt recunoscute drept costuri de tranzactionare aferente imprumutului, in masura in care este probabil ca o parte sau intreaga facilitate sa fie trasa. In acest caz, comisionul este amanat pana cand tragerea are loc. In masura in care nu exista dovezi ca este probabil ca o parte din sau intreaga facilitate sa fie trasa, comisionul este capitalizat ca plata in avans pentru serviciile de lichiditate si amortizat pe perioada facilitatii la care se refera.

Imprumuturile sunt scoase din bilant atunci cand obligatia specificata in contract este indeplinita, anulata sau expira. Diferenta dintre valoarea contabila a unei datorii financiare care a fost stinsa sau transferata catre o alta parte si contraprestatia platita, inclusiv orice active nemonetare transferate sau datorii asumate, este recunoscuta in contul de profit si pierdere ca alte venituri sau costuri financiare. Imprumuturile sunt clasificate ca datorii curente, cu exceptia cazului in care Societatea are dreptul neconditionat de a amana decontarea datoriei pentru cel putin 12 luni dupa perioada de raportare.

3. POLITICI CONTABILE MATERIALE (continuare)

Beneficiile angajatilor

Pe parcursul desfasurarii normale a activitatii, Societatea plateste statului roman, in numele angajatilor sai, contributiile pentru pensii, sanatate si somaj. Cheltuielile cu aceste plati se inregistreaza in profit sau pierdere in aceeasi perioada cu cheltuielile salariale aferente.

Toti angajatii Societatii sunt contribuabili ai planului de pensii al statului roman.

Societatea isi rasplateste angajatii cu beneficii de pensionare conform contractului colectiv de munca. Pentru acest plan de pensii determinat, costul beneficiilor este stabilit folosind metoda unitatilor de credit proiectate, iar evaluarile actuariale sunt realizate la fiecare data a bilantului. Compania recunoaste toate castigurile si pierderile aferente planurilor de beneficii imediat in alte venituri globale si toate cheltuielile legate de planul de beneficii in cheltuieli cu personalul in contul de profit si pierdere .

Valoarea curenta a obligatiilor de pensionare depinde de un numar de factori care sunt stabiliti actuarial folosind un numar de ipoteze. Ipotezele folosite pentru stabilirea costului net (a venitului) pentru pensii include rata de actualizare, nivelul anticipat al inflatiei si rata estimata de crestere a salariului. Orice schimbare a acestor ipoteze va afecta valoarea contabila a obligatiilor de pensionare.

Societatea stabileste rata de actualizare corespunzatoare la sfarsitul fiecarui an. Aceasta este rata dobanzii care ar trebui folosita pentru a stabili valoarea prezenta a viitoarelor iesiri de numerar estimate a fi necesare pentru decontarea obligatiilor de pensionare.

La stabilirea ratei de actualizare corespunzatoare, Societatea ia in considerare ratele de dobanda dobanzii aferente obligatiunilor guvernamentale de inalta calitate care sunt exprimate in moneda in care beneficiile vor fi platite, si care au termeni de scadenta aproape egali cu termenii obligatiei de pensii aferente.

Beneficii pentru terminarea contractului de munca

Beneficiile pentru terminarea contractului de munca se pot plati atunci cand contractul de angajare este incetat de catre Societate inainte de data normala de pensionare sau ori de cate ori un angajat accepta plecarea voluntara in schimbul acestor beneficii. Societatea recunoaste beneficiile pentru terminarea contractului de munca atunci cand aceasta se angajeaza evident fie sa rezilieze contractele de munca ale angajatilor actuali conform unui plan oficial detaliat fara posibilitatea realista de abandonare a acestuia; sau sa ofere beneficii pentru terminarea contractului de munca drept rezultat al unei oferte facute pentru a incuraja plecarea voluntara. Beneficiile datorate la mai mult de 12 luni dupa perioada de raportare sunt actualizate la data de raportare.

3. POLITICI CONTABILE MATERIALE (continuare)

Impozitarea

Cheltuielile cu impozitul pe profit reprezinta suma impozitelor de platit in mod curent, precum si a impozitelor pe profit amanate.

Impozitul curent

Impozitul platibil in mod curent se bazeaza pe profitul impozabil realizat in decursul anului. Profitul impozabil difera fata de profitul raportat in declaratia rezultatului global din cauza elementor de venituri sau cheltuieli ce sunt impozabile sau deductibile in alti ani, precum si datorita elementelor care nu sunt niciodata impozabile sau deductibile. Datoria Societatii privind impozitul pe profit curent este determinata folosind ratele de impozitare care au fost promulgate sau in mare masura adoptate pana la sfarsitul perioadei de raportare.

Impozitul amanat

Impozitul amanat se recunoaste pe baza diferentelor temporare dintre valoarea contabila a activelor si a datoriilor din situatiile financiare si baza fiscala corespunzatoare folosita in calculul profitului impozabil, datoriile privind impozitul amanat sunt in general recunoscute pentru toate diferentele temporare impozabile.

Creantele privind impozitul amanat sunt in general recunoscute pentru toate diferentele temporare deductibile in masura in care este probabil ca profiturile impozabile, fata de care creanta privind impozitul amanat se poate utiliza, vor fi disponibile.

Valoarea contabila a activelor la care se aplica impozitul amanat este revizuita la finalul fiecarei perioade de raportare si reduca pana la limita la care nu mai este probabil ca vor fi suficiente profituri impozabile incat sa permita recuperarea integrala sau partiala a activelor.

Activele si datoriile privind impozitul amanat sunt masurate la nivelul impozitelor ce sunt presupuse a fi aplicate in perioada la care este stabilita recuperarea datoriei sau realizarea activului, bazandu-ne pe nivelul impozitelor (si al legilor fiscale) ce au intrat in vigoare sau urmeaza a intra in vigoare pana la sfarsitul perioadei de raportare. Masurarea activelor si datoriilor privind impozitul amanat reflecta consecintele in materie de impozite ce ar urma sa decurga din felul in care Societatea preconizeaza, la sfarsitul perioadei de raportare, sa recupereze sau sa deconteze valoarea contabila a activelor si datoriilor sale.

Impozitul anual curent si amanat

Impozitul curent si cel amanat sunt recunoscute in contul de profit sau pierdere cu exceptia cazului in care ele se refera la elemente ce sunt recunoscute in alte rezultate globale sau direct in capitalul propriu, caz in care impozitul curent si cel amanat sunt de asemenea recunoscute in alte venituri rezultate globale, respectiv, capitalul propriu.

Impozitul pe profit pentru anul incheiat la 31 decembrie 2025 a fost 16% (31 decembrie 2024: 16%).

Numerar si echivalente de numerar

Numerarul si echivalentele de numerar includ numerar disponibil, depozite detinute la cerere la institutii financiare, alte investitii pe termen scurt, extrem de lichide, cu scadente initiale de trei luni sau mai putin, care sunt usor convertibile in sume cunoscute de numerar si care sunt supuse unui risc nesemnificativ a modificarii valorii, precum si descoperit de cont bancar. Descoperitul de cont este prezentat in cadrul imprumuturilor drept datorii pe termen scurt in situatia pozitiei financiare.

3. POLITICI CONTABILE MATERIALE (continuare)

Imobilizari corporale

Imobilizarile corporale utilizate in activitatea de productie sau pentru furnizarea de bunuri sau servicii, sau in scopuri administrative sunt prezentate in situatia pozitiei financiare la valoarea justa la data reevaluarii mai putin amortizarea si orice pierderi cumulate din deprecieri acumulate ulterior. Reevalorile sunt realizate suficient de frecvent pentru a asigura ca valoarea justa a activului reevaluat nu se deosebeste semnificativ de valoarea contabila. Deprecierea acumulata la data reevaluarii este eliminata cu valoarea contabila bruta a activului, iar valoarea neta a activului este inlocuita de la valoarea reevaluada acestuia.

Orice surplus din reevaluare este inregistrat la alte elemente ale rezultatului global si, astfel, creditat in rezerva din reevaluarea activelor de la capitalurile proprii, cu exceptia masurii in care acesta reia o reducere din reevaluarea aceluiasi activ recunoscuta anterior in contul de profit si pierdere si, in acest caz, cresterea este recunoscuta in contul de profit si pierdere. Un deficit din reevaluare este recunoscut in contul de profit si pierdere, cu exceptia cazului in care compenseaza un surplus existent pentru acelasi activ, recunoscut in rezerva din reevaluarea activelor.

Excedentul de reevaluare este transferat in rezultatul reportat, pe masura ce activele sunt cedate / casate.

Imobilizarile corporale in curs de executie ce urmeaza a fi utilizate in productie sau administrativ sunt evaluate la cost minus orice pierderi cumulate din deprecieri. Costurile includ onorariile profesionale si, pentru activele eligibile, costurile indatorarii capitalizate in conformitate cu politicile contabile ale Societatii. Astfel de active sunt clasificate la categoriile respective de imobilizari corporale atunci cand sunt terminate sau gata de utilizare pentru scopul in care au fost prevazute. Deprecierea acestor active, pe aceeasi baza ca si alte active aflate in proprietate, incepe atunci cand activele sunt disponibile pentru utilizare in maniera dorita de conducere.

Duratele de amortizare utilizate pentru imobilizarile corporale sunt:

Cladiri	10 - 50 ani
Instalatii si echipamente tehnologice	3 - 20 ani
Mobilier si aparatura birotica	3 - 15 ani

Terenurile nu se amortizeaza.

Amortizarea este recunoscuta pentru a aloca sistematic costul activului minus valoarea reziduala pe intreaga sa durata de viata, folosindu-se metoda liniara. Duratele de viata utila estimate, valorile reziduale si metoda de amortizare sunt revizuite la finalul fiecarei perioade de raportare, orice modificare a acestora fiind contabilizata prospectiv.

Activele detinute in baza unui contract de leasing sunt amortizate pe durata lor de viata utila pe aceeasi baza ca si activele detinute in proprietate sau pe perioada contractului de leasing daca aceasta din urma este mai scurta.

Un element de imobilizare corporala nu mai este recunoscut ca urmare a cedarii sau atunci cand nu mai sunt asteptate beneficii economice viitoare din utilizarea in continuare a activului. Orice castig sau pierdere rezultand din cedarea sau casarea unui element de imobilizare corporala este determinat ca diferenta dintre incasarile din vanzari si valoarea contabila a activului si este recunoscut in profitul sau pierderea Societatii.

3. POLITICI CONTABILE MATERIALE (continuare)

Imobilizari necorporale

Imobilizari necorporale achizitionate separat

Imobilizarile necorporale cu durata de viata utila determinata si care sunt achizitionate separat sunt raportate la cost minus orice amortizare acumulata ulterioara si orice pierderi din depreciere acumulate. Amortizarea este calculata liniar pe durata de viata utila estimata a acestora. Durata de viata utila estimata si metoda de amortizare sunt revizuite la sfarsitul fiecarei perioade anuale de raportare, efectul oricaror modificari ale estimarii fiind contabilizat pe o baza prospectiva. Imobilizarile necorporale cu durate de viata utila nedefinite, care sunt achizitionate separat, sunt contabilizate la cost minus pierderi cumulate din depreciere.

Duratele de amortizare utilizate pentru imobilizarile necorporale sunt:

Alte imobilizari necorporale	1 - 10 ani
------------------------------	------------

Derecunoasterea imobilizarilor necorporale

O imobilizare necorporala este derecunoscuta la cedare sau atunci cand nu se mai preconizeaza nici un fel de beneficii economice viitoare din utilizarea sau cedarea sa. Castigurile sau pierderile rezultate din derecunoasterea unei imobilizari necorporale, evaluate ca diferenta dintre incasarile nete din vanzare si valoarea contabila a activului, sunt recunoscute in contul de profit si pierdere atunci cand activul este derecunoscut.

Deprecierea imobilizarilor corporale si necorporale, altele decat fondul comercial

La finalul fiecarei perioade de raportare Societatea revizuieste valorile contabile ale imobilizarilor corporale si necorporale ale sale pentru a stabili daca exista vreun indiciu ca acele active s-au depreciat. Daca exista un astfel de indiciu, se estimeaza valoarea recuperabila a activului pentru a stabili marimea deprecierei (daca exista). Acolo unde nu este posibila estimarea valorii recuperabile a unui activ individual, Societatea estimeaza valoarea recuperabila a unitatii generatoare de numerar careia ii apartine activul. Acolo unde poate fi identificata o baza rezonabila si consistenta de alocare, activele corporative sunt, de asemenea, alocate unitatilor individuale care genereaza numerar, sau, daca nu, acestea sunt alocate celui mai mic grup de unitati generatoare de numerar pentru care poate fi identificata o baza rezonabila si consistenta de alocare.

Imobilizarile necorporale cu durate de viata utila nedefinite si imobilizarile necorporale care nu sunt inca disponibile pentru utilizare sunt testate cel putin anual pentru depreciere si ori de cate ori exista un indiciu ca activul ar putea fi depreciat.

Valoarea recuperabila reprezinta cea mai mare valoare dintre valoarea justa minus costurile generate de vanzare si valoarea sa de utilizare. La evaluarea valorii de utilizare, viitoarele fluxuri de numerar estimate sunt actualizate la valoarea lor curenta folosind o rata de actualizare determinata inaintea impozitarii care reflecta evaluarile de piata curente a valorii-timp a banilor si riscurile specifice activului pentru care estimarile aferente fluxurilor de numerar viitoare nu au fost ajustate.

3. POLITICI CONTABILE MATERIALE (continuare)

Deprecierea imobilizarilor corporale si necorporale, altele decat fondul comercial (continuare)

Daca valoarea recuperabila a unui activ (sau unitati generatoare de numerar) este estimata a fi mai mica decat valoarea sa contabila, valoarea contabila a activului (sau a unitatii generatoare de numerar) este reduca la nivelul valorii recuperabile. Deprecierea este recunoscuta imediat in profit sau pierdere, daca activul relevant nu este contabilizat la o valoare reevaluat, caz in care deprecierea este tratata ca reducere a reevaluarii.

Acolo unde deprecierea se reverseaza, valoarea contabila a activului (sau a unitatii generatoare de numerar) este majorata la nivelul noii estimari a valorii sale recuperabile, dar astfel incat valoare contabila crescuta sa nu depaseasca valoarea contabila care ar fi fost stabilita daca nu ar fi fost recunoscuta deprecierea pentru activ (unitatea generatoare de numerar) in anii precedenti. O reversare a unei depreciere este recunoscuta imediat in profit sau pierdere, exceptand situatia in care activul este contabilizat la valoarea reevaluat, caz in care reversarea deprecierei este tratata ca majorare a reevaluarii.

Stocuri

Stocurile, care includ materii prime, produse finite, semifabricate, productia in curs de executie, sunt evaluate la valoarea cea mai mica dintre cost si valoarea realizabila neta.

Costul stocurilor cuprinde toate costurile aferente achizitiei si prelucrarii, precum si alte costuri suportate pentru a aduce stocurile in forma si in locul in care se gasesc. Costul produselor finite si a productiei in curs de executie cuprinde cheltuielile directe aferente productiei, si anume: materiale directe, energie consumata, manopera directa si alte cheltuieli directe de productie, precum si cota cheltuielilor indirecte de productie alocata in mod rational ca fiind legata de fabricatia acestora.

Costurile stocurilor de materii prime sunt stabilite prin metoda costului mediu ponderat. Valoarea realizabila neta reprezinta pretul de vanzare estimat pe parcursul desfasurarii normale a activitatii, minus costurile estimate pentru finalizare si costurile estimate necesare efectuarii vanzarii.

Provizioane

Provizioanele sunt recunoscute atunci cand Societatea are o obligatie actuala (legala sau implicita) ca rezultat al unui eveniment trecut, este probabil ca pentru decontarea obligatiei sa fie necesara o iesie de resurse incorporand beneficii economice si se poate face o estimare fiabila a valorii obligatiei.

Valoarea recunoscuta ca provizion este cea mai buna estimare a contravalorii necesare pentru decontarea obligatiei actuale la finalul perioadei de raportare, luand in considerare riscurile si incertitudinile din jurul obligatiei. Atunci cand un provizion este masurat folosind fluxurile de numerar estimate pentru a deconta obligatia actuala, valoarea contabila a acestuia este valoarea actuala a acelor fluxuri de numerar (daca efectul valorii-timp a banilor este semnificativ).

Atunci cand se asteapta ca unele sau toate beneficiile economice necesare pentru a deconta un provizion sa fie recuperate de la terti, creanta este recunoscuta ca activ daca este aproape sigur ca rambursarea va fi primita si ca valoarea creantei poate fi evaluata in mod fiabil.

3. POLITICI CONTABILE MATERIALE (continuare)

Provizioane (continuare)

Contracte cu titlu oneros

Obligatiile actuale generate conform contractelor cu titlu oneros sunt recunoscute si evaluate ca provizioane. Se considera ca un contract oneros exista acolo unde Societatea are un contract conform caruia costurile inevitabile pentru indeplinirea obligatiilor contractuale depasesc beneficiile economice estimate a fi generate de contract.

Garantii

Provizioanele pentru costurile estimate ale obligatiilor de garantie conform legislatiei locale a vanzarii bunurilor sunt recunoscute la data vanzarii produselor relevante, la cea mai buna estimare facuta de directori in ceea ce priveste cheltuielile necesare pentru a deconta obligatia Societatii.

Datorii comerciale si de alta natura

Aceste sume reprezinta datorii pentru bunuri si servicii furnizate Societatii inainte de sfarsitul exercitiului financiar care sunt neachitate. Sumele nu sunt garantate si sunt de obicei platite in termen de 30 de zile de la recunoastere. Datoriile comerciale si de alta natura sunt prezentate ca datorii pe termen scurt, cu exceptia cazului in care plata nu este datorata in termen de 12 luni de la perioada de raportare. Ele sunt recunoscute initial la valoarea justa si ulterior evaluate la cost amortizat utilizand metoda dobanzii efective. In aceasta categorie sunt incluse si datoriile necomerciale precum TVA si contributiile sociale recunoscute la cea mai buna estimare a cheltuielilor necesare pentru decontarea obligatiei actuale la sfarsitul perioadei de raportare.

Active si datorii financiare

Activele financiare si creantele financiare sunt recunoscute atunci cand Societatea devine parte in prevederile contractuale ale instrumentului.

Active financiare

Recunoasterea si evaluarea initiala

Activele financiare sunt clasificate, la recunoasterea initiala, ca fiind evaluate ulterior la costul amortizat, valoarea justa prin alte elemente ale rezultatului global (OCI) si la valoarea justa prin contul de profit si pierdere.

Clasificarea activelor financiare la recunoasterea initiala depinde de caracteristicile contractuale ale fluxului de numerar al activului financiar si de modelul de afaceri al entitatii pentru gestionarea acestora. Cu exceptia creantelor comerciale care nu contin o componenta de finantare semnificativa sau pentru care Societatea a aplicat avantajul practic, Societatea evalueaza initial un activ financiar la valoarea sa justa plus, in cazul unui activ financiar care nu este la valoarea justa prin contul de profit si pierdere, costurile de tranzactionare. Creantele comerciale care nu contin o componenta de finantare semnificativa sau pentru care Societatea a aplicat avantajul practic sunt evaluate la pretul de tranzactionare.

Pentru ca un activ financiar sa fie clasificat si evaluat la costul amortizat sau la valoarea justa prin OCI, acesta trebuie sa dea nastere la fluxuri de numerar care sunt „exclusiv plati de principal si dobanzi (SPPI)” din suma principala restanta. Aceasta evaluare este denumita testul SPPI si se efectueaza la nivel de instrument. Activele financiare cu fluxuri de numerar care nu sunt SPPI sunt clasificate si evaluate la valoarea justa prin contul de profit si pierdere, indiferent de modelul de afaceri.

3. POLITICI CONTABILE MATERIALE (continuare)

Active financiare la cost amortizat (instrumente de datorie)

Activele financiare la cost amortizat sunt ulterior evaluate utilizand metoda dobanzii efective (EIR) si sunt supuse depreciarii. Castigurile si pierderile sunt recunoscute in contul de profit si pierdere atunci cand activul este derecunoscut, modificat sau depreciat. Metoda dobanzii efective este o metoda de calcul al costului amortizat al unui instrument financiar si de alocare a dobanzii pe perioada relevanta.

Activele financiare ale Societatii la cost amortizat includ creantele comerciale, alte creante si active contractuale, precum si alte active financiare (titlurile de stat).

Societatea nu detine active financiare la valoarea justa prin OCI sau contul de profit si pierdere.

Depreciere

Societatea recunoaste un provizion pentru pierderile de credit preconizate (ECL) pentru toate instrumentele de datorie masurate la cost amortizat. ECL se bazeaza pe diferenta dintre fluxurile de numerar contractuale datorate in conformitate cu contractul si toate fluxurile de numerar pe care Societatea se asteapta sa le primeasca, actualizate la o aproximare a ratei dobanzii efective initiale.

Pentru creantele comerciale si activele contractuale, Societatea aplica o abordare simplificata in calcularea ECL. Prin urmare, Societatea nu urmareste modificarile riscului de credit, ci recunoaste un provizion de pierdere bazat pe ECL pe intreaga durata de viata la fiecare data de raportare.

Societatea a efectuat o evaluare la sfarsitul anului si nu exista nicio diferenta semnificativa in aplicarea modelului ECL si a politicii contabile actuale care provizioneaza creantele mai vechi de 270 de zile.

Evaluarea pierderilor de credit preconizate este o functie a probabilitatii de nerambursare, a pierderii in caz de nerambursare (adica a marimii pierderii daca exista o nerambursare) si a expunerii la riscul de nerambursare. Evaluarea probabilitatii de nerambursare si a pierderii in caz de nerambursare se bazeaza pe date istorice ajustate prin informatii anticipative, asa cum este descris mai sus. In ceea ce priveste expunerea la riscul de nerambursare, pentru activele financiare, aceasta este reprezentata de valoarea contabila bruta a activelor la data raportarii; pentru contractele de garantie financiara, expunerea include suma trasa la data raportarii, impreuna cu orice alte sume suplimentare asteptate a fi trasate in viitor pana la data implicita determinata pe baza tendintei istorice, intelegerea societatii cu privire la nevoile specifice de finantare viitoare ale debitorilor si alte informatii relevante anticipative.

Societatea recunoaste un castig sau o pierdere din depreciere in contul de profit si pierdere pentru toate instrumentele financiare cu o ajustare corespunzatoare a valorii contabile a acestora printr-un cont de provizioane pentru pierderi.

In efectuarea analizei pentru depreciere Societatea ia in considerare atat informatiile cantitative, cat si calitative, care sunt rezonabile si acceptabile, inclusiv experienta istorica si informatiile anticipative care sunt disponibile fara costuri sau eforturi nejustificate. Informatiile anticipative luate in considerare includ perspectivele viitoare ale industriilor in care isi desfasoara activitatea debitorii societatii, obtinute din rapoarte ale expertilor economici, de la analisti financiari, organisme guvernamentale, grupuri de reflectie relevante si alte organizatii similare, precum si luarea in considerare a diverselor surse externe de informatii economice prezente si previzionate care se refera la operatiunile de baza ale societatii.

3. POLITICI CONTABILE MATERIALE (continuare)

Indiferent de analiza de mai sus, Societatea considera ca exista o probabilitate limitata de nerambursare pentru clientii existenti, intrucat, dupa cum s-a mentionat mai sus, exista o concentratie ridicata de doi clienti de stat, numarul mediu de zile de incasare este de 22 de zile, nu au existat cazuri de nerambursare in ultimii ani si sunt putine sanse sa apara, deoarece clientii sunt detinuti de stat si actioneaza in industria de aparare.

Derecunoasterea activelor financiare

Societatea derecunoaste un activ financiar numai atunci cand expira drepturile contractuale asupra fluxurilor de numerar din activ sau cand transfera activul financiar si, in mod substantial, toate riscurile si beneficiile asupra proprietatii activului catre o alta entitate. In cazul in care Societatea nu transfera si nu retine in mod substantial toate riscurile si beneficiile proprietatii si continua sa controleze activul transferat, Societatea recunoaste interesul retinut in activ si o datorie asociata pentru sumele pe care ar trebui sa le achite. Daca Societatea retine in mod substantial toate riscurile si beneficiile aferente dreptului de proprietate asupra unui activ financiar transferat, Societatea continua sa recunoasca activul financiar si, de asemenea, recunoaste un imprumut garantat pentru incasarile primite.

La derecunoasterea unui activ financiar evaluat la costul amortizat, diferenta dintre valoarea contabila a activului si suma contraprestatiei primite si a creantei este recunoscuta in contul de profit si pierdere.

Societatea anuleaza un activ financiar atunci cand exista informatii care indica faptul ca debitorul se afla intr-o dificultate financiara severa si nu exista o perspectiva realista de recuperare, de exemplu, atunci cand debitorul a fost pus in lichidare sau a intrat in procedura falimentului sau in cazul creantelor comerciale, atunci cand sumele sunt scadente de peste trei ani, oricare dintre acestea apare mai devreme. Activele financiare anulate pot fi supuse in continuare activitatilor de executare in conformitate cu procedurile de recuperare ale Societatii, in functie de opinia consultantilor juridici, daca este cazul. Orice recuperari efectuate sunt recunoscute in contul de profit si pierdere in cadrul liniei Alte castiguri sau pierderi.

Datorii financiare

Recunoasterea si evaluarea initiala

Toate datoriile financiare sunt recunoscute initial la valoarea justa si, in cazul creditelor si imprumuturilor si datoriilor, net de costurile de tranzactionare direct atribuibile.

Datoriile financiare ale Societatii includ plati comerciale si alte datorii si credite si imprumuturi, inclusiv imprumuturi bancare pe termen scurt si imprumuturi de la actionari, si datorii aferente contractelor de leasing.

Evaluarea ulterioara

In scopul evaluarii ulterioare, datoriile financiare sunt clasificate in categoria datorii financiare la cost amortizat (credite si imprumuturi)

Datorii financiare la cost amortizat (credite si imprumuturi)

Aceasta este categoria cea mai relevanta pentru Societate. Dupa recunoasterea initiala, creditele si imprumuturile cu dobanda sunt ulterior evaluate la cost amortizat utilizand metoda ratei dobanzii effective (EIR). Castigurile si pierderile sunt recunoscute in contul de profit si pierdere atunci cand datoriile sunt derecunoscute, precum si prin procesul de amortizare EIR. Costul amortizat se calculeaza luand in considerare orice reducere sau prima la achizitie, si comisioane sau costuri care fac parte integranta din EIR. Amortizarea EIR este inclusa drept costuri financiare in situatia rezultatului global. Aceasta categorie se aplica, in general, creditelor si imprumuturilor cu dobanda.

3. POLITICI CONTABILE MATERIALE (continuare)

Derecunoastere

O datorie financiara este derecunoscuta atunci cand obligatia aferenta este achitata sau anulata sau expira. Atunci cand o datorie financiara existenta este inlocuita de una de la acelasi creditor in conditii substantial diferite sau conditiile unei datorii existente sunt modificate in mod substantial, un astfel de schimb sau modificare este tratat ca derecunoasterea datoriei initiale si recunoasterea unei noi datorii. Diferenta dintre valorile contabile respective este recunoscuta in situatia veniturilor si cheltuielilor.

Raportarea pe segmente

Un segment este o parte a Societatii care se implica in segmente de activitate din care poate obtine venituri si inregistra cheltuieli (inclusiv venituri si cheltuieli corespunzatoare tranzactiilor cu alte parti ale aceleiasi entitati), ale carei rezultate operationale sunt urmarite in mod regulat de catre conducerea Societatii pentru a lua decizii referitoare la resursele ce urmeaza sa fie alocate segmentului si a evalua performantele acestuia si pentru care sunt disponibile informatii financiare distinctiv. Informatiile despre segment sunt prezentate cu privire la segmentele de activitate ale companiei si sunt stabilite pe baza structurii de conducere si raportare interna a Societatii.

Stabilirea preturilor de decontare intre segmente se face pe baze obiective.

Rezultatele, activele si datoriile aferente unui segment includ elemente ce pot fi alocate direct unui segment, precum si elemente ce pot fi alocate pe o baza rezonabila.

Cheltuielile de capital aferente unui segment reprezinta totalul costurilor inregistrate pe parcursul perioadei pentru achizitia imobilizarilor corporale si necorporale.

Rationamente, estimari si ipoteze contabile semnificative

In vederea intocmirii situatiilor financiare ale Societatii conducerea acesteia trebuie sa utilizeze rationamente, estimari si care influenteaza valoarea raportata ale veniturilor, cheltuielilor, activelor si datoriilor precum si valoarea sumelor raportate in Notele la situatiile financiare si prezentarea datoriilor contingente. Incertitudinea aferenta acestor ipoteze si estimari poate duce la ajustari semnificative ale valorii contabile a activelor si datoriilor in perioadele viitoare.

Alte informatii privind expunerea Grupului la riscuri si incertitudini sunt incluse in:

- Politicile de gestionare a riscurilor (Nota 26);
- Informatii privind analizele de senzitivitate (Nota 26).

Urmatoarele sunt rationamentele critice pe care conducerea le-a facut in procesul de aplicare a politicilor contabile ale Societatii si care au un efect semnificativ asupra valorilor contabile recunoscute din situatiile financiare.

3. POLITICI CONTABILE MATERIALE (continuare)

Rationamente, estimari si ipoteze contabile semnificative (continuare)

i) Recunoasterea veniturilor aferente contractelor

Dupa cum este prezentat mai sus, la sectiunea *Recunoasterea veniturilor* IFRS 15 a introdus un model cuprinzator pentru recunoasterea si masurarea veniturilor, care necesita efectuarea de rationamente critice, precum si estimari semnificative. Rationamentele critice efectuate de catre conducerea Societatii sunt:

- pe de o parte, legate de determinarea modalitatii de recunoastere a veniturilor pentru activitatile desfasurate.

In urma unor analize cuprinzatoare Societatea a determinat ca veniturile aferente principalelor activitati constand in fabricatia si serviciile de reparatii ale motoarelor si ansambelor mecanice se recunosc pe masura prestarii obligatiilor asumate, pentru celelalte activitati recunoastere fiind efectuata la momentul livrarii obligatiei. Rationamentul aplicat este prezentat la sectiunea *Recunoasterea veniturilor* IFRS 15. De asemenea, ca parte a acestei analize, conducerea Societatii a determinat ca utilizarea metodei pe baza de intrari in determinarea gradului de satisfacere a obligatiilor asumate este adecvata, avand in vedere specificul activitatilor desfasurate.

- pe de alta parte, legate de identificarea contractelor care indeplinesc criteriile de recunoastere ale standardului IFRS 15.

Atfel, in baza analizei efectuate, s-a stabilit ca protocoale de colaborare si contractele cadru incheiate cu principalii clienti, nu indeplinesc, ele insele, privite individual, criteriile si definitiile unui contract conform IFRS 15, ci numai impreuna cu alte intelegeri subsecvente. Societatea a analizat de asemenea, tratamentul contabil aplicat activitatilor desfasurate in anticiparea unor contracte viitoare si a costurilor efectuate cu fabricatia sau reparatia ansamblelor mecanice pana la momentul cand intelegerile contractuale intrunesc criteriile stabilite de IFRS 15. In baza acestei analize, s-a determinat ca, aceste costuri intra in sfera de aplicare a standardului IAS 2 *Stocuri*, si prin urmare costurile eligibile mentionate la sectiunea *Stocuri* sunt capitalizate in productia in curs pana la momentul inceperii contractului. La momentul inceperii contractului, aceste costuri sunt recunoscute la venituri pe o baza cumulativa, reflectand astfel munca deja efectuata.

In cele ce urmeaza sunt descrise estimarile si ipotezele semnificative privind evenimente viitoare si alte surse de incertitudine existente la data raportarii, care prezinta un risc major de a conduce la ajustari semnificative ale valorii contabile a activelor sau datoriilor in cursul anului financiar viitor. Societatea isi fondeaza estimarile si ipotezele pe parametrii disponibili la data intocmirii situatiilor financiare. Cu toate acestea circumstantele si ipotezele existente in legatura cu perioadele viitoare pot suferi modificari in contextul schimbarilor conditiilor de piata sau al altor factori care nu sunt in controlul Societatii. Astfel de modificari sunt reflectate in ipoteze pe masura ce acestea apar. Estimările si ipotezele de baza sunt revizuite permanent. Revizuirile estimarilor contabile sunt recunoscute prospectiv.

3. POLITICI CONTABILE MATERIALE (continuare)

In procesul de aplicare a politicilor contabile ale Societatii, conducerea a folosit urmatoarele estimari si ipoteze semnificative:

ii) Recunoastrea veniturilor - gradul de indeplinire a obligatiilor asumate in contractele cu clientii

Societatea recunoaste veniturile din fabricatie si servicii de reparatii in functie de gradul de indeplinire a obligatiilor asumate prin contractele individuale. Gradul de indeplinire a obligatiilor asumate este determinat prin raportarea costului realizat pana la finalul perioadei de raportare pe fiecare obligatie de executie individuala la costul total estimat al proiectului. Estimarea conducerii in ceea ce priveste costurile totale bugetate se bazeaza, in principal, pe ante-calculule efectuate de departamentul tehnic la inceputul proiectului si revizuite ulterior, dupa caz, la aparitia unor modificari semnificative indicate de managerii de proiect. Avand in vedere natura activitatilor desfasurate, data la care incepe activitatea contractuala si data la care activitatea este finalizata se incadreaza, de regula, in perioade contabile diferite.

Incepand cu 2021, Societatea analizeaza si revizuieste in mod periodic estimarea veniturilor si a costurilor contractuale, deopotriva, in calculul intocmit pentru fiecare contract individual, pe masura ce progreseaza contractul. In 2025, Societatea a recunoscut la venituri 8.297.863 RON (2024: 6.576.230 RON) in corespondenta cu activele contractuale, incluzand marja neta aferenta contractelor in curs la 31 decembrie 2025, calculate pe baza gradului de indeplinire a obligatiilor asumate determinat, precum si provizioane pentru contracte oneroase in suma de 1.326.837 RON (2024: 736.899 RON).

iii) Durata de viata a activelor imobilizate corporale si necorporale

Societatea revizuieste durata de viata estimata a activelor imobilizate corporale si necorporale la sfarsitul fiecarei perioade anuale de raportare. Duratele de viata sunt prezentate la nota corespunzatoare. In 2025 nu au fost inregistrate modificari ale duratelor de viata ale activelor corporale si necorporale.

iv) Valoarea justa a imobilizarilor corporale

Societatea reflecta terenurile, constructiile si echipamentele detinute la valoarea justa. Aceasta este revizuita cu suficienta regularitate pentru a se asigura ca valoarea contabila neta nu difera semnificativ de valoarea justa a activelor respective. Evaluarea imobilizarilor corporale este efectuata de regula cu ajutorul unor experti independenti, ultima evaluare avand loc la 31 decembrie 2023.

Valoarea justa este determinata utilizand metoda valorii de piata pentru bunurile imobiliare si cele mobiliare pentru care exista o piata pe care acestea pot fi tranzactionate, si metoda costului net de inlocuire, pentru activele specializate pentru care nu exista o piata pe care pot fi valorificate.

Pentru bunurile imobiliare specializate, s-au avut in vedere doua metode, determinarea costului de nou, ajustat cu uzura aferenta, precum si abordarea prin venit. La aplicarea abordarii prin venit, valoarea activului in cauza este determinata prin actualizarea fluxurilor de numerar care ar putea fi obtinute in mod rezonabil din exploatare.

3. POLITICI CONTABILE MATERIALE (continuare)

v) Provizioane pentru stocuri

La sfarsitul fiecarei perioade de raportare, Societatea analizeaza daca provizioanele pentru stocurile cu miscare lenta sunt suficiente. Politica pentru provizionarea stocurilor cu miscare lenta, este detaliata la Nota 13. Ipotezele si procente de depreciere aplicate, au fost determinate de catre conducerea societatii in baza unor analize efectuate de tehnicienii si inginerii Societatii. In Nota 13 sunt prezentate miscarile in valoarea provizioanelor pentru stocuri in cursul anului.

vi) Obligatii legate de pensii

Valoarea prezenta a obligatiilor legate de pensii depinde de un numar de factori stabiliti pe baza actuariala folosind un numar de ipoteze. Orice modificare a acestor ipoteze, prezentate detaliat in Nota 22, va influenta valoarea contabila a obligatiilor de pensii. Obligatiile legate de pensii la 31 decembrie 2025 sunt in suma de 1.848.523 RON (31 decembrie 2024: 1.483.504 RON). Valoarea a fost determinata atat la 31 decembrie 2025 cat si la 31 decembrie 2024 de firma Gelid Actuarial Company SRL in baza contractului de consultanta si prestari servicii actuariale incheiat cu aceasta.

vii) Impozitul pe profit si impozitul amanat

Societatea este supusa impozitului pe profit intr-o singura jurisdictie (Romania). Exista multe tranzactii si calcule pentru care determinarea finala a impozitului este incerta. Societatea inregistreaza provizioane, daca este cazul, pentru viitoare consecinte posibile ale unor inspectii fiscale. In cazul in care rezultatul fiscal definitiv al acestor aspecte este diferit de sumele inregistrate initial, diferentele respective vor avea impact asupra creantelor si datoriilor privind impozitul pe profit curent si amanat in perioada in care apare diferenta respectiva.

Societatea calculeaza de asemenea impozit amanat, dupa cum se prezinta in Nota 10. Societatea nu a inregistrat impozit amanat in legatura cu ajustarile de valoare asupra stocurilor, considerand, in baza analizei efectuate, ca acestea nu genereaza o diferenta temporara, in conformitate cu standardul. Societatea are stocuri vechi de componente, specifice pentru elicoptere si avioane. Acestea includ materiale speciale, a caror casare/ vanzare necesita respectarea unor proceduri foarte stricte; acestea sunt greu de achizitionat din piata, si avand in vedere specificul activitatii Societatii, conducerea nu intentioneaza sa le valorifice prin vanzare/ casare putand avea nevoie de ele in lucrarile viitoare.

**NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
PENTRU EXERCITIUL FINANCIAR INCHEIAT LA 31 DECEMBRIE 2025
(toate sumele sunt exprimate in RON, daca nu este specificat altfel)**

4. VENITURI DIN CONTRACTE CU CLIENTII

Mai jos este prezentata o analiza a veniturilor Societatii pentru exercitiul financiar:

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
<i>Recunoscute pe masura indeplinirii obligatiei de executie</i>		
Venituri din vanzarea produselor finite	22.160.556	22.971.644
Venituri din reparatii	108.632.857	114.429.028
<i>Recunoscute la momentul livrarii</i>		
Venituri din vanzarea marfurilor	1.147.291	744.059
Venituri din servicii prestate	810.779	1.447.295
Venituri din alte activitati	1.499	1.513
Venituri din vanzarea produselor reziduale	266.752	392.313
Total	133.019.734	139.985.852

Pretul alocat obligatiilor de executie nefinalizate (nesatisfacute sau nesatisfacute partial) aferente veniturilor din contractele de fabricatie si reparatii la sfarsitul perioadei de raportare este de 61.525.575 RON (2024: 73.447.933 RON). Obligatia de executie ramasa cu privire la prestarea serviciilor se asteapta a fi recunoscuta in cel mult un an de la sfarsitul perioadei de raportare.

5. MATERII PRIME, MATERIALE SI UTILITATI

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Cheltuieli cu materiile prime	26.903.011	35.433.389
Cheltuieli cu utilitatile	5.099.063	4.524.744
Cheltuieli cu materiale auxiliare	4.906.205	5.311.937
Alte cheltuieli cu materiale	2.656.487	2.726.978
Cheltuieli cu ambalajele	100.564	154.112
Costul bunurilor vandute	757.676	541.536
Total	40.423.006	48.692.696

6. BENEFICIILE SI SALARIILE ANGAJATILOR

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Cheltuieli cu salariile	63.206.845	60.352.688
Cheltuieli cu contributiile sociale	2.529.573	2.552.784
Variatia provizioanelor pentru beneficiile angajatilor (Nota 22)	311.331	227.324
Total	66.047.749	63.132.796

**NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
PENTRU EXERCITIUL FINANCIAR INCHEIAT LA 31 DECEMBRIE 2025
(toate sumele sunt exprimate in RON, daca nu este specificat altfel)**

7. ALTE CHELTUIELI SI VENITURI OPERATIONALE, NET

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Servicii executate de terti	4.189.167	4.033.886
Alte cheltuieli operationale	1.601.077	2.500.347
Taxe si impozite	1.000.285	906.352
Cheltuieli cu reparatiile	1.628.416	1.269.647
Cheltuieli de publicitate si protocol	1.277.643	1.273.599
Prime de asigurare	614.922	331.383
Cheltuieli cu detasari	226.632	241.771
Cheltuieli cu chirile	107.210	88.421
Cheltuieli cu pregatirea personalului	50.878	246.797
Cheltuieli de transport	757.727	727.296
Alte cheltuieli operationale	11.453.957	11.619.499
Alte venituri operationale	(1.501.103)	(1.101.953)
Alte venituri operationale	(1.501.103)	(1.101.953)
Total, net	9.952.854	10.517.546

Alte venituri operationale includ si venituri cu utilitatile (apa si energie) facturate societatilor invecinate care nu au racordare separata.

8. CHELTUIELI FINANCIARE, NETE

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Cheltuieli cu dobanzile aferente imprumuturilor	2.509.386	2.193.381
Cheltuieli cu dobazile aferente contractelor de leasing	1.226.551	947.525
Comisioane bancare	222.613	313.468
Alte cheltuieli financiare	6.171	67.022
Cheltuieli financiare	3.964.721	3.521.396
Venituri din dobanzi	(1.112.674)	(1.085.865)
Venituri financiare	(1.112.674)	(1.085.865)
Total, net	2.852.047	2.435.531

9. ALTE CASTIGURI SI (PIERDERI), NET

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Castig/ (Pierdere) din diferente de curs, net	(154.100)	(151.797)
Variatia provizioanelor pentru active circulante (stocuri si creante comerciale) (Notele 13, 15)	(1.700.920)	(3.832.404)
Variatia provizioanelor pentru garantii si contracte onoroase (Nota 22)	(589.938)	307.451
Alte castiguri	782	143.329
Castig/ (Pierdere) din cedarea imobilizarilor corporale (Nota 11)	7.575	(1.105.235)
Total	(2.436.601)	(4.638.656)

10. IMPOZIT PE PROFIT

In anul 2025 si 2024, cota impozitului pe profit a fost de 16%.

Impozitul pe profit recunoscut in contul de profit si pierdere:

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Impozit pe profit curent	1.985.608	5.407.738
Impozit pe profit amanat	(729.320)	(781.453)
Total	1.256.305	4.626.285

Reconcilierea impozitului pe profit:

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Profit contabil inainte de impozitare	4.155.726	20.784.916
Impozit pe profit (16%)	664.916	3.325.587
Cheltuieli nedeductibile/ venituri netaxabile aferente	907.137	2.359.027
Deduceri	(315.748)	(1.058.329)
Cheltuiala cu impozitul pe profit	1.256.305	4.626.285
Cota de impozitare efectiva	30,23%	22,26%

**NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
PENTRU EXERCITIUL FINANCIAR INCHEIAT LA 31 DECEMBRIE 2025
(toate sumele sunt exprimate in RON, daca nu este specificat altfel)**

10. IMPOZIT PE PROFIT (continuare)

Tabelul de miscare privind datoria cu impozitele amanate in 2025 si 2024 se prezinta dupa cum urmeaza:

	Sold la 1 ianuarie 2024	Recunoscut prin contul de profit si pierdere	Recunoscut prin alte elemente ale rezultatului global	Sold la 31 decembrie 2024	Recunoscut prin contul de profit si pierdere	Recunoscut prin alte elemente ale rezultatului global	Sold la 31 decembrie 2025
Imobilizari corporale	(6.579.581)	816.667	-	(5.762.914)	626.944	-	(5.135.970)
Provizioane, inclusiv obligatii privind beneficiile angajatilor	764.502	(35.214)	133.339	862.627	102.359	8.590	973.576
Impozit net activ/(datorie)	(5.815.079)	781.453	133.339	(4.900.287)	729.302	8.590	(4.162.394)

In 2025 si respectiv 2024, Societatea a inregistrat un impozit amanat aferent castigurilor din provizioane de pensii inregistrate prin rezultatul global si un venit din impozit amanat aferent provizioanelor pentru bonusuri, concedii neefectuate, garantii si ajutari de valoare ale clientilor. Datoria cu impozitul amanat recunoscuta in legatura cu imobilizarile corporale este aferent diferentelor temporare din reevaluare, si se diminueaza pe masura amortizarii acestora. Nu s-a recunoscut impozit amanat pentru provizioanele de stocuri, in baza rationamentului prezentat in Nota 3.

Impozitul amanat consta din:

	Active		Datorii		Net	
	31-Dec-25	31-Dec-24	31-Dec-25	31-Dec-24	31-Dec-25	31-Dec-24
Imobilizari corporale	-	-	(5.135.970)	(5.762.914)	(5.135.970)	(5.762.914)
Provizioane, inclusiv obligatii privind beneficiile angajatilor	973.576	862.627	-	-	973.576	862.627
Impozit net (activ)/datorie	973.576	862.627	(5.135.970)	(5.762.914)	(4.162.394)	(4.900.287)

Datoria neta cu impozitul amanat se estimeaza a fi realizata intr-o perioada mai mare de 12 luni de la data incheierii exercitiului financiar de la 31 decembrie 2025 si respectiv 31 decembrie 2024.

**NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
PENTRU EXERCITIUL FINANCIAR INCHEIAT LA 31 DECEMBRIE 2025
(toate sumele sunt exprimate in RON, daca nu este specificat altfel)**

11. IMOBILIZARI CORPORALE

	Terenuri	Cladiri si alte constructii	Instalatii tehnice, echipamente, mijloace de transport	Mobilier, aparatura, birotica, echipament protectie	Imobilizari corporale in curs	Avansuri pentru imobilizari	Total
COST							
1 ianuarie 2024	27.130.722	13.698.774	45.287.345	302.005	4.195.045	8.533.591	99.147.482
Intrari	-	-	-	-	2.272.664	3.505.674*	5.778.338
Transferuri	-	171.667	7.400.068	507.387	(2.813.992)	(5.265.130)	-
Iesiri	-	-	(1.437.247)	-	-	-	(139.781)
31 decembrie 2024	27.130.722	13.870.441	51.250.166	809.392	3.653.717	6.774.135	103.488.572
Intrari	-	-	-	-	8.860.884	-	8.860.884
Transferuri	-	-	14.854.502	74.099	(8.192.424)***	(5.736.178)**	-
Iesiri	-	-	(1.074.633)	-	-	-	(1.074.633)
31 decembrie 2025	27.130.722	13.870.441	64.030.035	883.491	4.322.177	1.037.957	111.274.823
AMORTIZARE ACUMULATA							
1 ianuarie 2024	-	-	-	-	-	-	-
Amortizarea anului	-	628.950	10.311.378	133.500	-	-	11.073.528
Anulare amortizare aferenta iesirilor	-	-	(332.013)	-	-	-	(332.013)
31 decembrie 2024	-	628.950	9.976.065	133.500	-	-	10.741.515
Amortizarea anului	-	634.494	10.589.783	124.378	-	-	11.348.655
Amortizare acumulata aferenta iesirilor	-	-	(891.070)	-	-	-	(891.070)
31 decembrie 2025	-	1.263.444	19.677.778	257.878	-	-	21.199.100
VALOARE CONTABILA NETA							
31 decembrie 2024	27.130.722	13.241.491	41.271.101	675.892	3.653.717	6.774.135	92.747.058
31 decembrie 2025	27.130.722	12.606.997	44.352.257	625.613	4.322.177	1.037.957	90.075.723

*La 31 decembrie 2024, Societatea are avansuri platite furnizorilor pentru echipamente, din care pentru suma de 3.283.896 RON a fost primita o finantare de la alte institutii financiare in cursul anului curent si respectiv 1.087.471 RON in 2023. Aceasta finantare este prezentata in categoria de Alte datorii financiare pe termen lung, pentru mai multe detalii a se vedea Nota 21.

**In cursul anului 2025, Societatea a receptionat acest echipament pentru care a fost primita finantarea in cursul anului 2024 in suma de 4.371.367 RON sub forma unui avans platit pentru un contract de sale and lease back care a fost finalizat in cursul anului- pentru mai multe detalii a se vedea Nota 21.

*** In cursul anului 2025, Societatea a achizitionat si receptionat un echipament in suma de 3.158.560 RON pentru care exista un contract de leasing incheiat la 31 decembrie 2024 dar pentru care a fost efectuata o plata in avans in suma de 311.674 RON – a se vedea Nota 17.

11. IMOBILIZARI CORPORALE (continuare)

Evaluarea la valoarea justa a imobilizarilor corporale ale Societatii

Terenurile, cladirile si alte constructii, instalatiile tehnice, echipamentele, mijloacele de transport (inclusiv drepturile de utilizare ale acestor active); precum si mobilierul, aparatura birotica si echipamentul de protectie, detinute de Societate sunt evaluate la valorile reevaluate, fiind valoarea justa la data reevaluarii, minus orice depreciere acumulata ulterioara si pierderile din depreciere acumulate ulterior. La 31 decembrie 2023 a fost efectuata o evaluare la valoarea justa a acestora de Neoconsult Valuation, evaluatori independenti care nu au legatura cu Societatea. Neoconsult Valuation sunt membri ai Institutului de Evaluatori din Romania si au calificari adecvate si experienta recenta in evaluarea la valoarea justa a proprietatilor in locatiile relevante. Evaluarea este conforma cu Standardele Internationale de Evaluare si, pentru terenuri si cladiri, s-a bazat pe tranzactii recente pe piata in conditii de concurenta pentru proprietati similare.

Raportul de evaluare a fost intocmit pentru terenul, cladirile, instalatiile, utilajele, mijloacele de transport, mobilierul si echipamentele de protectie umana si materiala situate in acelasi loc. Tehnicile de evaluare utilizate au fost abordarea de piata si, pentru proprietatile specializate in care informatiile de piata disponibile au fost insuficiente, Societatea a folosit metoda costului de inlocuire net. Pentru a determina valoarea finala, evaluatorul a folosit, de asemenea, abordarea costurilor si a veniturilor.

Clasificarea pe nivel de valoare justa conform IFRS 13 este dupa cum urmeaza:

- Nivelul 1 - niciun activ nu poate fi inclus in aceasta categorie, deoarece nu exista o piata activa (tranzactii) pentru active identice unde preturile neajustate pot fi utilizate si accesate de entitate si evaluator la data evaluarii;
- Nivelul 2 - neutilizat, deoarece s-ar putea determina orice intrari, altele decat preturile de piata cotate incluse in nivelul 1, care sunt observabile pentru activ sau pasiv, fie direct, fie indirect.
- Nivelul 3 - terenurile, cladirile si echipamentele au fost evaluate folosind abordarea abordarilor prin piata, a veniturilor si a costurilor.

Detaliile terenurilor si cladirilor proprietate a Societatii si informatii despre ierarhia valorii juste la sfarsitul perioadei de raportare sunt dupa cum urmeaza:

	Nivel 3	Valoare justa la 31/12/2025
• Terenuri	27.130.722	27.130.722
• Cladiri	12.606.997	12.606.997
• Instalatii tehnice si echipamente, mijloace de transport	44.352.257	44.352.257
• Mobilier, aparatura, birotica, echipamente protectie	625.613	625.613

Imobilizari gajate sau ipotecate

La 31 decembrie 2025, Societatea are gajate sau ipotecate imobilizari corporale amortizabile in valoare neta contabila de 9.716.109 RON (31 decembrie 2024: 11.394.131 RON) si terenuri in valoare de 16.477.721 RON (31 decembrie 2024: 16.477.721 RON).

Dreptul de utilizare al unor active

Incluse in imobilizarile corporale prezentate mai sus sunt active reprezentand dreptul de utilizare al unor echipamente in suma neta de 23.549.545 RON (31 decembrie 2024: 18.425.035 RON); cheltuiala cu amortizarea in 2025 a fost de 5.358.373 RON (2024: 2.246.704 RON). In cursul anului 2025, intrarile au fost in suma de 8.545.573 RON (2024: 6.494.112 RON), din care 4.174.206 RON au fost transferate din categoria

**NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
PENTRU EXERCITIUL FINANCIAR INCHEIAT LA 31 DECEMBRIE 2025
(toate sumele sunt exprimate in RON, daca nu este specificat altfel)**

11. IMOBILIZARI CORPORALE (continuare)

Imobilizarilor corporale in curs, iar suma de 4.371.367 RON reprezinta aditii pentru care a fost platit un avans in cursul anului 2024 si pentru care a existat o finantare in contrapartida de la o societate de leasing.

A se vedea in Nota 26 miscarile aferente datoriilor din leasing.

12. IMOBILIZARI NECORPORALE

	Alte imobilizari necorporale	Imobilizari necorporale in curs	Total
COST			
La 31 decembrie 2023	23.595.009	-	23.595.009
Intrari	-	1.230.892	1.230.892
Iesiri	-	-	-
Transferuri	1.173.825	(1.173.825)	-
La 31 decembrie 2024	24.768.834	57.067	24.825.901
Intrari	542.181	604.891	1.147.072
Iesiri	-	-	-
Transferuri	661.958	(661.958)	-
La 31 decembrie 2025	25.972.973	-	25.972.973
AMORTIZARE ACUMULATA			
La 31 decembrie 2023	22.086.812	-	22.086.812
Amortizarea anului	646.447	-	646.447
Amortizarea aferenta iesirilor	-	-	-
La 31 decembrie 2024	23.467.125	-	23.467.125
Amortizarea anului	1.775.954	-	1.775.954
Amortizarea aferenta iesirilor	-	-	-
La 31 decembrie 2025	25.243.080	-	25.243.080
VALOARE CONTABILA NETA			
La 31 decembrie 2024	1.301.709	57.067	1.358.776
La 31 decembrie 2025	729.803	-	729.803

Imobilizarile necorporale sunt reprezentate in principal de:

1. Program informatic SAP- ERP. Durata de amortizare pentru aceste programe informatice este de 3 ani. Valoarea neta contabila ERP la 31 decembrie 2025 este de 181.023 RON (31 decembrie 2024: de 567.005 RON).
2. Licente IT, valoare ramasa la 31 decembrie 2025: 548.780 RON (31 decembrie 2024: 734.704 RON) cu durate de viata utile de 12 – 36 luni.

**NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
PENTRU EXERCITIUL FINANCIAR INCHEIAT LA 31 DECEMBRIE 2025
(toate sumele sunt exprimate in RON, daca nu este specificat altfel)**

13. STOCURI

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Materii prime	61.628.508	72.531.040
Consumabile	4.471.849	3.756.506
Ambalaje	55.584	48.938
Produse finite	2.554.553	8.828.315
Productia in curs de executie	23.397.810	19.972.965
Produse semifabricate	23.264.030	18.155.078
Produse reziduale	127.390	218.521
Ajustari de valoare pentru stocuri	(25.547.620)	(23.592.849)
Total	89.952.104	99.918.514

Stocurile fara miscare au fost ajustate astfel: cu 100% cele fara miscare in ultimii 5 ani (sau mai mult), cu 70% cele fara miscare in ultimii 4 ani si cu 50% cele fara miscare in ultimii 3 ani. Stocurile fara miscare in ultimii 2 ani nu au fost ajustate fiindca majoritatea produselor in stoc au ciclu lung de folosinta.

Pentru ajustarile aferente stocurilor cu miscare lenta s-au luat in calcul numai acele materiale care au avut iesiri in anul 2025, si stocurile la 31 decembrie 2025 si 31 decembrie 2024 care au fost diferite de zero. A fost calculata o rata ca raport intre media stocurilor (la 31 decembrie 2025 si 31 decembrie 2024) si iesirile din anul 2025. Ajustarile au fost calculate in functie de marimea ratei: 30% pentru o rata egala cu 3, 70% pentru o rata egala cu 4 si 100% pentru o rata egala cu 5 (si mai mare).

Stocurile de materii prime si materiale din gestiunile DPPV – Piese finite VIPER; DPRP – Piese reparate; DPMP – materiale periculoase, destinate exclusiv pentru fabricarea parti de aeronave si reparatia motoarelor VIPER 632 - 41, au fost provizionate 100%.

Miscarea in cadrul ajustarilor pentru deprecierea stocurilor (exclusiv productia in curs de executie) este urmatoarea:

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Sold la inceputul anului	(18.367.887)	(15.317.631)
Crestere provizion recunoscuta in contul de profit si pierdere	(975.467)	(3.050.256)
Sold la sfarsitul anului	(19.343.351)	(18.367.887)

**NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
PENTRU EXERCITIUL FINANCIAR INCHEIAT LA 31 DECEMBRIE 2025
(toate sumele sunt exprimate in RON, daca nu este specificat altfel)**

13. STOCURI (continuare)

Cresterea provizioanelor pe tipuri de stoc este dupa cum urmeaza pentru anul 2025 si respectiv 2024:

Tip de stoc	Variatie provizion 2025	Variatie provizion 2024
Materii prime	(772.786)	(3.162.507)
Consumabile si chimicale	(168.236)	(241)
Produse finite si reziduale	(84.442)	112.492
Total	(975.464)	(3.050.256)

Miscarea in cadrul ajustarilor pentru deprecierea stocurilor aferente productiei in curs de executie, este urmatoarea:

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Sold la inceputul anului	(5.224.961)	(4.302.851)
Crestere in provizion recunoscuta in contul de profit si pierdere	(979.309)	(922.110)
Sold la sfarsitul anului	(6.204.270)	(5.224.961)

14. ACTIVE CONTRACTUALE SI DATORII CONTRACTUALE

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2025
Contracte de reparatii si de fabricatie	27.676.559	22.903.501
Total	27.676.559	22.903.501
Pe termen lung	-	-
Pe termen scurt	27.676.559	22.903.501

Sumele aferente activelor contractuale sunt solduri datorate de catre clienti in cadrul contractelor de reparatii sau fabricatie incheiate pentru care obligatia de executie nu este satisfacuta. Orice suma recunoscuta anterior ca activ contractual este reclasificata in creante comerciale in momentul in care este facturata clientului.

Plata pentru obligatiile de executie nesatisfacute nu este datorata de catre client pana cand serviciile nu sunt complete si, prin urmare, un activ contractual este recunoscut pe perioada in care serviciile sunt efectuate pentru a reprezenta dreptul entitatii la contraprestatie pentru serviciile transferate pana in prezent.

Cota de pierdere aferenta activelor contractuale este recunoscuta la o suma egala cu ECL, abordare simplificata, luand in considerare experienta istorica de neplata.

In baza experientei istorice, avand in vedere natura specializata a serviciilor oferite, numarul restrans al clientilor si faptul ca principalii clienti sunt companii de stat sau multinationale cu reputatie buna, riscul de credit aferent acestora este foarte redus, prin urmare deprecierea aferenta fiind considerata nesemnificativa. In urma analizei efectuate de catre conducerea Societatii nu a existat nicio depreciere a acestor creante contractuale atat la 31 decembrie 2025 cat si la 31 decembrie 2024.

La 31 decembrie 2025, Societatea are datorii contractuale in suma de 17.834.040 RON (2024: 31.209.570 RON) reprezentand avansuri incasate de la IAR SA pentru contractele existente in curs de executie.

15. CREANTE COMERCIALE

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Creante comerciale	11.691.656	11.631.179
Clienti facturi de intocmit	125.188	133.075
Ajustari de valoare pentru creante incerte	(39.581)	(31.907)
Total	11.777.263	11.732.347

15. CREANTE COMERCIALE (continuare)

Miscarea in cadrul ajustarilor pentru deprecierea creantelor comerciale este urmatoarea:

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Sold la inceputul anului	31.907	171.869
Crestere/(Descrestere) in provizion recunoscuta in contul de profit si pierdere	7.674	(139.962)
Sold la sfarsitul anului	39.581	31.907

Societatea a provizionat in proportie de 100% creante care depasesc 270 de zile, deoarece experienta istorica a indicat faptul ca aceste creante nu sunt, in general, recuperabile.

Societatea derecunoaste o creanta comerciala atunci cand exista informatii care indica faptul ca debitorul se afla intr-o dificultate financiara severa si nu exista o perspectiva realista de recuperare, de exemplu, atunci cand debitorul a fost pus in lichidare sau a intrat in procedura falimentului, sau cand creantele comerciale sunt restante de peste doi ani, oricare dintre aceste evenimente ar avea loc mai devreme. Niciuna dintre creantele comerciale care au fost provizionate nu face obiectul unor activitati de executare silita.

Societatea opereaza in industria de aparare, unde principalii clienti sunt companii de stat care nu au probleme cu platile. Restul creantelor sunt in legatura cu multinationale cu reputatie solida, ce nu au prezentat intarzieri la plata. Cresterea soldului creantelor la sfarsitul anului se datoreaza finalizarii unui numar mare de comenzi catre finalul anului ce au fost facturate in ultima luna.

16. ALTE CREANTE

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Alte creante	1.545.631	1.274.625
Total	1.545.631	1.274.625

Alte creante cuprind in principal contributii pentru concedii medicale si alte creante pe termen scurt.

**NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
PENTRU EXERCITIUL FINANCIAR INCHEIAT LA 31 DECEMBRIE 2025
(toate sumele sunt exprimate in RON, daca nu este specificat altfel)**

17. ALTE ACTIVE CURENTE

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Cheltuieli in avans	707.604	416.467
Plati in avans- leasing	-	311.674
Avansuri catre furnizori	108.275	2.170.212
Total	815.879	2.898.353

La 31 decembrie 2024 Societatea a platit avansul pentru un contract de leasing pentru un echipament aferent capacitatii de productie (de ex: utilaj multifunctional cu comanda numerica OKUMA MULTUS U3000). Echipamentul a fost livrat in cursul anului 2025.

18. NUMERAR SI ECHIVALENTE DE NUMERAR SI DEPOZITE LA TERMEN

NUMERAR SI ECHIVALENTE DE NUMERAR

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Numerar in banci	6.443.667	3.403.713
Depozite	3.010.400	-
Numerar in casa	15.077	12.746
Alte disponibilitati	-	35.499
Total	9.469.144	3.451.958

La 31 decembrie 2025, Societate are constituit un depozit bancar la termen in valoare de 3.010.400 RON. Depozitul a fost constituit in data de 8 decembrie 2025 pentru o perioada de 30 de zile cu o dobanda de 5,20% p.a.

DEPOZITE LA TERMEN

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Depozite la banci	-	22.000.000

La 31 decembrie 2024, Societatea avea constituite depozite bancare la termen in valoare de, astfel:

- 6.000.000 RON, din data de 2 septembrie 2024 pentru o perioada de 180 de zile cu o dobanda de 5,05% p.a. prin BRD,
- 3.000.000 RON din 28 noiembrie 2024 pentru o perioada de 90 zile cu o dobanda de 5,15% p.a. prin BRD;
- 7.000.000 RON din data de 10 decembrie 2024 pentru o perioada de 90 zile cu o dobanda de 5,20% p.a. prin BRD;
- 3.000.000 RON din data de 18 decembrie 2024 pentru o perioada de 90 zile cu o dobanda de 5,10% p.a. prin BRD;
- 3.000.000 RON din data de 20 decembrie 2024 pentru o perioada de 180 zile cu o dobanda de 5,15% p.a. prin BRD;

18. NUMERAR SI ECHIVALENTE DE NUMERAR SI DEPOZITE LA TERMEN (continuare)

Aceste depozite bancare au fost prezentate separat de numerar si echivalentele de numerar avand in vedere perioada pentru care au fost constituite si faptul ca nu sunt detinute in scopul indeplinirii angajamentelor de numerar pe termen scurt. La 31 decembrie 2025, Societatea nu avea constituite atfel de depozite bancare.

19. CAPITAL SOCIAL

Capitalul social este varsat in intregime:

	<u>Nr. de actiuni</u>	<u>Capital social</u> RON
Capital social varsat la 1 ianuarie 2024	369.442.475	36.944.248
Capital social la 31 decembrie 2024	369.442.475	36.944.248
Capital social la 31 decembrie 2025	369.442.475	36.944.248

In anul 2025 si respectiv 2024, Societatea nu a inregistrat modificari in capitalul social.

20. REZERVE

	<u>31 decembrie</u> <u>2025</u>	<u>31 decembrie</u> <u>2024</u>
Rezerve legale	7.388.850	7.388.850
Rezerve din reevaluare	61.530.143	62.168.786
Alte rezerve	14.094.961	14.094.961
Total	83.013.954	83.652.596

In anul 2025 si respectiv 2024, Societatea nu a constituit o rezerva legala suplimentara, intrucat aceasta a fost constituita inca din anul 2017 in cuantum de 20% din capitalul social in conformitate cu pragul minim asa cum este prevazut in Legea Societatilor Comerciale nr 31/ 1990 cu modificarile ei ulterioare.

**NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
PENTRU EXERCITIUL FINANCIAR INCHEIAT LA 31 DECEMBRIE 2025
(toate sumele sunt exprimate in RON, daca nu este specificat altfel)**

20. REZERVE (continuare)

Miscarea in rezervele din reevaluare la 31 decembrie 2025 si respectiv 31 decembrie 2024, este prezentata in tabelul de mai jos :

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Sold la inceputul exercitiului financiar	62.168.786	67.118.186
Rezerva din reevaluare realizata in cursul anului	(638.641)	(4.949.400)
Sold la sfarsitul exercitiului financiar	61.530.145	62.168.786

21. IMPRUMUTURI, DATORII DE LEASING SI ALTE DATORII FINANCIARE

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
a) Datorii catre asociati pe termen scurt	4.880.000	4.880.000
Imprumuturi de la asociati (Nota 28)	4.880.000	4.880.000
b) Imprumuturi de la institutii bancare, entitati de leasing si alte datorii financiare		
Imprumuturi garantate		
Imprumuturi bancare pe termen scurt	23.248.855	23.198.478
Datorii de leasing pe termen scurt	5.288.421	3.851.625
Datorii de leasing pe termen lung	11.882.299	9.921.058
Alte datorii financiare pe termen lung	-	4.371.367
Total imprumuturi de la institutii bancare, entitati de leasing si alte datorii financiare, garantate	40.419.575	41.342.528
Total imprumuturi, datorii de leasing si alte datorii financiare (a + b)	45.299.575	46.222.528

Din care:

Imprumuturi si datorii de leasing pe termen scurt	28.537.276	31.930.103
---	-------------------	-------------------

a) Sume datorate asociatilor

Societatea a incheiat la sfarsitul lunii martie 2009 contracte de imprumut cu asociatii pentru finantarea activitatii operationale dupa cum urmeaza:

- Viehmann Radu 4.580.000 RON din care 4.500.000 RON conform Contractului 178/2009 si actelor aditionale ulterioare si 80.000 RON conform contractului pe termen scurt nr 538/2011.
- Ciorapciu Dana Maria 300.000 RON conform Contractului 867/2012 si a actelor aditionale ulterioare.

Acestea se prelungesc anual, prin acte aditionale, in cursul anului platindu-se dobanda aferenta acestor contracte.

21 IMPRUMUTURI, DATORII DE LEASING SI ALTE DATORII FINANCIARE (continuare)

In februarie 2025, cele doua contracte de imprumut cu asociatii, au fost prelungite si s-au incheiat documente suplimentare dupa cum urmeaza: AA 17 /31.01.2025 la contractul 178/2009 si respectiv AA 13 / 31.01.2025 la contractul 867/2012; aceste acte adtionale nu au modificat procentul de dobanda de 8,8%/an, dobanda care include procentul aferent impozitului pe veniturile din investitii, care in prezent, conform Codului fiscal, este de 10%.

b) Sume datorate institutiilor de credit

Contract	Sold la 31 decembrie 2025	Sold la 31 decembrie 2024
(A) BRD – Facilitate de Credit nr. 103 BIS/28.04.2006	13.893.892	13.891.023
(D) Banca Transilvania – Contract de Credit nr. 186/24.06.2009	9.354.963	9.307.455
	23.248.855	23.198.478

(A) BRD – Facilitatea de credit nr. 103 BIS/28.04.2006

Societatea are o linie de credit si o facilitate de emitere SGB si deschiderea de acreditive cu BRD care a fost prelungita de-a lungul timpului prin acte aditionale.

Actul aditional nr. 66 / 27.08.2024 a prelungit perioada de valabilitate a plafonului de finantare globala a facilitatii A, multioptiuni, fara caracter obligatoriu, pana la 30 august 2025, si pentru facilitatea B, valoarea SGB nu poate depasi 12 luni de la emiterea/deschidere. Contractul prevede o serie de comisioane in cazuri speciale (comision modificare SGB, comision de analiza SGB, comision deschidere L\C (acreditiv), comision modificare acreditiv, comision netulizare/anulare acreditiv). Dobanda pentru sumele utilizate este variabila, rata afisata ROBOR 3M + marja de 2,5% p.a. La data de 31 decembrie 2024 soldul creditului este de 13.891.023 RON.

Actul aditional nr. A01 / 28.08.2025 a prelungit perioada de valabilitate a plafonului de finantare globala a facilitatii A, multioptiuni, fara caracter obligatoriu, pana la 30 august 2026, si pentru facilitatea B, valoarea SGB nu poate depasi 12 luni de la emiterea/deschidere. Contractul prevede o serie de comisioane in cazuri speciale (comision modificare SGB, comision de analiza SGB, comision deschidere L\C (acreditiv), comision modificare acreditiv, comision netulizare/anulare acreditiv). Partile au agreeat majorarea plafonului de la suma de 19.365.000 RON la 35.000.000 RON. Dobanda pentru sumele utilizate este variabila, rata afisata ROBOR 3M + marja de 2,1% p.a. La data de 31 decembrie 2025 soldul creditului este de 13.893.892 RON.

Garantii:

La 31 decembrie 2025, Societatea are gajate sau ipotecate imobilizari corporale amortizabile in valoare neta contabila de 9.716.109 RON (31 decembrie 2024: 11.394.131 RON).

Valoarea scrisorilor de garantie emise din plafonul de credit si valabile la 31 decembrie 2024 este de 1.748.698 RON astfel: la data de 20 noiembrie 2024 a fost emisa Scrisoare de Garantie Bancara in favoarea clientului UM01836 in valoare de 1.648.198 RON cu scadenta 28 februarie 2025. La data de 31 decembrie 2024 a fost emisa Scrisoare de Garantie Bancara de Buna Executie in favoare clientului UM01836 in valoare de 100.500 RON cu scadenta 31 martie 2025

La data de 31 decembrie 2024 limita aprobata este de 19.365.000 RON, din care utilizat prin linia de credit 13.891.023 RON si prin emitere Scrisori de Garantie Bancara de 1.748.698 RON, limita disponibila de utilizat fiind de 3.725.279 RON.

21. IMPRUMUTURI, DATORII DE LEASING SI ALTE DATORII FINANCIARE (continuare)

La data de 31 decembrie 2025 limita aprobata este de 35.000.000 RON, din care utilizat prin linia de credit 13.893.892 RON si prin emitere Scrisori de Garantie Bancara de 715.578 RON, limita disponibila de utilizat fiind de 20.390.530 RON.

(B) Banca Transilvania – Contract de imprumut nr. 186/24.06.2009

La 14 mai 2024, a fost incheiat Actul Additional nr. 35/186, al carui obiect este modificarea conditiilor urmatoare: prelungire facilitate de credit pana la data de 16 mai 2024; valoarea creditului 9.400.000 RON; Trageri multiple. Utilizare credit pana la 14 mai 2025. Rata anuala a dobanzii este variabila si se compune din indicele ROBOR 6M calculabil in ultima zi lucratoare a trimestrului calendaristic precedent, la care se adauga marja bancii de 2,3%. Utilizare credit pana la 14 mai 2025. Soldul creditului la 31 decembrie 2024 este de 9.307.455 RON.

La 9 mai 2025, a fost incheiat Actul Additional nr. 36/186, al carui obiect este modificarea conditiilor urmatoare: prelungire facilitate de credit pana la data de 10 mai 2026; valoarea creditului 9.400.000 RON; Trageri multiple. Utilizare credit pana la 10 mai 2026. Rata anuala a dobanzii este variabila si se compune din indicele ROBOR 6M calculabil in ultima zi lucratoare a trimestrului calendaristic precedent, la care se adauga marja bancii de 2,3%. Utilizare credit pana la 14 mai 2025. Soldul creditului la 31 decembrie 2025 este de 9.354.963 RON.

Garantii:

- ipoteca imobiliara asupra:teren intravilan 3.349 mp, teren neimprejmuit de 583 mp, teren intravilan gratuit de 684 mp, teren intravilan de 167mp, teren intravilan de 1.322 mp si garantie mobila reala pe incasari si soldul contului curent si al subconturilor deschis la BT, cu nr. 186 / CES / 02 / 06.06.2012, modificat si completat de AA 01/186 / CES / 02 / 21.05.2019.

Conform clauzelor contractuale standard, clientul se obliga sa prezinte bancii pentru analiza toate documentele necesare extinderii facilitatii de credit cu cel putin 45 de zile inainte de scadenta facilitatii.

Turbomecanica are obligatia de a realiza un rulaj prin BT de min. 33% din Cifra de afaceri realizata. Conditie de rulaj a fost indeplinita Clauzele speciale ale facilitatii sunt mentinute si raman neschimbate.

c) Sume datorate institutiilor de leasing si alte datorii financiare

In anul 2024, Societatea a incheiat un Contract de leasing nou cu BT Leasing, pentru achizitionarea de echipamente pentru cresterea capacitatii de productie, reprezentand un utilaj multifunctional cu comanda numerica OKUMA MULTUS U3000, care a fost receptionat in cursul anului 2025. Valoarea totala a contractului la 31 decembrie 2024 este de 3.084.252 RON (reprezentand echivalentul sumei de 620.000 EUR din care suma de 62.000 EUR reprezinta avans aferent contractului de leasing). La 31 decembrie 2024, datoria de leasing si activul aferente acestui contract de leasing reprezinta angajamente care nu erau inregistrate in bilant la acea data, iar Societatea platise doar avansul in suma de 311.674 RON (a se vedea comentariile incluse in Nota 17) aferent acestui contract.

In cursul anului 2025, Societatea a receptionat acest echipament in valoare de 3.158.560 RON, pentru mai multe detalii a se vedea Nota 11 si Nota 26 e).

La 31 decembrie 2025, Societatea avea in curs de desfasurare contracte de leasing financiar pentru echipamente incheiate in anii anteriori, al caror sold este de 17.170.721 RON (2024: Societatea avea in curs de desfasurare contracte de leasing financiar pentru echipamente incheiate in anii anteriori, al caror sold era 13.772.683 RON).

Activele aferente acestor contracte de leasing sunt prezentate la Nota 11. Toate datoriile de leasing sunt scadente intr-o perioada de pana la 5 ani.

21. IMPRUMUTURI, DATORII DE LEASING SI ALTE DATORII FINANCIARE (continuare)

La 31 decembrie 2024, Societatea avea incheiat un contract de vanzare si leaseback pentru echipament de rectificat dantura Gleason, cu valoare finantata de 990.000 EUR, cu termen estimat de receptie in prima jumatate a anului 2025. La 31 decembrie 2024, Societatea a platit avansuri in suma de 4.371.367 RON catre furnizorii de echipamente, din care 3.283.896 RON au fost platite in 2024, prezentate in Nota 11. In contrapartida cu aceste avansuri platite, s-a obtinut o finantare de la Societatea de leasing, prezentata pe linia de alte datorii financiare la 31 decembrie 2024. Conform termenilor contractuali, acest activ a fost receptionat in cursul anului 2025. De la data receptiei, Societatea a dobandit un drept de utilizare si in contrapartida o datorie de leasing financiar, pe baza contractelor incheiate. Pentru mai multe detalii a se vedea informatiile prezentate in Nota 11 si respectiv Nota 26 e).

22. PROVIZIOANE

	Provizioane pentru beneficii post- angajare	Alte provizioane in legatura cu personalul	Provizioane pentru garantii	Provizioane pentru contracte oneroase	Total
Sold de deschidere 1 ianuarie 2025	1.483.504	2.409.474	729.634	736.899	5.359.511
Intrari	628.131	2.147.948	-	1.326.837	4.102.916
Utilizat	(128.128)	-	-	(736.899)	(865.027)
Reversare prin contul de profit si pierdere	(188.672)	(2.409.474)	-	-	(2.598.146)
Pierdere actuariala – alte elemente ale rezultatului global	53.688	-	-	-	53.688
Sold final 31 decembrie 2025	1.848.523	2.147.948	729.634	1.326.837	6.052.942

La 31 decembrie 2025, toate provizioanele cu exceptia provizionului „Provizioane pentru beneficii post-angajare” sunt prezentate ca si provizioane curente. Din totalul “ Provizionului pentru beneficii post-angajare” suma de 938.093 RON este prezentata ca si provizion pe termen scurt in timp ce diferenta de 910.430 RON ca si provizion pe termen lung (2024: suma de 626.838 RON este prezentata ca si provizion pe termen scurt in timp ce diferenta de 856.666 RON ca si provizion pe termen lung).

Alte provizioane in legatura cu personalul

In „Alte provizioane in legatura cu personalul” sunt incluse urmatoarele: provizion pentru bonusuri de performanta ale anului curent ce vor fi platite in anul urmator si provizion pentru concedii de odihna neefectuate la finalul anului. Cheltuiala cu aceste contributii inregistrate in anul curent este prezentat in Nota 6 impreuna cu reversarea provizionului aferent. Sumele prezentate la aditii cuprind in principal constituirea provizionului pentru bonusuri de performanta pentru anul 2025, iar cele prezentate la utilizari constau in reversarea provizionului pentru bonusuri de performanta odata cu acordarea acestor bonusuri.

Provizioane pentru beneficii post-angajare

Societatea acorda angajatilor sai urmatoarele beneficii:

- Beneficii la pensionare in cuantumul a doua salarii de baza avute in luna precedenta pensionarii;
- Ajutor in caz de deces al angajatului: 5 salarii minime pe Societate plus 25% din aceasta suma fiecarui copil aflat in intretinere;
- La incetarea activitatii din initiativa societatii ca urmare a restrangerii activitatii sale, Societatea se obliga sa acorde plati compensatorii de pana la 6 salarii individuale, reprezentand 20% din salariul individual al lunii precedente incetarii activitatii pentru fiecare an lucrat in Societate, dar nu mai putin de un salariu, in afara drepturilor cuvenite la zi, fara afectarea din aceasta cauza a drepturilor salariale ale personalului ramas.

22. PROVIZIOANE (continuare)

Cea mai recenta evaluare actuariala a provizionului prentu beneficii post-angajare a fost efectuata la 31 decembrie 2025, de catre firma GELID ACTUARIAL COMPANY. Valoarea actualizata a obligatiei privind beneficiul determinat costurile aferente serviciilor curente si costul serviciului trecut, au fost masurate utilizand Metoda Factorului de Credit Proiectat (MFCP). Aceste beneficii urmeaza a fi platite in mare in urmatorii 5 - 15 ani.

Principalele ipoteze utilizate in scopul evaluarilor actuariale au fost dupa cum urmeaza:

1) Ipoteze demografice despre caracteristicile viitoare ale angajatilor eligibili pentru beneficii: Mortalitatea angajatilor si Tabela Romaneasca de Mortalitate 2018 (barbati si femei) emisa de Institutul National de a membrilor familiilor lor. Statistica.

Rata fluctuatiei In 2025, rata de rotatie a angajatilor a fost de 11,1%. Pentru acest exercitiu s-a angajatilor considerat media ultimilor trei ani care a fost de 11,9% p.a. Pe baza structurii de varsta a personalului, modelul ratei fluctuatiei personalului ia in considerare numarul de ani ramasi pana la pensionare si rezulta un numar de angajati care ar urma sa plece si sa fie inlocuiti egal cu 11,9% din numarul total de angajati. Rata de fluctuatie a angajatilor este:

- 31,2 pa pentru angajatii care mai au peste 35 de ani pana la pensionare.

- Liniar descrescatoare catre 0% pentru angajatii cu un numar de ani pana la pensionare cuprins intre 35 si 5 ani;

Pentru ultimii 5 ani pana la pensionare am considerat ca angajatii nu mai cauta sa-si schimbe locul de munca si ca au acumulat suficienta experienta pentru a nu fi inlocuiti pe motive disciplinare au profesionale.

Rata concedierilor Managementul companiei a anuntat un plan de reducere a personalului cu 81 de angajati in 2026, ca urmare a restrangerii activitatii.

2) Ipoteze financiare:

Rata de actualizare Pentru rata de actualizare s-au considerat randamentele obligatiunilor de pe piata activa la sfarsitul lunii decembrie 2025. Duratele reziduale pana la maturitate disponibile au fost de 1 - 11 ani si 14 ani. Pentru celelalte durate am estimat rata de actualizare folosind metoda de extrapolare Smith-Wilson. Asumptiile pe termen lung au fost:

– Rata estimata a inflatiei pe termen lung 2% p.a.

– Randamentul real pe termen lung estimat al obligatiunilor guvernamentale 1.3% p.a.

– Prima de ilichiditate pentru Romania 0%.

Astfel, s-a considerat o rata forward de echilibru de 3,30% pa.

Metoda asigura compatibilitatea dintre rata de actualizare si rata inflatiei.

Rata de actualizare medie ponderata este de 6,3% pa.

Rata inflatiei Pe baza statisticilor emise de INSSE si a prognozei de toamna 2024 - 2028 s-a estimat rata inflatiei dupa cum urmeaza:

– 7,3% in 2025

– 6,5% in 2026

– 3,2% in 2027

- 3,0% in 228

- 2,8% in 2029

- 2,5% in 2030 - 2031 si urmand o tendinta descrescatoare in anii urmatori.

Rata medie ponderata a inflatiei este 2,8% p.a.

- Rata de crestere a salariilor Compania a comunicat ca estimeaza crestere medie de 4,0% in 2026. Pentru 2028 si anii urmatori s-a considerat ca salariile vor creste in medie cu rata anuala a inflatiei.

Rata medie ponderata a cresterilor salariale este de 2,8% pa.

**NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
PENTRU EXERCITIUL FINANCIAR INCHEIAT LA 31 DECEMBRIE 2025
(toate sumele sunt exprimate in RON, daca nu este specificat altfel)**

22. PROVIZIOANE (continuare)

Componentele costurilor de beneficii determinate recunoscute in profit sau pierdere sunt dupa cum urmeaza:

Modificarea valorii prezente a obligatiei:	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Valoarea prezenta a obligatiei la inceputul anului	1.483.504	879.870
Costul dobanzii	77.446	49.360
Costul serviciului curent	116.634	139.312
Platile din provizioane in cursul anului	(316.800)	(418.407)
(Castigul)/pierderea actuariala aferenta perioadei	53.688	833.369
Costuri aferente serviciului trecut	434.051	-
Valoarea prezenta a obligatiei - 31 decembrie	1.848.523	1.483.504

Calculul cheltuielii aferente perioadei:	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Costul dobanzii	77.446	49.360
Costul serviciului curent	116.634	139.312
Costuri aferente serviciului trecut	434.051	-
Total cheltuieli aferente perioadei recunoscute in contul de profit si pierderi	628.131	188.672

Alte elemente ale rezultatului global*

Suma (castigului)/pierderii actuariale in perioada de raportare 53.688 RON (2024: 833.369 RON)

**in Situatie Rezultatului Global suma este prezetata net de impactul impozitului amanat*

Schimbarea provizionului	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Balanta de deschidere – 1 ianuarie	1.483.504	879.870
Miscarea aferenta perioadei	681.820	1.022.042
Plati	(316.800)	(418.407)
Total provizion	1.848.524	1.483.504

Ipoteze actuariale semnificative pentru determinarea obligatiei definite sunt urmatoarele: rata de actualizare, cresterile salariale previzionate si mortalitatea.

Analiza Maturitatii Platilor de Beneficii 2024

Maturitatea obligatiilor cu beneficiile definite	Proiectia platilor beneficiilor (RON)			
	Beneficii			Total Obligatii cu Beneficiile Definite
	Beneficii la pensionare	Ajutoare in caz de deces al angajatilor	compensatorii la restructurare	
Pana la 1 an	267.997	46.671	623.415	938.083
1 – 2 ani	31.324	47.491		78.815
2 – 5 ani	319.489	136.324		455.813
5 – 10 ani	1.009.234	143.308		1.152.542
Peste 10 ani	790.328	111.124		901.452

**NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
PENTRU EXERCITIUL FINANCIAR INCHEIAT LA 31 DECEMBRIE 2025
(toate sumele sunt exprimate in RON, daca nu este specificat altfel)**

22. PROVIZIOANE (continuare)

Analiza Senzitivitatii 2025

Ipoteze	31 decembrie 2025 Beneficii post-angajare	31 decembrie 2024 Beneficii post-angajare
PVDBO at 31 decembrie 2025 (RON)	1.848.524	1.483.504
Rata de actualizare + 1%	1.783.646	1.421.448
Rata de actualizare - 1%	1.919.818	1.551.424
Rata de crestere a salariilor + 1%	1.921.898	1.553.399
Rata de crestere a salariilor - 1%	1.790.737	1.418.682
Cresterea longevitatii cu 1 an	1.837.631	1.475.134

Provizioane pentru garantii

Dupa cum este mentionat in Nota 3, la venituri din contracte, Societatea ofera clientilor sai o garantie intre 12 - 18 luni. Conducerea Societatii face o analiza a costurilor istorice cu reparatiile in garantie, si in baza acestei analize inregistreaza un provizion de garantii. In anul 2025. provizionul de garantii este in suma de 729.634 RON (2024: 729.634 RON).

Provizioane pentru contracte oneroase

Pentru contractele de fabricatie incheiate, unde Societatea estimeaza pierderi, s-a inregistrat un provizion pentru contracte oneroase.

23. DATORII COMERCIALE SI ALTE DATORII

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Datorii comerciale	2.136.779	6.397.568
Datorii privind facturile de primit	1.375.526	1.170.553
Total	3.512.305	7.568.121

**NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
PENTRU EXERCITIUL FINANCIAR INCHEIAT LA 31 DECEMBRIE 2025
(toate sumele sunt exprimate in RON, daca nu este specificat altfel)**

24. ALTE DATORII CURENTE

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Salarii datorate	2.122.970	2.218.398
Taxe aferente salariilor datorate	3.157.092	3.241.542
TVA de plata	560.526	1.362.339
Alti creditori	83.461	56.955
Alte taxe	316.956	298.748
Dividende de plata	1.861.639	2.006.669
Total	8.102.644	9.184.651

25. RAPORTAREA PE SEGMENTE

Segmentele operationale ale Societatii, dupa cum sunt evidentiata mai jos, reprezinta principalele produse si servicii efectuate: fabricarea partilor de aeronave, reparatii de motoare si altele.

De asemenea, impartire pe zone geografice tine cont de tara de origine a principalilor clienti ai companiei. Conducerea Societatii nu monitorizeaza afacerea la nivelul acestor segmente, ci doar veniturile inregistrate. Activele detinute deservesc toate segmentele prezentate.

Prin urmare, Societatea nu poate prezenta profitabilitatea si CAPEX-ul la nivel de segment individual.

Venituri pe segmente

Segment	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Productie piese de aeronave	29.612.997	31.431.591
Reparatii motoare	97.998.482	99.557.689
Altele venituri	5.408.255	8.996.572
Total	133.019.734	139.985.852

Informatii geografice

Veniturile societatii din relatia cu clientii externi si informatii despre activele sale pe segmente (active imobilizate, cu exceptia instrumentelor financiare, a activelor cu impozitul amanat si a altor active financiare in functie de zona geografica sunt detaliate mai jos:

Regiune	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
EUROPA	131.831.698	139.920.479
- din care: in Romania	111.009.304	115.757.100
SUA	592.141	-
ASIA	613.895	65.373
TOTAL	133.019.734	139.985.852

26. INSTRUMENTE FINANCIARE

a) Gestionarea riscului privind capitalul

Societatea isi gestioneaza capitalul pentru a se asigura ca isi va putea continua activitatea concomitent cu maximizarea valorii actionarilor, prin optimizarea soldului de datorii si capital propriu.

Structura capitalului Societatii consta in datorii, care include imprumuturile prezentate la Nota 21, numerarul si echivalentele de numerar si depozitele bancare la termen prezentate la Nota 18, precum si capitalul propriu.

Capitalul propriu cuprinde capitalul social, rezervele si rezultatul reportat, asa cum sunt prezentate in Notele 19 si 20.

Societatea monitorizeaza capitalul pe baza gradului de indatorare. Aceasta rata este calculata ca raport intre datoria neta si capital total. Datoria neta se calculeaza ca imprumuturi totale (incluzand imprumuturile si datoriile din leasing atat pe termen scurt cat si pe termen lung si excluzand alte datorii financiare pe termen lung) mai putin numerar si echivalente de numerar.

Capitalul total este calculat ca si „capital si rezerve” asa cum este raportat in bilant.

Gradul de indatorare la 31 decembrie 2025 si 31 decembrie 2024 a fost dupa cum urmeaza:

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Total imprumuturi si datorii din leasing	45.299.575	41.851.161
Numerar si echivalente de numerar si depozite la termen	(9.469.144)	(25.451.958)
Datorii neta	35.830.431	16.399.203
Total capital si rezerve	146.331.576	152.477.253
Gradul de indatorare	24%	11%

b) Gestionarea riscului de credit

Societatea este supusa unui risc de credit datorat creantelor sale comerciale si a celorlalte tipuri de creante. Societatea are politici menite sa asigure ca vanzarile se fac catre clienti cu referinte corespunzatoare privind bonitatea acestora.

Data de scadenta a creantelor este atent monitorizata si sumele datorate dupa depasirea termenului sunt urmarite cu promptitudine. Creantele comerciale (clientii) sunt prezentate net de ajustarile pentru deprecierea creantelor incerte. Societatea dezvolta politici care limiteaza valoarea expunerii la credit fata de orice institutie financiara.

26. INSTRUMENTE FINANCIARE (continuare)

Societatea nu solicita depozite colaterale inasa in anumite cazuri, limitate, solicita avansuri de la clienti.

Concentratia creantelor comerciale si a veniturilor din contracte este dupa cum urmeaza:

	Creante comerciale la 31 decembrie 2025	Active contractuale la 31 decembrie 2025	Venituri din contractele cu clientii in 2025	Creante comerciale la 31 decembrie 2024	Active contractuale la 31 decembrie 2024	Venituri din contractele cu clientii in 2024
Primii 3 clienti	1.304.271	24.434.267	110.438.255	3.361.523	19.829.373	117.196.803
Altii	10.472.992	3.342.292	22.581.479	8.370.824	3.074.128	22.789.049
Total	11.777.263	27.676.559	133.019.734	11.732.347	22.903.501	139.985.852

Principalii 3 clienti in functie de vanzari se incadreaza la o categorie de risc scazuta.

Disponibilitatile banesti inclusiv depozitele la termen sunt tinute in institutii financiare care sunt evaluate cu risc minim de default. Acestea sunt BRD si Banca Transilvania.

Valorile contabile reprezinta expunerea maxima a Societatii la riscul de credit aferent creantelor existente.

Pe aceasta baza, provizionul pentru pierdere la 31 decembrie 2025, 31 decembrie 2024 a fost determinat prin provizionarea creantelor mai vechi de 270 de zile.

**NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
PENTRU EXERCITIUL FINANCIAR INCHEIAT LA 31 DECEMBRIE 2025**
(toate sumele sunt exprimate in RON, daca nu este specificat altfel)

26. INSTRUMENTE FINANCIARE (continuare)

c) Gestionarea riscului de valuta

Societatea este expusa fluctuatiilor cursului de schimb valutar in tranzactiile comerciale si de finantare. Riscul valutar rezulta din activele si datoriile comerciale recunoscute, inclusiv imprumuturile, exprimate in valuta. Datorita costurilor mari asociate, politica Societatii este sa nu utilizeze instrumente financiare derivate pentru diminuarea acestui risc.

Valorile contabile ale monedelor companiei exprimate in active si pasive monetare la data raportarii sunt urmatoarele:

2025	EUR 1 EUR = RON 5,0985 RON	USD 1 USD = RON 4,3417 RON	GBP 1 GBP = RON 5,8335 RON	CHF 1 CHF = RON 5,4743 RON	RON 1 RON = 1 RON RON	TOTAL 31 decembrie 2025 RON
ACTIVE						
Numerar si echivalente de numerar	5.524.116	33.653	67.059	5.761	3.838.555	9.469.144
Creante comerciale	10.173.271	90.203	-	-	1.513.789	11.777.263
Active contractuale	3.205.427	136.865	-	-	24.334.267	27.676.559
DATORII						
Datorii comerciale si de alta natura	640.833	102.731	62.015	-	2.706.726	3.512.305
Imprumuturi si contracte de leasing pe termen scurt si lung	17.170.721	-	-	-	28.128.855	45.299.575
Datorii contractuale	-	-	-	-	17.834.040	17.834.040
Expunere neta a soldului (active - datorii)	1.091.261	157.989	5.044	5.761	(18.983.010)	(17.722.954)

**NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
PENTRU EXERCITIUL FINANCIAR INCHEIAT LA 31 DECEMBRIE 2025**
(toate sumele sunt exprimate in RON, daca nu este specificat altfel)

26. INSTRUMENTE FINANCIARE (continuare)

2024	EUR 1 EUR = RON 4,9741 RON	USD 1 USD = RON 4,7768 RON	GBP 1 GBP = RON 5,9951 RON	CHF 1 CHF = RON 5,2806 RON	RON 1 RON = 1 RON RON	TOTAL 31 decembrie 2024 RON
ACTIVE						
Numerar si echivalente de numerar	2.880.048	65.871	9.230	7.940	488.869	3.451.958
Investitii financiare	-	-	-	-	22.000.000	22.000.000
Creante comerciale	8.106.215	44.842	-	-	3.581.290	11.732.347
Active contractuale					22.903.501	22.903.501
DATORII						
Datorii comerciale si de alta natura	2.426.416	2.575.947	88.775	34.139	2.442.844	7.568.121
Imprumuturi si contracte de leasing pe termen scurt si lung	13.772.683	-	-	-	28.078.478	41.851.161
Alte datorii financiare	-	-	-	-	31.209.570	31.209.570
	4.371.367	-	-	-	-	4.371.367
Expunere neta a soldului (active - datorii)	(9.584.203)	(2.465.233)	(79.546)	(26.199)	(12.757.232)	(24.912.413)

26. INSTRUMENTE FINANCIARE (continuare)

Analiza de senzitivitate

Societatea este expusa, in principal, cu privire la cursul de schimb al EUR si USD fata de RON. Tabelul urmator detaliaza sensibilitatea societatii la o crestere de 10% a principalelor monede in care Societatea detine elemente monetare. 10% este rata de sensibilitate folosita atunci cand se face raportarea interna a riscului valutar catre conducerea superioara si reprezinta estimarea conducerii cu privire la modificarile rezonabil posibile ale cursurilor de schimb.

Analiza senzitivitatii include doar valuta ramasa exprimata in elemente monetare si ajusteaza conversia la sfarsitul perioadei pentru o modificare de 10% in cursurile de schimb.

In tabelul urmator o valoare negativa indica o descrestere a profitului atunci cand RON se depreciaza cu 10% fata de valutele de mai jos. O intarire cu 10% a RON fata de monedele in care Societatea detine elemente monetare va avea un impact egal si de sens opus asupra profitului si a altor capitaluri proprii iar soldurile de mai jos vor fi pozitive.

	apreciere de 10% a RON fata de alte valute - impact asupra rezultatului la:	
	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
EUR	109.126	(958.420)
USD	15.799	(7.955)
GBP	504	(2.620)
CHF	576	(246.523)

d) Gestionarea riscurilor de lichiditate si de rata a dobanzii

Managementul prudent al riscului de lichiditate implica mentinerea de numerar suficient si a unor linii de credit disponibile, prin continua monitorizare a fluxului de trezorerie estimat si real si prin corelarea scadentelor activelor si pasivelor financiare.

Riscul ratei dobanzii reprezinta riscul ca fluxurile viitoare de numerar aferente instrumentelor financiare sa fluctueze din cauza modificarilor de dobanzi pe piata. Fluxurile operationale de numerar sunt impactate in principal de modificarile ratelor de dobanda, de imprumuturile in moneda straina de la institutii financiare din Romania.

Compania are imprumuturi semnificative care o expun la variatii semnificative de fluxuri de numerar ca urmare a variatiei dobanzilor. Compania este in proces continuu de negociere cu bancile privind imprumuturile acordate, ratele de dobanda si perioadele de rambursare.

**NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
PENTRU EXERCITIUL FINANCIAR INCHEIAT LA 31 DECEMBRIE 2025
(toate sumele sunt exprimate in RON, daca nu este specificat altfel)**

26. INSTRUMENTE FINANCIARE (continuare)

d) Gestionarea riscurilor de lichiditate si de rata a dobanzii (continuare)

Analiza de senzitivitate – dobanda

Analizele de senzitivitate de mai jos au fost determinate pe baza expunerii la ratele dobanzii pentru instrumentele nederivate la data raportarii. Pentru pasivele cu rata variabila, analiza este pregatita presupunand ca suma datoriei restante la data raportarii era restanta pentru intregul an.

O parte din dobanda, Societatea o plateste companiilor de leasing, in cazul in care dobanda este fixa, deci nu are impact asupra fluctuatilor ratelor dobanzii.

Pentru imprumuturile pe termen scurt, dobanda are o componenta variabila (ROBOR) si este de aproximativ 8 - 9% pe luna.

Presupunand o crestere cu 2%, care din punct de vedere istoric este cresterea ratelor ROBOR, impactul in contul de profit si pierdere va fi nesemnificativ.

2025	Rata dobanda	Mai putin de 1 luna	Mai putin de 1 an	1 - 5 ani	Peste 5 ani	Total
Datorii comerciale si alte datorii		3.430.090	82.215	-	-	3.512.305
Imprumut pe termen scurt si lung (din care) :		-	36.331.221	11.882.299	-	48.213.520
Credite bancare pe termen scurt in RON BRD	ROBOR 3M + 2,1%	-	13.893.892	-	-	13.893.892
Dobanda aferenta imprumutului		-	1.361.601	-	-	1.361.601
Limita de creditare in RON la Banca Transilvania	ROBOR 6M + 2,3%	-	9.354.962	-	-	9.354.962
Dobanda aferenta imprumutului		-	1.025.304	-	-	1.025.304
Leasing BTRL		-	5.288.421	11.882.299	-	17.170.720
Imprumuturi de la actionari		-	4.880.000	-	-	4.880.000
Dobanda aferenta imprumutului	8,8%	-	527.040	-	-	527.040
Alte datorii financiare pe termen lung		-	-	-	-	-
Total Datorii		3.430.090	36.413.436	11.882.299	-	51.725.825

2024	Rata dobanda	Mai putin de 1 luna	Mai putin de 1 an	1 - 5 ani	Peste 5 ani	Total
Datorii comerciale si alte datorii		1.412.332	6.155.789	-	-	7.568.121
Imprumut pe termen scurt si lung (din care) :		-	34.468.899	9.921.058	-	44.389.957
Credite bancare pe termen scurt in RON BRD	ROBOR 3M + 2,5%	-	13.891.023	-	-	13.891.023
Dobanda aferenta imprumutului		-	1.225.188	-	-	1.225.188
Limita de creditare in RON la Banca Transilvania	ROBOR 6M + 2,3%	-	9.307.455	-	-	9.307.455
Dobanda aferenta imprumutului		-	884.208	-	-	884.208
Leasing BTRL		-	3.851.625	9.921.058	-	13.772.683
Imprumuturi de la actionari		-	4.880.000	-	-	4.880.000
Dobanda aferenta imprumutului	8,8%	-	429.400	-	-	429.400
Alte datorii financiare pe termen lung		-	-	4.371.367	-	4.371.367
Total Datorii		1.412.332	40.624.688	14.292.425	-	56.329.445

**NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
PENTRU EXERCITIUL FINANCIAR INCHEIAT LA 31 DECEMBRIE 2025
(toate sumele sunt exprimate in RON, daca nu este specificat altfel)**

26. INSTRUMENTE FINANCIARE (continuare)

e) Variatiile datoriilor din activitatile de finantare

	1 ian 2025	Incasari/ Contracte noi	Plati	Transferuri *	Dobanda in an	Dobanda platita	Dividend e acordate	Fluctuatii valutare	31 dec 2025
Imprumuturi	28.078.478	181.109.932	(181.059.556)	-	2.509.386	(2.509.386)	-	-	28.128.855
Contract de leasing	13.772.683	3.158.560**	(4.616.604)	4.371.367	1.226.551	(1.226.551)	-	484.715	17.170.720
Alte datorii financiare	4.371.367	-	-	(4.371.367)	-	-	-	-	-
Dividende	2.006.669	-	(9.145.030)	-	-	-	9.000.000	-	1.861.639
Total datorii	48.229.196	184.268.492	(194.821.190)	-	3.735.937	(3.735.937)	9.000.000	484.715	47.161.214

*transferuri reprezinta avansuri platite pentru un contract de sale and lease back care a fost finalizat in cursul anului 2025 si transferat ca si datorie de leasing financiar.

** echipament achizitionat in cursul anului 2025, pentru care contractul de leasing a fost incheiat la 31 Decembrie 2024.

	1 ian 2024	Incasari/ Contracte noi	Plati	Transferuri *	Dobanda in an	Dobanda platita	Dividend e acordate	Fluctuatii valutare	31 dec 2024
Imprumuturi	18.993.817	9.084.661	-	-	2.193.381	(2.193.381)	-	-	28.078.478
Contract de leasing	11.913.465	2.513.312	(4.222.846)	3.568.752	947.525	(947.525)	-	-	13.772.683
Alte datorii financiare	4.656.223	3.283.896	-	(3.568.752)	-	-	-	-	4.371.367
Dividende	1.400.924	-	(8.394.256)	-	-	-	9.000.000	-	2.006.668
Total datorii	36.964.429	14.881.870	(12.617.102)	-	3.140.906	(3.140.906)	9.000.000	-	48.229.196

*transferuri reprezinta avansuri platite pentru un contract de sale and lease back care a fost finalizat in cursul anului 2024 si transferat ca si datorie de leasing financiar.

f) Valoarea justa a instrumentelor financiare

1. Active si datorii financiare evaluate la valoarea justa

La 31 decembrie 2025 si 31 decembrie 2024 Societatea nu detine instrumente financiare evaluate la valoarea justa.

2. Active nefinanciare evaluate la valoarea justa

Tabelul de mai jos analizeaza activele si datoriile societatii contabilizate la valoarea justa, prin metoda de evaluare. La 31 decembrie 2025 si 31 decembrie 2024 nu au existat transferuri intre nivelurile de valoare justa.

Diferitele niveluri sunt definite dupa cum urmeaza:

- Preturi cotate (neajustate) pe piete active pentru active sau datorii identice (Nivelul 1);
- Alte date de intrare decat preturile cotate incluse in nivelul 1, care sunt observabile pentru activ sau datorie, fie direct (ca pret), fie indirect (derivate din preturi) (Nivelul 2);
- Date de intrare pentru activ sau datorie care nu se bazeaza pe date de piata observabile (date de intrare neobservabile) (Nivelul 3).

26. INSTRUMENTE FINANCIARE (continuare)

31 decembrie 2025			
Active	Nivelul 1	Nivelul 2	Nivelul 3 (Nota 11)
Terenuri	-	-	27.130.722
Cladiri	-	-	12.606.997
Instalatii tehnice si echipamente, mijloace de transport, mobilier, aparatura, birotica, echipamente protectie	-	-	41.946.993

31 decembrie 2024			
Active	Nivelul 1	Nivelul 2	Nivelul 3 (Nota 11)
Terenuri	-	-	24.130.722
Cladiri	-	-	13.241.491
Instalatii tehnice si echipamente, mijloace de transport, mobilier, aparatura, birotica, echipamente protectie	-	-	44.977.870

3. Active si datorii neevaluate la valoarea justa, dar pentru care este prezentata valoarea justa

Instrumentele financiare din bilant includ creante comerciale, active contractuale si alte creante, numerar si echivalente de numerar, active financiare, imprumuturi si alte datorii financiare, datorii comerciale si alte datorii. Acestea sunt contabilizate la cost amortizat; valorile lor contabile reprezinta o aproximare rezonabila a valorii juste.

27. REZULTATUL PE ACTIUNE

(a) De baza

Rezultatul de baza pe actiune este calculat prin impartirea profitului aferent actionarilor societatii la numarul mediu ponderat al actiunilor ordinare aflate in emisiune in timpul anului, cu exceptia actiunilor ordinare achizitionate de Societate si pastrate ca actiuni de trezorerie.

	2025	2024
Rezultat aferent actionarilor societatii	2.899.421	16.158.631
Numarul mediu ponderat al actiunilor ordinare in emisiune, excluzand actiunile de trezorerie	369.442.475	369.442.475
Rezultat de baza pe actiune	0,0078	0,0437

(b) Diluat

Rezultatul diluat pe actiune este calculat prin ajustarea numarului mediu ponderat al actiunilor existente pentru a lua in considerare conversia tuturor actiunilor potential diluate. Societatea nu are datorii convertibile sau optiuni de emisie de actiuni care pot fi transformate in actiuni comune care ar putea duce la ajustarea numarului mediu ponderat al actiunilor.

27. REZULTATUL PE ACTIUNE (continuare)

In cursul anului 2025, in baza deciziei AGOA nr. 1 din 29 aprilie 2025 a fost decisa repartizarea de dividende in suma de 9.000.000 RON din profitul aferent exercitiului financiar incheiat la 31 decembrie 2024 in suma de 16.158.631 RON, diferenta in suma de 6.559.223 RON reprezentand profitul nerepartizat pe alte destinatii reprezentand sursa proprie de finantare a investitiilor, in timp ce suma de 599.408 RON a fost folosita pentru acoperirea pierderilor din cedarea cu titlu gratuit a instrumentelor de capitaluri proprii.

La 31 decembrie 2025, Societatea are dividende de plata in suma de 1.861.639 RON din care suma de 667.381 RON sunt aferente anului 2024, 624.093 RON aferente anului 2023 si respectiv suma de 570.166 RON aferente anului 2022 (La 31 decembrie 2024, Societatea avea dividende de plata in suma de 2.006.669 RON din care suma de 684.556 RON aferente anului 2023, 604.629 RON aferente anului 2022 si respectiv suma de 717.183 RON aferente anului 2021).

28. PARTI AFILIATE

Societatea are imprumuturi primite de la parti afiliate conform tabelului de mai jos:

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Total	4.880.000	4.880.000
Radu Viehmann	4.580.000	4.580.000
Maria Ciorapciu	300.000	300.000

Termenii si conditiile aferente imprumuturilor mai sus prezentate sunt descrise la Nota 21. Nu au fost furnizate garantii pentru imprumuturile cu entitatile afiliate.

Membrii cheie din conducere

Va rugam sa consultati mai jos prezentarea beneficiilor acordate membrilor conducerii. In anii incheiati la 31 decembrie 2025 si 31 decembrie 2024 nu au existat tranzactii incheiate intre Societate si membrii cheie din conducere.

In cursul anului 2025 si respectiv 2024, Societatea a platit beneficii catre membrii cheie din conducere constand in membrii Consiliului de administratie („C.A.”) a Turbomecanica SA si directorului general, dupa cum urmeaza:

	31 decembrie 2025	31 decembrie 2024
Consiliu de Administratie si Directorul General	2.366.078	2.249.682

La 31 decembrie 2025 si 31 decembrie 2024, Societatea nu are acordate avansuri pentru decontare administratorilor / membrilor consiliului de administratie.

La sfarsitul exercitiilor financiare 2025 si 2024, nu existau garantii sau obligatii viitoare asumate de Societate in numele administratorilor.

29. ANGAJAMENTE SI CONTINGENTE

Angajamente

Societatea are angajamente in valoare de 17.558.478 RON legate de achizitia de active corporale sau necorporale la 31 decembrie 2025 (31 decembrie 2024: 11.943.629 RON).

Societatea a emis scrisori bancare de garantie in favoarea partenerilor de afaceri la 31 decembrie 2024 in valoare de 715.578 RON (31 decembrie 2024: 1.748.698 RON) (Nota 21).

Angajamentele aferente datoriilor de leasing sunt prezentate in Nota 21.

Contingente

Impozitare

Sistemul de impozitare din Romania este intr-o faza de consolidare si armonizare cu legislatia europeana. In acest sens inca exista interpretari diferite ale legislatiei fiscale.

In anumite situatii, autoritatile fiscale pot trata in mod diferit anumite aspecte, procedand la calcularea unor impozite si taxe suplimentare si a dobanzilor si penalitatilor de intarziere aferente.

In anul 2025, nivelul dobanzilor a fost de 0,02% pe zi de intarziere la plata; nivelul penalitatilor este la valoarea de 0,01% pe zi de intarziere la plata.

In Romania, exercitiul fiscal ramane deschis pentru verificare fiscala timp de 5 ani. In ultimii 5 ani nu au existat inspectii fiscale pe impozitul pe profit. Conducerea Societatii considera ca obligatiile fiscale incluse in aceste situatii financiare sunt adecvate.

In conformitate cu prevederile emise de catre Ministrul Finantelor Publice, care reglementeaza regimul fiscal al elementelor de capital propriu ce nu au fost subiect al calculatiei impozitului pe profit la data inregistrarii lor in contabilitate, datorita naturii lor, in cazul in care Societatea va schimba in viitor destinatia rezervelor din reevaluare (prin acoperire de pierderi sau distribuire catre actionari), aceasta va conduce la datorii suplimentare cu impozitul pe profit.

Mediul inconjurator

Reglementarile privind mediul inconjurator sunt in continua dezvoltare in Romania, iar Societatea nu a inregistrat niciun fel de obligatii la 31 decembrie 2025 sau la 31 decembrie 2024 pentru niciun fel de costuri anticipate, inclusiv onorarii juridice si de consultanta, studii ale locului, designul si implementarea unor planuri de remediere, referitoare la mediul inconjurator. Conducerea Societatii considera ca nu sunt necesare provizioane cu privire la obligatiile de mediu.

Atenuarea schimbarilor climatice prin imbunatatirea performantei de mediu si prevenirea poluarii

Societatea este in permanenta preocupata de protejarea mediului, fiind concentrata pe optimizarea performantei proceselor de alocare si consum de resurse si este angajata in identificarea de solutii pentru reducerea impactului asupra mediului, prin inlocuirea unor substante periculoase, cresterea calitatii aerului si nu in ultimul rand reciclare.

Prin Programul de monitorizare si masurare al sistemului de management mediu, toate instalatiile de de poluare existente pe amplasament sunt monitorizate saptamanal si verificate periodic prin Program de mentenenta preventiv predictiva echipamente tehnologice, privind functionalitatea acestora in conditii normale.

29. ANGAJAMENTE SI CONTINGENTE (continuare)

Societatea este in proces de modernizare a sectiilor de productie, inlocuind masini unelte vechii si neproductive cu centre uzinale de ultima generatie, cu scopul reducerii cantitatii de deseuri periculoase, Astfel, in 2022 s-a montat sistemul de filtre de captarea a emisiilor de metale grele si a pulberilor pe liniile de Cuprare, Cadmiere si Cromare, ceea ce a condus la o reducere a concentratiei de metale grele si pulberi. In plus, Societatea a hotarat achizitionarea si montarea unui sistem de filtrele cu eficienta de captare a emisiilor de metale grele (Fosfatate, Mordansare, Decapare Viper) si a pulberilor eliminate in procesele speciale.

Societatea, prin prisma activitatii desfasurate utilizeaza solventi organici cu compusi organici volatili, care intra sub incidenta prevederilor legale. Compusii organici volatili, COV-urile, sunt o categorie importanta de poluanti atmosferici, frecvent intalniti in atmosfera ca rezultat al activitatilor umane. Principala activitate a companiei care genereaza emisii cu compusi organici volatili este procesul de degresare piese, solventul organic folosit fiind tetracloroetilena. La inceputul anului 2023 s-a efectuat curatarea cosului de evacuare aferent atelierului de vopsitorie, eliminand astfel surplusul de pulbere cu continut de COV retinut pe tubulatura in timpul procesului de vopsire piese, aceasta conducand la scaderea concentratiei de emisii cu COV.

La 31 decembrie 2025, pe baza informatiilor disponibile, Societatea a analizat impactul potential al schimbarii climatice asupra situatiei financiare si rezultatelor operatiunilor Societatii si a concluzionat ca nu exista un impact asupra pozitiei financiare de la 31 decembrie 2025.

Alte informatii

Razboiul din Ucraina si sanctiunile aferente impotriva Federatiei Ruse au un impact continuu asupra economiilor europene si la nivel global. Entitatea nu are nicio expunere directa semnificativa in Ucraina, Rusia sau Belarus. Cu toate acestea, impactul asupra situatiei economice generale poate necesita revizuirea periodica a anumitor ipoteze si estimari (costul energiei, costul materiilor prime si impactul general al presiunii inflatiei). La 31 decembrie 2025, pe baza informatiilor disponibile, Societatea a analizat impactul potential al schimbarii conditiilor micro si macroeconomice asupra situatiei financiare si rezultatelor operatiunilor Societatii si a concluzionat ca nu exista un impact asupra pozitiei financiare de la 31 decembrie 2025.

30. ONORARII DE AUDIT

Incepand cu 2021, auditorul Societatii este Ernst&Young Assurance Services SRL. Onorariile pentru servicii de audit ale situatiilor financiare la 31 decembrie 2025 intocmite in conformitate cu Ordinul Ministerului Finantelor Publice 2844/2016, pentru aprobarea reglementarilor contabile conforme cu Standardele Internationale de Raportare Financiara, cu modificarile si clarificarile ulterioare au fost in suma de 62.000 EURO, fara TVA.

31. EVENIMENTE ULTERIOARE DATEI BILANTULUI

Prelungire contracte de imprumut

In ianuarie 2026, cele doua contracte de imprumut cu asociatii, au fost prelungite pe o perioada de un an si s-au incheiat documente suplimentare dupa cum urmeaza: AA18/ 17 31.01.2026 la contractul 178/2009 si respectiv AA 14 / 28.01.2026 la contractul 867/2012.

Restructurare colectiva

In data de 26 februarie 2026, Consiliul de Administratie a aprobat procedurile de concediere colectivă ca parte a procesului de reorganizare a activității Societății, care implică reducerea unui numar de 84 de angajați, ceea ce reprezinta 19,7% din angajatii existenti ai Societatii.

Decizia face parte dintr-un proces mai amplu de optimizare operațională și eficientizare a structurii de costuri, în contextul volatilitatii pietelor, reflectata si in volatilitatea veniturilor Societatii. Având în vedere evoluția macroeconomica din ultimii ani, conducerea Societății a considerat necesară ajustarea structurii organizaționale și a bazei de costuri, în vederea alinierii capacității operaționale la nivelul actual și estimat al activității. Măsurile adoptate urmăresc consolidarea sustenabilității financiare, menținerea capacității tehnice esențiale și crearea premiselor pentru susținerea investițiilor viitoare în modernizarea infrastructurii și dezvoltarea capabilităților tehnice. Reducerea numarului de salariați cu 84 de persoane va genera o diminuare a costurilor fixe lunare de aproximativ 520.173 RON, in special a cheltuielilor cu salariile, contributiilor sociale si beneficiile aferente. In ceea ce priveste măsurile de sprijin pentru angajați și estimari contabile legate de costuri/cheltuieli asociate au fost accesate serviciile de preconcediere, acordate de catre AMOFM Bucuresti si vor fi realizate si plati compensatorii in valoare de 593.910 RON pentru o perioada de 18 luni, in conformitate cu Contractul colectiv de munca pe anul 2026. Acest cost este asumat de Societate in cadrul procesului de restructurare, cu scopul de a atenua impactul social al concedierilor. Societatea respecta toate prevederile legale aplicabile în materia concedierilor colective, inclusiv obligațiile de informare și consultare a reprezentanților salariaților și notificarea autorităților competente.

Conducerea Societatii consideră că această măsură va contribui la îmbunătățirea eficienței operaționale și la consolidarea poziției financiare a Societății pe termen mediu și lung.

Orientul Mijlociu

La sfârșitul lunii februarie 2026, a avut loc un eveniment geopolitic semnificativ în Orientul Mijlociu, care a dus la creșterea tensiunilor regionale și la incertitudine. Din cauza creșterii tensiunilor geopolitice, începând cu februarie 2026, s-a înregistrat o creștere semnificativă a volatilității pieței, precum și fluctuații ale prețurilor la energie, petrol și gaze. Se așteaptă presiuni inflaționiste ridicate, perturbări în lanțurile globale de aprovizionare și o încetinire a creșterii economice. Societatea nu are expuneri directe către părți afiliate și/sau clienți sau furnizori cheie ori bănci din regiunea afectată.

Societatea considera aceste evenimente ca fiind evenimente ulterioare datei raportarii, care nu ajusteaza pozitia financiara de la 31 decembrie 2025.

Nu au avut loc alte evenimente ulterioare datei bilantului cu exceptia celor prezentate mai sus care ar putea avea un impact asupra situatiilor financiare la 31 decembrie 2025.

Notele atasate fac parte integranta din aceste situatii financiare.

Situatiile financiare au fost aprobate de catre Consiliul de Administratie si au fost autorizate pentru a fi emise la 26 martie 2026.

CLAUDIA ANGHEL,
Director Economic-Comercial

GHEORGHE MAN,
Consiliul de Administratie

DECLARATIA CONDUCERII

Ing. Radu Viehmann Presedintele Consiliului de Administratie si Director General imi asum raspunderea pentru intocmirea raportarilor contabile la 31 decembrie 2025.

Declaram ca toate politicile contabile utilizate de TURBOMECANICA SA pentru intocmirea raportarilor contabile la 31 decembrie 2025 sunt in conformitate cu Legea contabilitatii nr. 82/1991 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, cu O.M.F.P. nr. 2844/2016 pentru aprobarea Reglementarilor contabile conforme cu Standardele Internationale de Raportare Financiara si Ordinul nr. 85/2022 privind principalele aspecte legate de intocmirea si depunerea situatiilor financiare anuale si a raportarilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitatile teritoriale ale Ministerului Finantelor Publice si pentru reglementarea unor aspecte contabile.

Confirmam ca in cursul anului 2025 nu au fost cazuri de incalcari sau posibile cazuri de neconformitate cu legi sau reglementari care ar putea influenta semnificativ raportarile contabile.

Declaram ca raportarile contabile la 31 decembrie 2025 ale **TURBOMECANICA SA** ofera o imagine fidela a pozitiei financiare, performantei financiare si a celorlate informatii referitoare la activitatea desfasurata in perioada 1 ianuarie 2025 – 31 decembrie 2025.

Declaram ca **TURBOMECANICA SA** isi desfasoara activitatea in conditii de continuitate, nu intentioneaza si nici nu are nevoie sa lichideze sau sa reduca in mod semnificativ volumul activitatii sale ca urmare a:

- pierderii unor clienti importanti,
- aplicarii unui plan de restructurare,
- platilor restante,
- problemelor de lichiditate, litigiilor in calitate de parat si reclamant cu actionarii, debitorii, creditorii semnificativi, organele statului, de revendicare,
- riscului de sector, de piata,
- altor factori.

Declaram ca membrii conducerii nu au cunostinta de incertitudini semnificative legate de evenimente sau conditii care pot cauza indoieli semnificative asupra capacitatii intreprinderii de a-si continua activitatea.

Data: 26 martie 2026

**CONSILIUL DE ADMINISTRATIE,
MAN GHEORGHE**

**DIRECTOR ECONOMIC-COMERCIAL,
ANGHEL CLAUDIA, Ec.**

RAPORT ANUAL TURBOMECANICA 2025

CUPRINS

MESAJUL PREȘEDINTELUI – DIRECTOR GENERAL.....	4
RAPORT ANUAL AL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE.....	5
INTRODUCERE.....	5
DESPRE TURBOMECANICA.....	5
ANUL 2025 - EVENIMENTE, INVESTITII ȘI INDICATORI	7
REALIZAREA PLANULUI DE INVESTIȚII.....	9
INDICATORI ECONOMICI-FINANCIARI.....	10
INDICATORI MACROECONOMICI	10
EVOLUȚIA VÂNZĂRILOR PE CATEGORII.....	10
CONTEXTUL ORGANIZAȚIEI ȘI PĂRȚILE INTERESATE	11
MODELUL DE BUSINESS	11
IMPACTUL SITUAȚIEI ECONOMICE GLOBALE.....	13
ACTIVITATEA COMERCIALĂ.....	14
MEDIUL DE AFACERI	14
VÂNZĂRI	15
SISTEMUL INTEGRAT DE ASIGURARE A CALITĂȚII SI MEDIULUI	17
ATENUAREA SCHIMBĂRILOR CLIMATICE PRIN ÎMBUNĂTĂȚIREA PERFORMANȚEI DE MEDIU ȘI PREVENIREA POLUĂRII	24
RESURSA UMANĂ	29
CODUL DE CONDUITA ȘI ETICĂ – PRINCIPII ȘI VALORI.....	29
PERSONALUL NOSTRU	30
INSTRUIRI PERSONAL.....	31
ORGANIZAREA INTERNĂ & STRUCTURA ORGANIZATORICĂ.....	36
CONDUCEREA TURBOMECANICA	36
ACȚIONARI TURBOMECANICA	37
STRUCTURA ORGANIZATORICĂ	37
PRINCIPALII ACȚIONARI	38
SISTEMUL DE GESTIUNE ȘI CONTROLUL INTERN.....	40
JUSTA MOTIVARE ȘI RECOMPENSE.....	41
DECLARAȚIA NEFINANCIARĂ	41
PRINCIPALELE ASPECTE NEFINANCIARE INCLUSE IN RAPORTUL ANUAL.....	42

CONFORMAREA CU CERINȚELE REGLEMENTĂRILOR SI ALTE ASPECTE RELEVANTE	43
DEZVOLTARE DURABILĂ & UTILIZAREA DURABILĂ A RESURSELOR.....	43
MANAGEMENTUL RISCURILOR ȘI OPORTUNITĂȚILOR	47
SITUAȚIA FINANCIARĂ PENTRU ANUL 2025	54
DESCRIEREA PROCESULUI FINANCIAR	54
SITUAȚIA ACTVELOR CORPORALE.....	55
INVENTARIEREA ANUALĂ A PATRIMONIULUI.....	56
REZUMATUL POZIȚIEI FINANCIARE.....	56
REZUMATUL REZULTATULUI GLOBAL	57
SITUAȚIILE FINANCIARE INDIVIDUALE PENTRU ANUL 2025	57
Situația individuală a poziției financiare	57
Situația individuală a profitului și a pierderii	58
ANEXĂ - DECLARAȚIA PRIVIND CONFORMITATEA CU CODUL DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ.....	60

MESAJUL PREȘEDINTELUI – DIRECTOR GENERAL

Stimați acționari,

Anul 2025 marchează împlinirea a 50 de ani de muncă, pasiune și reușite comune. Această aniversare nu este doar despre trecerea timpului, ci despre oamenii care susțin zi de zi, cu dedicare prezentul și viitorul nostru.

Acest an cu o semnificație deosebită pentru noi, a adus însă la nivel național o creștere a riscului mediului economic prin înregistrarea unei inflații ridicate corelată cu introducerea măsurilor de austeritate (precum creșterea TVA sau creșterea impozitelor pe terenuri și construcții), măsuri care au avut impact și asupra Companiei noastre.

Rezultatele financiare și operaționale pe care le prezentăm anul acesta, sunt sub așteptările noastre, sub potențialul acestei echipe și sub estimările bugetare pentru anul 2025.

Deși impactul negativ pe Cifra de Afaceri este de doar 4.98%, marja profitului net a scăzut semnificativ la procentul 2.18%. Cel mai important element care a determinat acest rezultat este variația negativă neprevizionată a stocurilor și producției în curs de execuție.

Cu toate acestea, există o diferență majoră între un an prost și un eșec final. Anul acesta ne-a oferit o lecție brutală, dar necesară.

Ce am învățat? Am învățat că modelul nostru de business trebuie să fie mai agil. Cel mai important, am învățat că reziliența noastră nu vine din cifre, ci din oameni. În ciuda dificultăților, am pus bazele lansării programului pentru întreținere componente civile pentru compania Aeroplex, am păstrat loialitatea clienților internaționali, am continuat să dezvoltăm autorizările noastre prin aplicare pentru certificarea FAA Part 145 care reglementează piața din zona SUA. Asta îmi arată că fundația noastră este puternică, doar structura trebuie remodelată.

În anul 2026, ne vom concentra pe dezvoltarea proiectelor de întreținere componente civile și vom elimina proiectele neprofitabile păstrând toate capacitățile pentru deservirea structurii de apărare a României.

Vom implementa planul de măsuri aprobat pentru a reduce costurile operaționale și pentru a crește productivitatea Companiei.

Vom continua să investim, pentru că aici este viitorul nostru.

Anul 2025 a fost, fără îndoială, unul dintre cele mai provocatoare din istoria recentă a Companiei noastre. Rezultatele financiare pe care le prezentăm astăzi nu reflectă potențialul nostru real și nu se ridică la nivelul așteptărilor pe care le avem cu toții.

Cu toate acestea, scriu acest mesaj nu doar pentru a analiza trecutul, ci pentru a exprima încrederea mea absolută în capacitatea noastră de a redresa situația și de a reveni pe un traseu de creștere durabilă.

Vă invit în continuare să parcurgeți raportul anual, în cadrul căruia sunt prezentate detaliat performanțele TURBOMECANICA în 2025.



RAPORT ANUAL AL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

INTRODUCERE

Prezentul Raport anual la 31.12.2025 al societății TURBOMECANICA S.A. este întocmit în conformitate cu Legea 24/2017 și Regulamentul nr. 5/2018 al Autorității de Supraveghere Financiară (ASF) privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață.

Raportul Administratorilor la 31.12.2025 este însoțit de Situațiile financiare individuale ale TURBOMECANICA S.A., cu scopul de a informa investitorii și părțile interesate cu privire la modificările în poziția și performanța societății pentru anul 2025, precum și cu privire la situația de pe piața industriei de aviație și apărare.

Raportul cuprinde, de asemenea, Declarația cu privire la aspectele de raportare non-financiară, declarația "Aplici sau Explici", de conformare la Codul de Guvernare Corporativă al Bursei de Valori București și sunt atașate ca anexă la Raportul Administratorilor.

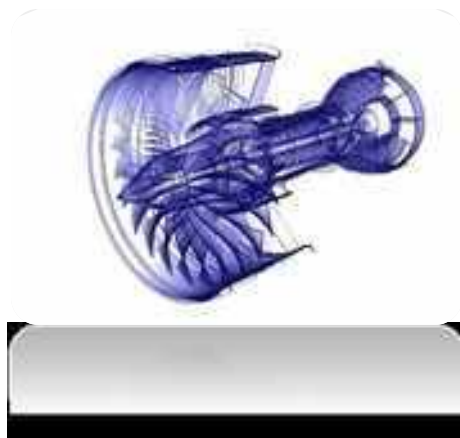
TURBOMECANICA întocmește situațiile financiare individuale în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor publice 2844/2016, pentru aprobarea reglementărilor contabile conforme cu standardele internaționale de raportare financiară IFRS, cu modificările și clarificările următoare.

DESPRE TURBOMECANICA



Turbomecanica este o Societate românească, cu tradiție de jumătate de secol în industria aeronautică, și este parte din industria națională de apărare în conformitate cu Legea 232/2016.

Misiunea noastră a început odată cu Uzina TURBOMECANICA, în 1975 ca **unic fabricant** de motoare cu turbină și ansamble mecanice pentru elicoptere (IAR PUMA 330L), cât și de motoare pentru aeronavele de fabricație românească (IAR 99) care intră în dotarea Ministerului Apărării Naționale și Serviciului Român de Informații.



Principalele activități derulate în prezent sunt:

- Întreținerea/mentenanța echipamentelor sub licență
- Fabricarea de componente pentru aviația civilă
- Fabricarea de componente pentru domeniul energiei

În prezent, Turbomecanica continuă să mențină cu responsabilitate capacitățile naționale de zbor pentru elicopterele PUMA IAR-330 și avioanele de școală IAR 99/ ȘOIM din dotarea **MApN (SMFA, SMFN) și SRI** efectuând activități de întreținere produs.



Pe piața externă, Societatea a continuat și în anul 2025 să livreze componente și subansamble pentru motoare de aviație civilă. Aceste programe și-au continuat desfășurarea în pofida dificultăților existente pe piața mondială. În paralel s-a continuat și activitatea de fabricație componente pentru turbine de gaz.

Astfel, Turbomecanica continuă tradiția de colaborare cu nume importante de pe piața internațională a aviației, precum Leonardo Helicopters, ITP Aero și GE Ungaria în domeniul energiei, precum și alți clienți cu ponderi mai mici în cifra de afaceri a Societății.

Conform clasificării activităților din economia națională, obiectul principal de activitate al TURBOMECANICA este fabricarea de aeronave și nave spațiale militare- cod CAEN 3032 iar secundar codul CAEN 3316.

Codul de identificare unic al companiei la nivel european (EUID) este ROONRC.J1991000533409, iar codul de identificare ca entitate juridică (LEI) este 529900O5AIXHHACIZH85.

Website-ul companiei este www.turbomecanica.ro.



ANUL 2025 - EVENIMENTE, INVESTITII ȘI INDICATORI

Evenimentul major care a impactat rezultatele anului 2025 a fost modificarea bruscă a programului de producție ce a determinat amanarea pentru anul 2026 livrării a două seturi complete de elicopter către IAR Brașov. Această decizie a fost luată în urma unor discuții ample și s-a realizat prin modificarea actelor adiționale ale contractelor. Având în vedere că IAR Brașov este în continuare cel mai mare client, Compania și-a asumat impactul pentru a nu deteriora buna colaborare și mai mult de atât, pentru a ridica probleme financiare mult mai mari pentru client.

În anul 2025 am început procesul de obținere a certificării FAA Part 145 care reglementează piața de întreținere motoare pentru aviația civilă din SUA.

Pe întreg parcursul anului 2025 a continuat derularea Programelor majore de mentenanță motoare și ansamble mecanice elicoptere PUMA, aflate în colaborare cu clientul IAR Brașov, programe contractate ce vor continua și pe parcursul sem 1 al anului 2026 (în baza Actelor adiționale nr. 39/25.02.2025 și nr. 41/26.01.2026 la Contractul 2014500 pentru efectuarea de întrețineri majore la un total de 12 elicoptere din Programele ONU/SAR și Elicoptere L/VIP, program demarat în anul 2024).

Suplimentar față de acestea, a continuat de asemenea derularea **Programului NATO** (în baza Actului adițional nr. 40/25.02.2025 la Contractul 2014500 pentru efectuarea de întrețineri majore la un total de 15 elicoptere, program demarat în anul 2019, cu finalizarea ultimelor 2 elicoptere NATO 14 și 15 în anul 2025), au fost derulate (tot prin partenerul IAR Brașov); au continuat **Programele NAVAL și SRI** pentru mentenanța motoarelor TURMO IV C/CA și ansamblelor mecanice elicoptere PUMA aflate în dotarea acestora, dar și **Programul LIBAN** pentru reparații capitale la ansamblele mecanice BRP și CTP.

Au fost dezvoltate de asemenea Programele strategice de mentenanță derulate direct cu clienții MAPN și respectiv Avioane Craiova SA, în conformitate cu detaliile prezentate la capitolul VÂNZĂRI - ACTIVITATEA DE ÎNTREȚINERE/MENTENANȚĂ.

Pentru programele externe, în anul 2025 a avut loc o **reanalizare a rentabilității și competitivității unor programe multianuale (LEONARDO Helicopters Italia, GE VERNOVA Ungaria / GE CHINA, ITP AERO, HONDA USA, WITZENMANN Germania)**, în urma cărora:

- s-a semnat Amendamentul nr 4/03.10.2025 la Contractul cadru nr. 0207/2004 (ce prevede renegocierea semnificativă a prețurilor pentru toate reperiile ce fac obiectul programului, pentru perioada Q4_2024 și 2025-2026, inclusiv actualizarea formulei de indexare a prețurilor începând cu 2027);
- clienții **GE VERNOVA Ungaria / GE CHINA** au acceptat majorările solicitate de prețuri, prin emiterea de comenzi ferme pentru perioada 2025-2026;
- **clientul ITP AERO** – în urma reofertării și negocierilor, a acceptat o majorare a prețului la fabricația carcasei KH45680 pentru anul 2025-2026 iar începând cu 2027 se afla în curs de negociere oferta TBM;
- pentru clientul **HONDA, SUA**: s-a oferit continuarea/prețurile programului actual pentru perioada 2026-2028, program ce urmează a se concretiza după primirea comenzii clientului;
- pentru programul **WITZENMANN, Germania** s-a luat decizia de sistare (fabricație repere pin, inele) având în vedere lipsa de rentabilitate a acestuia și refuzul clientului de a accepta renegocierea prețurilor programului.

În anul 2025 s-a derulat programul de **reparații rear-spinner aferente motoarelor civile CFM56-7B**, în baza comenzilor emise de către clientul **GE Aviation, Ungaria**.

În paralel, s-a oferit și au demarat negocierile cu un potențial client nou **AEROPLEX of Central Europe, Ungaria** pentru un program similar de **reparații front-spinner și rear-spinner aferente motoarelor civile CFM56-7B și respectiv CFM56-5A** (în anul 2026 se estimează semnarea unui contract de colaborare multi-anual pe acest program). Estimarea veniturilor din acest program se situează la o valoare anuală între 3 milioane Eur și 5 milioane Eur.

Pe parcursul anului 2025, în baza comenzii clientului, s-a derulat fabricația loturilor FAI ce a marcat începerea programelor de **fabricație pinioane pentru ansamble mecanice ale noului elicopter TAI T625 Gökbey pentru clientul Turkish Aerospace Industries**; acest program va continua și în anul 2026 pentru fabricația pinioanelor în producție de serie, în baza renegocierii prețurilor și a comenzii ferme ce va fi emisă de client.

Pe parcursul anului 2025 a fost transmisă de către TURBOMECANICA o ofertă pentru fabricație pinioane motoare civile – în negociere 2026, cu potențialul client **JET HUMMEL, Austria**.

REALIZAREA PLANULUI DE INVESTIȚII

Societatea a continuat în anul 2025 investițiile, dar în urma analizei, a limitat valoarea acestora în funcție de urgența și impactul imediat în generarea de beneficii.

Investițiile în capacitățile de producție realizate reprezintă 38% din planul de investiții aprobat. Dintre acestea s-a realizat 8% și cuprind Aparatul de determinare inflamabilitate combustibil, retorta împreună cu capacul pentru cuptorul de cementare PEGAT. În locul investiției în echipamentele și lucrările de modernizare la instalație de ecrisare VacuBlast, specialiștii au hotărât achiziționarea unui nou echipament de sablare care poate efectua și ecrisare pentru că modernizarea inițială presupunea și adăugarea capacității de sablare automată. Analizând costul modernizării estimate la 110.000 Eur în comparație cu prețul echipamentului nou de 19.855 Eur s-a decis achiziționarea noului echipament.

Investiția în imprimantele 3D reprezintă 25% din planul de investiții pentru capacitățile de producție. Aici s-a decis amânarea acestora în anul 2026 și propunerea de achiziție numai a celei pentru materiale plastice. Aceasta va aduce beneficii în zona de realizare/utilizare SDV-uri (Tooling) și pentru protecția produselor care în acest moment sunt achiziționate din surse externe.

Investițiile în dezvoltarea noului program CFM-56 7B se vor relua în anul 2026. Acestea au fost și sunt în continuare dependente de posibilitatea Societății de achiziționare a unui astfel de motor pentru școlarizare și relevare SDV-uri specifice. Până la data raportului, Societatea a identificat în 2026 (după 4 ani de căutări) un motor pentru școlarizare care are un preț de aproximativ 12% din valoarea de produs nou. În anii precedenți ofertele primite pentru astfel de motoare s-au ridicat la peste 50% din valoare de produs nou.

Prin urmare, situația investițiilor aferente anului 2025 se prezintă astfel (în Euro):

Plan de investiții aprobat	2.274.500
Investiții amânate	1.860.500
Valoarea planificată pentru investițiile realizate	414.000
Valoarea efectiv realizată	321.371

Pentru spațiile de producție și întreținere, Societatea s-a conformat încă din anul 2024 cu reglementările tehnice privind securitatea la incendiu, în vederea alinierii cu actualizările cerințelor ISU. Singurele spații pentru care mai sunt necesare investiții în anii următori sunt zonele de arhivă.

Planul de investiții în IT are grad de realizare de 100%. Pachetul de servicii SOC (Security Operations Center) STI-CERT (Serviciul de Telecomunicații Speciale - CERT), reprezintă alegerea ideală pentru Societate, garantând protecția avansată a infrastructurii IT, reducerea expunerii la riscuri cibernetice și gestionarea rapidă și eficientă a incidentelor de securitate. Astfel, compania va beneficia de un mediu IT securizat și aliniat standardelor stricte ale industriei aeronautice. Totodată modernizarea infrastructurii IT permite eficientizarea lucrărilor de birou.

Investițiile diverse reprezintă 41% din totalitatea planului de investiții. Aceasta pondere este cauzată de necesitatea punerii în funcțiune a unei noi linii electrice de alimentare la 20KV. Acest proces a început încă din anul 2024 când a fost montată stația electrică nouă în spațiul montat specific pentru aceasta. Însă autorizația de execuție a bransamentului, a fost eliberată abia în februarie 2026 de către Primărie. În anul 2026 se va relua activitatea în regim de urgență pentru realizarea conexiunilor interne, astfel încât ENEL Distribuție să realizeze bransamentul fizic în termenul impus de lege.

În ceea ce privește spațiile verzi, Societatea plantează pe proprietate anual un număr aproximativ de 6 copaci.

INDICATORI ECONOMICI-FINANCIARI

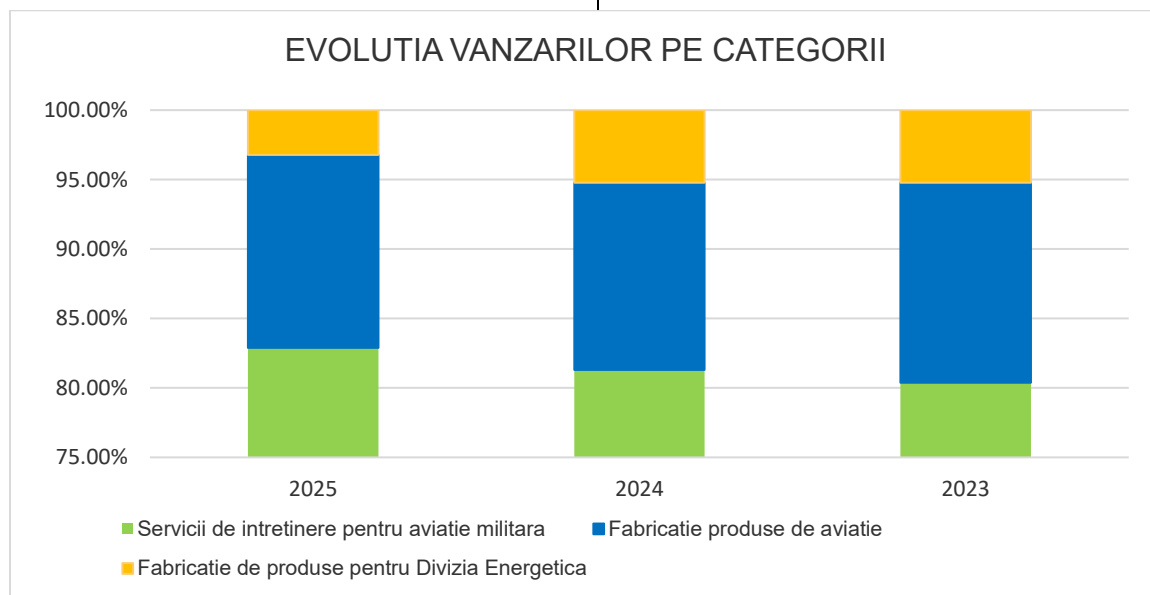
	2025	2024
Lichiditatea curentă	2,21	1,91
Gradul de îndatorare	12,08	9,94
Viteza de rotație a debitelor – clienți	32,25	54,38
Viteza de rotație a activelor imobilizate	1,48	1,51
Rata solvabilității generale	2,71	2,44
Rata rentabilității financiare	1,98%	10,60%
Rata profitului NET	2,18%	11,54%
Trezoreria netă	10.285 mii lei	28.350 mii lei

INDICATORI MACROECONOMICI

	2025	2024
Inflația	7,3%	5,6%
Curs mediu de schimb €	5,0415	4,9746
Curs mediu de schimb \$	4,4705	4,5984
Curs mediu de schimb £	5,8340	5,8769

EVOLUȚIA VÂNZĂRILOR PE CATEGORII

CATEGORII	2025	2024
Vânzări pentru aviație militară	110.248.118	113.798.596
Vânzări pentru aviație	18.498.218	18.867.234
Vânzări pentru Divizia Energiei	4.273.398	7 320.023



CONTEXTUL ORGANIZAȚIEI ȘI PĂRȚILE INTERESATE

Analiza contextului în care activează Turbomecanica a relevat **aspectele externe și interne** semnificative pentru scopul și direcția sa strategică care îi influențează capabilitatea.

Acestea vizează:

- aspectele legale - legislația comercială, fiscală, legislația muncii, legislația în domeniul mediului, cerințele de reglementare ale autorităților, incluse în reglementările aplicabile;
- clienții și reglementările specifice acestora;
- piața și competitorii ce activează în această piață;
- apariția unor noi tehnologii;
- valorile, cultura și cunoștințele personalului;
- media de vârstă a personalului și disponibilitatea resurselor umane în piața muncii.

Informațiile despre aceste aspecte externe și interne și modul în care sunt monitorizate și analizate sunt documentate în reglementările interne specifice.

Părțile interesate au fost identificate tot în cadrul analizei conformării sistemului de management a calității și mediului cu cerințele standardelor de referință după cum urmează: Clienți, Autoritățile de reglementare, Furnizorii, acționarii, comunitatea și personalul Societății.

MODELUL DE BUSINESS

Turbomecanica creează valoare prin 3 categorii de activități de bază și anume:

- ➔ Întreținere/mentenanță la motoare și ansamble mecanice (cutie de viteză principală, cutii de viteze intermediare și de spate, cap rotor principal) în conformitate cu autorizațiile AACR și AAMN, echipamente civile și militare



→ Fabricarea de echipamente de înaltă tehnologie și de înaltă calitate (aviație și energie), componente și piese de TGB (cutii de transmisie spate) și MGB (cutii de transmisie principale) din noua generație de motoare de elicopter de aplicații civile, pentru AW109 și A119 - AW119MKII LEONARDO HELICOPTER - Italia, de înaltă complexitate componente de motor pentru clienții General Electric, Rolls-Royce, HONDA Aero, AVIO;



→ O gamă extinsă de servicii independente: tratamente termice, procese chimice, sudură, ecrusare și testări Non-Distructive - NDT pentru diferite tipuri de piese și materiale, fabricație de componente unicat, servicii de control.



Modelul are la bază responsabilitățile Societății ca parte din industria națională de apărare și a fost extins la începutul anilor '90 prin dezvoltarea fabricației de componente de aviație pentru producătorii internaționali. Ulterior, gama variată de echipamente și procese chimice și termice folosite în Turbomecanica a început să creeze valoare prin atragerea comenzilor de servicii din partea clienților satisfăcuți de capacitățile specifice și calitatea serviciilor livrate către aceștia.

Notele la Situațiile financiare descriu modul în care raportarea financiară reflectă modelul de afaceri adoptat de societate, conform standardelor IFRS.

IMPACTUL SITUAȚIEI ECONOMICE GLOBALE

La începutul acestui an, Fondul Monetar Internațional a actualizat raportul „World Economic Outlook”, menținând prognoza de creștere economică globală la o valoare comparabilă cu anul 2024, de 3,2%, mediul economic rămânând marcat de incertitudini politice, fragmentare comercială și disparități regionale accentuate. Estimările Fondului privind creșterea economiei mondiale în 2026 au fost lăsate nemodificate la 3,3%, sub media istorică de 3,8% a perioadei 2000-2019. Raportul FMI subliniază că pe termen mediu, perspectivele globale sunt de scădere a ritmului de scădere a economiei mondiale la 3,1%, sub nivelul pre-pandemic. Totodată, FMI a avertizat că majoritatea statelor trebuie să adopte politici fiscale mai stricte și să implementeze reforme care să stimuleze o creștere economică sustenabilă.

Riscurile persistă, în instabilitatea politică în economii cheie. SUA înregistrează cea mai semnificativă revizuire pozitivă, cu o creștere prognozată de 2,4%, marcând un decalaj mai mare față de economiile europene. În zona euro, creșterea economică este modestă, Germania și Franța având perspective revizuite de 1%. Economia Chinei încetinește progresiv, deși creșterea pentru 2026 este estimată la 4,5%. Alte economii emergente, precum India și Brazilia, ar putea beneficia de o reechilibrare regională, în timp ce incertitudinile legate de prețurile la energie și comerț afectează economia globală.

În ceea ce privește România, în prognoza de toamnă publicată în decembrie 2025, Comisia Națională de Strategie și Prognoză estimează o creștere economică de 1%, similar cu proiecția Comisiei Europene, în condițiile în care se accentuează efectele defavorabile ale actualului context economic și geopolitic. Se estimează că valoarea adăugată brută a industriei va crește cu 0,5% și în anul 2026, datele preliminate 2025 pentru această valoare înregistrează o scădere cu 0.5% față de aceeași perioadă din 2024.

Riscurile legate de actualele previziuni economice rămân ridicate în contextul geopolitic continuu, în special în urma războiului din Ucraina și a celorlalte conflicte actuale. Tensiunile comerciale (în special SUA-China) și introducerea de noi bariere tarifare rămân amenințări majore la adresa stabilității schimburilor globale. Escaladarea conflictelor actuale poate genera noi șocuri pe lanțurile de aprovizionare și poate menține prețurile la energie și alimente la niveluri ridicate. Deficitele fiscale mari și datoria publică ridicată în economiile avansate pot pune presiune pe ratele dobânzilor pe termen lung, scumpind creditarea.

Riscuri specifice pentru România (Comisia Națională de Strategie și Prognoză, FMI & CE) vizează atenționări cu privire la o potențială deviere semnificativă de la traseul de consolidare bugetară convenit cu UE care ar putea eroda încrederea investitorilor și stabilitatea macroeconomică

La fel, menținerea unei inflații ridicate corelată cu măsuri de austeritate (precum creșterea TVA sau eliminarea facilităților fiscale) riscă să contracte consumul privat mai mult decât se anticipează. Și nu în ultimul rând, nivelul ridicat al deficitului de cont curent (proiectat la 6-8% din PIB) face România vulnerabilă la schimbările de sentiment ale piețelor financiare internaționale.

Pe termen mediu, ritmul anual de creștere al economiei României este estimat la 2,7%, cu o redresare graduală în urma ajustări fiscale severe din 2025, în condițiile continuării absorbției fondurilor europene, pe măsură ce consumul și investițiile vor rămâne susținute, inclusiv prin continuarea implementării PNRR. De asemenea, se preconizează o creștere economică mai mare decât așteptările datorită investițiilor puternice în sectorul industrial, ceea ce va sprijini o expansiune sustenabilă.

TURBOMECANICA s-a confruntat pe parcursul anului 2025 cu mai multe provocări:

- modificarea bruscă și semnificativă a programului de producție în cursul anului ce a condus la replanificare de livrări semnificative pentru anul 2026;
- creșterea costurilor la materiile prime, a materialelor specifice de aviație și a celor legate de transport. Efectul acestora este resimțit de industria aeronautică de aproape 6 ani, iar estimările din piață indică menținerea presiunii pe costurile companiilor și în anul 2026;
- complexitatea lanțului de aprovizionare, industria aeronautică se bazează pe lanțuri de aprovizionare extinse și complexe, care pot fi afectate de întârzieri, perturbări sau schimbări în furnizarea materiilor prime și materialelor specifice de aviație. Gestionarea acestei complexități poate aduce presiune asupra costurilor și eficienței operaționale.
- finanțarea formării unor stocuri de materii prime și materiale critice, care să asigure o anumită independență pe termen scurt-mediu;
- programare judicioasă a tuturor resurselor financiare, materiale și umane;
- continuarea activității cu măsuri sporite de precauție pentru diminuarea riscurilor asupra continuității activității și asupra resursei umane;
- analiza proiecțiilor de business pe termen mediu pentru asigurarea continuității afacerii companiei, analiză care a determinat la începutul anului 2026, realizarea restructurării personalului prin concedierea colectiva a aproximativ 19% din personal.
- cadrul legislativ a afectat mediul de afaceri și a creat lipsă de predictibilitate pe zone extrem de importante pentru mediul de afaceri, precum politica energetică, legislația fiscală, protecția socială (majorarea salariului minim pe economie, modificările aduse Codului Muncii, etc.).

Așadar, anul 2025 a fost un an cu multiple provocări, în care TURBOMECANICA a luat măsuri pentru acoperirea riscurilor.

ACTIVITATEA COMERCIALĂ

MEDIUL DE AFACERI

Societatea își desfășoară activitatea într-un mediu puternic concurențial după principiile larg recunoscute ale guvernantei corporative, în conformitate cu legislația română, legislația Uniunii Europene și cu practicile internaționale furnizând pe piețele interne și externe produse și servicii atât în domeniul apărării cât și în domeniul aviației civile.

Modelul de afaceri este puternic influențat de privilegiile și obligațiile Societății ce reies din statutul de apartenență a acesteia în categoria industriei naționale strategice de apărare, fiind de altfel recunoscută de către Ministrul Economiei ca furnizor unic în România pentru serviciile de fabricație și întreținere a motoarelor și ansamblelor mecanice ce echipază elicopterul IAR PUMA 330 L și motoarele VIPER ce echipază avionul IAR 99.

Pentru a echilibra riscul generat de concentrarea activității pe linie de mentenanță specifică echipamentelor ce înzestrează flota națională, TURBOMECANICA este în permanență preocupată de diversificarea portofoliului de servicii, concentrându-și eforturile pe crearea de noi parteneriate cu parteneri internaționali. Ultima decizie în acest sens a fost adoptată de către AGOA și presupune dezvoltarea activității de întreținere pentru a deservi componente de aviație civile.

La data raportării, Turbomecanica este deja certificată pentru realizarea de lucrări de întreținere aferente componentelor de motoare civile, mai exact CFM 56-7B, motor ce echipază flotele naționale și internaționale de avioane BOEING 737 NG și urmează să înregistreze cifra de afaceri din servicii de reparații component pentru motoare civile prin parteneriatul cu compania Aeropex care va fi definitivat în cursul anului 2026.

ACTIVITATEA DE ÎNTREȚINERE/MENTENANȚĂ

În anul 2025, **poziția pe care România o deține ca stat membru al Uniunii Europene și al NATO, văzută ca pilon de stabilitate regională și important furnizor de securitate în Europa de Sud-Est**, continua să reconfirme importanța strategică pe care **TURBOMECANICA** o deține în cadrul industriei naționale de apărare, ca unic furnizor de servicii de mentenanță pentru motoarele, agregatele și ansamblele mecanice aparținând flotei de elicoptere PUMA și de aeronave IAR 99 STANDARD/ȘOIM/SM ale MAPN/Statului Major al Forțelor Aeriene, Statului Major al Forțelor Navale și Serviciului Român de Informații.



TURBOMECANICA continua să dovedească la standarde de calitate superioare, capacitatea și capacitatea de asigurare a suportului logistic necesar armatei române, asumându-ne datoria de a consolida capacitatea de apărare și reziliență a României.

În contextul prezentat mai sus, piața internă a continuat să reprezinte și în anul 2025 principalul pilon de susținere și consolidare a vânzărilor companiei. Din valoarea totală a vânzărilor TBM care a însumat 133.019.734 LEI (exclusiv TVA), TBM a reușit să realizeze în cadrul programelor interne de întreținere / mentenanță produse aeronautice, ca și de colaborări diverse industriale, o valoare totală a vânzărilor de produse/servicii destinate pieței interne de 111.473.809 LEI (exclusiv TVA), reprezentând cca 84 % din totalul vânzărilor TBM în anul 2025. Activitatea de întreținere / mentenanță în anul 2024 s-a concretizat atât prin continuarea unor programe majore de reparații / întreținere / fabricație produse aeronautice, cât și prin programe noi care au vizat colaborări în cadrul programelor de aviație pentru clienții strategici: **IAR Brașov, MAPN/UM01836 Otopeni, Avioane Craiova**, alți clienți interni, după cum prezentăm detaliat mai jos:

Programe derulate prin clientul **IAR Brașov** (client care continua să dețină cifra de afaceri majoritară – aprox. 72,07 %, față de cca 62% în anul 2024)

- Continuarea și finalizarea **Programului de modernizare elicoptere PUMA – “NATO”** (cu renegocierea preturilor pentru seturile NATO 14 și NATO 15);
- Continuarea lucrărilor executate în cadrul celor două programe majore de reparații capitale motoare TURMO IVC/CA și ansamble mecanice de elicopter PUMA IAR 330, respectiv:
 - Programul “ONU (SAR)” : finalizare ONU 2-ONU 4 (3 elicoptere);
 - Programul “ELICOPTERE L” : decalarea livrărilor în anul 2026 pentru seturile L5 – L6 (2 elicoptere MAPN).
- Continuarea lucrărilor în cadrul Programului de reparații capitale ansamble mecanice elicopter PUMA: “LIBAN” (2 CTP 196 și 328, 1BRP M335, 1AT);
- Programe noi și în paralel continuarea programelor periodice de întreținere pentru beneficiarii **“SMFN - NAVAL” și “SRI”** pentru reparații capitale (cu înlocuiri de componente majore cu TLV) și reparații curente diverse, asistența tehnică și furnizare piese de schimb pentru motoare **TURMO IVC/CA** și ansamble mecanice de elicopter **PUMA IAR 330**;

Programe derulate direct cu clientul strategic **MAPN** (cifra de afaceri – 4,56 %, în scădere de la cca 10% în 2024):

- Derularea pe parcursul trim 1 2025 (conform termenelor de livrare stabilite contractual) a Programului de reparații de complexitate ridicată și medie, reconstituiri de potențiale calendaristice și reparații curente la motoare TURMO IVCA, motoare VIPER 632-41R/M și agregatele acestora, ansamble mecanice IAR 330 PUMA, în valoare totală de 2.212.703,64 LEI (exclusiv TVA) - program livrat în 2025, în baza Contractului nr. A1-12503/22.12.2023 (motorul VIPER seria 563);
- Continuarea lucrărilor ce fac obiectul Acordului-Cadru nr. A1-11427/19.12.2024 încheiat pentru o perioadă de 2 ani (19 Decembrie 2024 – 19 Decembrie 2026), având ca obiect executarea lucrărilor de "Aplicare a BS Alerta nr. 65.139 la un număr de maxim 28 ansamble CTP (cutie transmisie principală) aferente elicopterelor PUMA, cu o valoare maximă de 9.380.000,00 LEI (exclusiv TVA), prin:
- Încheierea Contractului Subsecvent nr. 2 (A1-2279)/21.03.2025, Contractului Subsecvent nr. 3 (A1-5579)/04.07.2025, Contractului Subsecvent nr. 4 (A1-8741)/17.10.2025 și Contractului Subsecvent nr. 5 (A1-10479)/12.12.2025 la Acordul-Cadru A1-11427/19.12.2024, pentru anul 2025 (pentru 5 ansamble CTP), cu valoarea totală de 3.756.388,50 LEI (exclusiv TVA); Astfel, pentru anul 2026 urmează încheierea următoarelor Contracte Subsecvente la Acordul-Cadru A1-11427/19.12.2024 pentru restul de maxim 14 ansamble CTP/2026.
- Programe diverse pentru lucrări de întreținere/servicii post-livrare de asistență tehnică și furnizare piese prin colaborare directă cu unitățile militare subordonate MAPN (UM01961 Otopeni și UM02015 Bacău);
- A continuat implementarea în cadrul companiei a Programul de reparație capitală motoare VIPER: în luna Noiembrie 2025, TBM a transmis către MAPN oferta de Reparație capitală standard la motoarele VIPER 632-41M și TURMO IVC/CA, în vederea încheierii în anul 2026 a unui Acord Cadru de servicii cu MAPN pentru durată de 24 luni.

Programe derulate cu clientul **Avioane Craiova S.A** (cifra de afaceri – cca 5,63 % față de cca 10,70 % în 2024):

- Continuarea derulării pe parcursul semestrului 1 2025 a Programului de: Transformare a motoarelor VIPER cu postcombustie 633-47 în varianta 632-41M, cu revitalizare și aplicare CMV, cu RK la AFC pentru 2 motoare VIPER seriile 2217 și 2145, ca și 3 (trei) seturi de componente import contractate pentru anul 2025 în baza Contractului nr. 2023503/25.01.2023 și Actelor Adiționale nr 1-5 la acest contract, însumând valoarea de 5.919.807,73 LEI (exclusiv TVA);
- Diverse Programe de fabricație piese schimb motor VIPER și Programe de colaborări industriale diverse, în baza unor comenzi ferme ale clientului, în valoare de 584.048,24 LEI (exclusiv TVA).

FABRICAREA DE ECHIPAMENTE DE ÎNALTĂ TEHNOLOGIE ȘI DE ÎNALTĂ CALITATE

Activitatea de fabricație a Societății a continuat să fie reprezentată și în anul 2025 în principal de execuția **componentelor și subansamblelor pentru motoare de aviație**. Aceste programe, în pofida dificultăților existente pe piața mondială, au menținut în continuare un trend crescător, existând în paralel și o continuare a vânzărilor de componente **pentru turbine de gaz**.

Principalul program de fabricație destinat pieței externe se menține în continuare cel destinat clientului Leonardo Helicopters (fabricație ansamblu TGB și componente TGB / MGB pentru elicopter) desfășurat în prezent în baza Amendamentului nr 4/2025 la Long Term Agreement 0207/2004 și comenzilor client aferente acestuia), executându-se livrări în valoare totală aferentă anului 2025 de 2.633.523,73 EURO. Pe parcursul trimestrului 3 2025 a avut loc renegocierea cu succes a tuturor preturilor de vânzare în cadrul acestui program, atât pentru produsele deja livrate în Q4_2024, cât și pentru cele din Q1+Q2_2025, TBM obținând astfel o majorare totală facturată în 2025 de 2.530.220,38 LEI (reprezentând 498.216,87 EURO).

În continuare, pe parcursul anului 2025 s-au menținut **relațiile de colaborare cu partenerii ce prezintă un potențial semnificativ de afaceri pe piața internațională** cu **Rolls-Royce Germania – prin ITP Aero, Honda, GE Aviation Ungaria** (program concretizat pe parcursul anului 2025 prin semnarea unui contract multianual pentru reparații de componente civile „spinner”), de asemenea continuarea colaborării/ renegocierea prețurilor cu **General Electric VERNOVA Ungaria** în domeniul industrial, alți clienți cu ponderi mai mici în cifra de afaceri a companiei).

Programele noi destinate pieței externe s-au concretizat astfel:

- Program întreținere componente aeronautice: s-au demarat analizele de program și s-au oferit reparații pentru **clientul AEROPLEX, Ungaria** pentru executarea serviciilor de întreținere tehnică de componente pentru motoarele civile CFM 56-7B și CFM 56-A, pentru care se aștepta încheierea unui contract ferm în primul trimestru al anului 2026;
- Pentru programul fabricație componente aeronautice elicopter ale clientului **Turkish Aerospace Industries**, s-au finalizat primele seturi din loturile FAI, urmând ca în primul trimestru al anului 2026 să se finalizeze și ultimele seturi din lotul FAI și să demareze producția de serie a acestor componente.
- Se poartă în prezent negocieri cu clientul **Jet Hummel, Austria** pentru fabricare ansamble turbină, proiect pentru care este estimată să se înceapă producția FAI în prima jumătate a anului 2026.

În ansamblu, s-a înregistrat o valoare totală a vânzărilor către clienții externi de 4.365.849,41 EURO (față de valoarea totală aferentă anului 2024, respectiv 4.870.492,65 EURO), ceea ce reprezintă o scădere de 11,58%.

Producția destinată exportului reprezintă 17,23 % din CA totală TBM în anul 2025, valoare foarte apropiată de CA 17,28 % din anul 2024.

SISTEMUL INTEGRAT DE ASIGURARE A CALITĂȚII ȘI MEDIULUI

Sistemul de management a calității și mediului este fundamentat pe baza modelului procesual. Procesele **SMQ&M** sunt proiectate pentru a asigura cadrul de reglementare necesar realizării controlate a produselor/serviciilor Turbomecanica și a asigura evaluarea și evitarea riscurilor de neîndeplinire a obiectivelor privind calitatea și mediul.

Obiectivele managementului calității și mediului în **TBM** sunt:

- ✓ asigurarea capabilității Societății de a furniza clienților săi, în mod consecvent, produse și servicii conforme cu cerințele și așteptările lor și cu cele legale și de reglementare și cu respectarea prevederilor standardului de mediu **SR EN ISO 14001**;
- ✓ îndeplinirea obligațiilor de conformare;
- ✓ creșterea performanței de mediu;
- ✓ facilitarea identificării oportunităților de creștere a **satisfacției clienților săi** prin îmbunătățirea continuă a proceselor sale;
- ✓ identificarea și gestionarea riscurilor și implementarea oportunităților asociate contextului și obiectivelor societății.

Manualul Calității și Mediului este structurat pe secțiuni în conformitate cu prevederile standardelor de referință **SR EN 9100, SR EN ISO 9001** și este corelat cu **SR EN ISO 14001** prin procedurile specifice acestui domeniu.

Pe parcursul anului 2025 în domeniul asigurării calității s-au întreprins următoarele acțiuni:

Pentru a se **alinia cerințelor standardelor de referință (managementul calității, managementul mediului și managementul siguranței), autorităților de reglementare și ale clienților săi** și pentru a implementa modificările organizatorice aplicate în acest an în TBM, entitățile structurale TBM au intervenit asupra următoarelor documente ale sistemelor de management al calității și de management al mediului:

În anul 2025 s-au elaborat/revizuit **163** reglementări astfel:

CATEGORIE REGLEMENTARE	2025	2024	2023
Proceduri Generale inclusiv Anexe Independente	81	50	49
Standarde de Firma inclusiv Anexe Independente	25	33	17
Instrucțiuni de Lucru specifice inclusiv Anexe Independente	27	37	45
Regulamente inclusiv Anexe Independente	1	3	9
Strategia de asigurare resurse umane inclusiv Anexe Independente	1	0	0
Planuri Calitate inclusiv Anexe Independente	1	1	8
Politici (Politica Salariala, Politica cu privire la Protecția Datelor cu Caracter Personal, Politica Auto) inclusiv Anexe Independente	4	3	9
Manualul Calității și Mediului*	0	0	0
Memorii de Prezentare inclusiv Anexe Independente	23	14	9

Direcția Conformare și Siguranță a acționat în **2025** în sensul aplicării unei îmbunătățiri continue a modului de organizare și proiectare a sistemelor de management a calității, management al mediului și management a siguranței.

Autoritatea Aeronautica Militara Națională nu a putut programa auditul de certificare, conform cerințelor RMAR 21G, pentru autorizarea TBM ca organizație de producție militară de produse și componente pentru Turmo IV C/CA, Viper 632-41 și 633-47, Allison T56-A7B/A15, Ansamble Mecanice IAR-330, inclusiv agregatele acestora.

Pentru a dovedi conformarea cu cerințele clienților săi, Turbomecanica a susținut **4 audituri de secundă parte** efectuate de aceștia, așa cum este prezentat în continuare:

În mai 2025, **GE Aerospace** a efectuat on-site un audit **SRG (Supplier Responsibility Governance)** conform cerințelor **GE Aerospace** extrase într-un checklist. În auditul derulat echipa de audit **GE Aerospace** a identificat 1 neconformitate pentru care s-a stabilit 1 acțiune (finalizată) și clientul a menținut **TBM** ca furnizor acceptat.

În septembrie 2025, **Honda Aero** a efectuat on-line un audit **supraveghere furnizor** conform cerințelor **Honda Aero** extrase într-un checklist. În auditul derulat echipa de audit **Honda Aero** nu a identificat neconformități și clientul a menținut **TBM** ca furnizor acceptat

În septembrie 2025, **GE Vernova** a efectuat on-site un audit **supraveghere furnizor** conform cerințelor **GE Vernova** extrase într-un checklist. În auditul derulat echipa de audit **GE Vernova** nu a identificat neconformități și clientul a menținut **TBM** ca furnizor acceptat

În octombrie 2025, **Leonardo Helicopters** a efectuat on-site un audit **supraveghere furnizor** conform cerințelor pentru furnizori și a celor prevăzute în standardul EN 9100. În auditul derulat echipa de audit **Leonardo Helicopters** a identificat 1 neconformitate, 1 observație și 1 recomandare pentru care s-au stabilit 5 acțiuni (toate finalizate) iar clientul a menținut **TBM** ca furnizor acceptat.

Pentru dovedi conformarea cu standardele si regulamentele aplicabile in activitatea sa, Turbomecanica a susținut **7 audituri de terță parte** efectuate de către autorități/organisme de certificare/supraveghere, așa cum este prezentat în continuare:

În martie 2025, **Autoritatea Aeronautică Militară Națională (AAMN)** a efectuat on-site un audit pentru **supravegherea continuă a organizației de întreținere militară** conform prevederilor Regulamentului RMAR 145. În urma auditului echipa de audit **AAMN** a identificat 3 neconformități pentru care s-au stabilit 6 acțiuni (toate finalizate), rezultatul auditului menținând autorizarea TBM ca organizație de întreținere militară (**RO.AAMN.145.00006 - emisă în decembrie 2022**).

În octombrie 2025, **Autoritatea Aeronautică Civilă Română (AACR)** a efectuat on-line un audit pentru **evaluarea sistemului de management al siguranței informatice în organizațiile de fabricație civilă** conform prevederilor Regulamentului EU nr. 748/2012 (Part 21 Section G) actualizat. În urma auditului echipa de audit **AACR** a identificat 1 neconformitate pentru care s-au stabilit 5 acțiuni (2 finalizate și 3 în derulare - reprogramate); rezultatul auditului menține autorizarea TBM ca organizație de fabricație civilă (**RO.21G.0008 rev. 03** - emisă inițial în decembrie 2014, cu revizia curentă din februarie 2025), cu obligația de implementare a sistemului de management al siguranței informatice în cursul anului 2026.

În octombrie 2025, **Autoritatea Aeronautică Civilă Română (AACR)** a efectuat on-site un audit pentru **supravegherea continuă a organizației de întreținere civilă** conform prevederilor Regulamentului EU nr. 1321/2014 (Part 145) actualizat. În urma auditului echipa de audit **AACR** a identificat 2 neconformități și 1 observație pentru care s-au stabilit 10 acțiuni (toate finalizate), rezultatul auditului confirmând autorizarea TBM ca organizație de întreținere civilă (**RO.145.0051 rev. 1** - emisă inițial în martie 2021, cu revizia curentă din noiembrie 2024).

În noiembrie 2025, **TUV Nord** a efectuat on-site un audit pentru **recertificarea sistemului de management calitate** conform prevederile standardelor ISO 9001:2015 și EN 9100:2018. În urma auditului echipa de audit **TUV Nord** a identificat 3 neconformități pentru care s-au stabilit 12 acțiuni (toate finalizate), rezultatul auditului asigurând recertificările sistemului de management calitate TBM (certIFICATELE ACTUALE SUNT EMISE ÎN FEBRUARIE 2023 ȘI SUNT VALIDE PÂNĂ LA 22.02.2026; certificatele actualizate sunt valide până la 22.02.2029).

În noiembrie 2025, **Autoritatea Aeronautică Civilă Română (AACR)** a efectuat on-site un audit pentru **evaluarea alinierii organizației de întreținere civilă la cerințele FAA** conform prevederilor Maintenance Annex Guidance Change 10. În urma auditului echipa de audit **AACR** a identificat 2 neconformități pentru care s-au stabilit 4 acțiuni (toate finalizate); rezultatul auditului este în evaluare pentru autorizarea TBM ca organizație de întreținere civilă conform cerințelor **FAA**.

În noiembrie 2025, **Autoritatea Aeronautică Civilă Română (AACR)** a efectuat on-site un audit pentru **supravegherea continuă a organizației de fabricație civilă** conform prevederilor Regulamentului EU nr. 748/2012 (Part 21 Section G) actualizat. În urma auditului echipa de audit **AACR** a identificat 3 neconformități pentru care s-au stabilit 6 acțiuni (1 finalizată și restul în derulare); rezultatul auditului este în evaluare pentru menținerea autorizării TBM ca organizație de fabricație civilă (**RO.21G.0008 rev. 03** - emisă inițial în decembrie 2014, cu actualizare din februarie 2025).

În noiembrie 2025, **AEROQ** a efectuat on-site un audit pentru **supravegherea sistemelor de management calitate și mediu** conform prevederile standardelor ISO 9001:2015 și ISO 14001:2015. În urma auditului echipa de audit **AEROQ** nu a identificat neconformități, rezultatul auditului menținând certificările pentru sistemele de management calitate și mediu TBM (emise în noiembrie 2023) până în 09.11.2026.

Pentru a garanta conducerii TBM, clienților și organismelor de certificare corecta implementare a cerințelor sistemului de management al calității / management al mediului / management a siguranței / management a siguranței informatice și menținerea eficienței și eficacității acestora, Direcția Conformare și Siguranță a derulat în 2025 audituri interne / externe așa cum se prezintă în continuare:

Audituri interne sistem management calitate / sistem management mediu / sistem management siguranță / sistem management siguranță informatica

Derularea auditurilor interne pentru sistemul de management mediu (SMM) s-a realizat în conformitate cu Planul de Audit PA-TBM 2025 ed. 1, evoluat ulterior la ed. 2 și ulterior la ed. 3, aprobat de Directorul General.

În anul 2025 s-au efectuat 26 audituri SMQ în care s-au identificat 21 neconformități pentru care s-au stabilit 45 acțiuni care au fost finalizate în proporție de 86.7% (39 finalizate).

Derularea auditurilor interne pentru sistemul de management mediu s-a realizat în conformitate cu Planul de Audit PA-TBM 2025 ed. 1, evoluat ulterior la ed. 2 și ulterior la ed. 3, aprobat de Directorul General.

În anul 2025 s-au efectuat 2 audituri SMM în care s-a identificat 1 neconformitate pentru care s-au stabilit 2 acțiuni care au fost finalizate în proporție de 100% (toate finalizate).

Derularea auditurilor interne pentru sistemul de management siguranță (SMS) și sistemul de management siguranța informatica (ISMS) s-a realizat în conformitate cu Planul de Audit PA-TBM 2025 ed. 1, evoluat ulterior la ed. 2 și ulterior la ed. 3, aprobat de Directorul General.

În anul 2025 s-au efectuat 2 audituri SMS și ISMS în care s-a identificat 1 neconformitate pentru care s-a stabilit 1 acțiune (în derulare).

Audituri interne produs

Derularea auditurilor interne produse s-a realizat în conformitate cu Planul de Audit PA-TBM 2025 ed. 1, evoluat ulterior la ed. 2 și ulterior la ed. 3, aprobat de Directorul General.

În anul 2025 s-au efectuat 15 audituri produs în care s-au identificat 22 neconformități pentru care s-au stabilit 44 acțiuni care au fost finalizate în proporție de 77,3% (34 finalizate).

Audituri interne proces

Auditurile proceselor interne au fost efectuate în conformitate cu Planul de audit PA-TBM 2025 ed. 1, evoluat ulterior la ed. 2 și ulterior la ed. 3, aprobat de Directorul General.

În anul 2025 au fost efectuate 14 audituri de proces în care s-au identificat 9 neconformități pentru care au fost stabilite 18 acțiuni care au fost finalizate în proporție de 88,9% (16 finalizate).

Audituri externe la furnizori

În semestrul 1-2025 a fost planificat 1 audit la furnizorul **IAR Brașov**. Echipa de audit TBM nu a identificat neconformități și s-a propus menținerea furnizorului IAR Brașov în Lista de Furnizori TBM cu statutul „Acceptat Neconditionat”.

În semestrul 2-2025 a fost planificat 1 audit la furnizorul **ForgeAvia Biesles**. Echipa de audit TBM nu a identificat neconformități și s-a propus modificarea furnizorului ForgeAvia Biesles în Lista de Furnizori TBM din statutul „Acceptat Conditionat” în „Acceptat Neconditionat”.

Pentru asigurarea monitorizării performanței proceselor TBM în scopul creșterii satisfacției clienților cu privire la calitatea produselor/serviciilor livrate și sporirii atractivității acestor produse/procese pe piața sectorului aeronautic, în anul 2025 s-au derulat următoarele acțiuni:

Prin procedura generală **PG SMQ-05 “Analiza managementului”** sunt stabiliți indicatorii necesari atingerii obiectivelor strategice privind calitatea și mediul și care influențează nivelul de satisfacție client. Evoluția acestor indicatori în 2025 este prezentată în continuare:

- **Indicatorul strategic I1** (gradul de respectare a programului de producție) are un trend crescător și se încadrează în obiectivul propus de minim 97%, având o valoare globală de 98,94%. Acest fapt relevă că este respectat programul de producție, iar nerealizările sunt foarte mici.

- **Indicatorul strategic I2** (gradul de respectare a planului de vânzare) are un trend crescător și nu se încadrează în obiectivul propus de minim 97%, având o valoare globală de 96,86%. Acest fapt relevă că în general este respectat planul de vânzări, dar există unele întârzieri ale TBM în livrările pentru clienții externi Leonardo Helicopters și ocazional pentru ITP Aero, IAR Brasov și Avioane Craiova.

- **Indicatorul strategic I211+I212** (pierderi datorate modificării comenzilor de vânzare) are trend variabil și nu se încadrează în obiectivul propus de maxim 3%, având o valoare globală de 3,14% (din care 3,14% este cauzată de TBM și 0% de clienți).

- **Indicatorul strategic I3** (gradul de nerespectare a cerințelor documentației tehnice de execuție - neconformități și rebuturi) are un trend descrescător și se încadrează în obiectivul propus de maxim 0,75%, având o valoare globală de 0,34%. Acest fapt relevă că în TBM sunt respectate cerințele documentației, iar abaterile (transpuse în neconformități și rebuturi) au o pondere mică.

- **Indicatorul strategic I4** (gradul de neasigurare a conformității produselor/serviciilor livrate - reclamații) are un trend crescător și nu se încadrează în obiectivul propus de maxim 1,0%, având o valoare globală de 2,52%; dacă se exclud reclamațiile neconfirmate/respinse/nejustificate tehnic, indicatorul ajunge la valoarea globală de 1,38%, care de asemenea nu se încadrează în obiectivul propus (maxim 1,0%). Acest fapt relevă că TBM asigură conformitatea produselor/serviciilor livrate, dar reclamațiile pentru produsele întreținute de TBM au o pondere mare.

- **Indicatorul strategic I4pg** (pierdere procentuală externă - reclamații) are trend variabil și se încadrează în obiectivul propus de maxim 0,5% din cifra de afaceri, având o valoare globală de 0,30%. Acest fapt relevă că TBM asigură conformitatea produselor/serviciilor livrate, iar costurile de tratare reclamații sunt menținute în targetul stabilit.

- **Indicatorul strategic I41** (durata de timp pentru rezolvarea reclamațiilor) are trend descrescător și se încadrează în obiectivul propus de maxim 30 zile, având o valoare globală medie de 26 zile (pentru rezolvare în TBM) și 7 zile (pentru rezolvare la clienți/în exploatare). Acest fapt relevă că TBM asigură rezolvarea reclamațiilor în termen atât la client/utilizator cât și în TBM.

- **Indicatorul strategic I42** (rata reclamațiilor în garanție pentru produsele reparate) are trend crescător și se încadrează în obiectivul propus de maxim 25%, având o valoare globală de 8,36%. Acest fapt relevă că TBM asigură conformitatea produselor/serviciilor livrate, iar reclamațiile în perioada de garanție sunt în targetul stabilit.

- **Indicatorul strategic I43** (rata de recurență a produselor reclamate) are trend descrescător și se încadrează în obiectivul propus de maxim 25%, având o valoare globală de 8,45%. Acest fapt relevă că TBM asigură conformitatea produselor/serviciilor livrate, iar recurența reclamațiilor este în targetul stabilit.

- **Indicatorul strategic I44** (mediana duratei de reclamație a produselor de la livrare) are trend descrescător și nu se încadrează în obiectivul propus de minim 250 zile, având o valoare de 125 zile la finalul anului. Acest fapt relevă că TBM asigură conformitatea produselor/serviciilor livrate, dar durata de apariție a reclamațiilor este sub targetul stabilit.

- **Indicatorul strategic I5** (costurile non-calității) are un trend crescător și nu se încadrează în obiectivul propus de maxim 600.000 lei/an, având o valoare globală de 1.093.727 lei în anul 2025. Aceste costuri se datorează costurilor aferente comenzilor de investigare/remediere a produselor reclamate în valoare de 379.718 lei, costurilor aferente rebuturilor în valoare de 459.227 lei și costurilor aferente comenzilor de remediere/reparație în valoare de 254.783 lei.

- **Indicatorul strategic I6 – calculat în trimestrul 3-2025** (realizare cifră de afaceri aferentă perioadei de raportare) a atins valoarea de 105,917 mil. lei situându-se peste obiectivul stabilit de 85,674 mil. lei (media cifrei de afaceri în trimestrul 3 pe ultimii 5 ani), ceea ce reprezintă o depășire de 20,240 mil. lei (+23,6%).

- **Indicatorul strategic I7 – calculat în trimestrul 3-2025** (grad de realizare marjă profit net) are o valoare atinsă de 4,05% și nu atinge ținta de 10%. TBM și-a stabilit ca obiectiv atingerea unei marje a profitului net de 10%, reprezentând media industriei MRO din deceniul trecut (de dinainte de pandemie). Industria MRO are în prezent marje mai reduse, de aproximativ 8-9%, conform analizelor publicate în ultimii ani, în timp ce marja de profit net a TBM în 2024 (calculată și raportată în martie 2025) a fost de 11,54%.

În domeniul **proceselor speciale și al activității laboratoarelor de calitate** și în anul 2025 s-a continuat **politica de satisfacere a cerințelor clientului**, cât și creșterea nivelului de atractivitate prezentat de societate pentru potențialii clienți activi în domeniul industriei aeronautice prin următoarele acțiuni:

Acreditare procese speciale

Evenimentele cu cea mai puternică semnificație privind creșterea nivelului de atractivitate a TBM pe piața industriei aeronautice rămân acreditările **Nadcap** ale proceselor speciale instalate.

În anul 2025 s-au reacreditat următoarele procese speciale:

În februarie 2025, **Nadcap** a efectuat un audit de supraveghere a **procesului de ecrusare (Surface Enhancement)** conform cerințelor AC7117. În auditul derulat, Nadcap a identificat 2 neconformități pentru care s-au stabilit 10 acțiuni corective (toate finalizate), iar procesul de ecrusare a fost reacreditat (în Program de Merit de 18 luni) până la 30.11.2026.

În mai 2025, **Nadcap** a efectuat un audit de supraveghere a **proceselor de tratamente termice (Heat Treating)** conform cerințelor AC7102, AC7101/3 și AC7101/4. În auditul derulat, Nadcap a identificat 3 neconformități pentru care s-au stabilit 12 acțiuni corective (toate finalizate), iar procesele de tratamente termice au fost reacreditate (în Program de Merit de 24 luni) până la 31.08.2027.

În august 2025, **Nadcap** a efectuat un audit de supraveghere a **proceselor chimice (Chemical Processing)** conform cerințelor AC7108. În auditul derulat, Nadcap a identificat 2 neconformități pentru care s-au stabilit 15 acțiuni corective (toate finalizate), iar procesele chimice au fost reacreditate până la 30.11.2026.



Certificări de procese de secundă parte

Certificări Leonardo Helicopters

În anul 2025 s-au menținut calificările proceselor speciale TBM obținute anterior aplicabile articolelor **Leonardo Helicopters** și s-au prelungit calificările următoarelor procese speciale:

- **Etch Inspection of Hardened Steel Parts** (IT12/00080/00: valabil până la 15.03.2028);
- **Casting Impregnation** (IT12/00125/00: valabil până la 01.07.2028);
- **Liquid Penetrant Inspection** (IT12/00059/00: valabil până la 11.01.2028);
- **Heat Treatment of Steel Alloys (Normalizing, Hardening and Tempering for low-alloyed steels, Precipitation hardening of PH steels (sect. IV), Hardening and Tempering for stainless steel (sect. III))** (IT12/00130/00: valabil până la 02.12.2028).

Certificări PZL Swidnik

În anul 2025 s-au menținut calificările proceselor speciale TBM obținute anterior aplicabile articolelor **PZL Swidnik** și nu s-au inițiat recalificări pentru procese speciale

Certificări General Electric Aviation

În anul 2025 s-au menținut certificările de procese speciale și de laborator obținute anterior de TBM din partea **General Electric Aviation**, acestea fiind procese reacreditate Nadcap.

Certificări Rolls-Royce

În anul 2025 s-au menținut **aprobările** obținute anterior de TBM din partea **Rolls-Royce Civil & Defense Aerospace** în conformitate cu **Certificate of Approval for Quality Management System & Processes** (fără termen de expirare).

Certificări Avio Aero

În anul 2025 s-a menținut certificarea **Etch Inspection on Steel Parts to Detect Surface Abnormalities** obținută anterior de TBM din partea **Avio Aero**, acesta fiind proces reacreditat Nadcap.

Introducere de repere noi în producție (în anul 2025)

Pentru clientul **Leonardo Helicopters (Italia)** s-au întocmit **20 dosare FAI (10 repere TGB și 10 repere MGB)** prin care se continuă îmbunătățirea fabricației reperelor solicitate de client pentru Cutia de Transmisie Spate și pentru Cutia de Transmisie Principală a elicopterelor **AW109/AW119**.

Pentru clientul **PZL Swidnik (Polonia)** s-au întocmit **5 dosare FAI** prin care se continuă îmbunătățirea fabricației reperelor solicitate de acest client.

Pentru clientul **Aeroplex (Ungaria)** s-a întocmit **1 dosar FAI** (aprobat de client) care se confirmă întreținerea reperului solicitat de acest client.

ATENUAREA SCHIMBĂRIILOR CLIMATICE PRIN ÎMBUNĂTĂȚIREA PERFORMANȚEI DE MEDIU ȘI PREVENIREA POLUĂRII

Turbomecanica a obținut **Autorizația Integrată de Mediu** Nr. 05/2016 revizuită în 21.02.2020 valabilă până în 2026 pentru activitatea „Tratarea de suprafață a metalelor sau a materialelor plastice prin procese electrolitice sau chimice în care volumul cuvelor este mai mare de 30m³” prelungită prin viza anuală nr. 2597/16.12.2025 pe perioada 11.02.2026 – 11.02.2027.

Pentru conformarea deplină cu prevederile autorizației integrate de mediu s-au stabilit o serie de obiective și acțiuni, majoritatea acestora au fost realizate, iar cele nerezolvate au fost cuprinse în Programul Sistemului de Management al Mediului al TBM și în Planul de Investiții.

Autorizația Integrată de Mediu, Autorizația de Gospodărire Ape, precum și Acordul de Preluare ape uzate îi conferă societății dreptul de funcționare în condiții legale, printr-o monitorizare permanentă funcționării corespunzătoare a instalațiilor de depoluare și a utilajelor existente pe amplasamentul companiei.

În anul 2025, nu s-au înregistrat incidente de mediu.

În urma controalelor Gărzii Naționale de Mediu efectuate în 2025, Societatea s-a obligat, să asigure monitorizarea continuă privind starea de funcționare a instalațiilor pentru ca acestea să nu genereze emisii de poluanți care să depășească valorile limita admise de lege și în cazul în care acest lucru se întâmplă să sisteze funcționarea până la remediere.

În vederea prevenirii unei situații de urgență care poate să pună în pericol calitatea mediului și sănătatea oamenilor, TBM a desemnat echipe de intervenție pentru toate zonele cu risc din societate. Periodic se realizează exerciții de simularea a posibilelor situații avarie din care poate rezulta o poluare accidentală. Exercițiile au ca scop conștientizarea personalului pentru evitarea accidentelor de orice natură.

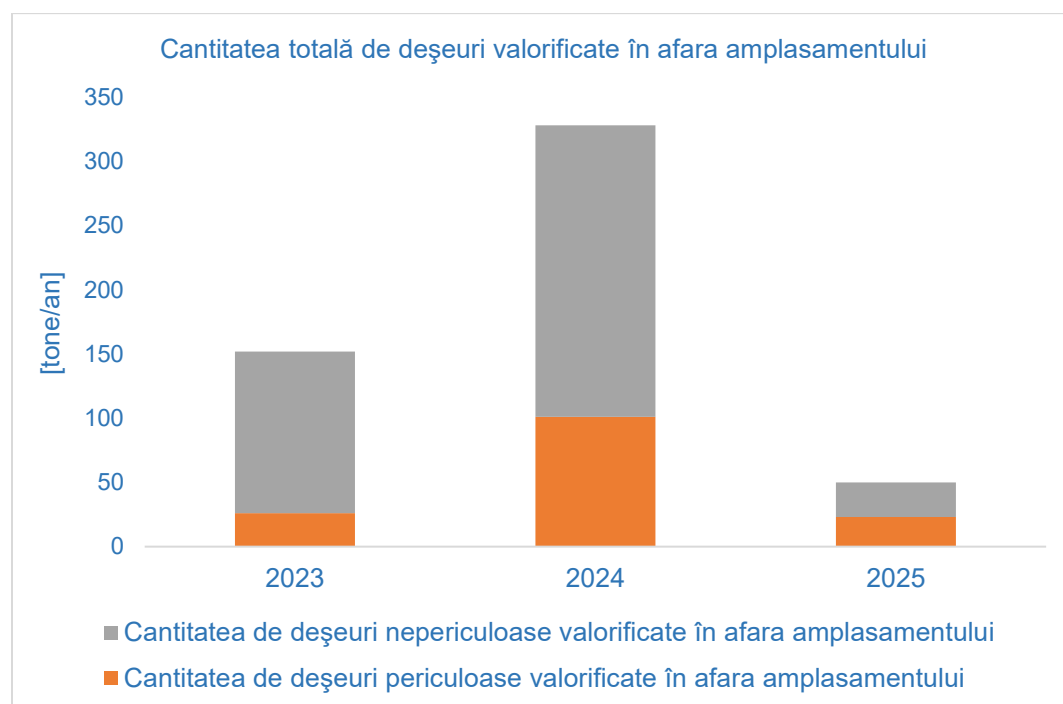
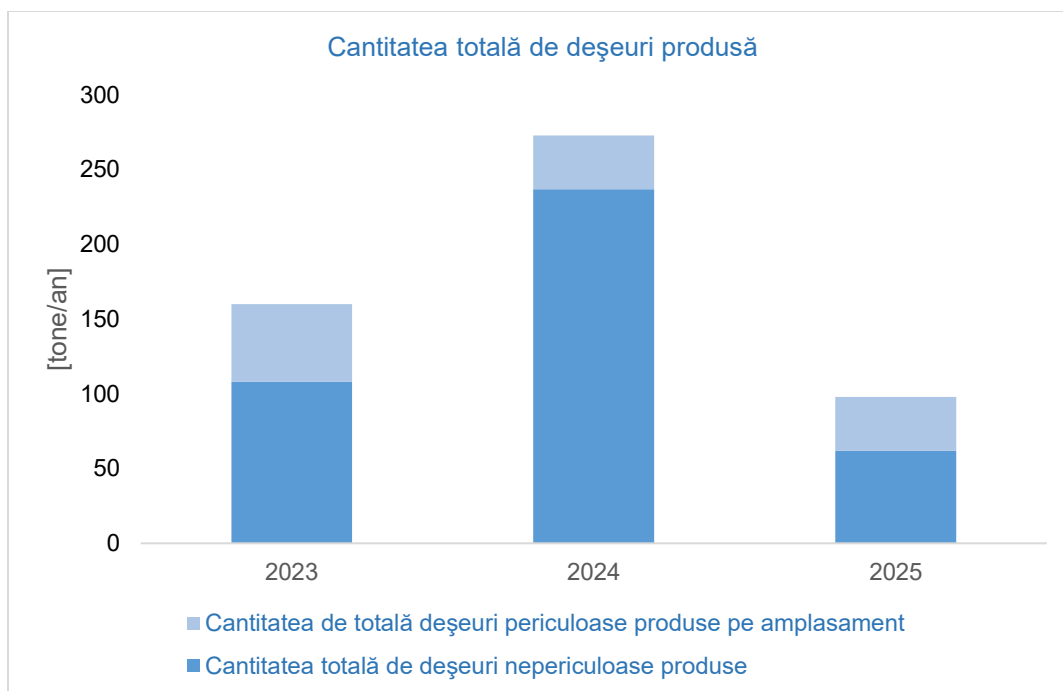
De asemenea prin Programul de monitorizare și măsurare al sistemului de management mediu, toate instalațiile de poluare existente pe amplasament sunt monitorizate săptămânal și verificate periodic prin Program de mentenanță preventivă echipamente tehnologice, privind funcționalitatea acestora în condiții normale

Turbomecanica este în permanență preocupată de protejarea mediului și este angajată ca în măsura în care activitatea o permite, să reducă generarea de deșeuri periculoase și nepericuloase.

În anul 2025, Turbomecanica a demonstrat că acțiunile cu privire la **reducerea cantității de deșeuri periculoase** au fost eficace, acestea fiind mai mici decât în 2024

Totodată, ponderea privind cantitatea de **deșeurilor nepericuloase** a scăzut comparativ cu anii precedenți deoarece TBM este în proces de modernizare a secțiilor de producție, înlocuind mașini unelte vechi și neproductive cu centre uzinale de ultima generație.





În cursul anului 2024, **Turbomecanica** a implementat măsuri cu **impact major asupra îmbunătățirii performanței de mediu și prevenirii poluării** continuat și în 2025.

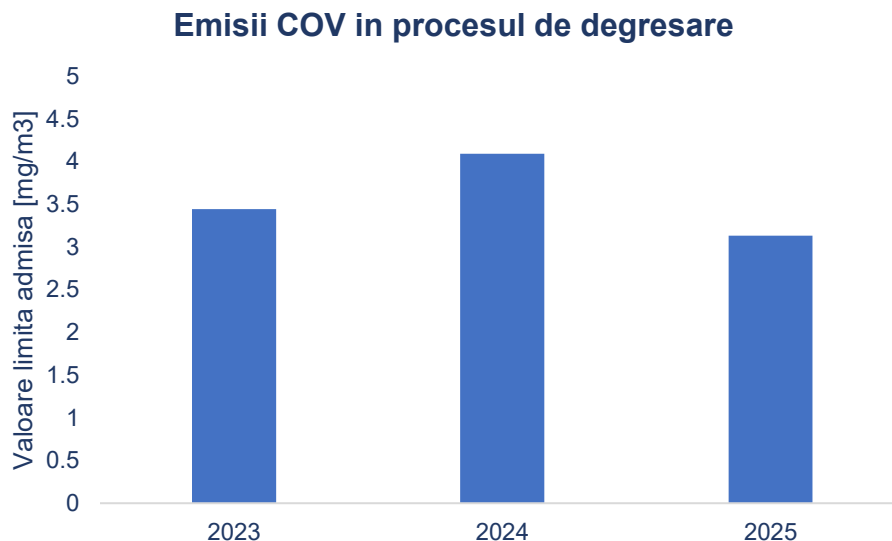
În urma măsurării parametrilor emisiilor în aer a liniilor s-a constatat o reducere mare a concentrației de metale grele și pulberi, de exemplu, concentrația de cadmiu a scăzut de la 0.0087mg/m³ în 2022 la 0.0004mg/m³ în 2024, menținându-se în aceeași parametri și în 2025, concentrația de crom a scăzut de la 0.0311mg/m³ în 2022 la 0.0024mg/m³ în 2025. În ce privește concentrația de pulberi în suspensie este de 2 ori mai mică în 2025 față de 2022 pe toate liniile de proces. La începutul anului 2025 s-au schimbat sistemele de filtre de captarea a emisiilor de metale grele și a pulberilor pe liniile de Cuprare, Cadmiere și Cromare, montate în 2024

Totuși, trebuie avut în vedere că înregistrările emisiilor și cantitățile de deșeuri sunt dependente de nivelul de activitate specific.

Turbomecanica, prin prisma activității desfășurate utilizează solvenți organici cu compuși organici volatili, care intră sub incidența prevederilor legale. Compușii organici volatili, COV-urile, sunt o categorie importantă de poluanți atmosferici, frecvent întâlniți în atmosferă ca rezultat al activităților umane. Principala activitate a companiei care generează emisii cu compuși organici volatili este procesul de degresare piese, solventul organic folosit fiind tetracloroetilena.

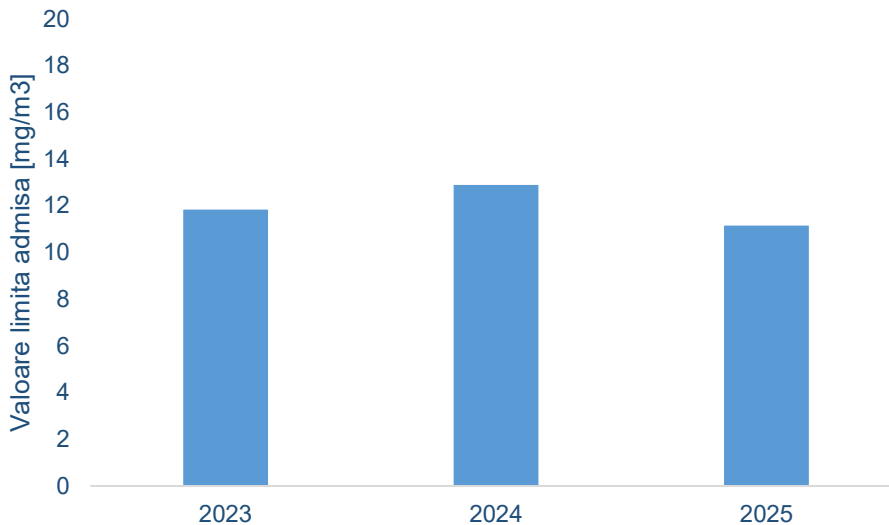
În urma efectuării calculului consumului de emisii cu COV rezultă faptul că acesta se regăsește sub limita admisă de lege după cum urmează :

În urma efectuării măsurătorilor semestriale, de către laboratoare acreditate în domeniul protecției mediului, rezultă faptul că, valorile emisiilor cu COV eliminate în procesele de vopsire și de analize chimice de laborator sunt sub limita admisă de lege, după cum se poate observa din graficele următoare :

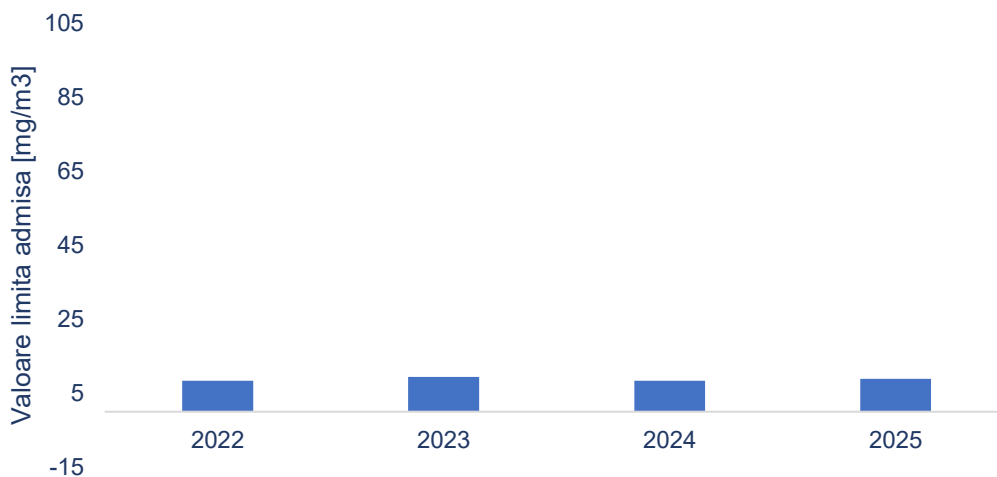


În urma efectuării măsurătorilor semestriale, de către laboratoare acreditate în domeniul protecției mediului, rezultă faptul că, valorile emisiilor cu COV eliminate în procesele de vopsire și de analize chimice de laborator sunt sub limita admisă de lege, după cum se poate observa din graficele următoare:

Emisii COV Atelier Vopsitorie



Emisii COV Laborator analize chimice



Turbomecanica, prin măsurile adoptate are în vedere limitarea impactului asupra mediului și eliminarea proporționalității dintre creșterea activității și impactul asupra mediului.

Scăderea valorii emisiilor cu COV, cât și scăderea consumului de solvenți organici (Tetracloroetilena), în 2025 față de 2024 s-a datorat eficacității proceselor de degresare piese, aceasta realizându-se mai mult în sistem automat, cu ajutorul instalației de degresare, decât în sistem manual.

PROTECȚIA NUCLEARĂ

În semestrul al doilea al anului 2024 a fost depus la CNCAN dosarul pentru reautorizarea deținerii generatorului de radiație Eresco 42MF-W3.1 iar în decembrie 2024 a fost emisă de către CNCAN **noua Autorizație pentru Desfășurarea de Activități în Domeniul Nuclear VG 2804 / 2024, validă până în 17.12.2029.**

În 03 iulie 2024 Comisia Națională pentru Controlul Activităților Nucleare (**CNCAN**) a efectuat o inspecție la sediul **TBM** pentru a verifica modul în care sunt desfășurate activitățile de Control Nedistructiv (**CND**) cu radiații penetrante în cadrul **DTC-SCPL**. Conform Procesului Verbal de Control nr. 5698/03.07.2024 s-a stabilit că activitățile de **CND** cu radiații penetrante se desfășoară în condiții de deplină conformare cu cerințele stabilite în cadrul procesului de autorizare.

CONFORMAREA CU REGULAMENTUL REACH

Conform Regulamentului 1907/2006 privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice (REACH), Turbomecanica este încadrată ca utilizator în aval de substanțe în stare pură și amestecuri de substanțe.

Substanțele sunt utilizate în procesul de acoperiri metalice de suprafață a pieselor realizate de **TBM**, în condiții de siguranță privind sănătatea lucrătorilor și a protecției mediului.

Toți furnizorii de substanțe chimice și de amestecuri de substanțe chimice de la care **TBM** aprovizionează substanțele și amestecurile de substanțe sunt autorizați de către Agenția Europeană pentru produse chimice (**ECHA**).

Furnizori pun la dispoziția **TBM** toate informațiile privind substanța chimică/amestecul prin Fișa cu date de securitate material.



TBM ține evidența strictă a substanțelor chimice și amestecurilor de substanțe chimice identificate **REACH** și instruește în mod continuu oameni implicați în procesul de acoperiri metalice de suprafață privind modul de utilizare și manipulare a substanțelor și/sau amestecurilor de substanțe, conform prevederilor fișei cu date de securitate a substanței/amestecului pentru a preveni producerea de accidente de orice natură.

Societatea pune la dispoziția furnizorilor de substanțe, informații privind apariția anumitor factori de risc ale substanței/amestecurilor în momentul utilizării acestora, ce pot influența sănătatea omului, precum și apariția unor situații nefavorabile asupra mediului.

Aceste informații ajutând furnizorul în realizarea unor noi scenarii de expunere ale substanțelor chimice pentru prevenirea oricăror situații nedorite sau încadrarea substanței chimice într-o ridicat decât era inițial.

În afară de acestea, **TBM** furnizează toate informațiile cu privire la cantitatea de substanță chimică identificată. Piesele sunt îmbogățite, precum și gradul de risc care poate afecta sănătatea oamenilor care intră în contact cu acestea în timpul realizării în companie. În anul 2025 TBM a continuat să se conformeze cu cerințele **REACH**

RESURSA UMANĂ

CODUL DE CONDUITA ȘI ETICĂ – PRINCIPII ȘI VALORI

Conducerea Turbomecanica și-a asumat ca principiu fundamental în desfășurarea activității principii și valori care determină crearea unui parteneriat strategic între conducere, management și angajați prin:

- ✓ Conducere bazată pe obiective strategice și operaționale clare;
- ✓ Dezvoltarea unui profil profesional și personal al angajaților corespunzător celor mai înalte standarde de etică profesională și pregătire tehnică;
- ✓ Instruirea permanentă și motivarea pe termen lung a angajaților, asigurând satisfacția în muncă și loialitatea față de companie;
- ✓ Managementul carierei și managementul performanței;
- ✓ Crearea unui climat intern modern și adecvat afirmării spiritului de echipă;
- ✓ Etică în afaceri și în echipă, onestitate;
- ✓ Lipsa toleranței față de încălcarea drepturilor omului;
- ✓ Lipsa toleranței față de discriminare și hărțuire;
- ✓ Lipsa toleranței față de corupție, dare de mită și spălare de bani;

Aceste **principii și valori sunt integrate în sistemul de management al calității și mediului**, prin Regulamentul intern care este instruit angajaților Turbomecanica anual.

Regulamentul intern prevede capitole distincte și specifice cu privire la poziția Societății în ceea ce privește principiile enumerate.

Contractul Colectiv de Munca 2024-2025, prelungit cu 6 luni prin acordul părților, prevede linii directoare cu privire la standardele Societății în ceea ce privește codul de conduită și etică.

Societatea descurajează conflictele de interese și impune angajaților să evite orice situație care poate afecta capacitatea acestora de a acționa în interesul societății.

Datorită expunerii la nivel internațional, Turbomecanica are în vedere **politicile anticorupție existente la nivel internațional și de asemenea impuse sau recomandate de către partenerii de afaceri**. În anul 2025, Turbomecanica nu a înregistrat niciun caz de corupție, spălare de bani, dare de mită și nu a fost parte în nicio acțiune judiciară pentru comportamente neetice sau corupte.

În acest sens, politica privind denunțarea neregulilor în interes public a fost elaborată în octombrie 2023. Aceasta a fost elaborată în temeiul Legii nr. 361/2022 de transpunere a Directivei (UE) 2019/1937 a Parlamentului European și a Consiliului privind protecția persoanelor care semnalează încălcări ale dreptului Uniunii.

PERSONALUL NOSTRU

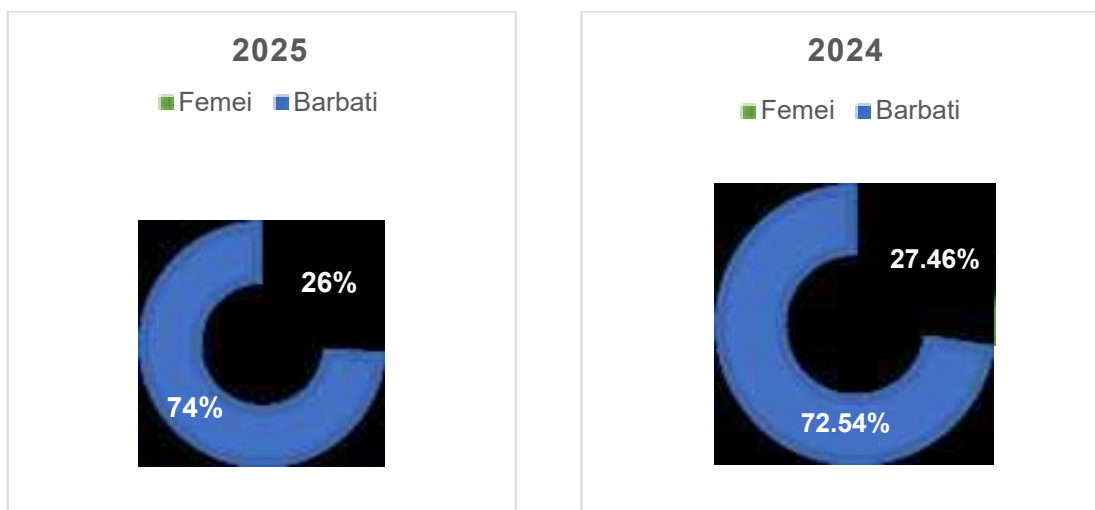
Strategia de asigurare Resurse adoptata de companie a asigurat derularea activităților de Producție, Tehnic și Conformitate, Calitate și Organizare, Resurse Umane, Financiar - Contabilitate, Juridic, Marketing și Vânzări in condiții de eficiența chiar dacă piața forței de munca nu oferă paleta de specializări necesare industriei aeronautice.

Totalul personalului TBM la data de 31.12.2025 a fost de 448 salariați în scădere față de anul trecut cu 38 de persoane.

Vârsta medie a personalului la data de 31.12.2025 a fost de 49 ani fata de 47 ani in anul 2024. Aceasta crestere a varstei medii, impune necesitatea atragerii de forta de munca mai tanara.



Asigurăm diversitatea printr-un echilibru a repartizării între sexe și ținând cont de specificul activității astfel structura personalului este următoarea:



În perioada ianuarie - decembrie 2025, au plecat din societate un număr de 77 de salariați (dintre care 3 pensionați) și au fost angajate 61 persoane (2024 - 110 salariați plecați și 107 persoane angajate).

Total cheltuieli cu salariile și beneficiile angajaților (exclusiv variația provizioanelor pentru beneficiile angajaților), efectuate în anul 2025, a fost în suma de 65.736.418 lei (2024: 62.905.472 lei), din care:

CHELTUIELI	2025	2024	2023
cheltuieli cu salarii inclusiv avantaje în natura	57.301.812	54.576.298	49.014.633
cheltuieli cu tichetele acordate salariaților	5.905.033	5.776.390	4.607.980
cheltuieli privind contribuția asiguratorie de muncă	1.289.617	1.227.949	1.102.826
alte cheltuieli privind asigurările și protecție socială (ajutoare)	377.600	269.725	245.888
cheltuieli cu contribuția societății la asigurări de sănătate alte cheltuieli (CCM)	862.357	1.055.110	975.416

Fata de anul 2024, cheltuielile cu personalul au înregistrat în anul 2025 o creștere de 2.825.975 lei.

Costurile implicate în procesul de recrutare au fost de aproximativ **100.771 lei** reprezentând costurile achiziției de servicii de recrutare și abonamente la site-uri specializate (2024: **265.735 lei**). Nevoia de servicii de recrutare externalizate s-a datorat calității reduse a forței de muncă adresată de platformele de recrutare, chiar și în condițiile utilizării platformelor specifice fiecărui post. Mai mult de atât, platformele de recrutare nu oferă o gamă cuprinzătoare de specialiști și manageri.

În ceea ce privește gradul de sindicalizare al societății, **47,99%** (2024: **47,99%**) dintre salariații societății sunt membrii de sindicat.

Referitor la nivelul de pregătire și specializare a personalului, situația se prezintă astfel:

PREGĂTIRE ANGAJAȚI	2025	2024	2023
studii superioare	31,29%	30,94%	30,78%
salariați cu studii liceale și postliceale	44,22%	39,75%	38,02%
salariați absolvenți de școală profesională	20,18%	25,21%	26,66%
salariați absolvenți de școală generală	4,31%	4,10%	4,54%

Raporturile dintre administrație și salariați sunt reglementate în baza Contractului Colectiv de Muncă pe anii **2024-2025** prelungit cu încă 6 luni cu acordul părților. Climatul socio-profesional este monitorizat permanent, existând un sistem de comunicare între partenerii sociali care să nu permită apariția de stări conflictuale, care de altfel în **2025** au fost inexistente.

INSTRUIRI PERSONAL

Politica de personal a societății cu privire la pregătirea profesională a personalului a fost bine susținută în ceea ce privește pregătirea internă. Instruirile s-au derulat în conformitate cu Planului Anual de Pregătire Profesională aprobat pentru anul 2025.

Cursurile interne sunt susținute de lectori din cadrul specialiștilor noștri având și pregătire de formatori.

În anul 2025, în cadrul **Turbomecanica** conform Planului anual de Pregătire Profesională s-a derulat pregătirea specifică pentru asigurarea menținerii competențelor necesare operatorilor, inspectorilor și inginerilor.

Au beneficiat de pregătire profesională 438 de angajați în cadrul cursurilor de Atestare/Autorizare și , de Calificare profesională, atât intern cât și extern precum și în cadrul altor tipuri de Instruire. Numărul total de ore alocat pregătirii profesionale a fost de 7.220. Unele dintre cursuri cu durată mare de derulare vor continua și în anul 2026.

Pentru pregătirea salariaților care au participat la cursuri de calificare profesională externe, s-a cheltuit suma de 19.364 lei.

Pregătirea specifică pentru asigurarea menținerii competențelor necesare operatorilor, inspectorilor și laboranților pentru procese speciale și laboratoare, desfășurată conform Planului anual de Pregătire Profesională în anul 2025, este structurată astfel:

TIP CURS	2025		2024		2023	
	Nr. ore	Nr. Participanți	Nr. ore	Nr. Participanți	Nr. ore	Nr. Participanți
Curs Atestare/Autorizare	1480	271	1.514	326	1.430	320
Curs Calificare Interna	4560	17	8.000	33	11.085	37
Curs Instruire Externa	18	7	117	72		
Curs Calificare Externa	104	21	441	2	330	81
TOTAL	6.162	316	10.072	433	12.845	438

Pentru a asigura resursele umane necesare derulării activităților de fabricație de piese pentru motoare de aviație și de întreținere a motoarelor turboreactoare, turbomotoare, ansamble mecanice de elicopter, componente și agregate specifice acestora, precum și realizarea de produse industriale de înalt nivel tehnologic, componente și agregate, TBM a adoptat soluția pregătirii practice a elevilor din clasele 9-11 în cadrul învățământului dual, derulat în parteneriat cu colegiile tehnice .

Turbomecanica a încheiat parteneriate cu 4 colegii tehnice pentru aceasta formă de învățământ și a mediatizat oferta societății în București și împrejurimi pentru a stimula interesul absolvenților de clasă a 8-a și a părinților acestora pentru domeniul de activitate în care operează și generarea dorinței de a deveni parte din echipa Turbomecanica

Pe parcursul celor 3 ani de studiu Turbomecanica depune eforturi susținute pentru a transmite elevilor cunoștințele teoretice și practice necesare calificării copiilor în meseriile de Mecanic aviație, Operator CNC, Mecanic de mecanica fină sau strungar, frezor, Mecanic echipamente hidraulice și pneumatice

Pe lângă experiența practică, elevii care au încheiat cu TBM contracte pentru învățământ dual primesc :

- prima de 800 lei dacă obțin medii peste 7 la examinările pe parcursul practicii și au o prezență de 100% .
- bursă de performanță de 300 de lei suplimentară dacă au media generală anuală peste minim 8,50.
- decontare transport, pentru perioadele de practică comasată și echivalentul unei mese calde pe zi, în perioada stagiilor de pregătire practică ,
- angajare în TBM la sfârșitul celor 3 ani dacă obțin diploma de calificare cu note peste 7.

Totalul elevilor înscriși la TBM în învățământul dual în anul **2025** a fost de **101** de elevi.

Totalul cheltuielilor cu învățământul dual efectuate de TBM în anul **2025**, a fost de **407.639 lei**.

EVALUAREA ASPECTELOR LEGATE DE SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ

Securitatea și sănătatea în muncă în cadrul Turbomecanica reprezintă o prioritate în politica societății.

Întreaga activitate a Societății are la bază principiul îmbunătățirii continue a condițiilor de producție, cu efecte directe în creșterea securității și sănătății în muncă.

Permanent, atât prin activitățile desfășurate de lucrătorii din cadrul FSSM, cât și prin conducerile operative de la nivelul fiecărui compartiment, sunt monitorizate condițiile de realizare a activității de producție, astfel încât să fie respectate condițiile de securitate a activității întregului personal.

În anul 2025, s-au continuat investițiile începute în perioada anterioară pe direcția îmbunătățirii condițiilor de muncă și re tehnologizării, astfel:

Au continuat lucrările de modernizare tehnologică pentru îmbunătățirea proceselor de producție și a microclimatului de lucru, în majoritatea secțiilor de producție din cadrul halelor de producție și depozitare, corpurile de clădire: C1, C2 și C3

Au fost demontate și evacuate utilajele tehnologice casate iar spațiile de lucru au fost reconsiderate astfel încât pentru noile utilaje să se asigure o exploatare în condiții de siguranță în cadrul secțiilor de prelucrări mecanice din TBM.

Au fost efectuate lucrări de modernizare ale liniilor tehnologice existente, precum și la instalațiile de ventilație aferente din cadrul secției SPSP unde se desfășoară procese de Tratamente Termice și Acoperiri de Suprafață.

Înainte de începerea perioadelor cu temperaturi extreme au fost luate măsurile necesare pentru asigurarea unui mediu de lucru corespunzător, prin controlul și întreținerea instalațiilor de apă-canal, instalațiilor de climatizare, precum și a instalațiilor de încălzire cu panouri radiante asigurându-se funcționarea la parametrii normali.

În toate spațiile Societății – spații de producție, administrative, magazii etc au fost efectuate verificări periodice privind funcționarea în condiții optime a sistemelor de detecție și alarmare la incendiu.

Prin programul de securitate și sănătate în muncă pentru anul 2025, s-au desfășurat toate activitățile necesare pentru respectarea cerințelor prevăzute de Legea Securității și Sănătății în muncă nr. 319/2006 și a normelor metodologice de aplicare, precum și a celorlalte acte legislative din domeniu, în vigoare.

În conformitate cu Planul de Prevenire și Protecție TBM s-au aplicat măsurile necesare care să asigure îmbunătățirea nivelului securității și al protecției sănătății lucrătorilor;

- s-au completat permanent materialele de SSM, conform legislației actuale, care se utilizează la efectuarea instructajelor periodice de SSM pentru angajați precum și pentru stabilirea măsurilor necesare desfășurării în condiții de securitate a proceselor tehnologice;
- s-a continuat achiziția de echipamente individuale de protecție și de lucru pentru tot personalul TBM, atât pentru cel existent, cât și pentru cel nou angajat; de asemenea și elevii practicanți care efectuează stagiul de practică în TBM au beneficiat de echipamente de lucru, respectiv costum salopeta sau halat, după caz;
- s-a asigurat aprovizionarea cu materiale igienico-sanitare (creme de protecție, pastă curățare mâini etc.) în conformitate cu prevederile din Normativul intern;

- au fost achiziționate materialele necesare pentru completarea truselor medicale de prim ajutor și au fost asigurate medicamente de uz general pentru prima urgență (inclusiv spray împotriva arsurilor pentru posturile de lucru unde se lucrează cu temperaturi ridicate: sudură și debitare în jet de plasmă etc.);
- au fost achiziționate periodic soluții de spălare urgentă a ochilor pentru personalul care își desfășoară activitatea în zonele cu risc chimic: secțiile prelucrări mecanice speciale: Galvanizare, Stocare-Ambalare și Vopsitorie și laboratorul de analize chimice.
- s-au asigurat măști de protecție respiratorie pentru personalul din cadrul SPSP, Laboratorul de control nedistructiv, din cadrul colectivului de Tăiere cu jet de plasmă, precum și pentru personalul care desfășoară activități de șlefuire și ajustură;
- pentru personalul din cadrul SPM care desfășoară activități în zone cu temperatura scăzută au fost asigurate veste, geaci vătuite și geaci vătuite impermeabile.
- au fost achiziționate periodic mănuși de protecție (chimica, mecanica, etc.) pentru personalul lucrativ, precum și centuri de protecție abdominală și/sau lombară pentru personalul din secțiile SPM-presaj, SPSP și parțial ATD, ce implică activități de manipulare manuală a maselor.
- pentru personalul ale cărui activități se desfășoară în mediu toxic, a fost achiziționat și s-a asigurat distribuția periodică, conform normativelor în vigoare, antidot/alimentație de protecție constând în lapte praf și apă minerală;
- s-au prelungit autorizațiile instalațiilor de ridicat și instalațiilor sub presiune deținute de Societate (în conformitate cu prescripțiile CNCIR);



SUPRAVEGHEREA STĂRII DE SĂNĂTATE A SALARIAȚILOR ȘI A APTITUDINII ÎN MUNCĂ

Investigațiile anuale obligatorii de medicina muncii/control medical periodic pentru personalul TBM s-au desfășurat la sediul TBM, în două etape, de către echipa medicală mobilă a furnizorului de servicii medicale de medicina muncii: în luna martie pentru o parte din salariați, și respectiv, în perioada septembrie-octombrie 2025 pentru ceilalți salariați.

Din Raportul de evaluare medicală întocmit de medicul de medicina muncii, s-a concluzionat faptul că nu au fost semnalate boli profesionale la angajații examinați.

Recomandările medicale cu privire la aptitudinea în muncă pentru angajații notificați în urma controlului medical periodic au fost analizate intern și, după caz, au fost aplicate măsurile corespunzătoare.

De asemenea, în perioada septembrie-octombrie 2025 s-a efectuat și controlul medical pentru practicanții care efectuează stagiul de practică în Turbomecanica, pentru anul școlar 2025-2026.

În cursul anului 2025, în Societate nu s-a înregistrat niciun accident de muncă.

Instruirea în domeniul Securității și Sănătății în Muncă (SSM) și Situații de Urgență (SU):

1. Instruirea introductiv generală în domeniile SSM și SU a noilor angajați
2. Instruirea periodică a personalului în domeniile SSM și SU;
3. Instruirea colectivă (SSM +SU) pentru colaboratori și vizitatori;
4. Instruirea periodică a elevilor care efectuează stagiul de practică în TBM, începând cu luna septembrie 2025, de la următoarele instituții de învățământ:
 - Liceul Tehnologic I.C. Brătianu,
 - Liceul Tehnologic Dinicu Golescu,
 - Colegiul Tehnic Aeronautică Henri Coandă,
 - Colegiul Tehnic Valter Mărcineanu.

Elaborare Instrucțiuni de lucru noi și revizii ale documentelor existente privind securitatea și sănătatea în muncă (SSM) și situațiile de urgență (SU).

Începând din luna decembrie 2022 este în derulare procesul de autorizare PSI a TBM. În anul 2025 au continuat lucrările pentru realizarea măsurilor privind aducerea în conformitate cu cerințele PSI, în vederea obținerii Autorizației de Securitate la Incendiu.

Au fost finalizate documentațiile tehnice pentru clădirile C1, C2 și C3 – hale de producție și depozitare.

De asemenea, sunt în derulare activitățile stabilite privind asigurarea iluminatului de siguranță, evacuare de urgență în toate compartimentele/secțiile TBM și de montare uși metalice în zonele cu risc de incendiu, compartimentări/montare soluții desfumare în spațiile de arhivare documente.



ORGANIZAREA INTERNĂ & STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

CONDUCEREA TURBOMECANICA

Modul de administrare al societății este în sistem unitar.

Președintele Consiliului de Administrație este și Directorul General al societății și asigură conducerea executivă.

Modul de organizare al sistemului de management Turbomecanica este definit de conducerea operativă care asigură realizarea responsabilităților și obiectivelor în baza unei organizări de tip divizionar, Managementul la nivel operațional este asigurat de către Directorii celor 4 direcții, care formează Consiliul Director.

Fiecare departament operativ are în subordine structuri specifice.

În anul 2025 nu au existat modificări majore în structura organizatorică, singura modificare fiind în luna februarie 2025 când s-a creat/separat Colectivul Metalizare în cadrul Secției Procese Speciale din Direcția Producție.

La 31.12.2025 structura de conducere ne-executivă care asigură derularea curentă a activităților are următoarea componență:

NUME SI PRENUME	FUNCTIA
VIEHMANN Radu	Președinte și Director General
ANGHEL Claudia	Director Economic și Comercial
VIEHMANN Timura Wendy	Director Conformare și Siguranță
TICĂ Sorin Daniel	Director Producție
VASILESCU Șerban-Ion	Director Tehnic și Conformitate

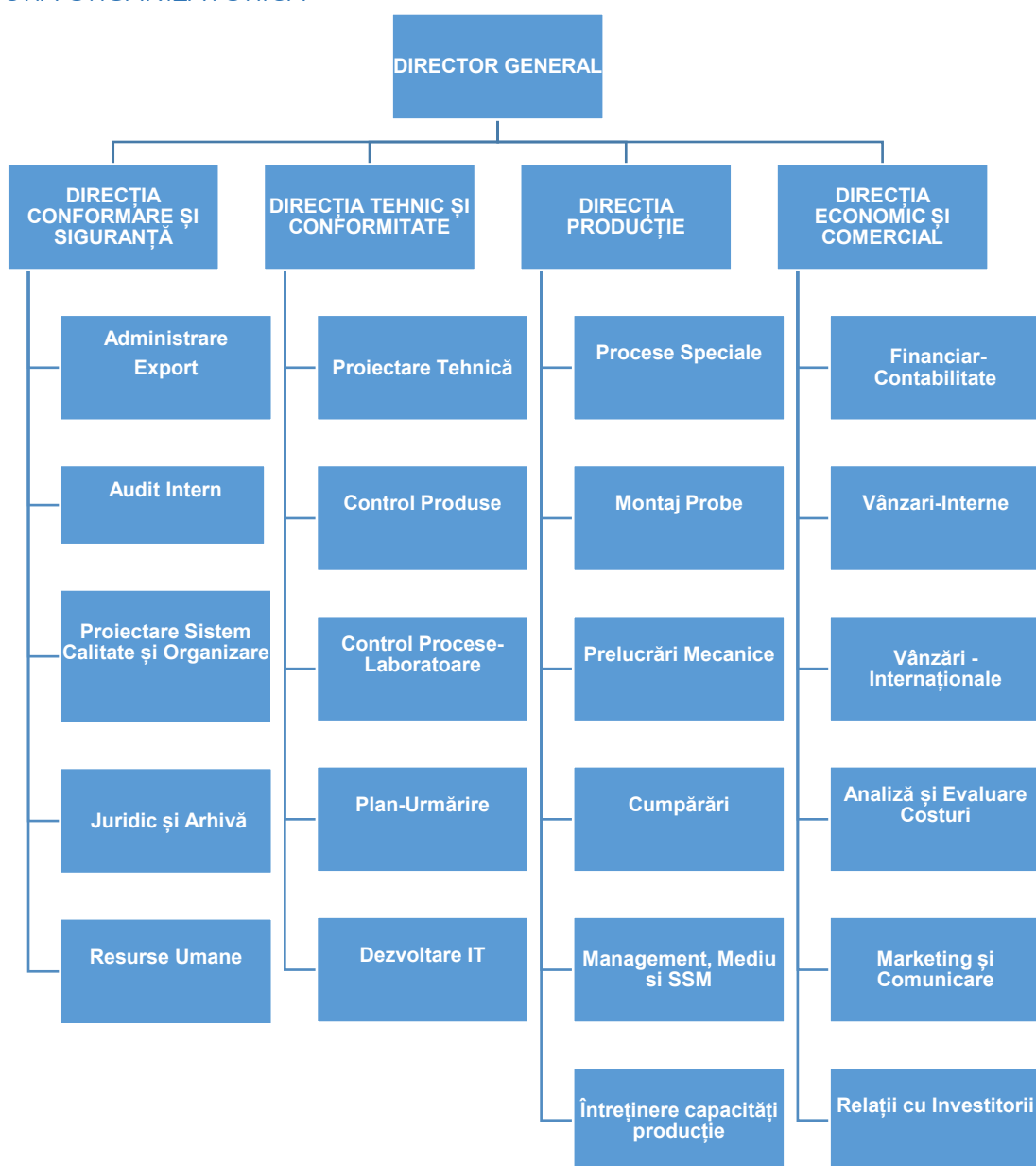


ACȚIONARIII TURBOMECANICA

Turbomecanica funcționează în conformitate cu Legea societăților comerciale nr. 31/1990, modificată și completată. Societatea a făcut parte din oferta publică inițiată de Guvernul României în anul 1995, sub denumirea de "Program de Privatizare în Masă". În urma acestui program Societatea a îndeplinit condițiile de listare pe piața reglementată Bursa de Valori București (BVB), unde a fost listată în data 07.10.1998.

În calitate de emitent Societatea se conformează prevederilor Legii 24/2017, privind piața de capital, și a regulamentelor specifice emise de Autoritatea de Supraveghere Financiară (ASF) în baza numitei legi. Valoarea nominală a unei acțiuni este de 0,1 Lei.

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ



PRINCIPALII ACȚIONARI

Structura acționariatului cuprinde la sfârșitul anului 2025 un număr total de 7.778 acționari (2024: 7.482, 2023: 6.569 acționari), persoane fizice și juridice.

Structura sintetică a acționariatului Turbomecanica publicată la 31.12.2025 pe site-ul Bursei de Valori București în conformitate cu datele primite de la Depozitarul Central prezintă principalii acționari după cum urmează:

Structura acționariat

Acționar	Acțiuni	Procent
Pers.Fizice	194.556.822	52,6623 %
VIEHMANN RADU	95.758.800	25,9198 %
CIORAPCIU DANA MARIA	56.003.876	15,1590 %
Pers.Juridice	23.122.827	6,2588 %
STATUL ROMAN PRIN AUTORITATEA PENTRU ADMINISTRAREA ACTIVELOR STATULUI loc. BUCURESTI jud. SECTOR 1	150	0,0000 %
TOTAL	369.442.475	100 %

*Sursa informației: DEPOZITARUL CENTRAL

În anul 2025, TBM a distribuit dividende aferente exercițiului financiar 2024, oferind investitorilor un randament pe acțiune de aproximativ 6,53%.

Valoarea bruta pe acțiune a dividendului a fost de 0,024361032 lei/acțiune.

GUVERNANȚA CORPORATIVĂ

Turbomecanica este o societate care funcționează în conformitate cu Legea societăților comerciale nr. 31/1990, modificată și completată. Societatea a făcut parte din oferta publică inițiată de Guvernul României în anul 1995, sub denumirea de “Program de Privatizare în Masă”. În urma acestui program Societatea a îndeplinit condițiile de listare pe piața reglementată **Bursa de Valori București (BVB)**, unde a fost listată în data 07.10.1998.

În calitate de emitent Societatea se conformează prevederilor Legii 24/2017, privind piața de capital, și a regulamentelor specifice emise de Autoritatea de Supraveghere Financiară (ASF) în baza numitei legi.

Societatea este administrată de un Consiliu de Administrație, alcătuit din 5 (cinci) administratori, numiți de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor din data de 29.04.2024 pe o perioadă de 4 ani, cu posibilitatea de a fi realeși. Dintre acești membri numiți de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor, membrii consiliului vor alege un Președinte și un Vicepreședinte. Președintele este și Directorul General al Societății.

Consiliul de Administrație este condus de Președinte, sau, în lipsa acestuia, de către Vicepreședinte, având aceleași drepturi ca Președintele în funcție.

Dintre cei 5 membri ai Consiliului de Administrație unul este și administrator executiv – președintele Director General – iar restul sunt neexecutivi. Dl Radu Ovidiu Sârbu și Niculae Havrileț s-au declarat administratori independenți îndeplinind criteriile precizate de CGC al BVB la punctele A41-A49 iar dl Man Gheorghe Alexandru este atât membru independent al CA cât și membru CAFR.

Administratorii în funcție la data de 31.12.2025:

Nume	Funcția	Anul primei alegeri	Anul expirării prezentului mandat
Radu Viehmann	Președinte, Director General	2000	2028
Dana Maria Ciorapciu	Administrator neexecutiv	2006	2028
Radu Ovidiu Sârbu	Administrator neexecutiv independent	2016	2028
Niculae Havrileț	Administrator neexecutiv independent	2021	2028
Man Gheorghe Alexandru	Administrator neexecutiv independent	2024	2028

Obligațiile și răspunderile administratorilor sunt reglementate de dispozițiile referitoare la mandat și de cele special prevăzute în materie de societăți comerciale. În plus față de aceasta, Societatea adoptă Regulamentul de funcționare al CA în care se detaliază principalele atribuții, modul de organizare, comitetele ca și politicile ce trebuie implementate și supravegheate în aplicare de către CA.

Regulamentul CA prevede regulile aplicabile de către CA în vederea gestionării conflictelor de interese în Capitolul F al Regulamentului CA.

Membrii Consiliului de Administrație, inclusiv Președintele, pot delega puterile de reprezentare și/sau decizie către Directori ai societății, numiți dintre administratori sau din afara Consiliului.

Membrii CA au **adoptat voluntar și autoimpus** Codul de Guvernanță Corporativă al BVB, au aprobat regulamentul de Guvernanță Corporativă, care se găsește pe pagina web a societății www.turbomecanica.ro și raportează către BVB stadiul conformării cu Codul de Guvernanță Corporativă al Bursei de Valori București.

TBM a depus și va depune eforturile profesionale, legale și administrative necesare pentru a asigura alinierea la prevederile Codului de Guvernanță Corporativă al Bursei de Valori București și prezentarea transparentă a acestor rezultate.

Competențele și responsabilitățile CA sunt cele prevăzute în Regulament de Guvernanță Corporativă și în Regulamentul de funcționare al Consiliului de administrație. Președintele CA deține și funcția de director general al Societății.

Au fost formate trei comitete de lucru de către CA, după cum urmează: comitet de audit, comitet de nominalizare și comitet de remunerare. Majoritatea acestor comitete sunt formate din membrii neexecutivi ai CA.

Calificarea și experiența profesională a administratorilor este prezentată în CV-urile care pot fi accesate pe pagina web a Societății www.turbomecanica.ro.

Regulamentul de Guvernanță Corporativă este disponibil tuturor părților interesate pe pagina oficială a Societății www.turbomecanica.ro, secțiunea *Relația cu investitorii – Guvernanță Corporativă*.

PARTICIPAREA ADMINISTRATORILOR LA CAPITALUL SOCIAL TBM LA 31.12.2025

Nume	Funcția	Nr. Acțiuni	% Capital Social
Radu Viehmann	Președinte, Director General	95.758.800	25,9198 %
Dana Maria Ciorapciu	Administrator neexecutiv	65.003.876	15,1590 %
Radu Ovidiu Sârbu	Administrator neexecutiv independent	-	-
Niculae Havrileț	Administrator neexecutiv independent	-	-
Man Gheorghe Alexandru	Administrator neexecutiv independent	-	-

În cursul anului 2025, CA s-a întrunit în 6 ședințe, cel puțin 1 ședință pe fiecare trimestru, în prezența online a 4-5 dintre membrii săi – și a adoptat decizii care îi permit să își îndeplinească atribuțiile de o manieră efektivă și eficientă.

Astfel, la întrunirile sale, CA a analizat rezultatele financiare obținute în perioada de raportare și cumulat de la începutul anului, ca și performanța economică în raport cu bugetul și cu perioada similară a anului trecut.

Politica de remunerare a administratorilor aplicată până în prezent este bazată pe legislația națională în vigoare. Administratorii au încheiat contracte de mandat, în care este stabilită o indemnizație fixă.

Modelul de contract se poate accesa pe pagina web a societății www.turbomecanica.ro. Nu există o componentă variabilă de remunerare sau alte forme de recompensare pentru administratori. În vederea remunerării pe principii de eficiență și performanță a membrilor conducerii executive a fost creat un Comitet de Remunerare în cadrul CA.

SISTEMUL DE GESTIUNE ȘI CONTROLUL INTERN

În conformitate cu prevederile legale, situațiile financiar-contabile și cele privind operațiunile TBM sunt auditate de ERNST & YOUNG ASSURANCE SERVICES S.R.L., auditor financiar independent, numit de Adunarea Generală a Acționarilor din 29.04.2024 pentru o perioadă de 3 ani.

Gestiunea riscului și controlul intern s-au realizat până în acest moment direct de către departamentul specializat din cadrul Societății și de către CA.

Comitetul de Audit a fost constituit și își desfășoară activitatea în conformitate cu regulamentul adoptat. Societatea a realizat toate aspectele legate de gestiunea conflictelor de interese, publicitatea tranzacțiilor, auditul, tratamentul egal al acționarilor în cadrul activității curente a Societății, aprobarea tranzacțiilor cu acționarii de către CA sub supravegherea CA și în stricta conformitate cu prevederile legale aplicabile societăților ale căror acțiuni sunt tranzacționate pe o piață reglementată.

De asemenea, în ceea ce privește auditul intern, Societatea a implementat politicile și condițiile prevăzute de lege.

JUSTA MOTIVARE ȘI RECOMPENSE

Având în vedere dimensiunea corporativă a Societății până la această dată, politica de remunerare a fost adoptată, dar, având în vedere faptul că remunerația membrilor CA a fost stabilită de către Adunarea Generală la un nivel similar celor existente pe piață, aceasta nu a adus modificări.

ADĂUGÂND VALOARE PENTRU RELAȚIILE CU INVESTITORII

Societatea deține o pagină de internet cu secțiune dedicată relației cu investitorii al cărei conținut urmează a fi actualizat conform prevederilor Regulamentului CA și al Codului de Guvernanță Corporativă.

Societatea publică pe pagina sa de internet toate informațiile cu privire la adunările generale, condițiile de participare, documente, etc, rapoartele curente, evenimentele corporative, inclusiv plata dividendelor.

Societatea nu a adoptat până în acest moment o politică de plata a dividendelor, dar a demonstrat constanță și previzibilitate în ceea ce privește plata acestora.

Secțiunea dedicată, conține informații cu privire la conducerea societății, membrii Consiliului de Administrație, datele de contact ale persoanei responsabile de relațiile cu investitorii.

Societatea invită la cerere, specialiști, consultanți sau experți ca jurnaliști acreditați la ședințele AGA, în măsura în care Președintele Consiliului va considera adecvat și organizează două întâlniri cu analiștii și investitorii în fiecare an.

DECLARAȚIA NEFINANCIARĂ

În perioadele anterioare, în conformitate cu reglementările contabile privind întocmirea situațiilor financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, entitățile care, la data bilanțului, depășeau criteriul de a avea un număr mediu de 500 de salariați în cursul exercițiului financiar aveau responsabilitatea de a include în raportul administratorilor o **declarație nefinanciară**. Aceasta obligație a fost abrogată pentru anul anterior. În 2025, în conformitate cu Ordinul Ministrului de Finanțe nr. 85/2024, societățile listate, ce depășesc un număr mediu de 500 de salariați în cursul exercițiului financiar au responsabilitatea de a publica, ca parte a raportului administratorilor **raportarea privind durabilitatea** aliniată cu Standardele Europene de Raportare a Sustenabilității (ESRS).

Turbomecanica, a înregistrat în cursul anului 2025 un număr mediu de 445 salariați (2024: 475 salariați), în consecință societatea nu are obligația de a întocmi raportarea privind durabilitatea.

Totuși Consiliul de Administrație al Companiei a **hotărât continuarea prezentării informațiilor nefinanciare** anterior comunicate și pentru anul 2025 sub forma acestei declarații nefinanciare, incorporată în Raportul Consiliului de Administrație, pentru a asigura o raportare cuprinzătoare, detaliată și transparentă către investitori și părțile interesate.

PRINCIPALELE ASPECTE NEFINANCIARE INCLUSE IN RAPORTUL ANUAL

PRINCIPALELE ASPECTE NEFINANCIARE	CAPITOLUL DIN RAPORTUL ANUAL 2025	PAGINA
Modelul de afaceri, Contextul organizației și părțile interesate	Contextul organizației și părțile interesate	10
Politica privind aspectele de calitate, mediu și siguranță	Sistemul integrat de asigurare al calității și mediului și siguranței	17
Îmbunătățirea performanței de mediu	Atenuarea schimbărilor climatice prin îmbunătățirea performanței de mediu și prevenirea poluării	24-28
Îmbunătățirea performanței în domeniul prevenirii poluării	Atenuarea schimbărilor climatice prin îmbunătățirea performanței de mediu și prevenirea poluării	24-28
Atenuarea schimbărilor climatice	Atenuarea schimbărilor climatice prin îmbunătățirea performanței de mediu și prevenirea poluării	22-28
Utilizarea durabilă a resurselor	Dezvoltarea durabilă și utilizarea durabilă a resurselor	44
Principiile și valorile Turbomecanica Codul de conduită și etică	Codul de conduită și etică - principii și valori	29
Dezvoltare durabilă	Declarația nefinanciară Dezvoltarea durabilă și utilizarea durabilă a resurselor	41-44
Responsabilitate socială	Responsabilitate socială	46
Aspecte sociale și de personal	Resursa umană	30
Promovarea diversității	Resursa umană	30
Drepturile omului și lupta împotriva corupției și a spălării de bani	Resursa umană Dezvoltarea durabilă și utilizarea durabilă a resurselor	29 45
Guvernanța corporativă	Guvernanța corporativă	38
Managementul riscului și al oportunităților	Managementul riscurilor și oportunităților	47

CONFORMAREA CU CERINȚELE REGLEMENTĂRILOR SI ALTE ASPECTE RELEVANTE

Activitatea Companiei este organizata si reglementata intern având in vedere respectarea prevederilor legislație si standardelor naționale și internaționale in domeniul aeronautic prin :

- ✓ documentele Sistemului de Management al Calității, Mediului si Sigurantei (**SMQ&M&S**) care in anul 2025 a fost supravegheat de către autoritățile competente ale statului în conformitate cu **ISO 9001, ISO 14001 AS EN 9100, AQAP 2110** documentele ce stau la baza obținerii autorizărilor **TBM** de către **AACR** (Autoritatea Aeronautică Civilă Română) si de către **AAMN** (Autoritatea Aeronautica Militara Națională, ca **fabricant si MRO** in conformitate cu Regulamentele (UE) nr. 748/2012 Part 21, nr. 1321/2014 Part 145 si RMAR 145
- ✓ Implementarea cerințelor specifice ale clienților Turbomecanica
- ✓ Manualul de politici contabile întocmit în conformitate cu cadrul de reglementare contabil național și cu standardele internaționale de raportare financiară (“IFRS”)
- ✓ Regulamentul de guvernanță corporativă
- ✓ Ghidul Comisiei Europene privind raportarea informațiilor nefinanciare (2017/C215/01)
- ✓ Principiile și recomandările ISO 26000
- ✓ Regulamentul CNVM nr. 1 privind emitenții și operațiunile cu valori mobiliare

In luna noiembrie 2024, dupa evaluarea prin audit a Sistemului de Management al Sigurantei implementat in conformitate cu “Noul Part 145” in Organizatia de Intretinere TBM si dupa finalizarea actiunilor propuse, AACR a actualizat Certificatul acordat, confirmand implementarea acestui sistem (RO.145.0051 rev. 1/28.11.2024). De asemenea, in anul 2025, dupa evaluarea prin alt audit a Sistemului de Management al Sigurantei implementat in conformitate cu “Noul Part 21” in Organizatia de Fabricatie TBM, AACR a actualizat Certificatul acordat, confirmand implementarea acestui sistem (RO.21G.0008 rev. 03/11.02.2025).

Turbomecanica se conformează tuturor cerințelor de reglementare și raportare, adoptând întotdeauna cele mai bune practici în domeniu, cu scopul de asigura informarea corectă, completă și transparentă a tuturor părților interesate.

Compania raportează de cel puțin 5 ani, informatii nefinanciare relevante pentru investitori, ca parte integrată în Raportul anual al Consiliului de Administrație (sumarul acestor informatii este inclus la in capitolul anterior).

În ceea ce privește responsabilitatea socială, Turbomecanica urmărește ca linie de orientare cele 7 principii ale standardului ISO 26000 corelate cu standardele și reglementările naționale și internaționale dedicate, în ceea ce privește: cerințele de mediu, de etică, a activității sindicale, a practicilor comerciale corecte, a combaterii corupției și dării de mită, a părților interesate și a grijii față de comunitate.

DEZVOLTARE DURABILĂ & UTILIZAREA DURABILĂ A RESURSELOR

Eforturile noastre continue și susținute cu privire la dezvoltarea durabilă a Societății nu au pierdut din vedere eficientizarea managementului deșeurilor și investițiilor în capacitățile proprii de producție pentru asigurarea conformării la standardele impuse în domeniul aeronautic.

Conform Regulamentului de Guvernanță Corporativă, conducerea executivă este asigurată prin Directorul Executiv care monitorizează atent activitatea celor 4 direcții (Financiar și Comercial, Producție, Tehnic și Conformitate, Calitate și Organizare) care sunt responsabile cu asigurarea strategiei de dezvoltare durabilă a activităților sociale, economice și de mediu. Directorul General informează, în consecință, Consiliul de Administrație ori de câte ori este cazul cu privire la aceste aspecte.

Propunerea strategiei de **dezvoltare durabile** și asigurarea managementului performanțelor împreună cu planificarea resurselor și termenelor de realizare sunt stabilite de către Consiliul Director prin asumarea obiectivelor strategice pentru anul în curs, aprobate de Directorul General.

Responsabilitățile sunt împărțite în funcție de structura organizațională astfel:

- Activități dedicate relației comerciale, asigurarea practicilor comerciale corecte, asigurarea resurselor financiare și analiza oportunităților de dezvoltare, **asigurarea comunicării transparente cu părțile interesate, evitarea spălării de bani, conformarea cu regulamentul de guvernanta corporativă** sunt în sarcina Departamentului Economic și Comercial.
- Activități dedicate analizei cerințelor clienților, a elaborării de tehnologii, a planificării producției, a dezvoltării de software-uri ERP pentru planificarea resurselor de producție, a gestiunii arhivei tehnice sunt în sarcina Departamentului Tehnic și Conformitate.
- Activități dedicate **mediului, sănătate și securitate în muncă, utilizare durabilă a resurselor** prin reducerea consumului de utilități, mentenanța echipamentelor, asigurarea aprovizionării sunt în sarcina Departamentului de Producție.
- Activități dedicate de conformare a **sistemului de management al calității și mediului cu standardele specifice și cu cerințele client, activități de responsabilitate socială, de personal, lupta împotriva discriminării, Managementul Riscului**, activități de audit proces și produs, **aspecte de conformare juridică privind drepturile omului, combaterea corupției și a dării de mită**, activități de arhivare în conformitate cu legea arhivelor naționale sunt în sarcina Departamentului Calitate și Organizare.

Fiecărei responsabilități îi este atribuit un responsabil de activitate. În anumite circumstanțe unele acțiuni pot fi direct în responsabilitatea Consiliului Director.

Având obiective a căror îndeplinire depinde de activități interdepartamentale, acestea sunt alocate în procente pe fiecare departament implicat în îndeplinirea lor funcție de proporția de implicare.

Toate acțiunile corective, stabilite în urma identificării unor abateri de la parametrii de proces stabiliți, sunt bazate pe analize de cauzalitate pentru identificarea cauzei rădăcină.

Raportarea performanței procesuale, a gradului de realizare a obiectivelor, a stadiului de îndeplinire a acțiunilor corective se realizează de către responsabili, lunar/trimestrial/semestrial funcție de definiția indicatorului de proces. Semestrial se raportează în analiza de management rezultatele pe jumătate de an.

La ședințele de raportare participă directorii tuturor departamentelor împreună cu șefii entităților structurale raportoare.

Echipa Turbomecanica urmărește un obiectiv comun și anume dezvoltarea companiei prin penetrarea pieței de servicii de întreținere pentru aeronave civile și militare cât și pentru creșterea portofoliului cu clienții existenți. În acest sens ne concentrăm permanent pe optimizarea performanței proceselor de alocare și consum de resurse și suntem permanent angajați în identificarea de soluții pentru reducerea impactului asupra mediului, prin înlocuirea unor substanțe periculoase, creșterea calității aerului și nu în ultimul rând reciclare.

Turbomecanica se angajează să dezvolte și să-și îmbunătățească continuu sistemele de management, calitate și mediu implementate astfel încât să-și desfășoare activitatea la cel mai înalt nivel conform standardelor aplicate.

În acest sens Turbomecanica își asumă prin politica de calitate și mediu să **mențină o dezvoltare durabilă**, prin:

- ✓ asigurarea comunicării, înțelegerii și aplicării politicii referitoare la calitate și mediu;
- ✓ asigurarea instruirii periodice și conștientizarea tuturor angajaților organizației privind importanța respectării cerințelor privind calitatea și mediul;
- ✓ asigurarea creșterii eficacității sistemului de management al calității și mediului, astfel încât să ofere garanția furnizării de produse și servicii conforme și sigure, asigurând în același timp și îmbunătățirea performanței de mediu prin promovarea de soluții tehnice și tehnologii cât mai sigure pentru mediu;
- ✓ asigurarea conformării cu legislația în vigoare și cu reglementările privind calitatea și protecția mediului;

- ✓ asigurarea identificării și analizei riscurilor aferente proceselor derulate și monitorizarea acestora în scopul menținerii acestora în limitele acceptate;
- ✓ gestionarea aspectelor de mediu în procesele derulate astfel încât să minimizeze impactul generat asupra mediului;

În consecință, suntem în continuare implicați în **protejarea mediului și utilizarea durabilă a resurselor** prin:

- Comunicarea politicii de calitate și mediu către toate părțile interesate;
- Respectarea tuturor cerințelor legale și de reglementare;
- Asigurarea eliminării deșeurilor periculoase prin mijloace certificate;
- Creșterea proporției de deșeuri reutilizabile;
- Diminuarea cantității de deșeuri periculoase;
- Reducerea emisiilor de gaz cu efect de seră;

Suntem convinși că prin conștientizarea importanței adoptării unui **comportament etic de către fiecare angajat** și prin permanenta preocupare pentru asigurarea siguranței, vom reuși să creștem satisfacția clienților și să reducem impactul asupra mediului înconjurător.

În anul 2024 TURBOMECANICA a efectuat analiza de sustenabilitate, în urma căruia EcoVadis a emis în data de 10.09.2024 "Sustainability scorecard" cu un scor de 57 puncte /100. Procentual reprezintă 62% - ceea ce înseamnă ca scorul TBM este mai mare sau egal cu scorul a 62% din companiile care au completat chestionarul pe platforma EcoVadis. Pentru anul 2025 a fost elaborat un Plan de Acțiuni care vizează implemetarea unor KPI și a unor măsuri care să conducă la îmbunătățirea scorului de sustenabilitate. Momentan activitatea este în stand by datorită amanarii obligativității de implementare.



RESPONSABILITATE SOCIALĂ

Turbomecanica cultivă, încă de la începuturi, ideologia transmiterii meseriei din tată la fiu, ideologie în urma căreia Compania beneficiază de o societate internă bazată pe familiaritate și respect.

Din punct de vedere al comunicării cu comunitatea locală, și cu instituțiile de învățământ gimnazial, liceal și universitar, Turbomecanica este reprezentată de către Directorul de Conformare și Siguranță care dedică timp și efort în organizarea și monitorizarea pregătirii tinerelor generații de specialiști în industria aeronautică.

Luând în considerare în mod deosebit specificul obiectului de activitate desfășurat, în baza contractelor de parteneriat încheiate cu 3 (trei) unități de învățământ și cu unitățile administrativ-teritoriale pe raza cărora se află acestea, TBM și-a propus formarea continuă și de durată a competențelor necesare elevilor, sprijinind astfel tranziția acestora de la școală la un loc de muncă.



Această inițiativă reflectă angajamentul continuu al TBM în formarea și integrarea tinerilor în sectorul industrial, contribuind astfel la dezvoltarea sustenabilă a forței de muncă calificate în domeniul aeronautic. Prin aceste eforturi, compania nu doar asigură o tranziție eficientă de la educația teoretică la aplicarea practică, dar și consolidează legătura dintre industrie și sistemul educațional, oferind oportunități valoroase pentru tinerii profesioniști.

În acest sens, TURBOMECANICA a alocat un spectru larg de resurse pentru susținerea formării profesionale, incluzând materiale educaționale, precum manuale și suporturi de curs, facilități logistice prin oferirea de acces la liniile de producție și la un atelier-școală special amenajat, precum și resurse umane prin implicarea specialiștilor în procesul de predare al noțiunilor teoretice specifice. Aceste inițiative vizează dezvoltarea aptitudinilor și abilităților necesare pentru a pregăti studenții pentru integrarea în forța de muncă după finalizarea studiilor lor.

În luna septembrie 2025, TBM a continuat să își consolideze implicarea în dezvoltarea tinerelor generații de specialiști în industria aeronautică, încheind noi contracte de parteneriat cu unitățile de învățământ, pentru un nou ciclu de pregătire profesională, ca urmare a ofertelor de școlarizare în învățământul dual pentru anul școlar 2025-2026, pentru un număr suplimentar de 48 de elevi, cu următoarele calificări profesionale: operator mașini cu comandă numerică și mecanic echipamente hidraulice și pneumatice.

Totodată păstrăm o legătură strânsă cu Facultățile de Inginerie Aerospațială și Ingineria Materialelor din cadrul Universității Naționale de Știință și Tehnologie, Politehnica din București, având de asemenea un protocol de colaborare aflat în curs de derulare în acest sens.

Și în anul 2025, ajutorul financiar distribuit comunității, a urmat obiective principale: Educație & Social, Mediu și Medical. Printre cele mai mari proiecte continuă să se numere, contribuția la renovarea școlilor din mediul rural pentru susținerea învățământului, lupta împotriva abandonului școlar urmat de proiectul de împădurire, unde chiar dacă nu am contribuit cu voluntari pentru activitățile de plantare, am reușit să asigurăm plantarea a 100 de puieți.

MANAGEMENTUL RISCURILOR ȘI OPORTUNITĂȚILOR

Managementul riscurilor implementat în TBM ține cont de contextul relevant pentru activitatea Societății atât în ceea ce privește aspectele interne, cât și cele externe, părțile interesate și cerințele lor, în conformitate cu prevederile **Manualului Calității**.

În acest proces de planificare organizațională sunt determinate riscurile și oportunitățile ce pot afecta următoarele:

- Capacitatea **sistemului de management al calității și mediului** de a garanta obținerea rezultatelor intenționate;
- Amplificarea efectelor așteptate;
- Prevenirea sau reducerea efectelor nedorite;
- Realizarea îmbunătățirilor;

În acest context, Societatea planifică acțiunile aferente monitorizării acestor riscuri și oportunități și monitorizează atât implementarea acestor acțiuni în procesele/subprocesele/activitățile sale, cât și eficacitatea acțiunilor stabilite. Acțiunile stabilite sunt, de regulă, proporționale cu impactul asupra conformității și siguranței produselor/serviciilor livrate de către Societate.

Planificarea modului de tratare a riscurilor și a oportunităților se realizează în baza Planului de Continuitate a Afacerii. Acest Plan creează o imagine completă a manifestării estimate a factorilor de risc identificați și stabilește acțiunile necesare pentru diminuarea/utilizarea lor și funcțiile responsabile.

Prin **Planul de Continuitate a Afacerii** sunt identificate, analizate, evaluate și stabilite/actualizate anual, acțiuni/planuri de intervenție pentru diminuarea efectelor factorilor de risc care acționează asupra TBM precum:

- ⇒ factorii de risc asociați clienților/furnizorilor;
- ⇒ factorii de risc de mediu;
- ⇒ factorii de risc social;
- ⇒ factorii de risc asociați resursei umane;
- ⇒ factorii de risc de dezastru/calamitate ce pot afecta continuitatea activității în ceea ce privește:
- ⇒ stocuri;
- ⇒ sistemul informatic;
- ⇒ activele societății (capacități de producție, clădiri, know-how, sisteme de alimentare cu apă, gaze, electricitate, căldură, etc.);
- ⇒ sistemele de comunicare (telefon, e-mail, fax. etc..).

Consiliul Director analizează și stabilește prin Decizie, **Procesele Cheie** ale **sistemului de management al calității și mediului** care au o mare importanță în crearea valorii adăugate și în realizarea obiectivelor strategice privind calitatea și mediul, cu impact asupra satisfacției clienților și implicit asupra situației financiare a TBM.

Obiectivele strategice privind calitatea și mediul derivă din strategia TBM pe termen scurt și mediu ce vizează menținerea sau dezvoltarea business-ului și creșterea cifrei de afaceri.

Pentru aceste procese sunt stabiliți indicatori strategici a căror variație față de target este identificată, monitorizată și dacă este cazul corectată/diminuată.

Certificarea Sistemului integrat de Management al Calității și Mediului în conformitate cu ultimele ediții ale standardelor SR EN ISO 9001, AS 9100, AQAP 2110, SR EN ISO 14001 oferă asigurarea părților interesate asupra implicării conducerii TBM în analiza, implementarea și monitorizarea riscurilor.

Ultima ediție a Planului de Continuitate a Afacerii analizează riscurile aferente următoarelor 9 activități: Resursa Umană, Aprovizionare, Producție, Control Conformitate, Control Procese Speciale, Vânzări, Sistem informatic/Control date și nu în ultimul rând, Situații de Urgență, Mediu.

Gestionarea riscului identificat în managementul mediului

Analiza de risc aferenta managementului mediului este reglementată de procedurile interne specifice “Managementul Mediului” și “Gestionarea Deșeurilor” și este monitorizată lunar în baza indicatorilor cheie de proces stabiliți conform acestor proceduri interne și în conformitate cu legislația aplicabilă.

Rezultatele eficacității acțiunilor stabilite de Managementul TBM în vederea diminuării riscului aferent activității de management al mediului au fost prezentate în Capitolul: **“Atenuarea Schimbărilor Climatice Prin Îmbunătățirea Performanței De Mediu Și Prevenirea Poluării”**.

TBM demonstrează și în perioada 2024-2025 conformitatea activității cu cerințele legale prin prelungirea Autorizației Integrate de Mediu Nr. 05/2016”, prin viza anuală nr. 16/10.01.2025 pe perioada 11.02.2025 – 11.02.2026.

Autorizația Integrată de Mediu și Autorizația de Gospodărire Ape permite funcționarea în condiții de deplină legalitate a instalațiilor, echipamentelor și proceselor existente în TURBOMECANICA SA.

Cu toate acestea managementul TBM este în permanență preocupat de îmbunătățirea indicatorilor măsurați și de creștere a colectării deșeurilor periculoase.

Principalele riscuri identificate în Planul de continuitate al afacerii și gestionarea acestora

RISCURI EXTERNE

Aceste riscuri sunt legate de factori externi și afectează TURBOMECANICA prin modificarea cererii de servicii oferite de aceasta, a mediului concurențial sau a costului unor produse, care nu pot fi controlate de Companie cum sunt, de exemplu, prețurile la materiile prime (oțel, nichel, magneziu, aluminiu, etc.).

Problemele macroeconomice la nivel mondial (persistența crizei energetice, volatilitatea prețurilor materiilor prime și disfuncționalitățile în lanțurile de aprovizionare), alături de cele europene (scăderea PIB-ului în Uniunea Europeană, cu precădere în economii majore precum Germania, nivelurile ridicate ale datoriilor publice în state membre precum Franța, inflația ridicată în zona Euro și provocările privind tranziția energetică), precum și tensiunile geopolitice (continuarea conflictului din Ucraina, intensificarea dezbaterilor privind migrația și protecționismul în U.E., precum și escaladarea situațiilor din Orientul Mijlociu), continuă să genereze presiuni suplimentare asupra industriei aviatice și a sectoarelor conexe.

Conform previziunilor Asociației Internaționale a Transportului Aerian (IATA) pentru anul 2026, industria aeriană globală se așteaptă să atingă următoarele repere:

- Venituri totale: Se estimează că veniturile industriei care au depășit în 2025 1 trilion de dolari, ajungând la 1.053 miliarde USD, ceea ce reprezintă o creștere de 4,5% față de 2025 (2024: creștere 4,4%).
- Profit net: Se preconizează un profit net de 41 miliarde USD (2025: 39,9 miliarde USD), cu o marjă de profit net de 3,9% (2025: 3,6%).
- Număr de pasageri: Se anticipează transportul similar cu anul trecut la valoarea de 5,2 miliarde, reprezentând o creștere de la an la an de 5,3%.
- Profit net per pasager: Se estimează un profit net de 7,9 USD per pasager, la același nivel ca în 2023.
- Costul combustibilului: Se așteaptă ca prețul mediu al combustibilului pentru avioane să fie de 88 USD (2025:87 USD) per baril, menținând scăderea față de 99 USD per baril în 2024, contribuind în continuare la reducerea costurilor operaționale.

În concluzie, deși previziunile pentru 2026 indică o creștere a profitabilității și a numărului de pasageri, industria aeriană trebuie să abordeze în mod eficient provocările legate de lanțurile de aprovizionare și sustenabilitate pentru a asigura o dezvoltare durabilă.

Riscul aferent mediului economic

La începutul acestui an, Fondul Monetar Internațional a actualizat raportul „World Economic Outlook”, menținând prognoza de creștere economică globală la o valoare comparabilă cu anul 2024, de 3,2%, mediul economic rămânând marcat de incertitudini politice, fragmentare comercială și disparități regionale accentuate. Estimările Fondului privind creșterea economiei mondiale în 2026 au fost lăsate nemodificate la 3,3%, sub media istorică de 3,8% a perioadei 2000-2019. Raportul FMI subliniază că pe termen mediu, perspectivele globale sunt de scădere a ritmului de scădere a economiei mondiale la 3,1%, sub nivelul pre-pandemic. Totodată, FMI a avertizat că majoritatea statelor trebuie să adopte politici fiscale mai stricte și să implementeze reforme care să stimuleze o creștere economică sustenabilă.

Riscurile persistă, în instabilitatea politică în economii cheie. SUA înregistrează cea mai semnificativă revizuire pozitivă, cu o creștere prognozată de 2,4%, marcând un decalaj mai mare față de economiile europene. În zona euro, creșterea economică este modestă, Germania și Franța având perspective revizuite de 1%. Economia Chinei încetinește progresiv, deși creșterea pentru 2026 este estimată la 4,5%. Alte economii emergente, precum India și Brazilia, ar putea beneficia de o reechilibrare regională, în timp ce incertitudinile legate de prețurile la energie și comerț afectează economia globală.

În ceea ce privește România, în prognoza de toamnă publicată în decembrie 2025, Comisia Națională de Strategie și Prognoză estimează o creștere economică de 1%, similar cu proiecția Comisiei Europene, în condițiile în care se accentuează efectele defavorabile ale actualului context economic și geopolitic. Se estimează că valoarea adăugată brută a industriei va crește cu 0,5% și în anul 2026, datele preliminare 2025 pentru această valoare înregistrează o scădere cu 0.5% față de aceeași perioadă din 2024.

Riscurile legate de actualele previziuni economice rămân ridicate în contextul geopolitic continuu, în special în urma războiului din Ucraina și a celorlalte conflicte actuale. Tensiunile comerciale (în special SUA-China) și introducerea de noi bariere tarifare rămân amenințări majore la adresa stabilității schimburilor globale.

Escaladarea conflictelor actuale poate genera noi șocuri pe lanțurile de aprovizionare și poate menține prețurile la energie și alimente la niveluri ridicate. Deficitele fiscale mari și datoria publică ridicată în economiile avansate pot pune presiune pe ratele dobânzilor pe termen lung, scumpind creditarea.

Riscuri specifice pentru România (Comisia Națională de Strategie și Prognoză, FMI & CE) vizează atenționări cu privire la o potențială deviere semnificativă de la traseul de consolidare bugetară convenit cu UE care ar putea eroda încrederea investitorilor și stabilitatea macroeconomică.

La fel, menținerea unei inflații ridicate corelată cu măsuri de austeritate (precum creșterea TVA sau eliminarea facilităților fiscale) riscă să contracte consumul privat mai mult decât se anticipează. Și nu în ultimul rând, nivelul ridicat al deficitului de cont curent (proiectat la 6-8% din PIB) face România vulnerabilă la schimbările de sentiment ale piețelor financiare internaționale.

Pe termen mediu, ritmul anual de creștere al economiei României este estimat la 2,7%, cu o redresare graduală în urma ajustări fiscale severe din 2025, în condițiile continuării absorbției fondurilor europene, pe măsură ce consumul și investițiile vor rămâne susținute, inclusiv prin continuarea implementării PNRR. De asemenea, se preconizează o creștere economică mai mare decât așteptările datorită investițiilor puternice în sectorul industrial, ceea ce va sprijini o expansiune sustenabilă.

Riscul legat de dezvoltarea pieței

În anul 2025, industria mondială a transportului aerian civil și a continuat revenirea, estimările IATA indicând pentru anul 2026 o creștere a numărului de pasageri cu 4,9%. Europa a avut o performanță mai puternică decât cea anticipată inițial de IATA, în ciuda multiplelor probleme de capacitate și a constrângerilor pieței. Având în vedere că cererea de transport aerian va continua în 2026, profitul net este de așteptat să se crească la rândul său. Riscurile cheie pentru performanța acestei industrii în Europa sunt legate de piața forței de muncă și de războaiele din Ucraina și din Orientul Mijlociu, dar și de problemele economice structurale ale Uniunii Europene și de volatilitatea prețului la petrol.

Creșterea pieței globale MRO motoare civile în anul 2026 este estimată 47 miliarde USD în 2026 și la peste 70-75 miliarde USD până în 2032-2034 ceea ce va conduce o creștere CAGR între 4.7%-8.8% în perioada de prognoză 2026-2034.

Principalii factori de creștere a pieței globale de MRO motoare civile:

Problemele de durabilitate ale noilor generații: Defecțiunile tehnice la motoarele de ultimă oră, precum familiile **CFM LEAP** și **Pratt & Whitney GTF**, generează un volum masiv de vizite neplanificate la atelier. Aceste două familii de motoare vor genera singure afaceri de aproximativ **5,1 miliarde USD** în perioada următoare.

Utilizarea flotei vechi: Întârzierile în livrarea de noi aeronave forțează companiile aeriene să mențină în operare avioane mai vechi, ceea ce crește cererea pentru reparații majore la motoarele de generație anterioară, cum ar fi **CFM56**, care va genera circa 2.300 de vizite în atelier în 2025.

Provocarile acestui sector fac referire la capacitatea limitată a atelierelor, sloturile de mentenanță fiind rezervate cu 18-24 luni în avans, creând o "piață a vânzătorilor" unde furnizorii de servicii pot dicta termenii.

Dar și la lanțul de aprovizionare și forța de muncă în sensul lipsei pieselor de schimb critice și deficitul de tehnicieni calificați rămân principalele obstacole care pot tempera ritmul de expansiune.

Totodată, a fost demarată activitatea de MRO civil adresată atât pieței interne, cât și celei internaționale, la început prin repararea de componente pentru motoarele cu destinație civilă. Pe măsura dezvoltării portoliului se crează premisele de atragere cota de piață datorită tradiției experienței de cinci decenii pe segmentul militar.

În ceea ce privește piața de fabricație de componente pentru aviația civilă și militară, concurența este puternică, fiind influențată de diversitatea de jucători de pe piață. **TURBOMECHANICA** performează cu succes pe această piață, permanentizându-se de decenii ca furnizor pentru mari producători de motoare și ansamble mecanice.

Comportamentul pieței interne are impact asupra asigurării continuității afacerii și este determinat în exclusivitate de dependența aprobării bugetului de stat și realizarea alocărilor bugetare în vederea încheierii contractelor cu structurile de apărare în domeniul aviației militare. Acesta este un risc pe care compania încercă să-l limiteze prin dezvoltarea de noi programe independente de obiectul de activitate pentru care Turbomechanica a fost înființată.

Metodele de contractare și negociere folosite de către Guvern prin Ministere, pentru achiziția de noi elicoptere NU au deloc în vedere transferul tehnologic în țară pentru a beneficia în continuare de întreținerea noii flote prin companiile românești. Aici trebuie să explicăm că pentru mentenanța unui elicopter este în general nevoie de două (2) capacități: una pentru structura elicopterului, în termen comun, acolo unde te urci și stai în elicopter și una specializată pentru motoare.

În cazul României, de structura și echipare specifică misiunilor se ocupă IAR Brașov, iar de motoare și de ansamble mecanice (cutie de viteză...etc...) se ocupă Turbomechanica.

Chiar dacă articolele din presă direcționează opinia publică și cea decidentă în direcția în care noile elicoptere cumpărate prin programul SAFE vor efectua mentenanța la IAR Brașov, trebuie înțeles clar că se face referire doar la mentenanța structurii. Fără niște negocieri și fără interes politic exista o posibilitate reală ca motoarele noilor elicoptere să plece pentru mentenanță în Franța la SAFRAN Helicopter Engines iar ansamblele mecanice să se ducă tot în Franța la AIRBUS Helicopters.

Riscul aferent continuității activității a determinat acțiunea de diversificare a activității și penetrarea pieței de întreținere a motoarelor civile și militare mai întâi pentru zona Europa prin autorizațiile EASA și EMAR, urmand ca în anul 2026 să se adauge autorizația pentru întreținerea motoarelor civile în zona USA prin autorizarea FAA. Se continuă activitățile de diversificare a portofoliului în vedere scăderii dependenței de relația cu stucturile de apărare, care nu prezintă o planificare a necesităților de mentenanță și implicit a vanzărilor. Finalizarea contractelor comerciale cu IAR Brașov pentru modernizarea flotei existente va determina o presiune pe cash-flow-ul lunar începand cu 2027.

Pentru gestionarea acestui risc Compania a întocmit în 2026 un plan de măsuri pentru diminuarea cheltuielilor operaționale fără impact în structura de capacități, impactul fiind adresat calității acestora.

Perspectivile de viitor la data raportării vizează următoarele:

- Introducerea în producție de serie a programului de reparație componente civile derulat cu clientul AEROPLEX, Ungaria. Programul aduce venituri între 3.000.000 Eur – 5.800.000 Eur/ an;
- Introducerea în producție de serie a componentelor de elicopter pentru clientul Turkish Aerospace Industries; Programul aduce venituri probabil începand cu anul 2027 de aproximativ 1.000.000 Eur/an
- Continuarea activității de dezvoltare capacități de întreținere motoare civile CFM-56 7B.
- Continuarea contractului cu Leonardo Helicopters;
- Contractarea directă cu MAPN de servicii de întreținere pentru elicoptere IAR PUMA 330 care au în vedere menținerea operațională a flotei – fără a avea o planificare anuală disponibilă pentru planificarea internă a capacităților și pentru o imagine documentată a forcastului financiar.
Schimbarea flotei de IAR PUMA 330 cu H 225 începe printr-un prim contract de doar 12 elicoptere livrabile până la sfârșitul anului 2030. Putem considera că furnizorul poate livra 12 elicoptere în 5 ani, iar asta după finalizarea contractării. Presupunand ca Guvernul va aloca fără probleme cel puțin încă 3,4 miliarde de Eur (pentru ca economic ar trebui luată în considerare și o creștere de preț), ar trebui să avem în vedere o perioada de aproximativ 15 ani pentru încă 36 de elicoptere H225 ca flota noilor elicoptere să ajungă la 48, nu la 60 și nici la 90.
Pentru încă cel puțin 10 ani considerăm că flota existentă trebuie întreținută;
- Continuarea colaborării cu Avioane Craiova pentru modernizarea flotei de IAR 99 și asigurarea disponibilității capacităților de training, în contextul în care conducerea Avioane Craiova a exprimat interesul MAPN de a dezvolta un nou program, etapizat și posibil multi-anual de transformare a motoarelor de post-combustie 633-47 în 632-41M, pentru un număr maxim de 26 de motoare;
- Continuarea relației cu IAR atât pentru programe externe, cât și pentru programe interne , respectiv activități de mentenanță periodică a elicopterelor.

La data raportării Compania consideră că riscul de continuitate a activității în viitorul previzibil este scăzut. Modificarea acestui comportament a fost estimată cu impact moderat peste cel puțin 1,5 ani. Impactul principal va afecta cash flow-ul lunar. De aceea eforturile Companiei sunt direcționate către diversificarea portofoliului de servicii oferite încă din 2025 care au ca obiectiv diminuarea acestui impact.

Riscul legislativ – se referă la potențialele schimbări de legislație, care ar putea avea un impact negativ asupra Societății.

Acest risc se află în acest moment sub control datorită eficacității acțiunilor stabilite și a analizei curente prin sistemele de monitorizare a modificărilor legislative.

Riscul informatic/ control date este gestionat prin analiză continuă a performanțelor sistemelor de prelucrare și stocare date. În acest sens, conform planului de investiții aprobat pentru anul 2025 s-a realizat upgrade-ul SOC(Security Operations Center) STI-CERT(Serviciul de Telecomunicații Speciale - CERT) și a infrastructurii IT a Companiei. În anul 2025 s-a introdus programul pilot pentru semnatura digitală.

Se continuă update-urile la versiunile majore de software, sistemul fiind setat să caute și să se actualizeze odată la 6 ore pentru update-urile critice.

Din punct de vedere financiar se identifică și se monitorizează următoarele riscuri:

Riscul de credit se manifestă prin expunerea semnificativă pe care societatea o are față de principalii colaboratori care concentrează o proporție semnificativă din cifra de afaceri. Politica societății este de monitorizare periodică a soldurilor de creanțe, având ca rezultat o expunere nesemnificativă a societății la riscul unor creanțe neîncasabile.

Pentru minimizarea riscului compania analizează și monitorizează permanent clienții prin mijloace specifice de competitive intelligence și are o politică strictă privind livrarea de bunuri și servicii către clienți și privind creditul comercial acordat acestora.

Atunci când evaluează riscul de credit, TBM ia în considerare atât informații cantitative, cât și calitative care sunt rezonabile și acceptabile, inclusiv experiența istorică și informațiile prospective, disponibile fără costuri sau eforturi nejustificate.

Riscul de preț

În desfășurarea activității curente, TURBOMECANICA este expusă unui risc ridicat legat de prețul pe piață al materiilor prime. Fluctuațiile semnificative pot avea un impact asupra rezultatului Companiei prin prisma produselor fabricate de Companie, dar mai puțin asupra produselor aferente activității principale de întreținere și reparații.

Prețul materiilor prime reprezintă cel mai dificil element de prognozat dintre toate costurile Companiei. TURBOMECANICA nu s-a implicat în operațiuni de hedging pe prețul materiilor prime, fabricația având la bază comenzile clienților, care pot fi pentru componente produse din diferite materii prime (nichel, oțel, aluminiu, etc.), dar se analizează posibilitatea folosirii acestui tip de instrument financiar în viitor, dacă această variantă va deveni viabilă.

Până în prezent, în TURBOMECANICA metoda prin care s-a realizat, în principal, contracararea efectului creșterii prețului materiilor prime a fost prin analiza continuă a cerințelor clientului cu scopul de a cuantifica modificările de preț a materialelor aprovizionate și îmbunătățirile aduse procesului tehnologic, cu scopul revizuirii prețurilor agreeate.

Riscul valutar analizat prin ponderea valutei în cifra de afaceri nu este semnificativ, aproximativ 84% din cifra de afaceri este raportată la moneda națională, precum și liniile de credit aferente capitalului de lucru fiind angajate tot în Lei.

Riscul variațiilor de curs nu a avut un impact semnificativ în anul 2025, în ciuda unei deteriorări a ratei de schimb leu / euro, ca urmare a unui management financiar activ și a monitorizării situației. În raport cu dolarul SUA, leul s-a apreciat semnificativ în trimestru IV al anului 2025, ca urmare a dinamicii piețelor internaționale, unde dolarul a pierdut teren inclusiv în fața monedei euro, oferind leului posibilitatea de a se întări. Societatea nu a utilizat instrumente financiare derivate de protecție împotriva fluctuațiilor de curs.

Riscul de Inflație

În anul 2024, BNR estima o scădere a inflației la 3,5% pentru finalul anului 2025, față de 5,1% pe anul 2024. Totuși, rata media a inflației pentru anul 2025 s-a ridicat la 9,7%. Conform datelor disponibile la începutul anului 2026, perspectivele inflației în România pentru acest an indică o scădere treptată spre finalul anului, dar cu presiuni persistente în prima jumătate, Banca Națională a României (BNR) revizuind în creștere prognozele anterioare. Din punct de vedere al riscurilor, BNR insistă din nou pe cele venite din „conduita viitoare a politicii fiscale și a celei de venituri”, în condițiile modificărilor fiscale adoptate la începutul anului 2025, menite să ducă la reducerea deficitului. Politica Monetară a BNR are în vedere menținerea unor dobânzi ridicate pentru a combate inflația și a o readuce în intervalul țintit. În ședința din 17 februarie 2026, BNR a decis menținerea ratei dobânzii de politică monetară la 6,5% pe an. BNR a avertizat asupra unei înrăutățiri a perspectivei inflației pe termen mediu (2026), cu o rată a inflației prognozată să crească la 9,8% în iunie, urmând a se tempera la 3,9% în decembrie 2026.

Riscul ratei dobânzilor

Riscul generat de rata dobânzii este riscul variației în timp a costurilor cu dobânzile. Acest risc corespunde unei creșteri a costurilor cu finanțarea societății prin liniile de credit, fiind determinat de evoluția ROBOR pe piață.

ROBOR reprezintă rata medie a dobânzii la care băncile românești se împrumută între ele, în lei. Evoluția ROBOR este influențată de mai mulți factori dintre care cei mai importanți se referă la politica monetară a BNR, lichiditatea pieței, inflația și politica fiscală.

Indicele ROBOR 3M a înregistrat o evoluție contrastantă în ultimii doi ani, trecând de la o scădere constantă în 2024 la o creștere bruscă și volatilitate în 2025. ROBOR 6M în 2025 a rămas la un nivel ridicat, fiind influențat de contextul economic post-electoral, menținându-se per total peste media înregistrată la mijlocul anului 2024

Estimările pentru indicia ROBOR 3M și 6M în anul 2026 indică o tendință generală de scădere, influențată de încetinirea prognozată a inflației, după un început de an marcat de valori peste pragul de 6%.

RISCURI INTERNE

Riscul contractual aferent angajării Societății în obligații contractuale este monitorizat prin aplicarea procedurii interne de analiză a clauzelor contractuale.

Riscul aferent resursei umane este exprimat prin mobilitatea forței de muncă pentru care managementul a stabilit monitorizarea printr-un indicator cheie de proces. Evoluția indicatorului este pozitivă, dar nu se situează în target. Industria aviației implică gestionarea unei resurse umane înalt calificate, iar nivelul de experiență joacă un rol important în activitățile de întreținere și reparații. Prin desființarea după 1990 a mai multor instituții care formau personal calificat în aviație, precum și prin exodul forței de muncă calificate, este dificil de identificat personal calificat pe piața muncii. Angajarea unor oameni cu salarii mai mici, dar care nu sunt calificați aduce fie costuri mai mari cu non-calitatea, fie costuri suplimentare de training. Măsurile întreprinse de societate vizează rafinarea procesului de recrutare, asigurarea postului prin investirea în educație, dezvoltarea viitorilor specialiști prin grija și educația tinerilor înscriși în programul de învățământ dual, colaborarea cu companii de recrutare pentru poziții cheie. Managementul are în vedere planul individual de dezvoltare profesională și sprijină inițiativele personale. În aceeași măsură se monitorizează și riscurile sociale cu privire la accidente la locul de muncă sau violența, comportament non-etic, hărțuire fizică sau morală. Toate aceste aspecte sunt definite în Regulamentul Intern și monitorizate prin sistemul integrat de management al calității, mediului și securității muncii. Monitorizarea se realizează de către reprezentanții desemnați din cadrul fiecărei structuri operative care raportează compartimentului de securitate și sănătate în muncă.

Riscul operațional este riscul înregistrării de pierderi sau al nerealizării vânzărilor și profiturilor ca urmare a unor riscuri dintr-o gama largă de cauze asociate proceselor, personalului, tehnologiei și infrastructurii Companiei, precum și din factori externi, alții decât riscul de credit, de piață și de lichiditate, cum ar fi cele provenind din cerințe legale și de reglementare, precum și din standardele general acceptate privind comportamentul organizațional.

Responsabilitatea principală a dezvoltării controalelor legate de riscul operațional revine managementului Societății. Responsabilitatea este sprijinită de dezvoltarea standardelor generale ale societății de gestionare a riscului operațional, ținând cont de următoarele:

- cerințe de separare a responsabilităților
- cerințe de reconciliere și monitorizare a tranzacțiilor
- alinierea la cerințele de reglementare și legale
- documentarea controalelor și procedurilor
- cerințe de analiză periodică a riscului operațional la care este expusă societatea și adecvarea controalelor și procedurilor pentru a preveni riscurile identificate
- cerințe de raportare a pierderilor operaționale și propuneri de remediere a cauzelor care le-au generat
- elaborarea unor planuri de continuitate operațională
- dezvoltare și instruire profesională
- stabilirea unor standarde de etică
- prevenirea riscului de litigii, inclusiv asigurare, acolo unde se aplică
- diminuarea riscurilor, inclusiv utilizarea eficientă a asigurărilor, unde este cazul.

SITUAȚIA FINANCIARĂ PENTRU ANUL 2025

	2025	2024
<i>Capital subscris vărsat</i>	36.944.248	36.944.248
<i>Cifra de afaceri</i>	133.019.734	139.985.852
<i>Vânzări Export</i>	21.545.925	24.228.752
<i>% Vânzări Export în CA</i>	16,2%	17.31%
<i>Nr. mediu de personal</i>	445	475
<i>Profit Brut</i>	4.155.726	20.784.916
<i>PROFIT NET</i>	2.899.421	16.158.631
<i>Numerar si active financiare</i>	9.469.144	25.451.958
<i>Lichiditate generală</i>	1,65	1,55

DESCRIEREA PROCESULUI FINANCIAR

Politicile, standardele și procedurile contabile interne sunt parte a sistemului de management al calității și mediului și respectă reglementările specific naționale și internaționale.

Întreaga activitate financiar-contabilă are permanent în vedere **respectarea următoarelor principii:**

- principiul prudenței;
- principiul permanenței metodelor;
- principiul continuității activității;
- principiul independenței exercițiului;
- principiul intangibilității bilanțului de deschidere a exercițiului;
- principiul necompensării;
- principiul prevalenței economicului asupra juridicului.

Contabilitatea Societății este principalul instrument de cunoaștere, gestiune și control al patrimoniului, asigură înregistrarea cronologică și sistematică a informațiilor, prelucrarea și păstrarea acestora, oglindind situația reală a patrimoniului și a rezultatelor obținute.

TBM conduce contabilitatea în partidă dublă, întocmește rapoarte lunare, trimestriale, la finele anului prezentând bilanț contabil.

Înregistrările contabile se fac cronologic și sistematic potrivit planului de conturi și normelor în vigoare, orice operație patrimonială fiind consemnata într-un document justificativ.

În plus, Serviciul Financiar Contabilitate este astfel organizat încât să permită obținerea unui proces de raportare financiară de înaltă calitate. Rolurile și responsabilitățile sunt definite în mod specific și este aplicat un proces de control în scopul asigurării corectitudinii și exactității procesului de raportare financiară.

Gestiunile de valori materiale sunt organizate în funcție de natura acestora pe categorii și locuri de depozitare sau folosință astfel:

- mijloacele fixe sunt organizate cantitativ – valoric;
- materii prime, obiecte de inventar, materiale consumabile sunt organizate pe magazine la nivelul societății prin metoda cantitativ valorică.

Contabilitatea valorilor materiale se ține prin folosirea inventarului permanent, iar controlul este exercitat în conformitate cu O.M.F.P. nr. 2861/2009.

SITUAȚIA ACTVELOR CORPORALE

Facilitățile și capacitățile de producție ale Turbomecanica sunt înregistrate la sediul din București, unde este și sediul social al societății, la adresa Bd. Iuliu Maniu nr. 244, Sector 6, 061126, România.

Societatea nu deține sedii secundare sau alte puncte de lucru.

Turbomecanica are construite toate tipurile de spații necesare bunei desfășurări a activității de producție, prestarea de servicii de întreținere și execuția proceselor chimice și termice, conform obiectului de activitate.

Facilitățile de producție cuprind hale industriale, bancuri de probă, hale de tratamente chimice și termice, zone destinate magaziiilor funcție de specificul activității și spații pentru activitățile administrative și sociale. Toate facilitățile societății sunt menținute în bune condiții. Suprafața construită a clădirilor este de aproximativ 14.068 mp.

Facilitățile și capacitățile de producție ale societății se conformează cu prevederile instituite în sistemul de management al sănătății, securității și mediului, respectând legislația și regulamentele aplicabile privind siguranța ocupațională, ca și norme de protecție și siguranță ale proprietății.

La 31 decembrie 2025, Turbomecanica are în proprietate active corporale în valoare brută de 105.917.478 lei, unde sunt cuprinse: terenuri, clădiri, construcții speciale, instalații, echipamente tehnologice, mijloace de transport:

ACTIVE CORPORALE	Valoare brută (Lei)	Grad uzură (%)	Durata de viață utilă estimate (ani)
Terenuri	27.130.722	0%	
Construcții	13.873.229	9,11%	3 - 50 ani
Instalații tehnice, din care:	64.030.035	30,73%	1 –15 ani
- Echipamente tehnologice	53.329.066	-	1 - 15 ani
- Echipamente de măsură și control	7.803.370	-	1 - 8 ani
- Mijloace de transport	2.897.599	-	1 –10 ani
Alte active corporale	883.492	29,50%	1 - 8 ani
TOTAL	105.917.478		

INVENTARIEREA ANUALĂ A PATRIMONIULUI

Ținând cont de prevederile Legii contabilității, de Standardele Internaționale de Raportare Financiară, ale Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, inventarierea s-a desfășurat în anul 2025 în baza Deciziei nr. 316/20.10.2025 , pentru inventarierea anuală a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar, a materiilor prime, materialelor, producției neterminate, produse finite, rebuturi, ambalaje, mărfuri și Deciziei nr. 315/20.10.2025, pentru inventarierea anuală a activelor, furnizorilor și creditorilor.

Rezultatele inventarierii anuale au fost consemnate în Procesul verbal de Inventariere anuală a TURBOMECANICA SA, înregistrat sub nr. 650/30.01.2026.

Disponibilitățile aflate în conturi la bănci la 31.12.2025 au fost reconciliate cu documentele de evidență contabilă, iar disponibilitățile în valute au fost evaluate la cursul BNR la acea dată.

REZUMATUL POZIȚIEI FINANCIARE

REZUMATUL POZIȚIEI FINANCIARE	2025	2024
<i>Active Imobilizate</i>	90.811.616	94.111.833
<i>Active Circulante</i>	141.236.580	164.179.298
TOTAL ACTIVE	232.048.196	258.291.131
<i>Capitaluri proprii</i>	146.331.576	152.477.453
<i>Datorii</i>	85.716.620	105.813.878
TOTAL CAPITALURI PROPRII & DATORII	232.048.196	258.291.131

REZUMATUL REZULTATULUI GLOBAL

REZUMATUL REZULTATULUI GLOBAL	2025	2024
Venituri din contracte cu clienții	133.019.734	139.985.852
Variația stocurilor de produse finite și în curs de execuție	5.975.697	21.936.210
Materii prime, materiale și utilități	(40.423.006)	(48.692.210)
Beneficiile și salariile angajaților	(66.047.749)	(62.905.472)
Cheltuieli cu amortizarea activelor	(13.127.448)	(11.719.922)
Alte cheltuieli operaționale	(11.453.957)	(11.619.499)
Alte venituri operaționale	1.501.103	1.101.953
Cheltuieli financiare	(3.964.721)	(3.521.397)
Venituri financiare	1.112.674	1.085.865
Alte câștiguri și pierderi, net	(2.436.601)	(4.865.980)
Profit înainte de impozitare	4.155.726	20.784.916
Impozitul pe profit	(1.256.305)	(4.626.285)
Profitul net	2.899.421	16.158.631

Rezultatele anului 2025 sunt prezentate detaliat în situațiile financiare auditate ale anului, întocmite în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor publice 2844/2016, pentru aprobarea reglementărilor contabile conforme cu standardele internaționale de raportare financiară IFRS, cu modificările și clarificările următoare.

SITUAȚIILE FINANCIARE INDIVIDUALE PENTRU ANUL 2025

Situația individuală a poziției financiare

Valoarea Imobilizărilor corporale a scăzut cu amortizarea lunară aferentă echipamentelor aflate în patrimoniu, față de anul 2024.

Totodată, au fost puse în funcțiune a noi utilaje necesare procesului de producție:

- ➔ Utilaj multifuncțional OKUMA MULTUS
- ➔ Echipament rectificare dantură Gleason P600G
- ➔ Cuptor calire HRM
- ➔ Modernizare echipament rectificare GER GRINDER
- ➔ Modernizare cuptor carburare

Valoarea Stocurilor a scăzut față de perioada anterioară – un impact semnificativ l-a avut diminuarea cifrei de afaceri și s-au luat măsuri privind optimizarea stocurilor existente din anii precedenți. TBM analizează încontinuu stocurile cu mișcare lentă și fără mișcare.

Împrumuturile și datoriile de leasing, reflectă contractele de leasing pe care societatea le are încheiate în vederea asigurării Planului de investiții iar împrumuturile pe termen scurt cuprind sumele aferente capitalului de lucru, precum și partea aferentă contractelor de leasing pe TS.

Referitor la creanțele comerciale, acestea reprezintă avansurile facturate către client IAR, cât și facturi emise în decembrie 2025, către clienți și neîncasate la acea dată.

Activele contractuale au crescut semnificativ față de anul trecut și reprezintă sumele brute datorate de clienți, aferente contractelor care se află în curs de desfășurare, pentru care costurile suportate și profiturile recunoscute (minus pierderile recunoscute) depășesc valoarea totală facturată din contractul respectiv.

Rezervele legale sunt constituite conform Legii 31/1991 cu modificările și completările ulterioare și înregistrate în contabilitate în conformitate cu O.G. nr.64/2001 cu modificările și completările ulterioare și O.M.F.P. nr.128/2005. Aceste rezerve nu au fost utilizate.

La poziția "Alte rezerve" sunt înregistrate sumele repartizate din profitul net ca surse proprii de finanțare, precum și sume aferente profitului reinvestit. Aceste rezerve nu au fost utilizate.

La 31 Decembrie 2025 rezerva legală era în sumă de 7.388.850 RON. Rezerva legală se constituie conform legislației românești ca un transfer din venitul net. Transferul poate fi de maxim 5 % din profitul brut până la pragul de 20% din capitalul social. Rezerva nu poate fi distribuită acționarilor dar poate fi folosită pentru acoperirea pierderilor înregistrate.

Rezervele din reevaluare s-au diminuat cu 638.640 RON, reprezentând valorile aferente ieșirilor de mijloace fixe casate în anul 2025.

S-au acoperit pierderile din cedarea cu titlu gratuit a instrumentelor de capitaluri proprii, în conformitate cu HGOA nr. 1/29.04.2025, valoare 599.408 RON.

Împrumuturile pe termen lung reflectă contractele de leasing pe care Societatea le are încheiate în vederea asigurării planului de investiții iar împrumuturile pe termen scurt cuprind sumele aferente capitalului de lucru, precum și partea aferentă contractelor de leasing pe termen scurt.

Situația individuală a profitului și a pierderii

Cifra de afaceri în anul 2025 a fost de 133.019.734 lei (inclusiv impact IFRS15) mai mică cu 5% față de anul trecut și cu 1,9% mai mică decât valoarea bugetată.

Nerealizarea CA pentru 2025, se datorează în mare parte decalării facturării și livrării către clientul IAR Brașov a produselor aferente programelor ONU5 și Elicopter L5: Ansamblu Mecanic și Motoare Turmo.

Produsele aferente programului ONU5 s-au facturat și livrat deja, în lunile ianuarie și februarie an 2026

Produsele aferente Elicopter L5, Ansamblurile Mecanice se vor factura și livra în Martie 2026, iar motoarele TURMO, se vor factura și livra în luna Mai 2026

În industria aeronautică există o volatilitate a producției, în special în ceea ce privește calendarul livrărilor aferente întreținerii motoarelor și ansamblurilor mecanice. De cele mai multe ori acestea apar ca urmare a modificărilor solicitate de către clienți în urma unor urgente operaționale, fără a modifica valorile contractate. Concret, în anul 2025 au existat mai puține astfel de solicitări ale partenerilor noștri, ceea ce a generat modificări ale indicatorilor financiari, atât în ceea ce privește veniturile, cât și cheltuielile.

Este necesar sa avem întotdeauna in vedere mai multi factori de influenta specifici societății, care determină evoluția veniturilor si a cheltuielilor - întreținerea motoarelor si ansamblelor mecanice sunt procese de producție de lunga durata, fabricarea de produse de aviație este de serie mica si de asemenea cu ciclu lung de fabricație, solicitări ad-hoc din partea clienților, in special in ceea ce privește suplimentarea unor comenzi sau solicitări de livrare in avans.

Veniturile aferente costului productiei in curs de executie si a variatiei stocurilor, a avut o scadere semnificativa fata de anul 2024, scaderea provine de la variatiile din productia in curs de executie, eliberare/lansare de comenzi noi (conform cerintelor clientilor). De asemenea, cresterea/descrerea provine si din costul de productie al semifabricatelor, produselor finite si produselor reziduale obtinute, la finele perioadei, precum si diferentele intre pretul prestabilit si costul de productie aferent. Scaderea variatiei stocurilor in 2025, reflecta reducerea cifrei de afaceri cu impact direct asupra diminuarii stocurilor de produse finite si semifabricate, la care s-a adaugat influenta nefavorabila a diferentelor de pret aferente acestora.

Valoarea Altor Castiguri si Pierderi s-a diminuat cu 47,3% si reprezinta in proportie foarte mare variatia din anulari/reversari de provizioane si provizioanele constituite la 31.12.2025. In anul 2025 printr-o politica de aprovizionare imbunatatita, s-au constituit mai putine provizioane aferente stocurilor cu miscare lenta si fara miscare.

Veniturile financiare au ramas aproape la fel de anul trecut deoarece dobânzile pe care compania le-a încasat la depozitele constituite au fost similare anului 2024.

Cheltuielile de natura salariala au crescut cu 4,62% fata de anul 2024, in mare parte influențate de evoluția inflației și a pieței muncii din România, In continuare este de actualitate Decizia interna nr. 376/01.09.2021 pentru limitarea creșterii cheltuielilor cu personalul prin sistarea angajărilor pentru posturile vacante.

Cheltuielile cu materii prime si materiale s-au diminuat cu 17,05%.

Cheltuielile cu amortizarea activelor – au crescut ca urmare a punerii in functiune a echipamentelor achizitionate in anul 2025, precum si modernizarea altor utilaje necesare in procesul de productie.

Situația individuală a modificărilor capitalului propriu

Capitalul propriu la 31.12.2025 a scazut cu 4%, fata de aceeași perioada a anului trecut.

Situația individuală a fluxurilor de trezorerie

In anul 2025, depozitele la termen constituite in anul 2024 au ajuns la maturitate si nu s-a continuat prelungirea acestora.

Societatea a depus la BRD – Groupe Societe Generale cu titlu de depozit, sume in valoare de 3.000.000 lei. Aceste sume au ca destinație probabilă asigurarea fondurilor proprii.

Mediul economic și informațiile din piață sunt monitorizate si analizate continuu pentru a documenta deciziile Societății cu privire la determinarea celei mai favorabile destinații a depozitelor, având in vedere si evoluția dobânzilor de referință, dar și a previziunilor referitoare la inflație.

ANEXĂ - DECLARAȚIA PRIVIND CONFORMITATEA CU CODUL DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ

Secțiune	Principiu	Nr. Articol	Principiu (detalii)	Da	Parțial	Nu	Explicație
A. ORGANELE DE CONDUCERE							
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.1. Consiliul trebuie să asigure succesul pe termen lung și durabilitatea Societății, în interesul Societății și al acționarilor săi, și ținând cont de interesele altor părți interesate. Consiliul trebuie să definească în mod clar și să facă public în integralitate rolul și responsabilitățile sale.	A.1., 1	Consiliul trebuie să aibă un regulament intern care să formalizeze și să precizeze în mod clar rolul și responsabilitățile sale. Actul constitutiv, regulamentul intern al Consiliului și alte reglementări interne trebuie să delimiteze în mod clar rolul și competențele între Consiliu, adunarea generală a acționarilor (AGA) și conducerea executivă.	DA			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.1. Consiliul trebuie să asigure succesul pe termen lung și durabilitatea Societății, în interesul Societății și al acționarilor săi, și ținând cont de interesele altor părți interesate. Consiliul trebuie să definească în mod clar și să facă public în integralitate rolul și responsabilitățile sale.	A.1., 2	Regulamentul intern al Consiliului trebuie să includă, printre altele, atribuțiile Consiliului, precum și responsabilitățile fiduciare ale membrilor de Consiliu de a acționa în deplină cunoștință de cauză, cu bună-credință, cu diligența și grija cuvenite și în interesul Societății, al acționarilor săi și luând în considerare interesele altor părți interesate, în conformitate cu cerințele legale.	DA			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.1. Consiliul trebuie să asigure succesul pe termen lung și durabilitatea Societății, în interesul Societății și al acționarilor săi, și ținând cont de interesele altor părți interesate. Consiliul trebuie să definească în mod clar și să facă public în integralitate rolul și responsabilitățile sale.	A.1., 3	Pentru a susține viabilitatea și succesul pe termen lung al Societății, Consiliul ar trebui: • Să supravegheze elaborarea și să aprobe strategia Societății și să se asigure că aceasta integrează și aspecte de durabilitate, inclusiv considerente sociale și de mediu (E&S) și riscurile și oportunitățile legate de climă; • Să numească și să demită directorul general și alți membri ai conducerii executive cărora le-au fost delegate responsabilități de conducere executivă (numiți "conducere executivă") și să asigure planificarea succesiunii pentru aceștia; • Să supravegheze performanța conducerii executive, rolul conducerii executive în abordarea riscurilor și oportunităților materiale legate de durabilitate și să alinieze remunerația conducerii executive la interesele pe termen lung și durabilitatea Societății, în conformitate cu prevederile politicii de remunerare a Societății; • Să se asigure că există un cadru solid pentru controlul intern și administrarea riscurilor; • Să se asigure că Societatea dispune de proceduri care să permită comunicarea eficientă cu acționarii și alte părți interesate.	DA			

Secțiune	Principiu	Nr. Articol	Principiu (detalii)	Da	Parțial	Nu	Explicație
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.1. Consiliul trebuie să asigure succesul pe termen lung și durabilitatea Societății, în interesul Societății și al acționarilor săi, și ținând cont de interesele altor părți interesate. Consiliul trebuie să definească în mod clar și să facă public în integralitate rolul și responsabilitățile sale.	A.1., 4	Durata numirii membrilor Consiliului și ai conducerii executive trebuie stabilită în mod clar și trebuie, pe cât posibil, să promoveze stabilitatea și predictibilitatea.	DA			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.2. Consiliul trebuie să dispună de un echilibru adecvat între competențe, experiență, diversitate de gen, cunoștințe și independență pentru a-și putea îndeplini în mod eficient atribuțiile și responsabilitățile.	A.2., 1	Consiliul trebuie să aibă cel puțin cinci membri.	DA			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.2. Consiliul trebuie să dispună de un echilibru adecvat între competențe, experiență, diversitate de gen, cunoștințe și independență pentru a-și putea îndeplini în mod eficient atribuțiile și responsabilitățile.	A.2., 2	Consiliul trebuie să aibă o politică privind diversitatea Consiliului și a conducerii executive și să se asigure că diversitatea în ceea ce privește genul, vârsta, experiența și competențele este încorporată în Politica de Nominalizare.			NU	Componenta Consiliului de administratie al Societatii este diversa si reflecta competentele si performantele apreciate ca necesare pentru a asigura un bun management al societatii. Membrii consiliului sunt parte din genuri diferite, grupe de varsta diferite si competente specifice necesare pentru asigurarea unui bun management al societatii
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.2. Consiliul trebuie să dispună de un echilibru adecvat între competențe, experiență, diversitate de gen, cunoștințe și independență pentru a-și putea îndeplini în mod eficient atribuțiile și responsabilitățile.	A.2., 3	Consiliul trebuie să elaboreze un profil al Consiliului care să specifice caracteristicile și trăsăturile dorite ale membrilor săi, inclusiv factori precum independența, diversitatea, integritatea, competențele și experiența specifice, cunoștințele despre industrie, capacitatea și disponibilitatea de a dedica timp și efort adecvat responsabilităților Consiliului, în contextul nevoilor Consiliului și ale comitetelor sale și al exercitării de către acestea a rolului strategic și de supraveghere al Consiliului. Profilul Consiliului poate fi parte din Politica de Nominalizare.		Partial		În nominalizarile facute pentru membrii Consiliului sunt luate in considerare caracteristici si trasaturi specifice care sa asigure cat mai mult posibil caracteristicile necesare inclusiv factori precum independenta, cunostintele despre industrie competenta si experienta posibile. Aceste principii au fost urmate intotdeauna in cadrul numirilor in Consiliu dar nu sunt incluse in mod formal intr-un profil
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.2. Consiliul trebuie să dispună de un echilibru adecvat între competențe, experiență, diversitate de gen, cunoștințe și independență pentru a-și putea îndeplini în mod eficient atribuțiile și responsabilitățile.	A.2., 4	Majoritatea membrilor Consiliului trebuie să fie neexecutivi. Cel puțin o treime din membrii Consiliului trebuie să fie independenți. Fiecare membru independent al Consiliului trebuie să prezinte o declarație privind independența sa în momentul nominalizării sale pentru alegere sau realegere, precum și atunci când apare orice modificare a statutului său, în conformitate cu criteriile de independență prevăzute în legislație și în Anexa A la Cod.	DA			

Secțiune	Principiu	Nr. Articol	Principiu (detalii)	Da	Parțial	Nu	Explicație
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.2. Consiliul trebuie să dispună de un echilibru adecvat între competențe, experiență, diversitate de gen, cunoștințe și independență pentru a-și putea îndeplini în mod eficient atribuțiile și responsabilitățile.	A.2., 5	Comitetul de Nominalizare și Remunerare (sau Întregul Consiliu în cazul în care nu există un Comitet de Nominalizare și Remunerare) va evalua dacă membrii Consiliului pot fi considerați independenți în temeiul factorilor avuți în vedere, examinând dacă există relații de afaceri sau alte relații personale care ar putea afecta în mod semnificativ independența și obiectivitatea membrului de Consiliu și a capacității acestuia de a acționa în interesul Societății, al acționarilor și al părților interesate.	DA			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.2. Consiliul trebuie să dispună de un echilibru adecvat între competențe, experiență, diversitate de gen, cunoștințe și independență pentru a-și putea îndeplini în mod eficient atribuțiile și responsabilitățile.	A.2., 6	Funcțiile de Președinte al Consiliului și Director General este recomandabil să fie deținute de persoane diferite.			NU	In cazul Turbomecanica a fost apreciat ca necesar ca Presedintele Consiliului si Directorul General sa detina competente specifice aferente industriei si din pacate experienta si viziunea dlui ing radu viehmann sunt unice ceea ce a impus ca acesta sa detina ambele pozitii. Actul Constitutiv actualizat in 2024 prevede in mod specific posibilitatea ca cele doua pozitii sa fie detinute de persoane diferite
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.2. Consiliul trebuie să dispună de un echilibru adecvat între competențe, experiență, diversitate de gen, cunoștințe și independență pentru a-și putea îndeplini în mod eficient atribuțiile și responsabilitățile.	A.2., 7	Dacă funcțiile de Președinte al Consiliului și Director General sunt deținute de aceeași persoană, este recomandabil ca Societatea să numească un Vicepreședinte independent.		PARTIAL		In cazul Turbomecanica Actul Constitutiv nu prevede vicepresedinti ai Consiliului. Oricand insase delegea exercitarea atributiilor Presedintelui CA aceasta se face catre unul dintre membrii independenti
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.3. Consiliul trebuie să se asigure că este instituită o procedură formală, riguroasă și transparentă în ceea ce privește numirea de noi membri în cadrul Consiliului.	A.3., 1	Societatea va dezvolta și publica o Politică de nominalizare a membrilor Consiliului care trebuie să definească procesele și procedurile pentru nominalizarea, alegerea sau înlocuirea unui membru al Consiliului. Politica de nominalizare, aprobată de organul de guvernanță competent, va descrie modul în care Societatea primește și evaluează nominalizările din partea acționarilor (inclusiv a acționarilor minoritari) sau din partea membrilor Consiliului, inclusiv în ceea ce privește profilul Consiliului, independența și diversitatea.		PARTIAL		Societatea are principiile legate de nominalizarea membrilor Consiliului in cadrul regulamentului Consiliului dar aceasta nu a fost implementata ca politica separata.
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.3. Consiliul trebuie să se asigure că este instituită o procedură formală, riguroasă și transparentă în ceea ce privește numirea de noi membri în cadrul Consiliului.	A.3., 2	Consiliul, prin Comitetul de Nominalizare și Remunerare, dacă există, trebuie să monitorizeze procesul de nominalizare a candidaților pentru pentru poziția de membru în Consiliu.	DA			
Secțiune	Principiu	Nr. Articol	Principiu (detalii)	Da	Parțial	Nu	Explicație

A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.3. Consiliul trebuie să se asigure că este instituită o procedură formală, riguroasă și transparentă în ceea ce privește numirea de noi membri în cadrul Consiliului.	A.3., 3	Societatea va informa acționarii cu privire la experiența și CV-ul candidaților la funcția de membru în Consiliu, de care aceștia au nevoie pentru a lua o decizie informată cu privire la numirea sau reînnoirea mandatului membrilor de Consiliu, inclusiv următoarele: • angajamentele și implicările profesionale ale candidaților, inclusiv funcții executive și neexecutive în societăți, autorități publice, organizații non-profit și în alte organizații; • orice conflict de interese existent sau potențial, inclusiv dacă au relații de afaceri, de familie sau de altă natură care le-ar putea afecta performanța în calitate de membru în Consiliu; • care acționar sau membru al Consiliului a propus fiecare candidat pentru poziția de membru în Consiliu.	DA			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.4. Consiliul trebuie să înființeze comitete care să îl asiste în îndeplinirea responsabilităților sale cheie, în abordarea provocărilor strategice și în gestionarea problematicilor sensibile cu potențial ridicat de conflict de interese.	A.4., 1	Consiliul va înființa un Comitet de Audit pentru a-și spori capacitatea de supraveghere asupra raportării financiare, cadrului de control intern, a proceselor de audit intern și extern și a conformității cu legile și reglementările aplicabile. În cazul în care nu este obligatoriu potrivit legii sau nu este deja înființat un comitet dedicat pentru administrarea riscurilor, Comitetul de Audit va include, de asemenea, responsabilități de monitorizare a eficacității cadrului de administrare a riscurilor.	DA			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.4. Consiliul trebuie să înființeze comitete care să îl asiste în îndeplinirea responsabilităților sale cheie, în abordarea provocărilor strategice și în gestionarea problematicilor sensibile cu potențial ridicat de conflict de interese.	A.4., 2	Este recomandabil ca în componența Comitetului de Audit să se regăsească doar membrii neexecutivi ai Consiliului. Este de asemenea recomandabil ca majoritatea membrilor Comitetului să fie independenți, inclusiv președintele Comitetului. Comitetul de Audit trebuie să dețină, per ansamblu, competențe relevante în domeniul în care Societatea își desfășoară activitatea. Comitetul și membrii săi trebuie să respecte cerințele legislației naționale și europene aplicabile.	DA			
Secțiune	Principiu	Nr. Articol	Principiu (detalii)	Da	Parțial	Nu	Explicație

A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.4. Consiliul trebuie să înființeze comitete care să îl asiste în îndeplinirea responsabilităților sale cheie, în abordarea provocărilor strategice și în gestionarea problematicilor sensibile cu potențial ridicat de conflict de interese.	A.4., 3	Consiliul Societăților listate la Categoria Premium trebuie să înființeze un Comitet de Nominalizare și Remunerare format din membrii neexecutivi ai Consiliului. Este recomandabil ca majoritatea membrilor Comitetului să fie independenți, inclusiv președintele Comitetului. Consiliul poate, de asemenea, să înființeze distinct un Comitet de Nominalizare, respectiv un Comitet de Remunerare, în cazul în care componența Consiliului permite acest lucru și dacă aceasta este justificată, având în vedere dimensiunea și complexitatea afacerii și structurile de guvernanță ale Societății.	DA			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.4. Consiliul trebuie să înființeze comitete care să îl asiste în îndeplinirea responsabilităților sale cheie, în abordarea provocărilor strategice și în gestionarea problematicilor sensibile cu potențial ridicat de conflict de interese.	A.4., 4	În plus față de responsabilitățile sale specifice, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Cod, Comitetul de Nominalizare și Remunerare: i. Revizuieste și recomandă Consiliului dimensiunea și componența Consiliului și conduce crearea și revizuirea continuă a profilului Consiliului; ii. Identifică persoanele calificate pentru a deveni membri ai Consiliului și ai conducerii executive, dacă ii este solicitat; evaluează candidații pentru poziții de conducere executivă; evaluează candidații propuși de acționari sau de membrii Consiliului pentru poziții de membru de Consiliu și informează AGA întocmai; iii. Face recomandări Consiliului cu privire la numirile în comitete (altele decât Comitetul de Nominalizare și Remunerare); iv. Coordonează o evaluare anuală a Consiliului, a membrilor de Consiliu și a comitetelor în conformitate cu prevederile Principiului A.5.; v. Asistă Consiliul în îndeplinirea responsabilităților sale legate de politica de remunerare a Societății; vi. Asistă Consiliul în elaborarea planurilor de succesiune pentru conducerea executivă, precum și a planurilor de succesiune în regim de urgență și a procesului de recrutare a Directorului General, după caz; vii. Supraveghează administrarea planurilor de compensare și beneficii ale Societății.	DA			
Secțiune	Principiu	Nr. Articol	Principiu (detalii)	Da	Parțial	Nu	Explicație

A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.4. Consiliul trebuie să înființeze comitete care să îl asiste în îndeplinirea responsabilităților sale cheie, în abordarea provocărilor strategice și în gestionarea problematicilor sensibile cu potențial ridicat de conflict de interese.	A.4., 5	Rolul și responsabilitățile comitetelor Consiliului trebuie definite în regulamente interne distincte (regulamente de funcționare) și publicate pe website-ul Societății. În cazul în care Societatea alege să nu înființeze niciunul dintre comitetele Consiliului care nu sunt cerute de lege, sarcinile și responsabilitățile corespunzătoare vor fi realizate de către Consiliu și trebuie să fie menționate în mod corespunzător în regulamentul intern al Consiliului.		PARTIAL		Având în vedere structura și specificul Societății ca și dimensiunile acestora toate comitetele funcționează în baza regulamentului Consiliului care include și reglementări legate de funcționarea Consiliului
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.4. Consiliul trebuie să înființeze comitete care să îl asiste în îndeplinirea responsabilităților sale cheie, în abordarea provocărilor strategice și în gestionarea problematicilor sensibile cu potențial ridicat de conflict de interese.	A.4., 6	Evaluarea independenței membrilor comitetelor, inclusiv în cazul membrilor comitetelor numiți de AGA, se realizează după aceeași procedură aplicabilă în cazul membrilor independenți ai Consiliului.	DA			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.4. Consiliul trebuie să înființeze comitete care să îl asiste în îndeplinirea responsabilităților sale cheie, în abordarea provocărilor strategice și în gestionarea problematicilor sensibile cu potențial ridicat de conflict de interese.	A.4., 7	Președinții Comitetului de Audit și Comitetului de Nominalizare și Remunerare nu trebuie să fie Președintele Consiliului sau al altor comitete, cu excepția cazului în care acest lucru este justificat de dimensiunea Consiliului.	DA			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.5. Consiliul trebuie să instituie proceduri solide de funcționare a Consiliului, precum și mecanisme de evaluare și dezvoltare continuă a Consiliului pentru a îmbunătăți competențele membrilor de Consiliu și capacitatea acestora de a-și îndeplini în mod eficient responsabilitățile.	A.5., 1	Președintele Consiliului este responsabil în principal pentru a se asigura că Consiliul funcționează corespunzător. Regulamentul intern al Consiliului trebuie să conțină rolul și responsabilitățile Președintelui Consiliului, iar Președintele Consiliului trebuie, cel puțin: • Să stabilească ordinea de zi a ședințelor Consiliului, să prezideze aceste ședințe și să se asigure că se întocmesc procese-verbale ale acestor ședințe; • Să se asigure că Consiliul primește informații precise, la timp, utile, succinte, pentru a permite Consiliului să ia decizii corecte; • Să se asigure că Consiliul dispune de suficient timp pentru consultare și luarea deciziilor; • Să permită funcționarea corespunzătoare a comitetelor și existența unei comunicări eficiente cu comitetele Consiliului, inclusiv rapoarte operative și pertinente ale comitetelor către întregul Consiliu; • Să se asigure că performanța Consiliului este evaluată și discutată cel puțin o dată pe an și	DA			
Secțiune	Principiu	Nr. Articol	Principiu (detalii)	Da	Parțial	Nu	Explicație

			diseminată public conform prevederii D.1., 3; • Să se asigure că Consiliul are o relație de lucru adecvată cu conducerea executivă. Directorul general și Președintele Consiliului (în cazul în care funcțiile sunt deținute de persoane diferite) se întâlnesc în mod periodic; • Să abordeze și să gestioneze disputele interne și conflictele de interese privind membrii Consiliului.				
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.5. Consiliul trebuie să instituie proceduri solide de funcționare a Consiliului, precum și mecanisme de evaluare și dezvoltare continuă a Consiliului pentru a îmbunătăți competențele membrilor de Consiliul și capacitatea acestora de a-și îndeplini în mod eficient responsabilitățile.	A.5., 2	Consiliul trebuie să se întrunească ori de câte ori este necesar, dar nu mai puțin de șase (6) ori pe an.	DA			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.5. Consiliul trebuie să instituie proceduri solide de funcționare a Consiliului, precum și mecanisme de evaluare și dezvoltare continuă a Consiliului pentru a îmbunătăți competențele membrilor de Consiliul și capacitatea acestora de a-și îndeplini în mod eficient responsabilitățile.	A.5., 3	Consiliul poate solicita desemnarea Secretarului General, care să asiste Consiliul în respectarea obligațiilor sale conform legii, regulamentului intern al Consiliului și altor politici. Secretarul General trebuie să fie un expert senior în cadrul Societății, însărcinat cu asistarea Consiliului și a comitetelor sale în organizarea activităților lor, pregătirea ședințelor, evaluarea anuală a performanței Consiliului și a comitetelor, precum și programele de formare a membrilor de Consiliu, dacă este nevoie.	DA			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.5. Consiliul trebuie să instituie proceduri solide de funcționare a Consiliului, precum și mecanisme de evaluare și dezvoltare continuă a Consiliului pentru a îmbunătăți competențele membrilor de Consiliul și capacitatea acestora de a-și îndeplini în mod eficient responsabilitățile.	A.5., 4	Consiliul trebuie să definească în mod clar drepturile și responsabilitățile, domeniul de autoritate și alte aspecte legate de Secretarul General.	DA			
Secțiune	Principiu	Nr. Articol	Principiu (detalii)	Da	Parțial	Nu	Explicație

A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.5. Consiliul trebuie să instituie proceduri solide de funcționare a Consiliului, precum și mecanisme de evaluare și dezvoltare continuă a Consiliului pentru a îmbunătăți competențele membrilor de Consiliul și capacitatea acestora de a-și îndeplini în mod eficient responsabilitățile.	A.5., 5	Consiliul și comitetele sale trebuie să elaboreze și să aprobe un plan anual intern de lucru care să identifice subiectele ce trebuie abordate în cursul anului înainte de sfârșitul anului precedent. Planul trebuie să țină cont de deciziile necesar a fi propuse AGA, de raportarea de către funcțiile de conducere executivă și de control intern, de frecvența necesară a întâlnirilor Consiliului și comitetelor, și trebuie să fie revizuit de Președinte cu sprijinul Secretarului General.	DA			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.5. Consiliul trebuie să instituie proceduri solide de funcționare a Consiliului, precum și mecanisme de evaluare și dezvoltare continuă a Consiliului pentru a îmbunătăți competențele membrilor de Consiliul și capacitatea acestora de a-și îndeplini în mod eficient responsabilitățile.	A.5., 6	Consiliul trebuie să efectueze o evaluare anuală a componenței, activității și dinamicii Consiliului și a comitetelor sale, individual și per ansamblu, evaluare care trebuie să fie coordonată de Comitetul de Nominalizare și Remunerare.	DA			Aceste evaluări au loc în fiecare an o dată cu aprobarea de către Consiliu a Raportului Anual și discutarea propunerilor de descarcare de gestiune a administratorilor care, ulterior, sunt supuse discuției și aprobării AGOA
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.5. Consiliul trebuie să instituie proceduri solide de funcționare a Consiliului, precum și mecanisme de evaluare și dezvoltare continuă a Consiliului pentru a îmbunătăți competențele membrilor de Consiliul și capacitatea acestora de a-și îndeplini în mod eficient responsabilitățile.	A.5., 7	Comitetul de Nominalizare și Remunerare trebuie să împărtășească rezultatele evaluării Consiliului cu întregul Consiliu și să stabilească acțiuni ulterioare, dacă este necesar, inclusiv planuri de dezvoltare profesională și de formare pentru Consiliu, pentru a umple lacunele.	DA			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.5. Consiliul trebuie să instituie proceduri solide de funcționare a Consiliului, precum și mecanisme de evaluare și dezvoltare continuă a Consiliului pentru a îmbunătăți competențele membrilor de Consiliul și capacitatea acestora de a-și îndeplini în mod eficient responsabilitățile.	A.5., 8	Regulamentul intern al Consiliului trebuie să impună programe de orientare (induction) pentru membrii de Consiliu nou numiți, asigurate de personalul intern al Societății. Regulamentul intern al Consiliului poate face referire la programe de formare continuă pentru membri de Consiliu, dacă este necesar. Punerea în aplicare a programelor de orientare și formare continuă pentru membrii de Consiliu (conform deciziei Consiliului) se face sub supravegherea Comitetului de Nominalizare și Remunerare, cu sprijinul Secretarului General. Pe baza rezultatelor evaluării anuale a Consiliului, Comitetul de Nominalizare și Remunerare împreună cu Președintele Consiliului vor elabora programe de dezvoltare profesională axate pe domeniile în care ar trebui construită capacitatea în rândul membrilor de Consiliu.		PARTIAL		Având în dimensiunile structura și specificul societății membrii noi ai consiliului beneficiază de o introducere în specificul activității fără a avea un program în acest sens având în vedere și faptul că de regula persoanele nominalizate au competențe specifice în acest sens
Secțiune	Principiu	Nr. Articol	Principiu (detalii)	Da	Parțial	Nu	Explicație

A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.6. Conducerea executivă este responsabilă pentru managementul zilnic al Societății. Consiliul trebuie să se asigure că conducerea executivă este capabilă să conducă în mod eficient Societatea, iar componența, competența, rolurile și stimulentele conducerii executive sprijină punerea în aplicare cu succes a strategiei și planurilor Societății.	A.6., 1	Conducerea executivă trebuie să conducă Societatea și să răspundă în fața Consiliului. Împărțirea responsabilităților între Consiliu și conducerea executivă și între diferiți membri ai conducerii executive trebuie să fie clar articulată în actul constitutiv al Societății și reglementările interne ale Societății.	DA			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.6. Conducerea executivă este responsabilă pentru managementul zilnic al Societății. Consiliul trebuie să se asigure că conducerea executivă este capabilă să conducă în mod eficient Societatea, iar componența, competența, rolurile și stimulentele conducerii executive sprijină punerea în aplicare cu succes a strategiei și planurilor Societății.	A.6., 2	Atunci când rolurile de Președinte al Consiliului și Director General sunt exercitate de aceeași persoană, responsabilitățile diferite ale Președintelui Consiliului și ale Directorului General trebuie să fie clar definite și diferențiate în actul constitutiv al Societății.	DA			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.6. Conducerea executivă este responsabilă pentru managementul zilnic al Societății. Consiliul trebuie să se asigure că conducerea executivă este capabilă să conducă în mod eficient Societatea, iar componența, competența, rolurile și stimulentele conducerii executive sprijină punerea în aplicare cu succes a strategiei și planurilor Societății.	A.6., 3	Consiliul trebuie să se asigure că conducerea executivă este formată din persoane cu cunoștințe, competențe, diversitate și experiență adecvate pentru a sprijini succesul performanței Societății și că există măsuri în vigoare care să asigure succesiunea ordonată a conducerii executive.	DA			
A: ORGANELE DE CONDUCERE	A.6. Conducerea executivă este responsabilă pentru managementul zilnic al Societății. Consiliul trebuie să se asigure că conducerea executivă este capabilă să conducă în mod eficient Societatea, iar componența, competența, rolurile și stimulentele conducerii executive sprijină punerea în aplicare cu succes a strategiei și planurilor Societății.	A.6., 4	Consiliul, cu sprijinul Comitetului de Nominalizare și Remunerare, trebuie să evalueze anual performanța conducerii executive, eficacitatea cooperării sale cu Consiliul, inclusiv informația furnizată Consiliului.	DA			

Secțiune	Principiu	Nr. Articol	Principiu (detalii)	Da	Parțial	Nu	Explicație
B. CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROLUL INTERN							
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.1. Societatea trebuie să dispună de un cadru de control intern și de un cadru de administrare a riscurilor adecvate și eficiente, ținând cont de strategia sa, dimensiunea, complexitatea operațiunilor și profilul de risc, inclusiv impactul potențial de mediu și social al activităților sale.	B.1., 1	Consiliul stabilește natura și amploarea riscurilor pe care Societatea este dispusă să și le asume ca necesare pentru atingerea obiectivelor strategice ale Societății (și anume apetitul pentru risc al Societății) și trebuie să se asigure că există structuri, politici și proceduri clare care identifică, evaluează, raportează, gestionează și monitorizează riscurile semnificative și emergente, inclusiv riscurile legate de durabilitate, securitatea cibernetică și utilizarea tehnologiilor digitale. Consiliul trebuie să explice în raportul anual mecanismele și procesele instituite pentru identificarea și administrarea riscurilor.	DA			
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.1. Societatea trebuie să dispună de un cadru de control intern și de un cadru de administrare a riscurilor adecvate și eficiente, ținând cont de strategia sa, dimensiunea, complexitatea operațiunilor și profilul de risc, inclusiv impactul potențial de mediu și social al activităților sale.	B.1., 2	Consiliul trebuie să adopte o politică formală privind administrarea riscurilor, pentru a asigura identificarea, măsurarea și raportarea corectă, completă și în timp util a riscurilor, existența unor măsuri adecvate și fezabile de control al riscurilor, precum și integrarea riscurilor E&S în cadrul de administrare a riscurilor, în vederea implementării strategiei Societății.	DA			
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.1. Societatea trebuie să dispună de un cadru de control intern și de un cadru de administrare a riscurilor adecvate și eficiente, ținând cont de strategia sa, dimensiunea, complexitatea operațiunilor și profilul de risc, inclusiv impactul potențial de mediu și social al activităților sale.	B.1., 3	Consiliul și Comitetul de Audit trebuie să înțeleagă schimbările emergente legate de tehnologia informației și inteligența artificială, astfel încât să atenueze riscurile de securitate cibernetică. Pe agenda Consiliului trebuie să se acorde timp riscurilor și oportunităților IA și securității cibernetică, pentru a asigura înțelegerea protecției cibernetică.	DA			
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.1. Societatea trebuie să dispună de un cadru de control intern și de un cadru de administrare a riscurilor adecvate și eficiente, ținând cont de strategia sa, dimensiunea, complexitatea operațiunilor și profilul de risc, inclusiv impactul potențial de mediu și social al activităților sale.	B.1., 4	Este recomandabil ca Societatea să înființeze o funcție de administrare a riscurilor responsabilă pentru asigurarea identificării corecte, complete și în timp util a riscurilor, asigurându-se că sunt instituite măsuri adecvate și fezabile de control al riscurilor și monitorizarea procedurilor de administrare a riscurilor. Funcția de administrare a riscurilor, prin Ofițerul de Administrare a Riscurilor (CRO), dacă există, trebuie să aibă comunicare directă și raportare funcțională către Consiliu și Comitetul de Audit (dacă nu există un Comitet de Risc dedicat).	DA			Societatea a întocmit BCP (Business Continuity Plan) - document unde sunt identificate si masurate riscurile. Tot in aceasta analiza sunt determinate actiuni contingente si responsabili. BCP este prezentat catre Consiliu si Comitat de Audit.

Secțiune	Principiu	Nr. Articol	Principiu (detalii)	Da	Parțial	Nu	Explicație
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.1. Societatea trebuie să dispună de un cadru de control intern și de un cadru de administrare a riscurilor adecvate și eficiente, ținând cont de strategia sa, dimensiunea, complexitatea operațiunilor și profilul de risc, inclusiv impactul potențial de mediu și social al activităților sale.	B.1., 5	Consiliul, asistat de Comitetul de Audit, trebuie să evalueze cel puțin anual adecvarea și eficacitatea cadrului de administrare a riscurilor și control intern al Societății (inclusiv controalele operaționale și de conformitate) și să facă recomandări relevante. Evaluarea trebuie să ia în considerare eficacitatea și sfera de aplicare a funcției de audit intern, caracterul adecvat al administrării riscurilor și al conformității, rapoartele de control intern, dacă acestea sunt cerute de legislația aplicabilă, adresate Comitetului de Audit al Consiliului, capacitatea de reacție și eficacitatea conducerii în tratarea deficiențelor sau punctelor slabe identificate în materie de control intern și transmiterea rapoartelor relevante către Consiliu.	DA			
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.1. Societatea trebuie să dispună de un cadru de control intern și de un cadru de administrare a riscurilor adecvate și eficiente, ținând cont de strategia sa, dimensiunea, complexitatea operațiunilor și profilul de risc, inclusiv impactul potențial de mediu și social al activităților sale.	B.1., 6	Consiliul trebuie să dezvolte și să pună la dispoziție pe website-ul Societății, cu titlu gratuit, un mecanism de avertizare (whistleblowing) care să permită angajaților și altor părți interesate să facă dezvăluiri cu privire la presupuse încălcări sau nereguli conform legislației aplicabile în vigoare.		PARTIAL		Societatea a implementat aceste politici si mecanisme dar inca nu sunt disponibile pe site ul societatii
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.2. Comitetul de Audit trebuie să asiste Consiliul în asigurarea integrității raportării financiare și nefinanciare, stabilirea unui cadru eficient de administrare a riscurilor și control intern, precum și menținerea unei relații adecvate cu auditorii externi ai Societății.	B.2., 1	În plus față de responsabilitățile sale menționate în legislație și în alte părți ale Codului, Comitetul de Audit trebuie: • Să revizuiască controalele interne și cadrul de administrare a riscurilor în Societate; • Să monitorizeze elaborarea și aplicarea politicilor Societății privind conflictele de interese și tranzacțiile cu părțile afiliate; • Să asigure independența și să revizuiască eficacitatea funcției de audit intern a Societății și să înainteze recomandări Consiliului; • Să supravegheze funcția de audit intern; • Să supravegheze pregătirea rapoartelor legate de durabilitate și informațiile incluse în acestea, cu excepția cazului în care această sarcină este atribuită unui alt comitet; • Să supravegheze cadrul pentru asigurarea conformității Societății cu cerințele legale și de reglementare aplicabile, precum și cu reglementările interne ale Societății (precum	DA			
Secțiune	Principiu	Nr. Articol	Principiu (detalii)	Da	Parțial	Nu	Explicație

		B.2., 1	procedurile de raportare a încălcărilor legii sau ale Codului de conduită al Societății), cu excepția cazului în care această sarcină este atribuită unui alt comitet.				
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.2. Comitetul de Audit trebuie să asiste Consiliul în asigurarea integrității raportării financiare și nefinanciare, stabilirea unui cadru eficient de administrare a riscurilor și control intern, precum și menținerea unei relații adecvate cu auditorii externi ai Societății.	B.2., 2	Ori de câte ori Codul menționează revizuri sau analize care trebuie efectuate de către Comitetul de Audit, acestea trebuie să fie urmate de rapoarte periodice (cel puțin anuale) sau ad-hoc care să fie prezentate Consiliului.	DA			
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.2. Comitetul de Audit trebuie să asiste Consiliul în asigurarea integrității raportării financiare și nefinanciare, stabilirea unui cadru eficient de administrare a riscurilor și control intern, precum și menținerea unei relații adecvate cu auditorii externi ai Societății.	B.2., 3	Comitetul de Audit trebuie să monitorizeze independența și obiectivitatea auditorului extern. Comitetul ar trebui să aprobe o politică privind furnizarea serviciilor non-audit permise de către auditorul extern, în conformitate cu cerințele legale, și să asigure implementarea acestei politici. Constatările Comitetului cu privire la independența auditorului extern trebuie făcute publice în raportul anual.	PARTIAL			Comitetul de audit monitorizează independența auditului extern și verifică furnizarea de servicii non audit de către auditorul extern, aceste principii nu au fost încă formalizate în cadrul unei politici care este în curs de finalizare. Monitorizarea a determinat ca Societate nu a beneficiat și nici nu beneficiază de servicii non-audit prestate de către auditorul extern.
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.2. Comitetul de Audit trebuie să asiste Consiliul în asigurarea integrității raportării financiare și nefinanciare, stabilirea unui cadru eficient de administrare a riscurilor și control intern, precum și menținerea unei relații adecvate cu auditorii externi ai Societății.	B.2., 4	Comitetul de Audit trebuie să discute planul anual de lucru cu auditorul extern, acoperind sfera și materialitatea activităților care urmează să fie auditate. Comitetul de Audit trebuie să se întâlnească cu auditorul extern ori de câte ori este necesar pentru a discuta problemele identificate și pentru a monitoriza calitatea serviciilor furnizate.	DA			
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.3. Consiliul trebuie să asigure independența funcției de audit intern. Funcția de audit intern a Societății trebuie să ofere asigurare independentă și obiectivă cu privire la eficacitatea cadrului de administrare a riscurilor și control intern.	B.3., 1	Consiliul trebuie să se asigure ca auditul intern are autoritatea, resursele și procedurile adecvate pentru a asista Consiliul în asigurarea eficacității și eficienței cadrului de administrare a riscurilor și de control intern al Societății.	DA			
Secțiune	Principiu	Nr. Articol	Principiu (detalii)	Da	Parțial	Nu	Explicație

B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.3. Consiliul trebuie să asigure independența funcției de audit intern. Funcția de audit intern a Societății trebuie să ofere asigurare independentă și obiectivă cu privire la eficacitatea cadrului de administrare a riscurilor și control intern.	B.3., 2	Pentru a asigura îndeplinirea funcțiilor de bază ale auditului intern, responsabilul de această funcție trebuie să fie numit și să raporteze funcțional direct Consiliului, prin intermediul Comitetului de Audit, care are sarcina de a aproba numirea și demiterea acestuia. Acest lucru nu aduce atingere raportării administrative către Directorul General și schimbului de informații cu conducerea executivă a Societății, în conformitate cu cerințele legale și standardele profesionale.	DA			
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.3. Consiliul trebuie să asigure independența funcției de audit intern. Funcția de audit intern a Societății trebuie să ofere asigurare independentă și obiectivă cu privire la eficacitatea cadrului de administrare a riscurilor și control intern.	B.3., 3	Funcția de audit intern trebuie instituită în conformitate cu cerințele legale aplicabile și cu standardele industriei (de ex, ale Institute of Internal Auditors). Autoritatea de audit intern, componența, remunerarea, bugetul anual, procedurile de lucru și alte aspecte relevante vor fi reglementate într-un regulament intern de audit intern, aprobat de către Consiliu, ca urmare a recomandării Comitetului de Audit.	DA			
B: CADRUL DE ADMINISTRARE A RISCURILOR SI CONTROL INTERN	B.3. Consiliul trebuie să asigure independența funcției de audit intern. Funcția de audit intern a Societății trebuie să ofere asigurare independentă și obiectivă cu privire la eficacitatea cadrului de administrare a riscurilor și control intern.	B.3., 4	Comitetul de Audit trebuie să convină asupra unui plan anual de lucru privind auditul intern împreună cu auditorul intern, să primească rapoarte de audit intern, actualizări privind aspectele-cheie ale auditului, să monitorizeze punerea în aplicare a recomandărilor de audit intern și să ofere orientările necesare.	DA			

Secțiune	Principiu	Nr. Articol	Principiu (detalii)	Da	Parțial	Nu	Explicație
C. MOTIVATIA PERFORMANTEI SI RECOMPENSA							

C: PERFORMANCE, MOTIVATION AND REWARD	C.1. Membrii Consiliului trebuie să primească o remunerație corespunzătoare volumului și importanței atribuțiilor și responsabilităților lor, mai degrabă decât performanței conducerii sau a Societății. Structura și cuantumul remunerației pentru membrul de Consiliu trebuie să permită Societății să atragă, să păstreze și să motiveze membrii de Consiliu competenți și calificați.	C.1., 1	Membrii de Consiliu trebuie să primească o remunerație, conform Politicii de remunerare a Societății. Membrii care fac parte și din comitetele Consiliului trebuie să primească remunerații suplimentare pentru această activitate. Dar, în niciun caz, remunerația nu va fi legată de numărul de ședințe ale Consiliului sau ale Comitetului.	DA			
C: PERFORMANCE, MOTIVATION AND REWARD	C.2. Consiliul trebuie să se asigure că există o politică și o procedură formală și transparentă pentru stabilirea remunerației conducerii executive, care să fie aliniată cu interesele pe termen lung ale Societății și cu strategia Societății. Această politică va fi prezentată AGA, cu titlu de aprobare, în conformitate cu cerințele legale.	C.2., 1	Consiliul trebuie să stabilească remunerația anuală a conducerii executive, pe baza recomandărilor Comitetului de Nominalizare și Remunerare și în conformitate cu Politica de remunerare a Societății. Politica de remunerare trebuie să fie elaborată în conformitate cu cerințele legale relevante.	DA			
C: PERFORMANCE, MOTIVATION AND REWARD	C.2. Consiliul trebuie să se asigure că există o politică și o procedură formală și transparentă pentru stabilirea remunerației conducerii executive, care să fie aliniată cu interesele pe termen lung ale Societății și cu strategia Societății. Această politică va fi prezentată AGA, cu titlu de aprobare, în conformitate cu cerințele legale.	C.2., 2	Nivelurile de remunerare pentru membrii conducerii executive și indicatorii-cheie de performanță luați în considerare la stabilirea părții variabile (bazate pe performanță) a remunerației trebuie să fie stabilite în prealabil și să fie măsurabile și adecvate în raport cu strategia agreată și cu apetitul pentru risc, cu mediul economic în care Societatea își desfășoară activitatea, precum și cu remunerarea și condițiile angajaților din cadrul Societății. În special, acestea ar trebui să includă indicatori referitori la performanța nefinanciară și obiective de durabilitate adecvate.	DA			
Secțiune	Principiu	Nr. Articol	Principiu (detalii)	Da	Parțial	Nu	Explicație

C: PERFORMANCE, MOTIVATION AND REWARD	C.2. Consiliul trebuie să se asigure că există o politică și o procedură formală și transparentă pentru stabilirea remunerației conducerii executive, care să fie aliniată cu interesele pe termen lung ale Societății și cu strategia Societății. Această politică va fi prezentată AGA, cu titlu de aprobare, în conformitate cu cerințele legale.	C.2., 3	Acțiunile Societății și/sau opțiunile de cumpărare de acțiuni trebuie să reprezinte o parte semnificativă (de ex, nu mai puțin de 10%) din remunerația variabilă totală a membrului conducerii executive.			NU	Remuneratia membrilor Consiliului este stabilita in functie de remuneratia presedintelui Consiliului si nu a inclus si nici nu include optiuni legate de achizitionarea de actiuni ale Societatii
D. PERFORMANTA MOTIVARE SI RECOMANSA							
D: PERFORMANTA, MOTIVARE SI RECOMPENSA	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 1	Societatea trebuie să se asigure că furnizează informații financiare și operaționale exacte, complete și în timp util, inclusiv rapoarte trimestriale, semestriale și anuale, precum și rapoarte curente. Societățile trebuie să se asigure că toate informațiile relevante sunt ușor accesibile investitorilor, inclusiv prin intermediul site-ului web al Societății și al altor surse de informare publică, după caz.	DA			
D: PERFORMANTA, MOTIVARE SI RECOMPENSA	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 2	Este recomandabil ca Societatea să aibă o funcție de relația cu investitorii (IR) și trebuie să numească o persoană dedicată responsabilă de funcția de IR. Datele de contact ale persoanei sau persoanelor responsabile cu funcția de IR vor fi disponibile pe website-ul Societății. Funcția de IR va raporta direct Directorului General/Directorului Financiar, subliniind importanța sa în ierarhia Societății și accentuând rolul său central în gestionarea și comunicarea angajamentelor și statutului Societății pe piața de capital. Societatea trebuie să organizeze cursuri de inițiere și instruire periodică, dacă este necesar, pentru	DA			
Secțiune	Principiu	Nr. Articol	Principiu (detalii)	Da	Parțial	Nu	Explicație
			funcția de IR, adaptate nevoilor și responsabilităților specifice ale acesteia.				

D: PERFORMANTA, MOTIVARE SI RECOMPENSA	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 3	Societatea trebuie să includă pe site-ul său web o secțiune dedicată Relației cu Investitorii, cu toate informațiile relevante de interes pentru investitori, disponibile atât în limba română, cât și în limba engleză.	DA			
D: PERFORMANTA, MOTIVARE SI RECOMPENSA	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 3	Societatea trebuie să includă în secțiunea dedicată Relației cu Investitorii: • Principalele reglementări corporative: actul constitutiv actualizat, procedurile AGA, regulamentul intern al Consiliului și regulamentele interne ale comitetelor Consiliului;	DA			
D: PERFORMANTA, MOTIVARE SI RECOMPENSA	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 3	Societatea trebuie să includă în secțiunea dedicată Relației cu Investitorii: • Lista membrilor actuali ai Consiliului, ai comitetelor Consiliului și ai Conducerii executive, cu menționarea statutului lor de independență actualizat , CV-urile profesionale (conținând cel puțin: numele, prenumele, genul, naționalitatea, vârsta; experiența profesională pe ani, funcția și societatea; studiile, domeniu de studiu și instituția academică sau profesională care acordă diploma), alte angajamente profesionale, inclusiv funcții executive și neexecutive în consilii de administrație în societăți, organizații non-profit și instituții de stat; relația cu acționarii care dețin cel puțin 5% din drepturile de vot/acțiunile emise de Societate; durata numirii membrilor Consiliului, a comitetelor și a conducerii executive, precizând data de la care au fost numiți;	DA			
D: PERFORMANTA, MOTIVARE SI RECOMPENSA	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 3	Societatea trebuie să includă în secțiunea dedicată Relației cu Investitorii: • Rapoarte curente și periodice (rapoarte trimestriale, semestriale și anuale);	DA			
Secțiune	Principiu	Nr. Articol	Principiu (detalii)	Da	Parțial	Nu	Explicație

D: PERFORMANTA, MOTIVARE SI RECOMPENSA	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 3	Societatea trebuie să includă în secțiunea dedicată Relației cu Investitorii: • Informații referitoare la AGA: ordinea de zi, materialele suport și hotărârile luate; procedura pentru desfășurarea AGA; Politica de Nominalizare, împreună cu CV-urile profesionale (conținând cel puțin: numele, prenumele, genul, naționalitatea, vârsta; experiența profesională pe ani, funcția și societatea; studiile, domeniu de studiu și instituția academică sau profesională care acordă diploma), precum și orice altă informație precizată la A.3., 3; canalele de comunicare prin care acționarii pot adresa întrebări Societății; răspunsurile la întrebările acționarilor legate de ordinea de zi; declarațiile de independență ale candidaților la Consiliu și evaluările făcute de Comitetul de Nominalizare și Remunerare/Consiliu pentru candidați, inclusiv privind respectarea criteriilor de independență de către aceștia;	DA			
D: PERFORMANTA, MOTIVARE SI RECOMPENSA	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 3	Societatea trebuie să includă în secțiunea dedicată Relației cu Investitorii: • Informații privind evaluarea Consiliului, realizată conform prevederii A.5., 7 inclusiv criteriile și procesul de evaluare, precum și un rezumat al rezultatelor evaluării și al acțiunilor care au fost sau vor fi întreprinse ca rezultat al evaluării;	PARTIAL			Evaluarea consiliului a fost facuta intern publicarea acestor evaluari este in curs de implementare
D: PERFORMANTA, MOTIVARE SI RECOMPENSA	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 3	Societatea trebuie să includă în secțiunea dedicată Relației cu Investitorii: • Informații despre evenimentele corporative, cum ar fi plata dividendelor și a altor distribuții către acționari sau alte evenimente care conduc la dobândirea sau limitarea drepturilor unui acționar, inclusiv termenele și principiile aplicate unor astfel de operațiuni. Aceste informații trebuie publicate într-un interval de timp care să permită investitorilor să ia decizii de investiții;	DA			
D: PERFORMANTA, MOTIVARE SI RECOMPENSA	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 3	Societatea trebuie să includă în secțiunea dedicată Relației cu Investitorii: • Politicile corporative, printre care Codul de conduită, Politica de dividende, Politica de remunerare, Politica de prognoză, Politica de comunicare cu investitorii, Politica de responsabilitate socială (CSR) / sponsorizare, Politica pentru tranzacțiile cu părți afiliate, Politica pentru diversitate, echitate și	PARTIAL			Societatea este in curs de implementare a publicarii acestor politici care sunt deocamdata disponibile doar intern
Secțiune	Principiu	Nr. Articol	Principiu (detalii)	Da	Parțial	Nu	Explicație

			incluziune și Politica de whistleblowing (dacă nu este deja parte a Codului de Conduită);				
D: PERFORMANTA, MOTIVARE SI RECOMPENSA	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 4	Societatea trebuie să organizeze cel puțin două întâlniri / conferințe telefonice cu analiști și investitori în fiecare an. Informațiile prezentate cu aceste ocazii trebuie publicate în secțiunea IR a website-ului Societății la momentul întâlnirilor/teleconferințelor.	DA			
D: PERFORMANTA, MOTIVARE SI RECOMPENSA	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 5	Societatea trebuie să dezvăluie aspectele non-financiare și de durabilitate semnificative și raportabile, cu accent pe problemele de mediu, sociale și de guvernanță (ESG) ale afacerii și operațiunilor sale, în conformitate cu standardul recunoscut de raportare a durabilității. Declarațiile de durabilitate ale Societății vor fi publicate pe website-ul său.	DA			
D: PERFORMANTA, MOTIVARE SI RECOMPENSA	D.1. Societatea trebuie să asigure comunicarea adecvată cu acționarii, investitorii, autoritățile de reglementare și alte părți interesate și să stabilească sisteme adecvate pentru raportarea financiară și de durabilitate.	D.1., 6	Societatea trebuie să aibă o politică CSR / sponsorizare pentru a ghida activitatea în domeniul susținerii activităților CSR și sponsorizării.	Nu este aplicabil			Societatea nu are implementată o politică de CSR /sponsorizare datorită specificului acesteia, fiind interesată să contribuie la planurile de educație în regim dual
D: PERFORMANTA, MOTIVARE SI RECOMPENSA	D.2. Societatea trebuie să asigure tratamentul corect și echitabil al tuturor acționarilor, precum și disponibilitatea mijloacelor și informațiilor necesare pentru a le permite acționarilor să își exercite drepturile în raport cu Societatea.	D.2., 1	Societatea trebuie să aibă o politică de dividende ca un set de direcții pe care Societatea intenționează să le urmeze în ceea ce privește distribuirea profitului net.	Nu este aplicabil			Societatea nu are implementată o politică de distribuire a dividendelor pentru că datorită volatilității industriei nu sunt parametri exacti care să permită exact cuantificarea unor astfel de factori
D: PERFORMANTA, MOTIVARE SI RECOMPENSA	D.2. Societatea trebuie să asigure tratamentul corect și echitabil al tuturor acționarilor, precum și disponibilitatea mijloacelor și informațiilor necesare pentru a le permite acționarilor să își exercite drepturile în raport cu Societatea.	D.2., 2	Procedura pentru desfășurarea AGA nu trebuie să restricționeze participarea acționarilor la AGA și exercitarea drepturilor acestora. Modificările procedurii pentru desfășurarea AGA trebuie să intre în vigoare, cel mai devreme, de la următoarea AGA.	DA			
Secțiune	Principiu	Nr. Articol	Principiu (detalii)	Da	Parțial	Nu	Explicație

D: PERFORMANTA, MOTIVARE SI RECOMPENSA	D.2. Societatea trebuie să asigure tratamentul corect și echitabil al tuturor acționarilor, precum și disponibilitatea mijloacelor și informațiilor necesare pentru a le permite acționarilor să își exercite drepturile în raport cu Societatea.	D.2., 3	Auditorii externi trebuie să participe la AGA în care le sunt prezentate rapoartele, pentru a răspunde la întrebările acționarilor.	DA			
D: PERFORMANTA, MOTIVARE SI RECOMPENSA	D.2. Societatea trebuie să asigure tratamentul corect și echitabil al tuturor acționarilor, precum și disponibilitatea mijloacelor și informațiilor necesare pentru a le permite acționarilor să își exercite drepturile în raport cu Societatea.	D.2., 4	Consiliul trebuie să prezinte la AGA anuală un rezumat al evaluării caracterului adecvat și al eficacității cadrului de administrare a riscurilor și control intern, conform informațiilor incidente incluse în raportul anual.	DA			
D: PERFORMANTA, MOTIVARE SI RECOMPENSA	D.2. Societatea trebuie să asigure tratamentul corect și echitabil al tuturor acționarilor, precum și disponibilitatea mijloacelor și informațiilor necesare pentru a le permite acționarilor să își exercite drepturile în raport cu Societatea.	D.2., 5	Societatea trebuie să stimuleze angajamentul față de acționari și investitori prin: • Încurajarea participării active a acționarilor la Adunările Generale ale Acționarilor, inclusiv asigurarea condițiilor pentru participarea virtuală; • Organizarea de informări și actualizări periodice pentru investitori, în special în timpul evenimentelor corporative semnificative; • Stabilirea canalelor prin care acționarii să ofere feedback și să pună întrebări, asigurându-se că răspunsurile sunt oferite la timp și cuprinzătoare.	DA			
D: PERFORMANTA, MOTIVARE SI RECOMPENSA	D.2. Societatea trebuie să asigure tratamentul corect și echitabil al tuturor acționarilor, precum și disponibilitatea mijloacelor și informațiilor necesare pentru a le permite acționarilor să își exercite drepturile în raport cu Societatea.	D.2., 6	Orice profesionist, consultant, expert sau analist financiar poate participa la AGA la invitația prealabilă a Președintelui Consiliului. Jurnaliștii acreditați pot participa, de asemenea, la AGA, cu excepția cazului în care Președintele decide altfel.	DA			

Secțiune	Principiu	Nr. Articol	Principiu (detalii)	Da	Parțial	Nu	Explicație
----------	-----------	-------------	----------------------	----	---------	----	------------

E. DUREBILITATE SI PARTILE INTERESATE							
E: DURABILITATE SI PARTILE INTERESATE	E.1. Societatea trebuie să integreze aspectele de durabilitate în strategia sa și să atenueze orice impact material negativ social și de mediu al operațiunilor sale, în măsura în care este posibil.	E.1., 1	Consiliul trebuie să se asigure că durabilitatea, considerentele de mediu și sociale sunt integrate în strategia și operațiunile Societății, în administrarea riscurilor și în practicile de remunerare și supraveghează această integrare. Un comitet specializat în materie de durabilitate sau unul dintre comitetele permanente ale Consiliului asistă Consiliul în îndeplinirea acestor sarcini.	DA			
E: DURABILITATE SI PARTILE INTERESATE	E.1. Societatea trebuie să integreze aspectele de durabilitate în strategia sa și să atenueze orice impact material negativ social și de mediu al operațiunilor sale, în măsura în care este posibil.	E.1., 2	Consiliul trebuie să se asigure că operațiunile Societății se derulează în conformitate cu standardele naționale și internaționale de E&S și că politicile E&S ale Societății sunt în concordanță cu obiectivele sale pe termen lung. În special, Societatea trebuie să dețină documente interne referitoare la responsabilitățile sale pe aspecte de mediu și sociale, precum și politici și proceduri care îi permit să identifice factorii semnificativi și să evalueze impactul asupra activităților Societății.	DA			
E: DURABILITATE SI PARTILE INTERESATE	E.1. Societatea trebuie să integreze aspectele de durabilitate în strategia sa și să atenueze orice impact material negativ social și de mediu al operațiunilor sale, în măsura în care este posibil.	E.1., 3	Ori de câte ori o decizie care urmează să fie luată de Consiliu are un potențial impact semnificativ și negativ în sfera E&S, Consiliul trebuie să primească de la conducerea executivă (i) o analiză a modului în care această decizie este aliniată cu obiectivele de durabilitate ale Societății și cu politicile E&S sau (ii) propunerea de măsuri de atenuare a impactului negativ E&S.	DA			
E: DURABILITATE SI PARTILE INTERESATE	E.2. Societatea trebuie să aibă un proces de identificare a părților interesate afectate de operațiunile Societății. Consiliul trebuie să ia în considerare interesele părților interesate și să se asigure că există o comunicare activă între Societate și părțile interesate.	E.2., 1	Consiliul trebuie să se asigure că există un proces formal de identificare a părților interesate ale Societății, inclusiv investitori, creditori, clienți, angajați și furnizori, precum și abordări specifice pentru implicarea părților interesate prioritare.	DA			
E: DURABILITATE SI PARTILE INTERESATE	E.3. Consiliul trebuie să adopte un Cod de conduită (Cod de etică) cu un domeniu de aplicare adecvat, care să includă principii directoare care să reflecte angajamentul Societății față de etică, integritate și calitatea performanței.	E.3., 1	Consiliul trebuie să elaboreze o declarație de scop și o declarație de viziune, precum și să articuleze valorile Societății, astfel încât întreaga organizație să înțeleagă direcția strategică a Societății.	DA			
Secțiune	Principiu	Nr. Articol	Principiu (detalii)	Da	Parțial	Nu	Explicație

E: DURABILITATE SI PARTILE INTERESATE	E.3. Consiliul trebuie să adopte un Cod de conduită (Cod de etică) cu un domeniu de aplicare adecvat, care să includă principii directoare care să reflecte angajamentul Societății față de etică, integritate și calitatea performanței.	E.3., 2	Consiliul trebuie să adopte un Cod de Conduită pentru membrii Consiliului, conducerea executivă și angajații Societății, cu dispoziții clare menite să prevină și să sancționeze fraudă și mită. Consiliul nu trebuie să permită nicio derogare de la cerințele de etică pentru niciun membru al Consiliului, al conducerii executive sau angajat.	DA			
E: DURABILITATE SI PARTILE INTERESATE	E.3. Consiliul trebuie să adopte un Cod de conduită (Cod de etică) cu un domeniu de aplicare adecvat, care să includă principii directoare care să reflecte angajamentul Societății față de etică, integritate și calitatea performanței.	E.3., 3	Consiliul trebuie să se asigure că politicile din Codul de Conduită sunt integrate în practicile Societății și încorporate în procesul de integrare în Societate al noilor angajați. Consiliul trebuie să asigure punerea în aplicare și monitorizarea eficientă a respectării Codului de Conduită și să îl revizuiască periodic.	DA			

RAPORTUL AUDITORULUI INDEPENDENT

Catre actionarii Turbomecanica S.A.

Raport asupra auditului situatiilor financiare

Opinia

Am auditat situatiile financiare ale societatii Turbomecanica S.A. („Societatea”) cu sediul social in Bd. Iuliu Maniu, nr 244, Sector 6, Bucuresti, Romania, identificata prin codul unic de inregistrare fiscala 3156315, care cuprind situatia pozitiei financiare la data de 31 decembrie 2025, situatia rezultatului global, situatia modificarilor capitalurilor proprii si situatia fluxurilor de numerar pentru exercitiul financiar incheiat la aceasta data si note la situatiile financiare, inclusiv un sumar al politicilor contabile materiale.

In opinia noastra, situatiile financiare anexate ofera o imagine fidela si justa a pozitiei financiare a Societatii la data de 31 decembrie 2025, cat si a performantei financiare si a fluxurilor de numerar ale acestora pentru exercitiul financiar incheiat la aceasta data, in conformitate cu Ordinul Ministrului Finantelor Publice nr. 2844/2016 pentru aprobarea Reglementarilor contabile conforme cu Standardele Internationale de Raportare Financiara, cu modificarile ulterioare.

Bazele opiniei

Noi am efectuat auditul conform Standardelor Internationale de Audit (ISA), Regulamentului (UE) nr. 537/2014 al Parlamentului European si al Consiliului din 16 aprilie 2014 („Regulamentul (UE) nr. 537/2014”) si Legii nr. 162 /2017 („Legea 162/2017”). Responsabilitatile noastre conform acestor standarde sunt descrise mai detaliat in sectiunea „Responsabilitatile auditorului pentru auditul situatiilor financiare” din raportul nostru. Suntem independenti fata de Societate conform Codului International de etica al profesionistilor contabili (inclusiv standardele internationale de independenta) emis de Consiliul pentru Standarde Internationale de Etica pentru Contabili (codul IESBA), aplicabil auditului situatiilor financiare ale entitatilor de interes public, conform cerintelor etice care sunt relevante pentru auditul situatiilor financiare ale entitatilor de interes public in Romania, inclusiv Regulamentul (UE) nr. 537/2014 si Legea 162/2017, si ne-am indeplinit responsabilitatile etice conform acestor cerinte si conform Codului IESBA. Consideram ca probele de audit pe care le-am obtinut sunt suficiente si adecvate pentru a constitui baza pentru opinia noastra.

Aspecte cheie de audit

Aspectele cheie de audit sunt acele aspecte care, in baza rationamentului nostru profesional, au avut cea mai mare importanta pentru auditul situatiilor financiare din perioada curenta. Aceste aspecte au fost abordate in contextul auditului desfasurat asupra situatiilor financiare in ansamblu, si in formarea opiniei noastre asupra acestora, si nu emitem o opinie separata cu privire la aceste aspecte cheie. Pentru fiecare aspect de mai jos, am prezentat in acel context o descriere a modului in care auditul nostru a abordat respectivul aspect.

Am indeplinit responsabilitatile descrise in sectiunea „Responsabilitatile auditorului pentru auditul situatiilor financiare” din raportul nostru, inclusiv in legatura cu aceste aspecte cheie. In consecinta, auditul nostru a inclus efectuarea procedurilor proiectate sa raspunda la evaluarea noastra cu privire la riscul de erori semnificative in cadrul situatiilor financiare. Rezultatele procedurilor noastre de audit, inclusiv ale procedurilor efectuate pentru a aborda aspectele de mai jos, constituie baza pentru opinia noastra de audit asupra situatiilor financiare anexate.

Aspect-cheie de audit	Modul in care auditul nostru a abordat aspectul-cheie de audit
Recunoasterea veniturilor din contracte cu clientii Politicile contabile ale Societatii cu privire la recunoasterea veniturilor, precum si rationamentele critice efectuate sunt prezentate in Nota 3 „Politici contabile materiale” din situatiile financiare, sectiunile „Recunoasterea veniturilor” si „Rationamente, estimari si ipoteze contabile semnificative”. Majoritatea veniturilor Societatii provin din servicii de reparatii si din fabricatia motoarelor si ansamblor mecanice pentru avioane si elicoptere. Societatea are numeroase proiecte contractate, pentru care obligatia de executie este recunoscuta in timp si care se pot extinde in afara exercitiului financiar. De asemenea, avand in vedere natura specializata a muncii efectuate si concentrarea veniturilor in relatie cu cativa clienti, Societatea are in vigoare protocoale de colaborare pe termen lung cu acestia. Veniturile sunt recunoscute in conformitate cu stadiul de finalizare al respectivelor proiecte, acesta fiind determinat prin metoda bazata pe cost. Atunci cand sunt anticipate pierderi, acestea sunt recunoscute in situatia rezultatului global. Identificarea contractelor care intrunesc cerintele IFRS 15 <i>Venituri din contractele cu clientii</i> („IFRS 15”), precum si estimarea costului de finalizare necesita efectuarea de rationamente semnificative si estimari. In 2021, conducerea Societatii a efectuat o analiza detaliata a contractelor sale cu clientii pentru a identifica contractele care intrunesc criteriile specificate de IFRS 15 si tratamentul contabil pentru a reflecta cerintele standardului, si concluziile acestei analize au fost aplicate in mod consistent in 2025. Am considerat recunoasterea veniturilor ca fiind un aspect cheie pentru audit, datorita numarului mare de proiecte ce poate atrage un risc de eroare semnificativa asupra veniturilor, rezultatului net si soldurilor proiectelor din situatia pozitiei financiare, dar si datorita complexitatii rationamentelor ce trebuie facute in conformitate cu IFRS 15.	
	Procedurile noastre de audit au inclus, printre altele: • Intelegerea detaliata a proceselor ce privesc recunoasterea veniturilor si a fluxurilor de documentatie aferente, identificarea controalelor concepute si implementate in cadrul proceselor respective pe care le-am considerat relevante si semnificative pentru auditul nostru; • Revizuirea unui esantion de contracte de vanzare pentru a evalua aplicarea corecta a politicilor contabile ale Societatii privind recunoasterea veniturilor, precum si conformitatea acestora cu cerintele IFRS 15. Procedurile noastre au inclus si analiza tratamentul contabil al proiectelor in curs la sfarsitul anului, precum si prezentarea acestora in situatiile financiare; • Pentru o selectie de clienti, am confirmat soldurile la sfarsitul anului financiar si tranzactiile din timpul anului, pentru a verifica completitudinea si corectitudinea tranzactiilor inregistrate; • Efectuarea de teste de detaliu ce constau in inspectarea evidentelor relevante, pe baza de esantion, pentru veniturile inregistrate in cursul anului; am efectuat, de asemenea, teste de detaliu pentru o selectie de tranzactii de vanzare inregistrate aproape de sfarsitul anului si dupa incheierea exercitiului financiar, prin verificarea facturilor, a bonurilor de livrare si/sau a contractelor, pentru a confirma ca veniturile au fost recunoscute in perioada contabila corecta. • Revizuirea estimarilor si rationamentelor facute de catre conducerea Societatii referitor la recunoasterea veniturilor, ce a inclus reconcilierea pentru un esantion de proiecte a informatiilor cu documentele suport cum ar fi, pretul aferent contractelor, bugetul aferent proiectelor cu privire la costul estimat, discutii cu directorul de productie, evaluand gradul de finalizare al proiectelor precum si coroborarea acestor informatii cu dovezile disponibile ulterior incheierii anului;

- De asemenea, am evaluat procesul prin care conducerea identifica proiectele care vor genera pierdere, prin analiza costurilor de finalizare a proiectelor in curs;
- Am analizat corelatia dintre venituri, creante si incasarile de numerar folosind proceduri de analize de date si am efectuat teste ale incasarilor, prin revizuirea extraselor bancare pentru un esantion de tranzactii.

De asemenea, am evaluat informatiile incluse in situatiile financiare pentru a determina conformitatea acestora cu cerintele de prezentare ale OMF 2844/2016, cu modificarile si clarificarile ulterioare.

Alte informatii

Alte informatii includ Raportul anual al Consiliului de administratie, precum si Raportul de Remunerare, dar nu includ situatiile financiare si raportul nostru de audit cu privire la acestea. Conducerea este responsabila pentru alte informatii.

Opinia noastra de audit asupra situatiilor financiare nu acopera alte informatii si nu exprimam nicio forma de concluzie de asigurare asupra acestora.

In legatura cu auditul efectuat de noi asupra situatiilor financiare, responsabilitatea noastra este de a cita aceste alte informatii si, facand acest lucru, de a analiza daca acestea nu sunt in concordanta, in mod semnificativ, cu situatiile financiare sau cunostintele pe care le-am obtinut in urma auditului sau daca acestea par sa includa erori semnificative. Daca, in baza activitatii desfasurate, ajungem la concluzia ca exista erori semnificative cu privire la aceste alte informatii, noi trebuie sa raportam acest lucru. Nu avem nimic de raportat in acest sens.

Responsabilitatea conducerii si a persoanelor responsabile cu guvernanta pentru situatiile financiare

Conducerea Societatii are responsabilitatea intocmirii si prezentarii fidele a situatiilor financiare in conformitate cu Ordinul Ministrului Finantelor Publice nr. 2844/2016 pentru aprobarea Reglementarilor contabile conforme cu Standardele Internationale de Raportare Financiara, cu modificarile ulterioare, si pentru acel control intern pe care conducerea il considera necesar pentru a permite intocmirea de situatii financiare care sunt lipsite de denaturari semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare.

La intocmirea situatiilor financiare, conducerea este responsabila sa evalueze abilitatea Societatii de a-si desfasura activitatea conform principiului continuitatii activitatii si sa prezinte, daca este cazul, aspectele referitoare la continuitatea activitatii si folosirea principiului continuitatii activitatii, mai putin in cazul in care conducerea intentioneaza sa lichideze Societatea sau sa ii inceteze activitatea sau nu are nicio alternativa reala decat sa procedeze astfel.

Persoanele responsabile cu guvernanta au responsabilitatea supravegherii procesului de raportare financiara a Societatii.

Responsabilitatile auditorului pentru auditul situatiilor financiare

Obiectivele noastre constau in obtinerea unei asigurari rezonabile privind masura in care situatiile financiare, luate in ansamblu, nu contin denaturari semnificative cauzate de eroare sau frauda si de a emite un raport de audit care sa includa opinia noastra. Asigurarea rezonabila reprezinta un nivel ridicat de asigurare, insa nu este o garantie ca un audit desfasurat in conformitate cu standardele ISA va detecta intotdeauna o denaturare semnificativa, daca aceasta exista. Denaturarile pot fi cauzate fie de frauda fie de eroare si sunt considerate semnificative daca se poate preconiza, in mod rezonabil, ca acestea, atat la nivel individual sau luate in ansamblu, vor influenta deciziile economice ale utilizatorilor luate in baza acestor situatii financiare.

Ca parte a unui audit in conformitate cu standardele ISA, ne exercitam rationamentul profesional si ne mentinem scepticismul profesional pe intreg parcursul auditului. De asemenea:

- Identificam si evaluam riscurile de denaturare semnificativa a situatiilor financiare, cauzate fie de frauda fie de eroare, stabilim si efectuam proceduri de audit care sa raspunda acestor riscuri si obtinem probe de audit suficiente si adecvate pentru a constitui o baza pentru opinia noastra. Riscul de nedetectare a unei denaturari semnificative cauzate de frauda este mai ridicat decat cel de nedetectare a unei denaturari semnificative cauzate de eroare, deoarece frauda poate include complicitate, falsuri, omisiuni intentionate, declaratii false sau evitarea controlului intern.
- Intelegem controlul intern relevant pentru audit pentru a stabili procedurile de audit adecvate in circumstantele date, dar nu si in scopul exprimarii unei opinii asupra eficacitatii controlului intern al Societatii.
- Evaluam gradul de adecvare a politicilor contabile utilizate si rezonabilitatea estimarilor contabile si a prezentarilor aferente de informatii realizate de catre conducere.
- Concluzionam asupra caracterului adecvat al utilizarii de catre conducere a principiului continuitatii activitatii, si determinam, pe baza probelor de audit obtinute, daca exista o incertitudine semnificativa cu privire la evenimente sau conditii care ar putea genera indoilei semnificative privind capacitatea Societatii de a-si continua activitatea. In cazul in care concluzionam ca exista o incertitudine semnificativa, trebuie sa atragem atentia, in raportul de audit, asupra prezentarilor aferente din situatiile financiare sau, in cazul in care aceste prezentari sunt neadecvate, sa ne modificam opinia. Concluziile noastre se bazeaza pe probele de audit obtinute pana la data raportului nostru de audit. Cu toate acestea, evenimente sau conditii viitoare pot determina ca Societatea sa nu isi mai desfasoare activitatea in baza principiului continuitatii activitatii.
- Evaluam prezentarea, structura si continutul general al situatiilor financiare, inclusiv al prezentarilor de informatii, si masura in care situatiile financiare reflecta tranzactiile si evenimentele de baza intr-o maniera care realizeaza prezentarea fidela.

Comunicam persoanelor responsabile cu guvernanta, printre alte aspecte, obiectivele planificate si programarea in timp a auditului, precum si constatarile semnificative ale auditului, inclusiv orice deficiente semnificative ale controlului intern, pe care le identificam pe parcursul auditului nostru.

De asemenea, prezentam persoanelor responsabile cu guvernanta o declaratie cu privire la conformitatea noastra cu cerintele etice privind independenta si le comunicam toate relatiile si alte aspecte care pot fi considerate, in mod rezonabil, ca ar putea sa ne afecteze independenta si, unde este cazul, actiunile intreprinse pentru eliminarea amenintarilor cu privire la independenta sau masurile de protectie aplicate pentru a reduce acele amenintari.

Dintre aspectele pe care le comunicam persoanelor responsabile cu guvernanta, stabilim acele aspecte care au avut cea mai mare importanta in cadrul auditului asupra situatiilor financiare din perioada curenta si, prin urmare, reprezinta aspecte cheie de audit.

Raport cu privire la alte cerinte legale si de reglementare

Raportare asupra unor informatii, altele decat situatiile financiare si raportul nostru de audit asupra acestora

Pe langa responsabilitatile noastre de raportare conform standardelor ISA si descrise in sectiunea „Alte informatii”, referitor la Raportul anual al Consiliului de administratie si la Raportul de remunerare, noi am citit aceste rapoarte si raportam urmatoarele:

- a) in Raportul anual al Consiliului de administratie nu am identificat informatii care sa nu fie consecvente, sub toate aspectele semnificative, cu informatiile prezentate in situatiile financiare la data de 31 decembrie 2025, atasate;
- b) Raportul anual al Consiliului de administratie, include, sub toate aspectele semnificative, informatiile cerute de Ordinul Ministrului Finantelor Publice nr. 2844/2016 pentru aprobarea Reglementarilor contabile conforme cu Standardele Internationale de Raportare Financiara, cu modificarile ulterioare, Anexa 1, articolele 15-19;
- c) pe baza cunostintelor noastre si a intelegerii dobandite in cursul auditului situatiilor financiare intocmite la data de 31 decembrie 2025 cu privire la Societate si la mediul acesteia, nu am identificat informatii eronate semnificative prezentate in Raportul anual al Consiliului de administratie.
- d) Raportul de remunerare identificat mai sus, include, sub toate aspectele semnificative, informatiile cerute de articolul 107 (1) si (2) din Legea 24/2017 privind emitentii de instrumente financiare si operatiuni de piata.

Alte cerinte privind cuprinsul raportului de audit conform Regulamentului (UE) nr. 537/2014 al Parlamentului European si al Consiliului

Numirea si aprobarea auditorului

Am fost numiti auditori ai Societatii de catre Adunarea Generala a Actionarilor la data de 29 aprilie 2024 pentru a audita situatiile financiare ale exercitiilor financiare incheiate la 31 decembrie 2024, 31 decembrie 2025 si 31 decembrie 2026. Durata totala de misiune continua, inclusiv reinnoirile (prelungirea perioadei pentru care am fost numiti initial) si renumirile anterioare drept auditori a fost de cinci ani, acoperind exercitiile financiare incheiate de la 31 decembrie 2021 pana la 31 decembrie 2025.

Consecventa cu raportul suplimentar adresat Comitetului de Audit

Opinia noastra de audit asupra situatiilor financiare exprimata in acest raport este in concordanta cu raportul suplimentar adresat Comitetului de Audit al Societatii, pe care l-am emis in aceeasi data in care am emis si acest raport.

Servicii non-audit

Nu am furnizat Societatii servicii non-audit interzise mentionate la articolul 5 alineatul (1) din Regulamentul (UE) nr. 537/2014 al Parlamentului European si al Consiliului si ramanem independenti fata de Societate pe durata auditului.

Nu am furnizat Societatii alte servicii decat cele de audit statutar, prezentate in situatiile financiare.

Raport asupra conformitatii formatului electronic al situatiilor financiare (XHTML) cu cerintele Regulamentului ESEF.

Am efectuat un angajament de asigurare rezonabila asupra conformitatii situatiilor financiare prezentate in format XHTML ale Turbomecanica S.A. („Societatea”) pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2025, cu cerintele Regulamentului delegat (UE) 2019/815 al Comisiei din 17 decembrie 2018 de completare a Directivei 2004/109/CE a Parlamentului European si a Consiliului in ceea ce priveste standardele tehnice de reglementare privind specificarea unui format de raportare electronic unic („Regulamentul ESEF”).

Aceste proceduri se refera la testarea formatului si a consecventei formatului electronic al situatiilor financiare (XHTML) cu situatiile financiare auditate si exprimarea unei opinii asupra conformitatii formatului electronic al situatiilor financiare ale Societatii pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2025 cu cerintele Regulamentului ESEF. In conformitate cu aceste cerinte, formatul electronic al situatiilor financiare trebuie sa fie prezentat in format XHTML.

Responsabilitatile conducerii si ale persoanelor responsabile cu guvernanta

Conducerea Societatii este responsabila de conformitatea cu cerintele Regulamentului ESEF la intocmirea formatului electronic XHTML al situatiilor financiare si de asigurarea consecventei intre formatului electronic al situatiilor financiare si situatiile financiare auditate.

Responsabilitatea conducerii include, de asemenea, proiectarea, implementarea si mentinerea controalelor interne pe care le considera necesare pentru a permite intocmirea de situatii financiare in format ESEF care sa fie lipsite de denaturari semnificative raportate la Regulamentul ESEF.

Persoanele responsabile cu guvernanta au responsabilitatea supravegherii procesului de raportare financiara in ceea ce priveste intocmirea situatiilor financiare, inclusiv aplicarea Regulamentului ESEF.

Responsabilitatea auditorului

Responsabilitatea noastra este de a exprima o opinie de asigurare rezonabila cu privire la conformitatea formatului electronic al situatiilor financiare cu cerintele Regulamentului ESEF.

Am desfasurat o misiune de asigurare rezonabila in conformitate cu ISAE 3000 (revizuit) „Misiunile de asigurare, altele decat auditul sau revizuirea informatiilor financiare istorice” [ISAE 3000 (revizuit)].

Acest standard prevede ca noi sa respectam standardele etice si sa planificam si sa ne desfasuram misiunea astfel incat sa obtinem o asigurare rezonabila privind masura in care formatul electronic al situatiilor financiare ale Societatii este intocmit, sub toate aspectele semnificative, in conformitate cu Regulamentul ESEF. Natura, plasarea in timp si extinderea procedurilor selectate depind de rationamentul nostru, incluzand o evaluare a riscului de denaturari semnificative raportate la cerintele Regulamentului ESEF cauzate fie de fraudă, fie de eroare.

Asigurarea rezonabila reprezinta un nivel ridicat de asigurare, insa nu este o garantie ca misiunea de asigurare desfasurata in conformitate cu ISAE 3000 (revizuit) va detecta intotdeauna o denaturare semnificativa raportata la cerinte, daca aceasta exista.

Independenta noastra si managementul calitatii

Aplicam Standardul International de Management al Calitatii 1, Managementul Calitatii pentru firmele care efectueaza audituri sau revizuri ale situatiilor financiare sau alte misiuni de asigurare sau servicii conexe, care necesita proiectarea, implementarea si operarea unui sistem de management al calitatii, inclusiv politici sau proceduri privind conformitatea cu cerintele etice, standardele profesionale si cerintele legale si de reglementare aplicabile.

Ne-am mentinut independenta si confirmam ca am respectat cerintele privind etica si independenta impuse de Codul International de etica al profesionistilor contabili (inclusiv standardele internationale de independenta) emis de Consiliul pentru Standarde Internationale de Etica pentru Contabili (codul IESBA).

Sumarul procedurilor efectuate

Obiectivul procedurilor pe care le-am planificat si le-am desfasurat a constat in obtinerea unei asigurari rezonabile ca formatul electronic al situatiilor financiare este intocmit, sub toate aspectele semnificative, in conformitate cu cerintele Regulamentului ESEF. In desfasurarea evaluarii noastre asupra conformitatii cu cerintele Regulamentului ESEF a formatului electronic (XHTML) de raportare al situatiilor financiare ale Societatii, ne-am mentinut scepticismul profesional si am aplicat rationamentul profesional. De asemenea:

- am obtinut o intelegere a controlului intern si procesele legate de aplicarea Regulamentului ESEF in ceea ce priveste situatiile financiare ale Societatii, inclusiv intocmirea situatiilor financiare ale Societatii in format XHTML;
- am testat validitatea formatului XHTML aplicat;
- am verificat daca formatul electronic al situatiilor financiare (XHTML) corespunde situatiilor financiare auditate.

Consideram ca probele pe care le-am obtinut sunt suficiente si adecvate pentru a constitui baza pentru opinia noastra.

Opinie asupra conformitatii formatului electronic al situatiilor financiare cu cerintele Regulamentului ESEF

Pe baza procedurilor pe care le-am desfasurat, in opinia noastra, formatul electronic al situatiilor financiare este intocmit, sub toate aspectele semnificative, in conformitate cu cerintele Regulamentului ESEF.

In numele,
Ernst & Young Assurance Services SRL
Bd. Ion Mihalache 15-17, etaj 21, Bucuresti, Romania
Inregistrat in Registrul Public electronic cu nr. FA77

Nume Auditor / Partener: Verona Cojocarui
Inregistrat in Registrul Public electronic cu nr. AF1568

Bucuresti, Romania
26 martie 2026